

2022



BUCA BELEDİYESİ

Performans
P R O G R A M I

2022



İZMİR BUCA BELEDİYESİ 2022 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI 04/10/2021 TARİH VE 2021/132
SAYILI MECLİS KARARI İLE ONAYLANMIŞTIR.

Performans
P R O G R A M I

2022

Performans
P R O G R A M I



Başarı,
tüm
ulusun
azim ve
inancıyla
çabasını
birleştirmesi
sonucu
kazanılabilir.

1921 / İzmir

M. Kemal ATATÜRK





Değerli Bucalılar,

Yerel yönetimler olarak en büyük sorumluluklarımızdan birini kaynaklarımızı doğru ve en verimli şekilde kullanmak oluşturmaktadır. Bu kapsamda önemli bir gösterge olan ve sürdürülebilir bir yönetim için belirlediğimiz hedefler doğrultusunda hazırlanan yıllık performans programı büyük önem taşımaktadır.

Belediyemizin vizyonuna ve misyonuna uygun şekilde uygulanabilir olmasına özen gösterdiğimiz performans programı, stratejik planla bütçe arasında güçlü bir bağ kurmaktadır. İzmir'in mali disiplin yönünden en iyi belediyelerinden biri haline gelmek için yaptığımız çalışmalarda başarıyla ilerlerken sergilediğimiz performans, hemşehrilerimize tüm şeffaflığıyla ulaşmaktadır. Aynı zamanda Bucalılara hizmetlerimiz ve projelerimizle ilgili geniş kapsamlı bir bilgi de sunmaktadır.

Buca'da sürdürülebilir kalkınmayla beraber, Cumhuriyete ve tüm kazanımlarına sahip çıkan bir yerel yönetim anlayışını hâkim kılarken, bundan sonraki yıllarda da tüm paydaşlarımızla birlikte ortak akıl çerçevesinde kentimiz için var gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz.

Buca'yı daha ileriye taşıyacak hedeflerle oluşturduğumuz 2022 Yılı Performans Programı'nın hazırlanmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyor; programın kentimize hayırlı olmasını diliyorum.

Saygılarımla

Av. Erhan KILIÇ
Buca Belediye Başkanı

2022

Performans
P R O G R A M I



İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER	1
Misyon	1
Vizyon	1
Temel Değerler	1
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
Belediye Meclisi	3
Belediye Encümeni	4
Belediye Başkanı	5
B- Teşkilat Yapısı	5
C- Fiziksel Kaynaklar	10
D- İnsan Kaynakları	39
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	47
A- Temel Politika ve Öncelikler	47
11. Kalkınma Planı	47
İzmir Bölge Planı	48
Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı	48
Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri	50
B- Amaç ve Hedefler	51
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	54
Performans Hedefi Tabloları	56
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	143
İdare Performans Tablosu	143
Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	147
Faaliyetler Ve Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu	148



Performans

P R O G R A M I

2022

**Genel
Bilgiler**



I – GENEL BİLGİLER

MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLERİMİZ

MİSYON

Tüm
Bucalılara
yerel kamusal
hizmetleri ayrımsız, eşit
ve tarihsel dokuyu
koruyan bir anlayışla
sunmak.

Buca'yı İzmir'deki
herkesin en çok
yaşamak istediğikent
haline getirmek.

VİZYON

TEMEL
DEĞERLER

Atatürk
ilkelerine tam bağlı,
Adil, Şeffaf, Vatandaş
memnuniyetini gözeten,
Kaynakları etkin ve
verimli kullanan,
Güvenilir ve saygın
BUCA BELEDİYESİ



A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyelerin yetki, görev ve sorumluluklarının temeli T.C. Anayasasının 127 inci maddesinden gelmektedir. İlgili maddede mahalli idareler, il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri olarak tanımlanmış ve mahalli idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkilerinin yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenleneceği belirtilmiş ve bu idarelere, görevleri ile orantılı gelir kaynakları sağlanması esasını benimsenmiştir. Anayasanın söz konusu maddesi ile Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının "Özerk Yerel Yönetimin Kapsamı" başlıklı 4. maddesinde öngörülen ilkelere de uygun olarak belediyelerin görev ve sorumlulukları düzenlenmiştir.

Belediyelerin teşkilat ve görevlerine ilişkin temel kanun, 13.7.2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunudur. Bu kanunla beraber belediye yönetimleri, idari ve mali özerkliğe sahip birer kamu tüzel kişiliğine dönüşmüştür.

Belediye tüzel kişiliğinin kendinden beklenen hizmetleri yerine getirebilmesi için belli görev ve yetkilerle donatılmış olması gereklidir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununda yapılan düzenlemelerin yanı sıra daha kapsamlı hükümlerin yer aldığı 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenen esaslar çerçevesinde belediyelerin temel görevlerini ifade etmek gerekir.

5393 sayılı Kanun'un 14'üncü maddesinde, belediyelerin görev ve yetkileri tek tek sayılmak yerine hizmet alanları sayılmıştır. Maddenin birinci fıkrasında vurgulanan mahalli ve müşterek nitelik Belediye Kanununun ve belediye idaresinin ayırt edici önemli bir özelliği olup, görevlerin yerine getirilmesinde gözetilecek önemli bir kriterdir. Kanunlarda açıkça başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen "mahalli müşterek" nitelikteki her türlü görev ve hizmetin belediyelerce yapılması esasını öngörmüştür.

Belediyenin yetki ve imtiyazlarını ikiye ayırmak mümkündür. Kanun'un 14 üncü maddesinde bu ayırım (a) ve (b) bendi şeklinde yapılmıştır. Maddenin (a) bendinde, daha çok mahalli müşterek nitelikte olan ve belediyelerin varlık nedenini oluşturan bir takım görevler düzenlenmiştir. Maddenin (b) bendinde ise merkezi yönetimin görev alanına giren bir takım görevler sıralanmıştır.

5393 sayılı Kanun'un 14 üncü maddesinin (a) bendinde düzenlenen bu görevler belediyelerin başlangıçtan beri yürüttüğü görev ve sorumluluklar olup bunlar belediyelerin varlık nedenini de oluşturur.

Mahalli müşterek nitelikte ve sadece belediye sınırları ile kaim olan bu görevler;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı hizmetleri vermek,
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri kurmak,
- Çevre ve çevre sağlığı hizmetleri sunmak,
- Temizlik ve katı atık hizmetleri vermek,
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetleri sunmak,
- Şehir içi trafik hizmetleri vermek,
- Defin ve mezarlık hizmetleri vermek,
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlara ilişkin hizmetler vermek,
- Konut hizmetleri sunmak,
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor hizmetleri vermek,
- Orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları açmak,
- Sosyal hizmet ve yardım, evlendirme, meslek ve beceri kazandırma geliştirilmesi hizmetleri

vermek,

- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri sunmak,

şeklinde sıralanmıştır. Bu sayılan hizmetler veya görevler, bireysel bir ihtiyacın karşılanmasına dönük olmayıp, mahalli müşterek şekilde, ilgili bölgede yaşayan ve hemşerilik hukuku ile bağlı tüm insanların ortak ihtiyaçlarının karşılanmasına dönük hizmetlerdir. Belediyeler bu tür hizmetleri bizzat yapabileceği gibi hizmet alımı yolu ile de yaptırabilir.



Ayrıca, söz konusu bendin son kısmında Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 100 bini geçen belediyelerin kadın ve çocuklar için koruma evleri açacağı hüküm altına alınmıştır.

5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinin (b) bendinde; merkezi hükümetin veya merkezi hükümetin uzantısı konumundaki özel idarelerin görev alanına da giren bazı hizmet alanlarında, belediyeler görevli ve yetkili kılınmıştır. Belediyelerin bu kapsamda;

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir.

- Bu okulların her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir.

- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir.

- Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir.

- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir

- Bu varlıkların bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

- Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir,

- Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemeyecektir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 üncü maddesinde belirtilen görevler çerçevesinde, belediyelerce verilmesi gereken hizmetlerin sunumunda iki ölçüte göre hareket edilmelidir. Bunlardan birincisi, belediyenin mali durumudur; ikincisi ise görülecek hizmetin ivedilik derecesidir. Bu iki etkene bağlı olarak hizmetlerin görülmesinde veya gördürülmesindeki öncelik sıralaması belirlenecektir.

Diğer taraftan, belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulmalıdır. Ayrıca hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun farklı yöntemler uygulanması gerekmektedir.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetkileri yasayla belirlenen coğrafi alanıyla sınırlıdır. Dolayısıyla sadece belediye sınırları içindeki müşterek ihtiyaçların karşılanmasına dönük harcama yapılabilir. Bununla beraber Belediye Meclisinin kararı ile mücavir alanlara belediye hizmetleri götürülmesi mümkündür. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri 5393 sayılı Kanunundan saklı tutulmuştur.

Belediye Meclisi

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşmaktadır. Belediye meclisinin görev ve yetkileri ise kanunda şu şekilde sayılmıştır:

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek,

- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,

- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.)

- Borçlanmaya karar vermek,



- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek,

- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek,

- Şartlı bağışları kabul etmek,

- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek,

- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek,

- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek,

- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek,

- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek,

- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek,

- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek,

- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek,

- Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek,

- Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek,

- Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak,

- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek,

- İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni

Encümen, belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100 binin üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Belediyenin günlük işlerini ve meclisçe alınan kararları yürütmekle görevli organı encümendir. Encümenin başkanı belediye başkanıdır.

Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek,

- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

- Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek,

- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,

- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek,

- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar, dava konusu olan belediye alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek,

- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek,



- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek,
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanı

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Başkan, genel olarak belediye teşkilâtının en üst amiri sıfatıyla, belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumakla görevlidir.

Belediye Başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak,
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak,
- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek,
- Meclise ve Encümene başkanlık etmek,
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek,
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek,
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak,
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak,
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek,
- Belediye personelini atamak,
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek,
- Şartsız bağışları kabul etmek,
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak,
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelli merkezini oluşturmak,
- Kanunlarla belediyeye verilen ve Belediye Meclisi veya Belediye Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Ayrıca, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile Belediyelere iç kontrol sistemi ilgili çeşitli görevlere de getirilmiştir.

Öte yandan, 2012 yılında çıkarılan 6360 sayılı Kanunla nüfusu 750 binin üzerinde bulunan iller, il sınırları esas alınarak büyükşehir belediyesine dönüştürülmek suretiyle büyükşehir belediyelerinin yetki alanı genişletilmiş ve belediyelerde yaşayan nüfus oranı 2018 yılı itibarıyla yüzde 93,8'e ulaşmıştır. Düzenleme ile kırsal alandaki yerleşmelere büyükşehir imkânlarıyla hizmet sunulması hedeflenmiştir. Ancak, büyükşehir belediyelerinin hizmet sunma kapasitesinin artırılması ve ilçe belediyeleriyle çakışan yetki ve sorumluluklarının gözden geçirilmesi ihtiyacında hala sürmekte olduğunu belirtmek gerekmektedir.

B- Teşkilat Yapısı

Buca Belediyesi Mart 1989 yılında kurulmuştur. İzmir Büyükşehir ve Konak Belediyesinden 23.03.1989 tarih ve 01/53 sayılı il idare Kurulu Kararı ile belediyemize idari kadrolarda dahil dolu ve boş 76 adet memur, 53 adet işçi kadrosu devri yapılmış ve bu kadroların müdürlük ihtiyacına göre personel dağılımı yapılarak 3 Başkan Yardımcısı ile belediye hizmetlerine başlamıştır.

Belediyemizin ilk kurulumunda idare yapısında bulunan kadrolar;

- Emlak ve İstimlak Müdürü,
- Personel ve Eğitim Müdürü,
- Fen İşleri Müdürü,
- Zabıta Müdürü,
- Yazı ve Kararlar Müdürü,



- Hukuk İşleri Müdürü,
- Sağlık İşleri Müdürü,
- Veteriner Müdürü,
- Hesap İşleri Müdürü,
- Temizlik İşleri Müdürü,
- İktisat İşleri Müdürü kadrolarından oluşmakta olup, daha sonraki yıllarda yapılan ihdaslar ile de; 1990 yılında Teftiş Kurulu Müdürü, 1991 yılında APK Müdürü, 1992 yılında İmar İşleri Müdürü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürü, Gelir Müdürü, 1993 yılında Tanzim Satışlar Müdürü, 1994 yılında Harita Müdürü, 1995 yılında Atölye ve Vasıtalar Müdürü, APK Müdürü kadrosunun iptali ile Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürü kadrosunun ihdası, 1997 yılında Park ve Bahçeler Müdürü, Kreş Müdürü, 2002 yılında Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürü kadrosunun iptali ile Yapı Kontrol Müdürü kadrosunun ihdası, 2003 yılında Bilgi İşlem Müdürü kadrolarının ihdası yapılarak, bu müdürlüklerin kurulumları zaman içerisinde yapılmıştır.

02.02.2006 tarihinde 5018 sayılı yasanın 60.maddesi gereği Mali Hizmetler Birimi kurularak; Norm kadro çalışmaları ile 09.10.2006 tarih ve 176 sayılı Meclis Kararı ile iş ve iş analizine göre müdürlüklerin değerlendirilmesi yapılarak müdürlükler ve alt birimleri belirlenmiş ve 16.10.2006 tarihinden itibaren yeni şekliyle çalışmaya başlamışlardır. Meclis Kararı ile norm kadroya uygun belirlenen müdürlükler;

- 1) Özel Kalem Müdürlüğü
- 2) Hukuk İşleri Müdürlüğü
- 3) Teftiş Kurulu Müdürlüğü
- 4) Zabıta Müdürlüğü
- 5) Personel ve Eğitim Müdürlüğü
- 6) Yazı İşleri Müdürlüğü
- 7) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- 8) Bilgi İşlem Müdürlüğü
- 9) İktisat İşleri Müdürlüğü
- 10) Temizlik İşleri Müdürlüğü
- 11) Strateji Geliştirme Müdürlüğü
- 12) Hesap İşleri Müdürlüğü
- Gelir İşleri Alt Birimi
- 13) Fen İşleri Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Alt Birimi
- Atölye ve Vasıtalar Alt Birimi
- 14) Satın Alma Müdürlüğü
- Tanzim Satışlar Alt Birimi
- 15) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- Harita İşleri Alt Birimi
- 16) Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
- Yapı Kontrol Alt Birimi
- 17) Sağlık İşleri Müdürlüğü
- Veteriner İşleri Alt Birimi

2007 yılı içinde 22 Şubat 2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “ Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” gereği 06.04.2007 tarih ve 2007/63 sayılı Meclis Kararı ile norm kadroya uygun belirlenen müdürlükler 24.04.2007 tarihi itibarıyla yeni şekliyle çalışmaya başlamışlardır.

31 Mayıs 2009 tarih ve 27244 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli idare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına ilişkin Yönetmelik”te belediyemizde bulunan 24 adet müdür kadro sayısı 27’ye çıkarılmış ve 07.08.2009 tarih ve 2009/106 sayılı Meclis Kararı ile eklenen 3 müdürlük kadrosu ile



birlikte aşağıda gösterildiği şekilde 27 müdürlük olarak çalışmalarını sürdürmüştür.

07.08.2009 Tarih ve 2009/106 Sayılı Meclis Kararı ile belirlenen müdürlükler:

1. Özel Kalem Müdürlüğü
2. Hukuk İşleri Müdürlüğü
3. Teftiş Kurulu Müdürlüğü
4. Zabıta Müdürlüğü
5. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
6. Mali Hizmetler Müdürlüğü
7. Yazı İşleri Müdürlüğü
8. Bilgi İşlem Müdürlüğü
9. Sağlık İşleri Müdürlüğü
10. Strateji Geliştirme Müdürlüğü
11. Fen İşleri Müdürlüğü
12. Park ve Bahçeler Müdürlüğü
13. Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
14. Destek Hizmetleri Müdürlüğü
15. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
16. İmar Müdürlüğü
17. Etüt Proje Müdürlüğü
18. Temizlik İşleri Müdürlüğü
19. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
20. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
21. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
22. Yapı Kontrol Müdürlüğü
23. İşletme Müdürlüğü
24. Plan ve Proje Müdürlüğü
25. Basın Yayın ve Halkla ilişkiler Müdürlüğü
26. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
27. Veteriner İşleri Müdürlüğü kadrolarının ihdası yapılmıştır.

27 Kasım 2011 tarih ve 28125 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli idare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına ilişkin Yönetmelik ile belediyemizde bulunan 27 adet müdür kadro sayısı 31'e çıkarılmış ancak, ihdası yapılmamıştır.

10 Nisan 2014 tarih ve 28968 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" gereği 02.05.2014 tarih ve 56 sayılı Meclis Kararı ile Başkan Yardımcısı kadro sayısı 5'e çıkarılmıştır.

03.09.2014 tarih ve 2014/129 sayılı Meclis Kararı ile yine aynı yönetmelikte bulunan müdür kadrolarından belirlenen;

1. Spor İşleri Müdürü
2. Kütüphane Müdürü
3. Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü
4. Tarımsal Hizmetler Müdürü
5. İşletme ve İştirakler Müdürü
6. Kentsel Tasarım Müdürü
7. Tesisler Müdürü kadrolarının ihdası yapılmıştır.

İhdası yapılan bu müdürlüklerden Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü 2014 yılında faaliyete geçirilmiştir. 2014 yılında ihdası yapılan;

1. Spor İşleri Müdürlüğü
2. Kütüphane Müdürlüğü



3.Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

4.İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

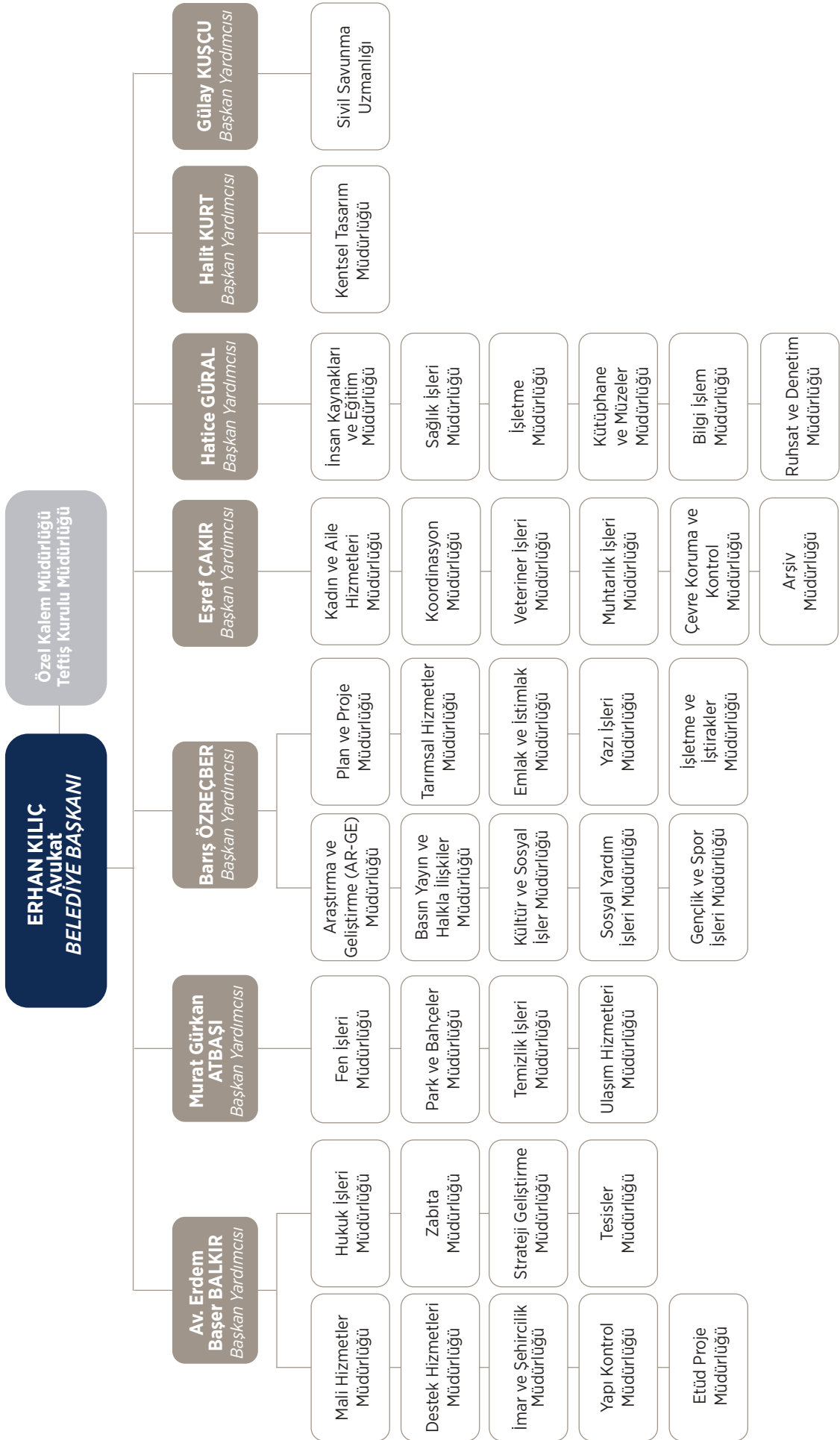
5.Kentsel Tasarım Müdürlüğü

6.Tesisler Müdürlüğü'nün kurulması ile 2015 yılında toplam 34 Müdürlükle hizmet vermeye devam edilmiştir. Belediyemizin 05.05.2015 tarih ve 2015/71 sayılı Meclis Kararı ile Muhtarlık İşleri Müdürlüğü kadrosunun ihdası yapılmış, 22.01.2016 tarihinde çalışmalarına başlamıştır.

31.12.2016 Tarihi itibariyle belediyemizde hizmet vermekte olan müdürlük sayısı 35'e yükselmiştir.

05.07.2017 tarih, 2017/99 Sayılı Meclis Kararı ile Kütüphane Müdürlüğü'nün adı Kütüphane ve Müzeler Müdürlüğü, Spor İşleri Müdürlüğü'nün adı ise Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü olarak değiştirilmiş, aynı meclis kararı ile Koordinasyon İşleri Müdürü kadrosu ihdas edilmiş, 15.02.2018 tarihinde Koordinasyon İşleri Müdürlüğü kurulmuştur. 01.08.2019 tarih 80 sayılı Meclis Kararı ile Arşiv Müdürü kadrosu ihdas edilmiş, 16.08.2019 tarihinde ise Arşiv Müdürlüğü kurulmuş, 03.02.2020 tarihinde Araştırma ve Geliştirme Müdürü kadrosu ihdas edilerek, 26.02.2020'de Araştırma Geliştirme Müdürlüğü kurulmuştur. 21.09.2020 tarihi itibariyle müdürlüklerimizin durumu aşağıda ifade edilmiştir.

Sn	Müdürlük	Sn	Müdürlük
1	Özel Kalem Müdürlüğü	21	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2	Hukuk İşleri Müdürlüğü	22	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
3	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	23	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	Zabıta Müdürlüğü	24	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	25	Yapı Kontrol Müdürlüğü
6	Mali Hizmetler Müdürlüğü	26	İşletme Müdürlüğü
7	Yazı İşleri Müdürlüğü	27	Plan ve Proje Müdürlüğü
8	Bilgi İşlem Müdürlüğü	28	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
9	Sağlık İşleri Müdürlüğü	29	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
10	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	30	Veteriner İşleri Müdürlüğü
11	Fen İşleri Müdürlüğü	31	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
12	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	32	Kütüphane ve Müzeler Müdürlüğü
13	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	33	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
14	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	34	Tesisler Müdürlüğü
15	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	35	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
16	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	36	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
17	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	37	Arşiv Müdürlüğü
18	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	38	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü
19	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
20	Etüt Proje Müdürlüğü		





C- Fiziksel Kaynaklar

TAŞINMAZLARIMIZ

Buca Belediyesi merkezi konumdaki hizmet binası, kültür, eğitim, gençlik, çağdaş yaşam, kadın danışma, kadın aktivite ve engelli merkezleri, spor tesisleri, uzman eğitimciler eşliğinde milli eğitim müfredatına uygun olarak hazırlanan okul öncesi eğitim planları çerçevesinde çocuklarımıza eğitim etkinlikleri sunulan pırlanta merkezleri, pazar yerleri, şantiyeleriyle Buca halkına hizmet vermektedir.

HİZMET BİNA VE TESİSLERİ BİLGİSİ			
Sn	Belediyemize Ait Tesisler	Mahalle	Verilen hizmetler
1	Belediye Hizmet Binası	Vali Rahmi Bey	Başkanlık ve müdürlükler
2	Kültür Sanat Merkezi	Dumlupınar	Kütüphane, mini konser, sergi, dinleti, bahçe alanı, 7/24 WiFi hizmeti
3	Çamlıkule Kültür Merkezi	Çamlıkule	Çocuk kursları, yetişkin sanat - dil - kişisel gelişim meslek edinme kursları
4	Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezi	Vali Rahmi Bey	Çocuk kursları, yetişkin sanat - dil - kişisel gelişim meslek edinme, spor kursları
5	Tarık Akan Gençlik Merkezi	Kuruçeşme	Sinema (3 adet sinema salonu), ücretsiz çamaşırhane (yıkama ve kurulama), oyun salonu (langırt, playstation), spor salonu, kütüphane, kafe, ders çalışma odası (3 adet)
6	Işıl Saygın Gençlik Merkezi	Dumlupınar	Ücretsiz çamaşırhane (yıkama ve kurulama), kütüphane, kafe, ders çalışma odası
7	Charli Caplin Eğitim Merkezi	Göksu	Satranç, resim, drama, ritim, keman, yetişkin okuma yazma ve ders desteği
8	Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi	Yenigün	Ahşap boyama, takı tasarım, plates, zumba, aşçılık, pastacılık, işaret dili, tığ-şiş örgücülüğü
9	Özgecan Kadın Danışma	İnkılap	Kadın ve aile danışma merkezi
10	Aziz Nesin Bilgi Eğitim Merkezi	Barış	Derslikler, kitap cafe ve kafeterya
11	Kadın Aktivite Merkezi	İnkılap	Fitness, kuaför, sauna, yüzme havuzu, sergi seminer, oyun salonu, internet



12	Engelli Merkezi	İnkılap	Engellilere yönelik kurslar, etkinlikler ve nakil hizmetleri
13	Yarı Olimpik Yüzme Havuzu	Hürriyet	Müdürlükler ve yarı olimpik yüzme havuzu
14	Gölet	Kaynaklar Merkez	Piknik alanları, kafeteryalar, restoranlar
15	Yedigöller	Hürriyet	Park ve rekreasyon alanı
16	Yenigün Spor Kompleksi	Yenigün	Amatör Spor Kulüplerine Saha Yardımı, halı sahalar
17	Arena Stadi	Cumhuriyet	Futbol sahası, halı sahalar, yürüyüş parkurları
18	Buca Belediye Spor Tesis	İnkılap	Futbol sahası, halı saha
19	Tenis Kulübü	Şirinkapı	Fitness, yüzme havuzu, plates, tenis
20	Dere Kafe Kamp Alanı	Kaynaklar Merkez	Kamp alanı, kafeterya, bungalov evler
21	Evka 1 Kent Konseyi	Murathan	Kent konseyi hizmetleri
22	Yıldız Nikah Salonu	Yıldız	Hizmete kapalıdır.
23	Fen İşleri Şantiyesi	Kuruçeşme	Şantiye binası ve alanı
24	Temizlik İşleri Şantiyesi	Mustafa Kemal	Temizlik hizmetleri binası ve şantiye alanı
25	Kaynaklar Şantiyesi	Kaynaklar Merkez	Şantiye alanı
26	Kaynaklar Üzüm Bağı	Kaynaklar Merkez	Üzüm yetiştirme alanı bağ evi
27	Kompost ve Solucan Gübresi	Kaynaklar	Gübre üretim tesisi
28	Şirinyer Zabıta Binası	İnkılap	Zabıta hizmetleri
29	Buca Pazaryeri	Kozağaç	Pazaryeri alanı
30	Ufuk Pazaryeri	Ufuk	
31	Fırat Pazaryeri	Fırat	
32	Adatepe Pazaryeri	Adatepe	
33	Kuruçeşme Pazaryeri	Kuruçeşme	



34	Yıldız Pazaryeri	Yıldız	Pazaryeri alanı
35	Betonaş Pazaryeri	Şirinkapı	
36	Kozağaç Pırlanta Merkezi	Kozağaç	Uzman eğitimciler eşliğinde milli eğitim müfredatına uygun olarak hazırlanan okul öncesi eğitim planları çerçevesinde çocuklarımıza eğitim etkinlikleri sunulan merkezler.
37	Gediz Pırlanta Merkezi	Gediz	
38	Ufuk Pırlanta Merkezi	Ufuk	
39	Yeşilbağlar Pırlanta Merkezi	Yeşilbağlar	
40	Bucakoop Pırlanta Merkezi	Buca Koop	
41	Şirinyer Kadın Aktivite Merkezi İçindeki Pırlanta Merkezi	İnkılap	
42	Çamlıkule Kültür Merkezi İçindeki Pırlanta Merkezi	Çamlıkule	
43	Betonaş Pazaryeri İçinde Betonaş Pırlanta Merkezi	Şirinkapı	
44	Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi İçindeki Pırlanta Merkezi	Yenigün	
45	Ova Pırlanta Merkezi	Fırat	
46	Lojmanlar	Muhtelif Yerlerde	Personele lojman binası
47	Muhtarlık Binaları	Muhtelif Yerlerde	Muhtarlık hizmetleri binaları

Belediyemize ait taşınmazlar Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nce yol, yeşil alan, otopark vb. kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin istimlak işlemi neticesinde ve 3194 sayılı İmar Kanununun 16 ve 18 inci madde uygulamaları neticesinde edinilmektedir. Söz konusu taşınmazlardan kamu hizmetlerine ayrılanlar ilgili müdürlüklere bildirilmektedir. 3194 sayılı Kanunun 16 ve 18 inci maddesine göre oluşan hisseli taşınmazlar diğer hissedarlara satılmaktadır. Müstakil taşınmazlar ihale yolu ile satılmakta ya da trampa işlemlerinde kullanılmaktadır.

Buca Belediyesinin tapuya kayıtlı toplam taşınmaz sayısı 1.097 adettir. Belediyenin kiradaki taşınmaz sayısı 30 adet, kiralanan yerler 4 adet, ecrimisil alınan taşınmazlar 8 adet, tahsis edilen taşınmazlar 3 adet ve intifa hakkı ile verilen taşınmazlar ise 14 adettir.

YEŞİL ALAN ANALİZİ

Buca'da **269 adet** park ve yeşil alan bulunmaktadır. İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarı **4.74 m2** dir.

SIRA NO	PARK ADI	MAHALLE	ADRES	ALAN m2
1	ÖĞRETMENLER PARKI	ADATEPE MAHALLESİ	28/9 SOKAK NO:3	5008,73
2	6 SK.PARKI	ADATEPE MAHALLESİ	2/3 SOKAK NO:46	1551
3	28/1 SOK. PARKI	ADATEPE MAHALLESİ	28/1 SK	1000



4	28/5 SOKAK PARKI	ADATEPE MAHALLESİ	28/10 SOKAK NO:15/1	532,55
5	2/3 SOKAK PARKI	ADATEPE MAHALLESİ	2/3 SOKAK NO:15	955,7
6	BOSNA ANITI	ADATEPE MAHALLESİ	ÖZBEKİSTAN CAD. NO:4/1	495,93
7	ESKİ MEZARLIK YANI (DEMİR FAB. YANI)	ADATEPE MAHALLESİ	DOĞUŞ CADDESİ	2268
8	CUMHUR ASPARUK MEYDANI	ADATEPE MAHALLESİ	KIBRIS CAD.NO:41	574,82
9	ESKİ MEZAR. YANI (DMR.FAB. YANI) YEŞİLAL.-REFÜJ	ADATEPE MAHALLESİ	DOĞUŞ CADDESİ	2100
10	DEĞİRMEN ETRAFI -YEŞİLALAN-REFÜJ	ADATEPE	28/9 SOKAK	40
11	520SK. PARKI	AKINCILAR MAH.	520 SK	1200
12	570 SOKAK PARKI	AKINCILAR MAH.	570 SOKAK NO:7 KARŞISI	350
13	AKINCILAR CAMİ YANI(Şht.Uzm. Çavuş Selim ÇERİ Parkı)	AKINCILAR MAH.	AKDOĞAN CAD.NO:79	2843,31
14	558SK. PARKI	AKINCILAR MAH.	558 SOKAK NO:8	237,85
15	548SK. PARKI	AKINCILAR MAH.	548/1 SOKAK NO:1	403,03
16	ŞİRİNYER HALI SAHA	AKINCILAR MAH.	CEMİL ŞEBOY BLV.	3502,48
17	ERHAN ÖZCAN PARKI	AKINCILAR MAH.	548/10 SOKAK NO:7	500
18	ŞHT.POLİS ÖZHAN DÖNMEZ PARKI POLİS LOJ)	AKINCILAR MAH.	556/10 SK	1500
19	ŞEHİT YARBAY SONGÜL YAKUT PARKI 544 Sk. PARKI (2017 Yılı)	AKINCILAR MAH.	544 SK.	743
20	548 SK. PARKI (2017 Yılı)- Şirinkent Ata Parkı	AKINCILAR MAH.	548 SK.	1600
21	AKINCILAR ATATÜRK BÜSTÜ	AKINCILAR MAH.	AKDOĞAN CAD. NO:92-94 2 A	200
22	204/31 SK (DOĞ.HAST.ARKASI)	ATATÜRK MAHALLESİ	204/31 SK	1250
23	MUHTARLIK OFİSİ PARKI	ATATÜRK MAHALLESİ	207 SK	200
24	ACEM MARKET ARKASI (BASKETBOL SAHASI)	ATATÜRK MAHALLESİ	202/42 SK	2472
25	202/60SK. PARKI	ATATÜRK MAHALLESİ	202/60-49-5 SK KESİŞİMİ	2091,99
26	AHMET AŞKIN PARKI	ATATÜRK MAHALLESİ	204/4-15 SK KESİŞİMİ	739,19
27	ATATÜRK PARKI (ÇEÇEN SİTESİ HAVUZLU)	ATATÜRK MAHALLESİ	63/3 SK	3794
28	ÇEÇEN SİTESİ KÜÇÜK PARK	ATATÜRK MAHALLESİ	63/5 SK	1131
29	206-208 SK KESİŞ. -YEŞİLALAN (SÜL.BİLGİN OKUL YANI)	ATATÜRK MAHALLESİ	206-208 SK KESİŞİMİ	1300
30	1216 SK.-1202/8 SK.KESİŞİMİ	AYDOĞDU MAHALLESİ	KIRGIZİSTAN CAD NO:1/1	248,37
31	1202/9 SK.PARKI	AYDOĞDU MAHALLESİ	1202/9 SOKAK NO:4/1	1109
32	KIRGIZİSTAN CAD. PARKI	AYDOĞDU MAHALLESİ	KIRGIZİSTAN CAD.NO:14	1412
33	MURAT OCAK PARKI	AYDOĞDU	1202/8 SOKAK NO:1	2595,76
34	302 SK.BÜLENT ECEVİT PARKI	BARIŞ MAHALLESİ	357 SOKAK NO:67	6536,00
35	302 SK. YENİ PARK	BARIŞ MAHALLESİ	361/2 SOKAK NO:2/1	763,00
36	302 SK. PARKI	BARIŞ MAHALLESİ	302/1 SOKAK NO:1	689,01
37	KIZKULESİ PARKI	BARIŞ MAHALLESİ	355 SOKAK	4000
38	331 SK. PARKI	BARIŞ MAHALLESİ	331 SOKAK NO:64	332,96
39	SULTAN SENCER ÜLGÜTOL PARKI	BUCA KOOP MAH.	220/70 SK	4000
40	MAKBULE SÜLEYMAN ALKAN PARKI	BUCA KOOP MAH.	1405 SK	5250



41	NEŞET ERTAŞ PARKI	BUCA KOOP MAH.	1415 SK	2500
42	220/71 SOK. PARKI	BUCA KOOP MAH.	220/71 SK	3750
43	KAMER GENÇ PARKI (AYSUN SÜR. ARKASI)	BUCA KOOP MAH.	242/29 SK.	2000
44	1409 SOKAK PARKI	BUCA KOOP MAH.	1409 SK	2000
45	BUCAKOOP ATATÜRK PARKI	BUCA KOOP MAH.	1417 SK	5500
46	1257SK PARKI	CUMHURİYET MAHALLESİ	1257 SOKAK NO:8	295,63
47	1254SK.PARKI	CUMHURİYET MAHALLESİ	1254 SOKAK NO:10	1564,81
48	EGE KOOP PARKI	CUMHURİYET MAHALLESİ	1256 SOKAK NO:7	1331,03
49	GAZİ YÜZBAŞI SALİH KUŞOĞLU PARKI (1251SK. PARKI)	CUMHURİYET MAHALLESİ	1251 SOKAK NO:16	338,68
50	29 EKİM PARKI 1255SK-1256SK.ARASI	CUMHURİYET MAHALLESİ	1256 SOKAK NO:5	1543,49
51	ÇAĞDAŞ LİONS PARKI	ÇAĞDAŞ MAHALLESİ	1199 SOKAK NO:4	733,73
52	ÇAĞDAŞ 1281SK. PARKI	ÇAĞDAŞ	1282 SOKAK NO:4	3538,71
53	ŞEHİT ER CİHANGİR EÇİER. PARKI	ÇALDIRAN MAH.	433 SOKAK NO:2	4222,92
54	YARBAY ALİ TATAR (MUHTARLIK PARKI CAMİ YANI)	ÇAMLIK MAHALLESİ	819 SOKAK NO:26	3169,63
55	852 SK. PARKI	ÇAMLIK	843/1 SOKAK NO:14	1079
56	ZİKRİ DURSUN (MUHTARLIK OFİSİ 290/5 SOKAK)	ÇAMLIKULE MAHALLESİ	290/5 SK	515
57	291/1SK PARKI	ÇAMLIKULE MAHALLESİ	291/1 SK	1174,29
58	YUSUF AKYOL PARKI PARKI	ÇAMLIKULE MAHALLESİ	242/36 SOK.	4000
59	220/49 SK PARKI (2019)	ÇAMLIKULE MAHALLESİ	220/49	1522
60	222/44SK. PARKI	ÇAMLIKULE MAHALLESİ	222/44 SK	1548,9
61	290/11 SK Yeşil Alan	ÇAMLIKULE MAHALLESİ	290/11 SK	440
62	NUSRET SARMAN. PARKI	ÇAMLIPINAR MAHALLESİ	293/52 SK	1801
63	PAZAR YERİ KARŞISI (254/40SK. PARKI)	ÇAMLIPINAR MAHALLESİ	254/40 SK	1567,73
64	KIRCAALİ PARKI 293/31 SOK PARKI	ÇAMLIPINAR MAHALLESİ	293/31 SK	1200
65	ÇAMLIPINAR MUH. YANI	ÇAMLIPINAR MAHALLESİ	254 SK	300
66	MÜMİN ŞENTÜRK PARKI	ÇAMLIPINAR MAHALLESİ	293/9-10-50 SK KESİŞİMİ	1550
67	ÇAMLIPINAR PARKI	ÇAMLIPINAR MAHALLESİ	254/40 SK NO:88	1500
68	363SK(2PARK)	DİCLE MAHALLESİ	363 SOKAK NO:46-50	1056,12
69	880/1 SK PARKI	DİCLE MAHALLESİ	880/1 SK	200
70	872 SOK PARKI	DİCLE MAHALLESİ	872 SK	200
71	367SK. PARKI	DİCLE MAHALLESİ	367 SOKAK NO:41	600
72	İŞÇİEVLERİ SPOR KOMPLEKSİ PARKI	DİCLE MAHALLESİ	FEVZİ ÇAKMAK CAD.-858 SK KESİŞ.	14100
73	105 SOKAK PARKI	DUMLUPINAR MAH.	105 SK	850
74	105 SOKAK PARKI(23 NİSAN)	DUMLUPINAR MAH.	105 SK	202



75	GÖKSU KAFE	DUMLUPINAR MAH.	UĞUR MUMCU CAD. NO:41	780
76	YÖRÜK ALİ EFE PARKI	EFELER MAH.	310/2 SK.	19819
77	ŞİRİNYER PARKI	EFELER MAH.	KOŞUYOLU CD	16863,54
78	ENHOŞLAR PARKI	EFELER MAH.	324 SK	900
79	ENHOŞLAR 316SK.PARKI	EFELER MAH.	316 SK	1400
80	ENHOŞLAR322SK PARKI	EFELER MAH.	322 SK	717,6
81	313 SK. PARKI	EFELER MAH.	313 SK	1553,57
82	FORBES SEVGİ YOLU	EFELER MAH.	313 SK	6789,37
83	SEDA PASTANESİ KARŞI	EFELER MAH.	MENDERES CD	524,88
84	SSK ÖNÜ PARKI	EFELER MAH.	ÖZMEN CD.	1562,51
85	VERDE ROYAL	EFELER MAH.	306/6 SK	700
86	ESKİ TEDAŞ KARŞISI	EFELER MAH.	313 SK	333,65
87	FIRAT PARKI (BİLAL HABİŞİ CAMİ YANI287/1SK. PARKI)	FIRAT MAH.	287/1 SK	1098,11
88	288/12SK.PARKI	FIRAT MAH.	288/12 SK	396,26
89	289SK. PARKI	FIRAT MAH.	289 SK	2020,4
90	BEKİR BAK PARKI(288/17)	FIRAT MAH.	288/17 SK	1294,33
91	ORHAN ÇETİNKAYA PARKI	FIRAT MAH.	289/66 SK	1044,88
92	289/63SK. PARKI	FIRAT MAH.	289/63 SK	505,46
93	KIZILKANAT PARKI (GEZİ PARKI)	FIRAT MAH.	272 SK	3500
94	288/18SK.PARKI	FIRAT MAH.	288/18 SK	284,8
95	265/8 SK PARKI	FIRAT MAH.	265/8 SK	150
96	636 Sk. PARKI	FIRAT MAH.	636-635 SK. ARASI	500
97	KIZILKANAT -YEŞİLALAN-REFÜJ	FIRAT MAH.	272 SK	928,77
98	OKTAY ERBİLGİN-ZAFER HAŞİM 1080/1SK PARKI	GAZİLER MAHALLESİ	1080 SOKAK NO:27	8438,65
99	1084SK. PARKI (OYUN SOKAĞI)	GAZİLER MAHALLESİ	1084 SOKAK NO:21	2435,21
100	1052/1SK. PARKI	GAZİLER MAHALLESİ	1052/1 SOKAK NO:5	2321,45
101	G.OSMANPAŞA CD.PARKI	GAZİLER	GAZİOSMANPAŞA CAD.NO:208	409,48
102	638 SOK.PARKI	GÖKSU MAHALLESİ	638 SK	4180,14
103	CUMHURİYET PARKI (679/27SK. PARKI)	GÖKSU MAHALLESİ	679/27 SK	956,89
104	679/31SK. PARKI	GÖKSU MAHALLESİ	679/31 SK	403,42
105	693/4SK. PARKI	GÖKSU MAHALLESİ	693/4 SK	1900
106	BEYAZIT CAMİ YANI	GÖKSU MAHALLESİ	648/2 SK	1027,04
107	ROMEN SEVGİ PARKI	GÖKSU MAHALLESİ	668/5 SK	500
108	GÖKSU TELEKOM YANI	GÖKSU MAHALLESİ	692 SK	966,64
109	649 SK YEŞİLALAN	GÖKSU MAHALLESİ	649 SK	1100
110	679/20 SK YEŞİLALAN	GÖKSU MAHALLESİ	679/20 SK	450
111	693/6 SK YEŞİLALAN	GÖKSU	693/6 SK	850
112	MUSTAFA İTMEÇ PARKI (392 SK. PARKI)	GÜVEN MAHALLESİ	392 SK	1498,93
113	GÜVEN PARKI	GÜVEN MAHALLESİ	339 SK	350
114	MERSİN YAPICI PARKI (489/1SK)	HÜRRİYET MAHALLESİ	489/1 SK	3055,4
115	444SK. PARKI	HÜRRİYET MAHALLESİ	444 SK	196,68
116	463/3SK. PARKI	HÜRRİYET MAHALLESİ	463/3 SK	596,85



117	OSMANAĞA PARKI	HÜRRİYET MAHALLESİ	MEHMET AKİF CAD	450
118	OLİMPİK HAVUZ PARKI (2019 YILI)	HÜRRİYET MAHALLESİ	AYDIN HAT BOYU CAD. NO:57 YANI	3760
119	AKDOĞAN PARKI (510SK. PARKI)	İNKILAP MAHALLESİ	510 SK	1017,99
120	KIZILÇULLU PARKI (508SK. PARKI)	İNKILAP MAHALLESİ	508 SK	1133,09
121	ALTINEL PARKI (531SK. PARKI)	İNKILAP MAHALLESİ	531 SK	2109,49
122	502SK. PARKI	İNKILAP MAHALLESİ	502 SK	685,25
123	BUCA TIP YANI	İNKILAP MAHALLESİ	506/1 SK.	200
124	KÜÇÜK PARK (506SK. PARKI)	İNKILAP MAHALLESİ	506 SK	943,89
125	AYDIN SEVEN PARKI	İNKILAP MAHALLESİ	AKDOĞAN CAD.NO:22	1159,34
126	570 SOKAK PARKI	İNKILAP MAHALLESİ	570 SK	300
127	ORGENERAL VECİHİ AKIN PARKI(KAYMAKAM. LOJMANI PARKI)	İNKILAP	MEHMET AKİF CAD	1298,16
128	ADİLE NAŞİT PARKI	İNÖNÜ MAH.	677 SK	3629,33
129	GEDİZ SEVGİ YOLU (Prlanta Merkezi)	İNÖNÜ MAH.	688 SK	500
130	ŞEHİT MEHMET TAŞKIRAN (689/6 SOKAK PRK)	İNÖNÜ MAH.	689/6-14-18-20 SK KESİŞİMİ	2200
131	672/33SK. PARKI	İNÖNÜ MAH.	672/33 SK	1319,62
132	670SK PARKI	İNÖNÜ MAH.	670 SK	414,18
133	672 SK-677/6 SK. PARKI (YENİ PARK 2017)	İNÖNÜ MAH.	672 SK-677/6 SK. KESİŞİMİ	750
134	1306 SK. PARKI	İZKENT MAHALLESİ	1306 SOKAK NO:11	3023,58
135	1305 SK-1306SK ARASI	İZKENT MAHALLESİ	1306 SOKAK NO:4	1551,67
136	1307 SK PARKI	İZKENT MAHALLESİ	1307 SOKAK NO:4/1	9268,02
137	1321 SK. PARKI	İZKENT MAHALLESİ	1321 SOKAK NO:2/1-4/1-5/1-8	2715
138	1308 SK. PARKI	İZKENT MAHALLESİ	1308 SOKAK NO:6	1069,67
139	1303 SK. PARKI	İZKENT MAHALLESİ	1303 SOKAK NO:4	874,72
140	DENİZ GÖREN PARK (2015)	İZKENT MAHALLESİ	1311 SOKAK NO:3	4247
141	ÜÇ FIDAN PARKI	İZKENT MAHALLESİ	EVKA 1 PAZAR YERİ YANI	5000
142	TONTON BÜFE YANI	İZKENT	DED KORKUT CAD.NO:2	2103,76
143	1110SK. PARKI	KARANFİL MAHALLESİ	1110 SOKAK NO:14	2657,75
144	1108SK.PARKI	KARANFİL MAHALLESİ	1108 SOKAK NO:3	7399,93
145	KARANFİL MUH. ÖNÜ	KARANFİL MAHALLESİ	1107 SOKAK NO:2/1	3561,29
146	KARANFİL SAĞLIK O.YAN	KARANFİL MAHALLESİ	1109 SOKAK EVKA 1 SAĞLIK ÖNÜ	561,87
147	KARANFİL -YEŞİLALAN-REFÜJ	KARANFİL	YAVUZ SUL.SEL-ÖZBEKİSTAN	81,17
148	ALİ KUŞÇU PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	268 SK	1177,93
149	KOZAĞAÇ PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	254 SK	1312,87
150	ALTINELLER PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	ÖZMEN CD 221 Sk.	3419,89
151	ÖZMEN CAD.PEHLİ.OĞLU ÖNÜ PARKI(Fen İşleri-2015)	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	ÖZMEN CD	550
152	ZEYTİNTEPE PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	253 SK	2003,23
153	223SK(BUCASPOR)PARK	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	223 SK	1925,57



154	240/2SK.PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	240/2 SK	866,49
155	282/3SK.PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	282/3 SK	815,4
156	282/8SK.PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	282/8 SK	617,44
157	ÜÇKUYULAR TANSIŞ	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	ÖZMEN CD	50
158	YUSUF ÇALIŞIR PARKI (BAHAR SİNEMASI)	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	İSMAİL SİVRİ BULVARI 222 SK.	480
159	NASIR SİTESİ ÖNÜ	KOZAĞAÇ	231/1 SK	1000
160	CEMEVİ(203/43SK) PARKI	KURUÇEŞME MAH.	203/43 SK	2058,42
161	203/30SK. PARKI (CEMEVİ ARKASI)	KURUÇEŞME MAH.	203/30 SK	867,2
162	GEÇİCİ BARINMA EVİ BAHÇESİ (TARIK AKAN G.M. YANI)	KURUÇEŞME MAH.	DOĞUŞ CADDESİ	250
163	ABDULLAH ENİNANÇ PARKI (TARIK AKAN G.M. ARKASI)	KURUÇEŞME MAH.	DOĞUŞ CADDESİ	1000
164	PİR SULTAN ABDAL PARKI	KURUÇEŞME MAH.	1401 SK	2750
165	BERKİN ELVAN PARKI (205/8 SK. PARKI)	KURUÇEŞME MAH.	205/8 SK	695,58
166	205/16SK. PARKI	KURUÇEŞME MAH.	205/16 -18-19 SK KESİŞİMİ	595
167	203/20 SOK. PARKI (TINAZTEPE HAST. ARKASI)	KURUÇEŞME MAH.	203/20 SK	300
168	203/40 SOK. PARKI (BUCAKIZ YURDU ÖNÜ)	KURUÇEŞME MAH.	203/40 SK	350
169	KURUÇEŞME PAZARYERİ--YEŞİLALAN- REFÜJ	KURUÇEŞME MAH.	203/37 SK	150
170	205SK. -YEŞİLALAN-REFÜJ	KURUÇEŞME MAH.	205 SK	200
171	VETERİNERLİK TESİSİ - ÖZGÜR HAYVAN PARKI	KURUÇEŞME MAH.	DOĞUŞ CADDESİ	7000
172	411 SOK PARKI	LALELİ MAHALLESİ	411 SK	1878,06
173	152/1SK.BP ARKASI-2015	MENDERES MAHALLESİ	152/1 SK	1171,11
174	MUSTAFA EREN PARKI (MUHTARLIK ÖNÜ)	MENDERES MAHALLESİ	154 SK	823,76
175	1015 SK. PARKI	MENDERES MAHALLESİ	1015 SK	2233,79
176	ERTAN ERDEK PARKI	MENDERES MAHALLESİ	İSTİKLAL CD	6870,29
177	146/2-146/3SK ARASI	MENDERES MAHALLESİ	146/2 SK	1567,48
178	HÜDAVERDİ CAMİ ÖNÜ	MENDERES MAHALLESİ	SEYFİ DEMİRSOY CD	650
179	BP KARŞISI	MENDERES MAHALLESİ	SEYFİ DEMİRSOY CD	341,38
180	ÖMER KILIÇOĞLU PARKI (EŞREF BİTLİS PARKI)	MENDERES MAHALLESİ	149SK	1408,75
181	İSTİKLAL CD. -YEŞİLALAN-REFÜJ	MENDERES MAHALLESİ	İSTİKLAL CD	1000
182	1206SK.PARKI	MURATHAN MAHALLESİ	1206 SOKAK NO:3	5807,23
183	SAVAŞ KÜTÜKÇÜLER PARKI	MURATHAN MAHALLESİ	YAVUZ SULTAN SELİM C.NO:260	2699,42
184	Ü.DOĞAN ÖNDER PARKI	MURATHAN MAHALLESİ	1203 SOKAK NO:8	1140,91
185	1205SK.PARKI	MURATHAN MAHALLESİ	1205 SK	321,36



186	EVKATANSAŞ ÖNÜ (İNÖNÜ PARKI)	MURATHAN MAHALLESİ	TÜRKMENİSTAN CAD.NO:13	2941,99
187	1202 SK. PARKI (BASKET SAHASI VE ÇEVRESİ)	MURATHAN MAHALLESİ	1202 SK.	500
188	SPOR VADİSİ	MURATHAN MAHALLESİ	YAVUZ SULTAN SELİM CAD	10000
189	ŞEHİT JNDR.ER ABDULKADİR PEKTAŞ PARKI	M.KEMAL MAH. (Muh.Yanı Parkı)	694/44 SK	3000
190	ŞEHİT JAN. ER RAMAZAN ÇAKAR PARKI	M.KEMAL MAH.	686/27 SK	1780
191	DEMOKRASİ PARKI	M.KEMAL MAH.	694/7 SK.	630
192	BARIŞ PARKI	M.KEMAL MAH.	694 SK.	630
193	OĞUZ KIZAK PARKI	SEYHAN MAHALLESİ	613 SK	4072,32
194	716/1SK. PARKI	SEYHAN MAHALLESİ	716/1 SK	454,1
195	ŞHT.PIYADE ONBAŞI AYDIN UÇAR PARKI	SEYHAN MAHALLESİ	556/6 SK	1000
196	660SK.PARKI	SEYHAN	660 SK	2685,38
197	ŞİRİNPARK (1058/3SK. PARKI)	ŞİRİNKAPI MAHALLESİ	1058/3 SOKAK NO:5	1249,29
198	KALE PARKI (1060/2SK. PARKI)	ŞİRİNKAPI MAHALLESİ	1060/2 SOKAK NO:24/1	782,36
199	1058/9SK. PARKI	ŞİRİNKAPI MAHALLESİ	1058/9 SOKAK NO:7/1	1105,79
200	1058/22SK. PARKI	ŞİRİNKAPI MAHALLESİ	1058/22 SOKAK NO:2	5348,03
201	1058/22SK. KARŞISI	ŞİRİNKAPI MAHALLESİ	1058/22 SOKAK NO:4	1833,83
202	TENİS KORTLARI	ŞİRİNKAPI MAHALLESİ	YAVUZ SULTAN SELİM CAD.	12827,61
203	SOSYAL KONUTLAR PARKI	UFUK MAHALLESİ	MEHMETÇİK CAD.NO:60/1	4976
204	MUHARREM OKUTUCU PARKI	UFUK MAHALLESİ	FEVZİ ÇAKMAK CAD.NO:173	4265,19
205	1011SK. PARKI	UFUK MAHALLESİ	1011 SOKAK NO:1/1	984,92
206	1007SK. PARKI	UFUK MAHALLESİ	1007 SOKAK NO:40	3075,41
207	UFUK -YEŞİLALAN-REFÜJ	UFUK MAHALLESİ	FEVZİ ÇAKMAK CAD.-885 SOK	800
208	SSK TAKSİ YANI	VALİ RAHMİBEY MAH.	133 SK	3207,98
209	A.RIZA ERTAN PARKI	VALİ RAHMİBEY MAH.	135 SK	3207
210	139SK. PARKI	VALİ RAHMİBEY MAH.	139 -116 SK KESİŞİMİ	1000
211	ŞEHİTLER PARKI	VALİ RAHMİBEY MAH.	313-133 SK	2000
212	BELEDİYE SARAYI BAHÇESİ	VALİ RAHMİBEY MAH.	MENDERES CD	500
213	ESKİ BELEDİYE BAHÇESİ	VALİ RAHMİBEY	UĞURMUMCU CD	300
214	ANNELER PARKI (2018)	YAYLACIK MAHALLESİ	BAŞARI CAD. NO:	1419
215	YAYLACIK SEVGİ YOLU	YAYLACIK MAHALLESİ	164 SOK-165 SOK	2000
216	190/9 SK. PARKI ÜÇGEN ALAN	YAYLACIK MAHALLESİ	190/9 SK.	600
217	NECATİ YENİKAPI PARKI	YAYLACIK MAHALLESİ	190/8 SOKAK NO:2	3344
218	KOCATEPE PARKI (190/6 SOK PARKI)	YAYLACIK MAHALLESİ	190/6 SK	2000
219	MEVLANA	YAYLACIK MAHALLESİ	46/8 SOKAK NO:3	19755,38
220	MEVLANA KARŞISI(AĞAÇ)	YAYLACIK MAHALLESİ	46/8 SOKAK NO:32	968,85
221	178 SK. PARKI	YAYLACIK MAHALLESİ	178 SOKAK 4 N'LU SAĞLIK O.ÖNÜ	500
222	ŞEHİT J.ENGİN DEMİRCİ PARKI	YAYLACIK MAHALLESİ	1030 SOKAK	2000
223	186 SK. PARKI	YAYLACIK MAHALLESİ	186 SOKAK NO:16	306
224	191/8 SK. PARKI (2015)	YAYLACIK MAHALLESİ	191/8 SK.	1772
225	ERDEM CAD. -YEŞİLALAN-REFÜJ	YAYLACIK	194 SOKAK NO:2	1679,58
226	ŞEMSİYELİ PARK(206/66 SK PARKI)	YILDIZ MAHALLESİ	206/66 SK NO:19	1507
227	EYLÜL PARK (MUHTARLIK OFİSİ PARKI)	YILDIZ MAHALLESİ	206/29 SK	814,33



228	242/1SK. PARKI (MUHTARLIK OFİSİ KARŞISI)	YILDIZ MAHALLESİ	242/1 SK	814,33
229	ŞHT. TĞM. MUHAMMED CİHANGİR ÇUBUKÇU PARKI	YILDIZ MAHALLESİ	242/16 SK-206/5 SK. KESİŞİMİ	1748
230	EMEK PARKI (220/16SK. PARKI)	YILDIZ MAHALLESİ	220/16 SK	814,33
231	206/17 SK (ÜÇGEN AĞAÇLIK ALAN)	YILDIZ MAHALLESİ	206/17 -242/21-220/7 SK KESİŞİMİ	850
232	206/58 SK PARKI	YILDIZ MAHALLESİ	206/58-49-62 SK KESİŞİMİ	250
233	AŞIK VEYSEL PARKI (200 SK. PARKI)	YILDIZ MAHALLESİ	200 SK	814,33
234	HUKUKKENT	YILDIZ MAHALLESİ	242/26 SK	814,33
235	KÜLTÜR SARAYI	YILDIZ MAHALLESİ	220 SK	1000
236	YEL DEĞİRMENİ -YEŞİLALAN-REFÜJ	YILDIZ MAHALLESİ	220 SK	500
237	242/21SK.AĞAÇLI ALAN -YEŞİLALAN	YILDIZ MAHALLESİ	242/21-220/7 SK KESİŞİMİ	350,62
238	264/1 SOK. PARKI(HALKBANKASI ARKASI)	YENİGÜN MAHALLESİ	264/1 SK.	400
239	271/2 SOKAK PARKI	YENİGÜN MAHALLESİ	271/2 SK	600
240	BALTALILAR CAMİ YANI	YENİGÜN MAHALLESİ	271/4 SK	1066,18
241	HUZUR PARK (268/4-6 SK.KESİŞİM PARKI)	YENİGÜN MAHALLESİ	268/4-6 SK KESİŞİMİ	3430
242	268/5-4 SK. KESİŞİM PARKI	YENİGÜN MAHALLESİ	268/5-4 SK KESİŞİMİ	1405,82
243	GÜNEŞ PARK (ELİT SİTESİ)	YENİGÜN MAHALLESİ	292/9 SK	400
244	ALİ KUŞÇU PARKI	YENİGÜN MAHALLESİ	268 -268/1 SK KESİŞİMİ	200
245	YENİGÜN MUHTARLIK OFİSİ PARKI	YENİGÜN MAHALLESİ	268 -265/16 SK KESİŞİMİ	250
246	NAZIM HİKMET PARKI	YENİGÜN MAHALLESİ	268 SK.	4500
247	254/ 4 SK PARKI	YENİGÜN MAHALLESİ	254/4 - 268/11 SK KESİŞİMİ	929
248	265/13SK. PARKI (YENİGÜN 1 YEŞİLALAN-MUHT.KARŞISI)	YENİGÜN MAHALLESİ	265/13 SK	532,8
249	268 -267/3 SK KESİŞİMİ (YENİGÜN 2 - MUHTARLIK KARŞISI)	YENİGÜN MAHALLESİ	268 -267/3SK.KESİŞİMİ	100
250	268 SK (YENİGÜN 3 - İNAL MARKET YANI)	YENİGÜN MAHALLESİ	268 -265/31-33 SK KESİŞİMİ	250
251	YENİGÜN MAH. -SPOR KOMPLEKSİ (07.12.2018)	YENİGÜN	UĞUR MUMCU CAD. NO: 272	15000
252	271-222/14 Sk Kesişimi Yeşil Alan	YENİGÜN	271-222/14 Sk	760
253	V.K.AKTAŞ PARKI	YEŞİLBAĞLAR MAH.	692/4 SK	4780,11
254	YEŞİLBAĞLAR MUH. ÖNÜ	YEŞİLBAĞLAR MAH.	637/16-19 SK	666
255	292/34SK. PARKI(GÖÇMEN PARKI)	YEŞİLBAĞLAR MAH.	292/34 SK	1589,7
256	289/51 SK. PARKI YENİ	YEŞİLBAĞLAR MAH.	289/51 SK.	700
257	MENEKŞE NUR PARKI	YEŞİLBAĞLAR MAH.	647/17 SK.	700
258	RAMAZAN AKBULUT PARKI	YEŞİLBAĞLAR MAH.	289 SK. NO:105	3150
259	YEŞİLBAĞLAR PARKI (YENİ 2017 YILI)	YEŞİLBAĞLAR MAH.	YEŞİLBAĞLAR MH.	1200
260	YEŞİLBAĞLAR MAH. -YEŞİL ALAN	YEŞİLBAĞLAR	637 SK	276
261	ONAT PARKI	YİĞİTLER MAH.	ONAT CD	1650
262	LALELİ PARKI	YİĞİTLER MAH.	ONAT CD	1350
263	GAZİ KERİM YILMAZ PARKI (ORHANİK KÖY PAZARI PARK)	BELENBAŞI MAH.	BELENBAŞI KÖYÜ 3012 SK. İLE HÜRRİYET KESİŞİMİ)	750
264	ORGANİK KÖY PAZARI PARK	KIRIKLAR MAH.	KIRIKLAR KÖYÜ	2500
265	29 EKİM MAH. PARK(CUMHURİYET-2)	29 EKİM MAH.	KAYNAKLAR KÖYÜ 29 EKİM MAH.	1000
266	GÖLET TESİSİ	29 EKİM MAH.	2205 SOKAK	133800
267	SOLUCAN GÜBRESİ	29 EKİM MAH.	2000 Sokak No:12 806 Parsel	9576



268	MERKEZ MAH. PARK	MERKEZ MAH.	KAYNAKLAR KÖYÜ MERKEZ MAH.ATATÜRK CAD.	1500
269	ZAFER MAH.MUHT.YANI	ZAFER MAH.	ZAFER MAH.MUHT.	500
TOPLAM ALAN (m2)				665.045,48

ARAÇLARIMIZ

Belediye hizmetlerini yerine getirirken resmi araçlar, kiralık araçlar ve iş makinelerinden yararlanılmaktadır. Atıl olan eski araçların yasal çerçevede hurdaya ayırma işlemleri ve belediyemizin ihtiyacına göre yeni araç temin edimleri Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

BUCA BELEDİYESİ RESMİ, KİRALIK VE İŞ MAKİNASI ARAÇ LİSTESİ

SIRA NO	PLAKA	BİRİMİ	MARKA	CİNSİ	MODEL	RESMİ HİZMET ALIM
1	35.DTV.52	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	DACIA	KAMYONET(Kapalı Kasa)	2007	RESMİ
2	35 DTT 73	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	DACIA	KAMYONET	2007	RESMİ
3	35 DTR 26	SOSYAL YARDIM İŞL.ERİ MÜD.	RENAULT	KAMYONET(Özel Amaçlı)	2007	RESMİ
4	35 CDZ 40	PARK ve BAHÇELER MÜD.	BMC	KAMYON(Açık Kasa)	2000	RESMİ
5	35 DBB 01	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	MERCEDES-BENZ	OTOMOBİL	1997	RESMİ
6	35 DBR 27	İŞLETME MÜD.	FORD	KAMYONET (Açık Kasa)	1998	RESMİ
7	35 CDZ 30	PARK ve BAHÇELER MÜD.	BMC	TANKER (Su)	2000	RESMİ
8	35 AS 4105	VETERİNERLİK İŞLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET (Çift Kabin)	2012	RESMİ
9	35 DCA 95	PARK ve BAHÇELER MÜD.	FATİH	SU TANKERİ	1999	RESMİ
10	35 DC 2423	VETERİNERLİK İŞLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET (özel Amaçlı)	2014	RESMİ
11	35 AS 4134	ZABITA MÜD.	FORD	KAMYONET(Çift Kabin)	2012	RESMİ
12	35 DYJ 67	SOSYAL YARDIM İŞL.ERİ MÜD.	RENAULT	MİNİBÜS-ENGELLİ ARACI	2008	1 YIL PROTOKOL
13	35 NLP 68	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT	OTOMOBİL	2012	RESMİ
14	35 DAT 64	FEN İŞLERİ MÜD.	FATİH	KAMYON (Damperli)	1998	RESMİ
15	35 DBR 26	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET(Açık Kasa)	1999	RESMİ
16	35 DC 2365	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET (Özel Amaçlı)	2014	RESMİ
17	35 EV 118	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD	ÖZEL AMAÇLI(HİDROLİK PLAT.)	2017	RESMİ
18	35 DAF 99	TARIMSAL HİZMETLER MÜD.	FORD	MİNİBÜS	1999	RESMİ
19	35 EY 593	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD	ÖZEL AMAÇLI(Su Tankeri)	2016	RESMİ
20	35 CDZ 55	PARK ve BAHÇELER MÜD.	BMC	ÖZEL AMAÇLI(Su Tankeri)	2000	RESMİ
21	35 DC 2742	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET (Özel Amaçlı)	2014	RESMİ
22	35 ET 295	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FORD	ÖZEL AMAÇLI(YIKAMA MAKİNASI)	2016	RESMİ
23	35 AS 4145	ZABITA MÜD.	FORD	KAMYONET (Çift Kabin)	2012	RESMİ
24	35 AS 4126	PARK ve BAHÇELER MÜD.	FORD	KAMYONET (Çift Kabin)	2012	RESMİ
25	35 DD 4077	PARK ve BAHÇELER MÜD.	İZ-ROM	RÖMORK	2017	RESMİ
26	35 CDZ 05	FEN İŞLERİ MÜD.	BMC	ÖZEL AMAÇLI(Arazöz)	2000	RESMİ
27	35 AS 6323	FEN İŞLERİ MÜD.	BMC	KAMYON(Damperli)	2012	RESMİ
28	35 AS 4129	PARK ve BAHÇELER MÜD.	FORD	KAMYONET(Çift Kabin)	2012	RESMİ
29	35 AS 6321	FEN İŞLERİ MÜD.	BMC	KAMYON (Damperli)	2012	RESMİ
30	35 AS 4438	FEN İŞLERİ MÜD.	BMC	KAMYON(Özel Amaçlı)	2000	RESMİ



31	35 AS 6316	FEN İŞLERİ MÜD.	BMC	KAMYON(Damperli)	2012	RESMİ
32	35 ZA 131	PARK ve BAĞÇELER MÜD.	BMC	KAMYON (Açık Kasa)	1996	RESMİ
33	35 N 1697	TARIMSAL HİZMETLER MÜD.	STEYR	TRAKTÖR	1996	RESMİ
34	35 DD 4693	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET	2017	RESMİ
35	35 AS 6355	FEN İŞLERİ MÜD.	BMC	KAMYON(Damperli)	2012	RESMİ
36	35 DC 4959	TARIMSAL HİZMETLER MÜD.	ERKUNT	TRAKTÖR	2015	RESMİ
37	35 DKL.90	PARK ve BAĞÇELER MÜD.	BMC	KAMYON(Damperli)	1997	RESMİ
38	35 DVK 23	SPOR İŞLERİ MÜD.	RENAULT	OTOMOBİL	1995	RESMİ
39	35 DTM 94	PARK ve BAĞÇELER MÜD.	RENAULT	MİNÜBÜS(CA tek katlı)	2007	RESMİ
40	35 DD 4694	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET	2017	RESMİ
41	35 ZN 277	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	KAMYON(SG Özel Amaçlı)	2015	RESMİ
42	35 ZL 938	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	MERCEDES-BENZ	KAMYON (SG Özel Amaçlı)	2015	RESMİ
43	35 ZF 886	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FORD	ÖZEL AMAÇLI	2015	RESMİ
44	35 DML.30	PARK ve BAĞÇELER MÜD.	BMC	ÖZEL AMAÇLI	2002	RESMİ
45	35 AS 4176	VETERİNERLİK İŞLERİ MÜD.	FORD	ÖZEL AMAÇLI(Hayvan Bakım)	2012	RESMİ
46	35 DTT 74	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	DACIA	KAMYONET(Kapalı Kasa)	2007	RESMİ
47	35 DTU 46	ZABITA MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	2011	RESMİ
48	35 DTV 53	FEN İŞLERİ MÜD.	DACIA	KAMYONET(Kapalı Kasa)	2007	RESMİ
49	35 DB 2430	ZABITA MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	2012	RESMİ
50	35 DB 2429	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	2012	RESMİ
51	35 DTT 70	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	DACIA	KAMYONET(Kapalı Kasa)	2007	RESMİ
52	35 DBB 11	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	VOLKSWAGEN	OTOMOBİL	2000	RESMİ
53	35 DD 3360	RUHSAT DENETİM MÜD.	KYMCO	MOTORSİKLET	2015	RESMİ
54	35 DTU 96	ZABITA MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	2011	RESMİ
55	35 DTU 78	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	2011	RESMİ
56	35 DTU 70	ZABITA MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	2011	RESMİ
57	35 DTU 91	ZABITA MÜD.	FİORİNO	OTOMOBİL	2011	RESMİ
58	35 DTV 02	ZABITA MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	2011	RESMİ
59	35 DB 8325	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FORD	TANKER (Akaryakıt)	2013	RESMİ
60	35 DCA 96	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FATİH	TANKER (SABİT)	1999	RESMİ
61	YOK	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FORD	AKARYAKIT TANKI	2013	RESMİ
62	35 AYT 259	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
63	35 AYT 224	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
64	35 AYT 285	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
65	35 AYT 275	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
66	35 AYT 205	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
67	35 AVG 328	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
68	35 AVC 437	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
69	35 AVG 755	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
70	35 AVG 764	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
71	35 AVG 303	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
72	35 AVG 411	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ



73	35 AVG 763	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
74	35 AVG 750	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
75	35 AVG 297	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
76	35 AVG 733	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
77	35 AVG 436	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
78	35 AVG 424	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
79	35 AVG 310	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
80	35 AVG 316	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
81	35 AVG 766	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	2021	RESMİ
82	35.DDD.65	FEN İŞLERİ MÜD.	İNGERSOLLRAND	İŞ MAKİNASI	1997	RESMİ
83	35-00-11-08	PARK ve BAHÇELER MÜD.	CATERPILLAR	İŞ MAKİNASI	2011	RESMİ
84	35-00-17-12	PARK ve BAHÇELER MÜD.	KUBOTA	İŞ MAKİNASI	2017	RESMİ
85	35-00-11-09	FEN İŞLERİ MÜD.	CATERPILLAR	İŞ MAKİNASI	2011	RESMİ
86	35-00-11-06	FEN İŞLERİ MÜD.	CATERPILLAR	İŞ MAKİNASI	2011	RESMİ
87	35-00-11-07	FEN İŞLERİ MÜD.	CATERPILLAR	İŞ MAKİNASI	2011	RESMİ
88	35-00-06-05	FEN İŞLERİ MÜD.	CATERPILLAR	İŞ MAKİNASI	2006	RESMİ
89	35-00-06-02	FEN İŞLERİ MÜD.	HİDROMEK	İŞ MAKİNASI	2006	RESMİ
90	35-00-14-11	FEN İŞLERİ MÜD.	GIMAK	İŞ MAKİNASI	2014	RESMİ
91	35-00-93-01	FEN İŞLERİ MÜD.	CATERPILLAR	İŞ MAKİNASI	1993	RESMİ
92	35-00-08-04	FEN İŞLERİ MÜD.	HİDROMEK	İŞ MAKİNASI	2008	RESMİ
93	35-00-18-13	FEN İŞLERİ MÜD.	JCB	İŞ MAKİNASI	2018	RESMİ
94	35 ADP 843	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	2015	HİZMET ALIM
95	06 AFH 908	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	2017	HİZMET ALIM
96	06 FS 4190	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	2015	HİZMET ALIM
97	06 FS 4533	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	2015	HİZMET ALIM
98	06 FS 4680	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	2015	HİZMET ALIM
99	06 FS 6046	TESİSLER MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	2015	HİZMET ALIM
100	06 FS 9113	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.	11+4+1 KARSAN KEST	MİNİBÜS	2015	HİZMET ALIM
101	07 AEF 078	YAPI KONTROL MÜD.	ISUZU D-MAX	4X4 PICK-UP	2018	HİZMET ALIM
102	35 AFU 259	ÖZEL KALEM MÜD.	TOYOTA	OTOMOBİL	2018	HİZMET ALIM
103	35 AFU 643	ÖZEL KALEM MÜD.	TOYOTA	OTOMOBİL	2018	HİZMET ALIM
104	34 RU 4105	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT SEYMBOL	OTOMOBİL	2016	HİZMET ALIM
105	35 AAL 286	ÖZEL KALEM MÜD.	RENAULT CLİO	OTOMOBİL	2017	HİZMET ALIM
106	35 ABJ 967	TESİSLER MÜD.	RENAULT CLİO	OTOMOBİL	2018	HİZMET ALIM
107	35 AFT 335	ÖZEL KALEM MÜD.	TOYOTA	OTOMOBİL	2018	HİZMET ALIM
108	35 AFU 645	ÖZEL KALEM MÜD.	TOYOTA	OTOMOBİL	2018	HİZMET ALIM
109	35 EP 823	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	2016	HİZMET ALIM
110	35 GC 4729	KORDİNASYON MÜD.	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	2014	HİZMET ALIM
111	35 AJR 207	ZABITA MÜD.	İSUZU	OTOMOBİL	2019	HİZMET ALIM
112	35 JB 352	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT FLUENCE	OTOMOBİL	2015	HİZMET ALIM
113	35 JB 354	BUCA İMAR	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	2015	HİZMET ALIM
114	35 JB 355	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT FLUENCE	OTOMOBİL	2015	HİZMET ALIM



115	35 JB 356	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	2015	HİZMET ALIM
116	35 JB 379	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT FLUENCE	OTOMOBİL	2015	HİZMET ALIM
117	35 JB 381	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAUL SYMBOL	OTOMOBİL	2015	HİZMET ALIM
118	35 JB 382	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	2015	HİZMET ALIM
119	35 JB 383	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	2015	HİZMET ALIM
120	35 JB 384	GRUP SAĞLIK	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	2015	HİZMET ALIM
121	35 JB 385	KAYMAKAMLIK	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	2015	HİZMET ALIM
122	35 PP 945	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT	OTOBÜS 19+1	2017	HİZMET ALIM
123	35 R 9216	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT	MİNİBÜS 16+1	2015	HİZMET ALIM
124	35 RC 678	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT	OTOBÜS 19+1	2017	HİZMET ALIM
125	35 S 7391	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜD.	RENAULT	KOMYONET	2015	HİZMET ALIM
126	35 S 7445	TESİSLER MÜD.	RENAULT	KAMYONET	2015	HİZMET ALIM
127	35 U 0443	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT MASTER	MİNİBÜS 16+1	2015	HİZMET ALIM
128	35 AJR 199	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	İSUZU	4X2 PICK-UP	2019	HİZMET ALIM
129	35 AJR 204	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	İSUZU	4X2 PICK-UP	2019	HİZMET ALIM
130	35 AJE 416	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	NAVARA	4X2 PICK-UP	2016	HİZMET ALIM
131	35 DC 574	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD CARGO	KAMYON	2016	HİZMET ALIM
132	35 AZ 087	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD CARGO	KAMYON	2016	HİZMET ALIM
133	35 Y 0244	FEN İŞLERİ MÜD.	İSUZU	KAMYON	2016	HİZMET ALIM
134	35 DC 061	FEN İŞLERİ MÜD.	MİTUBİSHİ	KAMYON	2016	HİZMET ALIM
135	07 R 3016	FEN İŞLERİ MÜD.	BMC	KAMYON	2017	HİZMET ALIM
136	16 AFA 662	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT MASTER	MİNİBÜS 16+1	2016	HİZMET ALIM
137	09 ACL 913	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	CİTROEN	OTOBÜS 19+1	2016	HİZMET ALIM
138	34 RD 1121	TESİSLER MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	2016	HİZMET ALIM
139	34 RD 1123	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	2016	HİZMET ALIM
140	34 NK 7515	MİLLİ EĞİTİM	TOYOTA	OTOMOBİL	2016	HİZMET ALIM
141	35 AJE 290	ÖZEL KALEM MÜD.	TOYOTA	OTOMOBİL	2016	HİZMET ALIM
142	35-00-19-1004	FEN İŞLERİ MÜD.	HİDROMEK HMK140W3	İŞ MAKİNASI	2019	HİZMET ALIM
143	34 KV 8223	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FİAT DOBLO	KAMYONET	2016	HİZMET ALIM
144	07 HYK 39	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.	FİAT DOBLO	KAMYONET	2019	HİZMET ALIM
145	35 SK 744	FEN İŞLERİ MÜD.	HUNDAİ	KAMYON	2015	HİZMET ALIM
146	35 SK 828	FEN İŞLERİ MÜD.	HUNDAİ	KAMYON	2015	HİZMET ALIM
147	06 GA 8732	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD CARGO	KAMYON	2017	HİZMET ALIM
148	06 GA 8733	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD CARGO	KAMYON	2017	HİZMET ALIM
149	35 AFY 655	ÖZEL KALEM MÜD.	RENAULT	OTOMOBİL	2017	HİZMET ALIM
150	35 DA 2000	BUCA İMAR	RENAULT	OTOMOBİL	2020	HİZMET ALIM
151	35 DA 0500	BUCA İMAR	RENAULT	OTOMOBİL	2020	HİZMET ALIM



HURDAYA AYRILACAK ARAÇ LİSTESİ

SIRA NO	Kurum	PLAKA	MARKA
1	BUCA BELEDİYESİ	35 DNF 92	FORT
2	BUCA BELEDİYESİ	35 AJT 29	BMC
3	BUCA BELEDİYESİ	35 AEB 73	LEVENT
4	BUCA BELEDİYESİ	35 AVB 29	BMC
5	BUCA BELEDİYESİ	35 R 0874	BMC
6	BUCA BELEDİYESİ	35 Y 0423	BMC
7	BUCA BELEDİYESİ	35 DTR 27	DACIA
8	BUCA BELEDİYESİ	35 DHY 05	LEVENT
9	BUCA BELEDİYESİ	35 DVD 09	LEVENT
10	BUCA BELEDİYESİ	35 BBT 76	BMC
11	BUCA BELEDİYESİ	35 DVC 88	BMC
12	BUCA BELEDİYESİ	35 BYS 73	LEVENT
13	BUCA BELEDİYESİ	35 P 5140	LEYLAND
14	BUCA BELEDİYESİ	35 ASA 75	MERCEDES
15	BUCA BELEDİYESİ	35 DB 4301	SOLOSANOS
16	BUCA BELEDİYESİ	35 BYS 72	BMC
17	BUCA BELEDİYESİ	35 NP 498	FATİH
18	BUCA BELEDİYESİ	35 DB 3903	SOLOSANOS
19	BUCA BELEDİYESİ	35 BYS 71	BMC
20	BUCA BELEDİYESİ	35 Y 6875	BMC
21	BUCA BELEDİYESİ	35 ZD 157	LEVENT
22	BUCA BELEDİYESİ	35 AVH 01	RUHSAT YOK
23	BUCA BELEDİYESİ	35 DTM 95	DACIA
24	BUCA BELEDİYESİ	35 DFE 35	WOLKSWAGEN
25	BUCA BELEDİYESİ	35 DVD 01	LEVENT
26	BUCA BELEDİYESİ	35 BJR 43	LEVENT

2022 YILINDA TEMİN EDİLMESİ PLANLANAN ARAÇ LİSTESİ

S.No	CİNSİ	ADET
1	EN AZ AĞIRLIĞI 18.000 Kg. ÖZEL AMAÇLI MOLOZ KONTEYNER KAMYONU	KAMYON 1 ADET
2	EN AZ 30.000 Kg. İŞ MAKİNASI TAŞIMA KAPASİTELİ LOWBET	LOWBET 1 ADET
3	EN AZ 7500 Kg. TAŞIMA KAPASİTELİ DAMPERLİ KAMYON	KAMYON 6 ADET
4	EN AZ 13.000 Kg. TAŞIMALI DAMPERLİ KAMYON	KAMYON 4 ADET
5	ÇİFT KABİN KAMYONET	KAMYONET 10 ADET



BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAK DURUMU İDARENİN BİLİŞİM SİSTEMİ

1.1.Bilişim Sisteminin Faaliyetlere Katkısı

Kurumumuz vermiş olduğu hizmetlerde vatandaşlarımıza, çalışanlarımıza ve birlikte çalışmış olduğumuz diğer kamu kurumlarına bilişim teknolojileri alanında belli kalite ve standartlarda, hızlı bir kamu hizmeti sunmayı hedeflemiştir.

Vatandaşa elektronik ortamda hızlı ve güvenli bir şekilde hizmet verilmesi amacı ile kurumumuz Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından bilişim sistemleri alanında gerekli yazılımsal ve donanımsal çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda teknolojik altyapının iyileştirilerek, yazılımların güncelliğinin, güvenilirliğinin ve sürekliliğinin sağlanması hedeflenmiş; birim bazında ve birimler arası entegrasyon gerçekleştirilerek kurumsal otomasyon sistemine geçilmesi sağlanmıştır. Kurum içi entegrasyon ve yenileme çalışmaları birimler bazında halen devam etmektedir.

Belediyemiz sınırları içinde yaşayan ve kurum olarak vermiş olduğumuz hizmetlerden faydalanan mükelleflerin ve her türlü taşınmazın sözel kayıtları kurumumuza ait veritabanında tutulmakta, bu kayıtlarla ilgili işlemler birçok yazılım modülünden oluşan ve müdürlüklerimiz tarafından kullanılan otomasyon sistemi ile daha hızlı ve verimli bir şekilde takip edilmektedir. Sistemimizde bulunan Active Directory (aktif dizin) yapısı ile kullanıcı hesapları, istemciler, sunucular ve uygulamalar tek bir noktadan yönetilebilmektedir. Sistemin güvenliği yazılımsal olarak antivirüs programları, donanımsal olarak da güvenlik duvarı ile sağlanmaktadır.

E-belediye hizmetleri ve kurumumuza ait güncel bilgiler Buca Belediyesi resmi internet sitesi (<http://www.buca.bel.tr>) üzerinden yayınlanmaktadır. Web sitemiz kurumsal kimliğe uygun ve kullanıcı dostu olacak şekilde tasarlanmıştır. Responsive (mobil cihazlarla uyumlu) tasarım ile vatandaşlara hizmet vermekte olan sitemiz, bu tasarım ile tüm tabletler ve akıllı telefonlarla uyumlu şekilde görüntülenebilmektedir. Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından kurum içi bilgi akışı ve gelişen teknoloji takip edilmekte, çalışmalar bilgi teknolojilerindeki yenilikler göz önünde bulundurularak sürdürülmektedir.



İnternet sitemizde idare birimlerinin faaliyetleri, planları, projeleri, hizmet üretim verileri ve gündeme ilişkin bilgi, doküman, görsel ve haberler sistemli bir şekilde derlenerek yayınlanmakta, yönetilmekte, kontrol edilmekte ve güncellenmektedir.

Kurumsal



Hizmetler



1.2. Karşılaşılan Sorunlar

- 1) Teknolojinin sürekli gelişmesiyle birlikte mevcut sistem altyapısının ve donanımların yenilenmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu sebeple donanım, yazılım ve ağ altyapısının güncel olmasının sağlanması gerekmektedir.
- 2) Sistem altyapısının uygulamalar ve çalışabilirlik açısından yeterli duruma getirilmesi için çalışmalar sürdürülmekte, depolama ve yedekleme açısından sorunlarla karşılaşılmaktadır. Altyapının yenilenmemesi durumunda oluşabilecek donanımsal arızalar veri kayıplarına neden olabileceği için gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.
- 3) Kurumumuzda kullanılan donanımlar ve yazılım lisanslarının kolay takip edilmesi ve güncelliğinin sağlanması için envanter çalışması yapılması gerekmektedir.
- 4) Resmi kurumlar için bilişim sistemi alanındaki kanunların takip edilmesinde ve uygulanmasında sorun olabilmekte; bilişim alanındaki mevzuatın yenilenmesi veya güncellenmesi durumlarında, güncel bilgiye ulaşmadaki kanallar yetersiz kalmakta, doğru bilgiye ulaşmada süre ve kaynak açısından sorunlar yaşanmaktadır.



5) Birimler arası entegrasyon çalışmalarında, sayısal ve grafik verilerin bilgisayar ortamında olmamasından dolayı doğru veriler sağlıklı tespit edilememektedir.

6) Mevcut verilerde mükerrer kayıtlar söz konusu olduğu için bu veriler üzerinde analiz ve iyileştirme çalışmaları yapılması gerekmektedir.

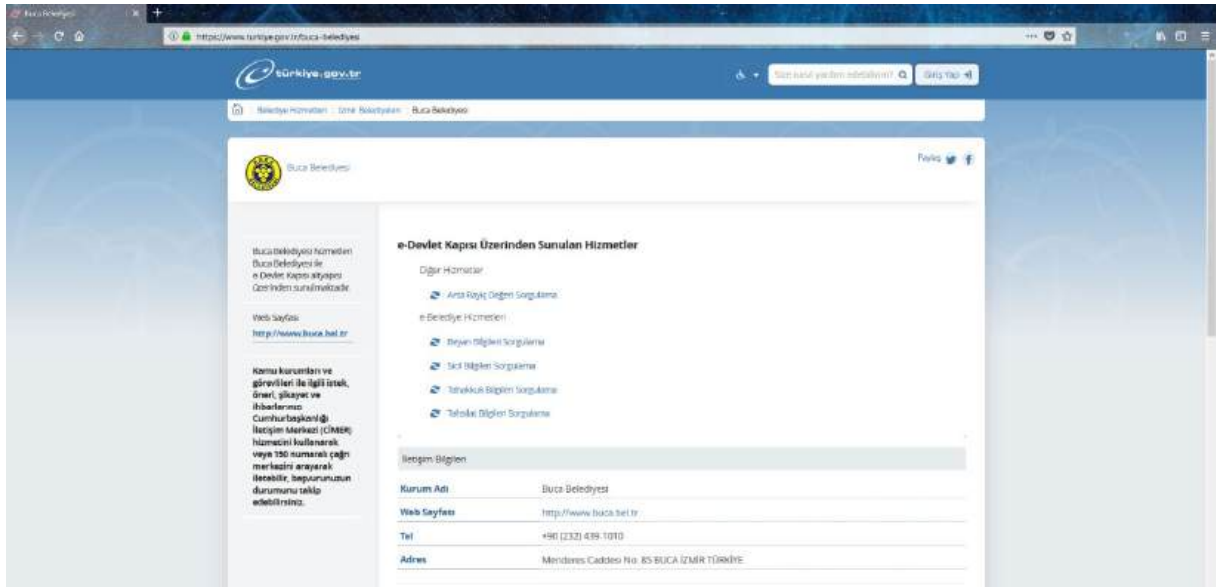
1.3. E-Devlet Uygulamaları

Kurumumuz vatandaşlara karşı yerine getirmekle yükümlü olduğu görev ve hizmetlerle, vatandaşların kamu kurumuna karşı olan görev ve hizmetlerinin karşılıklı olarak elektronik iletişim ve işlem ortamlarında kesintisiz ve güvenli olarak yürütülmesi bilinci ile e-Belediye uygulamalarına önem vermektedir.

Kamu ile olan işlemlerde vatandaşların talep etmiş oldukları bilgilere tek noktadan ve doğru şekilde ulaşmalarını amaçlayan e-devlet çalışmaları kapsamında; Buca Belediyesi ile TÜRSAT arasında imzalanan protokol sonrasında 5 adet hizmet e-Devlet üzerinden kullanıma açılmıştır. E-Devlet şifresini kullanarak <https://www.turkiye.gov.tr/buca-belediyesi> adresinden sisteme giriş yapan vatandaşlarımız;

- Arsa Rayiç Değerleri
- Beyan Bilgileri Sorgulama
- Borç Bilgileri Sorgulama
- Sicil Bilgileri Sorgulama
- Tahsilat Bilgileri Sorgulama

hizmetlerine kolayca ulaşabilmektedirler.



Ayrıca kurumumuz mükellefleri belediyemize ait resmi web sitesine (<http://www.buca.bel.tr>) giriş yaparak Kullanıcı Adı ve Şifre aldıktan sonra Kredi Kartı ile borç ödeme işlemlerini 7 gün 24 saat (7/24) E-Belediye üzerinden de kısa sürede gerçekleştirebilmektedirler.

E-Dönüşüm Türkiye projesi kapsamında vatandaşlarımıza vermiş olduğumuz hizmetlerin daha hızlı ve kaliteli olması adına diğer kamu kuruluşları ile birlikte çalışabilirlik esasları da dikkate alınarak çalışmalara devam edilmektedir.



1.4. İdarenin Harcama Birimleri ve Diğer İdarelerin Bilişim Sistemleri İle Uyumu ve Bilgi Paylaşımı

Bilişim sistemi çalışmalarında, belediyemiz birimlerinin hızlı ve etkin bir şekilde işleyişini sağlamak, maliyetleri düşürerek verimliliği arttırmak, zamandan kazanç sağlamak, yaşadığımız bölgenin hayat kalitesinin artmasına katkıda bulunmak, belediyemizin yapmakta olduğu iş ve işlemler için vatandaşın ve kurumların talep ettiği bilgilere tek noktadan ve doğru şekilde ulaşmasını sağlamak amacıyla çalışmalar yürütülmektedir.

Kurumumuz tarafından belediyenin birimleri arasında ve yerel ölçekteki kurumlar arasında elektronik iletişime dayalı veri alt yapısının oluşturulması, internet üzerinden erişimlerin sağlanabilmesi, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, güvenin sağlanması; teknoloji gelişimlerine açık alt yapının oluşturularak tam entegrasyona geçilmesi, bunun sonucunda da otomasyonun tamamlanması ve diğer kurumlar ile veri paylaşımı hedeflenerek çalışmalar yürütülmüştür.

Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS) protokolü ile Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından sağlanan, kişiye ait nüfus ve yerleşim yeri bilgilerine (merkezi veri tabanında tutulan verilere) güncel ve güvenli bir şekilde, 7 gün 24 saat esasıyla online erişilebilmekte ve sistemlerimizle de entegre edilerek sorgulama işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Tapu Ve Kadastro Bilgi Sistemi (TAKBİS) ve Tapu ve Kadastro Paylaşım Sistemi (TAKPAS)

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından servis hizmeti sonlandırıldığı için entegrasyon sistemimiz iptal edilmiştir.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile kurumumuz arasında yapılan protokol sonucunda **WEBTAPU** entegrasyonu gerçekleştirilmiştir. Web tapu sistemi ile vatandaşlar tapu müdürlüğüne gitmeden taşınmazlarını internet ortamında takip edebilmekte, yönetebilmekte, taşınmazların tapu kayıt ve konum bilgileri görüntüleyebilmektedir. Web Tapu servisi kurumumuz İcra Takip servisi tarafından kullanılmakta olup, haciz koyma/kaldırma işlemi sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir.

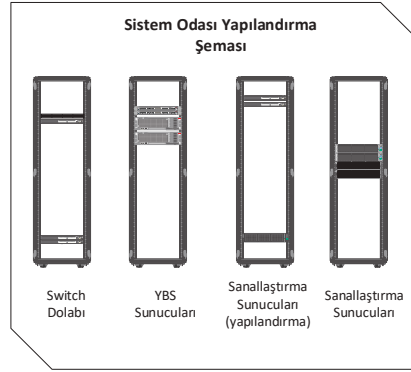
1.5. Kuruluşun Teknolojik Altyapısı ve Teknolojiyi Kullanma Düzeyi

Güvenlik Duvarı (FireWall): Teknolojinin sürekli yenilenmesi ve gelişmesi ile beraber internet kullanımı ve güvenlik riskleri de her geçen gün değişmektedir. Güvenlik duvarı (firewall) cihazları üzerinden geçen trafiğin gerçek bilgi ve kontrolünü sağlayan network cihazlarıdır. Bu doğrultuda sistemimizde 1 adet güvenlik duvarı cihazı yenilemesi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca sistem odasında bulunan fiziksel sunucular sanallaştırma sunucusuna aktararak yapılandırılmıştır.

SİSTEM ODASI FİZİKSEL YAPI

SUNUCULAR

Sunucu Türü	Adet
Domain Controller (S)	3
Veritabanı sunucusu (2F + 3S)	5
Dosya Sunucusu (S)	2
Sanallaştırma sunucusu (F) (Kurumdaki fiziksel sunucuların tamamı sanallaştırma sunucularına taşındı, 9 sanal sunucu)	6
Toplam Fiziksel Sunucu Sayısı (F)	8
Toplam Sanal Sunucu Sayısı (S)	15



YANGIN ALGILAMA -SÖNDÜRME VE ORTAM İZLEME

Cihaz	Adet
Yangın Algılama	1
Gazlı Söndürme	1

Sistem Odası Altyapı Yenileme Çalışmaları kapsamında Ortam İzleme kurulumu devam etmektedir.

DEPOLAMA, YEDEKLEME VE GÜVENLİK

Cihaz	Adet
Güvenlik Duvarı	1 (aktif) 2 (atıl)
Depolama Ünitesi (Storage Unit) (1 veritabanı, 2 sanallaştırma, 2 NAS yedekleme)	5
Kapı Geçiş Sistemi (şifreli)	1

SOĞUTMA VE GÜÇ KAYNAĞI

Cihaz	Adet
Klima	2
UPS	1



-Sistem Odası-

Numaratör (Sıramatik): Belediyemiz vatandaşlarımızın ödeme işlemlerini daha hızlı ve düzenli bir şekilde yapabilmelerini sağlamak amacı ile numaratör sistemi kullanılmaktadır.

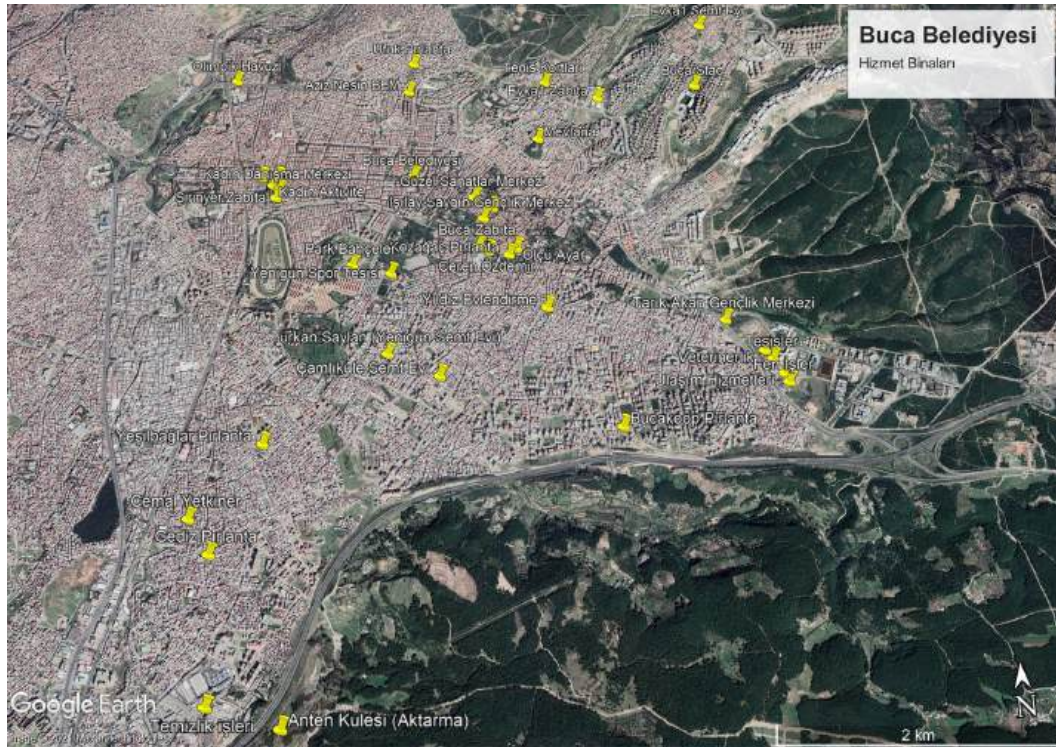
PKKS Cihazları: Belediyemiz personelleri mesai kontrol işlemleri (işe giriş-çıkış saatleri) için kurumumuz ana hizmet binasında ve dış birimlerde yerleştirilen cihazlar aracılığıyla, hızlı, KVKK standartlarına uygun, anlık raporlanabilir bir yazılım sistemi kullanılmaktadır.



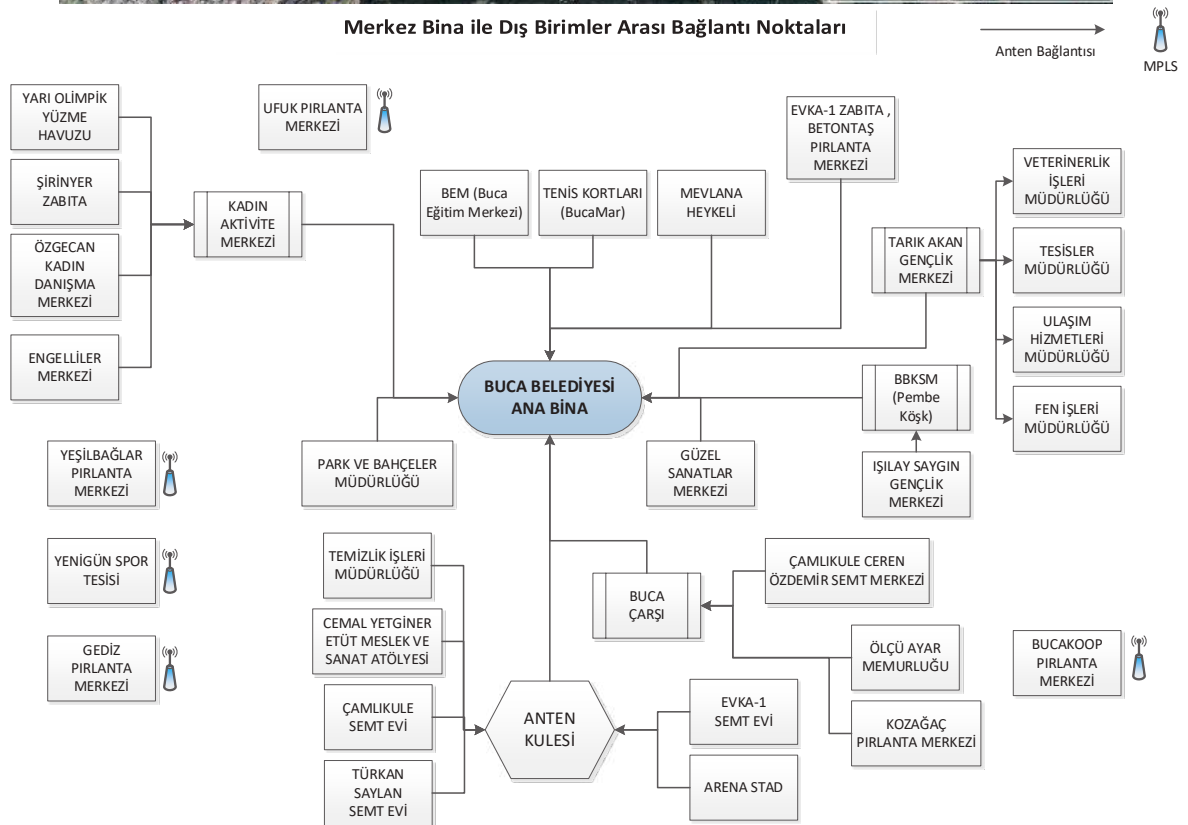
PDKS Listesi

Bağlantı Noktası	Cihaz Türü	Cihaz Sayısı
Belediye Ana Bina	Giriş-Çıkış Cihazı	3
	Kart Tanıtma Cihazı	1
	Yüz Tanıtma Cihazı	1
	Yedek Cihazlar	3
Dış birimler		
1. Buca Gölet Tesisleri		
2. Tenis Kulüp Binası		
3. Şirinyer Zabıta Binası		
4. Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Şantiye Kontrol Aracı		
5. Kadın Aktivite Merkezi		
6. Özgecan Aslan Kadın		
Danışma Merkezi		
7. Yarı Olimpik Yüzme		
Havuzu Binası		
8. Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Şantiye Birimi		
9. Güzel Sanatlar Merkezi		
Binası		
10. Evka-1 Zabıta Binası		
11. Park Bahçeler	Giriş-Çıkış Cihazı	20
Müdürlüğü		
12. Aziz Nesin BEM merkezi		
13. Fen İşleri Müdürlüğü İşçi		
Lokali		
14. Veterinerlik İşleri		
Müdürlüğü		
15. Kültür Sanat BBKSM		
16. Işıl Saygın Gençlik		
Merkezi		
17. Tarık Akan Gençlik		
Merkezi		
18. Buca Zabıta Birimi		
19. Park ve Bahçeler		
Müdürlüğü Kontrol Aracı		
20. Buca Arena Stadı Arşiv		
Birimi		
Toplam		28

Ana bina ile dış birimler arası bağlantı ve altyapı: Merkez binamız ile dış birim arasında bulunan kablosuz erişim noktalarından (Access point) inen kablolar, binanın uygun bir yerinde konumlandırılmış ağ toplama noktalarında sonlandırılıp bina içindeki diğer uç noktalara dağıtılmaktadır.



Merkez Bina ile Dış Birimler Arası Bağlantı Noktaları



Buca Belediyesine ait dış lokasyonlarda bulunan Şantiye, Evlendirme, Parklar, Kadın Sığınma, Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Gençlik Merkezi ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün merkez Bina (Buca Belediyesi) ile iletişimlerinin sağlanması Kablosuz Ağ Erişimi Cihazları ile gerçekleştirilmektedir. Bu şekilde dış lokasyonlarda bulunan kullanıcılarımızın hizmet binamız içerisindeki bir bilgisayar kullanıcısı gibi işlem yapmaları sağlanmaktadır.



1.6. Fiziki Kaynakların Elde Edilmesi ve Kullanımı Hususunda İzlenen Politikalar

Kurumumuzda birimlerin donanım ve yazılım ihtiyaçları belirlenirken; taleplerin daha hızlı karşılanmasını sağlamak amacı ile öncelikler belirlenip eksik yazılım ve donanımlar tespit ve temin edilmektedir. Yeni donanım alımından sonra atıl durumdaki donanımların parça yenilemesi ve bakımları yapılarak daha düşük teknoloji gerektiren (Yazışma, kayıt vb.) işlerde kullanılmaktadır. Teknolojik olarak yetersiz kalmış ve yenilenmesi yapılamayacak olan donanımlar da hurdaya ayrılmaktadır.

Yeni Alınan Bilgisayar ve Yan Donanımları: Kurulum işlemleri gerçekleştirilerek; işletim sistemi, sürücü tanımları, kullanıcı hesabı ayarları (Masaüstü, sık kullanılanlar, yazıcı ayarları, v.b.) yapılmakta, kullanıcı bilgileri oluşturularak gerekli ise alan ağına (domain'e) dahil edilmekte, yan donanımlar tanıtılmakta ve kullanıcı yetkilerine göre gerekli programlar yüklenerek kurulumu tamamlanmaktadır.

Kullanılmakta Olan Bilgisayar ve Yan Donanımları: Periyodik olarak donanım ve yazılım bakımı yapılmaktadır. Ana makinalar üzerinde kullanıcı ve güvenlik ayarları yapılmakta, düzenli olarak Log'ları izlenmekte, oluşan hatalar giderilmektedir. Sunucu bilgisayarların ve kişisel bilgisayarların periyodik olarak yedekleri alınarak saklanmaktadır.

Bakım Anlaşmalarının Yenilenmesi: Kurumumuzda muhtelif müdürlüklerde kullanılmakta olan donanımlar ve lisanslı programlar için kanun ve yönetmelikler doğrultusunda teknik şartnameleri ve uygulama alanları yeniden değerlendirilerek bakım anlaşmaları yenilenmektedir.

Yazılımların ve Paket Programların Alınması: Kurumumuzda teknik müdürlüklerde kullanılmakta olan iki boyutlu ve üç boyutlu çizim ve tasarım programlarının lisans alım işlemleri ve ilgili müdürlüklerde kurulumları Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmekte ve yazılım talepleri değerlendirilerek yeni lisans alımları yapılmaktadır.

1.7. Kent Bilgi Sistemi, Otomasyona Geçilen İşlemler veya Birimler

Belediye Yönetim Bilgi Sistemi kurumun daha etkin, verimli ve disiplinli çalışmasını, hizmetlerin vatandaşla daha hızlı ve kolay ulaştırılmasını sağlamak amacı ile tasarlanmış olup, bu sistem gelişen, sürdürülebilir, entegrasyona açık yapıdadır.

Yenilenen Yönetim Bilgi Sistemi ve e-Belediye hizmetimiz entegrasyon işlemlerinin tamamlanmasından sonra kullanıma açılmıştır. Belediyenin ihtiyacı olan tüm uygulamaları içerisinde barındıran Yönetim Bilgi Sistemi, E-belediye uygulamaları ile vatandaşla birçok noktadan hizmet sunabilen bir yapıdadır. Müdürlükler arası entegrasyon, etkin ve hızlı destek hizmeti sunmayı sağlamaktadır. Web servisleri aracılığı ile her türlü sistem ile entegre olabilen, geliştirilebilir ve ölçeklenebilir bir sistemdir.

Kurumumuzda müdürlüklerimizden gelen talepler ve kanunlar doğrultusunda YBS otomasyonu güncelleme çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca, Coğrafi bilgi tabanlı akıllı kent ve otomasyon sistemi ile müdürlükler arası entegrasyon ve haritalama yaparak etkin bir kullanım sağlayan web tabanlı çalışan bir yazılım hazırlanmaktadır.

Yönetim Bilgi Sistemi 2021 Yılı Aktif Modüller Listesi

Web Tabanlı Yazılım Modülleri	Mobil Tabanlı Yazılım Modülleri
Sicil	Mobil Tahsilat
Genel Tahakkuk Tahsilat	Mobil Üyelik ve Sicil İşlemleri
- Tahsilat - Mahsup - Emanet - Tahakkuk - Beyan - Azaltan-Arttıran-Terkin - Tebliğ - Uzlaşma Komisyon - Banka - Tecil - Teminat - Yapılandırma	
Emlak Vergisi	Rayiç ve Tarifeler
- Beyan Bildirim -Bildirim Değişiklik - Azaltan-Arttıran-Terkin - Tebliğ - Bildirim Taşıma	



- Kısıtlılık İşlemi - Kısıtlılık İptal - 376 İşlemleri - Ceza - Bildirim Resen Tahakkuklandırma - Tespit - Tapu Bilgileri - Yoklama Fişi - Emlak Dönüşüm - Şuyulandırma - Arazi Kontrol - Eski Bildirim Bilgileri - Değerleme - 6704/10	
Çevre Vergisi - Çevre Bildirim Bilgileri - İşyeri Bilgileri - Tebliğ İşlemleri - Bildirim Değişiklik Bilgileri - Azaltan-Arttıran İşlemleri - Bildirim Taşıma - Tespit Bilgileri - Toplu 376 İşlemi - Ceza Girişi - Ceza İptal - Genel Tahakkuk - Bildirim Resen Tahakkuklandırma - Toplu Tahakkuk Hesapla/İptal	Beyan Bildirim Görüntüleme
İlan-Reklam Vergisi - Bildirim Bilgileri - İşyeri Bilgileri - Tebliğ İşlemleri - Bildirim Kapat - Bildirim Değişiklik Bilgileri - Azaltan-Arttıran İşlemleri - Bildirim Taşıma - Tespit Bilgileri - Toplu 376 İşlemi - Ceza Girişi - Genel Tahakkuk - Toplu Tahakkuk Hesapla/İptal	
İşgaliye - Sözleşme Bilgileri - İşyeri Bilgileri - İşgaliye Tahakkuk - Tebliğ İşlemleri - Azaltan – Arttıran İşlemleri - İşyeri Terk Bilgileri - Sözleşme Tespit Bilgileri - Genel Tahakkuk - Sözleşme Toplu Tahakkuk İşlemleri	
Eğlence Vergisi - Beyan Bilgileri - İşyeri Bilgileri - Beyan Değişiklik İşlemi - Tebliğ İşlemleri - Azaltan-Arttıran İşlemleri - Tespit Bilgileri - Beyan Aylık Tahakkuk - Eğlence Toplu 376 İşlemi - Genel Tahakkuk İşlemleri	
Para Cezaları - Ceza Karar Bilgileri - İşyeri Bilgileri - Para Ceza İhbarnamesi - Azaltan-Arttıran İşlemleri	
Katı Atık - Katı Atık Beyan Bilgileri - İşyeri Bilgileri - Tebliğ İşlemleri - Beyan Değişiklik Bilgileri - Azaltan-Arttıran İşlemleri - Tespit Bilgileri - Toplu Tahakkuk Hesapla/İptal	
Takip İşlemleri - Ödemeye Çağrı - Ödeme Emri - Haciz Varakası - İcra İşlemleri	



Analitik Bütçe	
Tahakkuk Esaslı Muhasebe	
İnsan Kaynakları - Personel Yönetimi - Personel Takip Sistemi (PDKS) - Memur Özlük ve Maaş İşlemleri - İşçi Özlük ve Maaş İşlemleri - Eğitim - Özgeçmiş Bankası - Performans - Takdir ve Ödüllendirme	
Taşınır Yönetimi - Stok İşlemler - Talep Bilgileri - Talep İşlemleri - Zimmet İşlemleri ve Zimmet Formu - Taşınır İşlem Fişi - Stok Takibi - Hurda - Devir İşlemleri Vb.	
Taşınmaz - Taşınmaz Bilgileri - Adres Bilgileri - Ada/Parsel İşlemleri Vb.	
Numarataj	
İşyeri Ruhsat	
Zabıta	
Evlendirme	
Encümen ve Meclis Kararları	
Bilgi İşlem	
SMS Gönderim	
Karar Destek	
E-Devlet Entegrasyonları	
İmar	
Tapu	
Park ve Bahçeler	
E-Belediye	
Fen İşleri	
Sosyal Yardım	
Stratejik Plan	
Temizlik	
Veteriner	
Ulaşım	
Medya ve Etkinlik Yönetimi	
Sağlık	
Mülk Takibi - Belediye Mülk Takibi - Kira İşlemleri - Belediye Salonları Vb.	
Hukuk	
Makine Elektrik	
Yapı Kontrol	
Özel Kalem	
Akıllı Sicil Birleştirme Aracı	
Akıllı Gelir Arttırıcı Sistem	
Veri Düzenleme	
Kalite Yönetim Sistemi	



Etkinlik Yönetimi	
İhale	
Çağrı Merkezi	
Sosyal Tesis	
Kütüphane	
Arşiv	
Kurs Takip	
Yemekhane	
Bilgi Edinme	
Toplantı Salonları Yönetimi	

Çağrı Merkezi: Vatandaşlarımız belediye ile ilgili pek çok işlemi, belediyeye gelmeden 0 (232) 999 28 22 numaralı telefonu arayarak da gerçekleştirebilmektedir. Belediyenin görev ve yetki alanına giren her konudaki istek ve şikâyetlerini de, yine bu telefonla Buca Belediye Başkanlığı Çağrı Merkezi'ni arayarak iletebilmektedirler. Vatandaşlarla yapılan tüm görüşmeler, hizmet kalite standartları ve iletişim güvenliği nedeniyle kayıt altına alınmakta; süreçler ve sonuçlar hakkında ilgili vatandaş geri aranarak bilgilendirilmektedir.

İnternet yoluyla görüş veya önerilerini iletmek isteyen vatandaşlarımız için de kurumsal internet sitemiz üzerinden belediyemiz Sarı Masa'ya yönlendirilen **iletişim formu** bulunmaktadır.



1.8. E-Belediye Uygulamaları

Müdürlüğümüz tarafından E-belediye uygulamaları kapsamında kurumsal internet sitemiz üzerinden erişim sağlanarak vatandaşlarımızın sorgulama, ödeme ve kullanıcı işlemlerini hızlı ve güvenli bir şekilde yapabilmesi sağlanmaktadır. Kurumun vergi, harç vb. ödemeleri için çeşitli bankalarla protokol yapılmış ve internet bankacılığı yolu ile veya Kurum Sicil numarası ve T.C. Kimlik No. üzerinden de ödeme işlemlerinin yapılabilmesine olanak sağlanmıştır.

Kullanıcı Girişi

- ANA SAYFA
- ÜYELİK VE SİCİL
- ÖDEME
- BİLDİRİM
- BİLGİ EDİNME & İSTEK
- İMAR
- RAVİŞLER VE TARİFELER
- BEĞE DOĞRULA

Sık Kullanılanlar

Borç Sorgulama / Ödeme

Hızlı Ödeme

Yapılandırma Başvurusu

Ana Menü

Üyelik ve Sicil

Ödeme

Bildirim

Bilgi Edinme & İstek

Deneyiminizi iyileştirmek için tavsiye gerektirici kullanıyoruz. Uygulamamızı düzenli çalıştırmanız için öneriler göndeririz. Bu sayfayı kullanmaya devam ederek bu tür bir kullanımı kabul etmiş saygınlarsınız.

Tümünü

E-belediye işlemleri kapsamında;

Ödeme İşlemleri

- Borç Sorgula / Öde
- Ödeme Bilgilerini Görüntüle
- Hesap Bilgileri

Bilgi Edinme işlemleri

- İstek & Öneri Başvurusu
- Evrak, İstek & Öneri Takibi
- Yapılandırma Başvurusu

Sorgulama İşlemleri

- Borç Sorgula
- Vergi Affı Bilgileri
- Beyan Bilgileri
- Arsa Metrekare Birim Değerleri
- Arazi Metrekare Birim Değerleri
- İnşaat Maliyet Bedelleri
- Bina Aşınma Oranları
- Çevre Temizlik Tarifeleri
- Evrak Takip
- Encümen Kararları
- Emlak Beyan Bilgileri
- Talep/Şikayet İşlemleri

Kullanıcı Girişi

- ANA SAYFA
- ÜYELİK VE SİCİL
- ÖDEME
- BİLDİRİM
- BİLGİ EDİNME & İSTEK
- İMAR
- RAVİŞLER VE TARİFELER
- BEĞE DOĞRULA

← Ödeme İşlemleri

Borç Sorgulama / Ödeme

Hızlı Ödeme

Geçmiş Dönem Ödemelerinin

Makbuz Doğrulama

Buca Belediyesi
Posta Çeki No: 218370 Yalıtımlı (IBAN No: TR20 0000 5000 5800 7304 4028 04 Menderes Caddesi No: 65 Buca/İZMİR Tel: 0232 439 10 10 Faks: 0232 438 00 00 / Web adresi: buca.bel.tr / E-mail: info@buca.bel.tr Posta Çeki No: 218370

Deneyiminizi iyileştirmek için tavsiye gerektirici kullanıyoruz. Uygulamamızı düzenli çalıştırmanız için öneriler göndeririz. Bu sayfayı kullanmaya devam ederek bu tür bir kullanımı kabul etmiş saygınlarsınız.

Tümünü



2. FİZİKİ KAYNAKLAR

2.1 İdarenin Faaliyet Dönemi Varlık Bilgileri ve Bu Kaynakların Elde Edilmesi ve Kullanımı Hususunda İzlenen Politikalar

Kurumumuzda 2020 yılı için birimlerin donanım envanteri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Kullanıcılardan gelen talepler doğrultusunda birimlerin donanım ve yazılım ihtiyaçları belirlenmiş; eksik yazılım ve donanımlar tespit ve temin edilmiştir. Atıl durumdaki donanımların parça yenilemesi ve bakımları yapılarak tekrar kullanımı sağlanmış, teknolojik olarak yetersiz kalmış veya yenilenmesi yapılamayacak olan donanımlar da hurdaya ayrılmıştır.

Kurumumuzda muhtelif müdürlüklerde kullanılmakta olan donanımlar ve lisanslı programlar için kanun ve yönetmelikler doğrultusunda teknik şartnameleri ve uygulama alanları yeniden değerlendirilerek bakım anlaşmaları yenilenmiştir ve hizmetlerin kesintiye uğramadan devamlılığı sağlanmıştır. Ayrıca teknik müdürlüklerde kullanılmakta olan iki boyutlu ve üç boyutlu çizim ve tasarım programlarının lisans alım işlemleri ve ilgili müdürlüklerde kurulumları gerçekleştirilmiş ve yazılım talepleri değerlendirilerek yeni lisans alımları yapılmıştır.

BUCA BELEDİYESİ YAZILIM ENVANTERİ					
MÜDÜRLÜKLER	AutoCad	NETCAD	Adobe Uygulamaları	Video Converter	Araç Takip Yazılımı
Plan ve Proje Müdürlüğü Md.	5	7	5	-	-
Bilgi İşlem Md.	-	2	2	-	-
Strateji Geliştirme Md.	-	-	2	-	-
İmar ve Şehircilik Md.	6	10	-	-	-
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.	-	-	8	2	-
Park ve Bahçeler Md.	-	1	-	-	-
Fen İşleri Md.	2	2	-	-	-
Tesisler Md.	5	1	-	-	-
Emlak ve İstimlak Md.	-	1	-	-	-
Yapı Kontrol Md.	-	1	-	-	-
Kentsel Tasarım Md.	-				
Özel Kalem Md.					
Ulaşım Hizmetleri Md.	-	-	-	-	1
TOPLAM	18	25	17	2	1

2.2 Gelecek Dönemlerde Temin Edilmesi Düşünülen Fiziki Kaynaklar ve Atıl Donanımlar

Mevcut donanımlardan atıl durumda olan ve hurdaya ayrılacak monitör, bilgisayar kasası, masaüstü bilgisayar ve yazıcı (lazer, çok fonksiyonlu vb.) için sayım ve tespit işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Kullanıcılardan gelen taleplerin değerlendirilmesi ve sistem altyapı gereksinimleri sonucunda gelecek dönemlerde ihtiyaç duyulan donanım adetlerinin yaklaşık olarak 60 adet masaüstü bilgisayar, 20 adet dizüstü bilgisayar, 50 adet çok fonksiyonlu yazıcı/tarayıcı ve 25 adet IP telefon olması düşünülmektedir.

**BUCA BELEDİYESİ DONANIM ENVANTERİ**

	MÜDÜRLÜK ADI	KİŞİSEL BİLGİSAYAR (Masaüstü)	NOTEBOOK (Taşınabilir)	SCANNER (Tarayıcı)	YAZICI		Plotter	IP Telefon	Fax
					Lazer	Nokta Vuruşlu			
1	Araştırma ve Geliştirme ARGE Md.	8			1				
2	Arşiv Müdürlüğü	3			2				
3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.	25	1	2	5			1	
4	Bilgi İşlem Md.	22	8		3			4	
5	Çevre Koruma ve Kontrol Md.	10			2				
6	Destek Hizmetleri Md.	4	8		5			2	
7	Emlak ve İstimlak Md.	10	0	1	4				
8	Etüd ve Proje Md.	2							
9	Fen İşleri Md.	10	1		5			3	
10	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	24			1			6	
11	Hukuk İşleri Md.	16	1	3	10			2	
12	İmar ve Şehircilik Md.	46		5	23				
13	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	24			9			1	
14	İşletme Md.	6			1				
15	İşletme ve İştirakler Md.	2							
16	Kadın ve Aile Hizmetleri Md.	29	1		22			14	
17	Kentsel Tasarım Md.	3	1		1				
18	Koordinasyon İşleri Md.	3	1		2				
19	Kültür ve Sosyal İşler Md.	48	3		18			8	
20	Kütüphane ve Müzeler Md.	11	1		2			2	
21	Mali Hizmetler Md.	76	1	3	81	10			
22	Muhtarlık İşleri Md.	6			1				
23	Özel Kalem Md.	7	18		9				
24	Park ve Bahçeler Md.	11	1		2			10	
25	Plan ve Proje Müdürlüğü Md.	10	1		1		1		
26	Ruhsat ve Denetim Md.	11	0		4				
27	Sağlık İşleri Md.	11	1		2			0	
28	Sivil Savunma Uzmanlığı Md.	1			1				
29	Sosyal Yardım İşleri Md.	13	0		10			4	
30	Strateji Geliştirme Md.	6	2		2			2	
31	Tarımsal Hizmetler Md.	6	0		1				
32	Teftiş Kurulu Md.	3	1	1	3				
33	Temizlik İşleri Md.	8	1		3			5	
34	Tesisler Md.	11	3		2				
35	Ulaşım Hizmetleri Md.	7	0		4			5	
36	Veteriner İşleri Md.	8	0		3			6	
37	Yapı Kontrol Md.	21	1	3	7				
38	Yazı İşleri Md.	13	1	4	3			0	1
39	Zabıta Md.	16	1		10			1	
TOPLAM		551	58	22	265	10	1	76	1



D- İNSAN KAYNAKLARI

Organizasyon yapısında rapor dönemi değişiklikleri

Mevcut beş adet Başkan Yardımcısı kadrosundan dört kadroda asil, bir kadroda görevlendirmeye ve iki meclis üyesinin 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesine istinaden başkan yardımcısı görevine getirilmesi sonucu yedi başkan yardımcısı belediyemiz idari yapısı içinde yer almıştır.

23.08.2021 tarihi itibarıyla mevcut kadrolar

8 Nisan 2020 Tarih ve 31093 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" ile memur kadro sayısı 1.013'e, işçi kadro sayısı ise 504'e çıkarılmıştır.

Buca Belediyesi'nde 598 memur kadrosu yer almaktadır. 212 memur, 60 sözleşmeli, toplam 272 dolu, 326 boş memur kadrosu bulunmaktadır. Toplam personel dağılımına bakıldığında 212 memur, 91 işçi, 60 sözleşmeli personel olmak üzere toplamda 363 kadrolu personel ile hizmet vermektedir.

Memur personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı aşağıdaki tabloda ifade edilmektedir.

Hizmet Sınıfı	Dolu Kadro (adet)	Boş Kadro (adet)
ĞİH	144	263
THS	110	23
SHS	7	19
AHS	8	0
YHS	3	21
Toplam	272	326

İstihdam Şekli

8 Nisan 2020 Tarih ve 31093 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" de C17 Grubunda yer alan Belediyemize verilen kadrolar aşağıdaki gibidir;

Kadro Ünvanı	Kadro Sayısı	Kadro Ünvanı	Kadro Sayısı
Belediye Başkan Yardımcısı	5	Müfettiş	9
Yazı İşleri Müdürü	1	Müfettiş Yardımcısı	3
Mali Hizmetler Müdürü	1	Mali Hizmetler Uzmanı	10
Fen İşleri Müdürü	1	Mali Hizmetler Uzman Yrd.	5
İmar ve Şehircilik Müdürü	1	İdari Personel	225
Teftiş Kurulu Müdürü	1	Teknik Personel	163
Temizlik İşleri Müdürü	1	Sağlık Personeli	36
Zabıta Müdürü	1	Yardımcı Hizmetler Personeli	40
Hukuk İşleri Müdürü	1	Zabıta Amiri	15
Özel Kalem Müdürü	1	Zabıta Komiseri	43
Diğer Müdürler	40	Zabıta Memuru	348
Uzman	12	Memur Kadro Toplamı	1013
Şef	38	Sürekli İşçi Kadro Toplamı	504
Avukat	12		

23.08.2021 tarihi itibarıyla 598 memur kadrosu bulunmakta olup, yönetmelik gereği kadrolar, ihtiyaç duyulduğu takdirde Belediyemiz Meclisince norm kadroya uygun iptal-ihdas veya ihdas edilecektir.



MEMUR KADRO ÜNVANI	ADET	MEMUR KADRO ÜNVANI	ADET
Başkan Yardımcısı	5	Tabip	3
Müdür Kadroları	38	Diş Tabibi	2
Müfettiş	9	Veteriner Hekim	5
Müfettiş Yardımcısı	3	Hemşire	4
Uzman	6	Biyolog	2
Mali Hizmetler Uzmanı	8	Psikolog	1
Mali Hizmetler Uzman Yard.	4	Sosyal Çalışmacı	1
İç Denetçi	3	Sağlık Memuru	3
Şef	38	Sağlık Teknikeri	1
Sayman	1	Veteriner Sağlık Teknikeri	2
Kütüphaneci	1	Avukat	8
Programcı	3	Şehir Plancısı	12
Bilgisayar İşletmeni	11	Mühendis	45
Veri Hazırlama ve Kont. İşlet.	95	Mimar	14
Memur	3	Ekonomist	8
Evlendirme Memuru	3	Çözümleyici	1
Kameraman	1	Tekniker	25
Tahsildar	21	Teknisyen	17
İcra Memuru	1	Ölçü Ayar Memuru	2
Ambar Memuru	4	Sosyolog	1
Ayniyat Saymanı	1	Arkeolog	1
Sivil Savunma Uzmanı	1	Jeomorfolog	1
Zabıta Amiri	9	Kimyager	1
Zabıta Komiseri	18	Fizikçi	1
Zabıta Kom. Yrd.	1	Bekçi	2
Zabıta Memuru	113	Hizmetli	16
Koruma ve Gv. Şefi	1	Kaloriferci	2
Koruma ve Gv. Gör.	7	Aşçı	2
Eğitmen	3	Hayvan Bakıcısı	2
Uzman Tabip	2		

23.08.2021 tarihi itibarıyla Belediyemizde görev yapmakta olan işçi personelin kadro ünvanlarına göre dolu ve boş kadro durumu aşağıdaki cetvelde ifade edilmiştir. Mevcut dolu kadro sayısı 91 olup, boş kadro adedi 187 olarak belirlenmiştir.

İşçi Personel Kadro Ünvanı	Dolu (Adet)	Boş (Adet)
İşçi	70	82
Ustabaşı	1	3
Usta	5	25
Operatör	3	7
Şoför	8	54
Aşçı	0	5
Temizlik İşçisi	4	11
Toplam	91	187



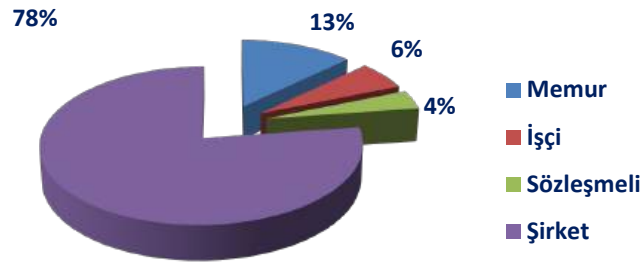
İdarenin Personel İhtiyacı ya da Fazlasına İlişkin Değerlendirmeler

Kurumsallaşmayı ve kaliteyi hedef alan Belediyelerin Mahalli İdare Reformu kapsamında yer alarak yeniden yapılandırılmaları amacıyla oluşturulmak istenen çağdaş bir yapı için; ilçenin sorunları, kapasitesi, turizm statüsü sürekli yapılaşma ve hızlı nüfus artışı dikkate alınarak mevcut hizmetlerin aksatılmadan yürütülmesini sağlamak amacıyla kurumumuzda kadrolu memur, işçi, sözleşmeli ve şirket personellerimiz ile hizmet verilmekte olup, şirket personeli sayımız 1.283'e ulaşmıştır. Bu anlamda, kurumun görev, yetki ve sorumluluk bilinci ile hareket edecek kadrolu personel ihtiyacına cevap verecek çalışmalar sürdürülmektedir.

23.08.2021 tarihi itibarıyla Buca Belediyesinde çalışan memur, işçi, sözleşmeli ve şirket personelinin dağılımı aşağıdaki tablo ve grafiklerde ifade edilmiştir.

Buca Belediyesi 212'si memur, 91'i işçi, 60'ı sözleşmeli, 1.283'ü şirket personeli, olmak üzere toplam 1.646 personel ile hizmetlerini sürdürmektedir. Personel dağılımına bakıldığında en yüksek payı % 78 ile 696 Sayılı KHK gereği işçi statüsüne geçen şirket personeli almaktadır.

Buca Belediyesi Personel Analizi



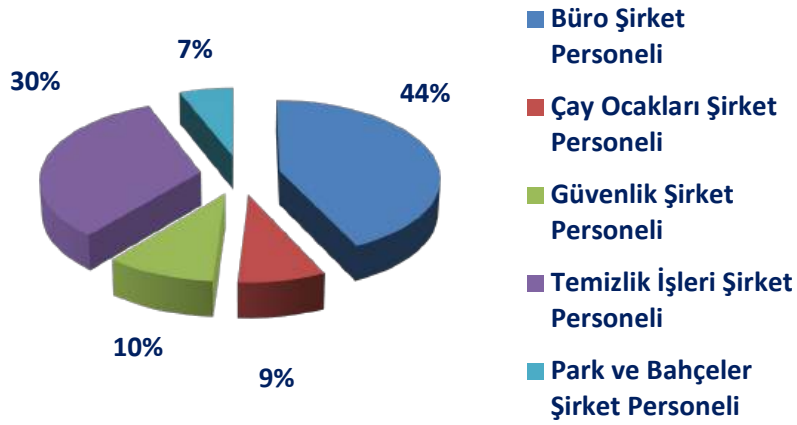
Personel Durumu	Adet	Oran
Memur	212	% 12
İşçi	91	% 8
Sözleşmeli Personel	60	% 3
Şirket Personeli	1283	% 77
TOPLAM	1646	%100

Buca Belediyesinde çalışan toplam **1.283** adet şirket personelin hizmet grubuna göre dağılımı aşağıdaki gibidir.



Ünvan	Kadın	Erkek	Toplam	Oran
Büro Şirket Personeli	252	310	562	%44
Çay Ocakları Şirket Personeli	72	50	122	%10
Güvenlik Şirket Personeli	28	106	134	%10
Temizlik İşleri Şirket Personeli	25	346	371	%29
Park ve Bahçeler Şirket Personeli	2	92	94	%7
Toplam	379	904	1283	%100

Buca Belediyesi Şirket Personeli Analizi



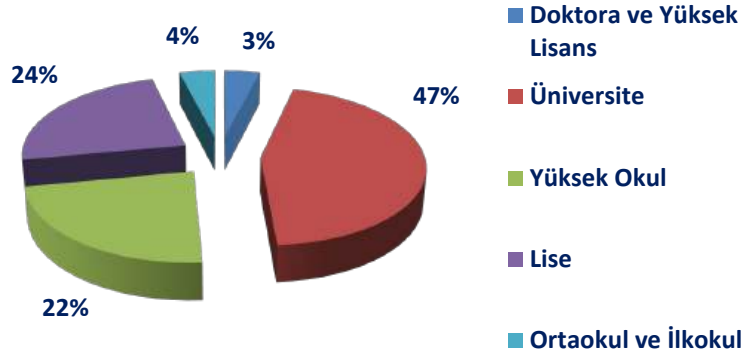
Buca Belediyesi Personeli Eğitim Durumu Analizi

Eğitim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Şirket Personeli
Doktora	1	0	1	0
Yüksek Lisans	6	2	5	0
4 Yıllık Üniversite	98	11	47	149
2 Yıllık Meslek Yüksek Okulu	47	10	7	116
Lise	51	37	0	414
Ortaokul	8	10	0	135
İlkokul	1	21	0	469
Toplam	212	91	60	1283



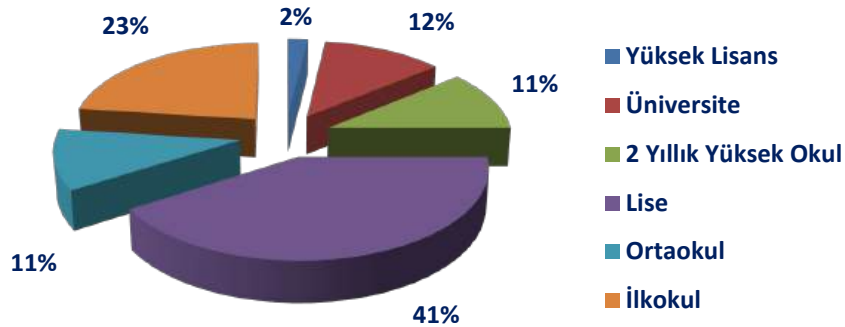
Buca Belediyesi Memur Personel Eğitim Durumu Analizi

Belediyemiz personel dağılımı içerisinde memur personelin eğitim durumuna bakıldığında; doktora ve yüksek lisans mezunlarının oranı %3 olup, en büyük payı % 47'lik oranla 4 yıllık üniversite mezunları oluşturmaktadır. Sırasıyla 2 yıllık yüksek okul mezunu % 22, lise mezunu % 24, ortaokul mezunu ve ilkokul mezunu oranı %4 olarak gerçekleşmiştir.



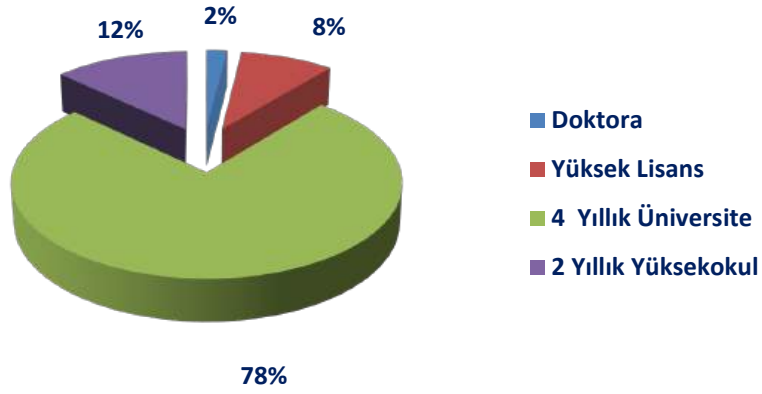
Buca Belediyesi İşçi Personel Eğitim Durumu Analizi

İşçi personelin eğitim durumuna bakıldığında %2'sinin yüksek lisans, %12'sinin üniversite, %11'inin 2 yıllık yüksek okul, %41'inin lise, % 11'inin ortaokul, %23'ünün ilkokul mezunu olduğu görülmektedir.



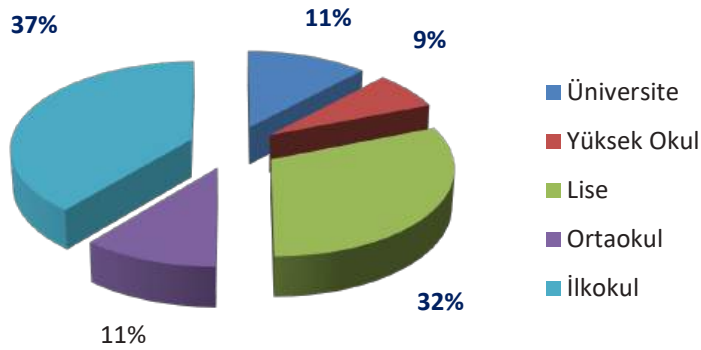
Buca Belediyesi Sözleşmeli Personel Eğitim Durumu Analizi

Sözleşmeli personelin eğitim durumuna bakıldığında %2'sinin doktora, %8'inin yüksek lisans, % 78'inin 4 yıllık üniversite, %12'sinin 2 yıllık yüksek okul mezunu olduğu görülmektedir.



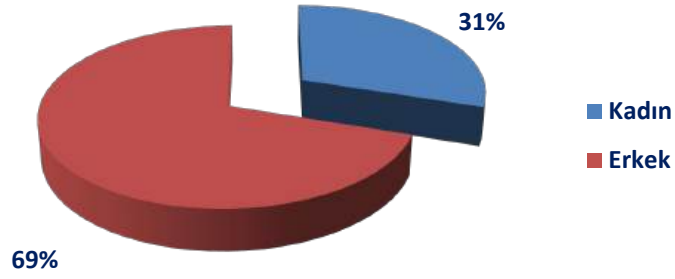
Buca Belediyesi Şirket Personeli Eğitim Durumu Analizi

Şirket personelimizin eğitim düzeyi değerlendirildiğinde; %11'inin üniversite, %9'unun meslek yüksekokulu, %32'sinin lise, %11'inin ortaokul, %37'sinin ilkokul mezunu olduğu görülmektedir.



Buca Belediyesi Personeli Cinsiyet Durumu Analizi

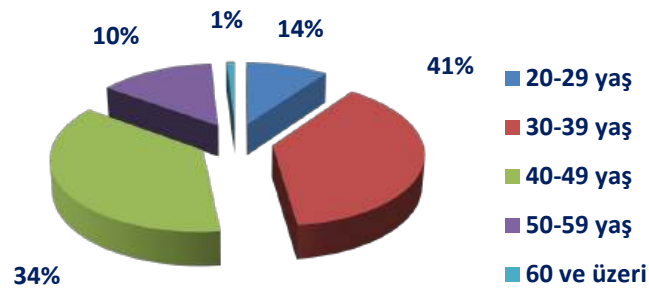
Cinsiyet	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Şirket	Toplam
Erkek	121	69	38	904	1132
Kadın	91	22	22	379	514
Toplam	212	91	60	1283	1646



Buca Belediyesi Personeli Yaş Durumu Analizi

Yaş	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Şirket	Toplam	Oran
20-29 yaş	0	0	9	227	236	%14
30-39 yaş	17	22	35	603	677	%41
40-49 yaş	85	53	15	411	564	%34
50-59 yaş	99	16	1	42	158	%10
60 ve üzeri	11	0	0	0	11	%1
Toplam	212	91	60	1283	1646	%100

Buca belediyesinde çalışan personelin yaş durumu incelendiğinde en yüksek payın 30-39 ve 40-49 yaş aralığında bulunan personele ait olduğu görülmektedir. Sadece bu grubun payı toplamda %75'i bulmaktadır. Daha sonra sırası ile %10 ile 50-59 yaş aralığı, %14 ile 20-29 yaş aralığı personel takip etmektedir.



2022

Performans
P R O G R A M I



II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Buca Belediyesi 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı hazırlanırken üst politika belgeleri olarak; 2019-2023 yıllarını kapsayan 11. Kalkınma Planı, İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) tarafından hazırlanan İzmir Bölge Planı, 9. Kalkınma Planını esas almasına karşın 2010-2023 yıllarını kapsayan Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı ile Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri dikkate alınmıştır.

11. Kalkınma Planı

Türkiye Büyük Millet Meclisince onaylanan ve 23/7/2019 tarihli ve 30840 (Mükerrer) Resmi Gazetede yayımlanan 11. Kalkınma Planında (2019-2023);

- Kamu personeli daha verimli kullanımı ve çalışan memnuniyeti artırılması,
- Kamu hizmet sunumu teşkilat ve yöntemler bakımından gözden geçirilmesi ve hizmetlerin daha etkin ve verimli bir şekilde sunumuna imkân veren ve daha az sayıda idari birimden oluşan kamu yönetimi yapısı oluşturulması,
- Belediye Gelirleri Kanunu yeniden düzenlenmesi,
- Gayrimenkul sahipliği üzerinden alınan vergiler diğer tasarruf araçlarının vergilendirilmesi dikkate alınmak suretiyle yeniden değerlendirilmesi,
- Gayrimenkullerin vergilendirilmesinde esas alınan alım satım değerinin belirlenmesi ve beyanına ilişkin yeni bir sistem devreye sokulması,
- Mahalli idarelerin yatırım izinlerine ilişkin uygulamaları gözden geçirilmesi, basitleştirilmesi ve zorlaştırıcı uygulamaların kaldırılması, e-belediye uygulaması yaygınlaştırılması,
- Kamu kurumlarının izin, onay, lisans gibi her türlü bürokratik iş ve işlemleri için yürüttükleri süreçler ile bu iş ve işlemler için talep ettikleri belgeler ve aldıkları ücretler fayda maliyet açısından incelenerek rasyonel hale getirilmesi,
- İl, ilçe ve belde belediyelerinin açık alan aydınlatmasında enerji tasarrufu yapmasına ve yerli üretim teçhizatın kullanılmasına ilişkin düzenleme yapılarak yeni nesil aydınlatma cihazlarının yerli üretiminin desteklenmesi,
- Mahalli idareler dâhil tüm kamu idarelerinin yatırım projelerinin ve buna ilişkin harcamaların izlendiği ve değerlendirildiği bir yapının Cumhurbaşkanlığı bünyesinde kurulması,
- Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilmesi,
- Nazım planlarda yeni alt merkezler tanımlanacak, alt ölçekli planlarda alt merkezlere toplu ulaşım ve yaya ulaşımının sağlanması için gerekli teknik standartlar belirlenecek, Mekânsal Plan Yapım Yönetmeliğinin bu standartlar doğrultusunda revize edilmesi,
- Şehirlerin özgün kimliğini geliştirmek üzere; doğal, tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve yeniden canlandırılması için İller Bankası A.Ş Genel Müdürlüğü (İLBANK) tarafından yerel yönetimlere yönelik destek programı geliştirilmesi,
- Kamusal alanların erişim ve güvenliğinin artırılması için mahalle bazında kırılgan kesimlere yönelik olarak yerel yönetimlerin ihtiyaç analizi yaptırmasının ve hizmet kalitesinin artırılmasının desteklenmesi,
- Şehirlerimizde sağlıklı yaşam alanları oluşturmak, kentsel yeşil alan standartlarını ve yaşam kalitesini yükseltmek için Millet Bahçeleri 81 ile yaygınlaştırılması, 2023 yılına kadar 81 milyon m2 alanda Millet Bahçesi çalışmaları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, TOKİ, İLBANK ve belediyelerin finansmanı ile yürütülmesi,
- Planlama sürecinde etkili katılım, izleme ve denetleme modeli geliştirilmesi, mevzuatın bu çerçevede güncellenmesi,
- İmar uygulamalarında kırsal ve kentsel yerleşmeleri dikkate alan katılımcılık ve finansman alanında yenilikçi yaklaşımlar geliştirilmesi,
- “Medeniyetimizi yaşatan şehir berati” ve “özgün mahalle sertifikası” verilmesine altlık oluşturacak kılavuzların hazırlanması,
- Mülkiyete ilişkin işlemler kanuni kısıtlar çerçevesinde elektronik ortama taşınması,



- İl, ilçe ve mahalle ölçeğinde kentsel veri altyapısının oluşturulması ve paylaşılması için kurumsal, teknik ve yasal altyapının güçlendirilmesi,
- Yerel yönetimlere akıllı şehir stratejileri ve projelerinin oluşturulması,
- Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemine entegre bir gayrimenkul değer bilgi merkezi kurulması ve taşınmazların değere yönelik verilerin mülkiyet bilgileri ile birlikte tutulması,
- Konut ihtiyacının yerleşmelere göre belirlenebilmesi için konut stokunun ortaya konulması ve konut piyasasının güçlendirilmesi,
- Kentsel Dönüşümün sağlanması,
- Katı atık yönetimi ve geri dönüşümün etkili hale getirilmesi,
- Çevreci ulaşım modları geliştirilecek ve kentiçi ulaşım da motorsuz ulaşım türleri özendirilmesi,
- Kırsal Kalkınmanın sağlanması,
- Çevrenin korunması,
- İyi yönetişimin sağlanması,
- Kamuda stratejik yönetime geçilmesi,
- Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin artırılması,
- Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilmesi,
- Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması,
- Topluma kaliteli hizmet sunan, değişen koşullara uyum yeteneği yüksek ve daha verimli bir kamu personel sistemi oluşturulması,
- Kamu hizmetlerinde e-Devlet uygulamalarının etkin hale getirilmesi yönünde hedefler belirlenmiştir.

İzmir Bölge Planı

İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) tarafından hazırlanan ve İzmir'in ekonomik, sosyal ve kültürel alanlardaki kalkınma stratejisini bütüncül olarak ortaya koyan temel strateji vizyonunu belirleyen İzmir Bölge Planında;

- Girişimciliğin desteklenmesi,
- Sürdürülebilir tarım ve turizmin desteklenmesi, Yerel yönetimlerin bölgelerin enerji su ve geri dönüşüm alt yapılarının tamamlamasının sağlanması,
- İzmir'in kültür ve turizm olanaklarının tanıtılması, Kentlilik bilincinin geliştirilmesi,
- Katı atık ve tehlikeli atık geri kazanım, depolama ve bertaraf kapasitelerinin artırılması
- Kentsel sosyal donatı alanlarının standartlara uygun olarak geliştirilmesi, Kentsel dönüşüm uygulamalarında İzmir'e özgü sosyal ve kültürel zenginliklerin korunmasının sağlanması,
- Kentiçi ulaşım da etkili çözümler üretilmesi, Bilgi ve iletişim altyapısının güçlendirilmesi, Kentsel ulaşım altyapısının yaya, bisiklet ve engelli ulaşımına uygun hale getirilmesi,
- Hayat boyu öğrenme hizmetlerinin yaygınlaştırılması,
- Açık işler ve iş arayanların eşleştirilmesi süreçlerinin etkinliğinin artırılması, İş sağlığı ve güvenliği koşullarının iyileştirilmesi,
- Göç olgusuyla ilgili etkili mücadele verilmesi, Sosyal yardımların etkinliği yardım bağımlılığını engelleyecek biçimde artırılması, Engelli ve yaşlılara yönelik bakım hizmetlerinin etkinliği ve erişilebilirliğinin artırılması, Kırsal alanlarda yaşam koşulları ve iş imkanlarının geliştirilmesi,
- Yerel, bölgesel ve merkezi düzeyler arasında çok düzlemli yönetişimin geliştirilmesi, STK'ların kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve sivil toplum diyalogunun artırılması yönünde hedefler belirlenmiştir.

Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı

9. Kalkınma Planını esas almasına karşın 2010-2023 yıllarını kapsamayı, 11. Kalkınma Planı hedeflerini de içermesi sebebiyle değerlendirmeye alınan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından



hazırlanan, Yüksek Planlama Kurulu'nun 25/10/2010 tarih ve 2010/34 sayılı kararı ile kabul edilerek 4/11/2010 tarih ve 27749 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planında ise (2010–2023) (KENTGES);

- Mekânsal planlama ve imar faaliyetleri, plan kademeleri arasındaki uyum gözetilerek etkin izleme ve denetleme mekanizmaları aracılığıyla yönlendirilmesi,
- Genişleyen görev, yetki ve sorumluluk alanlarıyla uyumlu bir şekilde mekânsal planlama ve uygulama ile ilgili olarak yerel yönetimlerin kapasitelerinin güçlendirilmesi,
- Mekânsal planlama konusunda iş ve işlemler belirlenecek etik kurallara göre yürütülmesi,
- Konut ve arsa sunumunun çeşitlendirilmesi ve desteklenmesi,
- Arsa ve arazi düzenlemesi uygulamalarında dengeli ve adil dağıtım sağlanmasına özen gösterilmesi, dönüşüm uygulamaları dahil olmak üzere yeni uygulamaların geliştirilmesinin sağlanması,
- Yapıların, insan ve çevre sağlığını tehdit eden risklerden arındırılması, güvenli, kaliteli ve uluslararası standartlara uygun bir biçimde inşa edilmesi ve bakımının sağlanması,
- Kentlerdeki merkezlerin yaşam ve mekân kalitesini yükselten düzenlemelerin yapılması ve uygulamaların denetlenmesinin sağlanması,
- Mekânsal planlama çalışmalarında yerleşme büyüklüklerine göre uygulanabilecek kapsamlı ulaşım sistemlerine ilişkin politika, program ve planların geliştirilmesi,
- Kent içi ulaşım, yaya ulaşımı ve bisiklet kullanımının kabul edilmiş tasarım ilkeleri doğrultusunda geliştirilmesi,
- Kentsel altyapı hizmetlerinin kalitesinin sürdürülebilir kalkınma ilkeleriyle uyumlu olarak yükseltilmesine yönelik yöntemler geliştirilmesi,
- Kentsel sosyal donatı ve hizmetlerin kent, semt ve mahalle düzeyinde dağılımının dengeli ve yeterli hale getirilmesi,
- Yerleşmelerde açık ve yeşil alanların mekânsal planlar kapsamında sistem bütünlüğü içinde planlanması,
- Kentleşme ve mekânsal planlama sürecinde doğal ve kültürel varlıkların korunmasını benimseyen yaklaşımların desteklenmesi,
- Tüm doğal kaynakların ve korunan alanların korunması ve sürdürülebilir kullanımı için izleme ve denetleme mekanizmalarının geliştirilmesi,
- Kentsel yenileme ve dönüşümle ilişkin plan ve projelerin bütüncül bir planlama anlayışıyla hazırlanması,
- Kentsel dönüşüm plan ve projelerinin; katılımcı ve kamu-özel sektör işbirliklerine yer veren anlayışla kurgulanması,
- Kentsel mekânın planlanması ve tasarımında; kente ait tarihsel, doğal, kültürel doku ve öğelerin kent kimliğinin ayrılmaz parçası olduğunu benimseyen, güçlendirip, yaşatan bir içerik ve program oluşturulması,
- Yerleşmelerin planlanmasında, doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımını, ekolojik dengenin korunmasını, kirliliğin önlenmesini, enerji verimliliğini ve çevre duyarlılığını dikkate alan yaklaşımlar benimsenmesi,
- Göçün azaltılabilmesi için; küçük ve orta ölçekli yerleşmeler ile kırsal kesimde, ekonomik faaliyetlerin ve istihdamın artırılması, yaşam ve mekan kalitesinin iyileştirilmesi,
- Kentte yaşayanların mekân ve yaşam koşulları arasındaki farkların, sosyal ve mekânsal yapıların uyumlaştırılması yoluyla azaltılması,
- Kentsel hizmetlere özür, yaşlı, hareket kısıtlılığı olan özel ihtiyaç grupları gibi toplumun dezavantajlı kesimlerinin de erişilebilirliğinin sağlanması,
- Sosyal yardıma ihtiyaç duyanların belirlenip ihtiyaçlarının karşılanarak kent yaşamına kazandırılması çalışmalarının desteklenmesi,
- Kent yoksulluğunun azaltılabilmesi için mesleki eğitim ve beceri kazandırma programlarına öncelik verilmesi,



- Vatandaşların mekânsal planlama sürecinin her aşamasına katılımının sağlanması,
 - Kent kültürü, aidiyet duygusu ve kentli haklarını koruyan eğitim programları ve kültürel etkinliklerin desteklenmesi
- hedef ve ilkeleri belirlenmiştir.

Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri

Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri 2006 yılında New York'taki Birleşmiş Milletler Genel Merkezinde, BM Sürdürülebilir Kalkınma Zirvesinde 193 ülkenin imzası ile kabul edilmiştir. Sürdürülebilir kalkınma, gelecek kuşakların ihtiyaçlarını karşılayabilme olanağından ödün vermeksizin günümüz kuşaklarının ihtiyaçlarını karşılayabilecek bir kalkınma modeli oluşturmaktadır.

- 2030 yılına kadar yoksulluğu tüm şekilleriyle sona erdirmek. (Yoksul kesime üretici istihdam imkânı sağlanması konusunda yardımcı olmak)

- Açlığı sonlandırmak, gıda güvenliğini sağlamak, beslenmeyi geliştirmek ve sürdürülebilir tarımı teşvik etmek. (Küçük çiftçileri ve pazarları desteklemek, daha sürdürülebilir gıdaları tercih etmek, gıda israfı ile mücadele etmek)

- Sağlıklı yaşamların güvence altına alınması ve mutluluğun her yaşta desteklemek. (Toplum sağlığına önem vermek)

- Herkes için kapsayıcı ve nitelikli eğitimin sağlanması ve yaşam boyu öğrenimin desteklemek. (Eğitime katkı sağlamak)

- Toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanması ve kadınların ve kız çocuklarının konumlarının güçlendirilmek. (Kadınların ve kız çocuklarının konumlarının güçlendirmek)

- Herkes için suyun ve sıhhi koşulların erişilebilirliği ve sürdürülebilir yönetiminin güvence altına almak. (Su havzalarını ve çevreyi korumak için tedbirler almak)

- Herkesin uygun fiyatlı, güvenilir, sürdürülebilir ve modern enerjiye erişiminin güvence altına almak. (Yenilebilir enerji alanına yatırım yapmak, enerji verimliliğini ön plana çıkarmak)

- Kesintisiz, kapsayıcı ve sürdürülebilir ekonomik büyümenin, tam ve üretken istihdamın ve herkes için insana yakışır işlerin desteklemek. (Farklı toplum kesimlerinin birbirleri ile entegrasyonuna katkı sağlamak)

- Dayanıklı altyapıların inşası, kapsayıcı ve sürdürülebilir sanayileşmeyi desteklemek ve yenilikçiliği güçlendirmek. (Sürdürülebilir sanayileşmeyi desteklemek)

- Ülkeler içinde ve arasında eşitsizlikleri azaltmak. (İyi yönetilen ve planlı politikalarla güvenli, düzenli ve sorumlu göçü mümkün kılmak)

- Şehirlerin ve insan yerleşimlerinin kapsayıcı, güvenli, dayanıklı ve sürdürülebilir kılmak. (Sürdürülebilir şehir alt ve üst yapısına sahip olmak)

- Sürdürülebilir tüketim ve üretim kalıplarının güvence altına almak. (Daha az atık üretmek)

- İklim değişikliği ve etkileri ile mücadele konusunda acilen eyleme geçmek. (İklim değişikliği ile mücadele alanına yatırım yapmak)

- Sürdürülebilir kalkınma için okyanuslar, denizler ve deniz kaynaklarının korunmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak. (Ürün satın alırken ya da gıda tercih ederken deniz dostu seçimler yapmak)

- Ormanların sürdürülebilir kullanımı, çölleşme ile mücadele, karasal bozulmanın durdurulması ve iyileştirilmesi ve biyo çeşitlilik kaybını engellemeye yönelik çalışmalar yapmak. (Dönüşüme katkı sağlamak, yaban hayatı korumak)

- Sürdürülebilir kalkınma için barışçıl ve kapsayıcı toplumların desteklenmesi, herkes için adalet erişiminin sağlanması ve her düzeyde etkili, hesap verebilir ve kapsayıcı kurumlar inşa etmek.. (Seçim vaatlerini yerine getirmek)

- Uygulama araçlarının güçlendirmek ve Sürdürülebilir Kalkınma için Küresel Ortaklığı canlandırmak. (Paydaşlarla ortak çalışma ortamları yaratmak)

hedef ve ilkeleri belirlenmiştir.



B- Amaç ve Hedefler

Amaçlar, belediyenin hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanmasıyla elde edilecek sonuçların kavramsal ifadesidir. Söz konusu sonuçlar, genellikle sosyoekonomik sorunların çözümü ya da vatandaşların ve belediyenin ihtiyaçlarının karşılanmasıyla ilgilidir.

Hedefler, amaçların gerçekleştirilmesine yönelik öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içerisinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir.

Buca Belediyesi **2020-2024 Stratejik Planında** yer alan **6 amaç** ve onların altında yer alan **29 hedef** belirlenmiştir.

AMAÇ 1	
Mekânsal yaşam kalitesini tarihi ve doğal güzelliklere sahip çıkararak yükseltmek.	
HEDEF 1.1	Çağdaş şehircilik ilkelerine uygun olarak yeni imar planları hazırlamak ve mevcut planları revize etmek.
HEDEF 1.2	Kaçak yapılaşmayla mücadeleyi etkin hale getirmek ve imar barışından haksız yararlanmaları önlemek.
HEDEF 1.3	Kamulaştırmada belediye bütçesine daha az yük getirecek çözümler üretmek.
HEDEF 1.4	Ruhsatlandırma faaliyetlerinin dijitalleşmesi sağlanarak ulaşılabilir ve hızlı hizmet sunmak.
HEDEF 1.5	Kentsel dönüşüm proje çalışmalarını tamamlamak.

AMAÇ 2	
Buca'yı kültür, sanat ve sporun merkezi haline getirmek, sosyal ve kültürel seviyeyi yükseltmek.	
HEDEF 2.1	Kültür ve sanat faaliyetleri düzenlemek ve Buca halkını sanatın en az bir kolu ile tanıştırmak.
HEDEF 2.2	Sportif etkinlik ve faaliyetlerle halkın spora katılımını arttırmak ve Buca'yı sporun merkezi haline getirmek.
HEDEF 2.3	Hobi ve sanata yönelik kurslarda kalite ve çeşitliliği arttırmak ve katılımı yükseltmek.



AMAÇ 3

Temizliği ve yeşili ile mutlu insanların yaşadığı sağlıklı bir kent için sürdürülebilir bir çevre oluşturmak.

HEDEF 3.1	Tarımsal kalkınmayı sağlamak üzere ürün verimliliğini artırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak.
HEDEF 3.2	Mevcut park ve yeşil alanları korumak, işlevsel hale getirmek ve imar planında yer alan park ve yeşil alanları yapmak.
HEDEF 3.3	Sokak hayvanlarının üremelerini kontrol etmek, sağlıklı yaşamalarını sağlamak ve halk sağlığını korumaya yönelik faaliyetler yürütmek.
HEDEF 3.4	Mutlu ve sağlıklı insanların yaşadığı bir kent için toplumsal sağlık hizmetleri sunmak.
HEDEF 3.5	İlçede bulunan işyerlerinin ve gıda üretim tesislerinin sağlıklı koşullarda çalışıp çalışmadığını denetlemek ve ruhsatlandırma hizmetlerini etkili bir şekilde yürütmek.
HEDEF 3.6	Temiz bir kent için katı atık toplama ve geri dönüşüm hizmetlerini etkin şekilde yerine getirmek, çevre bilincini güçlendirmek ve sıfır atık projesi çalışmalarını tamamlamak.

AMAÇ 4

Sosyal yardım ve hizmetlerde sürdürülebilirliği ön planda tutarak toplumsal refah için doğru hedef kitleye hizmet vermek.

HEDEF 4.1	Kadınların sosyal yaşama katılımını sağlamak üzere pırlanta merkezi sayısını artırmak.
HEDEF 4.2	Sosyal yardımlarda etkili yöntemler geliştirilerek doğru hedef kitleye ulaşmak.
HEDEF 4.3	Meslek kursları ve organizasyonlarla istihdama katkı sağlamak ve eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak.
HEDEF 4.4	Dezavantajlı kesimlerin sosyal yaşamdaki rolünü güçlendirmek ve toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalığı arttırmak.
HEDEF 4.5	Kültürel değer ayrımı yapılmaksızın toplumun ihtiyaçlarına yönelik hizmet ve faaliyetlerle kültürel dayanışma ve birlikteliği geliştirmek.



AMAÇ 5

Sürdürülebilir üst yapı çalışmalarıyla engelleri aşan, yaşanabilir Buca'yı oluşturmak.

HEDEF 5.1	Ulaşım ağı içinde yer alan kaldırımlar ile yolları engelli ve yaşlı dostu haline getirmek.
HEDEF 5.2	Halkın ve kentin ihtiyaçlarına yönelik sosyal, kültürel, mimari ve kentsel tasarım projeleri üretmek.
HEDEF 5.3	Yeni yapılacak belediye tesis ve binalarının ulaşılabilirliğini ön planda tutacak şekilde tasarlamak ve mevcutları engelsiz hale getirecek çalışmalar yürütmek.

AMAÇ 6

Etkin ve verimli çalışan kurumsal bir yapı için sürekli gelişim ve yenilikçi anlayışla katılımcılığı ön planda tutarak kurumsal yapıyı geliştirmek.

HEDEF 6.1	Elektronik belge yönetimine geçerek, arşiv alt yapısını güçlendirmek, belediyenin yedekleme sistemini yenilemek ve felaket kurtarma yapısını oluşturmak.
HEDEF 6.2	Kurum personelinin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak için kişisel gelişim ve mevzuat eğitimleri düzenlemek ve personel motivasyonunu yükseltecek faaliyetler yürütmek.
HEDEF 6.3	Belediye gelirlerinde tahakkuk tahsilat oranını artırmak ve giderlerde tasarrufu ön planda tutan uygulamaları desteklemek.
HEDEF 6.4	Belediyeye ilişkin ihaleleri en doğru ve en hızlı şekilde gerçekleştirmek, belediye bina ve tesislerinde güvenlik ve temizlik hizmetlerinde kaliteyi arttırmak.
HEDEF 6.5	Vatandaşlardan ve muhtarlardan gelen tüm talepleri yerinde incelemek ve en kısa sürede çözümler üretmek.
HEDEF 6.6	Mali süreçlerde plan ve programlara dayalı karar alma kapasitesini arttırmak ve bütçelerde yapılan değişiklikleri en aza indirmek.
HEDEF 6.7	Belediye araçlarının bakımlarını düzenli şekilde yaparak, iyileştirme çalışmalarıyla arıza ve hasar maliyetlerini %10 azaltmak.

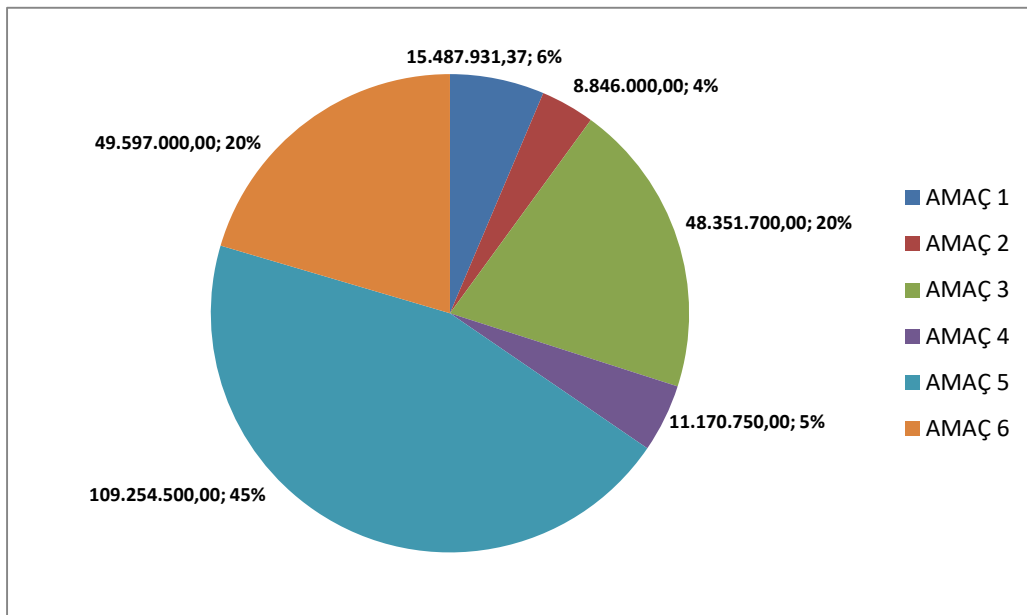


C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

2020-2024 Stratejik Planında yer alan 6 amaç ve onların altında yer alan 29 hedef için 2022 Performans Programında toplam 43 performans hedefi belirlenmiş olup bu hedefler için 239.612.450,00 tl bütçe içi , 3.095.431,37 tl bütçe dışı olmak üzere toplam 242.707.881,37 tl kaynak ayrılmıştır.

AMAÇ NO	AMAÇ 1	AMAÇ 2	AMAÇ 3	AMAÇ 4	AMAÇ 5	AMAÇ 6	
AMAÇ ADI	Mekânsal yaşam kalitesini tarihi ve doğal güzelliklere sahip çıkarak yükseltmek	Buca'yı kültür, sanat ve sporun merkezi haline getirmek, sosyal ve kültürel seviyeyi yükseltmek	Temizliği ve yeşili ile mutlu insanların yaşadığı sağlıklı bir kent için sürdürülebilir bir çevre oluşturmak	Sosyal yardım ve hizmetlerde sürdürülebilirliği ön planda tutarak toplumsal refah için doğru hedef kitleye hizmet vermek	Sürdürülebilir üst yapı çalışmalarıyla engelleri aşan, yaşanabilir Buca'yı oluşturmak	Etkin ve verimli çalışan kurumsal bir yapı için sürekli gelişim ve yenilikçi anlayışla katılımı ön planda tutarak kurumsal yapıyı geliştirmek	TOPLAM
PERFORMANS HEDEF SAYISI	5	5	8	7	5	13	43
KAYNAK İHTİYACI	15.487.931,37	8.846.000,00	48.351.700,00	11.170.750,00	109.254.500,00	49.597.000,00	242.707.881,37

AMAÇLARA AYRILAN KAYNAK MİKTARI





Performans

P R O G R A M I

2022

Performans Hedefleri

Faaliyet Maliyetleri



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.			
HEDEF	1.1	ÇAĞDAŞ ŞEHİRCİLİK İLKELERİNE UYGUN OLARAK YENİ İMAR PLANLARI HAZIRLAMAK VE MEVCUT PLANLARI REVİZE ETMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.1	1. ETAP İMAR PLANI REVİZYON ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK,2.ve 3. ETAP İMAR PLANI REVİZYON ÇALIŞMALARINA BAŞLAMAK			
AÇIKLAMALAR		Daha yaşanabilir fiziki ve sosyal çevreyi sağlayabilmek amacıyla, yaklaşık 208 hektarlık alanı kapsayan Buca İlçesi, Kentsel Yerleşik Alan 1. Etap Planlama Bölgesi'ne yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu çalışmasının, bu alandaki imar planlarının 80'li yıllardan beri değişmemiş olması, bu durumun kentteki hem mevcut hem de gelecekteki nüfus artışına cevap verecek nitelikte olmaması, sosyal donatı ve altyapı ihtiyacını karşılayamaması gibi sorunları çözümlenecek ve alanda fenni ve sıhhi yapılaşmanın da önünü açacak bir çalışma olması nedeniyle Plan ve Proje Müdürlüğü'nün hedeflerinden birini oluşturmaktadır.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	PLANLI YERLEŞİM ALANLARININ ORANI %		35	35	35
AÇIKLAMA	İLÇE TOPLAM ALANINA PLANLI ALANLARININ ORANLANMASIYLA ÖLÇÜLECEK.				
2	PLANLI KONUT ALANI ORANI %		30	30	30
AÇIKLAMA	İLÇE TOPLAM ALANINA PLANLI KONUT ALANLARININ ORANLANMASIYLA ÖLÇÜLECEK.				
3	KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARININ TOPLAM KENTSEL YERLEŞİM ALANINA ORANI %		3,46	3.46	4
AÇIKLAMA	KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARININ TOPLAM KENTSEL YERLEŞİM ALANINA ORANLANMASIYLA ÖLÇÜLECEK.				
4	1-2-3.ETAP PLANLAMA BÖLGELERİ İMAR PLANLARI REVİZYONUNUN TAMAMLANMA ORANI %		25	30	40
AÇIKLAMA	1-2-3.ETAP PLANLAMA BÖLGELERİ İMAR PLANLARI REVİZYONUNUN TAMAMLANMA DURUMUNA GÖRE ÖLÇÜLECEK.				
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
114	PLANLAMA FAALİYETİ	710.000,00	0,00	710.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		710.000,00	0,00	710.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.
HEDEF	1.1	ÇAĞDAŞ ŞEHİRCİLİK İLKELERİNE UYGUN OLARAK YENİ İMAR PLANLARI HAZIRLAMAK VE MEVCUT PLANLARI REVİZE ETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.1	1. ETAP İMAR PLANI REVİZYON ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK,2.ve 3. ETAP İMAR PLANI REVİZYON ÇALIŞMALARINA BAŞLAMAK
FAALİYET KODU / ADI	114	PLANLAMA FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Buca İlçesi, Kentsel Yerleşik Alan 1. Etap Planlama Bölgesi'ne yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu çalışmasına 2018 yılında hizmet alımı yapılarak başlanmıştır. Söz konusu çalışma 5 aşamadan oluşmakta olup, 'İş Programı ve Yaklaşım Raporu (Ön Rapor) Hazırlanması', 'İmar Planına Esas Analiz-Sentez-Etüt Raporu Hazırlanması', 'Mekânsal Gelişme Stratejisi Raporu Hazırlanması' aşamaları tamamlanmış olup, '1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu, Plan Açıklama Raporu ve Plan Notları Hazırlanması' aşaması çalışmaları halen devam etmektedir. Bu çalışmalar tamamlandıktan sonra son aşama olan 'Uygulama İmar Planı Revizyonu Dokümanlarının Hazırlanması' ile Buca İlçesi, Kentsel Yerleşik Alan 1. Etap Planlama Bölgesi'ne yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu çalışması sonlanacak ve 2. ve 3. Etap olarak belirlenen bölgelerin çalışmalarına başlanacaktır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	710.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		710.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		710.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK			
HEDEF	1.2	KAÇAK YAPILAŞMAYLA MÜCADELEYİ ETKİN HALE GETİRMEK VE İMAR BARIŞINDAN HAKSIZ YARARLANMALARINI ÖNLEMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	1.2.1	KAÇAK YAPI İHBARLARINI DEĞERLENDİREREK ZAMANINDA VE ETKİN MÜDAHALE ETMEK			
AÇIKLAMALAR		Belediyelerdeki yapı kontrol mekanizmasının amacı, belediyelerin mücavir alan sınırları içinde planlar doğrultusunda inşa edilecek resmi ve özel bütün yapıların plan, fen,sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamaktır. Buca'nın 1. derece deprem bölgesinde bulunması ve kentsel dönüşümün hız kazandığı şu günlerde sağlıklı bir şehirleşmenin sağlanabilmesi için yapıların var olan imar planına uygun olarak inşası ve tarihi dokunun korunması, şehirde inşa edilen yapıların planlara göre ve gerekli yasal şartları sağlayacak güvenilirlik ve kalitede olması için takip ve denetim çalışmaları büyük önem arz etmektedir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	RUHSAT VE RUHSAT EKLERİNE AYKIRILIKLAR VE KAÇAK YAPI TESPİT SAYISI		511	600	700
AÇIKLAMA	RUHSAT VE RUHSAT EKLERİNE AYKIRILIKLAR VE KAÇAK YAPI TESPİT SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	KAMUSAL ALANA VE 3. ŞAHİSLARA AİT ALANLARA İLİŞKİN KAÇAK YAPI TESPİT SAYISI		94	50	55
AÇIKLAMA	KAMUSAL ALANA VE 3. ŞAHİSLARA AİT ALANLARA İLİŞKİN KAÇAK YAPI TESPİT SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	KAÇAK YAPILARI MEVZUATA UYGUN HALE GETİRME ORANI %		24	200	220
AÇIKLAMA	KAÇAK YAPILARI MEVZUATA UYGUN HALE GETİRME ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.				
4					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
115	YAPI KONTROL FAALİYETİ	822.500,00	0,00	822.500,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		822.500,00	0,00	822.500,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK
HEDEF	1.2	KAÇAK YAPILAŞMAYLA MÜCADELEYİ ETKİN HALE GETİRMEK VE İMAR BARIŞINDAN HAKSIZ YARARLANMALARI ÖNLEMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	1.2.1	KAÇAK YAPI İHBARLARINI DEĞERLENDİREREK ZAMANINDA VE ETKİN MÜDAHALE ETMEK
FAALİYET KODU / ADI	115	YAPI KONTROL FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
İmar mevzuatına aykırı olarak inşa edilen yapılaşmaların tespitinde , inşa edilen yapılaşmaların yıkımında kullanılmak üzere iş makinası kiralama giderlerinde, mahkeme harç ve giderlerinde ,avukat vekalet ücretlerinde, tebligatların gazeteyle ilan çıkması için kullanılan gazete ilanlarının, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden havaleli 6306 sayılı yasa kapsamında re'sen uygulanacak risk ve performans analizinde kullanılmak üzere ödenek ayrılması uygun görülmüştür.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	802.500,00
04	FAİZ GİDERLERİ	20.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		822.500,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		822.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.			
HEDEF	1.3	KAMULAŞTIRMADA BELEDİYE BÜTÇESİNE DAHA AZ YÜK GETİRECEK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	1.3.1	KAMULAŞTIRMADA BELEDİYE BÜTÇESİNE DAHA AZ YÜK GETİRECEK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.			
AÇIKLAMALAR		Fen İşleri Müdürlüğü, Tesisler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve Yapı Kontrol Müdürlüğünden ya da vatandaşlardan gelen talepler üzerine kamulaştırma yapılacak alanda öncelikle imar tetkiki yapılacaktır. 3194 Sayılı Kanunun 16. ya da 18. Maddesine tabi olan taşınmazlarla ilgili olarak, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Harita Şube Şefliğine imar uygulamasının tamamlanması için bilgi verilecek, imar uygulama sonucunda kamulaştırılacak alan kalır ise kamulaştırma çalışması ondan sonra başlayacaktır. Eğer imar uygulaması yapılacak alanda imar planı yok ise (hiç yapılmamış ya da iptal edilmiş) Plan ve Proje Müdürlüğü'ne bilgi verilerek imar planının yapılması sağlanacaktır. Üst ölçekli planların bulunmadığı alanlarda ise yetkili kurum olan İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyona girilecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	KAMULAŞTIRMA MİKTARI M2		659,59	7.500	8.000
AÇIKLAMA	YILLIK YAPILAN KAMULAŞTIRMA M ² MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	KAMULAŞTIRMA BÜTÇESİ (MİLYON TL)		1,14	11,63	10,55
AÇIKLAMA	KAMULAŞTIRMA İÇİN HARCANACAK BEDEL İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	KAMULAŞTIRMADA 18 UYGULAMASI İLE SAĞLANAN TASARRUF ORANI (%)		0	2.96%	3.00%
AÇIKLAMA	KAMULAŞTIRMA İÇİN BELİRLENEN ALAN İÇİNDE 18 UYGULAMASIYLA YAPILAN TASARRUF ORANI İLE ÖLÇÜLECEK. NOT: 1) 2021 Yılı itibari ile Buca ilçe sınırları dahilinde toplam kadastral parsel alanı (18 uygulaması görmemiş parsel alanı): 825.210 m ² 'dir. 2) Söz konusu kadastral parsellerden %45 DOP oranı uygulandığında kamuya kazandırılabilir alan: 371.344m ² 'dir. 3) 2021 Yılında 18 Uygulaması ile kamuya kazandırılan alan: 9.767,37m ² 'dir ve yılsonuna kadar 11.000,00m ² olacağı tahmin edilmektedir. 4) 2021 yılı içerisinde 371.344m ² kamuya kazandırılabilir alanın 11.000m ² 'si kazanılmıştır. Tasarruf oranı %2,96'dır.				
FAALİYET KODU	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
116	KAMULAŞTIRMA FAALİYETİ		10.550.000,00	0,00	10.550.000,00
			0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			10.550.000,00	0,00	10.550.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.
HEDEF	1.3	KAMULAŞTIRMADA BELEDİYE BÜTÇESİNE DAHA AZ YÜK GETİRECEK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	1.3.1	KAMULAŞTIRMADA BELEDİYE BÜTÇESİNE DAHA AZ YÜK GETİRECEK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.
FAALİYET KODU / ADI	116	KAMULAŞTIRMA FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Kamulaştırma faaliyeti (Uzlaşma + kamulaştırma davaları + el atma davaları) için ödenek ayrılmıştır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	250.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	10.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.550.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.550.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.		
HEDEF	1.4	RUHSATLANDIRMA FAALİYETLERİNİN DİJİTALLEŞMESİ SAĞLANARAK ULAŞILABİLİR VE HIZLI HİZMET SUNMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	1.4.1	RUHSATLANDIRMADA DİJİTALLEŞEME ORANINI ARTTIRMAK.		
AÇIKLAMALAR		Günümüzde teknolojinin hızlı gelişimiyle birlikte küresel ölçekte bir dijitalleşme süreci başlamıştır. Bu kapsamda kamu yönetiminin sunduğu hizmetlerin birçoğu e-devlet, e-belediye gibi dijital platformlarla sunulmaya başlamıştır. Kamu yönetiminin yerel hizmet sunumunda en önemli unsuru olan yerel yönetimler de kaynaklarını etkin kullanarak vatandaşla kaliteli, ucuz, hızlı hizmet sunmak ve mevcut sorunlara çözüm üretmek için hızlı bir dönüşümle karşı karşıya kalmıştır. Bu doğrultuda birçok yerel yönetim birimi bilişim ve internet teknolojilerine başvurarak hizmetlerin bir kısmını bu kanallardan vermeye başlamışlardır. Çağın koşullarına uygun olarak ruhsatlandırma faaliyetlerinin de dijital olarak yürütülebilmesi için gerekli alt yapının oluşturulması ve süreçlerin dijital olarak sonlandırması çalışmaları yapılacaktır. İmar durum belgelerinin, oturma raporu belgesinin hızlı bir şekilde verilmesine ilişkin alt yapı oluşturulacaktır.		
SIRA	Performans Göstergeleri	2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	RUHSATLANDIRMANIN DİJİTALLEŞME ORANI %	5	15	20
AÇIKLAMA	RUHSATLANDIRMANIN DİJİTALLEŞME DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	RUHSATLANDIRMA FAALİYETİNDEN MEMNUNİYET ORANI %	65	68	70
AÇIKLAMA	RUHSATLANDIRMA FAALİYETİNDEN VATANDAŞ MEMNUNİYETİ ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	RUHSAT TALEPLERİNİN KARŞILANMA ORANI %	98	98	98
AÇIKLAMA	YAPI RUHSATI, YAPI KULLANIM BELGESİ TALEPLERİNİN KARŞILANMA OPRANI İLE ÖLÇÜLECEK			
4				
AÇIKLAMA				
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
117	YAPI RUHSATLANDIRMA FAALİYETİ	300.000,00	0,00	300.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.
HEDEF	1.4	RUHSATLANDIRMA FAALİYETLERİNİN DİJİTALLEŞMESİ SAĞLANARAK ULAŞILABİLİR VE HIZLI HİZMET SUNMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	1.4.1	RUHSATLANDIRMADA DİJİTALLEŞEME ORANINI ARTTIRMAK.
FAALİYET KODU / ADI	117	YAPI RUHSATLANDIRMA FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Bu faaliyet kapsamında İmar durum belgesi, yapı ruhsat ve yapı kullanma izin belgesi verilmekte, imar mevzuatına göre 11,15,16 ve 18 inci maddeleri gereği tevhit-ifraz, sınır düzeltmesi, yola terk, ihdas işlemleri yapılmakta, binalar için numarataj ve kroki belgesi düzenlenmekte, Yapı Yeri Uygulama ve Kod Krokilerinin (TUS) kontrolü yapılmaktadır. Ayrıca, pafta ve plan değişikliklerinin dijital ortama aktarılarak uygun koordinasyon istemine dönüştürülmesine ilişkin çalışmalara da (ruhsatlandırmada dijitalleşme süreci) devam edilecektir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		300.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		300.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.			
HEDEF	1.5	KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJE ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.1	SEYHAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI PROJESİNİ TAMAMLAMAK VE ÇALDIRAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI PLANLARINI ÜST VE ALT ÖLÇEKLERLE BİRLİKTE YAPMAK			
AÇIKLAMALAR		Buca İlçesi'nde tek "Riskli Alan" ilan edilen konumunda olan ve yaklaşık 85 ha. büyüklüğünde bir bölgeyi kapsayan Seyhan Mahallesi Kentsel Dönüşüm Alanı, 1/25.000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planında büyük bir kısmı konut dışı kentsel çalışma alanı, az bir kısmı kentsel yerleşik alan olarak belirlenen, fiziki yapılaşmanın son derece kötü olduğu ve mevcut imar planlarının hem niteliksiz hem de dönüşümü sağlayamadığı, sektörel bazda ve sosyo-ekonomik ölçekte gelişimin mümkün olmadığı, çevre kirliliğinin üst düzeyde olduğu, binaların büyük çoğunluğunun mühendislik hizmeti almadan yapıldığı göz önüne alındığında İlçede öncelikli olarak çalışılması gereken alanlardan biri olarak Müdürlüğümüzün hedeflerinden birini oluşturmaktadır. Ayrıca, Çaldıran mahallesine ilişkin kentsel dönüşüm projesinin 2020-2024 döneminde söz konusu çalışmanın da tamamlanması hedeflenmektedir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJELERİNİN TAMAMLANMA ORANI %		50	60	75
AÇIKLAMA	KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJELERİNİN TAMAMLANMA DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARININ TOPLAM KENTSEL YERLEŞİM ALANINA ORANI %		3.46	3.46	4
AÇIKLAMA	KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARININ TOPLAM KENTSEL YERLEŞİM ALANINA ORANLANMASIYLA ÖLÇÜLECEK.				
3					
AÇIKLAMA					
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
118	KENTSEL DÖNÜŞÜM FAALİYETİ	10.000,00	3.095.431,37	3.105.431,37	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		10.000,00	3.095.431,37	3.105.431,37	

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.
HEDEF	1.5	KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJE ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.1	SEYHAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI PROJESİNİ TAMAMLAMAK VE ÇALDIRAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI PLANLARINI ÜST VE ALT ÖLÇEKLERLE BİRLİKTE YAPMAK
FAALİYET KODU / ADI	118	KENTSEL DÖNÜŞÜM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Seyhan mahallesi (85 ha) kentsel dönüşüm projesi çalışmasına 2018 yılı sonunda başlanılmış olup, proje çalışması kapsamındaki Halihazır Haritaların Üretilmesi, Mevcut Durum Analizi, Hak Sahipliği Ve Gayrimenkul Değerlemeye Esas Verilerin ve Kıymet Takdir Raporlarının Hazırlanması, Dönüşüm Strateji Planının Hazırlanması, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Ön Taslaklarının Hazırlanması aşamaları tamamlanmıştır. 2020 yılı içerisinde proje kapsamındaki diğer aşamalar, Kentsel Tasarım Avan Projesinin Hazırlanması, Mimari Avan Projesinin Hazırlanması, Üç Boyutlu Görselleştirme İşleminin Tamamlanması, Mühendislik Hizmetleri Avan Projelerinin Tamamlanması, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Nihai Önerilerinin Hazırlanması, Matematiksel Ve Finansal Modelin Oluşturulması, Hak Sahipleri İle Uzlaşma Görüşmelerinin Yürütülmesi, Daha Önceki Tüm İş Kalemlerine Ait Toplanan Verilerin Son Halinin Cbs Ortamına Aktarılması aşamalarının tamamlanması işlemleri gerçekleştirilecektir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	3.095.431,37
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		3.095.431,37
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.105.431,37



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.		
HEDEF	2.1	KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ DÜZENLEMEK VE BUCA HALKINI SANATIN EN AZ BİR KOLU İLE TANIŞTIRMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.1	HALKIN KATILIM SAĞLAYACAĞI KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ DÜZENLEMEK.		
AÇIKLAMALAR		Kentimizin dünya standartlarında bir ortama kavuşabilmesi için kentlerin birikimlerini ortaya koyabilecekleri her yaşa ve her kesime hitap eden etkinlikler düzenlenmektedir.Buca Halkının sosyal ve kültürel yaşamına ve gelişimine katkı sağlamak için düzenlenen bu etkinliklerde vatandaş memnuniyeti ön planda tutulacaktır.		
SIRA	Performans Göstergeleri	2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	KÜLTÜR VE SOSYAL FAALİYETLERDEN MEMNUNİYET ORANI %	85	85	87
AÇIKLAMA	VATANDAŞIN KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİYLE İLGİLİ MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	KÜLTÜR VE SOSYAL FAALİYETLERE KATILIM DÜZEYİNDE ARTIŞ ORANI %	2	2	3
AÇIKLAMA	KÜLTÜR VE SOSYAL FALİYETLERE KATILIM DÜZEYİNE GÖRE ÖLÇÜLECEK.			
3	KATILIM SAĞLANAN ULUSAL VE ULUSLARARASI ETKİNLİK SAYISI	0	2	2
AÇIKLAMA	YILLIK KATILIM SAĞLANAN ULUSAL VE ULUSLARARASI ETKİNLİK SAYISI ESAS ÖLÇÜLECEK.			
AÇIKLAMA				
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
163	KÜLTÜR , SANAT VE TANITIM FAALİYETİ	3.180.000,00	0,00	3.180.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		3.180.000,00	0,00	3.180.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.
HEDEF	2.1	KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ DÜZENLEMEK VE BUCA HALKINI SANATIN EN AZ BİR KOLU İLE TANIŞTIRMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.1	HALKIN KATILIM SAĞLAYACAĞI KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ DÜZENLEMEK.
FAALİYET KODU / ADI	163	KÜLTÜR , SANAT VE TANITIM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
İlçemizde yapılan her türlü sosyal,kültürel ve sanatsal etkinlikleri kapsamaktadır. Hıdırellez Şenliği - Balkan Festivali - Kısa Film Festivali - Rahvan At Yarışları - Yılbaşı Etkinliği - Oda Konserleri - Ramazan Etkinlikleri - Kadir Gecesi - 17 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma - Dünya Tiyatrolar Günü - Taksav Uluslararası Tiyatro Festivalleri - Özel Tiyatrolar - 14 Şubat Sevgililer Günü - 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri - 29 Nisan Dünya Barış Günü		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.180.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		3.180.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.180.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.			
HEDEF	2.1	KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ DÜZENLEMEK VE BUCA HALKINI SANATIN EN AZ BİR KOLU İLE TANIŞTIRMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.2	ETKİNLİK VE SÖYLEŞİLER DÜZENLEYEREK KÜTÜPHANEYE İLGİYİ ARTIRMAK			
AÇIKLAMALAR		Toplumsal kalkınmanın gerçekleşmesi için her ne kadar ekonomik kalkınma gerekliyse de yeterli değildir. Kalkınma bir bütünlük işidir. Kültürel bir kalkınmanın gerçekleşmediği toplumlarda sağlıklı bir ekonomik kalkınmanın gerçekleşmesi de oldukça zordur. Bu yönüyle kültürel kalkınmanın sağlanacağı en önemli alanlardan birisi de kütüphanelerdir. Özellikle halk kütüphaneleri toplumun eğitimi ve kültürel gelişimi için en önemli kuruluşlardır.Kütüphaneler farklı işlevleri icra etmeye uygun mekânlardır. Bu faaliyetlerden en belirgin olanı ise kütüphanelerin eğitsel işlevidir. Fertlerin bilgi birikimini arttırıp kendini yetiştirmesini sağlayan, düzenli okuma imkânı sunan, bununla birlikte çeşitli alanlarda araştırma yapan kişilerin araştırmalarını destekleyen kurumlardır. Toplu okumalara imkân sunan, kullanıcıların ilgi alanlarına göre konferanslar,imza günleri düzenlenebilecek sosyal aktivite alanlarıdır.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	DÜZENLENECEK ETKİNLİK VE SÖYLEŞİ SAYISI		5	4	4
AÇIKLAMA	DÜZENLENECEK ETKİNLİK VE SÖYLEŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	KÜTÜPHANE HİZMETLERİ MEMNUNİYET ORANI %		85	85	85
AÇIKLAMA	KÜTÜPHANE HİZMETLERİNDEN FAYDALANMA MEMNUNİYETİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	KÜTÜPHANEDEN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI		8.579	14.000	14.000
AÇIKLAMA	MERKEZ KÜTÜPHANE, GENÇLİK MERKEZLERİ VE DİĞER OKUMA ALANLARINDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
4					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
121	KÜTÜPHANE HİZMETLERİ FAALİYETİ	66.000,00	0,00	66.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		66.000,00	0,00	66.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.
HEDEF	2.1	KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ DÜZENLEMEK VE BUCA HALKINI SANATIN EN AZ BİR KOLU İLE TANIŞTIRMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.2	ETKİNLİK VE SÖYLEŞİLER DÜZENLEYEREK KÜTÜPHANEYE İLGİYİ ARTIRMAK
FAALİYET KODU / ADI	121	KÜTÜPHANE HİZMETLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		KÜTÜPHANE VE MÜZELER MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Sanatın farklı dallarıyla ilgili kütüphanemize yeni kitaplar kazandırmak, Kütüphane Haftası, Müzeler Haftası vb. etkinlikleri gerçekleştirmek amacıyla çalışmalar yürütülecektir.Yazar ve şairlerin kitapları ile halkımızı buluşturmayı, konferans, söyleşi, imza günleri düzenleyip özel gün ve haftalarda etkinlikler gerçekleştirmeyi planlıyoruz.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	66.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		66.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		66.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.			
HEDEF	2.2	SPORTİF ETKİNLİK VE FAALİYETLERLE HALKIN SPORA KATILIMINI ARTTIRMAK VE BUCA'YI SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.1	SPORTİF KURS VE ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK VE DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAĞLAYARAK SPORUN MERKEZİ BUCA İMAJINI GÜÇLENDİRMEK.			
AÇIKLAMALAR		Sporun sadece birey ve bedensel sağlık ile ilgili bir eylem değil kültürel, toplumsal, ekonomik, kentleşme, çevre koruma süreçlerine olan katkısının da ön plana çıkarıldığı kent ve spor ilişkini kurarak; spor faaliyetlerinin Buca halkının tüm kesimleri için erişebilir olmasına önem ve öncelik verilecektir.İnsan sağlığı açısından birçok olumlu etkisi nedeniyle beden eğitimi ve spor için uygun şartları oluşturmak belediyelerin önemli görevlerinden sayılmakta olup kent halkının talep ve beklentileriyle paralel düzenlenecek etkinlik ve organizasyonlarla ilçemizin spor konusundaki imajının güçlendirilmesi sağlanacaktır.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	SPOR KURSLARINA KATILIM SAYISI		4.000	6.000	8.000
AÇIKLAMA	SPOR KURSLARINA KAYITLI KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	DÜZENLENEN SPORTİF ETKİNLİK SAYISI		10	10	12
AÇIKLAMA	DÜZENLENEN SPORTİF ETKİNLİK SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	KATILIM SAĞLANAN ULUSAL VE ULUSLARARASI SPORTİF ETKİNLİK SAYISI		5	8	10
AÇIKLAMA	KATILIM SAĞLANAN ULUSAL VE ULUSLARARASI SPORTİF ETKİNLİK SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
4	SPORTİF ETKİNLİK VE FAALİYETLERDEN MEMNUNİYET ORANI %		85	85	90
AÇIKLAMA	MEMNUNİYET ANKETİNDE KÜLTÜR VE SPROTİF ETKİNLİK VE FAALİYETLERLE İLGİLİ MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
5	SPORTİF ETKİNLİK VE FAALİYETLERE KATILIM DÜZEYİNDE ARTIŞ ORANI %		10	15	20
AÇIKLAMA	SPORTİF ETKİNLİK VE FAALİYETLERE KATILIM DÜZEYİNDEKİ ARTIŞ İLE ÖLÇÜLECEK.				
6	E-SPORDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI			500	1.000
AÇIKLAMA	E-SPORDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK				
FAALİYET KODU	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
167	SPOR FAALİYETLERİ		5.350.000,00	0,00	5.350.000,00
			0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			5.350.000,00	0,00	5.350.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYİYİ YÜKSELTMEK.
HEDEF	2.2	SPORTİF ETKİNLİK VE FAALİYETLERLE HALKIN SPORA KATILIMINI ARTTIRMAK VE BUCA'YI SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.1	SPORTİF KURS VE ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK VE DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAĞLAYARAK SPORUN MERKEZİ BUCA İMAJINI GÜÇLENDİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	167	SPOR FAALİYETLERİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
İlçe halkının spora ilgi ve katılımını arttırmak için tanıtım çalışmaları, belirli gün ve haftalara yönelik genel ve çeşitli organizasyon, turnuvalar düzenlenecek amatör spor kulüplerimiz desteklenecektir. Ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenecek etkinliklere halkın katılımı arttırılacaktır.Aktif olarak kullanılan spor tesislerimizin, vatandaş memnuniyeti gözetilerek eksiksiz bir şekilde faaliyetlerine devam edebilmeleri için bakım ve onarımları aksatılmadan yapılacak,vatandaş talep ve beklentileri doğrultusunda spor kurslarımıza devam edilecektir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.350.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	2.000.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		5.350.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.350.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYİYİ YÜKSELTMEK.			
HEDEF	2.3	HOBİ VE SANATA YÖNELİK KURSLARDA KALİTE VE ÇEŞİTLİLİĞİ ARTTIRMAK VE KATILIMI YÜKSELTİLMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.1	HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN HOBİ VE SANAT KURSLARI DÜZENLEYEREK ŞEHRİN KÜLTÜR VE SANAT HAYATINA KATKI SAĞLAMAK.			
AÇIKLAMALAR		Kentimizin dünya standartlarında bir ortama kavuşabilmesi için kentlerin gelişimlerine destek sağlamaya yönelik, birikim kazanmalarını sağlayabilecekleri kurslar ve etkinlikler düzenlenmektedir. Bucalı vatandaşlarımızı sanatla buluşturup sanatı usta ellerden eğitim alarak kazanım sağlamalarına destek olmaktadır.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	HOBİ VE SANAT KURSLARINDAN MEMNUNİYET ORANI %		85	85	85
AÇIKLAMA	HOBİ VE SANAT KURSLARINDAN DUYULAN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	HOBİ VE SANAT KURSLARINA KATILIMDA ARTIŞ ORANI %		2	1	1
AÇIKLAMA	KURSLARA KATILIMDA ARTIŞ DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	HOBİ VE SANAT KURSU ÇEŞİDİ SAYISI		15	8	9
AÇIKLAMA	HOBİ VE SANAT KURSU SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
6					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
164	HOBİ VE SANAT KURSLARI FAALİYETİ	200.000,00	0,00	200.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYİYİ YÜKSELTMEK.
HEDEF	2.3	HOBİ VE SANATA YÖNELİK KURSLARDA KALİTE VE ÇEŞİTLİLİĞİ ARTTIRMAK VE KATILIMI YÜKSELTİLMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.1	HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN HOBİ VE SANAT KURSLARI DÜZENLEYEREK ŞEHRİN KÜLTÜR VE SANAT HAYATINA KATKI SAĞLAMAK.
FAALİYET KODU / ADI	164	HOBİ VE SANAT KURSLARI FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Bu yıl ilk sanat kursu çalışmalarımıza "Çocuk Kursuyla" başlamış bulunmaktadır. Buca Belediyesi Kültür ve Sanat Merkezinde (Pembe Köşk) 7-14 yaş arası çocuklarımızın çocuk satranç, çocuk bağlama, çocuk gitar, çocuk keman ve çocuk piyano ile kurslarıyla hizmet vermekteyiz. Yıl içinde yetişkin Türk halk müziği, Türk sanat müziği vb. etkinliklerle vatandaşlarımızın taleplerine göre kurs faaliyetlerimizi planlamaktayız.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		200.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.			
HEDEF	2.3	HOBİ VE SANATA YÖNELİK KURLARDA KALİTE VE ÇEŞİTLİLİĞİ ARTTIRMAK VE KATILIMI YÜKSELTİLMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.2	HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN HOBİ KURLARI DÜZENLEMEK.			
AÇIKLAMALAR		Vatandaşlarımız hobi kurslarına hem boş vakitlerini yeni şeyler öğrenerek geçirmek hem de sosyalleşmek amacıyla gün geçtikçe artan oranda ilgi göstermektedir.Buca Belediyesi olarak bizlerde her yaş grubuna ait bireylerin bu taleplerini merkezlerimizde düzenlediğimiz kurslarımız ile karşılamaya çalışarak,ilçemizin sosyal ve kültürel açıdan kalkınmasına katkı sağlamayı halkın yaşam kalitesini arttırmayı hedefliyoruz.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	HOBİ KURLARINDAN MEMNUNİYET ORANI %		85	89	95
AÇIKLAMA	KURLARDAN DUYULAN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	HOBİ KURLARINA KATILIMDA ARTIŞ ORANI %		2	0	2
AÇIKLAMA	KURLARA KATILIMDA ARTIŞ DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	HOBİ KURLARINDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI		2120	1000	1020
AÇIKLAMA	HOBİ KURLARINDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK				
4	KURS ÇEŞİDİ SAYISI		15	16	17
AÇIKLAMA	DÜZENLENEN HOBİ KURS ÇEŞİTLİLİĞİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
166	HOBİ KURLARI FAALİYETİ	50.000,00	0,00	50.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYİYİ YÜKSELTMEK.
HEDEF	2.3	HOBİ VE SANATA YÖNELİK KURSLARDA KALİTE VE ÇEŞİTLİLİĞİ ARTTIRMAK VE KATILIMI YÜKSELTİLMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.2	HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN HOBİ KURSLARI DÜZENLEMEK.
FAALİYET KODU / ADI	166	HOBİ KURSLARI FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
2022 yılı içerisinde düzenlenecek olan organizasyonlarda,hobi kurslarında kullanılmak üzere ödenek ayrılmıştır.Ayrıca kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile birlikte, kurslarımıza katılan kursiyerlerimizin sosyal yaşamlarına destek sağlamak amacıyla ürettikleri ürünleri satabilecekleri projelerler geliştirilecektir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		50.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.			
HEDEF	3.1	TARIMSAL KALKINMAYI SAĞLAMAK ÜZERE ÜRÜN VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAYA YÖNELİK FAALİYETLERDE BULUNMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.1	TARIMSAL ÜRETİMİ DESTEKLEMEK, ÜRÜN ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRMAK			
AÇIKLAMALAR		Türkiye'de tarım sektörü,beslenme ve iş gücüne etkisi,millî gelire katkısı ve sanayi sektörüne sağladığı hammadde ile ekonomik,sosyal bir sektör olma özelliğini korumakta olup gelişmesi ve desteklenmesi günümüzde büyük önem taşımaktadır.Bu nedenle daha önceki yıllarda başlamış olan üzüm ve zeytin üretimine devam edilecektir.Salep yumrusu dağıtılıp çoğaltılarak yumrularla yeni salep üreticisi oluşturulması planlanmaktadır.Yine bölgemizde yetiştiricilerimizin yem maliyetlerine çözüm olacağını düşündüğümüz hasılı üreterek , ürettiğimiz hasıdan çiftçilerimizi faydalandırıp eğitim ,bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilerek farkındalık yaratma çabalarımız devam edecektir..			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	TARIM ARAZİLERİNİN İLÇE ARAZİLERİ İÇİNDEKİ PAYI (%)		0,67	0,67	0,67
AÇIKLAMA	TARIM ARAZİLERİNİN İLÇE ARAZİLERİ İÇİNDEKİ PAYI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	ÜZÜM ÜRETİM MİKTARI (KG)		5500	6.500	10.000
AÇIKLAMA	ÜRETİLEN ÜZÜM MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	ZEYTİN ÜRETİM MİKTARI (KG)		700	2.000	1.700
AÇIKLAMA	ÜRETİLEN ZEYTİN MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK.				
4	ÇİFTÇİLERE YÖNELİK DÜZENLENEN ETKİNLİK VE HİZMET SAYISI		0	6	6
AÇIKLAMA	ÇİFTÇİLERE YÖNELİK DÜZENLENEN ETKİNLİK VE HİZMET SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
5	ÇİFTÇİLERE YÖNELİK DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAYISI		0	30.000	30.000
AÇIKLAMA	ÇİFTÇİLERE YÖNELİK DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
6	ÇİFTÇİLERE DAĞITILAN FİDE VE FIDAN SAYISI			109.500	110.000
AÇIKLAMA	ÇİFTÇİLERE DAĞITILAN FİDE VE FIDAN(MEYVE- SEBZE ,TIBBİ AROMATİK BİTKİ FİDESİ VB)SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
7	ÇİFTÇİLERE DAĞITILAN SALEP YUMRUSU SAYISI			20.000	20.000
AÇIKLAMA	ÇİFTÇİLERE DAĞITILAN SALEP YUMRUSU SAYISI İLE ÖLÜCÜLECEKTİR.				
8	TAZE YEŞİL YEM DESTEĞİ VERİLEN ÇİFTÇİ SAYISI			10	10
AÇIKLAMA	TAZE YEŞİL YEM (HİDROFONİK) ÜRETİMİ HAKKINDA BİLGİLENDİRİLEN VE BELEDİYENİN ÜRETTİĞİ YEMDEN YARARLANAN ÇİFTÇİ SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK..				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
127	TARIMSAL HİZMETLER FAALİYETİ	972.500,00	0,00	972.500,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		972.500,00	0,00	972.500,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.1	TARIMSAL KALKINMAYI SAĞLAMAK ÜZERE ÜRÜN VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAYA YÖNELİK FAALİYETLERDE BULUNMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.1	TARIMSAL ÜRETİMİ DESTEKLEMEK, ÜRÜN ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
FAALİYET KODU / ADI	127	TARIMSAL HİZMETLER FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Daha önceki yıllarda başlamış olan üzüm ve zeytin üretimine devam edilecek(budama,toprak işleme,sulama,ilaçlama gübreleme vb).Salep yumrusu dağıtılıp çoğaltılacak yumrularla yeni salep üreticisi oluşturulmasını sağlanacaktır.Yine bölgemizde yetiştiricilerimizin yem maliyetlerine çözüm olacağını düşündüğümüz hasılı üreterek , ürettiğimiz hasıldan çiftçilerimizi faydalandırıp eğitim ,bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirerek farkındalık yaratma çabalarımız devam edecektir.Bunların yanı sıra "Neşeli Otlar Festivali,Bağbozumu Şenliği,Kiraz Festivali gibi etkinliklere devam edilecektir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	972.500,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		972.500,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		972.500,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.			
HEDEF	3.2	MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARI KORUMAK, İŞLEVSEL HALE GETİRMEK VE İMAR PLANINDA YER ALAN PARK VE YEŞİL ALANLARI YAPMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.1	MEVCUT PARKLARIN VE YEŞİL ALANLARIN BAKIM ONARIMLARINI YAPMAK OYUN GRUBU, AYDINLATMA SİSTEMLERİ , SPOR ALETLERİ İLE KENT MOBİLYALARINI PLAN DAHİLİNDE YENİLEMEK , İMAR PLANINA UYGUN ALANLARA PARK YAPMAK.			
AÇIKLAMALAR		Hızlı kentleşme sonucunda oluşan estetik ve çevresel problemler, planlı kentsel yeşil alanların önemini artırmaktadır. Kent insanının doğaya olan özlemi bu planlı yeşil alanlarla giderilmeye çalışılırken kentsel yaşamın olumsuz özellikleri de maskelenmektedir. Bu kapsamda yeşil alanlar, kentsel mekanda doğal habitatlar yaratmaları ve sağlıklı çevreler oluşturmaları açısından önemli alanlardır. Ayrıca bu alanlar, çevre kalitesini hem ekolojik hem de ekonomik anlamda artırmaktadır. Parklar, salt yeşilin bulunduğu alanlar olmanın ötesinde sosyal yaşamın güçlenmesine ve yüz yüze iletişimin gerçekleşmesine olanak tanımaktadır.Bu nedenle ilçemizde yer alan park ve yeşil alanların bakımı, onarımı,yenilenmesi ve yeni parkların yapılması büyük önem taşımakta olup program döneminde öncelik vereceğimiz çalışmalarımızdan birini oluşturmaktadır.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARI (M2)		4.70	4.75	4.79
AÇIKLAMA	KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARI (M2) İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	PARK VE YEŞİL ALANLARDAN MEMNUNİYET ORANI %		70	75	80
AÇIKLAMA	PARK VE YEŞİL ALANLARDAN VATANDAŞIN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	PARK SAYISI		251	251	255
AÇIKLAMA	KAYITLI PARK SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
4	YEŞİL ALAN SAYISI		23	25	26
AÇIKLAMA	KAYITLI YEŞİL ALAN SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
168	PARK VE YEŞİL ALANLARIN YAPIM , BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	36.300.000,00	0,00	36.300.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		36.300.000,00	0,00	36.300.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.2	MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARI KORUMAK, İŞLEVSEL HALE GETİRMEK VE İMAR PLANINDA YER ALAN PARK VE YEŞİL ALANLARI YAPMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.1	MEVCUT PARKLARIN VE YEŞİL ALANLARIN BAKIM ONARIMLARINI YAPMAK OYUN GRUBU, AYDINLATMA SİSTEMLERİ , SPOR ALETLERİ İLE KENT MOBİLYALARINI PLAN DAHİLİNDE YENİLEMEK , İMAR PLANINA UYGUN ALANLARA PARK YAPMAK.
FAALİYET KODU / ADI	168	PARK VE YEŞİL ALANLARIN YAPIM , BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
İlçemizde yer alan yeşil alan/parkların korunması ve bakımı çok büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle program döneminde mevcut park ve yeşil alanlara ilişkin koruma ve bakım çalışmaları (budama, çim ekimi, bitkilendirme, kent mobilyalarının bakımı/onarımı, sulama vb/aydınlatma sistemleri) aksatılmadan sürdürülecek ve ayrıca ihtiyaç duyulan parklarda iyileştirme ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilecektir. 2022 yılı içerisinde 4 adet yeni park yapımı çalışmaları yapılacaktır. Mevcut parklarımızın bir bölümünü eski aydınlatma sistemlerini değiştirip yerine yeni nesil aydınlatma sistemleri monte edilecektir. Buca ilçemizin muhtelif yerlerine peyzaj çalışmaları yapılarak yeni meydan çalışmaları yapılacaktır. Vatandaşlarımızın katılacağı park gönüllüleri projesi ile parkların bakım, onarım ve temizlik konularında ödül sistemi ile desteklerinin alınması sağlanacaktır . Tüm parklarımızın otomatik sulama sistemine geçilmesi sağlanacaktır. Çiçek yetiştirmek için fidanlığımıza 1 adet yeni sera kurulacaktır. Seramızda ayrı bir bölüme SELLUKA çiçeği yetiştirmek için alan oluşturulacaktır. Buca'da muhtelif alanlara 2 adet LAVANTA bahçesi oluşturulacaktır. Acil Müdahale için (ekipte acil müdahale için 1 adet tam donanımlı araç olacaktır) hizmet alımıyla ekip oluşturulacaktır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	20.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		36.300.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		36.300.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.			
HEDEF	3.3	SOKAK HAYVANLARININ ÜREMELERİNİ KONTROL ETMEK, SAĞLIKLI YAŞAMALARINI SAĞLAMAK VE HALK SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.1	SOKAK HAYVANLARININ KISIRLAŞTIRILMASI VE AŞILANMASINDA ETKİNLİĞİ ARTTIRMAK VE YAŞAM KOŞULLARINI İYİLEŞTİRMEK.			
AÇIKLAMALAR		5393 ile 5216 sayılı Belediyeler Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu, 6343 sayılı Veteriner Hekimliğinin İcrasına Dair Kanun ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve 26166 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak İlçemiz sınırları içerisinde bulunan sokak hayvanlarına yönelik aşı, kısırlaştırma, tedavi,bakım ve besleme faaliyetlerimiz program dahilinde devam edecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	VATANDAŞLARDAN GELEN SOKAK HAYVANLARI KAYNAKLI TALEP SAYISI		9.194	10.500	7.500
AÇIKLAMA	VATANDAŞLARDAN GELEN SOKAK HAYVANLARI KAYNAKLI TALEP SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	GEÇİCİ BAKIM EVİMİZE VATANDAŞLAR TARAFINDAN GETİRİLEN SOKAK HAYVANLARININ AYAKTAN TEDAVİ SAYISI		5.023	4.800	4.900
AÇIKLAMA	GEÇİCİ BAKIM EVİMİZE VATANDAŞLAR TARAFINDAN GETİRİLEN SOKAK HAYVANLARININ AYAKTAN TEDAVİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	AŞILANAN VE TEDAVİ EDİLEN SOKAK HAYVANI SAYISI		5.777	5.500	5.400
AÇIKLAMA	AŞILANAN VE TEDAVİ EDİLEN SOKAK HAYVANI SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
4	KISIRLAŞTIRMA SAYISI		1.127	1.600	1.700
AÇIKLAMA	KISIRLAŞTIRMA SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
5	SAHİPLENDİRİLEN SOKAK HAYVANI SAYISI		499	550	590
AÇIKLAMA	SAHİPLENDİRİLEN SOKAK HAYVANI SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
FAALİYET KODU	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
130	VETERİNER İŞLERİ FAALİYETİ		1.916.000,00	0,00	1.916.000,00
			0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			1.916.000,00	0,00	1.916.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.3	SOKAK HAYVANLARININ ÜREMELERİNİ KONTROL ETMEK, SAĞLIKLI YAŞAMALARINI SAĞLAMAK VE HALK SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.1	SOKAK HAYVANLARININ KISIRLAŞTIRILMASI VE AŞILANMASINDA ETKİNLİĞİ ARTTIRMAK VE YAŞAM KOŞULLARINI İYİLEŞTİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	130	VETERİNER İŞLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Veteriner İşleri Müdürlüğü bünyesinde, (4 personel Veteriner Hekim,4 personel Veteriner Sağlık Teknikeri,6 personel Temizlik ve Bakım elemanı,10 personel Zoonoz hastalıklar ile Mücadele Ekibi) 1 personel kedi evi temizlik ve bakım,1 personel mama dağıtım, 1 personel Rehabilitasyon Merkezi giriş kapısı Halk ile ilişkiler Danışma personeli olarak görev yapmaktadır.2 adet bölmeli hayvan nakil aracı ayrıca hayvan ambulansı ve mama dağıtım aracı ile sokak hayvanlarına yönelik rehabilite (aşı tedavi ve kısırlaştırma) işlemleri yürütülmekte olup , İlçe genelinde ki 60 adet beslenme odağına günlük mama dağıtımı yapılarak ayrıca Rehabilitasyon Merkezlerinde bulunan hayvanların besleme faaliyetlerine devam edilecektir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.856.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	60.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.916.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.916.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.			
HEDEF	3.4	MUTLU VE SAĞLIKLI İNSANLARIN YAŞADIĞI BİR KENT İÇİN TOPLUMSAL SAĞLIK HİZMETLERİ SUNMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	3.4.1	TOPLUM SAĞLIĞI KONUSUNDA ÇALIŞMALAR YAPMAK			
AÇIKLAMALAR		Çocuk sağlığının düzeyi toplum sağlığı açısından önemli bir kistastır.Bu nedenle sağlık eğitimlerine küçük yaşlardan başlanılarak ilerleyen yaşlarda alışkanlığa dönüşmesi gibi daha kalıcı sonuçlar alınıyor olmasından yola çıkarak,daha sağlıklı bir toplum elde edebilmek için okullara yönelik toplum sağlığı bilgilendirme faaliyetlerine önem ve öncelik verilecektir.Okul kantinlerinin denetimi ile çocuklarımızın daha sağlıklı ve hijyenik koşullara uygun beslenmelerine katkı sağlanacaktır.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	OKULLARA YÖNELİK DÜZENLENEN TOPLUM SAĞLIĞI BİLGİLENDİRME FAALİYETİNDEN FAYDALANAN ÖĞRENCİ SAYISI		0	0	1.000
AÇIKLAMA	TOPLUM SAĞLIĞI BİLGİLENDİRME FAALİYETİNDEN FAYDALANAN ÖĞRENCİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	OKULLARA YÖNELİK DÜZENLENEN TOPLUM SAĞLIĞI DENETLEME FAALİYETİ SAYISI		0	0	90
AÇIKLAMA	TOPLUM SAĞLIĞI DENETLEME FAALİYETİ GERÇEKLEŞTİRİLEN OKUL SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	HASTA NAKİL HİZMETİ VERİLECEK KİŞİ SAYISI				600
AÇIKLAMA	NAKİL HİZMETİ (BELEDİYE AMBULANSI İLE) VERİLEN HASTA SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK				
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
131	SAĞLIK İŞLERİ FAALİYETİ	167.200,00	0,00	167.200,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		167.200,00	0,00	167.200,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.4	MUTLU VE SAĞLIKLI İNSANLARIN YAŞADIĞI BİR KENT İÇİN TOPLUMSAL SAĞLIK HİZMETLERİ SUNMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	3.4.1	TOPLUM SAĞLIĞI KONUSUNDA ÇALIŞMALAR YAPMAK
FAALİYET KODU / ADI	131	SAĞLIK İŞLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Sağlık İşleri Müdürlü tarafından program döneminde yürütülecek çalışmalar aşağıda sıralanmıştır. - İlçemizde bulunan İlk öğretim okullarında diş macunu ve diş fırçası dağıtarak, ağız ve diş sağlığı eğitimi verilecek, doğru diş fırçalama tekniği ve diş bakımı konusunda çocukların bilgilendirilmesi sağlanacaktır. -Mesai saatlerinde ölüm raporu vermek ve mesai sonrası Toplum Sağlığı Merkezi'nin düzenlediği nöbet listesine iştirak etmek. -İlçe dışına gidecek ve 50 km. yi aşan mesafeler için, cenazenin ilaçlama raporu iletildikten sonra, yol izin belgesi düzenleyerek tabut mühürleme işlemi yapmak. -Kurum içerisindeki tüm işçi ve memur personel ile, bakmakla yükümlü oldukları yakınlarına, sosyal güvencesi olmayan yoksul vatandaşlara poliklinik hizmeti vermek. -İşyeri hekimliği hizmeti vermek. -Hemşirelik hizmeti vermek (tansiyon ölçümü, enjeksiyon, pansuman v.s.). -Laboratuar hizmeti vermek (kan tahlili, idrar tahlili v.s.). -Kurum çalışanları ile sosyal güvencesi olmayan yoksul vatandaşlara diş poliklinik hizmeti vermek. -Esnafa yönelik portör muayeneleri ve hijyen denetimleri yapmak. -1.2. ve 3. Sınıf sıhhi ve gayrisihhi ruhsat ve denetim komisyonlarında görev almak. -Sağlıkla ilgili kampanyaları yürütmek. -Çevre sağlığı ile ilgili çalışmalar yürütmek. -Bireylerin sağlık alanındaki bilgilerini arttırmak amacıyla gerek kendi personelimize gerekse vatandaşlarımıza yönelik eğitim çalışmaları, seminerler düzenlemek ve düzenletmek.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	167.200,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		167.200,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		167.200,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.			
HEDEF	3.5	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMEK VE RUHSATLANDIRMA HİZMETLERİNİ ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	3.5.1	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİ VE PAZARLARI TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK VE ÇEVRE DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN ETKİN YÖNTEMLER KULLANARAK DENETLEMEK.			
AÇIKLAMALAR		Yaşabilir ve sağlıklı bir kent oluşturulmasına yönelik zabıta hizmetlerinin denetim yapısı güçlendirilerek halkın sağlığı, huzuru ve düzeni için etkili denetimlerin yapılması hedeflenmiştir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	DENETİM SAYISI		7.500	7800	8000
AÇIKLAMA	YILLIK YAPILAN DENETİM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	RUHSATSIZ ÇALIŞTIĞI TESPİT EDİLEN İŞ YERİ SAYISI		100	60	110
AÇIKLAMA	YILLIK YAPILAN DENETİMLER SIRASINDA RUHSATSIZ ÇALIŞTIĞI TESPİT EDİLEN İŞ YERİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	ZABITA FAALİYETLERİYLE İLGİLİ ŞİKAYET SAYISI		4.849	4.750	4.600
AÇIKLAMA	ZABITA FAALİYETLERİYLE İLGİLİ OLARAK KAYIT ALTINA ALINMAN ŞİKAYET SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK				
4	RUHSATLI İŞYERİ SAYISI		7.766	8.289	8.040
AÇIKLAMA	İLÇEDE FAALİYET GÖSTEREN RUHSATLI İŞYERİ SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK				
5	DENETLENEN İŞYERİ ORANI %		24%	22%	20%
AÇIKLAMA	DENETLENEN İŞYERİ SAYISININ RUHSATLI İŞYERİ SAYISINA ORANIYLA ÖLÇÜLECEK.				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
132	ZABITA HİZMETLERİ FAALİYETİ	81.000,00	0,00	81.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		81.000,00	0,00	81.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.5	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMEK VE RUHSATLANDIRMA HİZMETLERİNİ ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	3.5.1	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİ VE PAZARLARI TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK VE ÇEVRE DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN ETKİN YÖNTEMLER KULLANARAK DENETLEMEK.
FAALİYET KODU / ADI	132	ZABITA HİZMETLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Ekiplerimizce ana arterler, meydan, cadde ve bulvarlarda periyodik kontroller ve vatandaşlarımızdan gelen yazılı - sözlü başvurulara istinaden gerekli çalışmalar yapılmaktadır. İlçemiz sınırları dahilinde bulunan işyerleri ile ilgili periyodik kontroller yapılmakta, sağlıksız koşullarda üretim yapıldığı tespit edilen işyerleri hakkında ilgili kurum ile ortak çalışma yapılarak aykırılığa sebep malların imha edilmesi sağlanmaktadır. Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerleri hakkında da tutanak düzenlenerek ilgili birime bildirilmektedir. İlçemiz sınırları dahilinde kurulan açık ve kapalı semt pazar yerlerinde 5957 sayılı Pazaryerleri Yönetmeliği gereğince çalışmalarımız sürdürülmektedir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	81.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		81.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		81.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.			
HEDEF	3.5	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMEK VE RUHSATLANDIRMA HİZMETLERİNİ ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	3.5.2	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMEK			
AÇIKLAMALAR		İlçemizde bulunan işyerlerinin ve gıda üretimi yapan tesislerin, üretim sürecinde hijyen, doğru malzeme kullanımı ve sağlıklı gıda üretimlerinin yapımı hususunun sağlanması için gerekli denetimlerin yapılması ve bunun sonucunda vatandaşların hizmet almış olduğu işyerlerinden kaliteli ve sağlık açısından güvenilir hizmet almalarının sağlanması hedeflenmiştir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	VERİLEN RUHSAT SAYISI		7.766	8.289	8.900
AÇIKLAMA	İLÇEDE FAALİYET GÖSTEREN RUHSATLI İŞYERİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	DENETİM SAYISI		720	750	800
AÇIKLAMA	YILLIK YAPILAN DENETİM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	VERİLEN RUHSATA GÖRE İŞ YAPMAYAN İŞLETMELERİN ORANI (%)		1	1	1
AÇIKLAMA	VERİLEN RUHSATA GÖRE İŞ YAPMAYAN İŞLETMELERİN ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.				
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
133	RUHSAT DENETİM İŞLERİ FAALİYETİ	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.5	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMEK VE RUHSATLANDIRMA HİZMETLERİNİ ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	3.5.2	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMEK
FAALİYET KODU / ADI	133	RUHSAT DENETİM İŞLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Denetim ekibimiz ve müdürlük içi çalışan personelimizle birlikte koordineli olarak, ilçemizde bulunan işyerlerinin ruhsat kontrollerini yapmak, ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerine işlem başlatarak ruhsatlandırma işlemlerini yapmak, işyeri ruhsatı almayan, mevzuata aykırı işyerlerini faaliyetten men etmek için gerekli yazışma ve kararları aldirmek, kabahetler kanununa aykırı davranan işyerlerine gerekli idari para cezaları işlemlerini uygulamak, gıda üretimi yapan işyerlerini belli bir program dahilinde denetlemek gibi çalışmalar yürütülecektir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		0,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.			
HEDEF	3.6	TEMİZ BİR KENT İÇİN KATI ATIK TOPLAMA VE GERİ DÖNÜŞÜM HİZMETLERİNİ ETKİN ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK, ÇEVRE BİLİNCİNİ GÜÇLENDİRMEK VE SIFIR ATIK PROJESİ ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.1	ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİREREK KATI ATIKLARI TOPLAMAK.			
AÇIKLAMALAR		Evsel atıkların ve katı atıkların toplanmasında etkili yöntemler geliştirilip, bilinçlendirme faaliyetleri yapılarak evsel ve katı atık toplama ile ilgili şikayetler en aza indirilerek vatandaş memnuniyeti gözetilecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	TOPLANAN KATI ATIK MİKTARI TON		245.000	257.000	150.000
AÇIKLAMA	TOPLANAN KATI ATIK MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK				
2	KATI ATIK TOPLAMA ARACI		52	22	30
AÇIKLAMA	KATI ATIK TOPLAMA ARACI SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	VATANDAŞLARIN KATI ATIK TOPLAMA HİZMETİNDEN MEMNUNİYET ORANI %		85	69	70
AÇIKLAMA	VATANDAŞLARIN KATI ATIK TOPLAMA HİZMETİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
4	VATANDAŞLARIN CADDE SOKAK TEMİZLİĞİNDEN MEMNUNİYET ORANI %		v.y	47	50
AÇIKLAMA	VATANDAŞLARIN CADDE SOKAK TEMİZLİĞİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
5	BİLİNÇLENDİRME FAALİYETİ SAYISI		5	3	3
AÇIKLAMA	BİLİNÇLENDİRME FAALİYETİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
134	KATI ATIK TOPLAMA FAALİYETİ	8.870.000,00	0,00	8.870.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		8.870.000,00	0,00	8.870.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.6	TEMİZ BİR KENT İÇİN KATI ATIK TOPLAMA VE GERİ DÖNÜŞÜM HİZMETLERİNİ ETKİN ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK, ÇEVRE BİLİNCİNİ GÜÇLENDİRMEK VE SIFIR ATIK PROJESİ ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.1	ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİREREK KATI ATIKLARI TOPLAMAK.
FAALİYET KODU / ADI	134	KATI ATIK TOPLAMA FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Bünyemiz genelinde 16 adet çöp aracı, 3 adet çaça tabir edilen çok amaçlı çöp toplama aracı, 2 adet çöp taksi, 6 adet küçük çöp aracı, 3 adet çift kabin kamyonet, 1 adet servis minibüsü, 1 adet binek araç, 1 adet yol süpürme aracı ve 3 adet diğer belediyelere ait araç olmak üzere toplam 37 araç ile 3 vardiya olarak 7 gün 24 saat kesintisiz çöp toplama hizmeti yapılmaktadır. Yeraltı galvanizli ve yeni nesil yerüstü çöp konteynerleri kullanılmaktadır. Toplanan bu katı atıklar İzmir Büyükşehir Belediyesi aktarma istasyonuna dökülmektedir.89 süpürge personeli ile 9 mınıtkada temizlik hizmeti sürdürülmektedir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	8.870.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		8.870.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		8.870.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.			
HEDEF	3.6	TEMİZ BİR KENT İÇİN KATI ATIK TOPLAMA VE GERİ DÖNÜŞÜM HİZMETLERİNİ ETKİN ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK, ÇEVRE BİLİNCİNİ GÜÇLENDİRMEK VE SIFIR ATIK PROJESİ ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.2	GERİ DÖNÜŞÜM (SIFIR ATIK) HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ İÇİN ÇEVRE BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK VE GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARINI ARTTIRMAK.			
AÇIKLAMALAR		Hepimiz biliyoruz ki doğa ve çevrenin korunması doğadaki tüm canlıların sağlığı için yapılabilecek en önemli şeydir. Geri dönüşümle kazanılabilecek atıkların değerlendirilmesiyle çöp miktarının azaltılması, çevre ve doğanın korunması, atık maddelerin tekrar kullanımı ile ekonomiye katkı sağlanması hedeflenmektedir. Atıkların çöplere atıldığı, çöplerin sokaklara ve doğaya atıldığı ülkemizde çevre bilincini geliştirmek ve geri dönüşümün yaygınlaştırılmasını sağlamak için toplumda herkesin konuyla ilgili bilinçlendirilmesi en öncelikli çalışmalarımız arasında yer alacak olup bu konuda öncelik çocuklara verilecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARI (kg)		148.785	150.000	200.000
AÇIKLAMA	YAĞ , CAM , PLASTİK , GİYİM , KARTON , İLAÇ, ELEKTRİK VE ELEKTRONİK ATIKLARIN VB. TOPLAMI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	GERİ DÖNÜŞÜM ORANI %			2	5
AÇIKLAMA	GERİ DÖNÜŞÜM ATIK MİKTARININ TOPLAM ATIK MİKTARINA ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	ÇEVRE EĞİTİMİ VE ETKİNLİK SAYISI		5	3	5
AÇIKLAMA	ÇEVRE EĞİTİMİ VE ETKİNLİK SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
4	ÇEVRE EĞİTİMİ VE ETKİNLİKLERİNDEN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI		2.724	5.000	6.000
AÇIKLAMA	ÇEVRE EĞİTİMİ VE ETKİNLİKLERİNDEN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
135	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL FAALİYETİ	45.000,00	0,00	45.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		45.000,00	0,00	45.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.6	TEMİZ BİR KENT İÇİN KATI ATIK TOPLAMA VE GERİ DÖNÜŞÜM HİZMETLERİNİ ETKİN ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK, ÇEVRE BİLİNCİNİ GÜÇLENDİRMEK VE SIFIR ATIK PROJESİ ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.2	GERİ DÖNÜŞÜM (SIFIR ATIK) HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ İÇİN ÇEVRE BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK VE GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARINI ARTTIRMAK.
FAALİYET KODU / ADI	135	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Çevre bilincini oluşturmak için ilkokullarda 2.ve 3. sınıf öğrencilere,muhtarlarımıza ve vatandaşlarımıza konuya ilişkin eğitimler verilecektir.İlk ve orta öğrenim kurumlarında çevre konulu resim,kompozisyon,slogan bv yarışmalar düzenlenecek,çevre haftasında okullar,sivil toplum örgütleriyle çeşitli etkinlikler düzenlenecektir.Atıkların geri dönüşümü konusunda çeşitli kampanyalar,etkinlikler düzenlenerek vatandaşlarımızın farkındalığı artırılabacaktır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	45.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		45.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		45.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.			
HEDEF	4.1	KADINLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILIMINI SAĞLAMAK ÜZERE PIRLANTA MERKEZİ SAYISINI ARTIRMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	4.1.1	ÇOCUK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAYACAK ETKİNLİK/EĞİTİM ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRMAK .			
AÇIKLAMALAR		Çalışmayan kadınlarımızın gündelik yaşamdan uzaklaşıp kendilerine zaman ayırabilmelerini ve toplum içerisinde daha aktif yaşamlarını sağlamak, çocuklarımızın okul öncesi eğitimine destek olmak, kadınlarımızın ve çocuklarımızın toplumla beraber aynı şartlarda yaşamlarına destek olmak amacıyla 3-6 yaş çocuklarımıza verilen hizmet sayısında artış hedeflenmektedir. Pırlanta Merkezlerimizde günde bir eğitim çalışması yapılmakla beraber Özel günlerde (Yeni yıl, 23 Nisan, 19 Mayıs, Anneler günü,Babalar günü, Çevre Koruma haftası vb.) etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Bu yılın 2.çeyreğinde Pandemiden dolayı "Evde Pırlanta Var" Projesi kapsamında Pırlantalarımıza uzaktan eğitim vidoları ile hizmet vermeye devam etmiş bulunmaktayız..			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	PIRLANTA MERKEZİ SAYISI		10	8	8
AÇIKLAMA	PIRLANTA MERKEZİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	PIRLANTA MERKEZLERİNDEN MEMNUNİYET ORANI %		70	80	85
AÇIKLAMA	PIRLANTA MERKEZLERİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	PIRLANTA MERKEZİNİ KULLANAN ÇOCUK SAYISI		3928	4100	4800
AÇIKLAMA	PIRLANTA MERKEZİNİ KULLANAN ÇOCUK SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
136	PIRLANTA MERKEZİ FAALİYETİ	323.000,00	0,00	323.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		323.000,00	0,00	323.000,00	

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.
HEDEF	4.1	KADINLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILIMINI SAĞLAMAK ÜZERE PIRLANTA MERKEZİ SAYISINI ARTIRMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	4.1.1	ÇOCUK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAYACAK ETKİNLİK/EĞİTİM ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRMAK .
FAALİYET KODU / ADI	136	PIRLANTA MERKEZİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Okul öncesi eğitim programı kapsamında 3-6 yaş çocuklara hizmet verdiğimiz Pirlanta Merkezlerimiz de talep ve ihtiyaç doğrultusunda yeni merkezler açma ve mevcut merkezlerin kapasitelerini arttırma çalışmaları yürütülecektir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	323.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		323.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		323.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.			
HEDEF	4.2	SOSYAL YARDIMLARDA ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİRİLEREK DOĞRU HEDEF KİTLEYE ULAŞMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	4.2.1	SOSYAL YARDIMLARDA DOĞRU HEDEF KİTLEYE ULAŞMAYA YÖNELİK ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİRMEK.			
AÇIKLAMALAR		Ülkemizde sosyal hizmet ve yardım politikalarını yürüten kurumlardan biriside belediyelerdir.5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14.maddesi ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunun 7. maddesinde sosyal hizmet ve yardım hizmetlerini yapmak ve yaptırmak belediyelerin görevleri arasında sayılmaktadır.Bu hüküm doğrultusunda Buca Belediyesi yıllık programı döneminde ihtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardım yaparak durumlarında iyileşme sağlanmasına devam edecektir.Sosyal yardım türleri nitelikleri ve yararlanma kriterleri ile yararlanacak olan kişilerin standartlarını en doğru şekilde tespit ederek Buca ilçe sınırları içerisinde ikamet eden ihtiyaç sahibi, muhtaç kimsesiz yaşlı ve engelli vatandaşlarımıza ulaşarak ayni ve nakdi yardımlarda bulunarak durumlarında iyileşme sağlanmasını hedeflemiştir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	SOSYAL YARDIM ALAN HANE SAYISI		21.750	7.500	7.875
AÇIKLAMA	SOSYAL MARKET , ERZAK, KIRTASIYE, YENİDOĞAN, EŞYA BANKASI, ASKER ÇANTASI, ŞEHİT AİLELERİNE VERİLEN HİZMET , MÜCBİR SEBEPLER VB. HERTÜRLÜ AYNI VE NAKDİ YARDIM YAPILAN HANE SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	SOSYAL YARDIMLARDAN MEMNUNİYET ORANI %		70	74	78
AÇIKLAMA	SOSYAL YARDIMLARDAN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	TEMİZLENEN İBADETHANE SAYISI			100	125
AÇIKLAMA	TEMİZLİK HİZMETİ VERİLECEK İBADETHANE SAYISI İLE ÖLÇÜLECEKTİR.				
4					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
137	SOSYAL YARDIM FAALİYETİ	3.750.000,00	0,00	3.750.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		3.750.000,00	0,00	3.750.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.
HEDEF	4.2	SOSYAL YARDIMLARDA ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİRİLEREK DOĞRU HEDEF KİTLEYE ULAŞMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	4.2.1	SOSYAL YARDIMLARDA DOĞRU HEDEF KİTLEYE ULAŞMAYA YÖNELİK ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	137	SOSYAL YARDIM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
5393 Sayılı Belediye Kanununun 13/18 m maddeleri gereğince Belediye meclisince kabul edilmiş " Muhtaç Kimselere Yardım Yönetmeliği" ne " göre Buca sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesiz vatandaşlarımıza belediyemizin yaptığı nakdi ve aynı yardımlardır. 2022 Mali yılında 1000 aileye yapılması planlanan nakdi yardımın yanısıra yine sosyal yardıma ihtiyacı olan vatandaşlarımıza erzak, kırtasiye mazemesi, okul çantası, yeni doğan bebek paketi, pandeminin devam etmesi durumunda temizlik ve hijyen paketi vb. yardımların yapılması planlanmaktadır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	3.750.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		3.750.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.750.000,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.			
HEDEF	4.3	MESLEK KURLARI VE ORGANİZASYONLARLA İSTİHDAMA KATKI SAĞLAMAK VE EĞİTİM DÜZEYİNİN YÜKSELTİLMESİNE YÖNELİK FAALİYETLERDE BULUNMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	4.3.1	İSTİHDAMA VE EĞİTİME KATKI SAĞLAMAYA YÖNELİK KURLAR DÜZENLEMEK,KURLARDA ÜRETİLEN ÜRÜNLERİN SATIŞININ YAPILMASINA DESTEK OLMAK.			
AÇIKLAMALAR		Belediyelerin istihdam odaklı sosyal hizmet uygulamalarının amacı istihdam alanlarına iş arayanlarla işverenleri bir araya getirmek suretiyle katkıda bulunmak ve eğitimlerle istihdam edilebilirliği arttırmaktır.Bu uygulamalar genel olarak dezavantajlı gruplara yönelik olmakta ve bu grupların içinde bulunan işsiz veya vasıfsız elemanlar önem arz etmektedir. Bu bağlamda düzenlediğimiz meslek edindirme kursları, istihdama ihtiyaç duyan bireylerin mesleki formasyonlarının olmaması sorununa bir çözüm bulmaktadır.Özellikle kadın katılımcıların mesleğe başlamasına ya da evinde üreterek aile ekonomisine yarar sağlamasına katkıda bulunmaktadır.Dezavantajlı ailelerin çocuklarına üniversiteye hazırlık ilk ve orta öğretim öğrencilerine okula destek kursları vererek onların geleceğin dünyasında önemli bir yerde olmalarına destek olunmaktadır.Program döneminde de eğitim ve istihdama yönelik kurslara devam edilecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	MESLEKİ KURLARDAN YARARLANANLARIN SAYISI		2.120	2.000	1.375
AÇIKLAMA	MESLEKİ KURLARDAN YARARLANANLARIN SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	MESLEKİ KURLARDAN YARARLANANLARIN MEMNUNİYETİ %		96	97	98
AÇIKLAMA	MESLEKİ KURLARDAN YARARLANANLARIN MEMNUNİYETİ DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	EĞİTİM FAALİYETİNDEN YARARLANANLARIN SAYISI		2.526	18.Oca	2.625
AÇIKLAMA	EĞİTİM KURLARINDAN YARARLANAN TOPLAM KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
4	EĞİTİM FAALİYETİNDEN YARARLANANLARIN MEMNUNİYETİ		96	97	98
AÇIKLAMA	EĞİTİM FAALİYETİNDEN YARARLANANLARIN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
5	ÜRETİCİ KADIN PAZARINI ZİYARET EDEN KİŞİ SAYISI			300	450
AÇIKLAMA	ÜRETİCİ KADIN PAZARINI ZİYARET EDEN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK				
6	ÜRETİCİ KADIN PAZARINDA SATIŞ YAPAN KİŞİ SAYISI			500	550
AÇIKLAMA	ÜRETİCİ KADIN PAZARINDA DÖNÜŞÜMLÜ OLARAK SATIŞ YAPAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÜCÜLECEKTİR				
FAALİYET KODU	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
165	İSTİHDAMA YÖNELİK MESLEKİ VE EĞİTİM KURSU FAALİYETİ		1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
Genel Toplam			1.250.000,00	0,00	1.250.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.
HEDEF	4.3	MESLEK KURLARI VE ORGANİZASYONLARLA İSTİHDAMA KATKI SAĞLAMAK VE EĞİTİM DÜZEYİNİN YÜKSELTİLMESİNE YÖNELİK FAALİYETLERDE BULUNMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	4.3.1	İSTİHDAMA VE EĞİTİME KATKI SAĞLAMAYA YÖNELİK KURLAR DÜZENLEMEK,KURLARDA ÜRETİLEN ÜRÜNLERİN SATIŞININ YAPILMASINA DESTEK OLMAK.
FAALİYET KODU / ADI	165	İSTİHDAMA YÖNELİK MESLEKİ VE EĞİTİM KURSU FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Aziz Nesin Bilgi ve Eğitim Merkezi vatandaşlarımızın genel eğitim ihtiyaçlarına cevap verirken merkezimizin en büyük özelliği sosyal açıdan dezavantajlı ailelerin çocuklarına üniversiteye hazırlık ilk ve orta öğretim öğrencilerine okula destek kursları vererek onların geleceğin dünyasında önemli bir yerde olmalarına destek olmaktadır.Cemal Yetginer Eğitim, Etüt Meslek ve Sanat Atölyemiz ise Roman vatandaşlarımızın yoğun olarak bulunduğu Göksu Mahallesin de hizmet vermektedir.Bölgenin cazibe merkezi haline gelen Cemal Yetginer Eğitim, Etüt Meslek ve Sanat Atölyemiz de sosyal ve kültürel kursların yanısıra meslek edindirmeye yönelik ücretsiz kurslarla da hizmet vermeye devam edecektir.Mevlana Tesilerimiz ise , geleneksel hobi kurslarının yer aldığı kültür merkezi ile girişimci kadın pazarı, ikinci el pazarı ve üretici kadın köylü pazarı ve kafeteryası ile hizmet vermektedir.Ayrılan ödenek tüm bu merkezlerimizde düzenlenecek olan meslek edindirme ve eğitim kursları için görev yapacak olan eğitmenlerimizin ücretlerini ve malzeme alımlarınız kapsamaktadır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.250.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.250.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.250.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.		
HEDEF	4.4	DEZAVANTAJLI KESİMLERİN SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK VE TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE YÖNELİK FARKINDALIĞI ARTTIRMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	4.4.1	KADININ SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK		
AÇIKLAMALAR		Bir ülkenin sürdürülebilir kalkınmayı başaran ülkeler arasında yerini alabilmesinin yolu, kadınların ekonomik ve sosyal olarak güçlenmesinden geçer. Dolayısıyla kadının güçlenmesi, bireysel hak ve menfaatlerine erişim sağlaması; aile ve toplumsal yapımızın güçlenmesi bakımından son derece hayati bir hedeftir. Kadınlarımızın insan onuruna yakışan bir hayat sürmeleri, ayrıca eğitim, bilim, siyaset, ekonomi ve çalışma hayatı başta olmak üzere her alanda hak ettikleri yeri almaları ve bu alanlara değer katmaları için çalışmalarımıza program döneminde de devam edeceğiz.		
SIRA	Performans Göstergeleri	2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	DANIŞMANLIK HİZMETİ (PSİKOLOJİK, HUKUKSAL VE AİLE DANIŞMALIĞI HİZMETİ) VERİLECEK AİLE - KADIN SAYISI	375	742	742
AÇIKLAMA	DANIŞMANLIK HİZMETİ (PSİKOLOJİK, HUKUKSAL VE AİLE DANIŞMALIĞI HİZMETİ) VERİLECEK AİLE - KADIN SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	KADINLARA YÖNELİK EĞİTİM VE ETKİNLİK SAYISI	19	22	22
AÇIKLAMA	SOSYOLOJİK FARKINDALIK , PİSİKODRAMA , KADIN GÜZELLİK BİRİMİ, GEBE SINIFI, KADIN AKTİVİTE MERKEZİ ETKİNLİKLERİ GİBİ ETKİNLİK VE EĞİTİM SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.			
3	EĞİTİM VE ETKİNLİKLERE KATILAN KİŞİ SAYISI (KADIN ERKEK)	4.688	7.000	7.000
AÇIKLAMA	SOSYOLOJİK FARKINDALIK , PİSİKODRAMA , KADIN GÜZELLİK BİRİMİ GİBİ ETKİNLİK VE EĞİTİMLERE KATILAN KADIN VE ERKEK SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.			
4	KADINLARA VERİLEN DANIŞMANLIK VE SOSYAL HİZMETLERDEN MEMNUNİYET ORANI %	75	90	90
AÇIKLAMA	KADINLARA VERİLEN DANIŞMANLIK VE SOSYAL HİZMETLERDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
5	MADDE BAĞIMLILIĞINA YÖNELİK BAĞIMSIZ YAŞAM İZMİR ADLI PROJEDEN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI			3.000
AÇIKLAMA	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE ÜNİVERSİTELER İLE İŞBİRLİĞİ HALİNDE YAPILACAK MADDE BAĞIMLILIĞINA YÖNELİK BAĞIMSIZ YAŞAM İZMİR ADLI PROJEDEN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK			
6	TURUNCU ŞEMSİYE (SAHA ÇALIŞMASI) KAPSAMINDA ULAŞILAN KADIN SAYISI			2.000
AÇIKLAMA	TURUNCU ŞEMSİYE (SAHA ÇALIŞMASI) KAPSAMINDA HİZMET VERİLEN KADIN SAYISI İLE ÖLÜCÜLECEKTİR.			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
140	KADIN AİLE HİZMETLERİ FAALİYETİ	1.295.750,00	0,00	1.295.750,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.295.750,00	0,00	1.295.750,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.
HEDEF	4.4	DEZAVANTAJLI KESİMLERİN SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK VE TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE YÖNELİK FARKINDALIĞI ARTTIRMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	4.4.1	KADININ SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK
FAALİYET KODU / ADI	140	KADIN AİLE HİZMETLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Kadın güçlendirmesine yönelik turuncu şemsiye projesi araç gereçleri ve harcamaları , Eğitim ve Etkinliklerde ; Kadın misafirhanesi araç gereçleri harcamaları , madde bağımlılığı (bağımsız yaşam izmir projesi) araç gereçleri ve harcamaları ,kadınlara yönelik eğitim ve etkinlik göstergesi altında kadın güzellik birimi araç gereçleri ve harcamaları , Kadınlara yönelik gerçekleştirilmesi planlanan farkındalık etkinliklerinde (yazar davetleri , kadın motivasyonuna yönelik konserler vb.) önemli gün ve haftalardaki anma etkinlikler için öngörülen bütçedir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.295.750,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.295.750,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.295.750,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.			
HEDEF	4.4	DEZAVANTAJLI KESİMLERİN SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK VE TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE YÖNELİK FARKINDALIĞI ARTTIRMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	4.4.2	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL YAŞAMA KATILIMINI DESTEKLEMEK.			
AÇIKLAMALAR		Geçmişten günümüze engelli bireyler sosyal, ekonomik, eğitim, aile, rehabilitasyon, fiziksel çevre, ulaşım, istihdam alanlarında çeşitli zorluklarla karşılaşmakta, bu zorluklar toplumsal yaşama katılımlarını olumsuz yönde etkilemektedir.Toplumda dezavantajlı olarak kabul gören ve toplumsal yaşama katılımı kısıtlı olan/kısıtlanan engelli bireylere yönelik sosyal politika ve hizmetlerin artırılması ile daha sağlıklı ve mutlu bir çevrede yaşamaları öngörülmektedir.Bu amaçla Engelliler Merkezimizde yıl içerisinde de kurslar sinema ,gösterimi, piknik, sergi , çeşitli gezi ve etkinlikler düzenlenmektedir.Merkezimizde bulunan özel donanıma sahip üç adet engelli aracımızla 65 yaş üstü ve 65 yaş altı olmak üzere engelli vatandaşlarımızı banka, eğitim kurumları çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına ulaşımları sağlanmaktadır. Yine merkezimizde Buca Halk Eğitim Merkezi ve Buca Engelliler Derneği ile tenis, halk oyunları ritim gibi kurs faaliyetleri düzenlenmektedir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	ENGELLİ MERKEZİNE KAYITLI KİŞİ SAYISI		550	575	600
AÇIKLAMA	ENGELLİ MERKEZİNE KATILAN KİŞİ SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.				
2	HİZMET ALAN ENGELLİ SAYISI		3.653	3836	4028
AÇIKLAMA	ETKİNLİKLERE KATILAN, NAKİL HİZMETİNDEN VE KURSLARDAN FAYDALANAN ENGELLİ SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.				
3	ENGELLİLERİN BELEDİYE HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYETİ %		70	75	80
AÇIKLAMA	ENGELLİLERİN BELEDİYE HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
4					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
141 (10.01.02.05)	ENGELLİ HİZMETLERİ FAALİYETİ		100.000,00	0,00	100.000,00
			0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			100.000,00	0,00	100.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.	
HEDEF	4.4	DEZAVANTAJLI KESİMLERİN SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK VE TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE YÖNELİK FARKINDALIĞI ARTTIRMAK.	
PERFORMANS HEDEFİ	4.4.2	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL YAŞAMA KATILIMINI DESTEKLEMEK.	
FAALİYET KODU / ADI	141 (10.01.02.05)		ENGELLİ HİZMETLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR			
Engelli bireylerin kentsel yaşama katılmalarını sağlayabilmek için her türlü tedbir ve önlem almak 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelere verilen görev ve sorumluluklardan biridir. Gerek belediye hizmet binalarının, gerek park bahçelerin gerekse kaldırımların engelli ve yaşlılara uygun hale getirilmesinin yanı sıra engelli merkezimizde engelli vatandaşlarımıza yönelik hizmetlerimiz toplumsal hayata aktif bir şekilde katılmalarını sağlamaya yönelik olarak etkin bir şekilde devam edecektir. Engelliler Merkezimizde yıl içerisinde kurslar sinema ,gösterimi, piknik, sergi , çeşitli gezi ve etkinlikler düzenlenecektir. Merkezimizde bulunan özel donanıma sahip üç adet engelli aracımızla 65 yaş üstü ve 65 yaş altı olmak üzere engelli vatandaşlarımızı banka, eğitim kurumları çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına ulaşımları sağlanacaktır. Yine merkezimizde Buca Halk Eğitim Merkezi ve Buca Engelliler Derneği ile tenis, halk oyunları ritim gibi kurs faaliyetleri düzenlenecektir. İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 11 adet akülü tekerlekli sandalye aracı şarj istasyonunun bakım ve onarımları,düzenlenecek kurs ve etkinlikler için ödenek ayrılması uygun görülmüştür.			
EKONOMİK KOD			2022
01	PERSONEL GİDERLERİ		0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ		0,00
05	CARİ TRANSFERLER		0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ		0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00
08	BORÇ VERME		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI			100.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE		0,00
	YURT İÇİ		0,00
	YURT DIŞI		0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI			0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI			100.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.			
HEDEF	4.5	KÜLTÜREL DEĞER AYIRIMI YAPILMAKSIZIN TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERLE KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK			
PERFORMANS HEDEFİ	4.5.1	İKRAM ARAÇLARI İLE TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERDE BULUNMAK.			
AÇIKLAMALAR		Belediyeler, geleneksel yerel hizmetleri yerine getirmekle yetinmeyerek, sosyal belediyeçilik kapsamında halka sosyal hizmet ve sosyal yardım da sunmaktadırlar. Buca Belediyesi olarak biz de Buca İlçe sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımızın zor günlerin de yanlarında olarak cenazelerine taziye için gelen misafirlerine camilerde ikram edilmek üzere yiyecek/içecek ikramı yapmaktayız.Yine kamu kurumlarının talepleri doğrultusunda ve belediyemiz tarafından yapılan etkinlik, açılış ve organizasyonlarına 4 adet ikram aracımız hizmet sunmaktayız.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	İKRAM ARACINDAN HİZMET ALAN KİŞİ SAYISI		183.750	550	750.000
AÇIKLAMA	İKRAM ARACINDAN HİZMET ALAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	İKRAM ARACI SAYISI		4	4	4
AÇIKLAMA	İKRAM ARACI SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3					
AÇIKLAMA					
4					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
142	İKRAM ARACI FAALİYETİ	852.000,00	0,00	852.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		852.000,00	0,00	852.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.
HEDEF	4.5	KÜLTÜREL DEĞER AYRIMI YAPILMAKSIZIN TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERLE KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK
PERFORMANS HEDEFİ	4.5.1	İKRAM ARAÇLARI İLE TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERDE BULUNMAK.
FAALİYET KODU / ADI	142	İKRAM ARACI FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Buca Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü olarak Buca İlçe sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımızın cenazelerine taziye için gelen misafirlerine camilerde ikram edilmek üzere yiyecek/içecek ikramı, kamu kurumlarının talepleri doğrultusunda ve belediyemiz tarafından yapılan etkinlik açılış ve organizasyonlarına müdürlük talepleri doğrultusunda 4 adet ikram aracımız ile hizmet sunmaktayız.Sunulan hizmette kullanılacak yiyecek ve içecek alımları için ödenek ayrılması öngörülmüştür.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	852.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		852.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		852.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.			
HEDEF	4.5	KÜLTÜREL DEĞER AYRIMI YAPILMAKSIZIN TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERLE KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK			
PERFORMANS HEDEFİ	4.5.2	TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK ORGANİZASYONLARLA KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK.			
AÇIKLAMALAR		Dünyayı saran virüs salgınından dolayı içinde bulunduğumuz özel günler nedeniyle gerek dış dünya ile gerekse ülkemizde kendi içimizde, her alanda maddi veya manevi yardımlaşma ve dayanışma duygusunun ne denli önemli olduğu birkez daha anlaşılmıştır.Toplumsal dayanışma toplumun kurum ve kuruluşlarıyla ortak değerlerde birleşmesi ve birlikte hareket etmesidir. Taziye geleneğimiz dayanışma ve bütünleşmede çok büyük öneme sahiptir. Bu anlamda program dönemin de Taziye Hizmetleri kapsamında cenaze evlerine taziye paketi, nohutlu pilav, taziye çadırı (masa sandalye) vb. hizmetlerimiz devam edecektir.Toplumsal dayanışma ve yardımlaşmanın sembolü olan Ramazan Ayı ve Muharrem Ayı içerisinde birlik beraberlik ve hoşgörüyü destekleyen etkinlikler düzenlenecektir..			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	İFTAR HİZMETİNDEN YARARLANAN KİŞİ SAYISI		0	0	29.000
AÇIKLAMA	İFTAR HİZMETİNDEN (İFTAR YEMEĞİ , KUMANYA , RAMAZAN KOLİSİ VB.) YARARLANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	TAZİYE HİZMETİNDEN YARARLANAN KİŞİ SAYISI		454	250	2000
AÇIKLAMA	TAZİYE HİZMETİNDEN YARARLANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	İFTAR YEMEĞİ HİZMETİNDEN MEMNUNİYET %				75
AÇIKLAMA	İFTAR YEMEĞİ HİZMETİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
4	TAZİYE HİZMETİNDEN MEMNUNİYET %		70	74	80
AÇIKLAMA	TAZİYE HİZMETİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
143	KÜLTÜREL DAYANIŞMA ORGANİZASYONLARI FAALİYETİ	3.600.000,00	0,00	3.600.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		3.600.000,00	0,00	3.600.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.
HEDEF	4.5	KÜLTÜREL DEĞER AYRIMI YAPILMAKSIZIN TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERLE KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK
PERFORMANS HEDEFİ	4.5.2	TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK ORGANİZASYONLARLA KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	143	KÜLTÜREL DAYANIŞMA ORGANİZASYONLARI FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Ramazan ayı içerisinde verilecek olan iftar yemeği,Kadir Gecesi organizasyonu, Muharrem ayın da dağıtılacak olan aşure etkinliği ve ilçemiz sınırları içerisinde yaşayıp vefa eden vatandaşlarımızın ailelerine sunulacak taziye hizmeti(taziye paketi , nohutlu pilav ve ayran dağıtımı) için ödenek ayrılmıştır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	600.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	3.000.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		3.600.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.600.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARIYLA ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.			
HEDEF	5.1	ULAŞIM AĞI İÇİNDE YER ALAN KALDIRIMLAR İLE YOLLARI, ENGELLİ VE YAŞLI DOSTU HALİNE GETİRMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	5.1.1	KALDIRIMLARI,YOL VE MERDİVENLERİ ÇEVRE İLE UYUMLU, GÜVENLİ, ENGELSİZ YAŞAMA UYGUN HALE GETİRMEK			
AÇIKLAMALAR		Erişebilirlik sosyal hayata katılabilme açısından engelliler için son derece önemli bir konudur. Toplumsal yaşamın her alanında engellilerin de yer alması, tedavi eğitim ve rehabilitasyon hizmetlerinden faydalanması,üretime katılması, sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere katılması mekânların ve ulaşım sistemlerinin erişilebilir ve kullanışlı olarak düzenlenmesi ile doğrudan ilgilidir. Bu nedenle fiziksel çevre ve ulaşım sistemleri; planlama ve tasarım aşamasından itibaren,toplunun her kesiminin (engellilerin, yaşlıların,çocukların,bebek arabalarının vb.) kullanım ve erişebilirlik gereksinimlerini karşılayabilecek biçimde düzenlenmesi öncelikli hedeflerimiz arasında yer almaktadır..			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	YENİ YAPILAN KALDIRIM UZUNLUĞU (KM)		3.60	10	8
AÇIKLAMA	ORTALAMA 1MT GENİŞLİĞİNDE YENİ YAPILAN BETON KALDIRIM MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK				
2	BAKIM VE ORANIMI YAPILAN KALDIRIM UZUNLUĞU KM		2.85	10	5
AÇIKLAMA	ENGELLİ VE YAŞLILARA UYGUN HALE HALE GETİRİLEN MEVCUT KALDIRIM MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK				
3	KALDIRIMLARDAN VATANDAŞ MEMNUNİYETİ %		60	60	70
AÇIKLAMA	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ ANKETLERİ İLE ÖLÇÜLECEK				
4	ENGELLİ VE YAŞLI DOSTU ŞEHİR ALGISI %		60	55	70
AÇIKLAMA	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ ANKETLERİ İLE ÖLÇÜLECEK				
5	YENİ YAPILAN YOL UZUNLUĞU(KM)		8	5	10
AÇIKLAMA	İMAR PLANINA UYGUN OLARAK YAPILAN YENİ YOL MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK				
6	BAKIM VE ORANIMI YAPILAN YOL UZUNLUĞU(KM)		2,6	3	5
AÇIKLAMA	SORUMLULUK ALANIMIZ İÇERİSİNDE YER ALAN BAKIM VE ONARIMI YAPILAN MEVCUT YOL MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK				
7	YOLLARDAN VATANDAŞ MEMNUNİYETİ DÜZEYİ %		60	60	60
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
169	YOL YAPIM , BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	37.380.000,00	0,00	37.380.000,00	
Genel Toplam		37.380.000,00	0,00	37.380.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARIYLA ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.
HEDEF	5.1	ULAŞIM AĞI İÇİNDE YER ALAN KALDIRIMLAR İLE YOLLARI, ENGELLİ VE YAŞLI DOSTU HALİNE GETİRMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	5.1.1	KALDIRIMLARI,YOL VE MERDİVENLERİ ÇEVRE İLE UYUMLU, GÜVENLİ, ENGELSİZ YAŞAMA UYGUN HALE GETİRMEK
FAALİYET KODU / ADI	169	YOL YAPIM , BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Ülke nüfusunun hızla yaşlandığı düşünüldüğünde ilçedeki nüfusun da buna paralel olarak yaşlanacağı göz önünde bulundurularak en başta engelliler olmak üzere yaşlılarımızın kaldırımları rahat bir şekilde kullanması için yeni yapılacak kaldırımlarda planlama aşamasında mevcut kaldırımlarda ise bakım onarımlarla gerekli düzenlemeler yapılacaktır.Buca genelindeki ihtiyaç doğrultusunda yeni yollar açılacak olup, mevcut bakım gerektiren yollarda gerekli tamiratlar yapılacaktır (asfalt, gilit parke) gibi.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	11.030.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	26.350.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		37.380.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		37.380.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARIYLA ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.			
HEDEF	5.2	HALKIN VE KENTİN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK SOSYAL, KÜLTÜREL, MİMARİ VE KENTSEL TASARIM PROJELERİ ÜRETMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	5.2.1	SOSYAL, KÜLTÜREL VE MİMARİ PROJELER ÜRETMEK.			
AÇIKLAMALAR		Buca'nın ihtiyaç duyduğu yeni projelerin tespit edilerek, bu projelerin daha işlevsel olarak tasarlanması, kaynakların verimli kullanılarak projelerin sağlıklı bir şekilde hayata geçirilmesi için gerekli ön çalışmaların yapılması hedeflenmiştir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	ÜRETİLEN PROJE SAYISI		7	12	12
AÇIKLAMA	ÜRETİLEN PROJE SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	HAYATA GEÇİRİLEN PROJE SAYISI		1	6	6
AÇIKLAMA	HAYATA GEÇİRİLEN PROJE SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3					
AÇIKLAMA					
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
146	PROJE ÜRETİM FAALİYETİ	1.036.000,00	0,00	1.036.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		1.036.000,00	0,00	1.036.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARIYLA ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.
HEDEF	5.2	HALKIN VE KENTİN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK SOSYAL, KÜLTÜREL, MİMARİ VE KENTSEL TASARIM PROJELERİ ÜRETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	5.2.1	SOSYAL, KÜLTÜREL VE MİMARİ PROJELER ÜRETMEK.
FAALİYET KODU / ADI	146	PROJE ÜRETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
İhtiyaç duyulan projelerin etkin olarak tasarlanması, olası sorun durumların da önerilerle projelerin yapım aşamasında en kısa sürede tamamlanabilmesine ışık tutmak müdürlüğümüzün çalışma prensiplerinden olup hedeflenen 12 adet projenin çizilmesi/çizdirilmesi çalışmaları için ödenek ayrılması uygun görülmüştür.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.036.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.036.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.036.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARIYLA ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.			
HEDEF	5.2	HALKIN VE KENTİN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK SOSYAL, KÜLTÜREL, MİMARİ VE KENTSEL TASARIM PROJELERİ ÜRETMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	5.2.2	KENTSEL TASARIM REHBERİ VE TASARIM STANDARTLARINI ÜRETMEK			
AÇIKLAMALAR		İlçemizin mimari, doku ve mekansal özellikleri ile kent kimliğinin tespit edilmesi, özgün mimari ve mekansal zenginliklerinin korunarak kent kimliğinin geliştirilmesi için proje alanı belirlenmesi ve kentsel tasarım rehberinin tasarım standartları ile üretilmesi hedeflenmiştir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	ÜRETİLEN PROJE SAYISI		1	1	1
AÇIKLAMA	ÜRETİLEN PROJE SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	HAYATA GEÇİRİLEN PROJE SAYISI		0	1	1
AÇIKLAMA	HAYATA GEÇİRİLEN PROJE SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3					
AÇIKLAMA					
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
147	KENSEL TASARIM FAALİYETİ	507.500,00	0,00	507.500,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		507.500,00	0,00	507.500,00	

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARIYLA ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.
HEDEF	5.2	HALKIN VE KENTİN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK SOSYAL, KÜLTÜREL, MİMARİ VE KENTSEL TASARIM PROJELERİ ÜRETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	5.2.2	KENTSEL TASARIM REHBERİ VE TASARIM STANDARTLARINI ÜRETMEK
FAALİYET KODU / ADI	147	KENTSEL TASARIM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
İlçemizin mimari, doku ve mekansal özellikleri ile kent kimliğinin tespit edilmesi, özgün mimari ve mekansal zenginliklerinin korunarak kent kimliğinin geliştirilmesi için proje alanı belirlenmesi ve kentsel tasarım rehberinin tasarım standartları ile üretilmesi ve 2020 yılında başlayan ve devam eden kent mobilyaları ve kentsel tasarım projesi uygulamaları için ödenek ayrılması uygun görülmüştür.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	507.500,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		507.500,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		507.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARIYLA ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.			
HEDEF	5.2	HALKIN VE KENTİN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK SOSYAL, KÜLTÜREL, MİMARİ VE KENTSEL TASARIM PROJELERİ ÜRETMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	5.2.3	KENT VE KURUMSAL FAALİYETLERLE İLGİLİ KAPASİTE GELİŞTİRME PROJELERİ ÜRETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK OFİSİNİ KURARAK HİZALAMA ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK.			
AÇIKLAMALAR		Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü yönetmeliğine göre Buca Belediyesi'nin tüm hizmet alanlarında ulusal ve uluslararası finansal kaynakları proje bazlı olarak belediyemize kazandırmak, küresel sürdürülebilirlik amaçları doğrultusunda bütünsel bir yaklaşımla hizmetlerini geliştirmek amacı ile çalışmaktadır. Küresel sürdürülebilirlik amaçları doğrultusunda Belediyemizin tüm görev alanlarında inovatif projeler üretilecek, kaynaklarımız doğrultusunda önceliklendirilecektir. Buca Belediyesi'nin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, kentsel platformlarda görünürlüğünün artmasına yönelik üyeliklerin yapılarak yarışmalara başvurulacaktır. Sürdürülebilirlik ofisi çalışmaları ile 17 kalkınma amacı doğrultusunda kaynakların en verimli şekilde kullanılması ve iş ve hizmetlere yansıtılması konusunda öncelikle kurum içinde sonra ilçemizde yaşayan halkta farkındalık yaratarak izmir Kentsel Gelişim Ağı VLR Raporunda ilçemiz çalışmalarına yer verilmesi sağlanacaktır.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	ÜRETİLEN PROJE SAYISI		6	38	24
AÇIKLAMA	ARGE MÜDÜRLÜĞÜ'N DE ÜRETİLEN PROJE SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.				
2	BAŞVURU YAPILAN PROJE SAYISI		6	38	6
AÇIKLAMA	BAŞVURU YAPILAN ULUSAL VE ULUSLARARASI PROJE/ YARIŞMA SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.				
3	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLE İLGİLİ VERİLEN KURUMSAL EĞİTİM SAYISI			10	50
AÇIKLAMA	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLE İLGİLİ VERİLEN KURUMSAL EĞİTİM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
4	ULUSAL VE ULUSLAR ARASI PLATFORMLARA ÜYELİK SAYISI		4	7	2
AÇIKLAMA	ULUSAL VE ULUSLAR ARASI PLATFORMLARA ÜYELİK SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.				
5	GÖNÜLLÜ YEREL GÖZDEN GEÇİRME RAPOR SAYISI			1	1
AÇIKLAMA	BUCA BELEDİYESİ GÖNÜLLÜ YEREL GÖZDEN GEÇİRME RAPOR SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
159	AR - GE PROJELERİ ÜRETİM FAALİYETİ	300.000,00	0,00	300.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARIYLA ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.
HEDEF	5.2	HALKIN VE KENTİN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK SOSYAL, KÜLTÜREL, MİMARİ VE KENTSEL TASARIM PROJELERİ ÜRETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	5.2.3	KENT VE KURUMSAL FAALİYETLERLE İLGİLİ KAPASİTE GELİŞTİRME PROJELERİ ÜRETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK OFİSİNİ KURARAK HİZALAMA ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK.
FAALİYET KODU / ADI	159	AR - GE PROJELERİ ÜRETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (AR-GE) MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Buca ilçesine katma değer sağlayacak konularda araştırma geliştirme faaliyeti yapmak, ulusal ve uluslararası işbirlikleri oluşturmak ve proje üretmek (üniversite , STK, kamu kurumları , özel sektör , kişi ve kuruluşlarla vb) sürdürülebilir kalkınma amaçları doğrultusunda 17 amaca yönelik faaliyetler yapmak ve bu faaliyetlerle ilgili eğitim/ danışmanlık hizmetleri alınacaktır. Ayrıca uluslararası proje başvurularında gerekli olan kırtasiye malzemeleri alınacaktır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		300.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		300.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARIYLA ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.			
HEDEF	5.3	YENİ YAPILACAK BELEDİYE TESİS VE BİNALARINI ULAŞILABİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTACAK ŞEKİLDE TASARLAMAK VE MEVCUTLARI ENGELSİZ HALE GETİRECEK ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	5.3.1	YENİ YAPILACAK BELEDİYE TESİS VE BİNALARINI ULAŞILABİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTACAK ŞEKİLDE TASARLAMAK VE MEVCUTLARI ENGELSİZ HALE GETİRECEK ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK.			
AÇIKLAMALAR		Ulaşılabilirlik, kentte yaşayan tüm bireylerin kimseye ihtiyaç duymadan kamusal hizmetlerin tümüne ulaşabilmeleri ve bunları kullanabilmeleri, kısaca toplumsal yaşama katılabilmeleri için yapıları çevrede ve kentsel hizmetlerde alınması gereken tüm tedbirleri içermektedir.Bu nedenle kentleri insan odaklı ve toplumu düşünerek dizayn etmeli, tasarımlar herkes için olmalı .Buca Belediyesi olarak yeni yapılacak hizmet binaları ve sosyal tesislerde,park ve bahçelerde,yol ve kaldırımlarda ulaşılabilirliği ön planda tutmayı ve mevcut yapıları ulaşılabilir hale getirmeyi hedefledik.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	BİNA VE TESİS SAYISI		48	54	70
AÇIKLAMA	BİNA VE TESİS SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	BİNA VE TESİSLERDEN VATANDAŞ MEMNUNİYETİ DÜZEYİ %		64	72	85
AÇIKLAMA	BİNA VE TESİSLERDEN VATANDAŞ MEMNUNİYETİ DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	BİNA VE TESİSLERİN ENGELLİ VE YAŞLILARA UYGUNLUK DÜZEYİ %		67	75	85
AÇIKLAMA	BİNA VE TESİSLERİN ENGELLİ VE YAŞLILARA UYGUNLUK DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
148	BİNA YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	70.031.000,00	0,00	70.031.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		70.031.000,00	0,00	70.031.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARIYLA ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.
HEDEF	5.3	YENİ YAPILACAK BELEDİYE TESİS VE BİNALARINI ULAŞILABİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTACAK ŞEKİLDE TASARLAMAK VE MEVCUTLARI ENGELSİZ HALE GETİRECEK ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	5.3.1	YENİ YAPILACAK BELEDİYE TESİS VE BİNALARINI ULAŞILABİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTACAK ŞEKİLDE TASARLAMAK VE MEVCUTLARI ENGELSİZ HALE GETİRECEK ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK.
FAALİYET KODU / ADI	148	BİNA YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Yeni yapılacak belediye tesis ve binalarını ulaşılabilirliğini ön planda tutacak şekilde tasarlanacak ve mevcutları engelsiz hale getirecek çalışmalar yürütülecek. Belediye hizmet binaları, sosyal ve spor tesislerinin her türlü bakım onarım ve tadilat işlemleri gerçekleştirilecek. Devam etmekte olan kadın konuk evi inşaatı tamamlanacak. Sosyal tesis, muhtarlık binaları, BGSM 7758 ada 2 parselde bulunan yapının ikmal inşaatı yapılması sağlanacaktır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	13.031.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	57.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		70.031.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		70.031.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.			
HEDEF	6.1	ELEKTRONİK BELGE YÖNETİMİNE GEÇEREK, ARŞİV ALT YAPISINI GÜÇLENDİRMEK, BELEDİYENİN YEDEKLEME SİSTEMİNİ YENİLEMEK VE FELAKET KURTARMA YAPISINI OLUŞTURMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	6.1.1	ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK VE KENT BİLGİ SİSTEMİNİ KURARAK MÜDÜRLÜKLER ARASI ENTEGRE ÇALIŞMA ORTAMI OLUŞTURMAK.			
AÇIKLAMALAR		Kurumumuzda kullanılmakta olan EBYS sisteminin geliştirilmesi, sistemin etkin kullanımı ve dijital arşiv için altyapı oluşturulması açısından önemlidir. Mevcut sistemde yer alan eksikliklerin giderilmesi ve sistemin iyileştirilmesi ile kullanıcıların belgeler üzerinde daha kolay ve hızlı işlem yapması sağlanacaktır. Kent Bilgi Sisteminin oluşturulması ile belediye faaliyetlerinin dijitalleştirilmesi ve birimler arası entegrasyonun sağlanarak işlemlerin etkin şekilde gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. Entegrasyon ile Veri paylaşımı, sorgulama ve raporlama işlemleri kapsamlı ve kolay erişilebilir hale getirilecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	EBYS SİSTEMİNDEN MEMNUNİYET ORANI %		35%	50%	60%
AÇIKLAMA	EBYS SİSTEMİNİ KULLANAN TÜM PERSONELİN EBYS'NİN KULLANIM, ARAYÜZ VE İŞLEMLER AÇISINDAN DEĞERLENDİRMELERİ SONUCU OLUŞACAK MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	YEDEKLENEN VERİ MİKTARI (GB)		7.500	8.000	8.500
AÇIKLAMA	YEDEKLENEN VERİ MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	VERİLERİ YEDEKLENEN BİRİM SAYISI		39	39	39
AÇIKLAMA	VERİLERİ YEDEKLENEN BİRİM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
4	E-BELEDİYE SİSTEMİNDE SUNULAN HİZMET SAYISI		7	7	7
AÇIKLAMA	E-BELEDİYE SİSTEMİNDE SUNULAN HİZMET SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
5	E-BELEDİYE SİSTEMİNDE KAYITLI KULLANICI SAYISI		15.500	15.750	16.000
AÇIKLAMA	E-BELEDİYE SİSTEMİNDE KAYITLI KULLANICI SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
6	ENTEGRİ ÇALIŞMA SAĞLANAN MÜDÜRLÜK SAYISI			1	3
AÇIKLAMA	HARİTA TABANLI ÇALIŞAN MÜDÜRLÜK SAYISIYLA ÖLÇÜLECEKTİR.				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
149	BİLGİ İŞLEM FAALİYETİ	7.980.000,00	0,00	7.980.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		7.980.000,00	0,00	7.980.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.1	ELEKTRONİK BELGE YÖNETİMİNE GEÇEREK, ARŞİV ALT YAPISINI GÜÇLENDİRMEK, BELEDİYENİN YEDEKLEME SİSTEMİNİ YENİLEMEK VE FELAKET KURTARMA YAPISINI OLUŞTURMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.1.1	ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK VE KENT BİLGİ SİSTEMİNİ KURARAK MÜDÜRLÜKLER ARASI ENTEGRE ÇALIŞMA ORTAMI OLUŞTURMAK.
FAALİYET KODU / ADI	149	BİLGİ İŞLEM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Performans hedefleri ile ilgili faaliyetler: - EBYS sisteminin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için kullanıcılardan gelen geribildirimlerin değerlendirilerek sistemdeki eksikler ve hatalar giderilecektir. - Müdürlüklerin dosya işlemleri incelenerek ve mevcut dosya saklama planları göz önünde bulundurularak, yedekleme ve depolama altyapısı için sunucu yenileme ve kapasite artırımı gerçekleştirilecektir. - E-belediye sisteminde vatandaşlara elektronik ortamda sunulan hizmetlerin yenilenmesi için yazılım entegrasyon işlemleri gerçekleştirilecektir. - Verilerin dijital ortama aktarılması ve kent bilgi sisteminin geliştirilmesi ile müdürlükler arası entegrasyon sağlanacaktır. Müdürlüklerin ortak çalışması ile Belediye bünyesindeki mülkiyet, imar planı, numarataj vb. bilgilerin veri tabanına aktararak akıllı veriler haline getirilmesi ve otomasyonun oluşturulması hedeflenmektedir. Faaliyetlerin kapsamı, gerekçesi ve önemi: Müdürlükler arası entegrasyonun sağlanması, sistem altyapısının iyileştirilmesi ve kent bilgi sisteminin oluşturulması ile vatandaşların daha şeffaf, akılcı, verimli ve katılımcı belediye hizmeti alması sağlanacaktır. Faaliyet maliyetleri: Sistem altyapısının güçlendirilmesi, sunucu ve donanım alım işi, belediye yazılımlarının lisans yenilemeleri ve yeni yazılımlar ile yardımcı programların alımı; kent bilgi sistemi altyapısı için gerekli donanım ve GIS yazılımlarının alınması ve bilgi işlem faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli, süreklilik arz eden hizmet ve mal alımları için ödenek ihtiyacı belirlenmiştir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.980.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	5.000.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		7.980.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		7.980.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.			
HEDEF	6.1	ELEKTRONİK BELGE YÖNETİMİNE GEÇEREK, ARŞİV ALT YAPISINI GÜÇLENDİRMEK, BELEDİYENİN YEDEKLEME SİSTEMİNİ YENİLEMEK VE FELAKET KURTARMA YAPISINI OLUŞTURMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	6.1.2	ARŞİV ALTYAPISINI GÜÇLENDİRMEK İÇİN KURUM BİLGİ VE BELGELERİNİN TEKNOLOJİK GELİŞMELERDEN YARARLANARAK TASNİFİ VE SAKLANMASINI SAĞLAMAK			
AÇIKLAMALAR		belediye hizmetlerinin süratli verimli bir şekilde yürütülebilmesi evrak, dosyalama ve arşiv işlemleri ile doğru orantılıdır. İşlemi tamamlanan belgelerin belli bir süre sonunda arşivleri oluşturacağı gerçeği dikkate alındığında, arşivlerden gereği gibi yararlanılabilmesinin temini, evrak ve dosyalama hizmetlerinin sistemli bir şekilde yerine getirilmesi ile mümkün olabilmektedir. Fiziki ortamlarda üretilen belgeler gerekli yasal süreçleri tamamladıktan sonra önce birim sonra kurum arşivlerine devredilmektedir. Türkiye'deki kamu kurumları fiziki ortamda hazırladıkları belgeleri artık dijital ortamlarda hazırlamaya ve üretilen belgeleri de yine bu ortamlarda yönetmeye ve depolamaya (arşivlemeye) başlamıştır.Günümüze kadar birikmiş olan belgeler dikkate alındığında belediyemiz için de kurum arşivinin oluşturularak sayısallaştırılması çalışmaları hernekadar zorlu bir süreçsede gerekliliği düşünülerek plan döneminde titizlikle yürütülecektir..			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	DİĞİTAL ARŞİVİN KURULMA ORANI %		0	80	100
AÇIKLAMA	DİĞİTAL ARŞİVE AKTARILAN BİLGİ/BELGE ORANIYLA ÖLÇÜLECEKTİR %				
2	DİJİTAL ARŞİVE AKTARILAN BİLGİ/BELGE SAYISI			90.000	215.000
AÇIKLAMA	DİĞİTAL ARŞİVE AKTARILAN BİLGİ/BELGE SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
FAALİYET KODU	Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
160	ARŞİV HİZMETLERİ		250.000,00	0,00	250.000,00
			0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			250.000,00	0,00	250.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.1	ELEKTRONİK BELGE YÖNETİMİNE GEÇEREK, ARŞİV ALT YAPISINI GÜÇLENDİRMEK, BELEDİYENİN YEDEKLEME SİSTEMİNİ YENİLEMEK VE FELAKET KURTARMA YAPISINI OLUŞTURMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.1.2	ARŞİV ALTYAPISINI GÜÇLENDİRMEK İÇİN KURUM BİLGİ VE BELGELERİNİN TEKNOLOJİK GELİŞMELERDEN YARARLANARAK TASNİFİ VE SAKLANMASINI SAĞLAMAK
FAALİYET KODU / ADI	160	ARŞİV HİZMETLERİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Kurum arşivinin oluşturulması ve sayısallaştırılması ile ilgili hizmetler yürütülecektir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	250.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		250.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		250.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.			
HEDEF	6.2	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMEK VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	6.2.1	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMEK VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.			
AÇIKLAMALAR		Çalışma hayatı içerisinde en önemli değer insan değeridir. İnsanın verimli çalıştırmak ise onu en iyi şekilde motive etmekle mümkün olmaktadır. Kurumun amacı başarıya ulaşmak olduğuna göre, çalışanlarının işe alınması, eğitimi, motivasyonu gibi konular büyük önem taşımaktadır. Personelimiz motive edildiği ölçüde belediyemiz amaçlarına daha kolay ulaşabilecektir. Çalışanların; görev, yetki ve sorumlulukları konusunda bilgilerini artırmak; hizmette etkinliğin, verimin, kalitenin yükseltilmesi, hizmetin üretimi sürecinde meydana gelebilecek hataların , hizmet sunumunda nitel ve nicel yönden gelişmenin sağlanması açısından büyük önem arz etmektedir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	DÜZENLENEN EĞİTİM SAYISI		20	10	10
AÇIKLAMA	DÜZENLENEN MEVZUAT VE KİŞİSEL GELİŞİM EĞİTİM SAYILARI İLE ÖLÇÜLECEK				
2	DÜZENLENEN EĞİTİMLERE KATILIM SAYISI		386	250	250
AÇIKLAMA	DÜZENLENEN MEVZUAT VE KİŞİSEL GELİŞİM EĞİTİMLERİNE KATILAN PERSONEL SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK				
3	DÜZENLENEN ETKİNLİK SAYISI		1	2	1
AÇIKLAMA	PERSONEL MOTİVASYONU İÇİN DÜZENLENEN ETKİNLİK/ORGANİZASYON SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK				
4	DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAYISI		1676	400	400
AÇIKLAMA	DÜZENLENEN ETKİNLİK/ORGANİZASYONLARA KATILAN PERSONEL SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
150	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM FAALİYETİ	245.000,00	0,00	245.000,00	
Genel Toplam		245.000,00	0,00	245.000,00	

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.2	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMEK VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.2.1	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMEK VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.
FAALİYET KODU / ADI	150	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Personelimizin kişisel, sosyal, sanatsal ve kültürel gelişimlerine katkı sunacak konularda düzenlenecek eğitimlere önem verilecek olup, program döneminde hizmet içi eğitimlerle birlikte Bakanlık Kuruluşları, Belediye Birlikleri ve dernekler tarafından düzenlenen eğitim ve seminerlere personelimizin katılımı sağlanacaktır. Yine bu dönemde, çalışanlarımızın beklentileri doğrultusunda moral motivasyon artırıcı etkinlikler düzenlenecektir. Cumhurbaşkanlığı tarafından 30 Haziran 2021 tarih, 31527 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren 2021/14 Sayılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesinde "Kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet içi eğitim, konferans, seminer, çalıştay, sempozyum, toplantı, organizasyon ve benzeri her türlü faaliyetlerinin uzaktan erişim yöntemleri ile yapılması esastır." denilmekte olup, ayrıca, personel giderlerinde tasarrufun azami ölçüde yerine getirilmesi emri olduğundan çalışmalarımız anılan ilke doğrultusunda yürütülecektir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	245.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		245.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		245.000,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.			
HEDEF	6.2	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMEK VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	6.2.2	KURUM PERSONELİNİN ÇALIŞMALARINDA ETKİNLİĞİ VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK İÇİN DENETİM FAALİYETLERİNİ YÜRÜTMEK.			
AÇIKLAMALAR		Teftiş Kurulu Müdürlüğü, yönetmelikte yer alan görev ve tanımlar çerçevesinde çalışmalarını sürdürmektedir. Buca Belediyesine bağlı kurum ve kuruluşların çalışmalarını işlemlerini hukuki ve mali açıdan denetlemek, kurumun ve personelinin yetki ve sorumlulukları konusunda bilgilerini arttırmak hizmette etkinliğin, verimin, kalitenin yükseltilmesi için denetim faaliyetlerini yürütmek ve denetim yapılan birimin denetim sonucunda çalışan personelin kendini revize etme imkanı tanıyıp daha profesyonel çalışmasına katkıda bulunmak hedeflenmiştir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	DENETİM YAPILACAK BİRİM SAYISI			1	1
AÇIKLAMA	DENETİM YAPILACAK BİRİM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK				
2					
AÇIKLAMA					
3					
AÇIKLAMA					
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
161	DENETİM FAALİYETİ	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.2	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMEK VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.2.1	KURUM PERSONELİNİN ÇALIŞMALARINDA ETKİNLİĞİ VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK İÇİN DENETİM FAALİYETLERİNİ YÜRÜTMEK.
FAALİYET KODU / ADI	161	DENETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
İdarece uygun görülen 1 adet birimin iş ve işleyişinin teftiş ve denetimi yapılacaktır. Teftiş ve denetim tespitlerine dayalı olarak birimin işleyişinin mevzuata uygunluk bakımından durum değerlendirilmesine yer verilecektir, birimin tespit edilen hata ve usulsüzlükleri hakkında geri bildirimde bulunulup bu yönde mevzuat eğitimi verilip kurumun daha etkin ve verimli çalışmasına katkı sağlanacaktır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		0,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.			
HEDEF	6.3	BELEDİYE GELİRLERİNDE TAHAKKUK TAHSİLAT ORANINI ARTIRMAK VE GİDERLERDE TASARRUFU ÖN PLANDA TUTAN UYGULAMALARI DESTEKLEMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	6.3.1	BELEDİYE GELİRLERİNDE TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANINI ARTIRMAK.			
AÇIKLAMALAR		Belediye hizmetlerinin istenilen düzeyde sunulabilmesi ve en iyi şekilde yerine getirebilmesi için vergilerin etkin bir şekilde toplanması büyük bir önem arz etmektedir. Vergilerin tamamını yasalara uygun olarak ve düşük maliyetle toplamanın yanısıra vergiye gönüllü uyumu sağlamakta temel hedeflerden biri olmalıdır.Vergi mükelleflerinin vergi yükümlülükleri konusundaki bilgi yetersizlikleri, vergi yasalarını anlama konusundaki zorluklar, beyan vermenin zorluğu ya da yüksek maliyeti, vergi beyanı ve verginin ödenmesi konusundaki isteksizlik, yanlış ya da eksik beyanda bulunma eğilimi vergi uyumu sorunlarına yol açmaktadır.Vergi açıklarının kapatılması ve vergi uyumunun sağlanması noktasında Buca Belediyesi olarak vergi tahsilatının zamanında ve etkin bir şekilde yapılmasını sağlamanın yanısıra vergiye gönüllülüğü teşvik eden, vergiden kaçınmayı önlemeye yönelik çalışmalarla belediye gelirlerinde tahsilatın tahakkuka oranını arttırmayı hedeflemekteyiz.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANI %		49	55	60
AÇIKLAMA	TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEME ORANI %		88,31	95	97
AÇIKLAMA	GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEME DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	GELİR BÜTÇESİNDEKİ GERÇEKLEŞME ORANI %		83.51	95	80
AÇIKLAMA	GELİR BÜTÇESİNDEKİ GERÇEKLEŞME DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
151	BÜTÇE GELİRLERLERİ YÖNETİM FAALİYETİ	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00	

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.3	BELEDİYE GELİRLERİNDE TAHAKKUK TAHSİLAT ORANINI ARTIRMAK VE GİDERLERDE TASARRUFU ÖN PLANDA TUTAN UYGULAMALARI DESTEKLEMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.3.1	BELEDİYE GELİRLERİNDE TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANINI ARTIRMAK.
FAALİYET KODU / ADI	151	BÜTÇE GELİRLERLERİ YÖNETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Belediye gelirlerinin tahakkuk /tahsilat işlemlerini etkin,verimli ve vatandaş odaklı bir yaklaşımla gerçekleştirebilmek amacıyla,mükelleflerimizin internet üzerinden beyan ve ödeme işlemlerini yapabilmelerini teşvik etmek için Bilgi İşlem Müdürlüğü ile ortak çalışmalar yürütülecektir.PTT ve bankalarla online tahsilat konusunda protokol yapılarak tahsilatın hızlandırılması sağlanacaktır.Mali Hizmetler Müdürlüğü personel sayısı ve yetkinliği(mevzuat eğitimi vb) artırılarak vergi kaybının en aza indirilmesi sağlanacaktır.Muafiyet uygulanan mükelleflerin TAKBİS sistemi ve Vergi Dairesinden taramaları yapılarak,Tapu Müdürlüğü'nden aylık olarak satışı yapılan gayrimenkullerin listesi alınarak,beyanı olmayanlar bayana davet edilerek beyan kaydı oluşturulması sağlanacaktır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		0,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.			
HEDEF	6.4	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK, BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNDE GÜVENLİK VE TEMİZLİK HİZMETLERİNDE KALİTEYİ ARTTIRMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	6.4.1	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK.			
AÇIKLAMALAR		Belediye hizmet ve faaliyetlerinin en doğru ve en hızlı şekilde yerine getirilmesi mal ve hizmet alımlarına ilişkin yürütülen ihale süreçlerinde aynı hız ve doğrulukta yapılmasını gerektirmektedir.Bu doğrultuda muhtelif müdürlükler tarafından gelen mal ve hizmet alımlarına ilişkin istem listelerinin müdürlüğümüze ulaşmasından itibaren ihale süreci ve doğrudan temin süreci müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.İhale dosyalarının hazırlanması ve ihale sürecinin doğru ve hızlı şekilde takip edilmesi için müdürlüklere eğitim ve bilgi destek desteği verilmesi de büyük önem arz etmektedir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	KANUNEN BELİRLENEN SÜRELERDE TAMAMLANAN İHALE ORANI %		100	100	100
AÇIKLAMA	KANUNEN BELİRLENEN SÜRELERDE TAMAMLANAN İHALE DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	İPTAL OLAN İHALELERİN ORANI %		6,3	5	5
AÇIKLAMA	İPTAL OLAN İHALELERİN TOPLAM İHALELER İÇİNDEKİ PAYI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3					
AÇIKLAMA					
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
152	DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETİ	4.320.000,00	0,00	4.320.000,00	
Genel Toplam		4.320.000,00	0,00	4.320.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.4	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK, BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNDE GÜVENLİK VE TEMİZLİK HİZMETLERİNDE KALİTEYİ ARTTIRMAK
PERFORMANS HEDEFİ	6.4.1	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	152	DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Müdürlükler tarafından gelen talepler doğrultusunda mal ve malzeme alımları için istem listelerinin müdürlüğümüze ulaşmasından itibaren ihale süreci ve doğrudan temin süreci müdürlüğümüz tarafından yürütülerek talepler karşılanmaktadır.İhale sürecini en doğru ve en hızlı şekilde gerçekleştirmek için ihale dosyalarının hazırlanmasına ilişkin müdürlüklere eğitim ve bilgi k desteği verilecektir. Türkiye Belediyeler Birliği tarafından muhtelif zamanlarda verilen ihale ve doğrudan temin ile ilgili eğitimlere katılarak oradan elde edilen tecrübeyi belediye personeline aktarması sağlanacaktır.Müdürlükler tarafından talep edilen mal ve hizmet alımları için (kırtasiye,toner alımları.Hertürlü büro malzemesi alımları,büro demirbaş alımları vb.) ödenek ayrılması öngörülmüştür.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.720.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	600.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		4.320.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.320.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.			
HEDEF	6.4	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK, BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNDE GÜVENLİK VE TEMİZLİK HİZMETLERİNDE KALİTEYİ ARTTIRMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	6.4.2	BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNİN GÜVENLİLİĞİNİ VE TEMİZLİĞİNİ EN İYİ ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK,AFET VE ACİL DURUMLARA HAZIRLIKLI OLMAK			
AÇIKLAMALAR		Belediyemiz ana hizmet binası ve ek hizmet binalarında oluşabilecek tüm risklere karşı çalışanlarımızın ve tüm birimlerimizin korunması, hırsızlık, suikast, sabotaj, doğal afet gibi muhtelif tehditlere karşı emniyet tedbirlerinin alınması sağlanacaktır. Bu nedenle program döneminde iş güvenliği çalışmalarımız ve güvenlik personelinin bilgilendirilmesi büyük bir titizlikle sürdürülecektir. İçişleri Bakanlığına bağlı Emniyet Müfettişlerinin yaptığı denetimlere her zaman hazır olunacaktır. Aynı şekilde belediyemiz ana hizmet binası ve ek hizmet binalarının temizliği müdürlüğümüz tarafından yapılacaktır. Çalışma birimlerini, tuvaletleri, çay ocakları, koridorları vb alanları kapsayan temizlik hizmeti için temizlik malzemeleri temini sağlanarak program yılı içerisinde temizlik hizmeti verilmesi planlanmaktadır. Ayrıca dünya çapında ortaya çıkan Koronavirüs (covid-19) tehdidi kapsamında kamu kurumları ve Belediyemiz hizmet birimleri periyodik olarak ilaçlanacaktır. Bu kapsamda maske, eldiven,dezenfektan vb. gibi koruyucu malzemeler alınacak ve dağıtılacaktır. Ayrıca ülkemizde yaşanan doğal afetler ve 2020 yılında İzmir'de yaşanan deprem afetlerinden önce ve sonrasında alınacak önlemlerle afet anlarında uygulanacak ilkyardım konularının önemini birkez daha ortaya koymuştur.Özellikle ülkemiz gibi deprem kuşağında bulunan yerlerde arama kurtarmanın önemi hayatidir. Acil durum ve afetlerde anında müdahale, can ve mal kayıplarının en aza indirilmesi ve farkındalığın artırılması amaçlanarak ,belediyemiz personeli içinden gönüllülük esasına dayalı olarak Arama Kurtarma Birimi (BUCAKUT) kurulmuştur.Bu kapsamda konuya ilişkin mal/malzemelerin temin edilmesine ,eğitim ve tatbikat çalışmalarına devam edilecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	GÜVENLİK RİSKİ YARATAN OLAY SAYISI		1	0	0
AÇIKLAMA	TUTANAK ALTINA ALINMIŞ GÜVENLİK RİSKİ TAŞIYAN OLAY SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	ÇALIŞANLARIN GÜVENLİK HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYET ORANI (%)		90	95	95
AÇIKLAMA	ÇALIŞANLARIN GÜVENLİK HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	ÇALIŞANLARIN TEMİZLİK HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYET ORANI(%)		65	70	75
AÇIKLAMA	ÇALIŞANLARIN TEMİZLİK HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
4	BUCAKUT'UN ANINDA MÜDAHALEYE HAZIR HALE GELME ORANI(%)			100	100
AÇIKLAMA	BUCAKUT'UN MÜDAHALEYE HAZIR HALME GELME ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.				
5	YAPILAN TATBİKAT SAYISI			2	10
AÇIKLAMA	BUCAKUT'UN YAPTIĞI TATBİKAT SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
153	GÜVENLİK VE TEMİZLİK FAALİYETİ	3.025.000,00	0,00	3.025.000,00	
Genel Toplam		3.025.000,00	0,00	3.025.000,00	

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.4	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK, BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNDE GÜVENLİK VE TEMİZLİK HİZMETLERİNDE KALİTEYİ ARTTIRMAK
PERFORMANS HEDEFİ	6.4.2	BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNİN GÜVENLİLİĞİNİ VE TEMİZLİĞİNİ EN İYİ ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK, AFET VE ACİL DURUMLARA HAZIRLIKLILIK OLMAK
FAALİYET KODU / ADI	153	GÜVENLİK VE TEMİZLİK FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Belediyemiz ana hizmet binası ve ek hizmet binalarında oluşabilecek tüm risklere karşı çalışanlarımızın ve tüm birimlerimizin korunması, hırsızlık, suikast, sabotaj, doğal afet gibi muhtelif tehditlere karşı emniyet tedbirlerinin alınması sağlanacaktır. Bu nedenle program döneminde iş güvenliği çalışmalarımız ve güvenlik personelinin bilgilendirilmesi büyük bir titizlikle sürdürülecektir. İçişleri Bakanlığına bağlı Emniyet Müfettişlerinin yaptığı denetimlere her zaman hazır olunacaktır. Aynı şekilde belediyemiz ana hizmet binası ve ek hizmet binalarının temizliği müdürlüğümüz tarafından yapılacaktır. Çalışma birimlerini, tuvaletleri, çay ocakları, koridorları vb alanları kapsayan temizlik hizmeti için temizlik malzemeleri temini sağlanarak program yılı içerisinde temizlik hizmeti verilmesi planlanmaktadır. Ayrıca dünya çapında ortaya çıkan Koronavirüs (covid-19) tehdidi kapsamında kamu kurumları ve Belediyemiz hizmet birimleri periyodik olarak 2022 yılında da ilaçlanacaktır. Bu kapsamda maske, eldiven, dezenfektan vb. gibi koruyucu malzemeler alınacak ve dağıtılacaktır. Müdürlüğümüz bünyesinde kurulmuş olan Arama Kurtarma Birimi (BUCAKUT) eğitim ve tatbikatlarına devam edecek olup gerekli mal/malzemeler temin edilecektir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.025.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		3.025.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.025.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.			
HEDEF	6.5	VATANDAŞLARDAN VE MUHTARLARDAN GELEN TÜM TALEPLERİ YERİNDE İNCELEMELİK VE EN KISA SÜREDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	6.5.1	MUHTARLARLA ETKİNLİK/TOPLANTI/EĞİTİM DÜZENLENEREK BELEDİYE HİZMETLERİNDE KATILIMCILIK ANLAYIŞINI GÜÇLENDİRMEK.			
AÇIKLAMALAR		Muhtarlıklar yerel yönetimin halkla buluşan dinamik alt birimleridir.Mahalle muhtarlıkları ülkemizde demokrasinin gelişmesine katkıda bulunurken yönetime katılımı sağlamanın da önemli araçlarından birini oluşturmaktadır.Muhtarların vatandaşların kolay ve hızlı bir şekilde ulaşım sorunlarını dile getirdiği en yakın yönetim kademesi olması itibariyle de kamu hizmetlerinin yürütülmesindeki rolü büyüktür.Muhtarlık İşleri Müdürlüğü olarak böylesine önemli bir role sahip olan 47 mahalle muhtarlarımızla vadandaşımıza daha kaliteli hizmet sunmak, katılımcılık anlayışını güçlendirmek adına düzenli olarak Başkan ve Başkan yardımcılarının katılım sağladığı mahalle toplantıları,muhtarlarımıza yönelik eğitim ve etkinlikler düzenlemekteyiz..			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	MUHTARLARLA YAPILAN ETKİNLİK/TOPLANTI /EĞİTİM SAYISI		2	4	4
AÇIKLAMA	MUHTARLARLA YAPILAN ETKİNLİK/TOPLANTI /EĞİTİM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	MUHTARLARDAN GELEN TALEP/ ŞİKÂYETLERE CEVAP VERİLME ORANI %		90	90	90
AÇIKLAMA	MUHTARLARDAN GELEN TALEP/ ŞİKÂYETLERE CEVAP VERİLME DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
3					
AÇIKLAMA					
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
154	MUHTARLIK İŞLERİ FAALİYETİ	215.000,00	0,00	215.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		215.000,00	0,00	215.000,00	

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.5	VATANDAŞLARDAN VE MUHTARLARDAN GELEN TÜM TALEPLERİ YERİNDE İNCELEMELİK VE EN KISA SÜREDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.5.1	MUHTARLA ETKİNLİK/TOPLANTI/EĞİTİM DÜZENLENEREK BELEDİYE HİZMETLERİNDE KATILIMCILIK ANLAYIŞINI GÜÇLENDİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	154	MUHTARLIK İŞLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü olarak faaliyetlerin sürdürülebilmesi için ilçemiz sınırları içinde bulunan mahallelerin talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda ; ilgili birimlerimiz kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu sağlayarak, talep ve şikayetlerin hızlı ve kalıcı bir biçimde çözümlenmeleri sağlanmaktadır. Muhtarlarımızdan telefonla veya yazılı olarak gelen talepler, anında ilgili müdürlüğe iletilir ve sorunun çözümü için takip işlemleri koordineli olarak sürdürülmektedir..Müdürlüğümüzce hazırlanan program doğrultusunda muhtar ziyaretleri yapılarak sorunların yerinde tespiti ve muhtarlık hizmet binalarının daha etkin ve aktif olarak hizmet verebilmeleri için elektrik, su,telefon,internet faturalarının ödenmesi, ofis malzemesi ihtiyaçları müdürlüğümüz tarafından karşılanmaktadır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	215.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		215.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		215.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.		
HEDEF	6.5	VATANDAŞLARDAN VE MUHTARLARDAN GELEN TÜM TALEPLERİ YERİNDE İNCELEMELİK VE EN KISA SÜREDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	6.5.2	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN HIZLI VE ETKİN BİR ŞEKİLDE DUYRULMASINI SAĞLAMAK .		
AÇIKLAMALAR		Belediyeler, diğer merkezi yönetim birimlerinin aksine, hizmet sunduğu halkın içinden doğan ve halkın bir parçası olan yönetim birimleridir.. Belediyeler, görevlerinin doğasından gelen bir yaklaşımla, sürekli halkın içinde yer almıştır. Belediye hizmetleriyle hemşerilik ilişkisi birbiriyle özdeşleşmiştir. Bu açıdan, halkla ilişkiler konusu ve faaliyetleri belediyelerde üzerinde önemle durulması gereken bir noktayı oluşturmaktadır. Belediyenin çalışmalarından halkın en iyi şekilde haberdar edilmesi ve halkın görüşlerinin öğrenilerek bu doğrultuda iki yönlü iletişim ve etkileşim sağlanması gerekir. Bu açıdan halkla ilişkilerin tanıma ve tanıtma yöntemleri belediyelerde önemli bir rol üstlenmektedir. Belediyelerde halkla ilişkiler süreci açısından web siteleri, sosyal medya ve mobil uygulamalar halkı hizmetlerden haberdar etmenin yanında (tanıtma), halkın görüşlerini belirlemeyi de (tanıtma) içermektedir. Yani hem tanıtımda kullanılabilen, hem de halkı tanıtmada kullanabilen uygulamaları içermekte olup çalışmalarımıza bu doğrultuda yön verilecektir.		
SIRA	Performans Göstergeleri	2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ (GENEL) ORANI %	60	63	65
AÇIKLAMA	VATANDAŞ GENEL MEMNUNİYET ORANINA GÖRE ÖLÇÜLECEK.			
2	SOSYAL MEDYA TAKİPÇİ SAYISI	140.000	165.605	170.000
AÇIKLAMA	SOSYAL MEDYA (FACEBOOK , İNSTAGRAM , TWITTER VB.) TAKİPÇİ SAYISIYLA ÖLÇÜLECEKTİR.			
3	SMS SİSTEMİYLE ULAŞILAN VATANDAŞ SAYISI	53.965	84.305	90.000
AÇIKLAMA	SMS SİSTEMİYLE ULAŞILAN VATANDAŞ SAYISIYLA ÖLÇÜLECEKTİR			
4				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
155	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETİ	6.252.000,00	0,00	6.252.000,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		6.252.000,00	0,00	6.252.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.5	VATANDAŞLARDAN VE MUHTARLARDAN GELEN TÜM TALEPLERİ YERİNDE İNCELEMEK VE EN KISA SÜREDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.5.2	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN HIZLI VE ETKİN BİR ŞEKİLDE DUYRULMASINI SAĞLAMAK .
FAALİYET KODU / ADI	155	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Halkla ilişkiler sürecimizi yürütürken gerek tanıma ve gerekse tanıtmaya kapsamında her türlü haber, sosyal medya, grafik /tasarım/bilboard, etkinlik takip gündemi, video, fotoğraf çekimi gibi baskı ve yayın çalışmaları yanında vatandaş memnuniyeti ve beklentilerine yönelik anket çalışmaları da yapılacaktır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.212.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	40.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		6.252.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		6.252.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.		
HEDEF	6.5	VATANDAŞLARDAN VE MUHTARLARDAN GELEN TÜM TALEPLERİ YERİNDE İNCELEMEK VE EN KISA SÜREDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	6.5.3	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE BİRİMLER ARASI KOORDİNASYONU SAĞLAYARAK VATANDAŞ TALEPLERİNİN KARŞILANMA ORANINI ARTTIRMAK.		
AÇIKLAMALAR		Belediyelerin sunduğu hizmet kalitesini ölçen,hizmetten yararlanan vatandaşlardır. Kaliteli hizmet sunumu için insan kaynaklarından teknolojiye, stratejik yönetimden kaynak tahsisine kadar her alanda oluşturulan hedefler arasında vatandaş taleplerinin tek noktadan izlenerek yönetilmesi,vatandaşlara yönelik uzaktan hizmet kapatışesinin arttırılması yer almaktadır.Koordinasyon İşleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan Toplumsal İletişim Merkezimiz ,çalışmalarına bu hedef doğrultusunda devam edecektir.		
SIRA	Performans Göstergeleri	2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	VATANDAŞ TALEP/ŞİKAYETLERİNE CEVAP VERİLME ORANI %	92	95	97
AÇIKLAMA	TİM TARAFINDAN KULLANILAN PROGRAM VERİLERİNE GÖRE ÖLÇÜLECEK.			
2				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
170	TOPLUMSAL İLETİŞİM FAALİYETİ	100.000,00	0,00	100.000,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.5	VATANDAŞLARDAN VE MUHTARLARDAN GELEN TÜM TALEPLERİ YERİNDE İNCELEMELİK VE EN KISA SÜREDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.5.3	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE BİRİMLER ARASI KOORDİNASYONU SAĞLAYARAK VATANDAŞ TALEPLERİNİN KARŞILANMA ORANINI ARTTIRMAK.
FAALİYET KODU / ADI	170	TOPLUMSAL İLETİŞİM MERKEZİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Toplumsal İletişim Merkezi: Vatandaş Belediyemiz Toplumsal İletişim Merkezine sözlü olarak şikayet yada talebini belirtmektedir. Yetkili personel aynı tarihte sistem üzerinden ilgili müdürlüğe yönlendirmektedir.30 gün içerisinde ilgili birimden gelen cevabın vatandaşa telefonla ya da e-mail yoluyla bilgisi verilmektedir.Program döneminde Toplumsal İletişim Merkezi bünyesinde kurulum çalışmaları devam etmekte olan Sarı Masa uygulaması için danışmanlık ve eğitim hizmetleri alınması planlanmaktadır. İstihdam Masası: İş arayan vatandaş Toplumsal İletişim Merkezine gelerek İş Başvuru Formunu doldurmakta aynı zamanda işverenler de TİM'e eleman ile ilgili talepte bulunmaktadır.İş arayan vatandaşlar talebe göre şirketlere yönlendirilmekte yada belediyemize bağlı Çamlıkule Semt Evi'nde İstihdam masası sorumlumuz eşliğinde iş görüşmesi sağlanmaktadır. Çağrı Merkezi : Telefon yoluyla gelen talep , şikayet ve öneriler alınarak talebin aciliyetine göre form oluşturulmakta ya da direk ilgili müdürlüklerle görüşülmektedir.Sonrasında ilgili birimden gelen cevaba göre vatandaşa geri dönüş yapılmaktadır.Talep karşılandıysa çağrı kapanmakta , devam ediyorsa ilgili birimlerde tekrar yönlendirilmektedir.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		100.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.			
HEDEF	6.6	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK VE BÜTÇELERDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERİ EN AZA İNDİRMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	6.6.1	BELEDİYE GELİR VE GİDER BÜTÇELERİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK MİKTARINI AZALTMAK.			
AÇIKLAMALAR		Belediyelerde bütçenin etkin yönetimi için gelir ve giderlerin tahmini ve denkleştirilmesi,belediye yöneticilerinin karar alma sürecinde desteklenerek yeterli bütçe hazırlama uygulama,muhasebe,mali raporlama ve iletişim sistemlerinin olması ve bu sistemlerin etkin yönetsel kontroller ve iç kontrol ile desteklenmesi gerekmektedir.Bu anlamda kaynak tahsisinde stratejik plan ve performans programı ile uygunluk gözetilerek önceliklerin doğru ve isabetli olarak belirlenmesi ile,bütçede yapılabilecek değişikliklerin en az seviyeye indirilmesi hedeflenmektedir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	GİDER BÜTÇESİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK ORANI %		9,50	10	8
AÇIKLAMA	GİDER BÜTÇESİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK (AKTARMA VB.) DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
2					
AÇIKLAMA					
3					
AÇIKLAMA					
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
156	MALİ YÖNETİM FAALİYETİ	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00	

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.6	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK VE BÜTÇELERDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERİ EN AZA İNDİRMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.6.1	BELEDİYE GELİR VE GİDER BÜTÇELERİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK MİKTARINI AZALTMAK.
FAALİYET KODU / ADI	156	MALİ YÖNETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Bütçe, belediyenin plan ve programlarının gerekleri ile fayda ve maliyet unsurları göz önünde tutularak verimlilik, tutumluluk ilkelerine uygun olarak hazırlanır ve uygulanır. Bu yönüyle bütçeler kamu kaynaklarının etkin, etkili ve ekonomik kullanılmasını amaçlar. Bütçelerle verilen ödenekler her birimin başında bulunan yöneticinin (harcama yetkilisinin) harcama miktarını gösterir. Bütçeyle verilen ödenekler harcama yetkilileri tarafından yasal düzenlemelere uygun olarak ve bütçede gösterilen amaçlar için kullanılır. Bu nedenle bütçe hazırlama sürecinde üst yönetim ve harcama yetkilileri ile toplantı ve eğitimler düzenlenmesi sağlanarak stratejik plan ve performans programı ile uyumlu, önceliklerin doğru ve isabetli belirlendiği bir bütçe hazırlanacak ve uygulama sürecinde gelir gider bütçesinde olabilecek değişikliklerin en aza indirilmesi sağlanacaktır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		0,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.		
HEDEF	6.6	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK VE BÜTÇELERDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERİ EN AZA İNDİRMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	6.6.2	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK.		
AÇIKLAMALAR		Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanununda stratejik planlama ile bütçeleme süreci iç içe girmiş durumdadır. Bu yolla amaçlanan, bütçeler ile plan ve politikalar arasında bağlantının güçlendirilmesidir. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve faaliyet/proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Kamu idarelerinde stratejik yönetimin gerektirdiği dönüşümün sürdürülmesi, yönetsel kararların stratejik planlara dayanan, orta ve uzun vadeli bakış açısı ile şekillendirilmesine ve kamu idarelerinde mevcut idari ve beşeri kapasitenin, stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilerek, yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanmasına bağlıdır. Stratejik yönetim kültürü davranışsal ve kültürel değişimi ve paydaşlar ve aktörler arası etkileşim ve karşılıklı öğrenme platformları oluşturulmasını da gerektiren uzun soluklu çalışmaları içermektedir. Açıklamalardan anlaşılacağı üzere kurumsal yapının gelişmesi stratejik yönetim anlayışının kurum kültürü olarak kabul edilmesiyle birebir ilişkilidir. Mali süreçlerde plan ve programa dayalı karar alınması kurumsal gelişmeyi ve özellikle etkin ve verimli çalışmayı sağlayacak en önemli etkindir.		
SIRA	Performans Göstergeleri	2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	STRATEJİK PLANA UYUMLU BÜTÇE HAZIRLAMA ORANI %	100	100	100
AÇIKLAMA	STRATEJİK PLANA UYUMLU BÜTÇE HAZIRLAMA DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	PERFORMANS PROGRAMINA UYUMLU BÜTÇE HAZIRLAMA ORANI %	100	100	100
AÇIKLAMA	PERFORMANS PROGRAMINA UYUMLU BÜTÇE HAZIRLAMA DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	KARAR SÜREÇLERİNDE PLAN VE PROGRAMLARIN ÖN PLANDA TUTULMA ORANI %	65	70	75
AÇIKLAMA	KARAR SÜREÇLERİNDE PLAN VE PROGRAMLARIN ÖN PLANDA TUTULMA DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
4				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
157	STRATEJİK YÖNETİM FAALİYETİ	210.000,00	0,00	210.000,00
Genel Toplam		210.000,00	0,00	210.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.6	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK VE BÜTÇELERDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERİ EN AZA İNDİRMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.6.2	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK.
FAALİYET KODU / ADI	157	STRATEJİK YÖNETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Stratejik Plan-Performans Programı-Bütçe ilişkisi çerçevesinde, yatırım ve bütçe kararlarında stratejik plan ve performans programına uygunluk gözetilecek, kurum genelinde stratejik yönetim konulu bilgilendirme toplantı ve eğitimleri yapılarak stratejik yönetim sürecinin üst yönetim ve kurum çalışanları tarafından sahiplenilmesi sağlanacaktır. Performans programı, stratejik plan, öncelikler ve bütçe ilişkisi kurularak ölçmeye elverişli hedef, faaliyet ve göstergeleri içerecek şekilde hazırlanacaktır. Tüm birim yöneticilerinin personelin kurum hedeflerine uygun şekilde belirlenen birim hedeflerini benimsemeleri sağlanacaktır. Faaliyet raporlarının performans bilgisine odaklanacak şekilde hesap verebilirliğe temel teşkil eden belgeler haline gelmesi sağlamak amacıyla birim faaliyet raporlarının hazırlanması aşamasında bilgilendirme toplantıları ve eğitimler düzenlenecektir. Belediye Başkanının başkanlığında Belediye Başkan Yardımcıları ve harcama yetkililerinin katılımıyla, altı aylık dönemlerde izleme bir yıllık dönemlerde ise ve değerlendirme çalışmaları yürütülecektir. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin belirli bir sıklıkla raporlanması ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması sağlanarak stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması sürecinin etkinliği artırılacaktır. Stratejik yönetim süreçlerinin bilgisayar ortamında entegrasyonu ve faaliyetlerimizin fiziksel ve bütçe gerçekleştirmelerini izlemek için kullanılmakta olan Strateji Modülü idarenin yazılım programı değişikliğine uygun olarak yeniden kurulmuş olup geliştirilmesi sağlanacaktır. İç Kontrol Uyum Eylem Plan uygulamala çalışmaları kurum genelinde yürütülecektir. Tüm bu çalışmalar kapsamında hazırlanacak olan İdare Faaliyet Raporu,İdare Performans Programı,İç Kontrol Uyum Eylem Planı vb. baskı ve cilt giderleri ile izleme-değerlendirme çalışmalarının etkin ve verimli yürütülmesi, konuya ilişkin farkındalığın artırılması amacıyla alınacak eğitim/danışmanlık hizmeti için ödenek ayrılması uygun görülmüştür		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	210.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		210.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		210.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.			
HEDEF	6.7	BELEDİYE ARAÇLARININ BAKIMLARINI DÜZENLİ ŞEKİLDE YAPARAK, İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARIYLA ARIZA VE HASAR MALİYETLERİNİ %10 AZALTMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	6.7.1	BELEDİYE ARAÇLARININ ETKİN YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK İÇİN OTOMASYON SİSTEMİ GELİŞTİRMEK.			
AÇIKLAMALAR		Otomasyon,güvenli sürüş, zamandan ve yakıttan tasarruf denetleme kolaylığını sağlaması, doğabilecek zararları en aza indirmek hatta engellemek gibi etkin çözüm yöntemleri sunmakta olup belediye yönetiminde ki tüm araçların sisteme dahil edilerek geliştirilmesi hedeflenmektedir.			
SIRA	Performans Göstergeleri		2020 GERÇEKLEŞME	2021 TAHMİN	2022 HEDEF
1	TAŞIT SAYISI		132	160	210
AÇIKLAMA	HURDAYA AYRILAN ARAÇLAR HARIÇ TOPLAM ARAÇ (RESMİ,KİRALIK,İŞ MAKİNESİ)SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	OTOMOSYON SİSTEMİNE DAHİL EDİLEN ARAÇ(TAŞIT+İŞ MAKİNESİ) ORANI		0	75	100
AÇIKLAMA	OTOMOSYON SİSTEMİNE DAHİL EDİLEN ARAÇ (TAŞIT VE İŞ MAKİNASI) SAYISININ TOPLAM ARAÇ SAYISINA ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.				
3					
AÇIKLAMA					
4					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
158	ARAÇ BAKIM ONARIM VE YÖNETİM FAALİYETİ	27.000.000,00	0,00	27.000.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		27.000.000,00	0,00	27.000.000,00	

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.7	BELEDİYE ARAÇLARININ BAKIMLARINI DÜZENLİ ŞEKİLDE YAPARAK, İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARIYLA ARIZA VE HASAR MALİYETLERİNİ %10 AZALTMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.7.1	BELEDİYE ARAÇLARININ ETKİN YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK İÇİN OTOMASYON SİSTEMİ GELİŞTİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	158	ARAÇ BAKIM ONARIM VE YÖNETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Bakım, Onarım, parça değişimi, yedek parça alımı, lastik bakım tamir değişimi sigorta vize ruhsat işlemleri plaka işlemleri, sevk ve idare akaryakıt işlemleri, araç alımı ve araç kiralama işleri yapılacaktır.		
EKONOMİK KOD		2022
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	19.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	8.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		27.000.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		27.000.000,00



Performans

P R O G R A M I

2022

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

FAALİYETLER VE SORUMLU

HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU



D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

2022 yılında Buca Belediyesi belirlemiş olduğu performans hedefleri için 239.612.450,00 TL bütçe içi , 3.095.431,37 TL bütçe dışı olmak üzere toplam 242.707.881,37 kaynak ayrılmış bulunmaktadır. Bu dönemde genel yönetim giderlerinin 407.602.550,00 TL, diğer idarelere transfer edilecek kaynak miktarının da 6.285.000,00 TL olacağı tahmin edilmiştir. Yedek ödenek için ise 50.000.000,00 TL kaynak ayrılmıştır.

İDARE PERFORMANS TABLOSU									
SIRA NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY	TL	PA Y	TL	PAY
					%		%		%
1	111		1. ETAP İMAR PLANI REVİZYON ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK.	710.000,00	0,30%			710.000,00	0,29%
		114	PLANLAMA FAALİYETİ	710.000,00	0,30%			710.000,00	0,29%
2	121		KAÇAK YAPI İHBARLARINI DEĞERLENDİREREK ZAMANINDA VE ETKİN MÜDAHALE ETMEK	822.500,00	0,34%			822.500,00	0,34%
		115	YAPI KONTROL FAALİYETİ	822.500,00	0,34%			822.500,00	0,34%
3	131		KAMULAŞTIRMADA BELEDİYE BÜTÇESİNE DAHA AZ YÜK GETİRECEK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.	10.550.000,00	4,40%			10.550.000,00	4,35%
		116	KAMULAŞTIRMA FAALİYETİ	10.550.000,00	4,40%			10.550.000,00	4,35%
4	141		RUHSATLANDIRMADA DÜİTALLEŞEME ORANINI ARTTIRMAK.	300.000,00	0,13%			300.000,00	0,12%
		117	YAPI RUHSATLANDIRMA FAALİYETİ	300.000,00	0,13%			300.000,00	0,12%
5	151		SEYHAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI PROJESİNİ TAMAMLAMAK VE ÇALDIRAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI PLANLARINI ÜST VE ALT ÖLÇEKLERLE BİRLİKTE YAPMAK.	10.000,00	0,00%	3.095.431,37	100,00%	3.105.431,37	1,28%
		118	KENTSEL DÖNÜŞÜM FAALİYETİ	10.000,00	0,00%	3.095.431,37	100,00%	3.105.431,37	1,28%
6	211		HALKIN KATILIM SAĞLAYACAĞI KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ DÜZENLEMEK.	3.180.000,00	1,33%			3.180.000,00	1,31%
		163	KÜLTÜR , SANAT VE TANITIM FAALİYETİ	3.180.000,00	1,33%			3.180.000,00	1,31%
7	212		ETKİNLİK VE SÖYLEŞİLER DÜZENLEYEREK KÜTÜPHANEYE İLGİYİ ARTIRMAK	66.000,00	0,03%			66.000,00	0,03%
		121	KÜTÜPHANE HİZMETLERİ FAALİYETİ	66.000,00	0,03%			66.000,00	0,03%
8	221		SPORTİF KURS VE ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK VE DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAĞLAYARAK SPORUN MERKEZİ BUCA İMAJINI GÜÇLENDİRMEK.	5.350.000,00	2,23%			5.350.000,00	2,20%
		167	SPOR FAALİYETLERİ	5.350.000,00	2,23%			5.350.000,00	2,20%
9	231		HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN HOBİ VE SANAT KURSLARI DÜZENLEYEREK ŞEHRİN KÜLTÜR VE SANAT HAYATINA KATKI SAĞLAMAK.	200.000,00	0,08%			200.000,00	0,08%
		164	HOBİ VE SANAT KURSLARI FAALİYETİ	200.000,00	0,08%			200.000,00	0,08%



10	232		HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN HOBİ KURLARI DÜZENLEMEK.	50.000,00	0,02%			50.000,00	0,02%
		166	HOBİ KURLARI FAALİYETİ	50.000,00	0,02%			50.000,00	0,02%
11	311		TARIMSAL ÜRETİMİ DESTEKLEMEK,ÜRÜN ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRMAK	972.500,00	0,41%			972.500,00	0,40%
		127	TARIMSAL HİZMETLER FAALİYETİ	972.500,00	0,41%			972.500,00	0,40%
12	321		MEVCUT PARKLARIN VE YEŞİL ALANLARIN BAKIM ONARIMLARINI YAPMAK OYUN GRUBU,AYDINLATMA SİSTEMLERİ, SPOR ALETLERİ İLE KENT MOBİLYALARINI PLAN DAHİLİNDE YENİLEMEK .İMAR PLANINA UYGUN ALANLARA PARK YAPMAK	36.300.000,00	15,15%			36.300.000,00	14,96%
		168	PARK VE YEŞİL ALANLARIN YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	36.300.000,00	15,15%			36.300.000,00	14,96%
13	331		SOKAK HAYVANLARININ KISIRLAŞTIRILMASI VE AŞILANMASINDA ETKİNLİĞİ ARTTIRMAK VE YAŞAM KOŞULLARINI İYİLEŞTİRMEK.	1.916.000,00	0,80%			1.916.000,00	0,79%
		130	VETERİNER İŞLERİ FAALİYETİ	1.916.000,00	0,80%			1.916.000,00	0,79%
14	341		TOPLUM SAĞLIĞI KONUSUNDA ÇALIŞMALAR YAPMAK.	167.200,00	0,07%			167.200,00	0,07%
		131	SAĞLIK İŞLERİ FAALİYETİ	167.200,00	0,07%			167.200,00	0,07%
15	351		İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİ VE PAZARLARI TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK VE ÇEVRE DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN ETKİN YÖNTEMLER KULLANARAK DENETLEMEK.	81.000,00	0,03%			81.000,00	0,03%
		132	ZABITA HİZMETLERİ FAALİYETİ	81.000,00	0,03%			81.000,00	0,03%
16	352		İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMEK	0	0,00%			0	0,00%
		133	RUHSAT DENETİM İŞLERİ FAALİYETİ	0	0,00%			0	0,00%
17	361		ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİREREK KATI ATIKLARI TOPLAMAK.	8.870.000,00	3,70%			8.870.000,00	3,65%
		134	KATI ATIK TOPLAMA FAALİYETİ	8.870.000,00	3,70%			8.870.000,00	3,65%
18	362		GERİ DÖNÜŞÜM (SIFIR ATIK) HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ İÇİN ÇEVRE BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK VE GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARINI ARTTIRMAK	45.000,00	0,02%			45.000,00	0,02%
		135	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL FAALİYETİ	45.000,00	0,02%			45.000,00	0,02%
19	411		ÇOCUK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAYACAK ETKİNLİK/EĞİTİM ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRMAK .	323.000,00	0,13%			323.000,00	0,13%
		136	PIRLANTA MERKEZİ FAALİYETİ	323.000,00	0,13%			323.000,00	0,13%
20	421		SOSYAL YARDIMLARDA DOĞRU HEDEF KİTLEYE ULAŞMAYA YÖNELİK ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİRMEK.	3.750.000,00	1,57%			3.750.000,00	1,55%
		137	SOSYAL YARDIM FAALİYETİ	3.750.000,00	1,57%			3.750.000,00	1,55%



21	431	İSTİHDAMA VE EĞİTİME KATKI SAĞLAMAYA YÖNELİK KURSLAR DÜZENLEMEK, KUSURLARDA ÜRETİLEN ÜRÜNLERİN SATIŞININ YAPILMASINA DESTEK OLMAK.	1.250.000,00 TL	0,52%			1.250.000,00 TL	0,52%
	165	İSTİHDAMA YÖNELİK MESLEKİ VE EĞİTİM KURSU FAALİYETİ	1.250.000,00 TL	0,52%			1.250.000,00 TL	0,52%
22	441	KADININ SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK.	1.295.750,00	0,54%			1.295.750,00	0,53%
	140	KADIN AİLE HİZMETLERİ FAALİYETİ	1.295.750,00	0,54%			1.295.750,00	0,53%
23	442	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL YAŞAMA KATILIMINI DESTEKLEMEK.	100.000,00	0,04%			100.000,00	0,04%
	141	ENGELLİ HİZMETLERİ FAALİYETİ	100.000,00	0,04%			100.000,00	0,04%
24	451	İKRAM ARAÇLARI İLE TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERDE BULUNMAK.	852.000,00	0,36%			852.000,00	0,35%
	142	İKRAM ARACI FAALİYETİ	852.000,00	0,36%			852.000,00	0,35%
25	452	TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK ORGANİZASYONLARLA KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK.	3.600.000,00	1,50%			3.600.000,00	1,48%
	143	KÜLTÜREL DAYANIŞMA ORGANİZASYONLARI FAALİYETİ	3.600.000,00	1,50%			3.600.000,00	1,48%
26	511	KALDIRIMLARI, YOL VE MERDİVENLERİ ÇEVRE İLE UYUMLU, GÜVENLİ, ENGELSİZ YAŞAMA UYGUN HALE GETİRMEK	37.380.000,00	15,60%			37.380.000,00	15,40%
	169	YOL YAPIM , BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	37.380.000,00	15,60%			37.380.000,00	15,40%
27	521	SOSYAL, KÜLTÜREL VE MİMARİ PROJELER ÜRETMEK.	1.036.000,00	0,43%			1.036.000,00	0,43%
	146	PROJE ÜRETİM FAALİYETİ	1.036.000,00	0,43%			1.036.000,00	0,43%
28	522	KENTSEL TASARIM REHPERİ VE TASARIM STANDARTLARINI ÜRETMEK .	507.500,00	0,21%			507.500,00	0,21%
	147	KENSEL TASARIM FAALİYETİ	507.500,00	0,21%			507.500,00	0,21%
29	523	KENT VE KURUMSAL FAALİYETLERLE İLGİLİ KAPASİTE GELİŞTİRME PROJELERİ ÜRETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK OFİSİNİ KURARAK HIZLAMA ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK	300.000,00	0,13%			300.000,00	0,12%
	159	AR - GE PROJELERİ ÜRETİM FAALİYETİ	300.000,00	0,13%			300.000,00	0,12%
30	531	YENİ YAPILACAK BELEDİYE TESİS VE BİNALARINI ULAŞILABİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTACAK ŞEKİLDE TASARLAMAK VE MEVCUTLARI ENGELSİZ HALE GETİRECEK ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK.	70.031.000,00	29,23%			70.031.000,00	28,85%
	148	BİNA YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	70.031.000,00	29,23%			70.031.000,00	28,85%
31	611	ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK VE KENT BİLGİ SİSTEMİNİ KURARAK MÜDÜRLÜKLER ARASI ENTEGRE ÇALIŞMA ORTAMI OLUŞTURMAK.	7.980.000,00	3,33%			7.980.000,00	3,29%
	149	BİLGİ İŞLEM FAALİYETİ	7.980.000,00	3,33%			7.980.000,00	3,29%
32	612	ARŞİV ALTYAPISINI GÜÇLENDİRMEK İÇİN KURUM BİLGİ VE BELGELERİNİN TEKNOLOJİK GELİŞMELERDEN YARARLANARAK TASNİFİ VE SAKLANMASINI SAĞLAMAK	250.000,00	0,10%			250.000,00	0,10%
	160	ARŞİV HİZMETLERİ	250.000,00	0,10%			250.000,00	0,10%



33	621	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMEK VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.	245.000,00	0,10%			245.000,00	0,10%
	150	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM FAALİYETİ	245.000,00	0,10%			245.000,00	0,10%
34	622	KURUM PERSONELİNİN ÇALIŞMALARINDA ETKİNLİĞİ VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK İÇİN DENETİM FAALİYETLERİNİ YÜRÜTMEK.	0	0,00%			0	0,00%
	161	DENETİM FAALİYETİ	0	0,00%			0	0,00%
35	631	BELEDİYE GELİRLERİNDE TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANINI ARTIRMAK.	0	0,00%			0	0,00%
	151	BÜTÇE GELİRLERLERİ YÖNETİM FAALİYETİ	0	0,00%			0	0,00%
36	641	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK.	4.320.000,00	1,80%			4.320.000,00	1,78%
	152	DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETİ	4.320.000,00	1,80%			4.320.000,00	1,78%
37	642	BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNİN GÜVENLİLİĞİNİ VE TEMİZLİĞİNİ EN İYİ ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK, AFET VE ACIL DURUMLARA HAZIRLIKLI OLMAK	3.025.000,00	1,26%			3.025.000,00	1,25%
	153	GÜVENLİK VE TEMİZLİK FAALİYETİ	3.025.000,00	1,26%			3.025.000,00	1,25%
38	651	MUHTARLA ETKİNLİK/TOPLANTI/EĞİTİM DÜZENLENEREK BELEDİYE HİZMETLERİNDE KATILIMCILIK ANLAYIŞINI GÜÇLENDİRMEK.	215.000,00	0,09%			215.000,00	0,09%
	154	MUHTARLIK İŞLERİ FAALİYETİ	215.000,00	0,09%			215.000,00	0,09%
39	652	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN HIZLI VE ETKİN BİR ŞEKİLDE DUYRULMASINI SAĞLAMAK.	6.252.000,00	2,61%			6.252.000,00	2,58%
	155	BASIN , YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETİ	6.252.000,00	2,61%			6.252.001,00	2,58%
40	653	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE BİRİMLER ARASI KOORDİNASYONU SAĞLAYARAK VATANDAŞ TALEPLERİNİN KARŞILANMA ORANINI ARTTIRMAK.	100.000,00	0,04%			6.252.002,00	2,58%
	170	TOPLUMSAL İLETİŞİM MERKEZİ FAALİYETİ	100.000,00	0,04%			100.000,00	0,04%
41	661	BELEDİYE GELİR VE GİDER BÜTÇELERİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK MİKTARINI AZALTMAK.	0	0,00%			0	0,00%
	156	MALİ YÖNETİM FAALİYETİ	0	0,00%			0	0,00%
42	662	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK.	210.000,00	0,09%			210.000,00	0,09%
	157	STRATEJİK YÖNETİM FAALİYETİ	210.000,00	0,09%			210.000,00	0,09%
43	671	BELEDİYE ARAÇLARININ ETKİN YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK İÇİN OTOMASYON SİSTEMİ GELİŞTİRMEK.	27.000.000,00	11,27%			27.000.000,00	11,12%
	158	ARAÇ BAKIM ONARIM VE YÖNETİM FAALİYETİ	27.000.000,00	11,27%			27.000.000,00	11,12%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			239.612.450,00	34,06%	3.095.431,37	100,00%	242.707.881,37	34,35%
Genel Yönetim Giderleri			407.602.550,00	57,94%	0,00	0,00%	407.602.550,00	57,69%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			6.285.000,00	0,89%	0,00	0,00%	6.285.000,00	0,89%
Yedek Ödenek			50.000.000,00	7,11%	0,00	0,00%	50.000.000,00	7,08%
GENEL TOPLAM			703.500.000,00	100,00%	3.095.431,37	100,00%	706.595.431,37	100,00%



2022 YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	EKONOMİK KOD		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	YEDEK ÖDENEK	GENEL TOPLAM
	1	PERSONEL GİDERLERİ	0,00	96.550.507,37	0,00	0,00	96.550.507,37
	2	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00	14.677.212,63	0,00	0,00	14.677.212,63
	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	103.542.450,00	242.796.530,00	0,00	0,00	346.338.980,00
	4	FAİZ GİDERLERİ	270.000,00	34.592.800,00	0,00	0,00	34.862.800,00
	5	CARİ TRANSFERLER	8.750.000,00	750.000,00	6.285.000,00	0,00	15.785.000,00
	6	SERMAYE GİDERLERİ	127.050.000,00	1.462.000,00	0,00	0,00	128.512.000,00
	7	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	1.272.000,00	0,00	0,00	1.272.000,00
	8	BORÇ VERME	0,00	15.501.500,00	0,00	0,00	15.501.500,00
	9	YEDEK ÖDENEK	0,00	0,00	0,00	50.000.000,00	50.000.000,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI			239.612.450,00	407.602.550,00	6.285.000,00	50.000.000,00	703.500.000,00
BÜTÇE DIŞI	DÖNER SERMAYE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	YURT İÇİ		3.095.431,37	0,00	0,00	0,00	3.095.431,37
	YURT DIŞI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		3.095.431,37	0,00	0,00	0,00	3.095.431,37
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI			242.707.881,37	407.602.550,00	6.285.000,00	50.000.000,00	706.595.431,37

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU**

SIRA NO	PERFORMANS HEDEFİ KODU	FAALİYET KODU	PERFORMANS HEDEFİ FAALİYETİ	SORUMLU BİRİMLER
1	1.1.1		1. ETAP İMAR PLANI REVİZYON ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK,2.ve 3. ETAP İMAR PLANI REVİZYON ÇALIŞMALARINA BAŞLAMAK	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
		114	PLANLAMA FAALİYETİ	
2	1.2.1		KAÇAK YAPI İHBARLARINI DEĞERLENDİREREK ZAMANINDA VE ETKİN MÜDAHALE ETMEK	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		115	YAPI KONTROL FAALİYETİ	
3	1.3.1		KAMULAŞTIRMADA BELEDİYE BÜTÇESİNE DAHA AZ YÜK GETİRECEK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		116	KAMULAŞTIRMA FAALİYETİ	
4	1.4.1		RUHSATLANDIRMADA DİJİTALLEŞEME ORANINI ARTTIRMAK.	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		117	YAPI RUHSATLANDIRMA FAALİYETİ	
5	1.5.1		SEYHAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI PROJESİNİ TAMAMLAMAK VE ÇALDIRAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI PLANLARINI ÜST VE ALT ÖLÇEKLERLE BİRLİKTE YAPMAK	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
		118	KENTSEL DÖNÜŞÜM FAALİYETİ	
6	2.1.1		HALKIN KATILIM SAĞLAYACAĞI KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ DÜZENLEMEK.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		163	KÜLTÜR , SANAT VE TANITIM FAALİYETİ	
7	2.1.2		ETKİNLİK VE SÖYLEŞİLER DÜZENLEYEREK KÜTÜPHANEYE İLGİYİ ARTIRMAK	KÜTÜPHANE VE MÜZELER MÜDÜRLÜĞÜ
		121	KÜTÜPHANE HİZMETLERİ FAALİYETİ	
8	2.2.1		SPORTİF KURS VE ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK VE DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAĞLAYARAK SPORUN MERKEZİ BUCA İMAJINI GÜÇLENDİRMEK.	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		167	SPOR FAALİYETLERİ	
9	2.3.1		HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN HOBİ VE SANAT KURSLARI DÜZENLEYEREK ŞEHRİN KÜLTÜR VE SANAT HAYATINA KATKI SAĞLAMAK.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		164	HOBİ VE SANAT KURSLARI FAALİYETİ	
10	2.3.2		HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN HOBİ KURSLARI DÜZENLEMEK.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		166	HOBİ KURSLARI FAALİYETİ	



11	3.1.1		TARIMSAL ÜRETİMİ DESTEKLEMEK, ÜRÜN ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRMAK	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		127	TARIMSAL HİZMETLER FAALİYETİ	
12	3.2.1		MEVCUT PARKLARIN VE YEŞİL ALANLARIN BAKIM ONARIMLARINI YAPMAK OYUN GRUBU, AYDINLATMA SİSTEMLERİ , SPOR ALETLERİ İLE KENT MOBİLYALARINI PLAN DAHİLİNDE YENİLEMEK , İMAR PLANINA UYGUN ALANLARA PARK YAPMAK.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		168	PARK VE YEŞİL ALANLARIN YAPIM , BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	
13	3.3.1		SOKAK HAYVANLARININ KISIRLAŞTIRILMASI VE AŞILANMASINDA ETKİNLİĞİ ARTTIRMAK VE YAŞAM KOŞULLARINI İYİLEŞTİRMEK.	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		130	VETERİNER İŞLERİ FAALİYETİ	
14	3.4.1		TOPLUM SAĞLIĞI KONUSUNDA ÇALIŞMALAR YAPMAK	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		131	SAĞLIK İŞLERİ FAALİYETİ	
15	3.5.1		İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİ VE PAZARLARI TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK VE ÇEVRE DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN ETKİN YÖNTEMLER KULLANARAK DENETLEMEK.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
		132	ZABITA HİZMETLERİ FAALİYETİ	
16	3.5.2		İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMEK	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
		133	RUHSAT DENETİM İŞLERİ FAALİYETİ	
17	3.6.1		ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİREREK KATI ATIKLARI TOPLAMAK.	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		134	KATI ATIK TOPLAMA FAALİYETİ	
18	3.6.2		GERİ DÖNÜŞÜM (SIFIR ATIK) HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ İÇİN ÇEVRE BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK VE GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARINI ARTTIRMAK.	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		135	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL FAALİYETİ	
19	4.1.1		ÇOCUK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAYACAK ETKİNLİK/EĞİTİM ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRMAK .	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		136	PIRLANTA MERKEZİ FAALİYETİ	
20	4.2.1		SOSYAL YARDIMLARDA DOĞRU HEDEF KİTLEYE ULAŞMAYA YÖNELİK ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİRMEK.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		137	SOSYAL YARDIM FAALİYETİ	



21	4.3.1		İSTİHDAMA VE EĞİTİME KATKI SAĞLAMAYA YÖNELİK KURSLAR DÜZENLEMEK, KURLARDA ÜRETİLEN ÜRÜNLERİN SATIŞININ YAPILMASINA DESTEK OLMAK.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		165	İSTİHDAMA YÖNELİK MESLEKİ VE EĞİTİM KURSU FAALİYETİ	
22	4.4.1		KADININ SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		140	KADIN AİLE HİZMETLERİ FAALİYETİ	
23	4.4.2		ENGELLİLERİN TOPLUMSAL YAŞAMA KATILIMINI DESTEKLEMEK.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		141	ENGELLİ HİZMETLERİ FAALİYETİ	
24	4.5.1		İKRAM ARAÇLARI İLE TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERDE BULUNMAK.	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		142	İKRAM ARACI FAALİYETİ	
25	4.5.2		TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK ORGANİZASYONLARLA KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		143	KÜLTÜREL DAYANIŞMA ORGANİZASYONLARI FAALİYETİ	
26	5.1.1		KALDIRIMLARI, YOL VE MERDİVENLERİ ÇEVRE İLE UYUMLU, GÜVENLİ, ENGELSİZ YAŞAMA UYGUN HALE GETİRMEK	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		169	YOL YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	
27	5.2.1		SOSYAL, KÜLTÜREL VE MİMARİ PROJELER ÜRETMEK.	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
		146	PROJE ÜRETİM FAALİYETİ	
28	5.2.2		KENTSEL TASARIM REHBERİ VE TASARIM STANDARTLARINI ÜRETMEK	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		147	KENTSEL TASARIM FAALİYETİ	
29	5.2.3		KENT VE KURUMSAL FAALİYETLERLE İLGİLİ KAPASİTE GELİŞTİRME PROJELERİ ÜRETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK OFİSİNİ KURARAK HİZALAMA ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK.	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		159	AR - GE PROJELERİ ÜRETİM FAALİYETİ	
30	5.3.1		YENİ YAPILACAK BELEDİYE TESİS VE BİNALARINI ULAŞILABİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTACAK ŞEKİLDE TASARLAMAK VE MEVCUTLARI ENGELSİZ HALE GETİRECEK ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK.	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
	0	148	BİNA YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	
31	6.1.1		ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK VE KENT BİLGİ SİSTEMİNİ KURARAK MÜDÜRLÜKLER ARASI ENTEGRE ÇALIŞMA ORTAMI OLUŞTURMAK.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		149	BİLGİ İŞLEM FAALİYETİ	
32	6.1.2		ARŞİV ALTYAPISINI GÜÇLENDİRMEK İÇİN KURUM BİLGİ VE BELGELERİNİN TEKNOLOJİK GELİŞMELERDEN YARARLANARAK TASNİFİ VE SAKLANMASINI SAĞLAMAK	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ
		160	ARŞİV HİZMETLERİ	



33	6.2.1		KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMEK VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		150	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM FAALİYETİ	
34	6.2.2		KURUM PERSONELİNİN ÇALIŞMALARINDA ETKİNLİĞİ VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK İÇİN DENETİM FAALİYETLERİNİ YÜRÜTMEK.	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
		161	DENETİM FAALİYETİ	
35	6.3.1		BELEDİYE GELİRLERİNDE TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANINI ARTIRMAK.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		151	BÜTÇE GELİRLERLERİ YÖNETİM FAALİYETİ	
36	6.4.1		BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK.	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		152	DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETİ	
37	6.4.2		BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNİN GÜVENLİLİĞİNİ VE TEMİZLİĞİNİ EN İYİ ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK, AFET VE ACİL DURUMLARA HAZIRLIKLI OLMAK	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		153	GÜVENLİK VE TEMİZLİK FAALİYETİ	
38	6.5.1		MUHTARLA ETKİNLİK/TOPLANTI/EĞİTİM DÜZENLENEREK BELEDİYE HİZMETLERİNDE KATILIMCILIK ANLAYIŞINI GÜÇLENDİRMEK.	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		154	MUHTARLIK İŞLERİ FAALİYETİ	
39	6.5.2		BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN HIZLI VE ETKİN BİR ŞEKİLDE DUYRULMASINI SAĞLAMAK .	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		155	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETİ	
40	6.5.3		BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE BİRİMLER ARASI KOORDİNASYONU SAĞLAYARAK VATANDAŞ TALEPLERİNİN KARŞILANMA ORANINI ARTTIRMAK.	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		170	TOPLUMSAL İLETİŞİM FAALİYETİ	
41	6.6.1		BELEDİYE GELİR VE GİDER BÜTÇELERİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK MİKTARINI AZALTMAK.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		156	MALİ YÖNETİM FAALİYETİ	
42	6.6.2		MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK.	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		157	STRATEJİK YÖNETİM FAALİYETİ	
43	6.7.1		BELEDİYE ARAÇLARININ ETKİN YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK İÇİN OTOMASYON SİSTEMİ GELİŞTİRMEK.	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		158	ARAÇ BAKIM ONARIM VE YÖNETİM FAALİYETİ	

2022

Performans
P R O G R A M I



t. 0(232) 439 10 10

f. 0(232) 438 00 66

m. info@buca.bel.tr

w. www.buca.bel.tr

a. Menderes Caddesi No: 85 Buca/İZMİR

Performans
P R O G R A M I