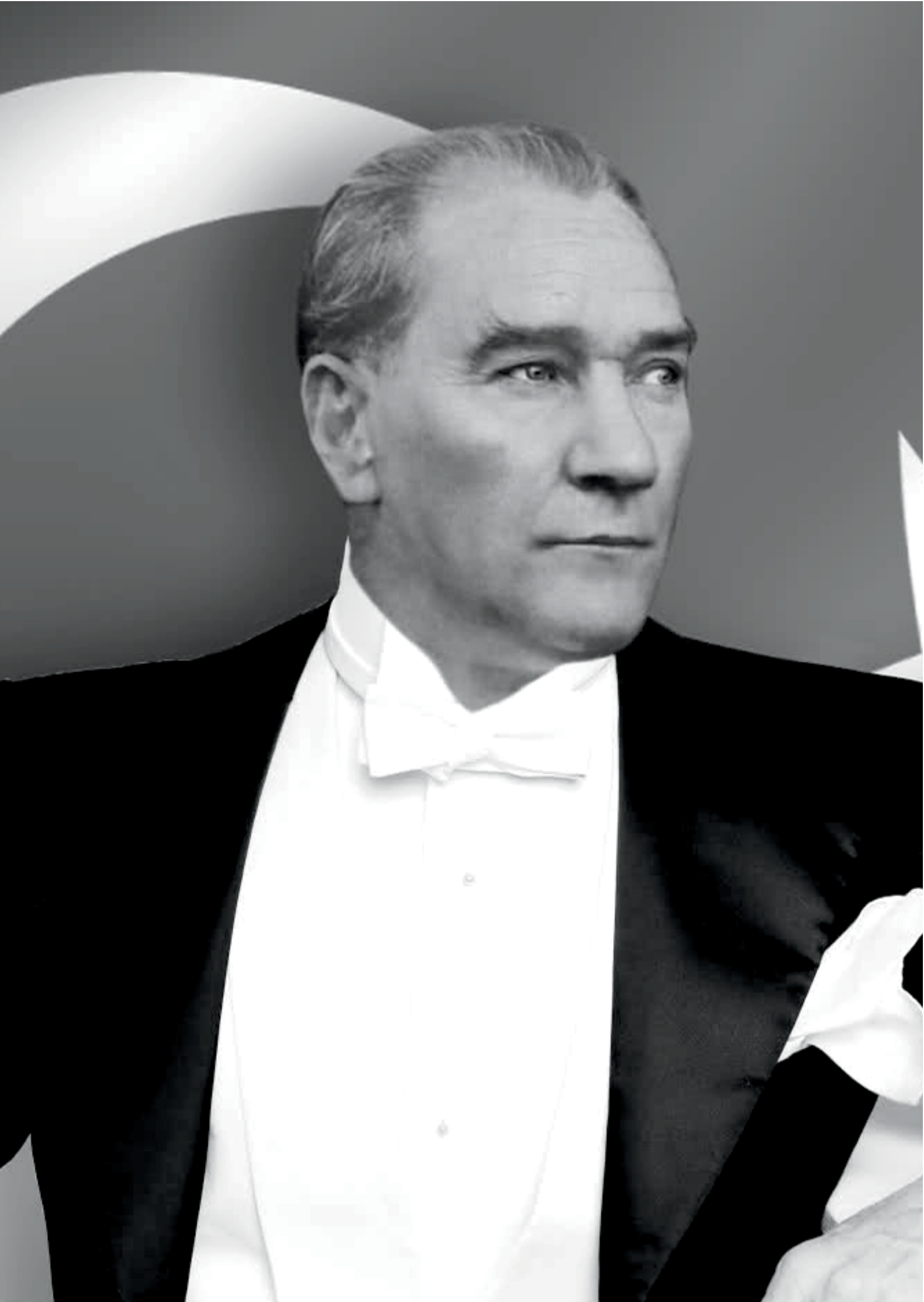




BUCA BELEDİYESİ  
**2014**  
Mali Yılı  
PERFORMANS  
PROGRAMI



**09.10.2013 Tarih ve 2013 / 143 Sayılı  
Meclis Kararı ile Onaylanmıştır.**





*Kendiniz için değil,  
bağlı bulunduğunuz ulus için  
elbirliği ile çalışınız.  
Çalışmaların en yükseği budur.*

*H. Ortatürk*



## SUNUŞ

Kamu harcama reformu kapsamında 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yayınlanmış olup, bu kanun ile kamu yönetiminin geliştirilmesi ve vatandaş odaklı, kaliteli, etkili ve hızlı hizmet sunabilen; araştırmaya önem veren, yenilikçi, şeffaf ve adalet ilkesiyle hareket ederek, geleceğe güvenen kurumların oluşturulması hedeflenmiştir. Yine kaliteli ve etkin yönetim anlayışının oluşturulması amacıyla 5393 sayılı Belediye Kanunu yayınlanmıştır. Bu kanunun “Stratejik Plan ve Performans Programı” başlıklı 41. maddesi kapsamında ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, hesap verme sorumluluğu, öngörülebilirlik gibi çağdaş kavramları benimsemiş bir anlayış çerçevesinde, belediyemizin kalkınma programlarını, ilgili mevzuat ve benimsediğimiz temel ilkeler kapsamında, geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuzu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansımızı önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin değerlendirmesini yapmak amacıyla harcama birimi ve idare düzeyinde bir Performans Programı hazırlamış bulunmaktayız.

Elinizde bulunan 2014 Mali Yılı Performans Programımız, geçen yıl olduğu gibi yine ulaşılabilir ve gerçekçi hedefler doğrultusunda hazırlanmıştır. Buca Belediyesi olarak, bu programı oluştururken, ilçemizin büyüme endeksine paralel hedefler ortaya koymaya ve bu hedeflerimizi, proje ve faaliyetlerimizle desteklemeye çalıştık.

Programımızda, çabalarımızı, halkımızın ihtiyaç duyduğu iş ve hizmetlere yöneltirken, 2014 yılı plan-bütçe uygulamasında sağlıklı bir dengenin kurulmasına da özen gösterdik. “Giderek değişen ve gelişen bir ilçe görünümüne bürünen Buca'yı marka ilçe yapmak” amacıyla çıktığımız bu yolda, kısa zamanda çok önemli mesafeler kaydettik. “Vatandaş memnuniyeti odaklı” ve “güleryüzlü hizmet” anlayışıyla yürütülen hizmetler sonucu elde edilen bu başarıımızda; karar alma mekanizmasındaki değerli Meclis üyelerimizden, uygulama sırasında görev yapan tüm çalışanlarımızın önemli katkıları bulunmaktadır. Ancak bundan daha önemlisi, bu başarıları sürekli kılma zorunluluğudur. Bu da, şüphesiz ki daha çok çalışmak ve daha çok üretmekten geçer. Biz, Buca Belediyesi olarak, etkin ve kalıcı hizmetlerin, ancak iyi bir planlama ve buna bağlı sıkı bir uygulama sonucu gerçeğe dönüştürülebileceğine inanıyoruz. Bu nedenle; 2014 Mali Yılı Performans Programı'nı yasal bir zorunluluk olmanın ötesinde, yürüteceğimiz faaliyetlerle ilgili yardımcı bir kılavuz ve bir yol haritası olarak görüyoruz.

Çalışmalarımızda bizlere her zaman destek olan Bucalı hemşehrilerimize, meclis üyelerimize ve belediye çalışanlarımıza ayrı ayrı teşekkürlerimi sunar, hayata geçireceğimiz faaliyet ve projelerin ilçemiz ve belediyemizin gelişimi adına önemli katkılarda bulunmasını temenni ederim.

**Ercan TATI**  
Belediye Başkanı





# İÇİNDEKİLER

## **I-GENEL BİLGİLER.....1**

*A-Yetki Görev ve Sorumluluklar.....2*

*B-Teşkilat Yapısı.....3*

*C-Fiziksel Kaynaklar.....6*

*D-İnsan Kaynakları.....12*

## **II-PERFORMANS BİLGİLERİ.....19**

*A-Temel Politika Ve Öncelikler.....20*

*B-Misyon, Vizyon, Değerler, Amaç ve Hedefler.....33*

*C-Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler.....38*

*D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....84*

## **III- EKLER.....85**

*A-Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....86*





# BUCA BELEDİYESİ

# 2014

Mali Yılı

# PERFORMANS

# PROGRAMI



## I-GENEL BİLGİLER

## I- GENEL BİLGİLER

### A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

#### Belediyenin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Ülkemizde Belediyelerin görev ve fonksiyonları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nda belirlenmiştir. Söz konusu kanuna göre; Belediyelerin başlıca görev ve sorumlulukları şunlardır:

#### **Madde 14 - Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;**

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) (...) \* (İptal ibare: Anayasa Mah.nin 24.01.2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.) ; \*1\* Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(İptal fıkra: Anayasa Mah.nin 24.01.2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.) \*, \*1\* Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 01.07.2006 – 5538 S.K/29/a.mad) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

#### **Madde 15 - Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

## B- Teşkilat Yapısı

### Organizasyon yapısında rapor döneminde yapılan değişiklikler;

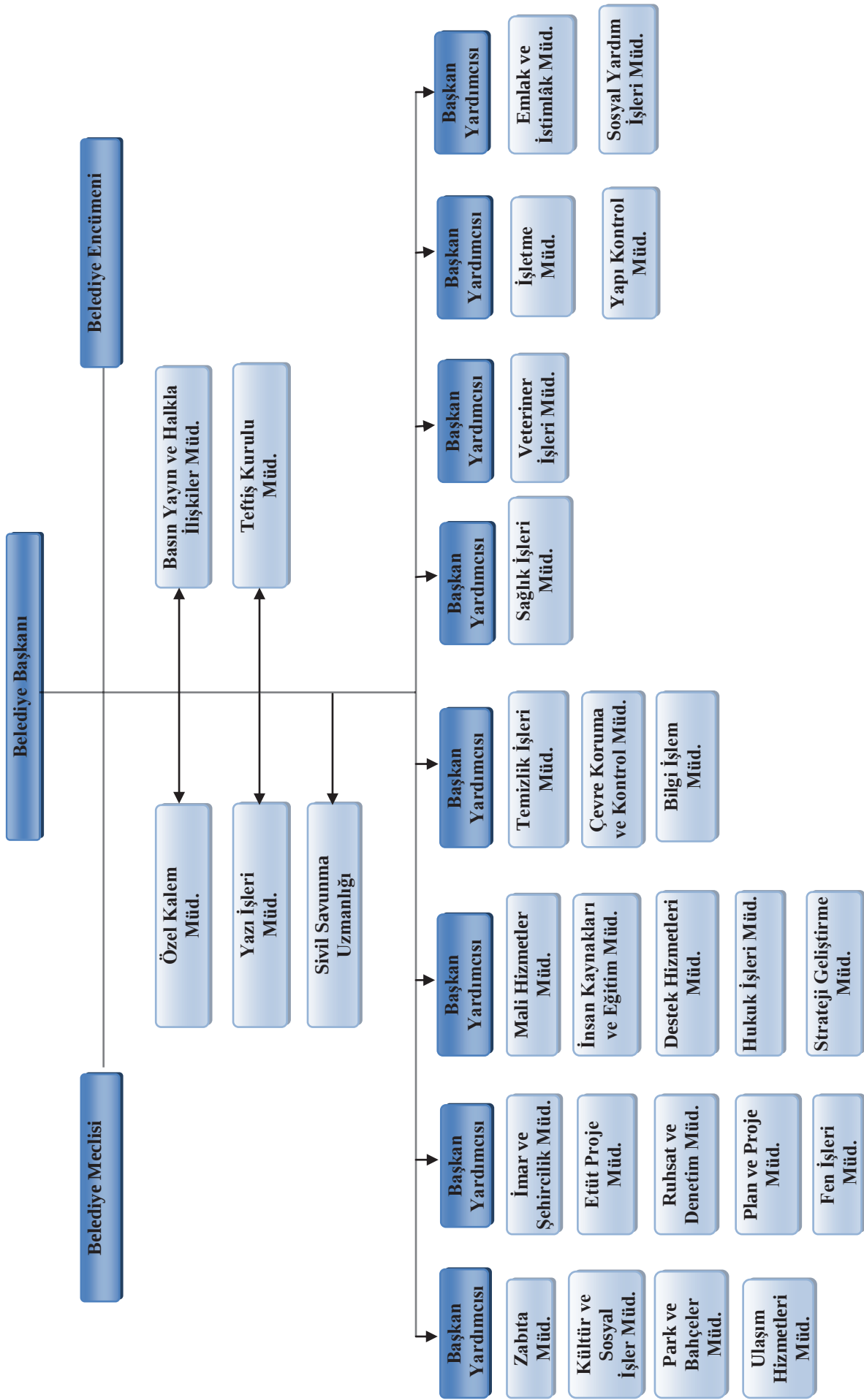
22 Şubat 2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “ Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” gereğı 06.04.2007 tarih ve 2007/63 sayılı Meclis Kararı ile Norm Kadroya uygun belirlenen ve 24.04.2007 tarihi itibarıyla 24 Müdürlük çalışmaya başlamıştır.

31 Mayıs 2009 tarih ve 27244 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik”te belediyemizde bulunan 24 adet müdür kadro

sayısı 27'ye çıkarılmış ve 07.08.2009 tarih ve 2009/106 sayılı Meclis Kararı ile eklenen 3 Müdürlük kadrosu ile birlikte aşağıda belirtildiği şekilde 27 Müdürlük olarak halen çalışmalarını sürdürmektedir.

|     |                                           |
|-----|-------------------------------------------|
| 1)  | Özel Kalem Müdürlüğü                      |
| 2)  | Hukuk İşleri Müdürlüğü                    |
| 3)  | Teftiş Kurulu Müdürlüğü                   |
| 4)  | Zabıta Müdürlüğü                          |
| 5)  | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü      |
| 6)  | Mali Hizmetler Müdürlüğü                  |
| 7)  | Yazı İşleri Müdürlüğü                     |
| 8)  | Bilgi İşlem Müdürlüğü                     |
| 9)  | Sağlık İşleri Müdürlüğü                   |
| 10) | Strateji Geliştirme Müdürlüğü             |
| 11) | Fen İşleri Müdürlüğü                      |
| 12) | Park ve Bahçeler Müdürlüğü                |
| 13) | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü               |
| 14) | Destek Hizmetleri Müdürlüğü               |
| 15) | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü            |
| 16) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü              |
| 17) | Etüt Proje Müdürlüğü                      |
| 18) | Temizlik İşleri Müdürlüğü                 |
| 19) | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü               |
| 20) | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü          |
| 21) | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü               |
| 22) | Yapı Kontrol Müdürlüğü                    |
| 23) | İşletme Müdürlüğü                         |
| 24) | Plan ve Proje Müdürlüğü                   |
| 25) | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü |
| 26) | Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü         |
| 27) | Veteriner İşleri Müdürlüğü                |

01.07.2013 tarihi itibarıyla Buca Belediyesi organizasyon şeması;



## C- Fiziksel Kaynaklar

### İdarenin Bilişim Sistemi ve Bilişim Sisteminin Faaliyetlere Katkısı

Kurumumuz bilgi teknolojileri çalışmalarının önemini bilerek bu konuda teknik alt yapı ve donanım çalışmalarına öncelik vermiştir. Dağınık halde bulunan verilerin tek bir veri tabanında birleştirilmesi, veri entegrasyonunun sağlanması, iş ve işlemlerde vatandaşın elektronik ortamda hızlı ve güvenli bir şekilde hizmet vermek amacı ile bilişim sistemleri alanında gerekli yazılımsal ve donanımsal çalışmalar yürütülmektedir.

Yürütülmekte olan çalışmalarda öncelikle birim bazında daha sonra birimler arası entegrasyon gerçekleştirilerek kurumsal olarak otomasyon sistemine geçilmesi sağlanmıştır. Kurum içi entegrasyon çalışmaları birimler bazında halen devam etmektedir.

Kurum olarak, altyapısını oluşturduğumuz sistemlerde vatandaşın, çalışanlarımıza ve birlikte çalışmakta olduğumuz diğer kurumlara daha hızlı hizmet verebilmek amacı ile sistemlerimizi belli kalite ve standartlarda yapılandırmaktayız. Vatandaşlarımızın hayat standartlarını yükseltmek amacı ile mevcut kent bilgi sisteminin yenilenmesi, güncelleştirilmesi ve daha sağlıklı bir işleyişe kavuşturulması; saha taramaları yoluyla durum tespiti yapılması, yeni bilgi ve verilere ulaşılması, sistemin; grafik ve karar destek raporlama özelliğine sahip hale getirilmesi, yazılımların ve mevcut bilgilerin numarataj çalışmasının sağlanması ve Kent Bilgi Sistemine uygun hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Evrakların kaybolması, yıpranması, ulaşılamaz hale gelmesi gibi sorunlardan dolayı istenilen her türlü belgeye istenildiği zaman, istenildiği yerden hızlı bir şekilde ulaşılabilmesi; insan müdahalesini en aza indirmek sureti ile yapılan tüm yazışmaların resmi yazışma kurallarına uygun olarak hazırlanması amaçları ile Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)'ne geçiş için çalışmalar devam etmektedir.

### Karşılaşılan Sorunlar

- 1) Resmi kurumlar için bilişim sistemi alanındaki kanunların yetersiz olması her tür uygulamada problem yaratmaktadır.
- 2) Eski verilerde bulunan mevcut verilerin belli kalite ve standartlarda olmaması ve iyileştirme çalışmalarının yavaş sürmesi,
- 3) Birimler arası entegrasyon çalışmalarında, grafik verilerin bilgisayar ortamında olmamasından dolayı doğru verinin sağlıklı tespit edilememesi,
- 4) Teknik servis alanının yetersizliği ve Bilgi İşlem Müdürlüğü kadrosunda kadrolu teknik personelin olmaması,
- 5) Tek sicil kayıtlarında eski sicillere ait verilerin eksik olması,

### E-Devlet Uygulamaları

E-devlet uygulamaları doğrultusunda; vergi gelirlerine ait beyanları görüntüleme, tahakkuk, tahsilat, borç bilgileri, kredi kartı ile internet üzerinden borç ödeme, bina birim değerleri, sokak rayiç değerleri görüntüleme gibi işlemler internet üzerinden yapılabilmektedir.

Kurumumuz mükellefleri, **kullanıcı adı** ve **şifresi** olarak kredi kartı ile online borç ödeme işlemlerini 7 gün 24 saat (7/24) e-belediye üzerinden kısa sürede yapabilmektedirler.

E-devlet uygulamaları doğrultusunda Başbakanlık tarafından 2008 yılında yayınlanan 16 nolu genelge ve TSE 13298 standart incelenerek kamu kurum ve kuruluşlarınca oluşturulacak Elektronik Belge Yönetim Sistemleri ve ilgili TSE standardının kurumumuzda hayata geçirilmesi için Elektronik Belge Yönetimi Süreç ve Kontrolleri belirlenmiştir.

E-devlet uygulamaları doğrultusunda başlatılmış olan e-belediye çalışmalarımız halen devam etmektedir.

## Bilgi Paylaşımı

Bilişim sistemi çalışmalarında, belediyemiz birimlerinin hızlı ve etkin bir şekilde işleyişini sağlamak, maliyetleri düşürerek verimliliği arttırmak, zamandan kazanmak, yaşadığımız bölgenin hayat kalitesinin artmasına katkıda bulunmak, belediyemizin yapmakta olduğu iş ve işlemler için vatandaşın ve kurumların talep ettiği bilgilere bir noktadan ve doğru şekilde ulaşmasını sağlamak amacıyla projeler hazırlanmakta ve bu doğrultuda uygulamalar yürütülmektedir.

Kurumumuz tarafından, öncelikle belediyenin birimleri arasında, giderek yerel ölçekteki kurumlar arasında elektronik iletişime dayalı veri alt yapısının oluşturulması, internet üzerinden erişimlerin sağlanabilmesi, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, güvenin sağlanması, teknolojik gelişimlere açık ürün alt yapısının oluşturularak tam entegrasyona geçilmesi, bunun sonucunda da otomasyonun tamamlanması ve diğer kurumlar ile veri paylaşımı hedeflenerek çalışmalar yürütülmektedir.

## Fiziki Kaynakların Elde Edilmesi ve Kullanımı Hususunda İzlenen Politikalar

Birimlerin donanım ve yazılım ihtiyaçları belirlenirken; hizmetlere olan talebin daha hızlı karşılanmasını sağlamak amacı ile aciliyetine göre öncelikler belirlenip eksik yazılım ve donanımlar tespit ve temin edilmektedir. Yeni donanım alımından sonra atıl durumdaki donanımlar parça yenilemesi ve bakım yapılarak daha düşük teknoloji gerektiren (yazışma, kayıt vb.) işlerde kullanılmaktadır.

**Yeni Alınan Bilgisayar ve Yan Donanımları:** İşletim sistemi, sürücü tanımları, kullanıcı adı, kullanıcı ayarları (domain ayarları, virüs yazılımı kurulumu, yazıcı ayarları, vb.) yapılmakta, kullanıcı bilgileri oluşturularak gerekli ise domaine dahil edilmekte, yan donanımlar tanıtılmakta ve kullanıcı yetkilerine göre gerekli programlar yüklenerek kurulumu tamamlanmaktadır.

**Kullanılmakta Olan Bilgisayar ve Yan Donanımları:** Periyodik olarak donanım ve yazılım bakımı yapılmaktadır.

Ana makinalar üzerinde kullanıcı ve güvenlik ayarları yapılmakta, düzenli olarak log'ları izlenmekte, oluşan hatalar giderilmektedir.

Sunucu bilgisayarların ve kişisel bilgisayarların periyodik olarak yedekleri alınarak saklanmaktadır.

Ağ bağlantıları network cihazları (merkez anahtarlar, kenar anahtarlar, modemler ) ile sağlanmakta olup, belediyemiz dış hizmet birimleri ile de bilgi ağı bağlantıları vardır. Ağ yapılarımızda, 30 Mbps hızında fiber internet kullanılarak kullanıcıların internet çıkışı sağlanmakta; ayrıca, dış birimlerdeki kullanıcılarımız uzak masaüstü bağlantısı yaparak Kent Bilgi Sistemi yazılımını kullanmaktadırlar.

**BUCA BELEDİYESİ DONANIM ENVANTERİ**

| MÜDÜRLÜK                                 | Kişisel    | Note      | A3       | Y A Z I C I |                      |             |               | Plotter  |
|------------------------------------------|------------|-----------|----------|-------------|----------------------|-------------|---------------|----------|
|                                          | Bilgisayar | book      | Scanner  | Laser       | Mürekkep püskürtmeli | Photo Smart | Nokta Vuruşlu |          |
| Özel Kalem Müd.                          | 12         | 7         |          | 6           | 2                    |             |               |          |
| Basın Yayın ve H. İliş. Müd.             | 19         | 1         | 1        | 2           | 1                    | 1           |               |          |
| Hukuk İşleri Müd.                        | 10         |           |          | 6           |                      |             |               |          |
| Teftiş Kurulu Müd.                       | 2          | 2         |          | 2           |                      |             |               |          |
| Zabıta Müd.                              | 11         |           |          | 5           |                      | 1           |               |          |
| İnsan Kaynakları ve Eğt. Müd.            | 19         | 1         |          | 6           |                      |             |               |          |
| Mali Hizmetler Müd.                      | 53         |           |          | 23          |                      |             | 11            |          |
| Yazı İşleri Müd.                         | 22         |           |          | 6           |                      |             |               |          |
| Bilgi İşlem Müd.                         | 19         | 16        |          | 7           |                      |             | 5             |          |
| Sağlık İşleri Müd.                       | 7          |           |          |             | 1                    |             |               |          |
| Strateji Geliştirme Müd.                 | 4          | 1         |          | 2           |                      |             |               |          |
| Fen İşleri Müd.                          | 23         | 1         |          | 5           |                      | 1           |               |          |
| Park ve Bahçeler Müd.                    | 9          |           |          | 2           |                      |             |               |          |
| Ulaşım Hizmetleri Müd.                   | 6          |           |          | 1           |                      |             |               |          |
| Destek Hizmetleri Müd.                   | 9          | 1         |          | 4           |                      |             |               |          |
| Sosyal Yardım İşleri Müd.                | 8          |           |          | 3           |                      |             |               |          |
| İmar ve Şehircilik Müd..                 | 34         |           |          | 9           |                      | 1           |               |          |
| Etüt ve Proje Müd.                       | 16         |           | 1        | 3           |                      |             |               |          |
| Temizlik İşleri Müd.                     | 5          |           |          | 2           |                      |             |               |          |
| Ruhsat ve Denetim Müd                    | 9          | 1         |          | 2           |                      | 1           |               |          |
| Kültür Sosyal İşler Müd.                 | 15         |           | 1        | 4           |                      |             |               |          |
| Emlak ve İstimlak Müd.                   | 5          |           |          | 2           | 1                    |             |               |          |
| Yapı Kontrol Müd.                        | 15         |           |          | 3           |                      |             |               |          |
| İşletme Müd.                             | 4          |           |          | 1           |                      |             |               |          |
| Plan ve Proje Müd.                       | 8          |           |          | 3           |                      |             |               | 1        |
| Veteriner İşleri Müd.                    | 2          |           |          | 1           |                      |             |               |          |
| Çevre Koruma ve Kont. Müd.               | 7          |           |          | 3           |                      |             |               |          |
| Sivil Savunma Uzmanlığı                  | 1          |           |          | 1           |                      |             |               |          |
| İç Denetim                               |            | 2         |          | 1           |                      |             |               |          |
| Kadın Aktivite Merkezi                   | 10         |           |          | 5           |                      |             |               |          |
| Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezi | 2          |           |          | 1           |                      |             |               |          |
| <b>TOPLAM :</b>                          | <b>366</b> | <b>33</b> | <b>3</b> | <b>111</b>  | <b>5</b>             | <b>5</b>    | <b>16</b>     | <b>1</b> |

### 1-Fiziksel Yapı

| SİSTEM ODASI                            |           |                                 |  |
|-----------------------------------------|-----------|---------------------------------|--|
|                                         | ADET      |                                 |  |
| İsa Server                              | 1         |                                 |  |
| Uygulama Server                         | 2         |                                 |  |
| Data Server                             | 2         |                                 |  |
| WSUS Server<br>NetCad Server            | 1         |                                 |  |
| Active Directory                        | 1         |                                 |  |
| Web Server                              | 2         |                                 |  |
| Windows 2000                            | 1         |                                 |  |
| TRC Root                                | 1         |                                 |  |
| File Server                             | 1         |                                 |  |
|                                         |           | Additional Domain<br>Controller |  |
| IPS                                     | 1         |                                 |  |
| Storage Unitesi                         | 2         |                                 |  |
| Tape Storage<br>Unitesi                 | 1         |                                 |  |
| Theos Server                            | 1         |                                 |  |
| <b>TOPLAM :</b>                         | <b>17</b> |                                 |  |
| <b>Switch Omurga</b>                    |           |                                 |  |
| Merkez Anahtarı<br>10/100/1000BASE-T    | 1         |                                 |  |
| Kenar Anahtarı<br>10/100+1Ad.1000BASE-T | 20        |                                 |  |
| KVM Switch                              | 4         |                                 |  |
| <b>TOPLAM :</b>                         | <b>25</b> |                                 |  |

### Taşınmazlar

Hisseli ve müstakil taşınmazlar Buca Tapu Müdürlüğünden alınan kayıtlar neticesinde oluşmuştur, satışı yapılan taşınmazlar düşüldükten sonra aşağıdaki tablo oluşturulmuştur. Hizmet binaları Belediyemiz kültür sanat etkinlikleri ve hizmet binası olarak kullanılmaktadır. Lojmanlar ise Belediyemizde çalışan memur personele kamu konutları kanunu hükümlerince kiralanmıştır.

Belediyemizde arazi vasıflı müstakil veya hisseli taşınmaz bulunmamaktadır.

Arsa vasıflı hisseli taşınmazlar ise diğer hissedarların başvurusu halinde 3194 sayılı yasanın 17.maddesine satılacaktır. Arsa vasıflı taşınmazlardan yol, yeşil alan, park gibi kamuya terk edilen taşınmazların amacı doğrultusunda kullanılması hedeflenmektedir.

Arsa vasıflı müstakil tapulardan imarlı arsaların ise ihale yolu ile satılması ya da trampa yolu ile kamulaştırmalarda kullanılması hedeflenmektedir.

| Taşınmazlar     | Adet | Açıklamalar                                                                                                                               |
|-----------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hizmet Binası   | 6    | -Belediye Hizmet Binası<br>-Kadın Aktivite Merkezi<br>-Sığınma Evi<br>-Kültür Merkezi<br>-Kreş Binası<br>-Kültür Ve Sosyal İşler Müd.     |
| Sosyal Tesisler | 7    | -Tenis Kulübü<br>-Şirinyer Kafeterya Ve Çay Bahçesi<br>-Migros Mağaza Yeri<br>-Akaryakıt İstasyonları (2)<br>-Ufuk Düşün Salonu<br>-Gölet |
| Lojman          | 9    | 5 lojman Kaynaklar Belediyesinden dahil oldu                                                                                              |
| Arsa            | 1167 | HİSSELİ+MÜSTAKİL                                                                                                                          |

### Araç Durumu

Belediyemiz bünyesinde bulunan araçların bir kısmı eski model olduğu halde, bazı araçların piyasada yedek parçaları bulunmadığı halde atölyemizde bakım ve onarımı sağlıklı bir şekilde yapılmaktadır. Ancak araçlarımızın çoğu eski olup, fazla verim alınmamakta ve devamlı arıza yapmaktadır. Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nce hurdaya çıkması gereken araçlar ayrılıp, M.K.E.'ya satılarak, yeni araçlar talep edilecektir.

#### Faal çalışan araçların adedi

|                      |         |                   |          |
|----------------------|---------|-------------------|----------|
| Otomobil             | 20 adet | Otobüs (18+1)     | 1 adet   |
| Minibüs              | 4 adet  | Özürlü Aracı      | 1 adet   |
| Kamyonet             | 34 adet | Akaryakıt Tankeri | 1 adet   |
| Kamyon               | 18 adet | Traktör           | 4 adet   |
| Vidanjör             | 1 adet  | Su Tankeri        | 10 adet  |
| İş Makinası          | 12 adet | Bom               | 2 adet   |
| Asfalt Silindir Mak. | 1 adet  |                   |          |
| Otobüs 41 kişilik    | 4 adet  | Toplam            | 113 adet |

Hurdaya çıkması gereken araçlar

| <u>Plaka No:</u> | <u>Modeli:</u>   | <u>Cinsi:</u>          | <u>Markası:</u> |
|------------------|------------------|------------------------|-----------------|
| 1-35 UT 132      | Çöp Aracı        | Daf-2300               | 1986            |
| 2-35 UT 135      | Çöp Aracı        | Daf-2300               | 1986            |
| 3-35 UT 194      | Çöp Aracı        | Daf-2300               | 1986            |
| 4-35 UT 905      | Çöp Aracı        | Daf-2300               | 1986            |
| 5-35 S 3000      | Süp.Aracı        | Çukurova               | 1996            |
| 6-35 NE 475      | Dam.Kam          | BMC-140                | 1978            |
| 7-35 LE 649      | Su Tankeri       | BMC-140                | 1977            |
| 8-86114          | Kepçe            | Ford                   | -----           |
| 9-35 AJT 30      | TM 30 Çift Kabin | TM 30                  | 1992            |
| 10-35 PN 464     | Tek Kabin        | Dodge                  | 1982            |
| 11-35 HV 865     | Dam.Kam.         | Bedford                | -----           |
| 12-35 ND 360     | Dam.Kam.         | İnter                  | 1978            |
| 13-35 FF 709     | Ford-1210        | Mazot Tan.             | 1973            |
| 14-35 NF 309     | BMC-140          | Vidanjör               | 1977            |
| 15-35 CKT 95     | Çöp Aracı        | Cargo-Ford             | 1987            |
| 16-35 UY 237     | Süp.Aracı        | Daf-1600               | 1986            |
| 17-35 PN 261     | Man              | Otobüs                 | 1982            |
| 18-35 YT 490     | Bom              | Ley.1340               | 1987            |
| 19- 35 DUY 88    | Vidanjör         | Mercedes               | 1977            |
| 20- 35 CKT 95    | Çöp aracı        | Cargo Ford             | 1987            |
| 21-35 CKT 97     | Çöp Aracı        | Fatih 110/08           | 1992            |
| 22-35 HP 088     | Otobüs           | Man                    | 1975            |
| 23-35 PN 682     | Minibüs          | TM-30                  | 1983            |
| 24-35 G 078      | İş Mak.          | Fiat Allıs AD-20 Dozer | 78-25005        |
| 25-35 LR 598     | Jeep             | Binek                  | 1977            |

Hibe edilen araçlar:

|                              |
|------------------------------|
| 35 DKB 70 plakalı FORD CARGO |
| 35 P 5308 TM 30              |
| 35 BBT 81 TM 30              |
| 35AUT 79 FATİH               |
| 35 AAL 74 FATİH              |
| 35 LP 209 FATİH              |
| 35 DVD 06 TM 30              |
| 35 AJT 28 TM 30              |

**D-İnsan Kaynakları****01.07.2013 tarihi itibariyle mevcut kadrolar**

Norm Kadro Değişiklik Yönetmeliğinde Belediyemiz C16 cetvelinde yer almış ve buna istinaden memur kadroları toplamı 500, sürekli işçi kadroları toplamı 250 olarak belirlenmiştir.

27 Kasım 2011 tarih ve 28125 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan “Belediye ve bağlı kuruluşları ile mahalli idare birlikleri norm kadro ilke ve standartlarına dair yönetmelikte değişiklik yapılmasına ilişkin yönetmelik” ile memur kadro sayısı 554’e, işçi kadro sayısı ise 277’ye çıkarılmış, ancak, ihdası yapılmamıştır.

Buca Belediyesi 01.07.2013 tarihi itibari ile Norm Kadro ile verilen 500 memur kadrosu +3 iç denetçi kadrosu ile toplam 503 memur kadrosundan 208 memur, 22 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 230 dolu memur,

303 kadrolu, 5 adet kontenjanlı özürlü işçi olarak toplam 308 işçi kadrosuyla olmak üzere memur ve işçi toplam 538 personel ile hizmet vermektedir.

**İstihdam Şekli**

Belediye ve bağlı kuruluşları ile mahalli idare birliklerinde norm kadro uygulamasına esas teşkil etmek üzere hazırlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” 12 Eylül 2010 tarih ve 27697 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış ve aynı tarihten geçerli olmak üzere yürürlüğe girmiş olduğundan memur ve işçi kadroları bu yönetmelikte öngörülen esaslara göre istihdam edilmiştir.

Ayrıca; 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 49. maddesinin 7. paragrafında “Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000’e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini, belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir” denildiğinden 14.04.2009 tarihinde bir meclis üyesi, 22.08.2012 tarihinde ise 2 meclis üyesi başkan yardımcısı olarak istihdam edilmiştir.

Norm Kadro Değişiklik Yönetmeliğinde C16 Grubunda yer alan Belediyemize verilen kadrolar aşağıdaki gibidir;

|                            |         |                              |          |
|----------------------------|---------|------------------------------|----------|
| Belediye Başkan Yardımcısı | 4 adet  | Müfettiş                     | 9 adet   |
| Yazı İşleri Müdürü         | 1 adet  | Müfettiş Yardımcısı          | 3 adet   |
| Mali Hizmetler Müdürü      | 1 adet  | Mali Hizmetler Uzmanı        | 8 adet   |
| Fen İşleri Müdürü          | 1 adet  | Mali Hizmetler Uzman Yard.   | 4 adet   |
| İmar ve Şehircilik Müdürü  | 1 adet  | İdari Personel               | 130 adet |
| Teftiş Kurulu Müdürü       | 1 adet  | Teknik Personel              | 82 adet  |
| Temizlik İşleri Müdürü     | 1 adet  | Sağlık Personeli             | 26 adet  |
| Zabıta Müdürü              | 1 adet  | Yardımcı Hizmetler Personeli | 32 adet  |
| Hukuk İşleri Müdürü        | 1 adet  | Zabıta Amiri                 | 9 adet   |
| Özel Kalem Müdürü          | 1 adet  | Zabıta Komiseri              | 18 adet  |
| Diğer Müdürler             | 18 adet | Zabıta Memuru                | 108 adet |
| Uzman                      | 6 adet  |                              |          |
| Şef                        | 26 adet |                              |          |
| Avukat                     | 8 adet  |                              |          |

27 Kasım 2011 tarih ve 28125 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan “Belediye ve bağlı kuruluşları ile mahalli idare birlikleri norm kadro ilke ve standartlarına dair yönetmelikte değişiklik yapılmasına ilişkin yönetmelik” gereği kadrolar ihtiyaç duyulduğu takdirde Belediyemiz Meclisince norm kadroya uygun iptal-ihdas veya ihdas edilecektir.

## 01.07.2013 itibari ile hizmet sınıfları

|        |          |                    |
|--------|----------|--------------------|
| G.İ.H  | 149 dolu | 217 boş            |
| T.H.S. | 61 dolu  | 21 boş             |
| S.H.S. | 7 dolu   | 19 boş             |
| A.H.S. | 5 dolu   | 0 boş              |
| Y.H.S  | 8 dolu   | 16 boş olmak üzere |
|        | 230 dolu | 273 boş kadro      |

İşçi kadrosunda ise 303 kadrolu ve 5 adet kontenjanlı özürlü işçi bulunmaktadır.

01.07.2013 tarihi itibari ile Belediyemiz memur kadro unvanları aşağıdaki gibidir:

|                              |          |                            |         |
|------------------------------|----------|----------------------------|---------|
| Başkan Yardımcısı            | 4 adet   | Koruma ve Güv.Şefi         | 1 adet  |
| Müdür Kadroları              | 29 adet  | Koruma ve Güv.Gör.         | 26 adet |
| Müfettiş                     | 9 adet   | Uzman Tabip                | 1 adet  |
| Müfettiş Yardımcısı          | 3 adet   | Tabip                      | 4 adet  |
| Uzman                        | 6 adet   | Diş Tabibi                 | 2 adet  |
| Mali Hizmetler Uzmanı        | 8 adet   | Veteriner Hekim            | 5 adet  |
| Mali Hizmetler Uzman Yard.   | 4 adet   | Hemşire                    | 4 adet  |
| İç Denetçi                   | 3 adet   | Biyolog                    | 2 adet  |
| Şef                          | 26 adet  | Psikolog                   | 1 adet  |
| Sayman                       | 1 adet   | Sosyal Çalışmacı           | 1 adet  |
| Kütüphaneci                  | 1 adet   | Sağlık Memuru              | 3 adet  |
| Programcı                    | 3 adet   | Sağlık Teknikeri           | 1 adet  |
| Bilgisayar İşletmeni         | 5 adet   | Veteriner Sağlık Teknikeri | 2 adet  |
| Veri Hazırlama ve Kont .İşl. | 58 adet  | Avukat                     | 5 adet  |
| Memur                        | 9 adet   | Şehir Plancısı             | 7 adet  |
| Evlendirme Memuru            | 3 adet   | Mühendis                   | 37 adet |
| Daktilograf                  | 2 adet   | Mimar                      | 9 adet  |
| Tahsildar                    | 21 adet  | Ekonomist                  | 1 adet  |
| İcra Memuru                  | 1 adet   | Tekniker                   | 14 adet |
| Ambar Memuru                 | 5 adet   | Teknisyen                  | 12 adet |
| Ayniyat Saymanı              | 1 adet   | Ölçü Ayar Memuru           | 2 adet  |
| Sivil Sav. Uzmanı            | 1 adet   | Bekçi                      | 2 adet  |
| Zabıta Amiri                 | 9 adet   | Hizmetli                   | 16 adet |
| Zabıta Komiseri              | 18 adet  | Kaloriferci                | 2 adet  |
| Zabıta Kom.Yrd.              | 1 adet   | Aşçı                       | 2 adet  |
| Zabıta Memuru                | 108 adet | Hayvan Bakıcısı            | 2 adet  |

| İhdas Olunan İşçi Kadrolarını<br>Gösterir Cetvel |                 |      |
|--------------------------------------------------|-----------------|------|
| Sıra                                             | Görev Ünvanı    | Adet |
| 1                                                | Aşçı            | 5    |
| 2                                                | İşçi            | 164  |
| 3                                                | Operatör        | 12   |
| 4                                                | Şoför           | 65   |
| 5                                                | Temizlik işçisi | 19   |
| 6                                                | Usta            | 34   |
| 7                                                | Ustabaşı        | 4    |

### İdarenin personel ihtiyacı ya da fazlasına ilişkin değerlendirmeler

27 Kasım 2011 tarih ve 28125 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” ile C 16 Grubunda yer alan belediyemiz mevcut memur kadro sayısının 554’e çıkarılması, kadro olarak rahatlama sağlamış olmasına rağmen, memur kadroları için yapılan değerlendirmede;

5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesinde “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirinin, 213 Sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz” denildiğinden personel giderleri toplamı bütçeyi % 30 oranında aşması durumunda norm kadro ile verilen 554 kadroya yıl içinde atama yapılamamaktadır.

Bu durum uygulamada çelişki yaratmakta olup, ilçemizin sorunları, sürekli yapılaşma ve hızlı nüfus artışı dikkate alındığında verilmesi gereken hizmetlerin aksatılmadan, daha iyi bir şekilde olması mevcut kadrolara atama yapılamaması nedeniyle engellenmektedir.

27 Kasım 2011 tarih ve 28125 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” ile C 16 Grubunda yer alan belediyemiz mevcut işçi kadro sayısı 277’ye çıkarılmış olmasına rağmen çok düşüktür.

Üstün nitelikli personel yapısı ile daha kaliteli hizmet üretimi hedeflenirken, norm kadro standardında uygun görülen işçi kadro sayısı yetersiz olup, hizmetlerin aksamasına neden olmaktadır.

Kurumsallaşmayı ve kaliteyi hedef alan belediyelerin mahalli idare reformu kapsamında yer alarak yeniden yapılandırılmaları amacıyla oluşturulmak istenen çağdaş bir yapı için;

İlçenin sorunları, kapasitesi, turizm statüsü sürekli yapılaşma ve hızlı nüfus artışı dikkate alınarak hizmetlerin aksatılmadan yürütülmesi yeterli sayıda işçi kadrosu ile mümkün olacağından norm kadro standardında uygun görülen kadro sayısı çok düşük kalmaktadır.

Yukarıda belirtilen nedenlerden mevcut memur ve işçi personel sayısının yetersizliği sonucu, hizmetlerin aksatılmadan yürütülmesini sağlamak amacıyla hizmetin gerektirdiği yerlerde hizmet alımı yoluyla personel çalıştırılmaktadır.

| ÜNVANI                        | ÇALIŞTIĞI YER                 | SAYISI                   |
|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Kadrolu Personel              | TOPLAM                        | Dolu Kad-230/Boş Kad-273 |
|                               |                               | 92 206                   |
|                               |                               | <u>DOLU</u> <u>BOŞ</u>   |
| Başkan Yardımcısı             | Özel Kalem Müdürlüğü          | 4                        |
| Zabıta Müdürü                 | Zabıta Müdürlüğü              | 1                        |
| Hukuk İşleri Müdürü           | Hukuk İşleri Müdürlüğü        | 1                        |
| Mali Hizmetler Müdürü         | Mali Hizmetler Müdürlüğü      | 1                        |
| Teftiş Kurulu Müdürü          | Teftiş Kurulu Müdürlüğü       | 1                        |
| Yapı Kontrol Müdürü           | Yapı Kontrol Müdürlüğü        | 1                        |
| Ulaşım Hizmetleri Müdürü      | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü   | 1                        |
| Etüt Proje Müdürü             | Etüt Proje Müdürlüğü          | 1                        |
| Gelir Müdürü                  | İşletme Müdürlüğü             | 1                        |
| Temizlik İşleri Müdürü        | Temizlik İşleri Müdürlüğü     | 1                        |
| Tanzim Satışlar Müdürü        |                               | 1                        |
| Emlak ve İstimlak Müdürü      | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü   | 1                        |
| Ruhsat ve Denetim Müdürü      | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü   | 1                        |
| Destek Hizmetleri Müdürü      | Destek Hizmetleri Müdürlüğü   | 1                        |
| İmar ve Şehircilik Müdürü     | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü  | 1                        |
| Fen İşleri Müdürü             | Fen İşleri Müdürlüğü          | 1                        |
| Yazı İşleri Müdürü            | Yazı İşleri Müdürlüğü         | 1                        |
| Kültür ve Sosyal İşl. Müdürü  | Kültür ve Sosyal İşler Müd.   | 1                        |
| Strateji Geliştirme Müdürü    | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | 1                        |
| Özel Kalem Müdürü             | Özel Kalem Müdürlüğü          | 1                        |
| Bilgi İşlem Müdürü            | Bilgi İşlem Müdürlüğü         | 1                        |
| İşletme Müdürü                | İşletme Müdürlüğü             | 1                        |
| Sosyal Yardım İşleri Müdürü   | Sosyal Yardım İşl. Müdürlüğü  | 1                        |
| Plan ve Proje Müdürü          | Plan ve Proje Müdürlüğü       | 1                        |
| Veteriner İşleri Müdürü       | Veteriner İşleri Müdürlüğü    | 1                        |
| Sağlık İşleri Müdürü          | Sağlık İşleri Müdürlüğü       | 1                        |
| Park ve Bahçeler Müdürü       | Park ve Bahçeler Müdürlüğü    | 1                        |
| İnsan Kaynakları ve Eğit. Md. | İns.Kay. ve Eğitim Müdürlüğü  | 1                        |
| Basın Yayın ve Halk. İlş. Md. | Basın Yayın ve Halk. İlş. Md. | 1                        |
| Çevre Koruma ve Kont. Md.     | Çevre Koruma ve Kont. Md.     | 1                        |
| Müfettiş                      | Teftiş Kurulu Müdürlüğü       | 1 8                      |
| Müfettiş Yardımcısı           | Teftiş Kurulu Müdürlüğü       | 3                        |
| Uzman                         | Mali Hizmetler Müdürlüğü      | 6                        |
| Mali Hizmetler Uzmanı         | Mali Hizmetler Müdürlüğü      | 8                        |
| Mali Hizmetler Uzman Yard.    | Mali Hizmetler Müdürlüğü      | 4                        |
| İç Denetçi                    | Özel Kalem Müdürlüğü          | 3                        |
| Sayman                        | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | 1                        |
| Kütüphaneci                   | Kültür ve Sosyal İşler Müd.   | 1                        |
| Evlendirme Memuru             | Yazı İşleri Müdürlüğü         | 3                        |
| Kaloriferci                   | Yazı İşleri Müdürlüğü         | 1                        |
|                               | Mali Hizmetler Müdürlüğü      | 1                        |
| Tahsildar                     | Mali Hizmetler Müdürlüğü      | 6 14                     |
| Tahsildar                     | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü   | 1                        |

|                              |                               |           |           |
|------------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|
| Ayniyat Saymanı              | Kültür ve Sosyal İşler Müd.   | 1         |           |
| İcra Memuru                  | Mali Hizmetler Müdürlüğü      |           | 1         |
| Sivil Savunma Uzmanı         | Özel Kalem Müdürlüğü          | 1         |           |
| Zabıta Amiri                 | Zabıta Müdürlüğü              | 1         | 8         |
| Zabıta Komiseri              | Zabıta Müdürlüğü              | 1         | 17        |
| Zabıta Komiser Yardımcısı    | Zabıta Müdürlüğü              | 1         |           |
| Zabıta Memuru                | Zabıta Müdürlüğü              | 38        | 70        |
| Koruma ve Güvenlik Şefi      | Destek Hizmetleri Müdürlüğü   | 1         |           |
| Koruma ve Güvenlik Görevlisi | Destek Hizmetleri Müdürlüğü   | 12        | 14        |
| Ekonomist                    | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | 1         |           |
| Tabip                        | Sağlık İşleri Müdürlüğü       | 1         | 3         |
| Uzman Tabip                  | Sağlık İşleri Müdürlüğü       | 1         |           |
| Diş Tabibi                   | Sağlık İşleri Müdürlüğü       | 1         | 1         |
| Veteriner Hekim              | Veteriner İşleri Müdürlüğü    | 2         | 3         |
| Psikolog                     | Sağlık İşleri Müdürlüğü       |           | 1         |
| Sosyal Çalışmacı             | Sosyal Yardım İşleri Müd.     |           | 1         |
| Hemşire                      | Sağlık İşleri Müdürlüğü       | 1         | 3         |
| Biyolog                      | Sağlık İşleri Müdürlüğü       | 1         | 1         |
| Sağlık Memuru                | Sağlık İşleri Müdürlüğü       |           | 3         |
| Sağlık Teknikeri             | Sağlık İşleri Müdürlüğü       |           | 1         |
| Veteriner Sağlık Teknikeri   | Veteriner İşleri Müdürlüğü    |           | 2         |
| Hayvan Bakıcısı              | Veteriner İşleri Müdürlüğü    |           | 2         |
| Avukat                       | Hukuk İşleri Müdürlüğü        | 5         |           |
| Ölçü Ayar Memuru             | Mali Hizmetler Müdürlüğü      | 1         |           |
|                              | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü   |           | 1         |
| Aşçı                         | İşletme Müdürlüğü             |           | 2         |
| <b>ŞEF</b>                   |                               | <b>12</b> | <b>14</b> |
|                              | Temizlik İşleri Müdürlüğü     | 1         |           |
|                              | Mali Hizmetler Müdürlüğü      | 4         | 3         |
|                              | Yazı İşleri Müdürlüğü         | 1         | 1         |
|                              | Kültür ve Sosyal İşler Md.    |           | 1         |
|                              | İnsan Kaynakları ve Eğit. Md. | 3         |           |
|                              | Fen İşleri Müdürlüğü          | 2         | 1         |
|                              | Teftiş Kurulu Müdürlüğü       | 1         |           |
|                              | Sosyal Yardım İşleri Müd.     |           | 1         |
|                              | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü   |           | 1         |
|                              | Strateji Geliştirme Müdürlüğü |           | 1         |
|                              | Hukuk İşleri Müdürlüğü        |           | 1         |
|                              | İşletme Müdürlüğü             |           | 1         |
|                              | Özel Kalem Müdürlüğü          |           | 1         |
|                              | Destek Hizmetleri Müdürlüğü   |           | 1         |
|                              | Bilgi İşlem Müdürlüğü         |           | 1         |
| <b>MEMUR</b>                 |                               | <b>6</b>  | <b>3</b>  |
|                              | Fen İşleri Müdürlüğü          | 1         |           |
|                              | İnsan Kaynak. ve Eğit. Müd.   |           | 1         |
|                              | Mali Hizmetler Müdürlüğü      | 1         |           |
|                              | Bilgi İşlem Müdürlüğü         | 1         |           |

|                              |                                      |           |           |
|------------------------------|--------------------------------------|-----------|-----------|
|                              | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü          | 1         |           |
|                              | Temizlik İşleri Müdürlüğü            | 1         |           |
|                              | Yazı İşleri Müdürlüğü                | 1         |           |
|                              | Veteriner İşleri Müd.                |           | 1         |
|                              | Ulaşım Hizmetleri Müd.               |           | 1         |
| <b>DAKTİLOGRAF</b>           |                                      | <b>1</b>  | <b>1</b>  |
|                              | Veteriner İşleri Müdürlüğü           | 1         |           |
|                              | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü         |           | 1         |
| <b>PROGRAMCI</b>             |                                      | <b>1</b>  | <b>2</b>  |
|                              | İnsan Kaynak. ve Eğit. Müd.          | 1         |           |
|                              | Bilgi İşlem Müdürlüğü                |           | 2         |
| <b>BİLGİSAYAR İŞLETMENİ</b>  |                                      | <b>3</b>  | <b>2</b>  |
|                              | İnsan Kaynak. ve Eğit. Müd.          | 1         | 2         |
|                              | Çevre Koruma ve Kont. Müd.           | 1         |           |
|                              | Strateji Geliştirme Müd.             | 1         |           |
| <b>VERİ HAZ. KONT.İŞLET.</b> |                                      | <b>47</b> | <b>11</b> |
|                              | Bilgi İşlem Müdürlüğü                | 1         | 2         |
|                              | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. |           | 1         |
|                              | Teftiş Kurulu Müdürlüğü              |           | 1         |
|                              | Hukuk İşleri Müdürlüğü               | 3         | 2         |
|                              | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü         | 1         |           |
|                              | İnsan Kaynakları ve Eğit.Md.         | 3         | 1         |
|                              | İşletme Müdürlüğü                    | 1         |           |
|                              | Kültür ve Sosyal İşler Müd.          | 2         | 3         |
|                              | Mali Hizmetler Müdürlüğü             | 14        | 1         |
|                              | Fen İşleri Müdürlüğü                 | 3         |           |
|                              | Park ve Bahçeler Müdürlüğü           | 2         |           |
|                              | Ruhsat ve Denetim Müd.               | 2         |           |
|                              | Sosyal Yardım İşleri Müd.            | 2         |           |
|                              | Strateji Geliştirme Müd.             | 3         |           |
|                              | Yazı İşleri Müdürlüğü                | 5         | 1         |
|                              | Ulaşım Hizmetleri Müd.               | 2         |           |
|                              | Veteriner İşleri Müdürlüğü           | 1         |           |
|                              | Plan Proje Müdürlüğü                 | 1         |           |
|                              | Çevre Koruma ve Kontrol Müd.         | 1         |           |
| <b>AMBAR MEMURU</b>          |                                      | <b>2</b>  | <b>3</b>  |
|                              | Hukuk İşleri Müdürlüğü               | 1         |           |
|                              | Ulaşım Hizmetleri Müd.               |           | 1         |
|                              | Mali Hizmetler Müdürlüğü             | 1         | 2         |
| <b>TEKNİKER</b>              |                                      | <b>10</b> | <b>4</b>  |
|                              | Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü          | 1         | 1         |
|                              | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü         | 4         | 3         |
|                              | Etüt Proje Müdürlüğü                 | 3         |           |
|                              | Yapı Kontrol Müdürlüğü               | 1         |           |
|                              | Fen İşleri Müdürlüğü                 | 1         |           |

|                       |                              |           |           |
|-----------------------|------------------------------|-----------|-----------|
| <b>TEKNİSYEN</b>      |                              | <b>10</b> | <b>2</b>  |
|                       | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 2         |           |
|                       | Etüt Proje Müdürlüğü         | 2         |           |
|                       | Fen İşleri Müdürlüğü         |           | 1         |
|                       | Sosyal Yardım İşl. Müd.      | 1         |           |
|                       | Yapı Kontrol Müdürlüğü       | 2         | 1         |
|                       | Ruhsat ve Denetim Müd.       | 2         |           |
|                       | Park ve Bahçeler Müdürlüğü   | 1         |           |
| <b>ŞEHİR PLANCISI</b> |                              | <b>7</b>  |           |
|                       | Fen İşleri Müdürlüğü         | 1         |           |
|                       | Etüt Proje Müdürlüğü         | 1         |           |
|                       | Plan ve Proje Müdürlüğü      | 5         |           |
| <b>MÜHENDİS</b>       |                              | <b>29</b> | <b>8</b>  |
|                       | Bilgi İşlem Müdürlüğü        | 2         |           |
|                       | Etüt Proje Müdürlüğü         | 3         |           |
|                       | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 6         | 3         |
|                       | Fen İşleri Müdürlüğü         | 8         | 1         |
|                       | Park ve Bahçeler Müdürlüğü   | 4         | 1         |
|                       | İşletme Müdürlüğü            | 1         |           |
|                       | Çevre Koruma ve Kont. Müd    | 2         |           |
|                       | Veteriner İşleri Müdürlüğü   | 1         |           |
|                       | Yapı Kontrol Müdürlüğü       | 2         | 3         |
| <b>MİMAR</b>          |                              | <b>3</b>  | <b>6</b>  |
|                       | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 3         | 6         |
| <b>HİZMETLİ</b>       |                              | <b>5</b>  | <b>11</b> |
|                       | Yazı İşleri Müdürlüğü        | 2         | 10        |
|                       | Zabıta Müdürlüğü             |           | 1         |
|                       | Temizlik İşleri Müdürlüğü    | 1         |           |
|                       | Sosyal Yardım İşl. Müd.      | 1         |           |
|                       | Fen İşleri Müdürlüğü         | 1         |           |
| <b>BEKÇİ</b>          |                              | <b>2</b>  | <b>-</b>  |
|                       | Yazı İşleri Müdürlüğü        | 1         |           |
|                       | Etüt Proje Müdürlüğü         | 1         |           |



# BUCA BELEDİYESİ

# 2014

Mali Yılı

# PERFORMANS

# PROGRAMI



## II-PERFORMANS BİLGİLERİ

## II- PERFORMANS BİLGİLERİ

### A- Temel Politika ve Öncelikler

6 Temmuz 2013 Tarihli ve 28699 Mükerrer Sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Onuncu Kalkınma Planında (2014-2018) yer alan amaç ve hedefler, kamu kurumları ve yerel yönetimleri içeren bölümleri detaylandırılarak aşağıda yer almıştır.

### 2. PLANIN HEDEFLERİ VE POLİTİKALARI

#### 2.1. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM

##### 2.1.1. Eğitim

##### Amaç ve Hedefler

Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesi eğitim sisteminin temel amacıdır.

Toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, akademik, idari ve mali açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi bir yükseköğretim sistemine ulaşılması hedeflenmektedir.

##### 2.1.2. Sağlık

##### Amaç ve Hedefler

Vatandaşlarımızın yaşam kalitesi ve süresinin yükseltilmesi ile ekonomik, sosyal ve kültürel hayata bilinçli, aktif ve sağlıklı bir şekilde katılımlarının sağlanması temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda veriye ve kanıta dayalı politikalarla desteklenen, erişilebilir, nitelikli, maliyet etkin ve sürdürülebilir bir sağlık hizmet sunumu esastır.

##### 2.1.3. Adalet

##### Amaç ve Hedefler

Evrensel hukuk normları, hukuk devleti ve hukukun üstünlüğünün gerekleri doğrultusunda yargılama sürecinin hızlı, adil, etkin, güvenli ve isabetli şekilde işlemesi adalet sisteminin temel amacıdır. Adalet ve yargının yapısı ve işleyişinde ekonomik etkinliğin de gözetilmesi esastır. İyi işleyen, etkili bir adalet sistemi ekonomide öngörülebilirliğin artması ve yatırım ortamının daha uygun bir hale gelmesi bakımından son derece önemlidir.

##### 2.1.4. Güvenlik

##### Amaç ve Hedefler

Toplumsal düzenin korunması ve vatandaşlarımızın kanunlarla güvence altına alınan hak ve özgürlüklerinin kullanımına yönelik olarak güvenlik hizmetlerinin etkinleştirilmesi ve bütün kesimler için daha güvenli bir iş ve yaşam ortamının oluşturulması temel amaçtır.

##### 2.1.5. Temel Hak ve Özgürlükler

##### Amaç ve Hedefler

Çoğulcu ve özgürlükçü bir demokrasi anlayışıyla bireylerin ve toplumdaki farklı kesimlerin bütün yönleriyle kendilerini özgürce ifade ettiği, tüm inançlara ve yaşam tarzlarına saygıyı ilke kabul eden bir toplumsal zeminin geliştirilmesi temel amaçtır. Anayasada ifadesini bulan cinsiyet, yaş, ırk, dil, renk, felsefi inanç, din, mezhep, sağlık durumu, gelir, uyruk, etnik köken, göçmenlik, siyasi tercih ayrımı yapmama, bütün vatandaşların temel hak ve özgürlüklerini güvence altına alma anlayışı esastır.

## 2.1.6. Sivil Toplum Kuruluşları

### Amaç ve Hedefler

Güçlü, çeşitli, çoğulcu, sürdürülebilir bir sivil toplum için uygun ortamın oluşturularak sosyal ve ekonomik kalkınma süreçlerine toplumun tüm kesimlerinin daha etkin katılımının sağlanması temel amaçtır.

## 2.1.7. Aile ve Kadın

### Amaç ve Hedefler

Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında, kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamdaki rolünün güçlendirilmesi, aile kurumunun korunarak statüsünün geliştirilmesi ve toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesi temel amaçtır.

## 2.1.8. Çocuk ve Gençlik

### Amaç ve Hedefler

Çocukların üstün yararı gözetilerek iyi olma hallerinin desteklenmesi, potansiyellerini geliştirmeye ve gerçekleştirmeye yönelik fırsat ve imkânların artırılması, başta eğitim, sağlık, adalet ve sosyal hizmetler olmak üzere temel kamu hizmetlerine erişimlerinin artırılması; gençlerin ise bilgi toplumunun gerekleriyle donanmış, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerleri haiz, girişimci ve katılımcı olmalarının sağlanması ve gençlere sunulan hizmetlerin kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

Çocukların yoksulluktan kaynaklanan yoksunluklarının giderilmesi, erken çocukluk gelişiminin desteklenmesi, kız çocuklarının okullaşma ve okula devam oranlarının yükseltilmesi; eğitimde ve istihdamda olmayan gençlerin ekonomik ve toplumsal hayata katılımlarının artırılması hedeflenmektedir.

## 2.1.9. Sosyal Koruma

### Amaç ve Hedefler

Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin fırsatlara erişimlerinin kolaylaştırılması yoluyla ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması temel amaçtır. Bu kapsamda sosyal hizmet ve yardım alanında ailenin ihtiyaçlarına bütünsel olarak yaklaşan arz odaklı ve istihdam bağlantılı bir sistem kurulması esastır.

Plan döneminde ülkemizde mutlak yoksulluğun ihmal edilebilir seviyelere indirilmesi ve gelişmiş ülkelerde olduğu gibi göreceli yoksulluğa odaklanılması amaçlanmaktadır.

## 2.1.10. Kültür ve Sanat

### Amaç ve Hedefler

Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ile milli kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi temel amaçtır.

## 2.1.11. İstihdam ve Çalışma Hayatı

### Amaç ve Hedefler

Toplumun tüm kesimlerine insana yaraşır iş fırsatlarının sunulduğu, işgücünün niteliğinin yükseltilip etkin kullanıldığı, toplumsal cinsiyet eşitliği ile iş sağlığı ve güvenliği şartlarının iyileştirildiği ve güvenceli esneklik yaklaşımının benimsendiği bir işgücü piyasasının oluşturulması temel amaçtır.

### **2.1.12. Sosyal Güvenlik**

#### **Amaç ve Hedefler**

Sosyal güvenlik sisteminin nüfusun tamamını kapsayan, adil, kaliteli ve mali açıdan sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

### **2.1.13. Spor**

#### **Amaç ve Hedefler**

Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak toplumda spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması ve başarılı sporcular yetiştirilmesi temel amaçtır.

### **2.1.14. Nüfus Dinamikleri**

#### **Amaç ve Hedefler**

Sahip olduğumuz genç nüfusun yarattığı demografik fırsat penceresinden azami derecede faydalanılması, üretken ve dinamik nüfus yapısının korunarak nüfusun yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve ülkemiz ekonomisini destekleyecek etkin bir göç yönetiminin oluşturulması temel amaçtır. Nüfus alanında uygulanacak politikalarla toplam doğurganlık hızının tedricen yükseltilmesi hedeflenmektedir.

### **2.1.15. Kamuda Stratejik Yönetim**

#### **Amaç ve Hedefler**

*Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması temel ilkelerdir.*

#### **Politikalar**

*Kamuda stratejik yönetim sürecinin tüm aşamalarının uyum ve bütünlük içerisinde yürütülmesi için yönlendirmeden sorumlu kurumlar arasındaki koordinasyon güçlendirilecektir.*

*Orta vadeli harcama çerçevesi güçlendirilerek üst politika belgelerinin stratejik plan ve performans programlarını yönlendirme düzeyi artırılacaktır.*

*Kamu idarelerinin bütçelerinin hizmet programlarıyla öngörülen maliyet, çıktı ve sonuçlarını kapsamı amacıyla program bütçe sistemine geçilecek ve performans bilgisi bütçe sürecine entegre edilecektir.*

*Politika önceliklerine dayalı bütçe talep, müzakere, tahsis ve kullanım anlayışı güçlendirilecektir.*

*Bütçeler, kamu hizmet programlarının performansını gösteren, daha sade, anlaşılabilir ve vatandaş tarafından değerlendirilebilir belgelere dönüştürülecektir.*

*Stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılacak, faaliyet raporlarının performansı yansıtma niteliği güçlendirilecektir.*

*Bütçe uygulamaları ve performansının izlenebilirliğini daha da artıracak şekilde mevcut değerlendirme ve raporlama sistemi geliştirilecektir.*

*Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.*

*Sayıştay tarafından stratejik yönetim döngüsüne uygun olarak performans denetimi yapılacaktır.*

*Stratejik yönetim uygulamalarının merkezi düzeyde izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik mevcut yönetim bilgi sistemleriyle entegre bir sistem kurulacaktır.*

*Politika oluşturma ve karar alma süreçlerini güçlendirmek amacıyla daha sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretimi sağlanacaktır.*

*Stratejik yönetim uygulaması; merkezi kamu idareleri, üniversiteler ve mahalli idarelerin farklı nitelikleri dikkate alınarak, idare türüne özgü modellerle iyileştirilecektir.*

*Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilecektir.*

*Stratejik yönetime ilişkin mevzuat, kılavuz ve rehberler uygulama tecrübeleri de dikkate alınarak bütüncül bir anlayışla gözden geçirilecek ve güncellenecektir.*

#### **2.1.16. Kamuda İnsan Kaynakları**

##### **Amaç ve Hedefler**

*Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır.*

*Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.*

##### **Politikalar**

*Kamu sektöründe hizmet kalitesi ve personel verimliliğini yükseltecek bir insan kaynağı yönetim modeli oluşturulacaktır.*

*Kamu sektöründe işe alım ve terfi süreci liyakat, şeffaflık, nesnellik, kurallılık temelinde iyileştirilecek, çalışanların niteliklerine uygun kariyer planlaması yapılacaktır.*

*Kariyer mesleklerde nitelikli insan gücü istihdamı teşvik edilecektir.*

*Kamu personelinin verimliliğinin artırılması amacıyla etkin bir performans sistemi oluşturulacak ve hizmet, personel, ücret ilişkisi daha sağlıklı hale getirilecektir.*

*Kamu personel sisteminde uygun iş ve kuruluşlardan başlanarak esnek çalışma modeli geliştirilecektir.*

*Kamu personelinin sayı, nitelik gibi temel özelliklerini içeren dijital veri tabanı oluşturulacaktır.*

*Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.*

*Düşük gelirli bölgelerde, çalışmayı özendirecek yasal düzenlemeler yapılacak ve özellikle nitelikli ve tecrübeli kamu personelinin merkez-taşra, kurum ve kuruluşlar ile bölgeler arasındaki dengesiz dağılımı giderilecektir*

#### **2.1.17. Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları**

##### **Amaç ve Hedefler**

*Etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimine katkı sağlamak üzere; dezavantajlı kesimler de dâhil kullanıcı ihtiyaçlarına göre tasarlanmış hizmetlerin, kişisel bilgi mahremiyeti ve bilgi güvenliği sağlanarak, çeşitli platformlardan, kullanıcı odaklı, birlikte işler, bütünlük ve güvenilir şekilde sunulacağı bir e-devlet yapısının oluşturulması temel amaçtır.*

##### **Politikalar**

*E-Devlet çalışmaları etkin kamu yönetimi bakış açısıyla yürütülecek, kurumlar üstü ve kurumlar arası düzeyde güçlü bir yönetim ve koordinasyon yapısına kavuşturulacaktır.*

*E-Devlet hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri tamamlanacaktır. Ortak altyapıların kurulmasına ve ortak standartların belirlenmesine devam edilecek; mahalli idareler de dâhil olmak üzere, kamuda ortak uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. Bu kapsamda MERSİS, TAKBİS, Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS), EKAP, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı ve Bilgi Sistemleri Olağanüstü Durum Yönetim Merkezi projelerinin tamamlanmasına öncelik verilecektir. Kurumsal e-devlet projeleri, oluşturulacak ortak eylem planları çerçevesinde sürdürülecektir.*

*E-Devlet uygulama ve hizmetlerinin geliştirilmesine ve e-Devlet Kapısına taşınmasına devam edilecektir. Yeni kimlik kartının tüm vatandaşlara dağıtımı tamamlanacak ve e-devlet hizmetlerinde yaygın kullanımı sağlanacaktır. Kamu kurumları arasındaki resmi yazışmaların elektronik ortamda yapılmasına imkân tanıyan e-Yazışma Projesi yaygınlaştırılacaktır.*

*Kamu kurumlarına ait bilgi sistemlerinin birlikte işlerliği sağlanacaktır.*

*E-Devlet hizmet sunumunda kullanıcı talep ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanmasında mobil uygulamalara ve e-katılıma önem verilecektir.*

*Kamu kurumlarının e-devlet projesi hazırlama ve yönetme kapasiteleri geliştirilecek, bilgi işlem birimlerindeki insan kaynağı güçlendirecektir.*

*Büyük ölçekli e-devlet projeleri yürüten kurumlar başta olmak üzere kamu kuruluşlarında, kurumsal stratejik planlarla uyumlu bilgi teknolojisi stratejisi hazırlanması yaklaşımı benimsenecektir.*

*Kamu kurumlarının BİT alımlarında etkinliği artırmak üzere ilgili ihale mevzuatı gözden geçirilecektir.*

*Katma değerli yeni hizmetlerin üretimi amacıyla ticari değeri olan veriler başta olmak üzere kamu sektörü bilgisinin paylaşımı ve yeniden kullanımı sağlanacaktır.*

*Kamu hizmetlerinin sunumunda bilgi güvenliği ve kişisel bilgilerin korunmasına ilişkin hukuki, idari ve teknik düzenlemeler gerçekleştirilecektir.*

*Açık kaynak kodlu yazılımlar, büyük veri, bulut bilişim, yeşil bilişim, mobil platform, nesnelerin interneti gibi ürün, hizmet ve yönelimler değerlendirilerek kamu için uygun olabilecek çözümler hayata geçirilecektir.*

## **2.2. YENİLİKÇİ ÜRETİM, İSTİKRARLI YÜKSEK BÜYÜME**

### **2.2.1. Büyüme ve İstihdam**

#### **Amaç, Hedef ve Politikalar**

Refah artışının hızlandırılması yolunda, uzun vadeli bakış açısıyla yüksek ve istikrarlı büyüme ortamının sağlanması temel amaçtır.

### **2.2.2. Yurtiçi Tasarruflar**

#### **Amaç ve Hedefler**

Plan döneminde yurtiçi tasarrufların artırılması ve üretken alanlarda yatırımlara yönlendirilmesi amaçlanmaktadır. Büyüme ve cari açık hedefleriyle de uyumlu bir şekilde, yurtiçi tasarruf oranının Plan dönemi sonunda yüzde 19'a yükseltilmesi hedeflenmektedir.

### **2.2.3. Ödemeler Dengesi**

#### **Amaç ve Hedefler**

Cari açığın büyüme üzerinde baskı oluşturmayacak seviyelerde tutulması ve ağırlıklı olarak uluslararası doğrudan yatırımlar, borç yaratmayan ve uzun vadeli diğer sermaye girişleriyle finanse edilmesi amaçlanmaktadır.

Plan döneminde, öngörülen yüksek büyümeyle birlikte cari açığın GSYH'ya oranının dönem sonunda kademeli olarak yüzde 5,2'ye gerilemesi hedeflenmektedir.

Plan döneminde reel olarak ortalama ihracat artışının ithalat artışından yüksek olması, ihracatın ithalata olan bağımlılığının azaltılması, ihracat içinde orta-yüksek ve yüksek

teknolojili imalat sanayii ürünlerinin payının yükseltilmesi, hizmet ihracatının artırılması ve çeşitlendirilmesi hedeflenmektedir.

#### 2.2.4. Enflasyon ve Para Politikası

##### Amaç ve Hedefler

Para politikasının temel amacı fiyat istikrarını sağlamak ve korumaktır. Bu amaca yönelik olarak uygulanan enflasyon hedeflemesi rejiminde finansal istikrar da gözetilmeye devam edilecektir. Plan döneminin ilk yıllarında TÜFE yıllık artış hızının yüzde 5 civarında korunması, sonrasında ise yüzde 4,5'e indirilmesi hedeflenmektedir.

#### 2.2.5. Mali Piyasalar

##### Amaç ve Hedefler

Reel ekonominin ihtiyaçlarını karşılayacak ve büyümeyi finanse edecek her türlü finansal aracın ihraç edilebildiği, işlem maliyetlerinin düşük olduğu, güçlü bir teknolojik ve beşeri altyapıya sahip, etkin bir biçimde denetlenen, yenilikçi ve şeffaf işleyen bir mali piyasanın oluşturulması amaçlanmaktadır.

Mali piyasalara ilişkin yapılacak düzenlemelerde İstanbul'un uluslararası bir finans merkezi olması hedefi gözetilecektir. Onuncu Kalkınma Planı dönemi sonunda İstanbul'un Küresel Finans Merkezleri Endeksinde ilk 25 içinde yer alması hedeflenmektedir. Plan döneminde borçlanma araçları nominal stokunun GSYH'ya oranının hızlı bir şekilde artacağı ve bu artışın özel sektör borçlanma araçlarından kaynaklanacağı değerlendirilmektedir.

#### 2.2.6. Maliye Politikası

##### Amaç ve Hedefler

Maliye politikasının, istikrarlı yüksek büyüme ortamının tesis edilebilmesine yönelik olarak, ekonomik istikrarın desteklenmesi, yurtiçi tasarrufların artırılması ve cari açığın kontrol altında tutulmasına yardımcı olacak şekilde para ve gelirler politikalarıyla uyumlu bir biçimde uygulanması esastır.

Dokuzuncu Kalkınma Planı döneminde kamu brüt borç stoku ile faiz harcamalarının GSYH'ya oranının düşürülmesi sonucunda elde edilen makroekonomik ve mali kazanımların, kamu kesimi borçlanma gereğinin kontrol altında tutulması suretiyle, kalıcı hale getirilmesi amaçlanmaktadır.

Plan dönemi boyunca GSYH'ya oran olarak genel devlet gelirlerinin sabit tutulması, genel devlet harcamalarının ise bir miktar düşürülerek genel devlet açığının Plan dönemi sonunda yüzde 0,5'e düşürülmesi hedeflenmektedir.

Plan döneminde, vergi yükünün adil dağılımının sağlanması ve GSYH'ya oranla ortalama yüzde 28,6 seviyesinde olması öngörülmektedir.

#### 2.2.7. Sosyal Güvenlik Finansmanı

##### Amaç ve Hedefler

Sosyal güvenlik reformunun kararlılıkla uygulanması ve sistemin aktüeryal dengesini bozucu uygulamalardan kaçınılması suretiyle sosyal güvenlik sisteminin uzun dönemli mali sürdürülebilirliğinin iyileştirilmesi amaçlanmaktadır.

Plan dönemi sonunda merkezi yönetim bütçesinden sosyal güvenlik sistemine yapılacak bütçe transferinin GSYH'ya oranının yüzde 4'e düşürülmesi hedeflenmektedir.

#### 2.2.8. Kamu İşletmeciliği

##### Amaç ve Hedefler

Kamu sermayeli işletmelerin kamuya yük getirmeden, verimlilik ilkesi çerçevesinde faaliyet göstermeleri temel amaçtır.

Plan dönemi sonunda özelleştirme programındaki kuruluşlar dâhil KİT'lerin ürettiği katma değer GSYH içindeki payının yüzde 0,8 olarak gerçekleşmesi öngörülmektedir.

### **2.2.9. Yatırım Politikaları**

#### **2.2.9.1. Kamu Yatırımları**

##### **Amaç ve Hedefler**

Kamu yatırımlarının büyümeye, özel kesim yatırımlarını desteklemeye, bölgeler arası gelişmişlik farklarını azaltmaya, istihdamı ve ülke refahını artırmaya katkısının azami seviyeye çıkarılması temel amaçtır.

Plan dönemi sonunda kamu sabit sermaye yatırımlarının GSYH içerisindeki payının yüzde 4,8'e, sermaye giderlerinin Merkezi Yönetim Bütçesi içerisindeki payının ise yüzde 11,1'e çıkarılması öngörülmektedir.

#### **2.2.9.2. Özel Kesim Yatırımları**

##### **Amaç ve Hedefler**

Plan döneminde, yatırım ortamının daha cazip hale getirilmesi ve yatırımların özendirilmesi yoluyla yüksek büyüme için gerekli özel kesim yatırımlarının artırılması temel amaçtır.

Yatırım teşvik uygulamalarının amacı katma değer ve Ar-Ge içeriği yüksek yatırım, ihracat ve üretim yanında istihdamı artırmak, uluslararası rekabet gücünü geliştirmek ve bölgesel potansiyellerin ekonomiye kazandırılmasını sağlamaktır.

2018 yılı itibarıyla özel kesim sabit sermaye yatırımlarının GSYH'nın yüzde 19,3'ü olması hedeflenmektedir. Plan döneminde GSYH'ya oranla yıllık ortalama yüzde 2 uluslararası doğrudan yatırım girişi öngörülmektedir.

### **2.2.10. Bilim, Teknoloji ve Yenilik**

##### **Amaç ve Hedefler**

Ar-Ge ve yenilik politikasının temel amacı; teknoloji ve yenilik faaliyetlerinin özel sektör odaklı artırılarak faydaya dönüştürülmesine, yeniliğe dayalı bir ekosistem oluşturularak araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesine ve markalaşmış teknoloji yoğun ürünlerle ülkemizin küresel ölçekte yüksek rekabet gücüne erişmesine katkıda bulunmaktır.

### **2.2.11. İmalat Sanayiinde Dönüşüm**

##### **Amaç ve Hedefler**

Türkiye'nin uluslararası rekabet gücünü ve dünya ihracatından aldığı payı artırmak için imalat sanayiinde dönüşümü gerçekleştirerek yüksek katma değerli yapıya geçmek ve yüksek teknoloji sektörlerinin payını artırmak temel amaçtır.

İmalat sanayiinde dönüşümün ana odakları; yenilikçilik ve firma becerileri, bölgelerin üretime etkili katılımı, sektörler arası entegrasyon, yeşil teknoloji ve üretim ile dış pazar çeşitliliğidir. Yeşil üretim kapasitesi, yenilik, firma becerileri ve sektörler arası entegrasyonun geliştirilmesiyle verimlilik ve yurtiçi katma değer artırılması; dış pazar çeşitliliği ve bölgesel üretim kapasitelerinin geliştirilmesiyle de istikrarlı yüksek büyümenin sağlanması hedeflenmektedir.

Sanayinin TFCV artışının uzun dönem ortalamasının üzerine çıkarılması hedeflenmektedir.

Ülkemizin uzun dönemde Avrasya'nın üretim merkezi olması hedefi doğrultusunda Plan döneminde imalat sanayiinin; daha yüksek katma değer yaratan, teknoloji üreten ve kullanabilen, çevre dostu teknolojileri kullanan ve üretebilen, becerilerini sürekli geliştirebilen, geleceğin ticaret dünyasının taleplerine cevap verebilen, sürdürülebilir küresel rekabet gücü kazanmış, bölgesel potansiyellerin ekonomiye katkısının artırıldığı, girdi

tedarikinde etkinliğin sağlandığı, yatırım ve ara mallarında ithalat bağımlılığının azaltıldığı bir yapıya doğru dönüşmesi öngörülmektedir.

## 2.12. Girişimcilik ve KOBİ'ler

### Amaç ve Hedefler

KOBİ'lerin rekabet güçlerinin artırılarak ekonomik büyümeye katkısının yükseltilmesi temel amaçtır. Bu kapsamda, öncelikle hızlı büyüyen veya büyüme potansiyeline sahip girişimler ile ürün, hizmet ve iş modeli açılarından yenilikçi KOBİ'lerin desteklenmesi esastır.

## 2.2.13. Fikri Mülkiyet Hakları

### Amaç ve Hedefler

Fikri mülkiyetin korunması ve hakların kullanılması için etkin, yaygın ve toplumca benimsenmiş bir fikri mülkiyet hakları sistemi oluşturularak, fikri hakların ve bu haklara konu ürünlerin kalkınma sürecine katkısının artırılması temel amaçtır.

## 2.2.14. Bilgi ve İletişim Teknolojileri

### Amaç ve Hedefler

Ülkemizin bilgi toplumuna dönüşümünü hızlandırmak üzere bilgi ve iletişim teknolojilerinin yaygın ve etkin kullanılması, bilgi tabanlı ekonomiye dönüşüm ve nitelikli istihdamı geliştirilmek amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkili bir araç olarak faydalanılması ve bu teknolojilerin üretiminde yerli katma değerin artırılması temel amaçtır.

Yayincılık sektörünün, altyapı ve hizmetlerini çeşitlendirecek, sayısal dönüşümünü tamamlayacak şekilde geliştirilmesi ve kamu hizmeti yayınlarının toplumun farklı kesimlerinin beklentilerine uygun içeriklerle sunulması amaçlanmaktadır.

## 2.2.15. Tarım ve Gıda

### Amaç ve Hedefler

Toplumun yeterli ve dengeli beslenmesini esas alan, ileri teknolojiye dayalı, altyapı sorunlarını çözmüş, örgütlülüğü ve verimliliği yüksek, etkin ve talebe dayalı üretim yapısıyla uluslararası rekabet gücünü artırmış, doğal kaynakları sürdürülebilir kullanan bir tarım sektörünün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Sektörün yıllık ortalama büyüme hızının yüzde 3,1 olması, toplam istihdam içerisindeki payının yüzde 21,9'a gerilemesi ve GSYH içerisindeki payının ise yüzde 6,8 olması beklenmektedir.

## 2.2.16. Enerji

### Amaç ve Hedefler

Enerjinin nihai tüketiciye sürekli, kaliteli, güvenli, asgari maliyetlerle arzını ve enerji temininde kaynak çeşitlendirmesini esas alarak; yerli ve yenilenebilir enerji kaynaklarını mümkün olan en üst düzeyde değerlendiren, nükleer teknolojiyi elektrik üretiminde kullanmayı öngören, ekonominin enerji yoğunluğunu azaltmayı destekleyen, israfı ve enerjinin çevresel etkilerini asgariye indiren, ülkenin uluslararası enerji ticaretinde stratejik konumunu güçlendiren rekabetçi bir enerji sistemine ulaşılması temel amaçtır.

## 2.2.17. Madencilik

### Amaç ve Hedefler

Ülkemiz maden potansiyelinin sağlıklı tespit edilmesi, üretim için gerekli hammadde arz güvenliğinin sağlanması ve madenlerin yurtiçinde işlenip katma değerinin yükseltilerek ülke ekonomisine katkısının artırılması temel amaçtır.

### **2.2.18. Lojistik ve Ulaştırma**

#### **Amaç ve Hedefler**

Türkiye'nin lojistikte bölgesel bir üs olması sağlanarak; lojistik maliyetin düşürülmesi, ticaretin geliştirilmesi ve rekabet gücünün artırılması temel amaçtır. Lojistikte taşıma, depolama, envanter yönetimi ve gümrükleme alt maliyetleri göz önünde bulundurularak, transit taşıma süresinin kısaltılması, hasarsız teslim oranının yükseltilmesi, güvenilirlik ve hız unsurları öne çıkarılarak müşteri hizmet düzeyinin artırılması hedeflenmektedir.

Yük ve yolcu taşıma hizmetlerinin etkin, verimli, ekonomik, çevreye duyarlı, emniyetli bir şekilde sağlanması; yük taşımacılığında, kombine taşımacılık uygulamalarının geliştirilerek demiryolu ve denizyolunun paylarının artırılması, kalitenin ve güvenliğin yükseltilmesi ve taşıma planlamasında koridor yaklaşımına geçilmesi esastır.

### **2.2.19. Ticaret Hizmetleri**

#### **Amaç ve Hedefler**

Ticaret faaliyetlerinde yüksek katma değerli hizmet üretiminin ve verimlilik artışının sağlanması, teknoloji kullanımı ve yeniliğin özendirilerek hizmet kalitesinin artırılması, rekabetin ve tüketicinin korunması ile sektör içi kesimler arasında dengeli gelişmeyi sağlayan bir ortamın tesis edilmesi temel amaçtır.

### **2.2.20. Turizm**

#### **Amaç ve Hedefler**

Turizmde nitelikli işgücü, tesis ve hizmet kalitesiyle uluslararası bir marka haline gelmesi; daha üst gelir grubuna hitap edecek şekilde turizm ürün ve hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi; turizm değer zincirinin her bileşeninde kalitenin artırılması ve sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde bölgesel kalkınmada öncü bir sektör haline gelmesi temel amaçtır.

Sektörde, doğal ve kültürel değerlerin koruma-kullanma dengesinin gözetilmesi ve nitelikten ödün vermeden sürdürülebilir bir büyümenin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

### **2.21. İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri**

#### **Amaç ve Hedefler**

İnşaat sektörünün üretim ve hizmet kalitesini uluslararası standartlara ulaştırarak, yenilikçi bir anlayışla arz ve talebin yüksek katma değerli ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması ve sektörde teknik müşavirlik hizmetlerinin etkinleştirilmesi temel amaçtır.

Yurtdışı müteahhitlik hizmetlerinde Türkiye'nin, az gelişmiş ve gelişmekte olan ülkelerin altyapı ihtiyaçlarının karşılanması ile toplam taahhüt tutarı, kârlılık ve hizmet kalitesi bazında dünyada önde gelen ülkeler arasında yer alması hedeflenmektedir.

## **2.3. YAŞANABİLİR MEKÂNLAR, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE**

### **2.3.1. Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik**

#### **Amaç ve Hedefler**

Bölgesel gelişme politikalarıyla, bir taraftan bölgesel gelişmişlik farkları azaltılarak refahın ülke sathına daha dengeli yayılması sağlanacak, diğer taraftan tüm bölgelerin potansiyeli değerlendirilip rekabet güçleri artırılarak ulusal büyümeye ve kalkınmaya katkıları azami seviyeye çıkarılacaktır.

### 2.3.2. Mekânsal Gelişme ve Planlama

#### Amaç ve Hedefler

Ülkemizin coğrafi koşullarına, kent-kır ayrımına, tarihi, kültürel ve çevresel değerlerine uygun; insan ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren, daha geniş ortak kullanım alanlarına sahip, üst standartlarda yaşanabilir mekânlara kavuşturulması temel amaçtır.

### 2.3.3. Kentsel Dönüşüm ve Konut

#### Amaç ve Hedefler

Şehirlerde afet riski taşıyan, altyapı darboğazı yaşayan, eski değerini ve işlevini kaybeden, mekân kalitesi düşük bölgeleri sosyal, ekonomik, çevresel ve estetik boyutlar dikkate alınarak yenilemek; kentsel refahı, yapı ve yaşam kalitesini yükseltmek temel amaçtır.

Onuncu Kalkınma Planı döneminde, şehirleşme, nüfus artışı, yenileme ve afetten kaynaklanan konut ihtiyacının toplam 4,1 milyon olacağı tahmin edilmektedir.

### 2.3.4. Kentsel Altyapı

#### Amaç ve Hedefler

Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; şehirlerimizde arazi kullanım kararlarıyla uyumlu politikalar yoluyla trafik sıkışıklığını azaltan, erişilebilirliği ve yakıt verimliliği yüksek, konforlu, güvenli, çevre dostu, maliyet etkin ve sürdürülebilir bir ulaşım altyapısının oluşturulması temel amaçtır.

Plan döneminde; Ankara'da Kızılay-Çayyolu, Batıkent-Sincan ve Tandoğan-Keçiören metro projeleri ile Esenboğa raylı sistem; İstanbul'da Üsküdar-Ümraniye, Otogar-Bağcılar, Aksaray-Yenikapı, Bakırköy-Beylikdüzü, Şişhane-Yenikapı, Kartal-Kaynarca, Kabataş-Mahmutbey, Bakırköy-Kirazlı metro; İzmir'de Trafik Yönetim Sistemi, Deniz Ulaşımı Geliştirme, Üçyol-F. Altay metro ile Konak ve Karşıyaka tramvay; Bursa'da 3. aşama, Kayseri'de 2. ve 3. aşama hafif raylı sistem; Gaziantep'te 3. aşama ve Konya'da 2. aşama tramvay projelerinin tamamlanması beklenmektedir.

### 2.3.5. Mahalli İdareler

#### Durum Analizi

Dokuzuncu Kalkınma Planı döneminde yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılması çerçevesinde ölçek ekonomilerinden faydalanılarak hizmetlerde etkinlik, koordinasyon ve kalitenin yükseltilmesi amacıyla belediye sayıları azaltılmıştır.

2007 yılı Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) sonuçlarına göre belediye yönetiminde yaşayan nüfus yaklaşık 58,6 milyon ve bu nüfusun toplam nüfusa oranı yüzde 83 iken, 2012 yılında bu rakamlar sırasıyla 63,7 milyon ve yüzde 84,3 olmuştur.

Tablo 34: Mahalli İdarelere İlişkin Göstergeler

|                                  | 2006    | 2012    |
|----------------------------------|---------|---------|
| Belediye Sayısı                  | 3.225   | 2.950   |
| İlçe Sayısı                      | 850     | 918     |
| Köy Sayısı                       | 34.406  | 34.340  |
| Belediye Nüfusu (Bin Kişi)       | 58.5821 | 63.743  |
| Mahalli İdareler Personel Sayısı | 310.883 | 256.501 |

Kaynak: İçişleri Bakanlığı, TÜİK

(1) 2007 yılı ADNKS belediye nüfusedir.

991. 2012 ve 2013 yıllarında yapılan düzenlemelerle büyükşehir belediye sayısı 30'a yükselmekte, büyükşehir belediye sınırları il mülki sınırları ile bütünleştirilmekte, büyükşehirlerdeki il özel idareleri ile büyükşehir sınırları içerisindeki belde belediyeleri ve köyler kaldırılmaktadır. Ayrıca, 2011 yılı ADNKS sonuçlarına göre büyükşehir belediyesi dışındaki illerde nüfusu 2 binin altındaki belediyeler köye dönüştürülmekte ve genel bütçeden belediyelere aktarılan paylar yeniden düzenlenmektedir. 2014 yılı mahalli idare seçimleri sonrasında toplam belediye sayısının 1.395'e düşmesi ve toplam nüfusun yüzde 90'ından fazlasının belediye sınırları içerisinde kalması beklenmektedir.

Tablo 35: 6360 ve 6447 Sayılı Kanunlar Uyarınca Türlerine Göre Belediye Sayıları

|                            | Mevcut Durum (2013) | İlk Yerel Seçimlerde Alınacak Durum1 (2014) |
|----------------------------|---------------------|---------------------------------------------|
| Büyükşehir Belediyesi      | 16                  | 30                                          |
| Büyükşehir İlçe Belediyesi | 143                 | 519                                         |
| İl Belediyesi              | 65                  | 51                                          |
| İlçe Belediyesi            | 749                 | 400                                         |
| Belde Belediyesi           | 1.977               | 3952                                        |
| Toplam Belediye            | 2.950               | 1.395                                       |

Kaynak: İçişleri Bakanlığı

(1) Haziran 2013 itibarıyla

(2) 6360 Sayılı Kanun gereğince bazı belediyelerin birleşme veya katılma yoluyla nüfusu 2.000'in üzerine çıkabileceğinden tüzel kişilikleri korunacak ve bu listede yer alan belediye sayısı artabilecektir

992. GSYH'ya oranla 2007-2009 döneminde ortalama yüzde 0,5 düzeyinde açık veren mahalli idareler dengesi, 2010-2012 döneminde ekonomik büyüme ve genel bütçe vergi gelirlerinden aktarılan paylardaki artışın etkisiyle pozitif dönmüştür.

Tablo 36: Mahalli İdarelerin Gelir ve Harcamalarına İlişkin Gelişmeler ve Hedefler (GSYH'ya Oran, Yüzde)

|                              | 2006  | 2012  | 2013  | 2018  | 2014-2018 |
|------------------------------|-------|-------|-------|-------|-----------|
| Gelirler                     | 3,20  | 3,66  | 3,78  | 4,46  | 4,32      |
| Vergiler                     | 2,02  | 2,47  | 2,54  | 3,21  | 3,14      |
| Vergi Dışı Normal Gelirler   | 0,45  | 0,45  | 0,44  | 0,48  | 0,46      |
| Faktör Gelirleri             | 0,62  | 0,74  | 0,72  | 0,77  | 0,72      |
| Sermaye Transferleri (Net)   | 0,11  | 0,00  | 0,08  | 0,00  | 0,00      |
| Harcamalar                   | 3,36  | 3,61  | 3,90  | 4,80  | 4,44      |
| Cari Giderler                | 1,91  | 2,29  | 2,48  | 2,85  | 2,69      |
| Yatırım Harcamaları          | 1,37  | 1,07  | 1,19  | 1,52  | 1,39      |
| Cari Transferler             | 0,19  | 0,25  | 0,26  | 0,29  | 0,27      |
| Kamulaştırma ve Sabit Kıymet | -0,10 | -0,05 | -0,02 | 0,00  | -0,01     |
| Sermaye Transferleri (Net)   | 0,00  | 0,06  | 0,00  | 0,14  | 0,09      |
| Denge                        | -0,16 | 0,04  | -0,11 | -0,34 | -0,12     |

Kaynak: 2006 ve 2012 yılı verileri Kalkınma Bakanlığına aittir. 2013 ve 2018 yılı verileri Onuncu Kalkınma Planı tahminleridir.

Not: Mahalli idareler dengesi; il özel idareleri, belediyeler, İller Bankası, belediyelerin oluşturduğu birlikler ve büyükşehir belediyelerine bağlı idareleri kapsamaktadır.

2008 yılında yapılan düzenlemeyle mahalli idarelere merkezi bütçeden aktarılabacak payların oranları ve dağıtım esasları değiştirilmiş, nüfus kriterinin yanı sıra gelişmişlik endeksi ile özel idareler için illerin yüzölçümü, köy sayısı, kırsal alan nüfusu gibi yeni kriterler eklenmiş ve böylece belediyeler ve il özel idarelerinin genel bütçe vergi paylarında artış sağlanmıştır.

Plan döneminde KÖYDES, BELDES ve SUKAP gibi projeler kapsamında kırsal altyapı ve orta-küçük ölçekli belediyelerin altyapı yatırımları desteklenmiş, sürekli işçi kadrolarından merkezi idare kuruluşlarına yapılan devir sonucunda, özellikle küçük ölçekli belediyelerde, cari harcamaların bütçe üzerindeki yükü hafifletilmeye çalışılmıştır.

Yapılan düzenlemeler sonucunda belediyelerin personel istihdamında disiplin sağlanmış, personel sayıları düşmüş ve personel harcamalarının GSYH içerisindeki payları azalmıştır. Bununla birlikte hizmet alım yönteminin yaygın olarak kullanılması personel harcamalarında sağlanan bütçe tasarrufunu azaltmıştır.

Büyükşehir belediye sisteminde yapılan son değişikliklerin Plan döneminde mahalli idarelerin kaynak ihtiyaçlarını artırması beklenmektedir.

Büyükşehirlerde hizmete ulaşmayı kolaylaştırmak, altyapı hizmetlerinin sunumunda maliyetleri düşürmek; genişleyen hizmet alanlarında bulunan tarım arazileri, meralar, orman alanları ve ekolojik hassasiyeti olan bölgeleri korumak; yerindenlik ilkesini zayıflatmamak gibi amaçlarla hizmet sunum yöntemlerinin yeni bir model çerçevesinde değerlendirilmesi ihtiyacı bulunmaktadır. Diğer yandan, sürdürülebilir şehirler yaklaşımı çerçevesinde, mahalli idarelerin desteklenmesi, kalkınma konusunda artan yetki ve sorumlulukları ile genişleyen hizmet alanları kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesi ihtiyacını da artırmıştır.

### Amaç ve Hedefler

Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeterek ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.

### c. Politikalar

Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır.

Büyükşehir belediyelerinin genişleyen hizmet alanları ve farklılaşan görev ve sorumluluklarıyla uyumlu, her kademede hizmetin niteliğine göre farklılaşan ve mekânsal özellikleri dikkate alan düzenlemeler yapılacaktır.

Büyükşehir belediyelerinin genişleyen görev alanları sebebiyle, su ve kanalizasyon idarelerinin hukuki ve kurumsal yapısı yeniden düzenlenecektir.

Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.

Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılacaktır.

Mahalli idarelerin hizmet standartlarını uygulaması konusunda merkezi yönetimin etkili denetimi sağlanacaktır.

Köy yönetimleri güçlendirilerek köy yerleşim yerlerinin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.

### **3.6. Kırsal Kalkınma**

#### **Amaç ve Hedefler**

Kırsal kesimdeki asgari refah düzeyinin ülke ortalamasına yaklaştırılması temel amaçtır. Hizmet sunumunda kırsalın yeni demografik yapısını ve coğrafi dezavantajlarını gözeterek yenilikçi yöntemler geliştirilecek; arz yönlü bir hizmet sunumu için ihtiyaç duyulan kurumsallaşma, merkezi ve yerel idarelerin işbirliğiyle gerçekleştirilecektir.

Kırsal kalkınma politikasının temel hedefi, kırsal toplumun iş ve yaşam koşullarının bulunduğu yörede iyileştirilmesidir. Kırsal politikanın genel çerçevesini ise; kırsal ekonominin ve istihdamın güçlendirilmesi, insan kaynaklarının geliştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması, sosyal ve fiziki altyapının iyileştirilmesi ile çevre ve doğal kaynakların korunması oluşturmaktadır.

### **2.3.7. Çevrenin Korunması**

#### **Amaç ve Hedefler**

Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

Enerji, sanayi, tarım, ulaştırma, inşaat, hizmetler ve şehirleşme gibi alanlarda çevre dostu yaklaşımların barındırdığı yeni iş imkânları, gelir kaynakları, ürün ve teknolojilerin geliştirilmesine yönelik fırsatlar değerlendirilerek yeşil büyümenin sağlanması hedeflenmektedir.

### **2.3.8. Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi**

#### **Amaç ve Hedefler**

Su ve toprak kaynaklarının miktarının ve kalitesinin korunması, geliştirilmesi ve talebin en yüksek olduğu tarım sektörü başta olmak üzere sürdürülebilir kullanımını sağlayacak bir yönetim sisteminin geliştirilmesi temel amaçtır.

### **2.3.9. Afet Yönetimi**

#### **Amaç ve Hedefler**

Makroekonomik, sektörel ve mekânsal planlama süreçlerinde afet risk ve zararlarının dikkate alınması; afetlere karşı toplumsal direncin ve bilinç düzeyinin artırılması; afetlere dayanıklı ve güvenli yerleşimler oluşturulması temel amaçtır.

## **2.4. KALKINMA İÇİN ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ**

#### **Amaç ve Hedefler**

Ülkemizin kalkınma sürecinin uluslararası dinamiklerinin güçlendirilmesi, bilgi ve birikiminin ihtiyacı olan ülkelerle paylaşılması ve uluslararası işbirliğinde ekonomik, sosyal ve kültürel ilişkilerin sürdürülebilir ve güçlü bir zemine kavuşturulabilmesi için ulusal idari ve beşeri kapasitenin daha üst seviyelere çıkarılması temel amaçtır.

### **2.4.2. Bölgesel İşbirlikleri**

#### **Amaç ve Hedefler**

AB, bölge ülkeleri ve bölgesel oluşumlarla karşılıklı ekonomik, sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması ve çok taraflı ve bölgesel işbirliklerinden daha etkin yararlanılması temel amaçtır.

### **4.3. Küresel Kalkınma Gündemine Katkı**

#### **Amaç ve Hedefler**

Yükselen ekonomiler ve EAGÜ'ler başta olmak üzere küresel ölçekte geliştirilen ilişkiler, küresel yönetişimin iyileştirilmesine yönelik girişimler ve uluslararası kuruluşlarda artan etkinlikler aracılığıyla küresel kalkınma gündemine daha nitelikli ve güçlü katkıların sunulması temel amaçtır.

## B- Misyon, Vizyon, Değerler, Amaç ve Hedefler

### MİSYONUMUZ

“Buca halkının yaşam kalitesinin artırıldığı, sosyal ve kültürel değerlerin korunduğu, hukukun üstünlüğünün temel ilke kabul edildiği çağdaş belediyecilik hizmeti sunmak.”

### VİZYONUMUZ

“Halkla birlikte; sosyal, kültürel ve ekonomik projelerle, Buca'yı marka ilçe yapan belediye olmak.”

### DEĞERLERİMİZ

- Kaynakları etkin ve verimli kullanmak
- Ekip çalışması
- Sosyal belediyecilik
- Güvenirlilik ve saygınlık
- Yenilikçi ve gelişmeye açıklık
- Katılımcılık
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Temsilde adalet, yönetimde istikrar
- Atatürk ilkelerine tam bağlılık
- Sürekli iyileştirme

### AMAÇ VE HEDEFLER

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri doğrultusunda yapılan çalışmalar sonucunda, Belediye Meclisinin 04.07.2011 tarih 2011/116 sayılı kararı ile güncelleştirilerek yürürlüğe giren Buca Belediyesi 2012–2014 stratejik planı, 6 odak nokta altında 18 stratejik amaç ve 62 hedeften oluşmaktadır. 2014 mali yılında aşağıda belirtilen stratejik amaç ve hedeflere öncelik verilmiş olup performans hedeflerine ilişkin açıklamalar da bu başlık altında ele alınmıştır.

#### 1 -KURUMSAL YAPI

#### ORGANİZASYON YAPISI VE YÖNETİM

##### Stratejik Amaç

**Buca halkına; katılımcı ve kaliteli hizmet sunabilmek için, kurumsal bir organizasyon yapısı oluşturulması.**

Hedef: Sürekli iyileştirme çalışmalarını yaygınlaştırmak.

Hedef: Hedeflerle yönetim anlayışını geliştirmek.

Hedef: Sürece dayalı yönetim anlayışının devamlılığını sağlamak.

Hedef: Buca’lıların kente sunulacak hizmetlere ilişkin kararlara katılımcı olmalarını sağlamak.

#### İNSAN KAYNAKLARI

##### Stratejik Amaç

**Etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretimi için, Norm Kadro Standartları doğrultusunda, ideal kadronun oluşturulması ve İnsan Kaynakları Yönetim Sisteminin kurulması.**

Hedef: Norm Kadro Esasları çerçevesinde; işin ve personelin nitelikleri gözetilerek,

müdürlüklerin ihtiyacı doğrultusunda personel planlamasını tamamlamak.  
Hedef: Personelin Performansını/motivasyonunu artırmak ve iletişimini güçlendirmek.

## **MALİ YÖNETİM VE KONTROL**

### **Stratejik Amaç**

#### **Belediyemizin mali yapısının güçlendirilmesi**

Hedef: Mevcut gelir kaynakları içerisinde emlak, çevre-temizlik vergisi, idari para cezaları ve işgaliye harçlarına ilişkin tahsilât oranlarının arttırılmasını sağlamak.  
Hedef: Kayıt dışılığı azaltmak.  
Hedef: Belediye harcamalarında tasarruf sağlamak.  
Hedef: Alternatif proje kaynakları üretmek.

## **HALKLA İLİŞKİLER**

### **Stratejik Amaç**

**Sunduğumuz hizmetlerde insan odaklı yaklaşımla, halkın memnuniyetinin üst seviyelere çıkartılması, basın kurumları ile doğru iletişimin kurulması, belediyenin hizmet ve etkinliklerinin, yazılı ve görsel medya kullanılarak halka anlatılması.**

Hedef: Buca'lıların belediyemizle ilgili istek, şikayet ve önerilerinin takip edildiği çözüm masası hizmet standartlarını geliştirmek.  
Hedef: Basın kurumları ile belediye arasındaki iletişimi güçlendirmek amacıyla düzenli etkinlikler yapmak.  
Hedef: Belediyenin etkinlik ve hizmetlerini halka doğrudan duyurmak.

## **BİLGİ TEKNOLOJİLERİ**

### **Stratejik Amaç**

**Hizmetlerin kesintisiz ve güvenli yürütülmesi için, yeniliklerin takip edilerek, teknolojinin daha hızlı ve verimli kullanılmasının sağlanması.**

Hedef : Kurumumuzca sunulan e-belediye hizmetlerini yaygınlaştırmak.  
Hedef: Belediye personelinin iş verimliliği ve çalışma standartlarını yükseltmek amacı ile bilgisayar eğitimlerini sağlamak.  
Hedef: Kurum bazında evrak kayıt işlemlerinin ( yasalar çerçevesinde ) dijital ortamda kayıt altına alınarak otomasyonu sağlamak.  
Hedef: Teknolojik altyapıyı güçlendirmek, veri güvenliğini üst seviyeye çıkarmak.

## **2 - İMAR VE ŞEHİRCİLİK**

### **Stratejik Amaç 1**

**Belediyemiz sınırları içerisinde sağlıklı kentsel çevrenin oluşturulması, imar plan çalışmalarına paralel olarak, tarihi ve kültürel zenginliklerimizin turizme hazır hale getirilmesi, çevrede Avrupa Birliği normlarına ulaşmış kentsel kültürel rekreatif alanlar oluşturulması, şehir ulaşımının geliştirilmesi, sağlıklı ve estetik bir gelişim sağlanması, çarpık yapılaşmanın önüne geçilerek kentsel yaşam kalitesi artmış bir ilçe yaratılması.**

Hedef: Buca ilçe sınırları içerisindeki yürürlükte bulunan her ölçekteki imar planlarının İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak iyileştirmek, revizyonunu yapmak ya da yaptırılmasını sağlamak.  
Hedef: Kentsel yenileme ve kentsel dönüşüm planlarına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planlarını etaplar halinde hazırlamak / hazırlatmak.  
Hedef: Mahkeme kararları ile iptal edilen İmar Uygulamalarını Mahkeme Kararları doğrultusunda uygulamak.

Hedef: Buca İlçe sınırlarını kapsayan İmar Planlarında Kamuya terk edilmesi gereken alanları kamuya kazandırmak ve kullanım amacına uygun düzenleme yapılmasını sağlamak.

Hedef: İlçe sınırları içerisinde İmar Planları ve mevzuat doğrultusunda çarpık yapılaşmanın önüne geçmek.

### **Stratejik Amaç 2**

**İlçemizde olası doğal afetlerden korunmak, can ve mal kaybını azaltmak amacıyla çalışmaların planlanması ve uygulanması.**

Hedef: İlçemize ait afet ve sivil savunma planlarını güncellemek.

Hedef: Olası afet zararlarının azaltılması için eğitimler düzenlemek.

## **3- KENTSEL ALTYAPI**

### **Stratejik Amaç 1**

**Buca Belediyesi ilçe sınırları içerisinde, belediyemiz sorumluluğundaki altyapı hizmetlerini, imar planlarına bağlı kalarak, sürekli iyileştirme ve geliştirme anlayışıyla yürüterek, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kent oluşturulması.**

Hedef: Buca ilçesini diğer yerleşim bölgelerine bağlayan ana arterlerin yetersiz olması dolayısıyla, Buca’da yeni ulaşım akslarını belirlemek ve İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı’na sunmak.

Hedef: İmar planları tamamlanmış ve yapılaşmanın başlamış olduğu bölgelerde henüz açılmamış olan yolların açılmasını sağlamak.

Hedef: Mevcut yolları iyileştirmek.

Hedef: Altyapı hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için ilçemize hizmet eden altyapı kuruluşlarıyla koordinasyon ve işbirliğini geliştirmek.

### **Stratejik Amaç 2**

**Mevcut yeşil alanların korunması, yeşil alan miktarının artırılması suretiyle, yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratılması.**

Hedef: Mevcut yeşil alanları korumak, bozulan yeşil alanları iyileştirmek.

Hedef: Kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak.

## **4-ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK**

### **Stratejik Amaç 1**

**Çağdaş, insanı ve çevreyi ön plana alan temizlik hizmeti sunulması.**

Hedef: Belediyemizin temizlik hizmetleri ile ilgili “vatandaş memnuniyetini” %75 seviyesine yükseltmek.

### **Stratejik Amaç 2**

**Çevrenin korunması ve atıkların ekonomiye kazandırılması amacıyla; evsel katı atıkların ve bitkisel yağların kaynağında ayrıştırılarak toplanması için vatandaşların bilinçlendirilmesi ve gerekli uygulamaların yapılması.**

Hedef: Bitkisel atık yağların hanelerden toplanması için gerekli sistemi kurmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek.

Hedef: Evsel atıkları kaynağında ayrıştırarak toplamak üzere gerekli çalışmaları yapmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek.

Hedef: Tehlikeli atıkları diğer atıklardan ayrı toplamak üzere gerekli sistemi kurmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek.

**Stratejik Amaç 3**

**Sağlıklı bir kent için sağlığı tehdit eden unsurların ortadan kaldırılması ve bireylerin bilinçlendirilmesi.**

Hedef: Buca halkının çevre konusunda daha duyarlı ve katılımcı olması yönünde; eğitimler, kampanyalar ve etkinlikler düzenlemek.

Hedef: Kurum çalışanlarının sağlık alanındaki bilgilerini arttırmak.

Hedef: Toplumumuzda sık görülen sağlık sorunlarının giderilmesi için sağlık taramaları yapmak.

Hedef: Kent sağlığına yönelik tehditlere karşı tedbirler almak.

Hedef: Görüntü ve gürültü kirliliğini önlemek.

**Stratejik Amaç 4**

**Kentsel ekonomik hayatın düzenlenmesi ve haksız rekabet koşullarının ortadan kaldırılması için denetimlerin verimli bir şekilde yapılması.**

Hedef: Denetimlerin etkinliğini ve devamlılığını sağlamak.

**5-EĞİTİM, SPOR, SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER****Stratejik Amaç 1**

**Kültür seviyesinin artırılması, halkın bilinçlendirilmesi, tanıtım yapılması, eğitim-öğretime katkıda bulunulması, desteklenmesi.**

Hedef: Kentimizin dünya standartlarında bir ortama kavuşabilmesi için kentlilerin birikimlerini ortaya koyabilecekleri etkinlikler düzenlemek.

Hedef: İlçemizi ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtıcı etkinlikler düzenlemek.

Hedef: Kültürel ve Sanatsal alanda kentimizde yaşayan vatandaşlarımızın etkinliklere katılımını sağlamak.

Hedef: Türkçe'nin etkin ve doğru kullanımının sağlanması, kültür düzeyinin yükseltilmesi ve okuma alışkanlığının kazandırılması amacıyla etkinlikler düzenlemek.

**Stratejik Amaç 2**

**Sporun sevdirmesi, teşvik edilmesi ve her düzeydeki insanın katılımın sağlanması.**

Hedef: Çeşitli spor aktivitelerine karşı halkımızı duyarlı hale getirmek ve bu sporları gündeme taşımak amacıyla karşılaşmalar düzenlemek ve katkı sağlamak.

**Stratejik Amaç 3**

**Sosyal refah ve toplumsal dayanışmanın geliştirilmesi ve vatandaşlarımızın sosyal güçlerinin arttırılması.**

Hedef: Engellilerin sosyalleşmesi, toplum içerisinde daha aktif rol üstlenebilmeleri ve güven duygularının tazelenmesi amacıyla çalışmalar yapmak ve etkinlikler düzenlemek.

Hedef: Kadınların toplum içerisinde sosyalleşmelerini sağlamak.

Hedef: Buca İlçesinde yaşayan ihtiyaçlı gruplara her yıl ayni ve nakdi yardımlar yapılarak durumlarının iyileştirilmesini sağlamak.

**6- KENT VİZYONU****Stratejik Amaç**

**Ekonomik, sosyal ve kültürel projeler ile Buca'nın marka bir ilçe yapılması.**

Hedef: Buca'da geniş rekreatif merkez alanları oluşturmak.

Hedef: Şirinyer Tansaş arkasında yer alan yeşil alanı İ.B.Ş.B. ile koordineli olarak sosyo-kültürel ve rekreasyon alanı olarak kentin kullanımına kazandırmak ve aynı alanda var

olan Şirinyer Pazaryerini “Katlı Pazaryeri” olarak iyileştirmek ve hizmete açmak.

Hedef: Buca’da organik tarımı geliştirmek.

Hedef: Buca’yı, Kültür ve Kongre Merkezi haline getirmek.

Hedef: Buca’da tarihi ve kültürel mirası kazanmak ve canlandırmak için “Nostalji Sokağı” yapmak veya yapılmasını sağlamak.

Hedef: Buca’da ticari hayatı canlandırmak amacıyla, modern alışveriş merkezi alanları oluşturmak.

Hedef: Toplumsal dayanışmayı geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla kente ithaf edilmek üzere kültür merkezleri oluşturmak.

**C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler**

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                        |                                                                                                             |                              |                                    |        |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI - ORGANİZASYON YAPISI VE YÖNETİM |                                                                                                             |                              |                                    |        |
| Amaç 1                                                           | Buca halkına; katılımcı ve kaliteli hizmet sunabilmek için, kurumsal bir organizasyon yapısı oluşturulması. |                              |                                    |        |
| Hedef 1                                                          | Sürekli iyileştirme çalışmalarını yaygınlaştırmak.                                                          |                              |                                    |        |
| Performans Hedefi                                                | Sürekli iyileştirme çalışmalarını yaygınlaştırmak.                                                          |                              |                                    |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                          |                                                                                                             | 2012                         | 2013                               | 2014   |
| 1                                                                | Düzenlenen eğitim sayısı                                                                                    | 9                            | Yıllık eğitim planına uygunluk     | 2 adet |
| 2                                                                | Etkinliği ölçülen eğitim sayısı                                                                             | 9                            | Yıllık eğitim planındaki eğitimler | 2 adet |
| Faaliyetler                                                      |                                                                                                             | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |                                    |        |
|                                                                  |                                                                                                             | Bütçe                        | Bütçe Dışı                         | Toplam |
| İKEM                                                             | Çalışanların kişisel ve mesleki gelişimini arttırıcı eğitimler düzenlemek.                                  | 8.000                        |                                    | 8.000  |
| İKEM                                                             | Eğitimlerin etkinliğini ölçmek.                                                                             |                              |                                    |        |
| İKEM                                                             | Kurum içi eğitimci kadrosunun eğitim vermelerini sağlamak.                                                  |                              |                                    |        |
| Genel Toplam                                                     |                                                                                                             | 8.000                        |                                    | 8.000  |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                        |                                                                                                             |                              |            |          |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|----------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI - ORGANİZASYON YAPISI VE YÖNETİM |                                                                                                             |                              |            |          |
| Amaç 1                                                           | Buca halkına; katılımcı ve kaliteli hizmet sunabilmek için, kurumsal bir organizasyon yapısı oluşturulması. |                              |            |          |
| Hedef 2                                                          | Hedeflerle yönetim anlayışını geliştirmek.                                                                  |                              |            |          |
| Performans Hedefi                                                | Hedeflerle yönetim anlayışını geliştirmek.                                                                  |                              |            |          |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                          |                                                                                                             | 2012                         | 2013       | 2014     |
| 1                                                                | Belirlenen hedefler                                                                                         | 55 hedef                     | 60 hedef   | 56 hedef |
| 2                                                                | Etkinliği ölçülen hedef                                                                                     | 55 hedef                     | 60 hedef   | 56 hedef |
| Faaliyetler                                                      |                                                                                                             | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |          |
|                                                                  |                                                                                                             | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam   |
| SGM                                                              | Birim hedeflerini oluşturmak.                                                                               | -                            |            | -        |
| SGM                                                              | Hedeflerin performans kriterlerini belirlemek.                                                              | -                            |            | -        |
| SGM                                                              | Hedeflerin etkinliklerini ölçmek.                                                                           | -                            |            | -        |
| Genel Toplam                                                     |                                                                                                             | -                            |            | -        |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                        |                                                                                                             |                                      |               |               |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------|---------------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI - ORGANİZASYON YAPISI VE YÖNETİM |                                                                                                             |                                      |               |               |
| Amaç 1                                                           | Buca halkına; katılımcı ve kaliteli hizmet sunabilmek için, kurumsal bir organizasyon yapısı oluşturulması. |                                      |               |               |
| Hedef 3                                                          | Sürece dayalı yönetim anlayışının devamlılığını sağlamak.                                                   |                                      |               |               |
| Performans Hedefi                                                | Sürece dayalı yönetim anlayışının devamlılığını sağlamak.                                                   |                                      |               |               |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                          |                                                                                                             | 2012                                 | 2013          | 2014          |
| 1                                                                | Performansı izlenecek süreç sayısı                                                                          | Güncelleme çalışmaları devam ediyor. | Tüm süreçler  | Tüm süreçler  |
| 2                                                                | İyileştirme sayısı                                                                                          | -                                    | İhtiyaç kadar | İhtiyaç kadar |
| Faaliyetler                                                      |                                                                                                             | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL )         |               |               |
|                                                                  |                                                                                                             | Bütçe                                | Bütçe Dışı    | Toplam        |
| MHM                                                              | Süreç performansını izlemek.                                                                                | 25.000                               |               | 25.000        |
| MHM                                                              | Süreç iyileştirmesi yapmak.                                                                                 | 25.000                               |               | 25.000        |
| Genel Toplam                                                     |                                                                                                             | 50.000                               |               | 50.000        |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                        |                                                                                                             |                              |             |             |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI - ORGANİZASYON YAPISI VE YÖNETİM |                                                                                                             |                              |             |             |
| Amaç 1                                                           | Buca halkına; katılımcı ve kaliteli hizmet sunabilmek için, kurumsal bir organizasyon yapısı oluşturulması. |                              |             |             |
| Hedef 4                                                          | Buca'lının kente sunulacak hizmetlere ilişkin kararlara katılımcı olmalarını sağlamak.                      |                              |             |             |
| Performans Hedefi                                                | Buca'lının kente sunulacak hizmetlere ilişkin kararlara katılımcı olmalarını sağlamak.                      |                              |             |             |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                          |                                                                                                             | 2012                         | 2013        | 2014        |
| 1                                                                | Anket sayısı                                                                                                | 2                            | En az 1 kez | En az 1 kez |
| 2                                                                | Muhtarlarla toplantı sayısı                                                                                 | 6                            | En Az 6 Kez | En Az 6 Kez |
| 3                                                                | Kent konseyi toplantı sayısı                                                                                | 2                            | 2 toplantı  | 2 toplantı  |
| 4                                                                | Halk günü sayısı                                                                                            | 6                            | En az 6 kez | En az 6 kez |
| Faaliyetler                                                      |                                                                                                             | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |             |             |
|                                                                  |                                                                                                             | Bütçe                        | Bütçe Dışı  | Toplam      |
| BYHİM                                                            | Belediye hizmetlerine yönelik kamuoyu yoklamaları ve anket yapmak.                                          | 60.000                       |             | 60.000      |
| BYHİM                                                            | Muhtarlar ile periyodik toplantılar yapmak.                                                                 | -                            |             | -           |
| KSİM                                                             | Kent konseyinin sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.                                                         | 5.500                        |             | 5.500       |
| BYHİM                                                            | Halk günü düzenlemek.                                                                                       | -                            |             | -           |
| Genel Toplam                                                     |                                                                                                             | 65.500                       |             | 65.500      |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                          |                                                                                                                                                                       |                              |                                      |              |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|--------------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – İNSAN KAYNAKLARI |                                                                                                                                                                       |                              |                                      |              |
| Amaç 1                                             | Etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretimi için, Norm Kadro Standartları doğrultusunda, ideal kadronun oluşturulması ve İnsan Kaynakları Yönetim Sisteminin kurulması. |                              |                                      |              |
| Hedef 1                                            | Norm Kadro Esasları çerçevesinde; işin ve personelin nitelikleri gözetilerek, müdürlüklerin ihtiyacı doğrultusunda personel planlamasını tamamlamak.                  |                              |                                      |              |
| Performans Hedefi                                  | Norm Kadro Esasları çerçevesinde; işin ve personelin nitelikleri gözetilerek, müdürlüklerin ihtiyacı doğrultusunda personel planlamasını tamamlamak.                  |                              |                                      |              |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                            |                                                                                                                                                                       | 2012                         | 2013                                 | 2014         |
| 1                                                  | Yetkinlik ihtiyacı saptanacak personel sayısı                                                                                                                         | -                            | T.H.S.'nda çalışan personelin tamamı | Tüm personel |
| Faaliyetler                                        |                                                                                                                                                                       | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |                                      |              |
|                                                    |                                                                                                                                                                       | Bütçe                        | Bütçe Dışı                           | Toplam       |
| İKEM                                               | Her personel için “Yetkinlik Geliştirme Planı” hazırlamak.                                                                                                            | -                            |                                      | -            |
| Genel Toplam                                       |                                                                                                                                                                       | -                            |                                      | -            |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                          |                                                                                                                                                                       |                              |              |              |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – İNSAN KAYNAKLARI |                                                                                                                                                                       |                              |              |              |
| Amaç 1                                             | Etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretimi için, Norm Kadro Standartları doğrultusunda, ideal kadronun oluşturulması ve İnsan Kaynakları Yönetim Sisteminin kurulması. |                              |              |              |
| Hedef 2                                            | Personel performansını / motivasyonunu artırmak ve iletişimini güçlendirmek.                                                                                          |                              |              |              |
| Performans Hedefi                                  | Personel performansını / motivasyonunu artırmak ve iletişimini güçlendirmek.                                                                                          |                              |              |              |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                            |                                                                                                                                                                       | 2012                         | 2013         | 2014         |
| 1                                                  | Özel günlerini takip etmek amacıyla kayıt altına alınan personel sayısı                                                                                               | Tamamlandı                   | Tüm personel | Tüm personel |
| Faaliyetler                                        |                                                                                                                                                                       | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |              |              |
|                                                    |                                                                                                                                                                       | Bütçe                        | Bütçe Dışı   | Toplam       |
| İKEM                                               | Toplu iş sözleşmesi.                                                                                                                                                  |                              |              |              |
| İKEM                                               | Personelin özel günlerini takip etmek.                                                                                                                                | 5.000                        |              | 5.000        |
| Genel Toplam                                       |                                                                                                                                                                       | 5.000                        |              | 5.000        |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                 |                                                                                                                                                                    |                              |             |             |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – MALİ YÖNETİM VE KONTROL |                                                                                                                                                                    |                              |             |             |
| Amaç 1                                                    | Belediyemizin mali yapısının güçlendirilmesi.                                                                                                                      |                              |             |             |
| Hedef 1                                                   | Mevcut gelir kaynakları içerisinde emlak, çevre-temizlik vergisi, idari para cezaları ve işgaliye harçlarına ilişkin tahsilât oranlarının arttırılmasını sağlamak. |                              |             |             |
| Performans Hedefi                                         | Mevcut gelir kaynakları içerisinde emlak, çevre-temizlik vergisi, idari para cezaları ve işgaliye harçlarına ilişkin tahsilât oranlarının arttırılmasını sağlamak. |                              |             |             |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                   |                                                                                                                                                                    | 2012                         | 2013        | 2014        |
| 1                                                         | İlan, reklam, çevre temizlik, emlak, eğlence vergilerinin tahsili için gönderilen ödeme emri ve ödemeye çağrı mektubu sayısı                                       | 72.539 adet                  | 10.000 adet | 10.000 adet |
| 2                                                         | Vadesi geçmiş alacakların tahsil işleminin arttırılması                                                                                                            | %36,85                       | %4          | %4          |
| Faaliyetler                                               |                                                                                                                                                                    | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |             |             |
|                                                           |                                                                                                                                                                    | Bütçe                        | Bütçe Dışı  | Toplam      |
| MHM                                                       | İşgaliye harçlarının tahakkuk ve tahsilatlarını yerinde yapmak.                                                                                                    | -                            |             | -           |
| MHM                                                       | Ödenmeyen vergileri takip ederek icra takip işlemlerini yapmak.                                                                                                    | -                            |             | -           |
| Genel Toplam                                              |                                                                                                                                                                    | -                            |             | -           |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                 |                                                        |                              |            |        |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – MALİ YÖNETİM VE KONTROL |                                                        |                              |            |        |
| Amaç 1                                                    | Belediyemizin mali yapısının güçlendirilmesi.          |                              |            |        |
| Hedef 2                                                   | Kayıt dışılığı azaltmak.                               |                              |            |        |
| Performans Hedefi                                         | Kayıt dışılığı azaltmak.                               |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                   |                                                        | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                                         | Kayıt altına alınan mükellef sayısı                    | 8.746                        | -          | -      |
| Faaliyetler                                               |                                                        | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                                           |                                                        | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| MHM                                                       | Adres bilgi sistemi ile adres bilgilerini güncellemek. | -                            |            | -      |
| Genel Toplam                                              |                                                        | -                            |            | -      |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                 |                                                       |                              |            |        |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – MALİ YÖNETİM VE KONTROL |                                                       |                              |            |        |
| Amaç 1                                                    | Belediyemizin mali yapısının güçlendirilmesi.         |                              |            |        |
| Hedef 3                                                   | Belediye harcamalarında tasarruf sağlamak.            |                              |            |        |
| Performans Hedefi                                         | Belediye harcamalarında tasarruf sağlamak.            |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                   |                                                       | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                                         | Kurulan sistem sayısı                                 | -                            | 2          | 2      |
| Faaliyetler                                               |                                                       | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                                           |                                                       | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| UHM                                                       | Kullanım ömrünü tamamlamış araçları hurdaya çıkarmak. | -                            |            | -      |
| UHM                                                       | Araç takip sistemini kurmak.                          | 20.000                       |            | 20.000 |
| UHM                                                       | Akaryakıt taşımatik sistemini kurmak.                 | 60.000                       |            | 60.000 |
| Genel Toplam                                              |                                                       | 80.000                       |            | 80.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                 |                                                             |                              |            |        |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – MALİ YÖNETİM VE KONTROL |                                                             |                              |            |        |
| Amaç 1                                                    | Belediyemizin mali yapısının güçlendirilmesi.               |                              |            |        |
| Hedef 4                                                   | Alternatif proje kaynakları üretmek.                        |                              |            |        |
| Performans Hedefi                                         | Alternatif proje kaynakları üretmek.                        |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                   |                                                             | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                                         | Üretilecek proje sayısı                                     | 1                            | 1          | 1      |
| Faaliyetler                                               |                                                             | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                                           |                                                             | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| ÖKM                                                       | Çeşitli fonlarının kullanımı ile proje havuzunu oluşturmak. | 50.000                       |            | 50.000 |
| Genel Toplam                                              |                                                             | 50.000                       |            | 50.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |            |         |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|---------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – HALKLA İLİŞKİLER |                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |            |         |
| Amaç 1                                             | Sunduğumuz hizmetlerde insan odaklı yaklaşımla, halkın memnuniyetinin üst seviyelere çıkartılması, basın kurumları ile doğru iletişimin kurulması, belediyenin hizmet ve etkinliklerinin, yazılı ve görsel medya kullanılarak halka anlatılması. |                              |            |         |
| Hedef 1                                            | Buca'lıların belediyemizle ilgili istek, şikayet ve önerilerini takip edildiği çözüm masası hizmet standartlarını geliştirmek.                                                                                                                   |                              |            |         |
| Performans Hedefi                                  | Buca'lıların belediyemizle ilgili istek, şikayet ve önerilerini takip edildiği çözüm masası hizmet standartlarını geliştirmek.                                                                                                                   |                              |            |         |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                            |                                                                                                                                                                                                                                                  | 2012                         | 2013       | 2014    |
| 1                                                  | Yönlendirilen kişi sayısı                                                                                                                                                                                                                        | 3200                         | -          | -       |
| 2                                                  | Taziyede bulunan aile sayısı                                                                                                                                                                                                                     | 1847                         | -          | -       |
| Faaliyetler                                        |                                                                                                                                                                                                                                                  | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |         |
|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                  | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam  |
| BYHİM                                              | İşgücü arz ve taleplerinde aracılık yapmak.                                                                                                                                                                                                      |                              |            |         |
| BYHİM                                              | Cenaze sahibi ve yakınlarına taziyede bulunmak.                                                                                                                                                                                                  | 120.000                      |            | 120.000 |
| BYHİM                                              | 7/24 Çağrı merkezi kurmak.                                                                                                                                                                                                                       | -                            |            | -       |
| Genel Toplam                                       |                                                                                                                                                                                                                                                  | 120.000                      |            | 120.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |            |        |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – HALKLA İLİŞKİLER |                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |            |        |
| Amaç 1                                             | Sunduğumuz hizmetlerde insan odaklı yaklaşımla, halkın memnuniyetinin üst seviyelere çıkartılması, basın kurumları ile doğru iletişimin kurulması, belediyenin hizmet ve etkinliklerinin, yazılı ve görsel medya kullanılarak halka anlatılması. |                              |            |        |
| Hedef 2                                            | Basın kurumları ile belediye arasındaki iletişimi güçlendirmek amacıyla düzenli etkinlikler yapmak.                                                                                                                                              |                              |            |        |
| Performans Hedefi                                  | Basın kurumları ile belediye arasındaki iletişimi güçlendirmek amacıyla düzenli etkinlikler yapmak.                                                                                                                                              |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                            |                                                                                                                                                                                                                                                  | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                                  | Medya kurumlarına düzenlenecek ziyaret sayısı                                                                                                                                                                                                    | 5                            | 5          | 5      |
| 2                                                  | Belediye muhabirleriyle düzenlenecek toplantı sayısı                                                                                                                                                                                             | 3                            | 3          | 3      |
| 3                                                  | 10 Ocak Çalışan Gazeteciler Günü etkinliği                                                                                                                                                                                                       | -                            | 1          | 1      |
| Faaliyetler                                        |                                                                                                                                                                                                                                                  | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                  | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| BYHİM                                              | Medya kurumlarını ziyaret etmek.                                                                                                                                                                                                                 | -                            |            | -      |
| BYHİM                                              | Belediye muhabirleriyle sohbet toplantıları düzenlemek.                                                                                                                                                                                          | -                            |            | -      |
| BYHİM                                              | 10 Ocak Çalışan Gazeteciler Günü'nü gazeteciler cemiyeti işbirliği ile kutlamak.                                                                                                                                                                 | 50.000                       |            | 50.000 |
| Genel Toplam                                       |                                                                                                                                                                                                                                                  | 50.000                       |            | 50.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |            |              |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – HALKLA İLİŞKİLER |                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |            |              |
| Amaç 1                                             | Sunduğumuz hizmetlerde insan odaklı yaklaşımla, halkın memnuniyetinin üst seviyelere çıkartılması, basın kurumları ile doğru iletişimin kurulması, belediyenin hizmet ve etkinliklerinin, yazılı ve görsel medya kullanılarak halka anlatılması. |                              |            |              |
| Hedef 3                                            | Belediyenin etkinlik ve hizmetlerini halka doğrudan duyurmak.                                                                                                                                                                                    |                              |            |              |
| Performans Hedefi                                  | Belediyenin etkinlik ve hizmetlerini halka doğrudan duyurmak.                                                                                                                                                                                    |                              |            |              |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                            |                                                                                                                                                                                                                                                  | 2012                         | 2013       | 2014         |
| 1                                                  | Tanıtım filmi sayısı                                                                                                                                                                                                                             | 1                            | 1 adet     | En az 1 adet |
| Faaliyetler                                        |                                                                                                                                                                                                                                                  | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |              |
|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                  | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam       |
| BYHİM                                              | Tanıtım filmleri hazırlamak.                                                                                                                                                                                                                     | 90.000                       |            | 90.000       |
| Genel Toplam                                       |                                                                                                                                                                                                                                                  | 90.000                       |            | 90.000       |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                             |                                                                                                                                                 |                              |            |        |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – BİLGİ TEKNOLOJİLERİ |                                                                                                                                                 |                              |            |        |
| Amaç 1                                                | Hizmetlerin kesintisiz ve güvenli yürütülmesi için, yeniliklerin takip edilerek, teknolojinin daha hızlı ve verimli kullanılmasının sağlanması. |                              |            |        |
| Hedef 1                                               | Kurumumuzca sunulan e-belediye hizmetlerini yaygınlaştırmak.                                                                                    |                              |            |        |
| Performans Hedefi                                     | Kurumumuzca sunulan e-belediye hizmetlerini yaygınlaştırmak.                                                                                    |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                               |                                                                                                                                                 | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                                     | Gerçekleştirilen çalışma sayısı                                                                                                                 | 3                            | -          | -      |
| Faaliyetler                                           |                                                                                                                                                 | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                                       |                                                                                                                                                 | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| BİM                                                   | On-line belediye işlemleri konusunda tanıtım çalışmaları yapmak.                                                                                | -                            |            | -      |
| Genel Toplam                                          |                                                                                                                                                 | -                            |            | -      |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                             |                                                                                                                                                 |                              |            |                        |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|------------------------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – BİLGİ TEKNOLOJİLERİ |                                                                                                                                                 |                              |            |                        |
| Amaç 1                                                | Hizmetlerin kesintisiz ve güvenli yürütülmesi için, yeniliklerin takip edilerek, teknolojinin daha hızlı ve verimli kullanılmasının sağlanması. |                              |            |                        |
| Hedef 3                                               | Belediye personelinin iş verimliliği ve çalışma standartlarını yükseltmek amacı ile bilgisayar eğitimlerini sağlamak.                           |                              |            |                        |
| Performans Hedefi                                     | Belediye personelinin iş verimliliği ve çalışma standartlarını yükseltmek amacı ile bilgisayar eğitimlerini sağlamak.                           |                              |            |                        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                               |                                                                                                                                                 | 2012                         | 2013       | 2014                   |
| 1                                                     | Eğitim alacak personel sayısı                                                                                                                   | 18 kişi                      | -          | Müdürlük talebine göre |
| Faaliyetler                                           |                                                                                                                                                 | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |                        |
|                                                       |                                                                                                                                                 | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam                 |
| BİM                                                   | Personele temel bilgisayar ve Office programları eğitimlerini vermek.                                                                           | -                            |            | -                      |
| Genel Toplam                                          |                                                                                                                                                 | -                            |            | -                      |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                             |                                                                                                                                                 |                              |            |          |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|----------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – BİLGİ TEKNOLOJİLERİ |                                                                                                                                                 |                              |            |          |
| Amaç 1                                                | Hizmetlerin kesintisiz ve güvenli yürütülmesi için, yeniliklerin takip edilerek, teknolojinin daha hızlı ve verimli kullanılmasının sağlanması. |                              |            |          |
| Hedef 5                                               | Kurum bazında evrak kayıt işlemlerinin ( yasalar çerçevesinde ) dijital ortamda kayıt altına alınarak otomasyonu sağlamak.                      |                              |            |          |
| Performans Hedefi                                     | Kurum bazında evrak kayıt işlemlerinin ( yasalar çerçevesinde ) dijital ortamda kayıt altına alınarak otomasyonu sağlamak.                      |                              |            |          |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                               |                                                                                                                                                 | 2012                         | 2013       | 2014     |
| 1                                                     | Eğitim verilen personel sayısı                                                                                                                  | 4 Kişi                       | 30 Kişi    | 10 Kişi  |
| 2                                                     | Uygulamaya geçen müdürlük sayısı                                                                                                                | -                            | Tüm Müd.   | Tüm Müd. |
| Faaliyetler                                           |                                                                                                                                                 | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |          |
|                                                       |                                                                                                                                                 | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam   |
| İKEM                                                  | Evrak kayıt personellerine program ve mevzuat eğitimi vermek.                                                                                   | 2.000                        |            | 2.000    |
| BİM                                                   | Dijital ve Web ortamında evrak kayıt işlemlerini yürütmek.                                                                                      | 400.000                      |            | 400.000  |
| Genel Toplam                                          |                                                                                                                                                 | 402.000                      |            | 402.000  |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                             |                                                                                                                                                 |                              |            |         |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|---------|
| STRATEJİK ODAK 1: KURUMSAL YAPI – BİLGİ TEKNOLOJİLERİ |                                                                                                                                                 |                              |            |         |
| Amaç 1                                                | Hizmetlerin kesintisiz ve güvenli yürütülmesi için, yeniliklerin takip edilerek, teknolojinin daha hızlı ve verimli kullanılmasının sağlanması. |                              |            |         |
| Hedef 6                                               | Teknolojik altyapıyı güçlendirmek, veri güvenliğini üst seviyeye çıkarmak.                                                                      |                              |            |         |
| Performans Hedefi                                     | Teknolojik altyapıyı güçlendirmek, veri güvenliğini üst seviyeye çıkarmak.                                                                      |                              |            |         |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                               |                                                                                                                                                 | 2012                         | 2013       | 2014    |
| 1                                                     | Alınan bilgisayar sayısı                                                                                                                        | 44                           | 30         | 50      |
| Faaliyetler                                           |                                                                                                                                                 | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |         |
|                                                       |                                                                                                                                                 | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam  |
| BİM                                                   | Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda bilgisayar alımlarını gerçekleştirmek.                                                                  | 105.000                      |            | 105.000 |
| BİM                                                   | Yeni Nesil Güvenlik Duvarı (NGFW) alımını gerçekleştirmek.                                                                                      | 100.000                      |            | 100.000 |
| Genel Toplam                                          |                                                                                                                                                 | 205.000                      |            | 205.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                              |              |              |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------|
| STRATEJİK ODAK 2: İMAR VE ŞEHİRCİLİK |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                              |              |              |
| Amaç 1                               | Belediyemiz sınırları içerisinde sağlıklı kentsel çevrenin oluşturulması, imar plan çalışmalarına paralel olarak, tarihi ve kültürel zenginliklerimizin turizme hazır hale getirilmesi, çevrede Avrupa Birliği normlarına ulaşmış kentsel kültürel rekreatif alanlar oluşturulması, şehir ulaşımının geliştirilmesi, sağlıklı ve estetik bir gelişim sağlanması, çarpık yapılaşmanın önüne geçilerek <u>kentsel yaşam kalitesi artmış bir ilçe yaratılması.</u> |                              |              |              |
| Hedef 1                              | Buca ilçe sınırları içerisindeki yürürlükte bulunan her ölçekteki imar planlarının İzmir büyükşehir belediyesi ile koordineli olarak iyileştirmek,revizyonunu yapmak yada yaptırılmasını sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |              |              |
| Performans Hedefi                    | Buca ilçe sınırları içerisindeki yürürlükte bulunan her ölçekteki imar planlarının İzmir büyükşehir belediyesi ile koordineli olarak iyileştirmek,revizyonunu yapmak yada yaptırılmasını sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |              |              |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2012                         | 2013         | 2014         |
| 1                                    | Plan hazırlama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                            | Tamamlanması | Tamamlanması |
| Faaliyetler                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |              |              |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Bütçe                        | Bütçe Dışı   | Toplam       |
| PPM                                  | Kaynaklar bölgesinin öneri 1/25000 ve 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının İzmir büyükşehir belediyesince yapılmasını sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                              |              |              |
| PPM                                  | Kaynaklar bölgesinin 1/1000 ölçekli imar planlarının üst ölçekli öneri imar planları doğrultusunda iyileştirmek, revize etmek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 221.000                      |              | 221.000      |
| PPM                                  | Yürürlükteki bulunan 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planları sınırları içerisinde kalan tüm alana ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planlarının 1/5000 ölçekte uyumlu hale getirerek, iyileştirilmesine ilişkin önerinin İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne sunulmasını sağlamak.                                                                                                                                              |                              |              |              |
| PPM                                  | Yürürlükteki bulunan 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planlarının uyumlu hale getirilmiş ve iyileştirilmiş olan, kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanları olarak belirlenmiş bölgeler dışında kalan alanlara ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları doğrultusunda etaplar halinde revize etmek.                                                                                                                                                             | 170.000                      |              | 170.000      |
| Genel Toplam                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 391.000                      |              | 391.000      |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU            |                                                                                                                     |                              |            |         |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|---------|
| STRATEJİK ODAK 2: İMAR VE ŞEHİRCİLİK |                                                                                                                     |                              |            |         |
| Amaç 2                               | Kentsel yaşam kalitesi artmış bir ilçe yaratılması.                                                                 |                              |            |         |
| Hedef 2                              | Kentsel yenileme planlarına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını etaplar halinde hazırlamak/hazırlatmak. |                              |            |         |
| Performans Hedefi                    | Kentsel yenileme planlarına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını etaplar halinde hazırlamak/hazırlatmak. |                              |            |         |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ              |                                                                                                                     | 2012                         | 2013       | 2014    |
| 1                                    | Belirlenen alan (m2)                                                                                                | -                            | -          | -       |
| Faaliyetler                          |                                                                                                                     | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |         |
|                                      |                                                                                                                     | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam  |
| PPM                                  | Kentsel yenileme alanı belirlemek.                                                                                  | -                            |            | -       |
| PPM                                  | Belirlenen alanın detaylı jeolojik etüt raporlarını ve 1/1000 ölçekli imar planlarını hazırlamak ve meclise sunmak. | 121.000                      |            | 121.000 |
| Genel Toplam                         |                                                                                                                     | 121.000                      |            | 121.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU            |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                              |                                                                    |                                                                          |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| STRATEJİK ODAK 2: İMAR VE ŞEHİRCİLİK |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                              |                                                                    |                                                                          |
| Amaç 2                               | Kentsel yaşam kalitesi artmış bir ilçe yaratılması.                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                              |                                                                    |                                                                          |
| Hedef 3                              | Mahkeme kararları ile iptal edilen İmar Uygulamalarını Mahkeme Kararları doğrultusunda uygulamak.                                                                                                                               |                                                                                                                                                              |                                                                    |                                                                          |
| Performans Hedefi                    | Mahkeme kararları ile iptal edilen İmar Uygulamalarını Mahkeme Kararları doğrultusunda uygulamak.                                                                                                                               |                                                                                                                                                              |                                                                    |                                                                          |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ              |                                                                                                                                                                                                                                 | 2012                                                                                                                                                         | 2013                                                               | 2014                                                                     |
| 1                                    | İptal edilen parselasyon planlarının yargı kararlarına uygunluğu                                                                                                                                                                | 576/A tescil edildi.<br>30 nolu onay bekliyor.<br>577 nolu onay bekliyor.<br>196/2 nolu onay bekliyor.<br>504 nolu onay bekliyor.<br>640 nolu onay bekliyor. | 504-196/2-215 planların yargı kararlarına uygunluğu sağlanacaktır. | 215, 356 ve 16 nolu planların yargı kararlarına uygunluğu sağlanacaktır. |
| 2                                    | Parselasyon planlarının sayısı                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                                            | -                                                                  | 10 adet                                                                  |
| Faaliyetler                          |                                                                                                                                                                                                                                 | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL )                                                                                                                                 |                                                                    |                                                                          |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                 | Bütçe                                                                                                                                                        | Bütçe Dışı                                                         | Toplam                                                                   |
| EPM                                  | İdare mahkemelerince verilen imar uygulamalarının iptaline ilişkin kararlar karşısında idaremizce bu iptal kararları icapları uyarınca ve yasal prosedürler çerçevesinde mahkeme kararlarının uygulanmasını sağlamak/sağlatmak. | 18.000                                                                                                                                                       |                                                                    | 18.000                                                                   |
| EPM                                  | Talebe bağlı parselasyon planlarının yapılması                                                                                                                                                                                  | 6.000                                                                                                                                                        |                                                                    | 6.000                                                                    |
| Genel Toplam                         |                                                                                                                                                                                                                                 | 24.000                                                                                                                                                       |                                                                    | 24.000                                                                   |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU            |                                                                                                                                                                                                           |                              |            |           |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|-----------|
| STRATEJİK ODAK 2: İMAR VE ŞEHİRCİLİK |                                                                                                                                                                                                           |                              |            |           |
| Amaç 2                               | Kentsel yaşam kalitesi artmış bir ilçe yaratılması                                                                                                                                                        |                              |            |           |
| Hedef 4                              | Buca İlçe sınırlarını kapsayan İmar Planlarında Kamuya terk edilmesi gereken alanları kamuya kazandırmak ve kullanım amacına uygun düzenleme yapılmasını sağlamak.                                        |                              |            |           |
| Performans Hedefi                    | Buca İlçe sınırlarını kapsayan İmar Planlarında Kamuya terk edilmesi gereken alanları kamuya kazandırmak ve kullanım amacına uygun düzenleme yapılmasını sağlamak.                                        |                              |            |           |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ              |                                                                                                                                                                                                           | 2012                         | 2013       | 2014      |
| 1                                    | Kamulaştırma yapılacak taşınmaz adedi                                                                                                                                                                     | -                            | 20         | 15        |
| Faaliyetler                          |                                                                                                                                                                                                           | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |           |
|                                      |                                                                                                                                                                                                           | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam    |
| EİM                                  | 2010-2014 İmar programında yer alan taşınmazlara ilişkin yapılmış mevcut durum tespitleri sonucunda öncelikli olarak kamulaştırılması gereken taşınmazları belirlemek ve kamulaştırma işlemlerini yapmak. | 2.000.000                    |            | 2.000.000 |
| EİM                                  | Buca ilçesi kapsamında, ekonomik, sosyal, kültürel ve rekreatif projelerin uygulanması aşamasında, program dışı kamulaştırma işlemlerini yapmak.                                                          | -                            |            | -         |
| Genel Toplam                         |                                                                                                                                                                                                           | 2.000.000                    |            | 2.000.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU            |                                                                                                                                                                                                       |                              |            |                                                                                                 |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STRATEJİK ODAK 2: İMAR VE ŞEHİRCİLİK |                                                                                                                                                                                                       |                              |            |                                                                                                 |
| Amaç 2                               | Kentsel yaşam kalitesi artmış bir ilçe yaratılması.                                                                                                                                                   |                              |            |                                                                                                 |
| Hedef 5                              | İlçe sınırları içerisinde İmar Planları ve mevzuat doğrultusunda çarpık yapılaşmanın önüne geçmek.                                                                                                    |                              |            |                                                                                                 |
| Performans Hedefi                    | İlçe sınırları içerisinde İmar Planları ve mevzuat doğrultusunda çarpık yapılaşmanın önüne geçmek.                                                                                                    |                              |            |                                                                                                 |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ              |                                                                                                                                                                                                       | 2012                         | 2013       | 2014                                                                                            |
| 1                                    | Yıkım yapılacak kaçak bina sayısı                                                                                                                                                                     | 257 adet                     | 200 adet   | 100 adet Fen İşleri Müd. İmkanları ile yıkım<br>300 adet Yapı Kontrol Müd. İhale yolu ile yıkım |
| Faaliyetler                          |                                                                                                                                                                                                       | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |                                                                                                 |
|                                      |                                                                                                                                                                                                       | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam                                                                                          |
| YKM                                  | İlçe sınırları içerisinde tespitleri yapılmış olan, ruhsatsız, izinsiz yapıların yürürlükteki İmar Planları ve mevzuat doğrultusunda değerlendirilmesini yaparak, alınan yıkım kararlarını uygulamak. | 2.300.000                    |            | 2.300.000                                                                                       |
| Genel Toplam                         |                                                                                                                                                                                                       | 2.300.000                    |            | 2.300.000                                                                                       |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU            |                                                                                                                                        |                              |            |        |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 2: İMAR VE ŞEHİRCİLİK |                                                                                                                                        |                              |            |        |
| Amaç 3                               | İlçemizde olası doğal afetlerden korunmak, can ve mal kaybını azaltmak amacıyla çalışmaların planlanması ve uygulanması.               |                              |            |        |
| Hedef 1                              | İlçemize ait afet ve sivil savunma planlarını güncellemek.                                                                             |                              |            |        |
| Performans Hedefi                    | İlçemize ait afet ve sivil savunma planlarını güncellemek.                                                                             |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ              |                                                                                                                                        | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                    | Güncellenen plan sayısı                                                                                                                | 3 Plan                       | 3 Plan     | 3 Plan |
| Faaliyetler                          |                                                                                                                                        | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                      |                                                                                                                                        | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| SSU                                  | Afet Destek Planı ve Çadırkent projesinin güncelleme çalışmalarını yapmak.                                                             | -                            |            | -      |
| SSU                                  | Sivil Savunma, topyekûn savunma, olağanüstü hal, seferberlik -savaş hali hazırlıklarına ait planların güncelleme çalışmalarını yapmak. | -                            |            | -      |
| Genel Toplam                         |                                                                                                                                        | -                            |            | -      |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU            |                                                                                                                          |                              |            |          |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|----------|
| STRATEJİK ODAK 2: İMAR VE ŞEHİRCİLİK |                                                                                                                          |                              |            |          |
| Amaç 3                               | İlçemizde olası doğal afetlerden korunmak, can ve mal kaybını azaltmak amacıyla çalışmaların planlanması ve uygulanması. |                              |            |          |
| Hedef 2                              | Olası afet zararlarının azaltılması için eğitimler düzenlemek.                                                           |                              |            |          |
| Performans Hedefi                    | Olası afet zararlarının azaltılması için eğitimler düzenlemek.                                                           |                              |            |          |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ              |                                                                                                                          | 2012                         | 2013       | 2014     |
| 1                                    | Eğitim verilen personel sayısı                                                                                           | 23 Kişi                      | 175 Kişi   | 175 Kişi |
| Faaliyetler                          |                                                                                                                          | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |          |
|                                      |                                                                                                                          | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam   |
| SSU                                  | Belediye personeline yangın afet ve sonrasında alınacak tedbirler konusunda eğitim düzenlemek.                           | -                            |            | -        |
| Genel Toplam                         |                                                                                                                          | -                            |            | -        |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU         |                                                                                                                                                                                                                                          |                              |            |        |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 3: KENTSEL ALTYAPI |                                                                                                                                                                                                                                          |                              |            |        |
| Amaç 1                            | Buca Belediyesi ilçe sınırları içerisinde, belediyemiz sorumluluğundaki altyapı hizmetlerini, imar planlarına bağlı kalarak, sürekli iyileştirme ve geliştirme anlayışıyla yürüterek, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kent oluşturulması. |                              |            |        |
| Hedef 1                           | Buca ilçesini diğer yerleşim bölgelerine bağlayan ana arterlerin yetersiz olması dolayısıyla, Buca'da yeni ulaşım akslarını belirlemek ve İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına sunmak.                                                 |                              |            |        |
| Performans Hedefi                 | Buca ilçesini diğer yerleşim bölgelerine bağlayan ana arterlerin yetersiz olması dolayısıyla, Buca'da yeni ulaşım akslarını belirlemek ve İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına sunmak.                                                 |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ           |                                                                                                                                                                                                                                          | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                 | Büyükşehir belediyesine sunulan öneri sayısı                                                                                                                                                                                             | 3                            | 2          | 1      |
| Faaliyetler                       |                                                                                                                                                                                                                                          | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                          | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| PPM/EPM/FİM                       | Trafik akışını gözlemek ve imar planları üzerinde etüt yapmak.                                                                                                                                                                           | -                            |            | -      |
| Genel Toplam                      |                                                                                                                                                                                                                                          | -                            |            | -      |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU         |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |                                                                         |                                                                        |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| STRATEJİK ODAK 3: KENTSEL ALTYAPI |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |                                                                         |                                                                        |
| Amaç 1                            | Buca Belediyesi ilçe sınırları içerisinde, belediyemiz sorumluluğundaki altyapı hizmetlerini, imar planlarına bağlı kalarak, sürekli iyileştirme ve geliştirme anlayışıyla yürüterek, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kent oluşturulması. |                                                                      |                                                                         |                                                                        |
| Hedef 2                           | İmar planları tamamlanmış ve yapılaşmanın başlamış olduğu bölgelerde henüz açılmamış olan yolların açılmasını sağlamak.                                                                                                                  |                                                                      |                                                                         |                                                                        |
| Performans Hedefi                 | İmar planları tamamlanmış ve yapılaşmanın başlamış olduğu bölgelerde henüz açılmamış olan yolların açılmasını sağlamak.                                                                                                                  |                                                                      |                                                                         |                                                                        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ           |                                                                                                                                                                                                                                          | 2012                                                                 | 2013                                                                    | 2014                                                                   |
| 1                                 | Gerçekleştirilen kamulaştırma sayısı                                                                                                                                                                                                     | 7                                                                    | -                                                                       | -                                                                      |
| 2                                 | Yeni yol açılması için kullanılacak asfalt, parke miktarı                                                                                                                                                                                | 8.605,15 ton asfalt, 11.326m <sup>2</sup> parke, 256m istinat duvarı | 25.000 ton asfalt, 40.000 m <sup>2</sup> tretuvar, 100 m istinat duvarı | 36.500 ton asfalt, 29.500m <sup>2</sup> tretuvar, 200 m istinat duvarı |
| Faaliyetler                       |                                                                                                                                                                                                                                          | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL )                                         |                                                                         |                                                                        |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                          | Bütçe                                                                | Bütçe Dışı                                                              | Toplam                                                                 |
| EİM                               | Belirlenen yol güzergâhlarına göre gerekli kamulaştırma işlemlerini yapmak.                                                                                                                                                              | 5.000.000                                                            |                                                                         | 5.000.000                                                              |
| FİM                               | Yeni açılacak yolların inşasını tamamlamak.                                                                                                                                                                                              | 5.500.000                                                            |                                                                         | 5.500.000                                                              |
| Genel Toplam                      |                                                                                                                                                                                                                                          | 10.500.000                                                           |                                                                         | 10.500.000                                                             |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU         |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                    |                                                                        |                                                                 |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| STRATEJİK ODAK 3: KENTSEL ALTYAPI |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                    |                                                                        |                                                                 |
| Amaç 1                            | Buca Belediyesi ilçe sınırları içerisinde, belediyemiz sorumluluğundaki altyapı hizmetlerini, imar planlarına bağlı kalarak, sürekli iyileştirme ve geliştirme anlayışıyla yürüterek, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kent oluşturulması. |                                                    |                                                                        |                                                                 |
| Hedef 3                           | Mevcut yolları iyileştirmek.                                                                                                                                                                                                             |                                                    |                                                                        |                                                                 |
| Performans Hedefi                 | Mevcut yolları iyileştirmek.                                                                                                                                                                                                             |                                                    |                                                                        |                                                                 |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ           |                                                                                                                                                                                                                                          | 2012                                               | 2013                                                                   | 2014                                                            |
| 1                                 | Mevcut yolları iyileştirmek üzere kullanılacak asfalt, parke miktarı                                                                                                                                                                     | 2.151,28 ton asfalt, 5.663,00 m <sup>2</sup> parke | 12.000 ton asfalt, 20.000 m <sup>2</sup> trotuar, 100 m istinat duvarı | 21.000 ton asfalt, 34.500 m <sup>2</sup> trotuar, 100 m istinat |
| Faaliyetler                       |                                                                                                                                                                                                                                          | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL )                       |                                                                        |                                                                 |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                          | Bütçe                                              | Bütçe Dışı                                                             | Toplam                                                          |
| FİM                               | Yıpranma ve sirkülasyonlar göz önünde bulundurularak mevcut yollar ve kaldırımlar için iyileştirme projesi hazırlamak.                                                                                                                   | -                                                  |                                                                        | -                                                               |
| FİM                               | Proje doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapmak (asfalt, kilit parke, bordür, asfalt yama, kavşak, istinat duvarı vb.).                                                                                                               | 5.000.000                                          |                                                                        | 5.000.000                                                       |
| Genel Toplam                      |                                                                                                                                                                                                                                          | 5.000.000                                          |                                                                        | 5.000.000                                                       |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU         |                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                     |                                     |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| STRATEJİK ODAK 3: KENTSEL ALTYAPI |                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                     |                                     |
| Amaç 1                            | Buca Belediyesi ilçe sınırları içerisinde, belediyemiz sorumluluğundaki altyapı hizmetlerini, imar planlarına bağlı kalarak, sürekli iyileştirme ve geliştirme anlayışıyla yürüterek, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kent oluşturulması. |                                        |                                     |                                     |
| Hedef 4                           | Altyapı hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için ilçemize hizmet eden altyapı kuruluşlarıyla koordinasyon ve işbirliğini geliştirmek.                                                                                             |                                        |                                     |                                     |
| Performans Hedefi                 | Altyapı hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için ilçemize hizmet eden altyapı kuruluşlarıyla koordinasyon ve işbirliğini geliştirmek.                                                                                             |                                        |                                     |                                     |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ           |                                                                                                                                                                                                                                          | 2012                                   | 2013                                | 2014                                |
| 1                                 | Katılımın sağlanacağı UKOME ve AYKOME toplantı sayısı                                                                                                                                                                                    | Tüm Toplantılara katılım sağlanmıştır. | Tüm Toplantılara katılım sağlanması | Tüm Toplantılara katılım sağlanması |
| Faaliyetler                       |                                                                                                                                                                                                                                          | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL )           |                                     |                                     |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                          | Bütçe                                  | Bütçe Dışı                          | Toplam                              |
| PPM/FİM                           | İ.B.B'nin koordinasyonunda yatırımcı kuruluşlarla UKOME ve AYKOME toplantılarına katılmak.                                                                                                                                               | -                                      |                                     | -                                   |
| FİM                               | Yatırımcı kuruluşların iş programlarında eşzamanlılık takibi yapmak.                                                                                                                                                                     | -                                      |                                     | -                                   |
| Genel Toplam                      |                                                                                                                                                                                                                                          | -                                      |                                     | -                                   |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU         |                                                                                                                              |                                |            |           |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------|-----------|
| STRATEJİK ODAK 3: KENTSEL ALTYAPI |                                                                                                                              |                                |            |           |
| Amaç 2                            | Mevcut yeşil alanların korunması, yeşil alan miktarının artırılması suretiyle, yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratılması. |                                |            |           |
| Hedef 1                           | Mevcut yeşil alanları korumak, bozulan yeşil alanları iyileştirmek.                                                          |                                |            |           |
| Performans Hedefi                 | Mevcut yeşil alanları korumak, bozulan yeşil alanları iyileştirmek.                                                          |                                |            |           |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ           |                                                                                                                              | 2012                           | 2013       | 2014      |
| 1                                 | Sulama sistemi modernleştirilen park sayısı                                                                                  | 22                             | 10         | 10        |
| 2                                 | Kent mobilyası yenilenen park sayısı                                                                                         | 11                             | 10         | 10        |
| 3                                 | Bitki örtüsü yenilenen park sayısı                                                                                           | 10                             | 10         | 10        |
| 4                                 | Yenilenen spor alanı (basketbol sahası)                                                                                      | 2                              | 4 saha     | 4 saha    |
| 5                                 | Veri tabanı oluşturulan park sayısı                                                                                          | 55                             | 50 park    | 50 park   |
| Faaliyetler                       |                                                                                                                              | Kaynak İhtiyacı ( T+1 ) ( TL ) |            |           |
|                                   |                                                                                                                              | Bütçe                          | Bütçe Dışı | Toplam    |
| PBM                               | Sulama sistemlerini modernleştirmek.                                                                                         | 420.000                        |            | 420.000   |
| PBM                               | Kent mobilyalarını yenilemek.                                                                                                | 740.000                        |            | 740.000   |
| PBM                               | Küresel ısınmaya uygun olarak, bitki örtüsünü yenilemek.                                                                     | 900.000                        |            | 900.000   |
| PBM                               | Spor sahalarını yenilemek.                                                                                                   | 300.000                        |            | 300.000   |
| PBM                               | Parklarla ilgili veri bankası oluşturmak.                                                                                    | 3.000                          |            | 3.000     |
| Genel Toplam                      |                                                                                                                              | 2.363.000                      |            | 2.363.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU         |                                                                                                                              |                              |            |           |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|-----------|
| STRATEJİK ODAK 3: KENTSEL ALTYAPI |                                                                                                                              |                              |            |           |
| Amaç 2                            | Mevcut yeşil alanların korunması, yeşil alan miktarının artırılması suretiyle, yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratılması. |                              |            |           |
| Hedef 2                           | Kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak.                                                                            |                              |            |           |
| Performans Hedefi                 | Kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak.                                                                            |                              |            |           |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ           |                                                                                                                              | 2012                         | 2013       | 2014      |
| 1                                 | Yeni yapılan park sayısı                                                                                                     | 6                            | 5          | -         |
| 2                                 | Tadilat yapılan park sayısı                                                                                                  | -                            | -          | 5         |
| Faaliyetler                       |                                                                                                                              | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |           |
|                                   |                                                                                                                              | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam    |
| FİM                               | Yeni park alanları oluşturmak.                                                                                               | 2.000.000                    |            | 2.000.000 |
| PBM                               | Mevcut fidanlık ve sera alanı modernizasyonu                                                                                 | 360.000                      |            | 360.000   |
| PBM                               | Park tadilatı çalışmalarını yapmak.                                                                                          | 540.000                      |            | 840.000   |
| Genel Toplam                      |                                                                                                                              | 2.900.000                    |            | 2.900.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                  |                                                                                                                                                                   |                              |            |            |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|------------|
| STRATEJİK ODAK 4: ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK |                                                                                                                                                                   |                              |            |            |
| Amaç 1                                     | Çağdaş, insanı ve çevreyi ön plana alan temizlik hizmeti sunulması.                                                                                               |                              |            |            |
| Hedef 1                                    | Belediyemizin temizlik hizmetleri ile ilgili “vatandaş memnuniyetini” %75 seviyesine yükseltmek.                                                                  |                              |            |            |
| Performans Hedefi                          | Vatandaş memnuniyetini % 75 seviyesine çıkarmak.                                                                                                                  |                              |            |            |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                    |                                                                                                                                                                   | 2012                         | 2013       | 2014       |
| 1                                          | Vatandaş memnuniyeti                                                                                                                                              | %75                          | %75        | %75        |
| Faaliyetler                                |                                                                                                                                                                   | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |            |
|                                            |                                                                                                                                                                   | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam     |
| TİM                                        | Temizlik hizmeti sunmak.                                                                                                                                          | 23.000.000                   |            | 23.000.000 |
|                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Konteynırlardan çöp alındıktan sonra çevresinin detaylı temizliğini yapmak.</li> </ul>                                     |                              |            |            |
|                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Düzenli olarak konteynırları yıkayıp ilaçlamak.</li> </ul>                                                                 |                              |            |            |
|                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Semt pazarlarında çöpleri kaldırdıktan sonra yıkama ve dezenfeksiyon yapmak.</li> </ul>                                    |                              |            |            |
|                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Evlerden çıkan küçük çaptaki molozları yerinde toplamak.</li> </ul>                                                        |                              |            |            |
|                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Görevden dönen çöp araçlarının gövde ve haznelerini yıkanmak ve dezenfekte etmek.</li> </ul>                               |                              |            |            |
|                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Yeni yerleşime açılan yerleşim birimlerine çöp sepeti ve konteynır yerleştirmek.</li> </ul>                                |                              |            |            |
|                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>İlçemiz dahilinde bulunan tüm mıntikalarda (mahalle, köy vb.) çöp toplama, süpürme ve nakli işlemlerini yapmak.</li> </ul> |                              |            |            |
| Genel Toplam                               |                                                                                                                                                                   | 23.000.000                   |            | 23.000.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                  |                                                                                                                                                                                                                             |                              |                                              |                                              |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| STRATEJİK ODAK 4: ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK |                                                                                                                                                                                                                             |                              |                                              |                                              |
| Amaç 2                                     | Çevrenin korunması ve atıkların ekonomiye kazandırılması amacıyla; evsel katı atıkların ve bitkisel yağların kaynağında ayrıştırılarak toplanması için vatandaşların bilinçlendirilmesi ve gerekli uygulamaların yapılması. |                              |                                              |                                              |
| Hedef 1                                    | Bitkisel atık yağların hanelerden toplanması için gerekli sistemi kurmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek.                                                                                                                  |                              |                                              |                                              |
| Performans Hedefi                          | Bitkisel atık yağların hanelerden toplanması için gerekli sistemi kurmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek.                                                                                                                  |                              |                                              |                                              |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                    |                                                                                                                                                                                                                             | 2012                         | 2013                                         | 2014                                         |
| 1                                          | Broşür ve afiş sayısı                                                                                                                                                                                                       | -                            | 2500 Broşür<br>30 Afiş                       | 2500<br>Broşür<br>30 Afiş                    |
| 2                                          | Projenin görsel/yazılı basında yer alması                                                                                                                                                                                   | 1 kez basında<br>yer aldı.   | En az 2 kez<br>yerel ve<br>ulusal<br>basında | En az 2 kez<br>yerel ve<br>ulusal<br>basında |
| Faaliyetler                                |                                                                                                                                                                                                                             | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |                                              |                                              |
|                                            |                                                                                                                                                                                                                             | Bütçe                        | Bütçe Dışı                                   | Toplam                                       |
| ÇKKM                                       | Bilinçlendirme ve bilgilendirme amaçlı; broşür, afiş gibi malzemeler hazırlamak, asmak / dağıtmak.                                                                                                                          | -                            |                                              | -                                            |
| ÇKKM                                       | Medya aracılığı ile projenin gündemde kalmasını sağlamak.                                                                                                                                                                   | -                            |                                              | -                                            |
| Genel Toplam                               |                                                                                                                                                                                                                             | -                            |                                              | -                                            |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                  |                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                        |                           |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|---------------------------|
| STRATEJİK ODAK 4: ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK |                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                        |                           |
| Amaç 2                                     | Çevrenin korunması ve atıkların ekonomiye kazandırılması amacıyla; evsel katı atıkların ve bitkisel yağların kaynağında ayrıştırılarak toplanması için vatandaşların bilinçlendirilmesi ve gerekli uygulamaların yapılması. |                                            |                        |                           |
| Hedef 2                                    | Evsel atıkları kaynağında ayrıştırarak toplamak üzere gerekli çalışmaları yapmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek.                                                                                                          |                                            |                        |                           |
| Performans Hedefi                          | Evsel atıkları kaynağında ayrıştırarak toplamak üzere gerekli çalışmaları yapmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek.                                                                                                          |                                            |                        |                           |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                    |                                                                                                                                                                                                                             | 2012                                       | 2013                   | 2014                      |
| 1                                          | Broşür ve afiş sayısı                                                                                                                                                                                                       | 15.000 Broşür<br>50 Afiş,<br>6 adet branda | 2500 Broşür<br>30 Afiş | 15.000 Broşür,<br>50 Afiş |
| Faaliyetler                                |                                                                                                                                                                                                                             | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL )               |                        |                           |
|                                            |                                                                                                                                                                                                                             | Bütçe                                      | Bütçe Dışı             | Toplam                    |
| ÇKKM                                       | Bilinçlendirme ve bilgilendirme amaçlı; broşür, afiş gibi malzemeler hazırlamak, asmak/dağıtmak.                                                                                                                            | -                                          |                        | -                         |
| Genel Toplam                               |                                                                                                                                                                                                                             | -                                          |                        | -                         |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                  |                                                                                                                                                                                                                             |                              |                                           |                                           |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
| STRATEJİK ODAK 4: ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK |                                                                                                                                                                                                                             |                              |                                           |                                           |
| Amaç 2                                     | Çevrenin korunması ve atıkların ekonomiye kazandırılması amacıyla; evsel katı atıkların ve bitkisel yağların kaynağında ayrıştırılarak toplanması için vatandaşların bilinçlendirilmesi ve gerekli uygulamaların yapılması. |                              |                                           |                                           |
| Hedef 3                                    | Tehlikeli atıkları diğer atıklardan ayrı toplamak üzere gerekli sistemi kurmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek.                                                                                                            |                              |                                           |                                           |
| Performans Hedefi                          | Tehlikeli atıkları diğer atıklardan ayrı toplamak üzere gerekli sistemi kurmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek.                                                                                                            |                              |                                           |                                           |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                    |                                                                                                                                                                                                                             | 2012                         | 2013                                      | 2014                                      |
| 1                                          | Broşür ve afiş sayısı                                                                                                                                                                                                       | -                            | 2500 Broşür<br>30 Afiş                    | 2500 Broşür<br>30 Afiş                    |
| 2                                          | Projenin görsel/yazılı basında yer alması                                                                                                                                                                                   | 1 kez                        | En az 2 kez<br>yerel ve ulusal<br>basında | En az 2 kez<br>yerel ve ulusal<br>basında |
| Faaliyetler                                |                                                                                                                                                                                                                             | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |                                           |                                           |
|                                            |                                                                                                                                                                                                                             | Bütçe                        | Bütçe Dışı                                | Toplam                                    |
| ÇKKM                                       | Bilinçlendirme ve bilgilendirme amaçlı; broşür, afiş gibi malzemeler hazırlamak, asmak/dağıtmak.                                                                                                                            | -                            |                                           | -                                         |
| ÇKKM                                       | Belirtilen gün ve saatlerde pil toplama kutularının toplanmasını sağlamak.                                                                                                                                                  | -                            |                                           | -                                         |
| ÇKKM                                       | Medya aracılığı ile projenin gündemde kalmasını sağlamak.                                                                                                                                                                   | -                            |                                           | -                                         |
| Genel Toplam                               |                                                                                                                                                                                                                             | -                            |                                           | -                                         |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                  |                                                                                                                                                  |                              |                         |                         |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| STRATEJİK ODAK 4: ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK |                                                                                                                                                  |                              |                         |                         |
| Amaç 3                                     | Sağlıklı bir kent için sağlığı tehdit eden unsurların ortadan kaldırılması ve bireylerin bilinçlendirilmesi.                                     |                              |                         |                         |
| Hedef 1                                    | Buca halkının çevre konusunda daha duyarlı ve katılımcı olması yönünde; eğitimler, kampanyalar ve etkinlikler düzenlemek.                        |                              |                         |                         |
| Performans Hedefi                          | Buca halkının çevre konusunda daha duyarlı ve katılımcı olması yönünde etkinlik düzenlemek.                                                      |                              |                         |                         |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                    |                                                                                                                                                  | 2012                         | 2013                    | 2014                    |
| 1                                          | Koordinasyon toplantı sayısı                                                                                                                     | 1 kez                        | 1 kez                   | 1 kez                   |
| 2                                          | Düzenlenen etkinlik sayısı                                                                                                                       | 1 kez                        | 1 kez(çevre haftasında) | 1 kez(çevre haftasında) |
| 3                                          | Düzenleme yapılan balkon ve bahçe sayısı                                                                                                         | -                            | -                       |                         |
| Faaliyetler                                |                                                                                                                                                  | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |                         |                         |
|                                            |                                                                                                                                                  | Bütçe                        | Bütçe Dışı              | Toplam                  |
| ÇKKM                                       | Dokuz Eylül Üniversitesi' Çevre Mühendisliği bölümü ile koordinasyon sağlamak.                                                                   | -                            |                         | -                       |
| ÇKKM                                       | Merkezi yerlere ve konteynırlara "çevre temalı afişler asmak.                                                                                    | -                            |                         | -                       |
| ÇKKM                                       | Dünya çevre haftası kapsamında gönüllü öğrencilerle ve Sivil Toplum Örgütleriyle birlikte günün anlam ve önemine yönelik etkinlikler düzenlemek. | -                            |                         | -                       |
| Genel Toplam                               |                                                                                                                                                  | -                            |                         | -                       |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                  |                                                                                                              |                              |            |        |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 4: ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK |                                                                                                              |                              |            |        |
| Amaç 3                                     | Sağlıklı bir kent için sağlığı tehdit eden unsurların ortadan kaldırılması ve bireylerin bilinçlendirilmesi. |                              |            |        |
| Hedef 2                                    | Kurum çalışanlarının sağlık alanındaki bilgilerini arttırmak.                                                |                              |            |        |
| Performans Hedefi                          | Kurum çalışanlarının sağlık alanındaki bilgilerini arttırmak.                                                |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                    |                                                                                                              | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                          | Eğitim alan kişi sayısı                                                                                      | 46 (14+32)                   | 20         | 20     |
| 2                                          | Başarı oranı                                                                                                 | %85<br>(70+100)              | %100       | %100   |
| Faaliyetler                                |                                                                                                              | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                            |                                                                                                              | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| SİM                                        | Kurum çalışanlarına ilkyardım kursu aldirmek.                                                                | 4.000                        |            | 4.000  |
| SİM                                        | Yemekhane ve hizmetli personele hijyen eğitimi vermek.                                                       | -                            |            | -      |
| Genel Toplam                               |                                                                                                              | 4.000                        |            | 4.000  |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                  |                                                                                                              |                              |            |        |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 4: ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK |                                                                                                              |                              |            |        |
| Amaç 3                                     | Sağlıklı bir kent için sağlığı tehdit eden unsurların ortadan kaldırılması ve bireylerin bilinçlendirilmesi. |                              |            |        |
| Hedef 3                                    | Toplumumuzda sık görülen sağlık sorunlarının giderilmesi için sağlık taramaları yapmak.                      |                              |            |        |
| Performans Hedefi                          | Toplumumuzda sık görülen sağlık sorunlarının giderilmesi için sağlık taramaları yapmak.                      |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                    |                                                                                                              | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                          | Ağız-diş hijyeni eğitimi verilecek öğrenci sayısı                                                            | 1347                         | 1300       | 1300   |
| Faaliyetler                                |                                                                                                              | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                            |                                                                                                              | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| SİM                                        | İlköğretim okullarında, ağız-diş hijyeni eğitimi vererek, doğru diş fırçalama tekniğini öğretmek.            | 3.500                        |            | 3.500  |
| SİM                                        | Ekonomik durumu elverişli olmayan hastaların diş tedavilerini polikliniğimizde yapmak.                       | -                            |            | -      |
| Genel Toplam                               |                                                                                                              | 3.500                        |            | 3.500  |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                  |                                                                                                                           |                              |                |                |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|----------------|
| STRATEJİK ODAK 4: ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK |                                                                                                                           |                              |                |                |
| Amaç 3                                     | Sağlıklı bir kent için sağlığı tehdit eden unsurların ortadan kaldırılması ve bireylerin bilinçlendirilmesi.              |                              |                |                |
| Hedef 4                                    | Kent sağlığına yönelik tehditlere karşı tedbirler almak.                                                                  |                              |                |                |
| Performans Hedefi                          | Kent sağlığına yönelik tehditlere karşı tedbirler almak.                                                                  |                              |                |                |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                    |                                                                                                                           | 2012                         | 2013           | 2014           |
| 1                                          | Aşılanacak hayvan sayısı                                                                                                  | 837                          | 300            | 350            |
| 2                                          | Kısırlaştırılıp ve rehabilite edilecek hayvan sayısı                                                                      | 478                          | 350            | 350            |
| 3                                          | Aşılanıp kayıt altına alınarak cip takılan hayvan sayısı                                                                  | 218                          | Müracaat kadar | Müracaat kadar |
| Faaliyetler                                |                                                                                                                           | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |                |                |
|                                            |                                                                                                                           | Bütçe                        | Bütçe Dışı     | Toplam         |
| VİM                                        | İç/dış parazit ilaçlama ve kuduz aşılama çalışmalarını yürütmek; kuduz şüpheli ısırılmalarda müşahade işlemlerini yapmak. | 30.000                       |                | 30.000         |
| VİM                                        | Sahipsiz sokak hayvanlarını kısırlaştırmak ve rehabilite etmek.                                                           | 40.000                       |                | 40.000         |
| VİM                                        | Sahipli hayvanları aşılamak, kayıt altına almak ve cip takmak.                                                            | 10.000                       |                | 10.000         |
| Genel Toplam                               |                                                                                                                           | 80.000                       |                | 80.000         |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                  |                                                                                                                                                                 |                              |            |        |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 4: ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK |                                                                                                                                                                 |                              |            |        |
| Amaç 3                                     | Sağlıklı bir kent için sağlığı tehdit eden unsurların ortadan kaldırılması ve bireylerin bilinçlendirilmesi.                                                    |                              |            |        |
| Hedef 5                                    | Görüntü ve gürültü kirliliğini önlemek.                                                                                                                         |                              |            |        |
| Performans Hedefi                          | Görüntü ve gürültü kirliliğini önlemek.                                                                                                                         |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                    |                                                                                                                                                                 | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                          | Görüntü kirliliği nedeniyle değerlendirmeye alınan şikayet sayısı                                                                                               | 3559                         | Tamamı     | Tamamı |
| 2                                          | Gürültü kirliliği nedeniyle değerlendirmeye alınan şikayet sayısı                                                                                               | 545                          | Tamamı     | Tamamı |
| Faaliyetler                                |                                                                                                                                                                 | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                            |                                                                                                                                                                 | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| ZM                                         | İlan ve reklam tabelalarının yönetmeliğe uygun hale getirilmesini sağlamak, görüntü kirliliği yaratan ilan ve reklam tabelalarının sökülmesini gerçekleştirmek. | -                            |            | -      |
| ZM                                         | İnşaat atıklarının ve molozların kent içerisinde gelişi güzel yerlere dökülmesini engellemek, uymayanlar hakkında cezai işlem yapmak.                           | -                            |            | -      |
| ZM                                         | Gürültü kirliliğine neden olan işyerlerini denetlemek, çevreyi rahatsız edici faaliyetlerini ilgili ünitelerden yardım alarak engellemek.                       | -                            |            | -      |
| ZM                                         | Seyyar satıcıların araçlar üzerine ses yükseltici cihazlar takarak yarattıkları rahatsızlıkları engellemek.                                                     | -                            |            | -      |
| Genel Toplam                               |                                                                                                                                                                 | -                            |            | -      |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                  |                                                                                                                                            |                              |                 |                    |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|--------------------|
| STRATEJİK ODAK 4: ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK |                                                                                                                                            |                              |                 |                    |
| Amaç 4                                     | Kentsel ekonomik hayatın düzenlenmesi ve haksız rekabet koşullarının ortadan kaldırılması için denetimlerin verimli bir şekilde yapılması. |                              |                 |                    |
| Hedef 1                                    | Denetimlerin etkinliğini ve devamlılığını sağlamak.                                                                                        |                              |                 |                    |
| Performans Hedefi                          | Denetimlerin etkinliğini ve devamlılığını sağlamak.                                                                                        |                              |                 |                    |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                    |                                                                                                                                            | 2012                         | 2013            | 2014               |
| 1                                          | Denetlenen iş yeri sayısı                                                                                                                  | ZM 2144<br>RDM 2433          | 2000            | 600 ZM<br>1500 RDM |
| 2                                          | Denetlenen okul kantini sayısı                                                                                                             | 66                           | Mevcut<br>Kadar | Mevcut<br>Kadar    |
| 3                                          | Ruhsat verilen işyeri sayısı                                                                                                               | 811                          | 450             | 450                |
| Faaliyetler                                |                                                                                                                                            | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |                 |                    |
|                                            |                                                                                                                                            | Bütçe                        | Bütçe Dışı      | Toplam             |
| ZM/RDM                                     | İşyeri genel denetimleri.                                                                                                                  | -                            |                 | -                  |
| ZM                                         | Pazar yerlerinde yönetmelik kapsamı dışındaki faaliyetleri engellemek.                                                                     | -                            |                 | -                  |
| ZM                                         | Seyyar faaliyetleri engellemek.                                                                                                            | -                            |                 | -                  |
| ZM                                         | İşyerlerinin kaldırım işgallerini önlemek.                                                                                                 | -                            |                 | -                  |
| ZM                                         | Belirlenen yerler dışında kurban satış ve kesimini önlemek.                                                                                | -                            |                 | -                  |
| ZM/RDM                                     | Okul kantinlerini denetlemek.                                                                                                              | -                            |                 | -                  |
| RDM                                        | Ruhsat vermek ( İşyeri açılış ruhsatı / GSM ruhsatı).                                                                                      | -                            |                 | -                  |
| Genel Toplam                               |                                                                                                                                            | -                            |                 | -                  |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                   |                                                                                                                                         |                              |            |           |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|-----------|
| STRATEJİK ODAK 5:EĞİTİM, SPOR, SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER |                                                                                                                                         |                              |            |           |
| Amaç 1                                                      | Kültür seviyesinin artırılması, halkın bilinçlendirilmesi, tanıtım yapılması, eğitim-öğretime katkıda bulunulması, desteklenmesi.       |                              |            |           |
| Hedef 1                                                     | Kentimizin dünya standartlarında bir ortama kavuşabilmesi için kentlilerin birikimlerini ortaya koyabilecekleri etkinlikler düzenlemek. |                              |            |           |
| Performans Hedefi                                           | Kentimizin dünya standartlarında bir ortama kavuşabilmesi için kentlilerin birikimlerini ortaya koyabilecekleri etkinlikler düzenlemek. |                              |            |           |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                     |                                                                                                                                         | 2012                         | 2013       | 2014      |
| 1                                                           | Festival sayısı                                                                                                                         | 7                            | 7          | 7         |
| 2                                                           | Yarışma sayısı                                                                                                                          | 4                            | 4          | 4         |
| 3                                                           | Sempozyum ve kongre sayısı                                                                                                              | 1                            | 1          | 1         |
| 4                                                           | Panel, konferans ve seminer sayısı                                                                                                      | 30                           | 30         | 30        |
| 5                                                           | Sergi sayısı                                                                                                                            | 26                           | 30         | 30        |
| 6                                                           | Konser sayısı                                                                                                                           | 17                           | 6          | 6         |
| Faaliyetler                                                 |                                                                                                                                         | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |           |
|                                                             |                                                                                                                                         | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam    |
| KSİM                                                        | Festivaller düzenlemek.                                                                                                                 | 990.000                      |            | 990.000   |
| KSİM                                                        | Yarışmalar düzenlemek.                                                                                                                  | 38.500                       |            | 38.500    |
| KSİM                                                        | Sempozyum ve kongreler düzenlemek.                                                                                                      | 16.500                       |            | 16.500    |
| KSİM                                                        | Panel, konferans, seminerler düzenlemek.                                                                                                | 16.500                       |            | 16.500    |
| KSİM                                                        | Sergiler düzenlemek.                                                                                                                    | 16.500                       |            | 16.500    |
| KSİM                                                        | Konser düzenlemek.                                                                                                                      | 440.000                      |            | 440.000   |
| Genel Toplam                                                |                                                                                                                                         | 1.518.000                    |            | 1.518.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                   |                                                                                                                                   |                              |             |             |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|
| STRATEJİK ODAK 5:EĞİTİM, SPOR, SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER |                                                                                                                                   |                              |             |             |
| Amaç 1                                                      | Kültür seviyesinin artırılması, halkın bilinçlendirilmesi, tanıtım yapılması, eğitim-öğretime katkıda bulunulması, desteklenmesi. |                              |             |             |
| Hedef 2                                                     | İlçemizi ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtıcı etkinlikler düzenlemek.                                                          |                              |             |             |
| Performans Hedefi                                           | İlçemizi ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtıcı etkinlikler düzenlemek.                                                          |                              |             |             |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                     |                                                                                                                                   | 2012                         | 2013        | 2014        |
| 1                                                           | Kitapçık sayısı                                                                                                                   | 170.000                      | 5000        | 5000        |
| 2                                                           | CD sayısı                                                                                                                         | -                            | -           | -           |
| 3                                                           | Broşür sayısı                                                                                                                     | -                            | 5000        | 5000        |
| 4                                                           | Kardeş şehir sayısı                                                                                                               | 1                            | Talep kadar | Talep kadar |
| 5                                                           | Katılım sağlanan fuar sayısı                                                                                                      | 3                            | 2           | 3           |
| Faaliyetler                                                 |                                                                                                                                   | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |             |             |
|                                                             |                                                                                                                                   | Bütçe                        | Bütçe Dışı  | Toplam      |
| KSİM                                                        | Tanıtım amaçlı kitap, CD, harita, broşür bastırmak.                                                                               | 27.500                       |             | 27.500      |
| KSİM                                                        | Yurt içi ve Yurt dışı kardeş şehir ilişkileri kurmak ve var olanı sürdürmek.                                                      | 22.000                       |             | 22.000      |
| KSİM                                                        | Yurt içi ve dışı turizm tanıtım fuarlarına katılmak.                                                                              | 18.000                       |             | 18.000      |
| Genel Toplam                                                |                                                                                                                                   | 67.500                       |             | 67.500      |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                   |                                                                                                                                   |                              |            |         |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|---------|
| STRATEJİK ODAK 5:EĞİTİM, SPOR, SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER |                                                                                                                                   |                              |            |         |
| Amaç 1                                                      | Kültür seviyesinin artırılması, halkın bilinçlendirilmesi, tanıtım yapılması, eğitim-öğretime katkıda bulunulması, desteklenmesi. |                              |            |         |
| Hedef 3                                                     | Kültürel ve Sanatsal alanda kentimizde yaşayan vatandaşlarımızın etkinliklere katılımını sağlamak.                                |                              |            |         |
| Performans Hedefi                                           | Kültürel ve Sanatsal alanda kentimizde yaşayan vatandaşlarımızın etkinliklere katılımını sağlamak.                                |                              |            |         |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                     |                                                                                                                                   | 2012                         | 2013       | 2014    |
| 1                                                           | Hobi ve sanatsal amaçlı kurs sayısı                                                                                               | 21                           | 14         | 15      |
| 2                                                           | Etkinlik sayısı                                                                                                                   | 6                            | 6          | 6       |
| Faaliyetler                                                 |                                                                                                                                   | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |         |
|                                                             |                                                                                                                                   | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam  |
| KSİM                                                        | Hobi ve sanatsal amaçlı kurslar düzenlemek.                                                                                       | 143.000                      |            | 143.000 |
| KSİM                                                        | Devlet ve özel tiyatrolar ile konserlerin Buca'lılarla buluşması konusunda olanak sağlamak.                                       | 88.000                       |            | 88.000  |
| Genel Toplam                                                |                                                                                                                                   | 231.000                      |            | 231.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                    |                                                                                                                                                          |                              |            |        |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 5: EĞİTİM, SPOR, SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER |                                                                                                                                                          |                              |            |        |
| Amaç 1                                                       | Kültür seviyesinin artırılması, halkın bilinçlendirilmesi, tanıtım yapılması, eğitim-öğretime katkıda bulunulması, desteklenmesi.                        |                              |            |        |
| Hedef 4                                                      | Türkçenin etkin ve doğru kullanımının sağlanması, kültür düzeyinin yükseltilmesi ve okuma alışkanlığının kazandırılması amacıyla etkinlikler düzenlemek. |                              |            |        |
| Performans Hedefi                                            | Türkçenin etkin ve doğru kullanımının sağlanması, kültür düzeyinin yükseltilmesi ve okuma alışkanlığının kazandırılması amacıyla etkinlikler düzenlemek. |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                      |                                                                                                                                                          | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                                            | Okuma etkinlikleri sayısı                                                                                                                                | 4                            | 2          | 2      |
| 2                                                            | Şair ve yazarların katılacağı imza günü sayısı                                                                                                           | 5                            | 3          | 3      |
| 3                                                            | Kitap toplama kampanyaları sayısı                                                                                                                        | -                            | 1          | 1      |
| 4                                                            | Güncellenen kitap sayısı                                                                                                                                 | -                            | 1000       | 1000   |
| 5                                                            | Film ve belgesel film gösterileri sayısı                                                                                                                 | 2                            | 10         | 10     |
| Faaliyetler                                                  |                                                                                                                                                          | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                                              |                                                                                                                                                          | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| KSİM                                                         | Okuma etkinlikleri düzenlemek.                                                                                                                           | 11.000                       |            | 11.000 |
| KSİM                                                         | Şair ve yazarların katılacağı imza günleri düzenlemek.                                                                                                   | 16.500                       |            | 16.500 |
| KSİM                                                         | Kitap toplama kampanyaları düzenlemek.                                                                                                                   | -                            |            | -      |
| KSİM                                                         | Kütüphanemizde bulunan kitapların güncellenmesini sağlamak.                                                                                              | 16.500                       |            | 16.500 |
| KSİM                                                         | Film ve belgesel film gösterileri düzenlemek.                                                                                                            | 27.500                       |            | 27.500 |
| Genel Toplam                                                 |                                                                                                                                                          | 71.500                       |            | 71.500 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                    |                                                                                                                                                       |                              |            |        |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 5: EĞİTİM, SPOR, SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER |                                                                                                                                                       |                              |            |        |
| Amaç 2                                                       | Sporun sevdirmesi, teşvik edilmesi ve her düzeydeki insanın katılımın sağlanması.                                                                     |                              |            |        |
| Hedef 1                                                      | Çeşitli spor aktivitelerine karşı halkımızı duyarlı hale getirmek ve bu sporları gündeme taşımak amacıyla karşılaşmalar düzenlemek ve katkı sağlamak. |                              |            |        |
| Performans Hedefi                                            | Çeşitli spor aktivitelerine karşı halkımızı duyarlı hale getirmek ve bu sporları gündeme taşımak amacıyla karşılaşmalar düzenlemek ve katkı sağlamak. |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                      |                                                                                                                                                       | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                                            | Turnuva sayısı                                                                                                                                        | 1                            | 3          | 3      |
| 2                                                            | Aynı destek sağlanan amatör spor kulüpleri sayısı                                                                                                     | -                            | 1          | 1      |
| 3                                                            | Spor okulları sayısı                                                                                                                                  | -                            | -          | -      |
| 4                                                            | Bisiklet turu sayısı (Ata'ya saygı bisiklet turu)                                                                                                     | -                            | 1          | 1      |
| 5                                                            | Spor kursu sayısı                                                                                                                                     | 3                            | 1          | -      |
| Faaliyetler                                                  |                                                                                                                                                       | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                                              |                                                                                                                                                       | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| KSİM                                                         | Tenis, briç, satranç turnuvaları düzenlemek.                                                                                                          | 24.200                       |            | 24.200 |
| KSİM                                                         | Binicilik konusunda kurslar açmak ve turnuvalar düzenlemek.                                                                                           | 14.300                       |            | 14.300 |
| KSİM                                                         | Amatör spor kulüplerine aynı destek sağlamak.                                                                                                         | 33.000                       |            | 33.000 |
| KSİM                                                         | Spor okulları açmak.                                                                                                                                  | -                            |            | -      |
| KSİM                                                         | Bisiklet turu düzenlemek (Ata'ya Saygı Bisiklet Turu).                                                                                                | 4.400                        |            | 4.400  |
| KSİM                                                         | Kadın Aktivite Merkezimizde spor kursları düzenlemek.                                                                                                 | -                            |            | -      |
| Genel Toplam                                                 |                                                                                                                                                       | 75.900                       |            | 75.900 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                   |                                                                                                                                                                       |                              |            |        |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 5:EĞİTİM, SPOR, SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER |                                                                                                                                                                       |                              |            |        |
| Amaç 3                                                      | Sosyal refah ve toplumsal dayanışmanın geliştirilmesi ve vatandaşlarımızın sosyal güçlerinin artırılması.                                                             |                              |            |        |
| Hedef 1                                                     | Engellilerin sosyalleşmesi, toplum içerisinde daha aktif rol üstlenebilmeleri ve güven duygularının tazelenmesi amacıyla çalışmalar yapmak ve etkinlikler düzenlemek. |                              |            |        |
| Performans Hedefi                                           | Engellilerin sosyalleşmesi, toplum içerisinde daha aktif rol üstlenebilmeleri ve güven duygularının tazelenmesi amacıyla çalışmalar yapmak ve etkinlikler düzenlemek. |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                     |                                                                                                                                                                       | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                                                           | Dağıtılan broşür sayısı                                                                                                                                               | -                            | 1000       | 1000   |
| Faaliyetler                                                 |                                                                                                                                                                       | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                                             |                                                                                                                                                                       | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| KSİM                                                        | Engelli bireylerini ve yakınlarını hakları konusunda bilinçlendirici broşür vs. çalışmaları yapmak.                                                                   | 2.200                        |            | 2.200  |
| Genel Toplam                                                |                                                                                                                                                                       | 2.200                        |            | 2.200  |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                   |                                                                                                           |                              |            |           |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|-----------|
| STRATEJİK ODAK 5:EĞİTİM, SPOR, SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER |                                                                                                           |                              |            |           |
| Amaç 3                                                      | Sosyal refah ve toplumsal dayanışmanın geliştirilmesi ve vatandaşlarımızın sosyal güçlerinin artırılması. |                              |            |           |
| Hedef 2                                                     | Kadınların toplum içerisinde sosyalleşmelerini sağlamak.                                                  |                              |            |           |
| Performans Hedefi                                           | Kadınların toplum içerisinde sosyalleşmelerini sağlamak.                                                  |                              |            |           |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                     |                                                                                                           | 2012                         | 2013       | 2014      |
| 1                                                           | Dağıtılan broşür/afiş sayısı                                                                              | -                            | 1000       | 1000      |
| 2                                                           | Kurulan pazar sayısı                                                                                      | Haftada 1                    | Haftada 1  | Haftada 1 |
| 3                                                           | Düzenlenen kurs sayısı                                                                                    | 4                            | 4          | 4         |
| 4                                                           | Düzenlenen seminer sayısı                                                                                 | 3                            | 4          | 4         |
| 5                                                           | Düzenlenen kurs sayısı                                                                                    | 11                           | 4          | 4         |
| Faaliyetler                                                 |                                                                                                           | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |           |
|                                                             |                                                                                                           | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam    |
| KSİM                                                        | Kadın danışma birimini tanıtıcı afiş broşür çalışmaları yapmak.                                           | 1.650                        |            | 1.650     |
| KSİM                                                        | Kadınlarımızın el emeklerini değerlendirmek üzere pazar oluşturmak.                                       | 16.500                       |            | 16.500    |
| KSİM                                                        | Çeşitli kurslar düzenlemek.                                                                               | 2.750                        |            | 2.750     |
| KSİM                                                        | Kişisel ve ruhsal gelişimlerini arttırıcı seminerler yapmak.                                              | 2.200                        |            | 2.200     |
| KSİM                                                        | Meslek edindirme kursları düzenlemek.                                                                     | -                            |            | -         |
| Genel Toplam                                                |                                                                                                           | 23.100                       |            | 23.100    |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU                                    |                                                                                                                                          |                              |             |             |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|
| STRATEJİK ODAK 5: EĞİTİM, SPOR, SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER |                                                                                                                                          |                              |             |             |
| Amaç 3                                                       | Sosyal refah ve toplumsal dayanışmanın geliştirilmesi ve vatandaşlarımızın sosyal güçlerinin arttırılması.                               |                              |             |             |
| Hedef 3                                                      | Buca İlçesinde yaşayan ihtiyaçlı gruplara her yıl ayni ve nakdi yardımlar yapılarak durumlarının iyileştirilmesini sağlamak.             |                              |             |             |
| Performans Hedefi                                            | Buca İlçesinde yaşayan ihtiyaçlı gruplara her yıl ayni ve nakdi yardımlar yapılarak durumlarının iyileştirilmesini sağlamak.             |                              |             |             |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                      |                                                                                                                                          | 2012                         | 2013        | 2014        |
| 1                                                            | Yardım yapılan kişi sayısı                                                                                                               | 21.461                       | 2650        | 2700        |
| 2                                                            | Yardım yapılan öğrenci sayısı                                                                                                            | -                            | 1250        | 1250        |
| 3                                                            | Yardım yapılan asker ailesi sayısı                                                                                                       | 386                          | 400         | 400         |
| 4                                                            | Yardım yapılan aile sayısı                                                                                                               | 3                            | Talebe göre | Talebe göre |
| 5                                                            | Barınma merkezinde misafir edilen kişi sayısı                                                                                            | 341                          | 500         | 500         |
| Faaliyetler                                                  |                                                                                                                                          | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |             |             |
|                                                              |                                                                                                                                          | Bütçe                        | Bütçe Dışı  | Toplam      |
| SYİM                                                         | Hizmet gereksinimi olan kişilere uygun koşullarda ayni/nakdi yardımların yapılmasını sağlamak.                                           | 710.000                      |             | 710.000     |
| SYİM                                                         | Buca ilçesinde okuyan ihtiyacı olan başarılı ilköğretim ve lise öğrencilerine eğitimlerine katkı sağlamak için ayni/nakdi yardım yapmak. | 450.000                      |             | 450.000     |
| SYİM                                                         | Muhtaç asker ailelerinin durumlarında iyileşme sağlamak.                                                                                 | 450.000                      |             | 450.000     |
| SYİM                                                         | Çocuk koruma kanunu gereğince haklarında işlem yapılmış çocukların muhtaç oldukları anlaşılan ailelerine ayni/nakdi yardımda bulunmak.   | 30.000                       |             | 30.000      |
| SYİM                                                         | Belediyemize bağlı geçici barınma merkezinde ihtiyaçlı kişilerin yemek ve barınma ihtiyacını karşılamak.                                 | 110.000                      |             | 110.000     |
| Genel Toplam                                                 |                                                                                                                                          | 1.750.000                    |             | 1.750.000   |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU      |                                                                                    |                              |            |           |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|-----------|
| STRATEJİK ODAK 6: KENT VİZYONU |                                                                                    |                              |            |           |
| Amaç 1                         | Ekonomik, sosyal ve kültürel projeler ile Buca'nın marka bir ilçe yapılması.       |                              |            |           |
| Hedef 1                        | Buca'da geniş rekreatif merkez alanları oluşturmak.                                |                              |            |           |
| Performans Hedefi              | Buca'da geniş rekreatif merkez alanları oluşturmak.                                |                              |            |           |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ        |                                                                                    | 2012                         | 2013       | 2014      |
| 1                              | Tamamlanması                                                                       | 1 adet                       | -          | 1 adet    |
| Faaliyetler                    |                                                                                    | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |           |
|                                |                                                                                    | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam    |
| FİM                            | Seçilen uygulama projesi doğrultusunda "Rekreasyon ve Spor Alanı" gerçekleştirmek. | 2.000.000                    |            | 2.000.000 |
| Genel Toplam                   |                                                                                    | 2.000.000                    |            | 2.000.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU      |                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |            |        |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 6: KENT VİZYONU |                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |            |        |
| Amaç 1                         | Ekonomik, sosyal ve kültürel projeler ile Buca'nın marka bir ilçe yapılması.                                                                                                                                                                                |                              |            |        |
| Hedef 3                        | Şirinyer Tansaş arkasında yer alan yeşil alanı İ.B.Ş.B. ile koordineli olarak sosyo-kültürel ve rekreasyon alanı olarak kentin kullanımına kazandırmak ve aynı alanda var olan Şirinyer Pazaryerini "Katlı Pazaryeri" olarak iyileştirmek ve hizmete açmak. |                              |            |        |
| Performans Hedefi              | Şirinyer Tansaş arkasında yer alan yeşil alanı İ.B.Ş.B. ile koordineli olarak sosyo-kültürel ve rekreasyon alanı olarak kentin kullanımına kazandırmak ve aynı alanda var olan Şirinyer Pazaryerini "Katlı Pazaryeri" olarak iyileştirmek ve hizmete açmak. |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ        |                                                                                                                                                                                                                                                             | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                              | Tamamlanması                                                                                                                                                                                                                                                | Protokol imzalandı.          |            | -      |
| Faaliyetler                    |                                                                                                                                                                                                                                                             | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                |                                                                                                                                                                                                                                                             | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| FİM                            | Uygulama projeleri doğrultusunda öncelikle "Katlı Pazaryeri" kullanımının uygulamasını İ.B.Ş.B. ile koordineli olarak yapmak.                                                                                                                               | -                            |            | -      |
| Genel Toplam                   |                                                                                                                                                                                                                                                             | -                            |            | -      |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU      |                                                                                   |                              |            |        |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|--------|
| STRATEJİK ODAK 6: KENT VİZYONU |                                                                                   |                              |            |        |
| Amaç 1                         | Ekonomik, sosyal ve kültürel projeler ile Buca'nın marka bir ilçe yapılması.      |                              |            |        |
| Hedef 4                        | Buca'da organik tarımı geliştirmek.                                               |                              |            |        |
| Performans Hedefi              | Buca'da organik tarımı geliştirmek.                                               |                              |            |        |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ        |                                                                                   | 2012                         | 2013       | 2014   |
| 1                              | Gerçekleşen eğitim ve seminer sayısı                                              | 1 adet                       | 2 adet     | 1 adet |
| 2                              | Kurulan pazar sayısı                                                              | 1 adet                       | 1 adet     | 1 adet |
| Faaliyetler                    |                                                                                   | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |        |
|                                |                                                                                   | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam |
| ÇKKM                           | Organik tarım konusunda Buca köylerinde her türlü teknik bilgi ve yardımı yapmak. | -                            |            | -      |
| ÇKKM                           | Organik tarım pazarı kurmak ve yaygınlaştırmak.                                   | -                            |            | -      |
| Genel Toplam                   |                                                                                   | -                            |            | -      |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU      |                                                                              |                              |            |           |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|-----------|
| STRATEJİK ODAK 6: KENT VİZYONU |                                                                              |                              |            |           |
| Amaç 1                         | Ekonomik, sosyal ve kültürel projeler ile Buca'nın marka bir ilçe yapılması. |                              |            |           |
| Hedef 6                        | Buca'yı, Kültür ve Kongre Merkezi haline getirmek.                           |                              |            |           |
| Performans Hedefi              | Buca'yı, Kültür ve Kongre Merkezi haline getirmek.                           |                              |            |           |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ        |                                                                              | 2012                         | 2013       | 2014      |
| 1                              | Tamamlanması                                                                 | -                            | %100       | %100      |
| Faaliyetler                    |                                                                              | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |           |
|                                |                                                                              | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam    |
| FİM                            | Gençlik kültür ve aktivite merkezi yapmak.                                   | 2.000.000                    |            | 2.000.000 |
| Genel Toplam                   |                                                                              | 2.000.000                    |            | 2.000.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU      |                                                                                                                     |                                                               |            |                                              |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------|
| STRATEJİK ODAK 6: KENT VİZYONU |                                                                                                                     |                                                               |            |                                              |
| Amaç 1                         | Ekonomik, sosyal ve kültürel projeler ile Buca'nın marka bir ilçe yapılması.                                        |                                                               |            |                                              |
| Hedef 7                        | Buca'da tarihi ve kültürel mirası kazanmak ve canlandırmak için "Nostalji Sokağı" yapmak veya yapılmasını sağlamak. |                                                               |            |                                              |
| Performans Hedefi              | Buca'da tarihi ve kültürel mirası kazanmak ve canlandırmak için "Nostalji Sokağı" yapmak veya yapılmasını sağlamak. |                                                               |            |                                              |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ        |                                                                                                                     | 2012                                                          | 2013       | 2014                                         |
| 1                              | Tamamlanması                                                                                                        | Dumlupınar Mah. İle ilgili hazırlanan dosya anıtlara sunuldu. |            | Dumlupınar Mah. bulunan 20 sokakta düzenleme |
| Faaliyetler                    |                                                                                                                     | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL )                                  |            |                                              |
|                                |                                                                                                                     | Bütçe                                                         | Bütçe Dışı | Toplam                                       |
| FİM                            | Projeler doğrultusunda uygulamaları ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak gerçekleştirmek.                 | 500.000                                                       |            | 500.000                                      |
| Genel Toplam                   |                                                                                                                     | 500.000                                                       |            | 500.000                                      |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU      |                                                                                            |                              |            |           |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|-----------|
| STRATEJİK ODAK 6: KENT VİZYONU |                                                                                            |                              |            |           |
| Amaç 1                         | Ekonomik, sosyal ve kültürel projeler ile Buca'nın marka bir ilçe yapılması.               |                              |            |           |
| Hedef 10                       | Buca'da ticari hayatı canlandırmak amacıyla, modern alışveriş merkezi alanları oluşturmak. |                              |            |           |
| Performans Hedefi              | Buca'da ticari hayatı canlandırmak amacıyla, modern alışveriş merkezi alanları oluşturmak. |                              |            |           |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ        |                                                                                            | 2012                         | 2013       | 2014      |
| 1                              | Tamamlanan pazar yeri                                                                      | 1<br>Kuruçeşme Pazar yeri    | 2          | 2         |
| Faaliyetler                    |                                                                                            | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |           |
|                                |                                                                                            | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam    |
| FİM                            | Kapalı Pazar yeri yapmak.                                                                  | 2.000.000                    |            | 2.000.000 |
| Genel Toplam                   |                                                                                            | 2.000.000                    |            | 2.000.000 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU      |                                                                                                                       |                              |            |                   |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|-------------------|
| STRATEJİK ODAK 6: KENT VİZYONU |                                                                                                                       |                              |            |                   |
| Amaç 1                         | Ekonomik, sosyal ve kültürel projeler ile Buca'nın marka bir ilçe yapılması.                                          |                              |            |                   |
| Hedef 11                       | Toplumsal dayanışmayı geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla kente ithaf edilmek üzere kültür merkezleri oluşturmak. |                              |            |                   |
| Performans Hedefi              | Toplumsal dayanışmayı geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla kente ithaf edilmek üzere kültür merkezleri oluşturmak. |                              |            |                   |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ        |                                                                                                                       | 2012                         | 2013       | 2014              |
| 1                              | Tamamlanması                                                                                                          | 1 Gediz Klt. Mrk.            |            | Nikah Salonu %100 |
| Faaliyetler                    |                                                                                                                       | Kaynak İhtiyacı (T+1) ( TL ) |            |                   |
|                                |                                                                                                                       | Bütçe                        | Bütçe Dışı | Toplam            |
| FİM                            | Seçilen proje doğrultusunda uygulamanın gerçekleşmesini sağlamak.                                                     | 800.000                      |            | 800.000           |
| Genel Toplam                   |                                                                                                                       | 800.000                      |            | 800.000           |

## Faaliyet - Projelere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

### ODAK 1: KURUMSAL YAPI: ORGANİZASYON YAPISI VE YÖNETİM

#### 1.1. Sürekli iyileştirme çalışmalarını yaygınlaştırmak

##### 1.1.2.Çalışanların kişisel ve mesleki gelişimini arttırıcı eğitimler düzenlemek

Buca halkına en kaliteli hizmeti en az maliyetle sunmak amacıyla personelin hizmetlerinin gerektirdiği bilgi ve becerileri içeren eğitim programları her yıl Müdürlüğümüzce planlanarak üst yönetimin de onayıyla yoğun olarak uygulanmaktadır. 2014 yılında yapılacak yerel seçimler göz önüne alınarak eğitim programının asgari seviyede yapılması düşünülmektedir.

##### 1.1.3. Eğitimlerin etkinliğini ölçmek

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nce planlanacak tüm eğitimlerin etkinliğinin ölçüm prosedürü hazırlanmış olup, yürürlükte olan prosedür gereği uygulamaya devam edilecektir.

##### 1.1.4. Kurum içi eğitimci kadrosunun eğitim vermelerini sağlamak

2012 yılında gerçekleştirilen “Eğitimcinin Eğitimi” programı sonrası kurum içi oluşturulan 12 kişilik eğitimci kadrosunun ihtiyaç duyulan ve talep edilen konularda eğitim vermelerine devam edilecektir.

#### 1.2. Hedeflerle yönetim anlayışını geliştirmek

##### 1.2.1. Birim hedeflerini oluşturmak

2014 Yerel seçimlerinden sonra stratejik plan yenilenecek olup planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerden önem ve öncelikler doğrultusunda tüm birimlerin katılımı ile birim performans hedefleri belirlenecektir. Hedefler, nicel, gerçekçi ve ölçülebilir nitelikte tespit edilerek performans göstergeleri ile birlikte idare performans programında yer alacaktır.

##### 1.2.2. Hedeflerin performans kriterlerini belirlemek

Kamu idarelerince performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ya da ne kadar ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan araçlardır. Müdürlüklerin belirledikleri birim hedeflerine hangi oranda ulaşabildiklerini ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere birim hedefleriyle birlikte performans kriterleri de belirlenecek ve idare performans programında yer alacaktır

##### 1.2.3. Hedeflerin etkinliklerini ölçmek

Stratejik planda belirlenen amaçlara uygun olarak tespit edilen hedeflerin amaca ulaşmada ne ölçüde başarılı olduğunun ölçülmesi esasına dayanır. Bu doğrultuda, hedefin etkinliğini sorgulayan göstergelerin 6 aylık dönemler halinde takibi yapılacak, uygulama sonuçları karşılaştırılarak, beklentilerin hangi düzeyde karşılandığı tespit edilecektir. Beklentilere yanıt vermeyen birim hedefleri gerekli değişiklikler yapılarak stratejik amaç ve genel hedefler ile uyumlaştırılacaktır.

#### 1.3.Süreçe dayalı yönetim anlayışının devamlılığını sağlamak

##### 1.3.1.Süreç performansını izlemek

Bilindiği üzere 5018 sayılı Kanun'un 55'inci maddesi; “İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.” şeklinde iç kontrolü tanımlamaktadır. Bu kapsamda, Buca Belediyesi'nde Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde İç Kontrolün kurulması çalışmalarının önemli bir adımını oluşturan iş süreçlerinin belirlenmesi, süreç

haritalarının hazırlanması, rol tabanlı iş süreci akışının oluşturulması, süreç optimizasyonunun sağlanması amacıyla süreç ekibi kurularak, aşağıdaki tanımlar oluşturulmuştur:

**İş Süreci,** Bir kurumda çalışan insanların belirli bir sonuç elde etmek için emek, para, malzeme, teknoloji, iş bilgisi, iletişim, doküman kaynaklarını kullanarak gerçekleştirdiği birbiri ile ilişkili işlemler zinciridir.

**İş Süreçleri Yönetimi;** Bir kurumda iş süreçlerinin detaylı olarak tanımlanması, akışın süreç hedefleri doğrultusunda optimizasyonu, her türlü duruma ilişkin mantıki modellemenin belirlenmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi yaklaşımına, “İş Süreçleri Yönetimi” denir.

**İş Akışı Haritası’nın bileşenleri nelerdir ?**

- Süreç içindeki görevleri gösteren süreç adımları
- Adımların nasıl sıralandığını gösteren bağlantılar
- Sürecin ilerleyişindeki karar noktalarını gösteren kavşaklar
- Çeşitli açıklayıcı bilgilerin yer aldığı etiketler
- İşleyiş kurallarının ve istisnaların ifadesi olan koşullar
- Süreç akışının hangi bilgiye göre yönleneceğini gösteren süreç değişkenleri
- İhtiyaç duyulan (girdiler) ve üretilen bilgilerin (çıktılar) yer aldığı kullanıcı ara yüzleri olan formlar

2013 yılında Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde yürütülen tüm bu çalışmalara ilişkin olarak süreç ekibi tarafından hazırlanan iş süreçlerinin organizasyonel hedefleri hangi ölçüde desteklediğini ve istenen çıktılara ulaşılmasında ne derece başarılı olduğunu görebilmek için **performanslarının ölçülmesinin** gerekli olduğu dikkate alınarak 2014 yılında, süreç performansının izlenmesi sağlanarak,

- Süreç mükemmelliğinin ve süreç maliyetlerinin kurumsal düzeyde önemsenmesi,
- Süreç sonuçları ile hedeflerin kıyaslanması,
- Kıyaslama bulguları doğrultusunda süreç üzerinde iyileştirici değişiklikler yapılması,
- Kurumda, bölüm hedefleri yerine kurumsal hedeflere odaklanma yaklaşımının geliştirilmesi,
- Gerçekleştirilen sonuçların kontrol edilmesi, iyileştirme aksiyonlarının belirlenmesi, hedeflerin yenilenmesi sağlanmış olacaktır.

### 1.3.2. Süreç iyileştirmesi yapmak

Süreç iyileştirme, süreç işlem basamaklarında **katma değer yaratmayan adımların ayıklanmasıdır**. Katma değer yaratan işlem basamakları, vatandaş beklentilerinin karşılanabilmesi için süreçte yapılması gerekli olan işlemlerdir.

2013 yılında Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde kurulan iç kontrol sistemi kapsamında oluşturulan süreç ekibi tarafından tanımlanan tüm iş süreçlerinin, 2014 yılında birimlerin ihtiyacı dahilinde iyileştirilmesini sağlamak üzere,

Süreci etkileyen bütün faktörlerin; süreçte kullanılan malzemelerin, yöntemlerin, donanımın, ortam koşullarının, yönetsel uygulamaların, çalışanların ve çıktıların aşağıdaki unsurlar dikkate alınarak incelenmesi ve analiz edilmesi sağlanacaktır:

- Vatandaş memnuniyet oranı
- Sürecin maliyeti
- Vatandaşa hizmet sunumu hızı
- Tekrarlanan işlerin sayısı
- Doküman hataları
- Hizmet sunumunda meydana gelen gecikmeler
- Karar noktalarının sayısı

Tüm bu unsurlar göz önüne alındığında;

- Olanaklar elverdiği ölçüde ve uygulanabilirliği dikkate alınarak **bürokratik işlemlerin ortadan kaldırılması,**
- Süreçlerde belirli işler için yapılan **iş tekrarlarının** ortadan kaldırılması,

- İyileştirme çalışmaları sırasında **gereksiz raporlar ve formların** uygulamadan kaldırılması,
- Süreçlerin düzgün bir şekilde işleyişini etkileyen engellerin tanımlanarak, ortadan kaldırılması için gerekli önlemlerin alınması,
- Süreçlerdeki **katma değer yaratmayan bürokratik işlemlerin** ortadan kaldırılması,
- Personelin beceri düzeylerinin artırılması,
- Süreci iyileştirirken iş basitleştirme tekniklerinin uygulanması,
- Sorunların çözülmesi için yöntemlerin standartlaştırılarak, gerekli prosedürlerin hazırlanması,
- Kullanılan teknolojiye uygun olarak otomasyon çalışmalarının sürdürülmesi çalışmaları 2014 yılında da tüm hızıyla yürütülecektir.

#### **1.4. Buca'lının kente sunulacak hizmetlere ilişkin kararlara katılımcı olmalarını sağlamak**

##### **1.4.1. Belediye hizmetlerine yönelik kamuoyu yoklamaları ve anket yapmak**

Belediye hizmetlerine yönelik vatandaş odaklı görüş ve memnuniyet beklentilerini ölçmek amacı ile yapılacaktır.

##### **1.4.2. Muhtarlar ile periyodik toplantılar yapmak**

Belediye ve muhtarlar ile yapılan toplantılarda vatandaşlarımızın istek ve şikayetlerini dinlemek için belli sürelerde toplantılar düzenlenecektir.

##### **1.4.3. Kent konseyinin sekreteryâ hizmetlerini yürütmek**

Yerel düzeyde demokratik katılımın yaygınlaştırılmasını, hemşerilik bilincinin yaygınlaştırılmasını; sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, şeffaflık, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini, hayata geçirmeye çalışan oluşumları sağlamak amacıyla Kent Konseyi ve bağlı organların toplantı organizasyonlarını ve çalışmaların kayıt altına alınması işlemlerinin yürütülmesidir.

##### **1.4.4. Halk günü düzenlemek**

Vatandaşlarımızla birebir görüşmeler yaparak, sorunlarını dinlemek ve isteklerini kısa sürede çözmek amacı ile vatandaş odaklı halk günleri düzenlenecektir.

### **ODAK 1: KURUMSAL YAPI: İNSAN KAYNAKLARI**

#### **1.1. Norm Kadro Esasları çerçevesinde; işin ve personelin nitelikleri gözetilerek, müdürlüklerin ihtiyacı doğrultusunda personel planlamasını tamamlamak**

##### **1.1.3. Her personel için yetkinlik geliştirme planı hazırlamak**

Daha önceki yıllarda Belediyemizde Toplam Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili yapılan çalışmalar doğrultusunda her müdürlük bünyesinde iş akış şemaları oluşturulmuş, buna ilişkin olarak da belediyemizde mevcut tüm pozisyonlar için görev ve sorumluluklar belirlenerek organizasyondaki yeri, bu pozisyona göre yetkinlik ihtiyacının belirlenmesi (ilgili kadro için aranan özellikler) çalışmaları tamamlanmıştır. Bu çalışmalar baz alınarak belediyemizde mevcut tüm pozisyonlar için görev pozisyonlarına göre yetkinlik ihtiyaçlarının belirlenmesi çalışmaları sürdürülmektedir.

#### **1.2. Personelin performansını/motivasyonunu arttırmak ve iletişimini güçlendirmek**

##### **1.2.2. Toplu iş sözleşmesi**

Belediyemiz işçileri ile Genel iş Sendikası arasında imzalanan Toplu İş Sözleşmesinin kanuni sürelerde uygulanmasına devam edilecektir.

##### **1.2.4. Personelin özel günlerini takip etmek**

Personelin doğum günleri için belediye başkanı adına kutlama mesajlarını iletme, personelin kuruma yaptığı hizmetleri karşılığında yapılacak bir törende plaketle uğurlamak; doğum yapan ve evlenen personele kutlama mesajı içeren kartın gönderilmesi gibi uygulamalar ile kurum personelinin özel günleri takip edilmesine devam edilecektir.

## ODAK 1: KURUMSAL YAPI: MALİ YÖNETİM VE KONTROL

### 1.1. Mevcut gelir kaynakları içerisinde emlak, çevre-temizlik vergisi, idari para cezaları ve işgaliye harçlarına ilişkin tahsilat oranlarının arttırılmasını sağlamak

#### 1.1.2. İşgaliye harçlarının tahakkuk ve tahsilâtlarını yerinde yapmak

Zabıta Müdürlüğü'ne bağlı zabıta karakollarında görevlendirilen tahsildarlar aracılığı ile işgaliye harçlarının tahsilatı yerinde yapılmaktadır. Bu uygulama 2014 yılında da sürdürülecektir.

#### 1.1.3. Ödenmeyen vergileri takip ederek icra takip işlemlerini yapmak

6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanun'a göre, zamanında ödenmeyen vergilerin tahsilatı için mükellefe öncelikle ödemeye çağrı mektubu gönderilerek, ödenmediği takdirde ödeme emri çekilmektedir. Sonraki aşamada ise mükellefin tapusuna, varsa aracına, maaşına haciz şerhi konulmaktadır. Mükellefe bu konuda bilgi yazısı yazılarak, ödeme emrini tebliğ alıp, ödenmeyen mükellefler için icra takibi (savcılık kanalıyla) işlemleri başlatılmaktadır. Karakollar aracılığıyla ödenmesi sağlanmaktadır. Yapılan yoklamalar neticesinde ilan reklam vergisi, işgal harcı, eğlence vergisi ve çtv tahakkuk ettirilerek ödenmesi sağlanmaktadır. Bu uygulamalar ilgili kanun çerçevesinde 2014 yılında da sürdürülecektir.

Ayrıca, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ve Ruhsat Denetim Müdürlüğü'nün talep yazılarına istinaden Encümen tarafından belirlenen idari para cezalarının tahsilatının takibi de aynı şekilde yapılacaktır.

### 1.2. Kayıt dışılığı azaltmak

#### 1.2.1. Adres bilgi sistemi ile adres bilgilerini güncellemek

Mükellef beyanlarına göre adres bilgileri güncellenmeye devam edilecektir.

### 1.3. Belediye harcamalarında tasarruf sağlamak

#### 1.3.1. Kullanım ömrünü tamamlamış araçları hurdaya çıkarmak.

2014 yılında kullanım ömrünü tamamlamış araçlar hurdaya çıkarılarak tasarruf sağlanması ile bütçe kaynağının etkin kullanımı hedeflenmiştir.

#### 1.3.2. Araç takip sistemini kurmak

2014 yılında araçların takibini daha etkin bir hale getirmek ve iş akışını hızlandırmak amacıyla araç takip sisteminin kurulumu tamamlanacaktır.

#### 1.3.3. Akaryakıt taşıtmatik sistemini kurmak

2014 yılında zaman ve kaynak tasarrufunu sağlamak amacıyla akaryakıt taşıtmatik sistemi kurulacaktır.

### 1.4. Alternatif proje kaynakları üretmek

#### 1.4.2. Çeşitli fonların kullanımı ile proje havuzunu oluşturmak

Kardeş şehirlerden Selanik ile kültürlerimizi yakından tanıtmak, müzik, gelenek görenek, fikir alışverişinde bulunulması amacıyla 2014 yılında bir proje yapılması planlanmaktadır.

## ODAK 1: KURUMSAL YAPI: HALKLA İLİŞKİLER

### 1.1. Buca'lıların belediyemizle ilgili istek, şikayet ve önerilerinin takip edildiği çözüm masası hizmet standartlarını geliştirmek

#### 1.1.1. İşgücü arz ve taleplerinde aracılık yapmak

İş-kur ile imzalanan protokole istinaden işsiz olan vatandaşlara iş olanakları sağlanacaktır.

#### 1.1.2. Cenaze sahibi ve yakınlarına taziyede bulunmak

Vatandaşa hizmet odaklı olup, belediye personeli ile yapılan taziye ziyaretlerinde ailelere nohutlu pilav ve ayran verilecektir.

#### **1.1.5. 7/24 Çağrı merkezi kurmak**

Vatandaşa hizmet odaklı olup, 7/24 çağrı merkezinde vatandaş talep ve şikayetlerinin çözümünü sağlamak amacıyla ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak, şikayetlerin giderilmesi hedeflenmiştir.

#### **1.2. Basın kurumları ile belediye arasındaki iletişimi güçlendirmek amacıyla düzenli etkinlikler yapmak**

##### **1.2.1. Medya kurumlarını ziyaret etmek**

Belediyemizin yaptığı etkinlikleri ve belediye çalışmalarında yapılacak olan projeleri sunmak, görsel ve yazılı basında etkinleştirmek için medya ziyaretleri yapılması planlanmıştır.

##### **1.2.2. Belediye muhabirleriyle sohbet toplantıları düzenlemek**

Belediye çalışmaları ve projeleri hakkında görsel ve yazılı basında yer alacak şekilde muhabirler bilgilendirilerek, belediyeler hakkında bilgi alışverişi sağlamak amacıyla toplantılar düzenlenecektir.

##### **1.2.3. 10 Ocak Çalışan Gazeteciler Gününü Gazeteciler Cemiyeti işbirliği ile kutlamak**

Belediyemizin etkinliklerini ve hizmetlerini halka duyurmakta katkısı olan gazeteciler için, Gazeteciler Günü dolayısıyla kutlama faaliyeti düzenlenecektir.

#### **1.3. Belediyenin etkinlik ve hizmetlerini halka doğrudan duyurmak**

##### **1.3.2. Tanıtım filmleri hazırlamak**

Buca ilçesi ve belediye faaliyetlerimizi anlatan 1 ( bir) film hazırlanarak çalışmaların hedef kitleye ulaştırılması sağlanacaktır.

### **ODAK 1: KURUMSAL YAPI: BİLGİ TEKNOLOJİLERİ**

#### **1.1. Kurumumuzca sunulan e-belediye hizmetlerini yaygınlaştırmak**

##### **1.1.2. Online belediye işlemleri konusunda tanıtım çalışmaları yapmak**

Geçmiş yıllarda basılmış olan E-Belediye ile ilgili afiş ve broşürlerin dağıtımı tamamlanmıştır. Vergi ödeme dönemlerinde gerekli bilgilendirmeler Belediyemiz Web Sitesi üzerinden yapılmaktadır.

#### **1.3. Belediye personelinin iş verimliliği ve çalışma standartlarını yükseltmek amacı ile bilgisayar eğitimlerini sağlamak**

##### **1.3.1. Personele temel bilgisayar ve Office programları eğitimlerini vermek**

Eğitimler ile ilgili planlama gözden geçirilerek, ileriki yıllarda eğitim almamış personele eğitim verilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

#### **1.5. Kurum bazında evrak kayıt işlemlerinin (yasalar çerçevesinde) dijital ortamda kayıt altına alınarak otomasyonu sağlamak**

##### **1.5.1. Evrak kayıt personellerine program ve mevzuat eğitimi vermek**

Belediyemiz hizmetlerinin kesintisiz ve güvenli yürütülmesi için, yeniliklerin takip edilerek, teknolojinin daha hızlı ve verimli kullanılmasının sağlanması amacıyla tüm müdürlüklerin evrak-kayıt personellerine İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nce program ve mevzuat eğitimi verilmesi planlanmıştır.

##### **1.5.3. Dijital ve web ortamında evrak kayıt işlemlerini yürütmek**

E-devlet uygulamaları doğrultusunda Başbakanlık tarafından 2008 yılında yayınlanan 16 no'lu genelge ve TSE 13298 standardı incelenerek kamu kurum ve kuruluşlarınca oluşturulacak Elektronik Belge Yönetim Sistemleri ve ilgili TSE standardının kurumumuzda hayata geçirilmesi için Elektronik Belge Yönetimi Süreç ve Kontrolleri belirlenmiş olup Elektronik Belge Yönetimi Sistemi ile ilgili gerekli araştırmalar yapılmıştır. Firmalarla görüşülüp programlarının tanıtımını yapmaları sağlanmıştır. Çalışmalar devam etmektedir. 2014 yılı içerisinde sistemin aktif olarak kullanılması planlanmaktadır.

**1.6. Teknolojik altyapıyı güçlendirmek, veri güvenliğini üst seviyeye çıkarmak****1.6.2. Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda bilgisayar alımlarını gerçekleştirmek**

Müdürlüklerden gelen bilgisayar istemleri ve Bilgi İşlem Müdürlüğü teknik ekibi tarafından atıl olarak belirlenen bilgisayarların değiştirilmesi için 50 adet bilgisayar kasası ve monitör alımı gerçekleştirilecektir.

**1.6.4. Yeni Nesil Güvenlik Duvarı (NGFW) alımını gerçekleştirmek.**

Günümüzde internet kullanımı ve güvenlik riskleri her geçen gün değişmektedir. Bu değişim doğrultusunda klasik firewall cihazları kurumların güvenliği açısından yeterli olmamaya başlamıştır. Yeni Nesil Güvenlik duvarları (NGFW = Next Generation FireWall) üzerinden geçen trafiği, application identification (uygulama tanımlı), user identification (kullanıcı tanımlı) ve content identification (içerik tanımlı) temellerine dayalı inceleyip, gerçek bilgi ve kontrolü sağlayan network cihazlarıdır.

**Uygulama Tanımlama ve Filtreleme:** Yeni nesil güvenlik duvarı cihazlarının en önemli özelliklerindendir. Uygulama tanımlama ve uygulamaya göre davranma onu port/protokol engellenmenin bir adım ötesine taşır. Böylece tehlikeli veya kullanılması istenmeyen uygulamaların farklı portlar ile internete erişim sağlaması engellenebilmiş olur.

**SSL ve SSH Kontrolü:** Üzerinden geçen SSH ve SSL ile şifrelenmiş trafiği tarayabilmektedir. Şifreyi açarak trafiği kontrol edebilme yeteneğine sahiptir. Şifreli trafikten geçen gerçek uygulamayı bulur ve bu uygulamaya göre davrandıktan sonra trafiği tekrar şifreler. Böylece şifreli trafik kullanarak güvenlik duvarını atlatmak isteyen her türlü zararlı uygulama engellenmiş olur.

**Saldırı Önleme:** Derin trafik analizi sayesinde kurumların ayrı bir IPS cihazı kullanmasına gerek bırakmayacak saldırı tespit etme ve önleme özellikleri içermektedir.

**Kullanıcı veritabanı ile entegrasyon:** Uygulamaları kullanıcı ve grup tabanlı yönetebilmek amacı ile örneğin Active Directory ile entegrasyon sağlayabilmektedir.

**Zararlı Yazılım filtreleme:** Günümüzde son derece önemli bir tehdit haline gelen Malware (kötücül) yazılımlar karşısında korunma amaçlı yazılımlar kullanmak zorunda kalınmaktadır. Yeni nesil güvenlik duvarları bu korunmayı trafiği süzerek gerçekleştirebilmektedir.

**ODAK 2: İMAR VE ŞEHİRCİLİK****1.1.Buca ilçe sınırları içerisindeki yürürlükte bulunan her ölçekteki imar planlarının İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak iyileştirmek, revizyonunu yapmak ya da yaptırılmasını sağlamak****1.1.1. Kaynaklar bölgesinin öneri 1/25000 ve 1/5000 ölçekli Nazım imar planlarının İzmir Büyükşehir Belediyesi'nce yapılmasını sağlamak**

5216 sayılı kanunun 7/b maddesi gereğince 1/25000 ve 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının yapımı İ.B.Ş.B.'ye aittir. Kaynaklar Bölgesinin 1/25000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı Revizyonu doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediyesince 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı sürecinin tamamlanmasının sağlanması amacıyla Buca Belediye Başkanlığımızca koordineli bir imar planı çalışması yürütülecektir.

**1.1.2. Kaynaklar bölgesinin 1/1000 ölçekli İmar Planlarını üst ölçekli öneri imar planları doğrultusunda iyileştirmek, revize etmek**

5216 sayılı Büyükşehir Belediye yasasına göre İzmir Büyükşehir Belediyesince üst ölçekli 1/25000 ve 1/5000 ölçekli planların neticelenmesinden sonra Kaynaklara ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve revizyonları yapılacaktır.

**1.1.3. Yürürlükteki bulunan 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planları sınırları içerisinde kalan tüm alana ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planlarını 1/5000 ölçekte uyumlu hale getirerek, iyileştirilmesine ilişkin önerinin İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne sunulmasını sağlamak**

1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu İzmir Büyükşehir Belediyesince onaylanmış olup, 1/1000 ölçekli planla 1/5000 ölçekli planların uyumlu hale getirilerek iyileştirilmesine ilişkin öneriler İzmir Büyükşehir Belediyesine sunulmuş olup, 1/1000 ölçekli imar planında da bu doğrultuda değişiklikler yapılacaktır.

**1.1.4. Yürürlükte bulunan 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planlarını uyumlu hale getirilmiş ve iyileştirilmiş olan, kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanları olarak belirlenmiş bölgeler dışında kalan alanlara ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları doğrultusunda etaplar halinde revize etmek**

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Yasasına göre İzmir Büyükşehir Belediyesince hazırlanan üst ölçekli planlara göre Buca'ya ilişkin 1/1000 ölçekli imar planları ve değişiklikleri etaplar halinde yapılacaktır.

**2.2. Kentsel Yenileme Planlarına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planlarını etaplar halinde hazırlamak/hazırlatmak**

**2.2.1. Kentsel yenileme alanı belirlemek**

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Yasasına göre İzmir Büyükşehir Belediyesince hazırlanan üst ölçekli planlara göre Buca'ya ilişkin jeolojik etüt raporları ve 1/1000 ölçekli Kentsel Yenileme Planları etaplar halinde yapılacaktır.

**2.2.2. Belirlenen alanın detaylı jeolojik etüt raporlarını ve 1/1000 ölçekli imar planlarını hazırlamak ve Meclise sunmak**

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Yasasına göre İzmir Büyükşehir Belediyesince hazırlanan üst ölçekli planlara göre Buca'ya ilişkin jeolojik etüt raporları ve 1/1000 ölçekli Kentsel Yenileme Planları etaplar halinde yapılacaktır.

**2.3. Mahkeme kararları ile iptal edilen İmar Uygulamalarını Mahkeme Kararları doğrultusunda uygulamak**

**2.3.1. İdare mahkemelerince verilen imar uygulamalarının iptaline ilişkin kararlar karşısında idaremizce bu iptal kararları icapları uyarınca ve yasal prosedürler çerçevesinde mahkeme kararlarının uygulanmasını sağlamak / sağlamak**

Geriye dönüş planları yargı kararları doğrultusunda belirtilen gerekçelere dayanarak hazırlanmaktadır. Mahkeme kararları sonucunda Etüt Proje Müdürlüğü tarafından uygulanacak 215, 356 ve 16 nolu planlar bulunmaktadır.

**2.3.2. Talebe bağlı parselasyon planlarının yapılması**

Vatandaşların Etüt Proje Müdürlüğü'ne yapacağı müracaatlar doğrultusunda kanun ve yönetmeliklere uygun şekilde 10 adet parselasyon planı yapılacaktır.

**2.4. Buca İlçe sınırlarını kapsayan İmar Planlarında Kamuya terk edilmesi gereken alanları kamuya kazandırmak ve kullanım amacına uygun düzenleme yapılmasını sağlamak**

**2.4.1. 2010-2014 İmar programında yer alan taşınmazlara ilişkin yapılmış mevcut durum tespitleri sonucunda öncelikli olarak kamulaştırılması gereken taşınmazları belirlemek ve kamulaştırma işlemlerini yapmak**

İmar programında yer alan yol, yeşil alan, otopark gibi alanlarda kalan taşınmazlardan aciliyet gerektiren taşınmazların kamulaştırma işlemleri bütçe dahilinde yapılacaktır.

**2.4.2. Buca ilçesi kapsamında, ekonomik, sosyal, kültürel ve rekreatif projelerin uygulanması aşamasında, program dışı kamulaştırma işlemlerini yapmak**

Söz konusu projelerle ilgili uygulama aşamasında program dışı yerler programa alınıp, kamulaştırılacaktır.

**2.5. İlçe sınırları içerisinde İmar Planları ve mevzuat doğrultusunda çarpık yapılaşmanın önüne geçmek**

### **2.5.1. İlçe sınırları içerisinde tespitleri yapılmış olan, ruhsatsız, izinsiz yapıların yürürlükteki imar planları ve mevzuat doğrultusunda değerlendirmesini yaparak, alınan yıkım kararlarını uygulamak**

Şikayet veya tarama yolu ile gelen talepler doğrultusunda yapılan ön inceleme sonucunda çarpık yapılaşmaya neden olan ruhsatsız izinsiz yapılar yerinde tetkik edilerek yapı tatil zaptı tutulur. Verilen sürede mahsurlarını gidermeyenler hakkında 3194 sayılı imar kanununun 32. 39. ve 5940 sayılı yasa ile değişen 42. maddeleri ve 775 sayılı kanunun 18.madderi uyarınca tesis edilen işlem neticesinde Encümençe yıkım kararı ve para cezası verilmektedir.5237 sayılı yasanın 184. maddesinin 1.bendi uyarınca 12.10.2004 tarihinden sonra yapılan binalar imar kirliliği yarattığından Cumhuriyet Başsavcılığı'na suç duyurusunda bulunmaktadır. Belediye imkanları doğrultusunda Fen İşleri Müdürlüğümüzce yıkım faaliyetleri yapılmaktadır. Belediye imkanlarınca yıkılamayanların Yapı Kontrol Müdürlüğü'nce ihale yolu ile yıkılması yoluna gidilmektedir.

### **3.1. İlçemize ait afet ve sivil savunma planlarını güncellemek.**

#### **3.1.1. Afet Destek Planı ve Çadırkent projesinin güncelleme çalışmalarını yapmak**

“7269 Sayılı Umumi Hayata Mesir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun” gereği, İzmir ili İl Acil Yardım Planına destek olmak üzere Buca İlçe Acil Yardım Destek Planı hazırlanmıştır. Hazırlanan Destek Planında hizmet gruplarına ve Çadırkent projesinde Belediye personelimize görevler verilmiştir.2014 Yılında gerek hizmet gruplarında gerekse Çadırkent projesinde görev verilen personele görevleri ile ilgili tebliğ yapılarak güncelleme çalışmaları yapılacaktır.

#### **3.1.2. Sivil Savunma, topyekün savunma, olağanüstü hal, seferberlik-savaş hali hazırlıklarına ait planların güncelleme çalışmalarını yapmak**

2014 yılında Sivil Savunma, topyekün savunma, olağanüstü hal, seferberlik-savaş hali hazırlıklarına ait;

-711 Sayılı Nöbetçi Memurluğu Kurulması ve Olağanüstü Hal Tatbikatlarında Mesainin 24 Saat Devamını Sağlayan Kanununa göre 24 Saat Devamlı Çalışma Planı,

-Kamu Binalarının Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik hükümleri gereğince Belediyemiz Yangın Talimatı ve Yangın Ekipleri olmak üzere 2 adet plana ait güncelleme yapılacaktır.

### **3.2. Olası Afet zararlarını azaltmak için personele eğitimler düzenlemek**

#### **3.2.1. Belediye personeline yangın, afet ve sonrasında alınacak tedbirler konusunda eğitim düzenlemek**

2014 Yılında Belediyemiz başta yangın ekiplerinde görevli personellerden 175 kişiye yangın, afet ve sonrasında alınacak tedbirler konusunda eğitim düzenlenecektir.

## **ODAK 3: KENTSEL ALTYAPI**

### **1.1. Buca ilçesini diğer yerleşim bölgelerine bağlayan ana arterlerin yetersiz olması dolayısıyla, Buca'da yeni ulaşım akslarını belirlemek ve İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına sunmak**

#### **1.1.1. Trafik akışını gözlemlemek ve imar planları üzerinde etüt yapmak**

5216 sayılı yasaya göre İzmir Büyükşehir Belediyesince hazırlanan 1/5000 ölçekli nazım imar planındaki belirlenen yollara göre 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yeni ulaşım aksları belirlenecektir.

#### **1.2. İmar planları tamamlanmış ve yapılaşmanın başlamış olduğu bölgelerde henüz açılmamış olan yolların açılmasını sağlamak**

#### **1.2.2. Belirlenen yol güzergâhlarına göre gerekli kamulaştırma işlemlerini yapmak**

Belirlenen yol güzergâhlarında 5 yıllık imar programında olan taşınmazlar bütçe dahilinde kamulaştırılacaktır.

### **1.2.3. Yeni açılacak yolların inşasını tamamlamak**

Yeni açılacak yollar için 2014 yılı içerisinde 36.500 ton asfalt, 29.500 m<sup>2</sup> trotuar, 200 m istinat duvarı imalatı gerçekleştirilecektir.

### **1.3. Mevcut yolları iyileştirmek**

#### **1.3.1. Yıpranma ve sirkülasyonlar göz önünde bulundurularak mevcut yollar ve kaldırımlar için iyileştirme projesi hazırlamak**

Mevcut yolların iyileştirilmesi için yapılacak etüt ve projelendirme çalışmaları idaremiz personeline gerçekleştirilecektir.

#### **1.3.2. Proje doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapmak (asfalt, kilit parke, bordür, asfalt yama, kavşak, istinat duvarı vb.)**

Tespiti yapılan yıpranmış mevcut yolları projeleri doğrultusunda iyileştirmek için 2014 yılı içerisinde 21.000 ton asfalt, 34.500 m<sup>2</sup> trotuar, 100 m istinat duvarı imalatı gerçekleştirilecektir.

### **1.4. Altyapı hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için ilçemize hizmet eden altyapı kuruluşlarıyla koordinasyon ve işbirliğini geliştirmek**

#### **1.4.1. İ.B.Ş.B.'nin koordinasyonunda yatırımcı kuruluşlarla UKOME VE AYKOME toplantılarına katılmak**

UKOME ve AYKOME Toplantılarının ve genel kurullarının tamamına katılım sağlanacaktır.

#### **1.4.2. Yatırımcı kuruluşların iş programlarında eş zamanlılık takibi yapmak**

Altyapı hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için ilçemize hizmet eden altyapı kuruluşlarıyla koordinasyon ve işbirliğini geliştirmek amacı ile Fen İşleri Müdürlüğü yol ve kaldırım çalışma programını AYKOME, UKOME kararlarına uygun olarak yapacaktır.

### **2.1. Mevcut yeşil alanları korumak, bozulan yeşil alanları iyileştirmek**

#### **2.1.1. Sulama Sistemlerini Modernleştirmek**

Tanker ve hortum ile sulanan parklardan büyük olanlarına otomatik sulama sistemi kurarak zaman ve iş gücünden tasarruf yapılması düşünülmektedir.

#### **2.1.2. Kent Mobilyalarını Yenilemek**

Parklarda bulunan bank, çöp sepeti ve oyun gruplarının eskiyenlerinin yenilenmesi çalışmaları yapılacaktır.

#### **2.1.3. Küresel Isınmaya Uygun Olarak, Bitki Örtüsünü Yenilemek**

Parklarda mevsime uygun bitki örtüsü yenilemeleri yapılacak, daha dayanıklı uzun ömürlü bitkiler seçilerek küresel ısınmanın etkisi azaltılmaya çalışılacaktır.

#### **2.1.4. Spor Sahalarını Yenilemek**

Buca ilçesindeki spor alanlarının yenilemeleri ve bakımları yapılarak basket sahası ve fitness alanları oluşturulacaktır.

#### **2.1.5. Parklarla İlgili Veri Bankası Oluşturmak**

Buca ilçesinde yer alan parkların veri bankası oluşturularak, toplanan bilgiler uygun bir programa işlenerek kullanımı sağlanacaktır.

### **2.2. Kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak.**

#### **2.2.3. Yeni park alanları oluşturmak**

Buca İlçesine 2014 yılı içinde imar planında park olarak gözüken mülkiyet sorunu olmayan alanların park haline getirilmesi konusunda çalışmalar yapılacaktır.

#### **2.2.4. Mevcut fidanlık ve sera alanı modernizasyonu**

Sera ve depo koşullarının iyileştirilmesi yapılacaktır.

#### **2.2.5. Park tadilatı çalışmalarını yapmak**

Buca ilçesinde 2014 yılı içinde, mevcut parklarda ve yeşil alanlarda oyun seti, spor aleti, ve çim alanların tadilat çalışmaları yapılacaktır.

**ODAK 4: ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK****1.1. Belediyemizin temizlik hizmetleri ile ilgili vatandaş memnuniyetini %75 seviyesine yükseltmek.****1.1.1. Konteynırlardan çöp alındıktan sonra, çevresinin detaylı temizliğini yapmak**

Konteynırlarımızda toplanan çöplerin boşaltılmasından sonra, konteynırların çevresi süpürülerek, detaylı temizliği yapılacaktır.

**1.1.2. Düzenli olarak konteynırları yıkayıp, ilaçlamak**

Konteynırlarımızda toplanan çöpler boşaltıldıktan sonra, periyodik olarak konteynırlar yıkanarak, ilaçlaması yapılacaktır.

**1.1.3. Semt pazarlarında çöpleri kaldırdıktan sonra, yıkama ve dezenfeksiyon yapmak**

Semt pazarlarında çöpleri kaldırdıktan sonra, pazar yerleri yıkanacak ve dezenfeksiyonu yapılacaktır.

**1.1.4. Evlerden çıkan küçük çaptaki molozları yerinde toplamak**

Ev tadilatlarından sonra ortaya çıkan küçük çaptaki molozlar, yerinden alınarak moloz döküm alanlarına nakli yapılacaktır.

**1.1.5. Görevden dönen çöp araçlarının gövde ve haznelerini yıkamak ve dezenfekte etmek**

Her vardiya sonrası toplanan çöpleri boşaltıp, görevden dönen hidrolik sıkıştırırmalı çöp kamyonları ve moloz araçlarının gövde ve hazneleri yıkanacak, dezenfekte edilecektir.

**1.1.6. Yeni yerleşime açılan yerleşim birimlerine çöp sepeti ve konteynır yerleştirmek**

İlçemiz dahilinde yeni yerleşime açılan alanların ihtiyacı tespit edilerek, yeterli sayıda çöp konteynırı yerleştirilecektir.

**1.1.7. İlçemiz dahilinde bulunan tüm mıntikalarda (mahalle, köy vb.) çöp toplama, süpürme ve nakli işlemlerini yapmak**

İlçemizde bulunan tüm mahalle, köy, sokak, park ve boş alanların temizlenmesi sağlanarak toplanan çöpler katı atık bertaraf tesislerine nakledilecektir.

Ayrıca; yalnız yaşayan yaşlıların günlük ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için, temizlik, günlük bakım, alışveriş gibi konularda destek verilmesine yönelik olarak çalışmaların yürütülmesi planlanmaktadır.

**2.1. Bitkisel atık yağların hanelerden toplanması için gerekli sistemi kurmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek****2.1.1. Bilinçlendirme ve bilgilendirme amaçlı; broşür, afiş gibi malzemeler hazırlamak, asmak, dağıtmak**

Atık yağların geri kazandırılmasının, çevre ve insan sağlığı açısından yararları, geri dönüşümle sağlanacak kazanımların mevzuat doğrultusunda tanıtımı için bilgilendirme ve bilinçlendirme amaçlı broşür, afiş hazırlanacaktır.

**2.1.5. Medya aracılığı ile projenin gündemde kalmasını sağlamak**

Bitkisel atık yağların toplanması ve bilinçlendirme çalışmalarının kamuoyuna duyurularak gündem oluşturulması için medyada konunun yer alması sağlanacaktır.

**2.2. Evsel atıkları kaynağında ayrıştırarak, toplamak üzere gerekli çalışmaları yapmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek****2.2.1. Bilinçlendirme ve bilgilendirme amaçlı; broşür, afiş gibi malzemeler hazırlamak, asmak, dağıtmak**

Ambalaj atıkları ile ilgili olarak vatandaşın bilgilendirilmesi, bilinçlendirilmesi amacıyla broşür, afiş vb. hazırlanarak dağıtılacaktır.

**2.3. Tehlikeli atıkları diğer atıklardan ayrı toplamak üzere gerekli sistemi kurmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek**

### **2.3.1. Bilinçlendirme ve bilgilendirme amaçlı; broşür, afiş gibi malzemeler hazırlamak, asmak, dağıtmak**

Bu amaçla hem atık pillerin toplanmasının duyurulması hem de bilinçlendirme çalışmaları kapsamında çevre bilincine yönelik bilgilendirici ve uyarıcı amaçlı broşür dağıtılması ve afiş asılması gerçekleştirilecektir.

### **2.3.3. Belirtilen gün ve saatlerde pil toplama kutularının toplanmasını sağlamak**

Belirtilen gün ve saatlerde aksatmadan atık pillerin toplanması, çevre bilincinin arttırılmasına yönelik halkın desteği sağlanmış olacaktır.

### **2.3.4. Medya aracılığı ile projenin gündemde kalmasını sağlamak**

Tehlikeli atıkların toplanmasına yönelik bilincin ve uygulamaların geliştirilmesi ve kamuoyunun desteğini almak için yerel ve ulusal basında konunun yer alması sağlanacaktır.

## **3.1. Buca halkının çevre konusunda daha duyarlı ve katılımcı olması yönünde; eğitimler, kampanyalar ve etkinlikler düzenlemek**

### **3.1.1. Dokuz Eylül Üniversitesi çevre mühendisliği bölümü ile koordinasyon sağlamak**

Buca halkının çevre konusunda daha duyarlı ve katılımcı olması yönünde; Dokuz Eylül Üniversitesi Çevre Mühendisliği Bölümü ile yılda en az 2 kez koordinasyon toplantısı yapılması sağlanacaktır.

### **3.1.2. Merkezi yerlere ve konteynırlara çevre temalı afişler asmak**

Hem görüntü kirliliğinin giderilmesi hem de bilinçlendirme çalışmaları kapsamında çöp toplama araçları, konteynırlar ve merkezi yerlerin, çevre bilincine yönelik bilgilendirici ve uyarıcı ilanlar ve görsel malzemelerle donatılması sağlanacaktır.

### **3.1.3. Dünya Çevre Haftası kapsamında gönüllü öğrencilere ve sivil toplum örgütleriyle birlikte günün anlam ve önemine yönelik etkinlikler düzenlemek**

Gönüllü öğrencilerle ve sivil toplum örgütleriyle birlikte günün anlam ve önemine yönelik olarak çevre yürüyüşü düzenlenerek, geri dönüşüm, atık pil, atık yağ toplayan firmalarla stantlar kurularak çevre bilincine yönelik broşürler dağıtılacaktır. Merkezi yerlerde, çevre bilincini tanıtan broşürlerin dağıtımı sağlanacaktır.

## **3.2. Kurum çalışanlarının sağlık alanındaki bilgilerini arttırmak**

### **3.2.1. Kurum çalışanlarına ilkyardım kursu aldirmek**

Sağlık Bakanlığı'nın 25406 sayılı 18.03.2004 tarihli İlk Yardım Yönetmeliğinin 16. maddesi gereği tüm kurum ve kuruluşlarda olması zorunlu ilk yardımcı istihdamı sağlanarak, fertlerin ve toplumun temel sağlık bilgisini arttırmak ve ilkyardım bilgi ve becerisinin yaygınlaşmasını sağlamak hedeflenmiştir. Verilen eğitimle belediye personelinin ihtiyaç durumunda ilk yardım müdahalesi yapabilecek bilgi ve donanımına sahip olmasını sağlayarak Kızılay tarafından 20 kişilik işçi, memur personelimize ilk yardım kursu verilerek sertifika almaları sağlanacaktır.

### **3.2.2. Yemekhane ve hizmetli personele hijyen eğitimi vermek**

Toplu yaşanan yerlerde verilen hizmetin kalitesini artırabilmek ve çalışanların sağlığını devam ettirebilmesi için, çalışma ortamının ve kullanılan araç gereçlerin temizliği önem taşır. Yemekhane ve çay ocakları gibi hijyene özen gösterilmesi gereken yerlerde hem bu birimdeki çalışanların hem de hizmet verilen insanların sağlıkları ve sağlıklarının devamı için bu eğitim verilmektedir. Yemekhane ve çay ocağında çalışan personele 1 Biyolog ve 1 Hemşiremiz tarafından hijyen eğitimi verilecektir.

## **3.3. Toplumumuzda sık görülen sağlık sorunlarının giderilmesi için sağlık taramaları yapmak**

### **3.3.1. İlköğretim okullarında, ağız-diş hijyeni eğitimi vererek, doğru diş fırçalama tekniğini öğretmek**

Diş hekimimiz tarafından yapılan bu çalışma Milli Eğitim Müdürlüğüyle işbirliği içerisinde belirlenen okullarda ana sınıfı öğrencilerine ağız diş sağlığı eğitimi verilip, diş fırçalama tekniği öğretilerek diş macunu ve diş fırçası dağıtımı yapılacaktır.

### **3.3.5. Ekonomik durumu elverişli olmayan hastaların dış tedavilerini polikliniğimizde yapmak**

Sosyal belediyecilik gereği sosyal güvencesi olmayan kişilerin dış hekimimiz tarafından müdürlüğümüzde bulunan dış polikliniğimizde tedavileri yapılacaktır.

### **3.4. Kent sağlığına yönelik tehditlere karşı tedbirler almak**

#### **3.4.1. İç/dış parazit ilaçlama ve kuduz aşılama çalışmalarını yürütmek; kuduz şüpheli ısırılarda müşahade işlemlerini yapmak**

Hayvanlardan bulaşan hastalıklarla mücadele etmek amacıyla kent sağlığına yönelik tehditlere karşı tedbir almak kapsamında başıboş hayvanlardan insanlara geçen zoonoz hastalıklar riskini önleyerek, hayvanların sağlıklı bir şekilde yaşamaları sağlanacaktır.

#### **3.4.2. Sahipsiz sokak hayvanlarını kısırlaştırmak ve rehabilite etmek**

Basıboş hayvanların üremesi kontrol altına alınarak, trafik kazası geçirmiş ve hasta hayvanlara en kısa sürede ulaşılarak rehabilite edilecektir.

#### **3.4.3. Sahipli hayvanları aşılamak, kayıt altına almak ve çip takmak**

Sahipli hayvanların aşılamaları yapılarak sahiplerinin hastalıklar ve beslenme konusunda bilgilendirilmesi planlanmıştır. Bu çerçevede sokak hayvanı kavramının büyük çoğunlukla eve alınıp kısa süre sonra bakılmayıp sokağa bırakılan hayvanlardan oluştuğu ve hızlı şekilde ürediği varsayılarak sahipli hayvanların kayıt altına alınıp çip takılması suretiyle sokağa bırakıldıklarında sahibi tespit edilecektir.

### **3.5. Görüntü ve gürültü kirliliğini önlemek.**

#### **3.5.1. İlan ve reklam tabelalarının yönetmeliğe uygun hale getirilmesini sağlamak, görüntü kirliliği yaratan ilan ve reklam tabelalarının sökülmesini gerçekleştirmek**

İlan ve reklam tabelalarının, İzmir Büyükşehir Belediyesi İlan ve Reklam Yönetmeliğine uygun hale getirilebilmesi için özellikle ana cadde ve meydanlara görevli ekipler çıkarılarak kontrolleri yapılacaktır. Yönetmeliğe uygun olmayan tabelaların Plan ve Proje Müdürlüğü ile ortaklaşa çalışarak kaldırılması sağlanacaktır. Mobil ekipler kurarak kaldırım, yol kenarlarına bırakılan ilan reklam tabelaları, pankart, bez afişleri geliş güzel vb. asanlara gerekli işlemler yapılarak görüntü kirliliği engellenecektir.

#### **3.5.2. İnşaat atıklarının ve molozların kent içerisinde gelişigüzel yerlere dökülmesini engellemek, uymayanlar hakkında cezai işlem yapmak**

Moloz dökümü yapılacak yerlerin dışına moloz dökenlere rastlanıldığında 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41. maddesi gereğince işlem uygulanacaktır. Gelen ihbarların acilen değerlendirilmesi suretiyle ekiplerce yapılacak çalışma sonucu görüntü kirliliği engellenecektir.

#### **3.5.3. Gürültü kirliliğine neden olan işyerlerini denetlemek, çevreyi rahatsız edici faaliyetlerini ilgili ünitelerden yardım alarak engellemek**

Gürültü kirliliği yaratanlara 5326 Sayılı Kabahatler Kanunun 36/2 maddesi gereğince cezai işlem uygulanacaktır.

#### **3.5.4. Seyyar satıcıların araçlar üzerine ses yükseltici cihazlar takarak yarattıkları rahatsızlıkları engellemek**

Ses yükseltici cihaz takarak seyyar olarak satış yapanlara 5326 Sayılı Kabahatler Kanunun 36/1 maddesi gereği cezai işlem uygulanarak cihazların sökülmesi ve yediemine alınması sağlanacaktır.

### **4.1. Denetimlerin etkinliğini ve devamlılığını sağlamak**

#### **4.1.1. İşyeri genel denetimleri**

5393 Sayılı Belediye Kanunu doğrultusunda işyerlerinin denetlenerek, eksikliklerin görülmesi durumunda gerekli yasal işlemler uygulanacaktır.

Vatandaş şikayetleri ile Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ekibi tarafından ruhsat kontrol denetimlerine program dahilinde devam edilecektir.

#### **4.1.2. Pazar yerlerinde yönetmelik kapsamı dışındaki faaliyetleri engellemek**

Pazar yerlerinde açıkta gıda satışı yapanların engellenmesi, pazar yerlerinde nizam intizamın sağlanması, pazar yerlerindeki yol ve meydanlarda seyyar olarak satış yapanların engellenmesi, kapsamında 5957 sayılı yasa gereği görevli personel ile çalışmaların yürütülmesi sağlanacaktır.

#### **4.1.3. Seyyar faaliyetleri engellemek**

Mobil ekiplerle ilçemiz sınırları dahilinde seyyar satışı yapanları engellemek amacıyla seyyar satış yapmakta ısrar edenlere 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun 32/1 maddesi gereğince cezai işlem uygulanacak olup, Cuma günleri cami önlerine gelen seyyar satıcı ve dilenciler ile okulların açılmasıyla oluşabilecek seyyarlara karşı önlem alınacaktır.

#### **4.1.4. İşyerlerinin kaldırım işgallerini önlemek**

İlçemizdeki tüm işyerleri önlerinde bulunan işgaller üzerinde gerekli çalışmalar yapıp, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 52. maddesi 2. fıkrası gereğince uygun olan tüm işgallere izin verilecek, uygun olmayanlar men edilecektir. İzinsiz olan işgaller kaldırılarak işgal alanı dışına açılmasına izin verilmeyecek, uymayanlara 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun 38/1 maddesi ve Belediye Yasakları Uygulama Yönetmeliği'nin 3/1 maddesi gereğince cezai işlem uygulanacaktır.

#### **4.1.5. Belirlenen yerler dışında kurban satış ve kesimini önlemek**

Kurban Komisyonu Hizmetlerinin belirlediği alanlar dışında kurban satış ve kesimine izin verilmeyecek, alınan kararlar doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. Bahçe, arsa vs. yerler dışında kesim yapanlara 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41/3 maddesi gereğince cezai işlem uygulanacak olup, Kurban Komisyonunca izin verilen oto yıkama yerleri dışında kesim yapan oto yıkama işyerine rastlanıldığında, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun 32/1 maddesi gereğince cezai işlem uygulanacaktır.

#### **4.1.6. Okul kantinlerini denetlemek**

Okulların açılması ile birlikte kantinler, yetki dahilinde, ruhsat ve faaliyet yönünden denetlenecektir.

Her yıl Eylül ayında kantin denetimlerimiz hijyen ve ruhsat yönünden yapılmakta olup, program dahilinde devam edecektir.

#### **4.1.7. Ruhsat vermek (İşyeri açılış ruhsatı / GSM Ruhsatı)**

İlçemizde bulunan işyerlerine ruhsat verilmesi ile ilgili çalışmalar verilecek ruhsatlı işyeri sayısını artırma hedefi ile devam edecektir.

### **ODAK 5: EĞİTİM, SPOR, SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER**

#### **1.1. Kentimizin Dünya Standartlarında Bir Ortama Kavuşabilmesi İçin Kentlilerin Birikimlerini Ortaya Koyabilecekleri Etkinlikler Düzenlemek**

##### **1.1.1. Festivaller Düzenlemek**

2014 Yılı içerisinde, Uluslararası Kukla Festivali, Belenbaşı Yörük Kültürünü Tanıtma ve Kiraz Festivali, Uluslararası Balkan Yemekleri Festivali, Aşıklar Şöleni, Ramazan Festivali, Ege Mutfak Zirvesi Yemek Festivali, 23 Nisan Çocuk Şenliği, olmak üzere 7 adet festival düzenlenmesi planlanmakta olup duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

##### **1.1.2. Yarışmalar Düzenlemek**

Ali Rıza ERTAN Şiir Yarışması, 23 Nisan Çocuk Resim Yarışması, Suluboya Resim Yarışması ve Uluslararası Balkan Yemekleri Yarışması olmak üzere 4 adet yarışma düzenlenmesi planlanmakta olup duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

**1.1.3. Sempozyum ve Kongreler Düzenlemek**

Üniversiteler ve Belediyemiz ortaklığında, gelecek olan talepler doğrultusunda 1 adet sempozyum ve kongre düzenlenmesi planlanmakta olup duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

**1.1.4. Panel, Konferans, Seminerler Düzenlemek**

Halkın kültür seviyesini arttırmak, insanların bilinçlendirilmesi, güncel konular ve belirli özel günlerle ilgili bilgi vermek amacıyla 30 etkinlik panel, konferans, seminer düzenlenmesi planlanmakta olup duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

**1.1.5. Sergiler Düzenlemek**

Çeşitli teknik ve temalara sahip kişisel veya karma sergiler ayrıca Kültür Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilen kurslarımızda ortaya çıkan ürünler ve resimlerden oluşan 30 adet sergi düzenlenmesi planlanmakta olup duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır. Ayrıca sergi açılışlarında kokteyl düzenlenecektir.

**1.1.6. Konser Düzenlemek**

Kültür Müdürlüğü bünyesinde devam etmekte olan Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği Koroları tarafından yıl içerisinde en a 2'ser kez olmak üzere 4 kez gerçekleştirilen konserler ve zaman kavramı bulunmaksızın organizasyonlar içerisinde gerçekleştirilen Özel Halk Konserleri, Festivallerimizde yer alan çeşitli sanatçılar tarafından verilen Halk Konserlerinden oluşan toplam 6 konser düzenlenmesi planlanmakta olup duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

**1.2. İlçemizi Ulusal Ve Uluslar Arası Düzeyde Tanıtıcı Etkinlikler Düzenlemek****1.2.1. Tanıtım Amaçlı Kitap, CD, Harita, Broşür Bastırılması**

Kültürlerarası etkileşimin sağlanması ve yeni kuşaklara aktarılması, Buca'mızın tarihi dokusunun ve yöresel zenginliklerinin tanıtılması amacıyla 5000 kitapçık, 5000 broşür, 5000 adet harita bastırılması planlanmıştır.

**1.2.2. Yurt İçi ve Yurt Dışı Kardeş Şehir İlişkileri Kurmak ve Var Olanı Sürdürmek**

Coğrafi olarak uzakta olan yerleşim yerleriyle kültürel alışveriş ve tanıtım amacıyla kurulacak birliktelikler, gelecek olan talep kadar gerçekleştirilecektir.

**1.2.3. Yurt İçi ve Dışı Turizm Tanıtım Fuarlarına Katılmak**

Buca'mızın kültürel ve tarihi yapısının, ürünlerinin tanıtımının yapıldığı İzmir Enternasyonal Fuarı Olivetech Zeytin, Zeytinyağı ve Teknolojileri Fuarı ve Ege Mutfak Zirvesi (Yemek Fuarı) olmak üzere 3 adet fuara katılım sağlanması planlanmaktadır.

**1.3. Kültürel ve Sanatsal alanda kentimizde yaşayan vatandaşlarımızın etkinliklere katılımını sağlamak****1.3.1. Hobi ve Sanatsal Amaçlı Kurslar Düzenlemek**

Kültür Müdürlüğü bünyesindeki Kültür Sanat Merkezi, Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezi ve Kadın Aktivite Merkezi'nde çocuk ve yetişkinlere yönelik olarak "Çocuk ve Yetişkin Resim Kursu, Gitar Kursu, Keman Kursu, Çocuk, Yetişkin ve Engelli Tiyatro Kursları, Takı Tasarım Kursu, Dekoratif El Sanatları, Çocuk Korosu, Türk Halk Müziği Korosu, Türk Sanat Müziği Korosu, Çocuk Satranç Kursu, Bağlama Kursu, Rölyef, Tel Kırma Kursu olmak üzere 15 farklı dalda kurs gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Kurs kayıtlarının başlama tarihlerinin duyurulması amacıyla materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

**1.3.2. Devlet ve Özel Tiyatrolar İle Konserlerin Buca'lılarla Buluşması Konusunda Olanak Sağlamak**

Belirli gün ve haftalarda, milli bayramlarımızda veya çeşitli etkinliklerimiz kapsamında devlet ve özel tiyatro gösterilerinden oluşan 6 adet etkinlik düzenlenmesi planlanmakta olup duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

#### **1.4.Türkçe'nin Etkin ve Doğru Kullanımının Sağlanması; Kültür Düzeyinin Yükseltilmesi ve Okuma Alışkanlığının Kazandırılması Amacıyla Etkinlikler Düzenlemek**

##### **1.4.1. Okuma Etkinlikleri Düzenlemek**

Buca sınırları içerisindeki ilköğretim okulları ile birlikte 2 adet okuma etkinliği (örneğin kompozisyon yarışmaları) düzenlenmesi planlanmakta olup duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

##### **1.4.2. Şair ve Yazarların Katılacağı İmza Günleri Düzenlemek**

Önemli gün ve haftalar başta olmak üzere şair ve yazarların katılacağı 3 adet imza günü düzenlenmesi planlanmakta olup duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

##### **1.4.3. Kitap Toplama Kampanyaları Düzenlemek**

İhtiyacı olan okullara, yetersiz sayıda kitapları bulunan çeşitli yerlerdeki kütüphanelere 1 adet kitap toplama kampanyası düzenlenmesi planlanmakta olup duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

##### **1.4.4. Kütüphanemizde Bulunan Kitapların Güncellenmesini Sağlamak**

Kütüphanemizde her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen en az 1000 kitap güncellemesinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

##### **1.4.5. Film ve Belgesel Film Gösterileri Düzenlemek**

Kültürel birikimi arttırmak, bilgi vermek ve toplumsal olaylara dikkat çekmek adına belirli gün ve haftalara özel 10 adet belgesel film gösterimleri, dia ve belgesel film gösterimleri gerçekleştirilmesi planlanmakta olup duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

#### **2.1.Çeşitli Spor Aktivitelerine Karşı Halkımızı Duyarlı Hale Getirmek ve Bu Sporları Gündeme Taşımak Amacıyla Karşılaşmalar Düzenlemek ve Katkı Sağlamak**

##### **2.1.1. Tenis, Briç, Satranç, Turnuvaları Düzenlemek**

Buca Belediyesi Briç Turnuvası, Satranç Turnuvası, Babalar Günü Tavla Turnuvası olmak üzere toplam 3 adet turnuva düzenlenmesi planlanmakta olup duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

##### **2.1.2. Binicilik Konusunda Kurslar Açmak ve Turnuvalar Düzenlemek**

Binicilik ile ilgili gelecek olan talep kadar kurs açılması ve turnuva düzenlenmesi planlanmakta olup gerçekleşmesi halinde duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

##### **2.1.3. Amatör Spor Kulüplerine Ayni Destek Sağlamak**

Gelecek talep doğrultusunda mevcut amatör spor kulüplerine ayni destek verilmesi amaçlanmaktadır.

##### **2.1.4. Spor Okulları Açmak**

Spor faaliyetlerini desteklemek, çocukların ve yetişkinlerin kötü alışkanlıklardan korunması ve spora yönelmesi amacıyla gelecek talep doğrultusunda spor okullarının açılması planlanmakta olup, duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

##### **2.1.5. Bisiklet Turu Düzenlemek (Ata'ya Saygı Bisiklet Turu)**

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ve/veya 10 Kasım Atatürk'ü Anma günlerinde 1 adet Ata'ya Saygı Bisiklet Turu etkinliğinin gerçekleştirilmesi planlanmakta olup, duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır. Ayrıca Ata'ya Saygı Bisiklet Turu'na katılacak olan katılımcılara ücretsiz olarak dağıtılmak üzere, o günü anlatan, logolu tişörtlerin bastırılması düşünülmektedir.

**2.1.6. Kadın Aktivite Merkezimizde Spor Kursları Düzenlemek**

Kültür Müdürlüğü bünyesinde yer alan Kadın Aktivite Merkezimizde fitness, plates ve yüzme kurslarının verilmesi planlanmaktadır.

**3.1.Engellilerin Sosyalleşmesi, Toplum İçerisinde Daha Aktif Rol Üstlenebilmeleri ve Güven Duygularının Tazelenmesi Amacıyla Çalışmalar Yapmak ve Etkinlikler Düzenlemek****3.1.2. Engelli Bireyleri ve Yakınlarını Hakları Konusunda Bilinçlendirici Broşür vs. Çalışmaları Yapmak**

Engellilerin diğer vatandaşlar gibi birer birey oldukları bilincini toplumun tüm katmanlarına yerleştirmek, tüm birey ve ailelerini yeterli bilgi ve bilinç seviyesine ulaştırmak amacıyla 1000 adet broşür bastırılması planlanmıştır.

**3.2.Kadınların Toplum İçerisinde Sosyalleşmelerini Sağlamak****3.2.1. Kadın Danışma Birimini Tanıtıcı Afiş, Broşür Çalışmaları Yapmak**

Kadına yönelik şiddetin tespiti ve çözüm yolları, aile içi ya da toplumsal yaşamda karşılaşılan fiziksel, cinsel, psikolojik, ekonomik yönden şiddete uğrayan kadınlarımızın sorunlarla baş etme yolları ile ilgili konuları kapsayan destek ve bilgilendirme amaçlı 1000 adet broşür bastırılması planlanmıştır.

**3.2.2. Kadınlarımızın El Emeklerini Değerlendirmek Üzere Pazar oluşturmak**

Buca sınırları içerisinde yaşayan ev hanımlarımızın yaptıkları el ürünlerini satarak ev ekonomisine katkıda bulunmalarını sağlamak amacıyla Şirinyer Pazaryeri'nde haftanın 1 günü kurulan Üretici Kadınlar Pazarının, 2014 yılında da devam etmesi planlanmıştır.

**3.2.3. Çeşitli Kurslar Düzenlemek**

Kadınlarımızın el becerilerini geliştirmek ve hobi edinmelerini sağlamak amacıyla Kültür Sanat Merkezi, Kadın Aktivite Merkezi ve Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezi'nde 2014 yılında da kurslar açılması düşünülmektedir.

**3.2.4. Kişisel ve Ruhsal Gelişimlerini Arttırıcı Seminerler Yapmak**

8 Mart Dünya Kadınlar Günü başta olmak üzere Kadın Aktivite Merkezi ve Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezi'mizde kadınlara yönelik 4 adet seminer ya da etkinlik düzenlenmesi planlanmakta olup, duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

**3.2.5. Meslek Edindirme Kursları Düzenlemek**

Kadınlarımızı çalışma hayatına kazandırmak ve toplum içerisinde aktif rol üstlenebilmelerini sağlamak amacıyla, Buca Halk Eğitim Merkezi işbirliğiyle Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezi'mizde 4 adet meslek edindirme kursu açılması planlanmakta olup, duyuru amaçlı materyaller (afiş, broşür, pankart, el ilanı vb.) bastırılacaktır.

**3.3. Buca ilçesinde yaşayan ihtiyacı gruplara her yıl aynı ve nakdi yardımlar yapılarak durumlarının iyileştirilmesini sağlamak****3.3.1. Hizmet gereksinimi olan kişilere uygun koşullarda aynı / nakdi yardımların yapılmasını sağlamak**

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 13, 18/m, 38/n maddeleri ve bu kanuna göre hazırlanmış Belediyemiz Yardım Yönetmeliğine istinaden muhtaç durumda olan kişi ve ailelere aynı ve nakdi yardım yapılması planlanmıştır.

**3.3.2. Buca ilçesinde okuyan ihtiyacı olan başarılı ilkökul, ortaokul ve lise öğrencilerine eğitimlerine katkı sağlamak için aynı/nakdi yardım yapmak**

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinin (m) bendi ve 60. maddesinin (i) bendine dayanılarak hazırlanmış olan tahsil yönetmeliğine istinaden Buca ilçesinde okuyan ihtiyacı olan başarılı ilkökul, ortaokul ve lise öğrencilerine tahsil yardımı yapılacaktır.

**3.3.3. Muhtaç asker ailelerinin durumlarında iyileşme sağlamak**

4109 sayılı Asker Ailelerinde Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun gereği Buca Belediyesi sınırları içinde muhtaç asker ailelerine yardım yapılması hedeflenmiştir.

### **3.3.4. Çocuk koruma kanunu gereğince haklarında işlem yapılmış çocukların muhtaç oldukları anlaşılan ailelerine aynı/ nakdi yardımda bulunmak**

Çocuk Koruma Kanunu gereğince haklarında işlem yapılmış çocukların muhtaç oldukları anlaşılan ailelerine aynı/nakdi yardım yapılması hedeflenmiştir.

### **3.3.5. Belediyemize bağlı Geçici Barınma Merkezinde ihtiyaçlı kişilerin yemek ve barınma ihtiyacını karşılamak**

5393 sayılı Belediye Kanununun 13, 14/a, 18/m maddeleri ve bu kanuna göre hazırlanmış yönetmelik gereği barınma sorunu yaşayan birey ve ailelerin barınma ile birlikte yemek ihtiyaçlarının karşılanması sağlanacaktır.

## **ODAK 6: KENT VİZYONU**

### **1.1. Buca'da geniş rekreatif merkez alanları oluşturmak**

#### **1.1.4. Seçilen uygulama projesi doğrultusunda rekreasyon ve spor alanı gerçekleştirmek**

Söz konusu faaliyet doğrultusunda 1 adet rekreasyon alanının inşaatı tamamlanarak hizmete sunulacaktır.

### **1.3. Şirinyer Tansaş arkasında yer alan yeşil alanı İ.B.Ş.B. ile koordineli olarak sosyo-kültürel ve rekreasyon alanı olarak kentin kullanımına kazandırmak ve aynı alanda var olan Şirinyer Pazaryerini “Kath Pazaryeri” olarak iyileştirmek ve hizmete açmak.**

#### **1.3.3 Uygulama projeleri doğrultusunda öncelikle “Kath Pazaryeri” kullanımının uygulamasını İ.B.Ş.B. ile koordineli olarak yapmak.**

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin yetki alanında kalan yer için protokol imzalanmıştır.

### **1.4. Buca'da organik tarımı geliştirmek**

#### **1.4.2. Organik tarım konusunda Buca köylerinde her türlü teknik bilgi ve yardımı yapmak**

Buca köylerindeki organik ürünlerin fuarlarda tanıtımı yapılarak, köydeki üreticilerin organik tarımla ilgili kurumlarla iletişimi sağlanacak, organik ürün nasıl üretilir, sertifikasyon nasıl alınır, üreticilere anlatılarak, arazide uygulamaları takip edilecektir. Ayrıca, organik çalışma grubuyla organik ürünün tanıtımı, üreticinin teşviki için neler yapılabileceği planlanarak uygulamaya geçilecektir.

#### **1.4.3. Organik tarım pazarı kurmak ve yaygınlaştırmak**

Buca'da organik tarım pazarının kurulması ve uygulamanın ilçenin tüm kesimlerinde yaygınlaştırılması sağlanacaktır. Ayrıca, Buca köylerinde üretilen organik ürünlerin pazarlaması ile ilgili olarak üreticilere yardım edilerek, pazarlarda gösterilen noktalarda satış yapmaları sağlanacaktır.

### **1.6. Buca'yı Kültür ve Kongre Merkezi haline getirmek**

#### **1.6.1. Gençlik kültür ve aktivite merkezi yapmak**

2014 yılı içerisinde 1 adet Gençlik Kültür ve Aktivite Merkezi yapılacaktır.

### **1.7. Buca'da tarihi ve kültürel mirası kazanmak ve canlandırmak için “Nostalji Sokağı” yapmak veya yapılmasını sağlamak.**

#### **1.7.4. Projeler doğrultusunda uygulamaları ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak gerçekleştirmek.**

Söz konusu faaliyet için Dumlupınar mah. Yanıkahveler Mevkiinde bulunan toplam 20 adet sokakta yer döşemesi yenileme çalışması gerçekleştirilecektir. Çalışmalar 2013 yılında başlayarak, 2014 yılında devam edecektir.

### **1.10. Buca'da ticari hayatı canlandırmak amacıyla, modern alışveriş merkezi alanları oluşturmak**

## **1.10.1. Kapalı Pazar yeri yapmak**

2014 yılı içerisinde 2 adet pazaryeri inşası tamamlanarak halkımızın hizmetine açılacaktır.

## **1.11.Toplumsal dayanışmayı geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla kente ithaf edilmek üzere kültür merkezleri oluşturmak.**

### **1.11.3.Seçilen proje doğrultusunda uygulamanın gerçekleşmesini sağlamak.**

Sözkonusu faaliyet doğrultusunda 2013 yılında 1 adet nikah sarayı yapılacaktır.

## D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

| TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU |                                   |                  |                                 |                                                    |                |
|--------------------------------|-----------------------------------|------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------|----------------|
| İDARE ADI                      | BUCA BELEDİYESİ                   |                  |                                 |                                                    |                |
| BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI          | EKONOMİK KOD                      | FAALİYET TOPLAMI | GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI | DİĞER İDARELER TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI | GENEL TOPLAM   |
|                                | 1 PERSONEL GİDERLERİ              |                  | 40.054.805,00                   |                                                    | 40.054.805,00  |
|                                | 2 SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ      |                  | 7.734.355,00                    |                                                    | 7.734.355,00   |
|                                | 3 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ    | 34.371.200,00    | 33.635.640,00                   |                                                    | 68.006.840,00  |
|                                | 4 FAİZ GİDERLERİ                  |                  | 2.019.000,00                    |                                                    | 2.019.000,00   |
|                                | 5 CARİ TRANSFERLER                | 1.680.000,00     | 3.983.500,00                    |                                                    | 5.663.500,00   |
|                                | 6 SERMAYE GİDERLERİ               | 24.800.000,00    | 16.107.500,00                   |                                                    | 40.907.500,00  |
|                                | 7 SERMAYE TRANSFERLERİ            |                  |                                 |                                                    |                |
|                                | 8 BORÇ VERME                      |                  | 900.000,00                      |                                                    | 900.000,00     |
|                                | 9 YEDEK ÖDENEK                    |                  | 9.714.000,00                    |                                                    | 9.714.000,00   |
|                                | TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI      | 60.851.200,00    | 114.148.800,00                  |                                                    | 175.000.000,00 |
| BÜTÇE DIŞI KAYNAK              | DÖNER SERMAYE                     |                  |                                 |                                                    |                |
|                                | DİĞER YURT İÇİ                    |                  |                                 |                                                    |                |
|                                | YURT DIŞI                         |                  |                                 |                                                    |                |
|                                | TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI |                  |                                 |                                                    |                |
| TOPLAM KAYNAK İHTİYACI         |                                   | 60.851.200,00    | 114.148.800,00                  |                                                    | 175.000.000,00 |



# BUCA BELEDİYESİ

# 2014

Mali Yılı

# PERFORMANS

# PROGRAMI



III-EKLER

**A - Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo**

| ODAK 1: KURUMSAL YAPI - ORGANİZASYON YAPISI VE YÖNETİM                                                                                                   |                                                                                  |                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| PERFORMANS HEDEFİ                                                                                                                                        | FAALİYETLER                                                                      | SORUMLU MÜDÜRLÜKLER                       |
| 1.1.Sürekli iyileştirme çalışmalarını yaygınlaştırmak.                                                                                                   | 1.1.2.Çalışanların kişisel ve mesleki gelişimini arttırıcı eğitimler düzenlemek. | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.           |
|                                                                                                                                                          | 1.1.3.Eğitimlerin etkinliğini ölçmek.                                            | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.           |
|                                                                                                                                                          | 1.1.4.Kurum içi eğitimci kadrosunun eğitim vermelerini sağlamak.                 | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.           |
| 1.2.Hedeflerle yönetim anlayışını geliştirmek.                                                                                                           | 1.2.1.Birim hedeflerini oluşturmak.                                              | Strateji Geliştirme Müdürlüğü             |
|                                                                                                                                                          | 1.2.2.Hedeflerin performans kriterlerini belirlemek.                             | Strateji Geliştirme Müdürlüğü             |
|                                                                                                                                                          | 1.2.3.Hedeflerin etkinliklerini ölçmek.                                          | Strateji Geliştirme Müdürlüğü             |
| 1.3.Süreçle dayalı yönetim anlayışının devamlılığını sağlamak.                                                                                           | 1.3.1.Süreç performansını izlemek.                                               | Strateji Geliştirme Müdürlüğü             |
|                                                                                                                                                          | 1.3.2.Süreç iyileştirmesi yapmak.                                                | Tüm Müdürlükler                           |
| 1.4.Buca'lıların kente sunulacak hizmetlere ilişkin kararlara katılımcı olmalarını sağlamak.                                                             | 1.4.1.Belediye hizmetlerine yönelik kamuoyu yoklamaları ve anket yapmak.         | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                          | 1.4.2.Muhtarlar ile periyodik toplantılar yapmak.                                | Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd.          |
|                                                                                                                                                          | 1.4.3.Kent konseyinin sekretarya hizmetlerini yürütmek.                          | Kültür ve Sosyal İşler Müd.               |
|                                                                                                                                                          | 1.4.4.Halk günü düzenlemek.                                                      | Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd.          |
| ODAK 1: KURUMSAL YAPI - İNSAN KAYNAKLARI                                                                                                                 |                                                                                  |                                           |
| PERFORMANS HEDEFİ                                                                                                                                        | FAALİYETLER                                                                      | SORUMLU MÜDÜRLÜKLER                       |
| 1.1.Norm kadro esasları çerçevesinde; işin ve personelin nitelikleri gözeticiler, müdürlüklerin ihtiyacı doğrultusunda personel planlamasını tamamlamak. | 1.1.3.Her personel için yetkinlik geliştirme planı hazırlamak.                   | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.           |
| 1.2.Personelin performansını/motivasyonunu arttırmak ve iletişimini güçlendirmek.                                                                        | 1.2.2.Toplu iş sözleşmesi.                                                       | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.           |

|                                                                                                                                                                       | 1.2.4.Personelin özel günlerini takip etmek.                          | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>ODAK 1: KURUMSAL YAPI - MALİ YÖNETİM VE KONTROL</b>                                                                                                                |                                                                       |                                      |
| <b>PERFORMANS HEDEFİ</b>                                                                                                                                              | <b>FAALİYETLER</b>                                                    | <b>SORUMLU MÜDÜRLÜKLER</b>           |
| 1.1.Mevcut gelir kaynakları içerisinde emlak, çevre-temizlik vergisi, idari para cezaları ve işgaliye harçlarına ilişkin tahsilat oranlarının artırılmasını sağlamak. | 1.1.2.İşgaliye harçlarının tahakkuk ve tahsilatlarını yerinde yapmak. | Mali Hizmetler Müdürlüğü             |
|                                                                                                                                                                       | 1.1.3.Ödenmeyen vergileri takip ederek icra takip işlemlerini yapmak. | Mali Hizmetler Müdürlüğü             |
| 1.2.Kayıt dışılığı azaltmak                                                                                                                                           | 1.2.1.Adres bilgi sistemi ile adres bilgilerini güncellemek.          | Mali Hizmetler Müdürlüğü             |
| 1.3.Belediye harcamalarında tasarruf sağlamak.                                                                                                                        | 1.3.1.Kullanım ömrünü tamamlamış araçları hurdaya çıkarmak.           | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü          |
|                                                                                                                                                                       | 1.3.2.Araç takip sistemini kurmak.                                    | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü          |
|                                                                                                                                                                       | 1.3.3.Akaryakıt taşıtmatik sistemini kurmak.                          | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü          |
| 1.4.Alternatif proje kaynakları üretmek.                                                                                                                              | 1.4.2.Çeşitli fonların kullanımı ile proje havuzunu oluşturmak.       | Özel Kalem Müdürlüğü                 |
| <b>ODAK 1: KURUMSAL YAPI - HALKLA İLİŞKİLER</b>                                                                                                                       |                                                                       |                                      |
| <b>PERFORMANS HEDEFİ</b>                                                                                                                                              | <b>FAALİYETLER</b>                                                    | <b>SORUMLU MÜDÜRLÜKLER</b>           |
| 1.1.Buca' lıların belediyemizle ilgili, istek, şikayet ve önerilerinin takip edildiği çözüm masası hizmet standartlarını geliştirmek.                                 | 1.1.1.İşgücü arz ve taleplerinde aracılık yapmak.                     | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. |
|                                                                                                                                                                       | 1.1.2.Cenaze sahibi ve yakınlarına taziyede bulunmak.                 | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. |
| 1.2.Basın kurumları ile belediye arasındaki iletişimi güçlendirmek amacıyla düzenli etkinlikler yapmak.                                                               | 1.2.1.Medya kurumlarını ziyaret etmek.                                | Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd.     |
|                                                                                                                                                                       | 1.2.2.Belediye muhabirleriyle sohbet toplantıları düzenlemek.         | Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd.     |

|                                                                                                                               |                                                                                       |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                                                                                               | 1.2.3.10 Ocak Çalışan Gazeteciler Gününü gazeteciler cemiyeti işbirliği ile kutlamak. | Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd. |
| 1.3.Belediyenin etkinlik ve hizmetlerini halka doğrudan duyurmak.                                                             | 1.3.1.İnternet gazetesi hazırlamak.                                                   | Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd. |
|                                                                                                                               | 1.3.2.Tanıtım filmleri hazırlamak.                                                    | Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd. |
| <b>ODAK 1: KURUMSAL YAPI - BİLGİ TEKNOLOJİLERİ</b>                                                                            |                                                                                       |                                  |
| <b>PERFORMANS HEDEFİ</b>                                                                                                      | <b>FAALİYETLER</b>                                                                    | <b>SORUMLU MÜDÜRLÜKLER</b>       |
| 1.1.Kurumumuzca sunulan e-belediye hizmetlerini yaygınlaştırmak.                                                              | 1.1.2.Online belediye işlemleri konusunda tanıtım çalışmaları yapmak.                 | Bilgi İşlem Müdürlüğü            |
| 1.3.Belediye personelinin iş verimliliği ve çalışma standartlarını yükseltmek amacı ile bilgisayar eğitimlerini sağlamak.     | 1.3.1.Personele temel bilgisayar ve office programları eğitimlerini vermek.           | Bilgi İşlem Müdürlüğü            |
| 1.5.Kurum bazında evrak kayıt işlemlerinin (yasalar çerçevesinde ) dijital ortamda kayıt altına alınarak otomasyonu sağlamak. | 1.5.1.Evrak kayıt personellerine program ve mevzuat eğitimi vermek.                   | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.  |
|                                                                                                                               | 1.5.3.Dijital ve Web ortamında evrak kayıt işlemlerini yürütmek.                      | Bilgi İşlem Müdürlüğü            |
| 1.6.Teknolojik altyapıyı güçlendirmek, veri güvenliğini üst seviyeye çıkarmak.                                                | 1.6.2.Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda bilgisayar alımlarını gerçekleştirmek.  | Bilgi İşlem Müdürlüğü            |
|                                                                                                                               | 1.6.4. Yeni Nesil Güvenlik Duvarı (NGFW) alımını gerçekleştirmek.                     | Bilgi İşlem Müdürlüğü            |
| <b>ODAK 2: İMAR VE ŞEHİRCİLİK</b>                                                                                             |                                                                                       |                                  |
| <b>PERFORMANS HEDEFİ</b>                                                                                                      | <b>FAALİYETLER</b>                                                                    | <b>SORUMLU MÜDÜRLÜKLER</b>       |

|                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1.1.Buca ilçe sınırları içerisindeki yürürlükte bulunan her ölçekteki imar planlarının İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak iyileştirmek, revizyonunu yapmak ya da yaptırılmasını sağlamak. | 1.1.1.Kaynaklar bölgesinin öneri 1/25000 ve 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının İzmir Büyükşehir Belediyesiyle yapılımasını sağlamak.                                                                                                                                                                                 | Plan ve Proje Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                                                                          | 1.1.2.Kaynaklar bölgesinin 1/1000 ölçekli imar planlarını üst ölçekli öneri imar planları doğrultusunda iyileştirmek, revize etmek.                                                                                                                                                                                     | Plan ve Proje Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                                                                          | 1.1.3.Yürürlükteki bulunan 1/1000 ölçekli uygulama imar planları sınırları içerisinde kalan tüm alana ilişkin 1/5000 ölçekli nazım imar planı ile 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını 1/5000 ölçekte uyumlu hale getirerek, iyileştirilmesine ilişkin önerinin İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne sunulmasını sağlamak. | Plan ve Proje Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                                                                          | 1.1.4.Yürürlükteki bulunan 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planlarını uyumlu hale getirilmiş ve iyileştirilmiş olan, kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanları olarak belirlenmiş bölgeler dışında kalan alanlara ilişkin 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda etaplar halinde revize etmek.                | Plan ve Proje Müdürlüğü |
| 2.2.Kentsel yenileme planlarına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını etaplar halinde hazırlamak / hazırlatmak.                                                                                | 2.2.1.Kentsel yenileme alanı belirlenmek.                                                                                                                                                                                                                                                                               | Plan ve Proje Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                                                                          | 2.2.2.Belirlenen alanın detaylı jeolojik etüt raporlarını ve 1/1000 ölçekli imar planlarını hazırlamak ve meclise sunmak.                                                                                                                                                                                               | Plan ve Proje Müdürlüğü |
| 2.3.Mahkeme kararları ile iptal edilen imar uygulamalarını mahkeme kararları doğrultusunda uygulamak.                                                                                                    | 2.3.1.İdare mahkemelerince verilen imar uygulamalarının iptaline ilişkin kararlar karşısında idareimizce bu iptal kararları icapları uyarınca ve yasal prosedürler çerçevesinde mahkeme kararlarının uygulanmasını sağlamak / sağlamak.                                                                                 | Etüt Proje Müdürlüğü    |

|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                              | 2.3.2.Talebe bağlı parselasyon planlarının yapılması.                                                                                                                                                           | Etüt Proje Müdürlüğü                                                   |
| 2.4.Buca ilçe sınırlarını kapsayan imar planlarında kamuya terk edilmesi gereken alanları kamuya kazandırmak ve kullanımı amacına uygun düzenleme yapılmasını sağlamak.                      | 2.4.1.2010-2014 İmar programında yer alan taşınmazlara ilişkin yapılmış mevcut durum tespitleri sonucunda öncelikli olarak kamulaştırılması gereken taşınmazları belirlemek ve kamulaştırma işlemlerini yapmak. | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü                                            |
|                                                                                                                                                                                              | 2.4.2.Buca ilçesi kapsamında, ekonomik, sosyal, kültürel ve rekreatif projelerin uygulanması aşamasında, program dışı kamulaştırma işlemlerini yapmak.                                                          | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü                                            |
| 2.5.İlçe sınırları içerisinde imar planları ve mevzuat doğrultusunda çarpık yapılaşmanın önüne geçmek.                                                                                       | 2.5.1.İlçe sınırları içerisinde tespitleri yapılmış olan, ruhsatsız, izinsiz yapıların yürürlükteki imar planları ve mevzuat doğrultusunda değerlendirilmesini yaparak, alınan yıkım kararlarını uygulamak.     | Yapı Kontrol Müdürlüğü                                                 |
| 3.1.İlçemize ait afet ve sivil savunma planlarını güncellemek.                                                                                                                               | 3.1.1.Afet destek planı ve çadırkent projesinin güncelleme çalışmalarını yapmak.                                                                                                                                | Sivil Savunma Uzmanlığı                                                |
|                                                                                                                                                                                              | 3.1.2.Sivil Savunma, topyekun savunma, olağanüstü hal, seferberlik -savaş hali hazırlıklarına ait planların güncelleme çalışmalarını yapmak.                                                                    | Sivil Savunma Uzmanlığı                                                |
| 3.2.Olası afet zararlarının azaltılması için eğitimler düzenlemek.                                                                                                                           | 3.2.1.Belediye personeline yangın, afet ve sonrasında alınacak tedbirler konusunda eğitim düzenlemek.                                                                                                           | Sivil Savunma Uzmanlığı                                                |
| <b>ODAK 3: KENTSEL ALTYAPI</b>                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                        |
| <b>PERFORMANS HEDEFİ</b>                                                                                                                                                                     | <b>FAALİYETLER</b>                                                                                                                                                                                              | <b>SORUMLU MÜDÜRLÜKLER</b>                                             |
| 1.1.Buca ilçesini diğer yerleşim bölgelerine bağlayan ana arterlerin yetersiz olması dolayısıyla, Buca'da yeni ulaşım akslarını belirlemek ve İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına sunmak. | 1.1.1.Trafik akışını gözlemlemek ve imar planları üzerinde etüt yapmak.                                                                                                                                         | Plan Proje Müdürlüğü/<br>Etüt Proje Müdürlüğü/<br>Fen İşleri Müdürlüğü |

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                  |                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1.2.İmar planları tamamlanmış ve yapılaşmanın başlamış olduğu bölgelerde henüz açılmamış olan yolların açılmasını sağlamak.                      | 1.2.2.Belirlenen yol güzergâhlarına göre gerekli kamulaştırma işlemlerini yapmak.                                                | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü                      |
|                                                                                                                                                  | 1.2.3.Yeni açılacak yolların inşasını tamamlamak.                                                                                | Fen İşleri Müdürlüğü                             |
| 1.3.Mevcut yolları iyileştirmek.                                                                                                                 | 1.3.1.Yıpranma ve sirkülasyonlar göz önünde bulundurularak mevcut yollar ve kaldırımlar için iyileştirme projesi hazırlamak.     | Fen İşleri Müdürlüğü                             |
|                                                                                                                                                  | 1.3.2.Proje doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapmak. (asfalt, kilit parke, bordür, asfalt yama, kavşak, istinat duvarı vb.) | Fen İşleri Müdürlüğü                             |
| 1.4.Altyapı hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için ilçemize hizmet eden altyapı kuruluşlarıyla koordinasyon ve işbirliğini geliştirmek. | 1.4.1.İ.B.B'nin koordinasyonunda yatırımcı kuruluşlarla UKOME VE AYKOME toplantılarına katılmak.                                 | Plan ve Proje Müdürlüğü/<br>Fen İşleri Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                  | 1.4.2.Yatırımcı kuruluşların iş programlarında eş zamanlılık takibi yapmak.                                                      | Fen İşleri Müdürlüğü                             |
| 2.1.Mevcut yeşil alanları korumak, bozulan yeşil alanları iyileştirmek.                                                                          | 2.1.1.Sulama sistemlerini modernleştirmek.                                                                                       | Park ve Bahçeler Müdürlüğü                       |
|                                                                                                                                                  | 2.1.2.Kent mobilyalarını yenilemek.                                                                                              | Park ve Bahçeler Müdürlüğü                       |
|                                                                                                                                                  | 2.1.3.Küresel ısınmaya uygun olarak, bitki örtüsünü yenilemek.                                                                   | Park ve Bahçeler Müdürlüğü                       |
|                                                                                                                                                  | 2.1.4.Spor sahalarını yenilemek.                                                                                                 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü                       |
|                                                                                                                                                  | 2.1.5.Parklarla ilgili veri bankası oluşturmak.                                                                                  | Park ve Bahçeler Müdürlüğü                       |
| 2.2.Kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak.                                                                                            | 2.2.3. Yeni park alanları oluşturmak.                                                                                            | Fen İşleri Müdürlüğü                             |
|                                                                                                                                                  | 2.2.4. Mevcut fidanlık ve sera alanı modernizasyonu.                                                                             | Park ve Bahçeler Müdürlüğü                       |

|                                                                                                                        |                                                                                                                       |                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                        | 2.2.5. Park tadilatı çalışmalarını yapmak.                                                                            | Park ve Bahçeler Müdürlüğü                                   |
| <b>ODAK 4: ÇEVRE YÖNETİMİ VE SAĞLIK</b>                                                                                |                                                                                                                       |                                                              |
| <b>PERFORMANS HEDEFİ</b>                                                                                               | <b>FAALİYETLER</b>                                                                                                    | <b>SORUMLU MÜDÜRLÜKLER</b>                                   |
| 1.1.Belediyemizin temizlik hizmetleri ile ilgili “vatandaş memnuniyetini” %75 seviyesine yükseltmek.                   | 1.1.1.Konteynırlardan çöp alındıktan sonra, çevresinin detaylı temizliğini yapmak.                                    | Temizlik İşleri Müdürlüğü                                    |
|                                                                                                                        | 1.1.2.Düzenli olarak konteynırları yıkayıp, ilaçlamak.                                                                | Temizlik İşleri Müdürlüğü                                    |
|                                                                                                                        | 1.1.3.Semt pazarlarında çöpleri kaldırdıktan sonra, yıkama ve dezenfeksiyon yapmak.                                   | Temizlik İşleri Müdürlüğü                                    |
|                                                                                                                        | 1.1.4.Evlerden çıkan küçük çaptaki molozları yerinde toplamak.                                                        | Temizlik İşleri Müdürlüğü                                    |
|                                                                                                                        | 1.1.5.Görevden dönen çöp araçlarının gövde ve haznelerini yıkamak ve dezenfekte etmek.                                | Temizlik İşleri Müdürlüğü                                    |
|                                                                                                                        | 1.1.6.Yeni yerleşime açılan yerleşim birimlerine çöp sepeti ve konteynır yerleştirmek.                                | Temizlik İşleri Müdürlüğü                                    |
|                                                                                                                        | 1.1.7.İlçemiz dahilinde bulunan tüm muntikalarda (mahalle, köy vb.) çöp toplama, süpürme ve nakli işlemlerini yapmak. | Temizlik İşleri Müdürlüğü                                    |
| 2.1.Bitkisel atık yağların hanelerden toplanması için gerekli sistemi kurmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek.         | 2.1.1.Bilinçlendirme ve bilgilendirme amaçlı; broşür, afiş gibi malzemeler hazırlamak, asmak/dağıtmak.                | Çevre Koruma ve Kontrol Müd.                                 |
|                                                                                                                        | 2.1.5.Medya aracılığı ile projenin gündemde kalmasını sağlamak.                                                       | Çevre Koruma ve Kontrol Müd.                                 |
| 2.2.Evsel atıkları kaynağında ayrıştırarak toplamak üzere gerekli çalışmaları yapmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek. | 2.2.1.Bilinçlendirme ve bilgilendirme amaçlı; broşür, afiş gibi malzemeler hazırlamak, asmak/dağıtmak.                | Çevre Koruma ve Kontrol Müd./<br>Kültür ve Sosyal İşler Müd. |
| 2.3.Tehlikeli atıkları diğer atıklardan ayrı toplamak üzere gerekli sistemi kurmak, halkı bu konuda bilinçlendirmek.   | 2.3.1.Bilinçlendirme ve bilgilendirme amaçlı; broşür, afiş gibi malzemeler hazırlamak, asmak/dağıtmak.                | Çevre Koruma ve Kontrol Müd.                                 |

|                                                                                                                               |                                                                                                                                                        |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|                                                                                                                               | 2.3.3.Belirtilen gün ve saatlerde pil toplama kutularının toplanmasını sağlamak.                                                                       | Çevre Koruma ve Kontrol Müd. |
|                                                                                                                               | 2.3.4.Medya aracılığı ile projenin gündemde kalmasını sağlamak.                                                                                        | Çevre Koruma ve Kontrol Müd. |
| 3.1.Buca halkının çevre konusunda daha duyarlı ve katılımcı olması yönünde; eğitimler, kampanyalar ve etkinlikler düzenlemek. | 3.1.1.Dokuz Eylül Üniversitesi Çevre Mühendisliği bölümü ile koordinasyon sağlamak.                                                                    | Çevre Koruma ve Kontrol Müd. |
|                                                                                                                               | 3.1.2.Merkezi yerlere ve konteynırlara “çevre temalı afişler asmak.                                                                                    | Çevre Koruma ve Kontrol Müd. |
|                                                                                                                               | 3.1.3.Dünya Çevre Haftası kapsamında gönüllü öğrencilerle ve sivil toplum örgütleriyle birlikte günün anlam ve önemine yönelik etkinlikler düzenlemek. | Çevre Koruma ve Kontrol Müd. |
| 3.2.Kurum çalışanlarının sağlık alanındaki bilgilerini arttırmak.                                                             | 3.2.1.Kurum çalışanlarına ilkyardım kursu aldirmek.                                                                                                    | Sağlık İşleri Müdürlüğü      |
|                                                                                                                               | 3.2.2.Yemekhane ve hizmetli personele hijyen eğitimi vermek.                                                                                           | Sağlık İşleri Müdürlüğü      |
| 3.3.Toplulumumuzda sık görülen sağlık sorunlarının giderilmesi için sağlık taramaları yapmak.                                 | 3.3.1.İlköğretim okullarında, ağız-dış hijyeni eğitimi vererek, doğru diş fırçalama tekniğini öğretmek.                                                | Sağlık İşleri Müdürlüğü      |
|                                                                                                                               | 3.3.5.Ekonomik durumu elverişli olmayan hastaların dış tedavilerini polikliniğimizde yapmak.                                                           | Sağlık İşleri Müdürlüğü      |
| 3.4.Kent sağlığına yönelik tehditlere karşı tedbirler almak.                                                                  | 3.4.1.İç/dış parazit ilaçlama ve kuduz aşılama çalışmalarını yürütmek; kuduz şüpheli ısırılarda müşahade işlemlerini yapmak.                           | Veteriner İşleri Müdürlüğü   |
|                                                                                                                               | 3.4.2.Sahipsiz sokak hayvanlarını kısırlaştırmak ve rehabilite etmek.                                                                                  | Veteriner İşleri Müdürlüğü   |
|                                                                                                                               | 3.4.3.Sahipli hayvanları aşılamak, kayıt altına almak ve çip takmak.                                                                                   | Veteriner İşleri Müdürlüğü   |

|                                                         |                                                                                                                                                                       |                                                  |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 3.5.Görüntü ve gürültü kirliliğini önlemek.             | 3.5.1.İlan ve reklam tabelalarının yönetmeliğe uygun hale getirilmesini sağlamak, görüntü kirliliği yaratan ilan ve reklam tabelalarının sökülmesini gerçekleştirmek. | Zabıta Müdürlüğü                                 |
|                                                         | 3.5.2.İnşaat atıklarının ve molozların kent içerisinde gelişi güzel yerlere dökülmesini engellemek, uymayanlar hakkında cezai işlem yapmak.                           | Zabıta Müdürlüğü                                 |
|                                                         | 3.5.3.Gürültü kirliliğine neden olan işyerlerini denetlemek, çevreyi rahatsız edici faaliyetlerini ilgili ünitelerden yardım alarak engellemek.                       | Zabıta Müdürlüğü                                 |
|                                                         | 3.5.4.Seyyar satıcıların araçlar üzerine ses yükseltici cihazlar takarak yaratıcıları rahatsızlıkları engellemek.                                                     | Zabıta Müdürlüğü                                 |
| 4.1.Denetimlerin etkinliğini ve devamlılığını sağlamak. | 4.1.1.İşyeri genel denetimleri.                                                                                                                                       | Zabıta Müdürlüğü/<br>Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü |
|                                                         | 4.1.2.Pazar yerlerinde yönetmelik kapsamı dışındaki faaliyetleri engellemek.                                                                                          | Zabıta Müdürlüğü                                 |
|                                                         | 4.1.3.Seyyar faaliyetleri engellemek.                                                                                                                                 | Zabıta Müdürlüğü                                 |
|                                                         | 4.1.4.İşyerlerinin kaldırım işgallerini önlemek.                                                                                                                      | Zabıta Müdürlüğü                                 |
|                                                         | 4.1.5.Belirlenen yerler dışında kurban satış ve kesimini önlemek.                                                                                                     | Zabıta Müdürlüğü                                 |
|                                                         | 4.1.6.Okul kantinlerini denetlemek.                                                                                                                                   | Zabıta Müdürlüğü/<br>Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü |
|                                                         | 4.1.7.Ruhsat vermek. ( İşyeri açılış ruhsatı / GSM ruhsatı )                                                                                                          | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü                      |
|                                                         | <b>ODAK 5: EĞİTİM, SPOR, SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER</b>                                                                                                             |                                                  |
|                                                         | <b>PERFORMANS HEDEFİ</b>                                                                                                                                              | <b>SORUMLU MÜDÜRLÜKLER</b>                       |
|                                                         | 1.1.Kentimizin dünya standartlarında bir ortama kavuşabilmesi için kentlilerin birikimlerini ortaya koyabilecekleri etkinlikler düzenlemek.                           | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü                 |
|                                                         | 1.1.2.Yarışmalar düzenlemek.                                                                                                                                          | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü                 |

|                                                                                                                                                               |                                                                                                   |                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                                                                                                                               | 1.1.3.Sempozyum ve kongreler düzenlemek.                                                          | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                               | 1.1.4.Panel, konferans, seminerler düzenlemek.                                                    | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                               | 1.1.5.Sergiler düzenlemek.                                                                        | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                               | 1.1.6.Konser düzenlemek.                                                                          | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| 1.2.İçimizi ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtıcı etkinlikler düzenlemek.                                                                                   | 1.2.1.Tanıtım amaçlı kitap, CD, harita, broşür bastırmak.                                         | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                               | 1.2.2.Yurt içi ve yurt dışı kardeş şehir ilişkileri kurmak ve var olanı sürdürmek.                | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                               | 1.2.3.Yurt içi ve dışı turizm tanıtım fuarlarına katılmak.                                        | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| 1.3.Kültürel ve sanatsal alanda kentimizde yaşayan vatandaşlarımızın etkinliklere katılımını sağlamak.                                                        | 1.3.1.Hobi ve sanatsal amaçlı kurslar düzenlemek.                                                 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                               | 1.3.2.Devlet ve özel tiyatrolar ile konserlerin Buca'lılarla buluşması konusunda olanak sağlamak. | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| 1.4.Türkçe'nin etkin ve doğru kullanımının sağlanması, kültür düzeyinin yükseltilmesi ve okuma alışkanlığının kazandırılması amacıyla etkinlikler düzenlemek. | 1.4.1.Okuma etkinlikleri düzenlemek.                                                              | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                               | 1.4.2.Şair ve yazarların katılacağı imza günleri düzenlemek.                                      | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                               | 1.4.3.Kitap toplama kampanyaları düzenlemek.                                                      | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                               | 1.4.4.Kütüphanemizde bulunan kitapların güncellenmesini sağlamak.                                 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                               | 1.4.5.Film ve belgesel film gösterileri düzenlemek.                                               | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| 2.1.Çeşitli spor aktivitelerine karşı halkımızı duyarlı hale getirmek ve bu sporları gündeme taşımak amacıyla karşılaşmalar düzenlemek ve katkı sağlamak.     | 2.1.1.Tenis, briç, satranç turnuvaları düzenlemek.                                                | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |

|                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                |                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                                                                                                                                           | 2.1.2.Binicilik konusunda kurslar açmak ve turnuvalar düzenlemek.                                                                              | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                                           | 2.1.3.Amatör spor kulüplerine ayni destek sağlamak.                                                                                            | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                                           | 2.1.4.Spor okulları açmak.                                                                                                                     | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                                           | 2.1.5.Bisiklet turu düzenlemek. (Ata'ya Saygı Bisiklet Turu).                                                                                  | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                                           | 2.1.6.Kadın aktivite merkezimizde spor kursları düzenlemek.                                                                                    | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| 3.1.Engellilerin sosyalleşmesi, toplum içerisinde daha aktif rol üstlenebilmeleri ve güven duygularının tazelenmesi amacıyla çalışmalar yapmak ve etkinlikler düzenlemek. | 3.1.2.Engelli bireylerini ve yakınlarını hakları konusunda bilinçlendirici broşür vs. çalışmaları yapmak.                                      | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| 3.2.Kadınların toplum içerisinde sosyalleşmelerini sağlamak.                                                                                                              | 3.2.1.Kadın danışma birimini tanıtıcı afiş broşür çalışmaları yapmak.                                                                          | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                                           | 3.2.2.Kadınlarımızın el emeklerini değerlendirmek üzere pazar oluşturmak.                                                                      | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                                           | 3.2.3.Çeşitli kurslar düzenlemek.                                                                                                              | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                                           | 3.2.4.Kişisel ve ruhsal gelişimlerini artırıcı seminerler yapmak.                                                                              | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
|                                                                                                                                                                           | 3.2.5.Meslek edindirme kursları düzenlemek.                                                                                                    | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| 3.3.Buca ilçesinde yaşayan ihtiyaçlı gruplara her yıl ayni ve nakdi yardımlar yapılarak durumlarının iyileştirilmesini sağlamak.                                          | 3.3.1.Hizmet gereksinimi olan kişilere uygun koşullarda ayni / nakdi yardımların yapılmasını sağlamak.                                         | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü   |
|                                                                                                                                                                           | 3.3.2.Buca ilçesinde okuyan ihtiyacı olan başarılı ilköğretim ve lise öğrencilerine eğitimlerine katkı sağlamak için ayni/nakdi yardım yapmak. | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü   |
|                                                                                                                                                                           | 3.3.3.Muhtaç asker ailelerinin durumlarında iyileşme sağlamak.                                                                                 | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü   |
|                                                                                                                                                                           | 3.3.4.Çocuk koruma kanunu gereğince haklarında işlem yapılmış çocukların muhtaç oldukları anlaşılan ailelerine ayni/ nakdi yardımda bulunmak.  | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                     |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3.3.5.Belediyemize bağlı geçici barınma merkezinde ihtiyaçlı kişilerin yemek ve barınma ihtiyacını karşılamak.                      | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü |
| <b>ODAK 6: KENT VİZYONU</b>                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |                                |
| <b>PERFORMANS HEDEFİ</b>                                                                                                                                                                                                                                        | <b>FAALİYETLER</b>                                                                                                                  | <b>SORUMLU MÜDÜRLÜKLER</b>     |
| 1.1.Buca'da geniş rekreatif merkez alanları oluşturmak.                                                                                                                                                                                                         | 1.1.4.Seçilen uygulama projesi doğrultusunda rekreasyon ve spor alanı gerçekleştirmek.                                              | Fen İşleri Müdürlüğü           |
| 1.3.Şirinyer Tansaş arkasında yer alan yeşil alanı İ.B.Ş.B. ile koordineli olarak sosyo-kültürel ve rekreasyon alanı olarak kentin kullanımına kazandırmak ve aynı alanda var olan şirinyer pazaryerini "Kathı Pazaryeri" olarak iyileştirmek ve hizmete açmak. | 1.3.3.Uygulama projeleri doğrultusunda öncelikle "Kathı Pazaryeri" kullanımının uygulamasını İ.B.Ş.B. ile koordineli olarak yapmak. | Fen İşleri Müdürlüğü           |
| 1.4.Buca'da organik tarımı geliştirmek.                                                                                                                                                                                                                         | 1.4.2.Organik tarım konusunda Buca köylerinde her türlü teknik bilgi ve yardımı yapmak.                                             | Çevre Koruma ve Kontrol Müd.   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1.4.3.Organik tarım pazarı kurmak ve yaygınlaştırmak.                                                                               | Çevre Koruma ve Kontrol Müd.   |
| 1.6.Buca'ı, kültür ve kongre merkezi haline getirmek.                                                                                                                                                                                                           | 1.6.1.Gençlik kültür ve aktivite merkezi yapmak.                                                                                    | Fen İşleri Müdürlüğü           |
| 1.7.Buca'da tarihi ve kültürel mirası kazanmak ve canlandırmak için "Nostalji Sokağı" yapmak veya yapılmasını sağlamak.                                                                                                                                         | 1.7.4.Projeler doğrultusunda uygulamaları ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak gerçekleştirmek.                           | Fen İşleri Müdürlüğü           |
| 1.10.Buca'da ticari hayatı canlandırmak amacıyla, modern alışveriş merkezi alanları oluşturmak.                                                                                                                                                                 | 1.10.1.Kapalı pazar yeri yapmak.                                                                                                    | Fen İşleri Müdürlüğü           |
| 1.11.Toplumsal dayanışmayı geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla kente ithaf edilmek üzere kültür merkezleri oluşturmak.                                                                                                                                      | 1.11.3.Seçilen proje doğrultusunda uygulamanın gerçekleştirmesini sağlamak.                                                         | Fen İşleri Müdürlüğü           |



Bu kitabın bütün hakları Buca Belediyesi'ne aittir. İzinsiz basılamaz, çoğaltılamaz.  
©Copyriht **BUCA BELEDİYESİ** 2013

Hazırlayanlar : Tülin ARNA (Strateji Geliştirme Müdür V.)  
Nalan GÖRELİ (Şef, Strateji Geliştirme Müdürlüğü)  
Aysun ARAN (Ekonomist, Strateji Geliştirme Müdürlüğü)

Baskı : Can Dijital Baskı Hizmetleri