

2024 PERFORMANS PROGRAMI





2024 PERFORMANS PROGRAMI

İzmir Buca Belediyesi 2024 Mali Yılı Performans Programı
05/10/2023 Tarih ve 2023/92 Sayılı Meclis Kararı İle Onaylanmıştır.





ULU ÖNDER
MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



CUMHURBAŞKANI
RECEP TAYYİP ERDOĞAN



İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI
TUNÇ SOYER



BUCA BELEDİYE BAŞKANI
AV. ERHAN KILIÇ

Değerli Bucalılar,

Yerel yönetim olarak kentimiz için planladığımız tüm yatırımlarımızda kaynaklarımızı en verimli şekilde kullanmak amacıyla her yıl büyük bir titizlikle performans programımızı oluşturmaktayız.

Hazırladığımız performans programının belediyemizin vizyonuna ve misyonuna uygun şekilde uygulanabilir olmasına da büyük önem göstermekteyiz.

Kentimiz için atacağımız her adımda sosyal belediyecilik ilkelerini uygulamak ise olmazsa olmazımızdır. Bu doğrultuda bugüne kadar olduğu gibi bundan sonraki her süreçte yine Bucalıların görüş ve önerilerini almaya devam edeceğiz.

Buca'da sürdürülebilir kalkınmayla beraber, Cumhuriyete ve tüm kazanımlarına sahip çıkan bir yerel yönetim anlayışını hâkim kılarken, ortak akıl çerçevesinde "Yarının Buca'sı" için çalışmalarımızı sürdüreceğiz.

Buca'yı daha ileriye taşıyacak hedeflerle oluşturduğumuz 2024 Yılı Performans Programı'nın hazırlanmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyorum. Stratejik planla bütçe arasında güçlü bir bağ kuran programın kentimize hayırlı olmasını diliyorum.

Saygılarımla.
Av. Erhan Kılıç
Buca Belediye Başkanı

**Başkan'ın
Sunumu**



İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	1
MİSYON	1
VİZYON	1
TEMEL DEĞERLER	1
A - Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
BELEDİYE MECLİSİ	3
BELEDİYE ENCÜMENİ	4
BELEDİYE BAŞKANI	5
B - Teşkilat Yapısı	6
C - Fiziksel Kaynaklar	10
D - İnsan Kaynakları	44
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	53
A - Temel Politika ve Öncelikler	53
11. KALKINMA PLANI	53
İZMİR BÖLGE PLANI	54
BÜTÜNLEŞİK KENTSEL GELİŞME STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI	54
SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİ	56
B- Amaç ve Hedefler	57
C- Performans Hedef Göstergeleri ile Faaliyetler	60
PERFORMANS HEDEFİ TABOLARI	62
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	145
İDARE PERFORMANS TABLOSU	145
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	150
FAALİYETLER VE SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU	151



GENEL BİLGİLER



MİSYON

Tüm
Bucalılara
yerel kamusal
hizmetleri ayrımsız,
eşit ve tarihsel dokuyu
koruyan bir anlayışla
sunmak.

Buca'yı
İzmir'deki herkesin
en çok yaşamak istediği
kent haline getirmek.

VİZYON

Atatürk
ilkelerine tam bağlı,
Adil, Şeffaf, Vatandaş
memnuniyetini gözeten,
Kaynakları etkin ve
verimli kullanan,
Güvenilir ve saygın
BUCA BELEDİYESİ

TEMEL DEĞERLER



A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyelerin yetki, görev ve sorumluluklarının temeli T.C. Anayasasının 127 inci maddesinden gelmektedir. İlgili maddede mahalli idareler, il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri olarak tanımlanmış ve mahalli idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkilerinin yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenleneceği belirtilmiş ve bu idarelere, görevleri ile orantılı gelir kaynakları sağlanması esasını benimsenmiştir. Anayasanın söz konusu maddesi ile Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının “Özerk Yerel Yönetimin Kapsamı” başlıklı 4. maddesinde öngörülen ilkelere de uygun olarak belediyelerin görev ve sorumlulukları düzenlenmiştir.

Belediyelerin teşkilat ve görevlerine ilişkin temel kanun,03/07/2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunudur. Bu kanunla beraber belediye yönetimleri, idari ve mali özerkliğe sahip birer kamu tüzel kişiliğine dönüşmüştür.

Belediye tüzel kişiliğinin kendinden beklenen hizmetleri yerine getirebilmesi için belli görev ve yetkilerle donatılmış olması gereklidir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununda yapılan düzenlemelerin yanı sıra daha kapsamlı hükümlerin yer aldığı 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenen esaslar çerçevesinde belediyelerin temel görevlerini ifade etmek gerekir.

5393 sayılı Kanun’un 14’üncü maddesinde, belediyelerin görev ve yetkileri tek tek sayılmak yerine hizmet alanları sayılmıştır. Maddenin birinci fıkrasında vurgulanan mahalli ve müşterek nitelik Belediye Kanununun ve belediye idaresinin ayırt edici önemli bir özelliği olup, görevlerin yerine getirilmesinde gözetilecek önemli bir kriterdir. Kanunlarda açıkça başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen “mahalli müşterek” nitelikteki her türlü görev ve hizmetin belediyelerce yapılması esasını öngörmüştür.

Belediyenin yetki ve imtiyazlarını ikiye ayırmak mümkündür. Kanun’un 14 üncü maddesinde bu ayırım (a) ve (b) bendi şeklinde yapılmıştır. Maddenin (a) bendinde, daha çok mahalli müşterek nitelikte olan ve belediyelerin varlık nedenini oluşturan bir takım görevler düzenlenmiştir. Maddenin (b) bendinde ise merkezi yönetimin görev alanına giren bir takım görevler sıralanmıştır.

5393 sayılı Kanun’un 14 üncü maddesinin (a) bendinde düzenlenen bu görevler belediyelerin başlangıçtan beri yürüttüğü görev ve sorumluluklar olup bunlar belediyelerin varlık nedenini de oluşturur.

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. **8-9**

8 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanununun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , “gençlik ve spor” ibaresinden sonra gelmek üzere, “orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)” ibaresi eklenmiştir.

9 Anayasa Mahkemesinin 26/6/2019 tarihli ve E.:2019/27; K.:2019/56 sayılı Kararı ile bu fıkrada yer alan “...yaptırır” ibaresinin “itfaiye hizmeti” yönünden iptaline karar verilmiştir.



b) (...)10 Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cem evlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. **10-11-12**

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.) **13**

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediye Meclisi

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşmaktadır.

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından

10 Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

11 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

12 16/11/2022 tarihli ve 7421 sayılı Kanunun 16 ncı maddesiyle, bu bende "inşa edebilir" ibaresinden sonra gelmek üzere "; cem evlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir" ibaresi eklenmiştir.

13 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkroda yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.



yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek. h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragatle karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yapışlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek. **19**

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak. t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni

Encümen, belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100 binin üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Belediyenin günlük işlerini ve meclisçe alınan kararları yürütmekle görevli organı encümendir.

Encümenin başkanı belediye başkanıdır.

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

19 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu bentte yer alan "İşleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.



- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanı

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Başkan, genel olarak belediye teşkilâtının en üst amiri sıfatıyla, belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumakla görevlidir.

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
 - b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
 - c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
 - d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
 - e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
 - f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
 - g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
 - h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
 - i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
 - j) Belediye personelini atamak.
 - k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
 - l) Şartsız bağışları kabul etmek.
 - m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
 - n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak. **21**
 - o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
 - p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Ayrıca, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile Belediyelere iç kontrol sistemi ilgili çeşitli görevlere de getirilmiştir.

21 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan "özürlülere" ve "özürlüler" ibareleri sırasıyla "engellilere" ve "engelliler" şeklinde değiştirilmiştir.



B- Teşkilat Yapısı

Buca Belediyesi Mart 1989 yılında kurulmuştur. İzmir Büyükşehir ve Konak Belediyesinden 23.03.1989 tarih ve 01/53 sayılı il idare Kurulu Kararı ile belediyemize idari kadrolarda dahil dolu ve boş 76 adet memur, 53 adet işçi kadrosu devri yapılmış ve bu kadroların müdürlük ihtiyacına göre personel dağılımı yapılarak 3 Başkan Yardımcısı ile belediye hizmetlerine başlamıştır.

Belediyemizin ilk kurulumunda idare yapısında bulunan kadrolar;

- Emlak ve İstimlak Müdürü,
- Personel ve Eğitim Müdürü,
- Fen İşleri Müdürü,
- Zabıta Müdürü,
- Yazı ve Kararlar Müdürü,
- Hukuk İşleri Müdürü,
- Sağlık İşleri Müdürü,
- Veteriner Müdürü,
- Hesap İşleri Müdürü,
- Temizlik İşleri Müdürü,
- İktisat İşleri Müdürü kadrolarından oluşmakta olup, daha sonraki yıllarda yapılan ihdaslar ile de; 1990 yılında Teftiş Kurulu Müdürü, 1991 yılında APK Müdürü, 1992 yılında İmar İşleri Müdürü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürü, Gelir Müdürü, 1993 yılında Tanzim Satışlar Müdürü, 1994 yılında Harita Müdürü, 1995 yılında Atölye ve Vasıtalar Müdürü, APK Müdürü kadrosunun iptali ile Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürü kadrosunun ihdası, 1997 yılında Park ve Bahçeler Müdürü, Kreş Müdürü, 2002 yılında Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürü kadrosunun iptali ile Yapı Kontrol Müdürü kadrosunun ihdası, 2003 yılında Bilgi İşlem Müdürü kadrolarının ihdası yapılarak, bu müdürlüklerin kurulmaları zaman içerisinde yapılmıştır.

02.02.2006 tarihinde 5018 sayılı yasanın 60.maddesi gereği Mali Hizmetler Birimi kurularak; Norm kadro çalışmaları ile 09.10.2006 tarih ve 176 sayılı Meclis Kararı ile iş ve iş analizine göre müdürlüklerin değerlendirilmesi yapılarak müdürlükler ve alt birimleri belirlenmiş ve 16.10.2006 tarihinden itibaren yeni şekliyle çalışmaya başlamışlardır. Meclis Kararı ile norm kadroya uygun belirlenen müdürlükler;

- 1) Özel Kalem Müdürlüğü
- 2) Hukuk İşleri Müdürlüğü
- 3) Teftiş Kurulu Müdürlüğü
- 4) Zabıta Müdürlüğü
- 5) Personel ve Eğitim Müdürlüğü
- 6) Yazı İşleri Müdürlüğü
- 7) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- 8) Bilgi İşlem Müdürlüğü
- 9) İktisat İşleri Müdürlüğü
- 10) Temizlik İşleri Müdürlüğü
- 11) Strateji Geliştirme Müdürlüğü
- 12) Hesap İşleri Müdürlüğü
- Gelir İşleri Alt Birimi
- 13) Fen İşleri Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Alt Birimi
- Atölye ve Vasıtalar Alt Birimi
- 14) Satın Alma Müdürlüğü
- Tanzim Satışlar Alt Birimi
- 15) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- Harita İşleri Alt Birimi
- 16) Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
- Yapı Kontrol Alt Birimi
- 17) Sağlık İşleri Müdürlüğü
- Veteriner İşleri Alt Birimi

2007 yılı içinde 22 Şubat 2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “ Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” gereği



06.04.2007 tarih ve 2007/63 sayılı Meclis Kararı ile norm kadroya uygun belirlenen müdürlükler 24.04.2007 tarihi itibarıyla yeni şekliyle çalışmaya başlamışlardır.

Daha sonra ise 31 Mayıs 2009 tarih ve 27244 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli idare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik"te Belediyemizde bulunan 24 adet müdür kadro sayısı 27'ye çıkarılmış ve 07.08.2009 tarih ve 2009/106 sayılı Meclis Kararı ile eklenen 3 müdürlük kadrosu ile birlikte aşağıda gösterildiği şekilde 27 müdürlük olarak çalışmalarını sürdürmüştür.

07.08.2009 Tarih ve 2009/106 Sayılı Meclis Kararı ile belirlenen müdürlükler:

1. Özel Kalem Müdürlüğü
2. Hukuk İşleri Müdürlüğü
3. Teftiş Kurulu Müdürlüğü
4. Zabıta Müdürlüğü
5. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
6. Mali Hizmetler Müdürlüğü
7. Yazı İşleri Müdürlüğü
8. Bilgi İşlem Müdürlüğü
9. Sağlık İşleri Müdürlüğü
10. Strateji Geliştirme Müdürlüğü
11. Fen İşleri Müdürlüğü
12. Park ve Bahçeler Müdürlüğü
13. Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
14. Destek Hizmetleri Müdürlüğü
15. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
16. İmar Müdürlüğü
17. Etüt Proje Müdürlüğü
18. Temizlik İşleri Müdürlüğü
19. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
20. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
21. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
22. Yapı Kontrol Müdürlüğü
23. İşletme Müdürlüğü
24. Plan ve Proje Müdürlüğü
25. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
26. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
27. Veteriner İşleri Müdürlüğü kadrolarının ihdası yapılmıştır.

27 Kasım 2011 tarih ve 28125 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli idare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik ile belediyemizde bulunan 27 adet müdür kadro sayısı 31'e çıkarılmış ancak, ihdası yapılmamıştır.

10 Nisan 2014 tarih ve 28968 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" gereği 02.05.2014 tarih ve 56 sayılı Meclis Kararı ile Başkan Yardımcısı kadro sayısı 5'e çıkarılmıştır.

03.09.2014 tarih ve 2014/129 sayılı Meclis Kararı ile yine aynı yönetmelikte bulunan müdür kadrolarından belirlenen;

1. Spor İşleri Müdürü
2. Kütüphane Müdürü
3. Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü
4. Tarımsal Hizmetler Müdürü
5. İşletme ve İştirakler Müdürü
6. Kentsel Tasarım Müdürü
7. Tesisler Müdürü kadrolarının ihdası yapılmıştır.

İhdası yapılan bu müdürlüklerden Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü 2014 yılında faaliyete geçirilmiştir. 2014 yılında ihdası yapılan;

1. Spor İşleri Müdürlüğü



2.Kütüphane Müdürlüğü

3.Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

4.İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

5.Kentsel Tasarım Müdürlüğü

6.Tesisler Müdürlüğü'nün kurulması ile 2015 yılında toplam 34 Müdürlükle hizmet vermeye devam edilmiştir. Belediyemizin 05.05.2015 tarih ve 2015/71 sayılı Meclis Kararı ile Muhtarlık İşleri Müdürlüğü kadrosunun ihdası yapılmış, ancak kurulumu 2015 yılı içinde yapılamamış, 22.01.2016 tarihinde çalışmalarına başlamıştır.

31.12.2016 Tarihi itibariyle belediyemizde hizmet vermekte olan müdürlük sayısı 35'e yükselmiştir.

05.07.2017 tarih, 2017/99 Sayılı Meclis Kararı ile Kütüphane Müdürlüğü'nün adı Kütüphane ve Müzeler Müdürlüğü, Spor İşleri Müdürlüğü'nün adı ise Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü olarak değiştirilmiş, aynı meclis kararı ile Koordinasyon İşleri Müdürü kadrosu ihdas edilmiş, 15.02.2018 tarihinde Koordinasyon İşleri Müdürlüğü kurulmuştur. 01.08.2019 tarih 80 sayılı Meclis Kararı ile Arşiv Müdürü kadrosu ihdas edilmiş, 16.08.2019 tarihinde ise Arşiv Müdürlüğü kurulmuş, 03.02.2020 tarih 2020/36 sayılı Meclis Kararı ile Araştırma ve Geliştirme Müdür kadrosu ihdas edilmiş, olup, 28.02.2020 tarihinde Araştırma Geliştirme ve Müdürlüğü kurulmuştur.

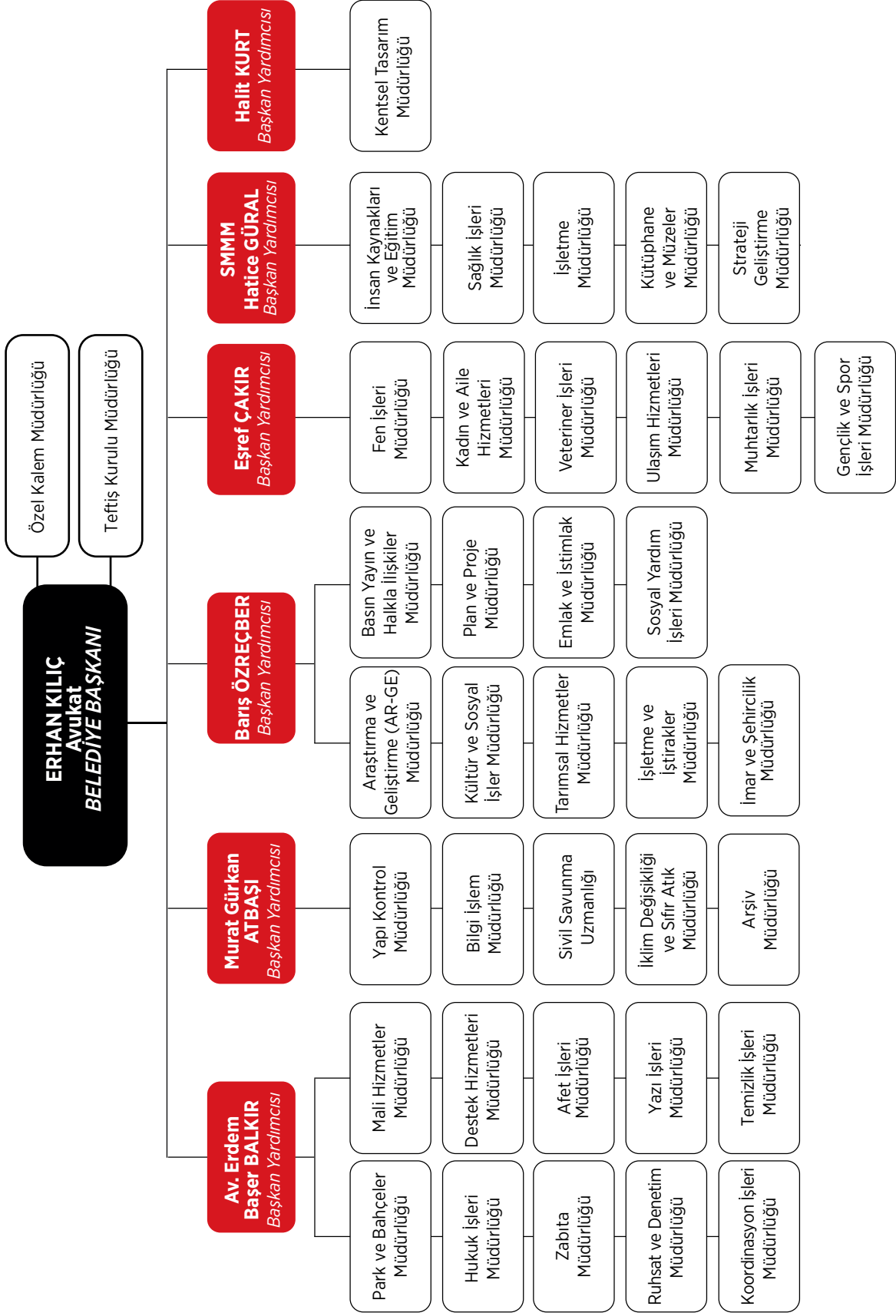
04.02.2022 tarih, 2022/24 sayılı Meclis Kararı ile Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün, İklim Değişikliği Müdürlüğü olarak hizmet vermesi, 05.05.2022 tarih, 2022/78 sayılı Meclis Kararı ile de İklim Değişikliği Müdürlüğü'nün İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak çalışmalarına devam etmesi karara bağlanmıştır

04.08.2022 tarih, 2022/126 sayılı Meclis Kararı ile Etüt Proje Müdürlüğü ile Tesisler Müdürlüğü kapatılarak görev ve yetkileri Fen İşleri Müdürlüğü'ne devredilmiştir.

Yerel yönetimlerin afetler ile daha etkin mücadele etmesi ve karar alma süreçlerinin hızlanması amacıyla 09.04.2023 tarih, 32158 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" te zorunlu müdürlükler içerisinde Afet İşleri Müdür kadrosu eklendiğinden, 02.05.2023 tarih, 2023/48 sayılı Belediye Meclis Kararı ile Afet İşleri Müdür kadrosu ihdas edilmiş olup, 01.06.2023 tarihi itibariyle Afet İşleri Müdürlüğü kurulmuştur.

14.08.2023 tarihi itibariyle müdürlüklerimizin durumu aşağıda ifade edilmiştir.

Müdürlük		Müdürlük	
1	Özel Kalem Müdürlüğü	19	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2	Hukuk İşleri Müdürlüğü	20	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	21	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
4	Zabita Müdürlüğü	22	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	23	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
6	Mali Hizmetler Müdürlüğü	24	Yapı Kontrol Müdürlüğü
7	Yazı İşleri Müdürlüğü	25	İşletme Müdürlüğü
8	Bilgi İşlem Müdürlüğü	26	Plan ve Proje Müdürlüğü
9	Sağlık İşleri Müdürlüğü	27	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
10	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	28	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
11	Fen İşleri Müdürlüğü	29	Veteriner İşleri Müdürlüğü
12	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	30	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
13	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	31	Kütüphane ve Müzeler Müdürlüğü
14	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	32	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
15	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	33	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
16	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	34	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
17	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	35	Arşiv Müdürlüğü
18	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	36	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü
		37	Afet İşleri Müdürlüğü





C- Fiziksel Kaynaklar

TAŞINMAZ LİSTESİ

Buca Belediyesi merkezi konumdaki hizmet binası, kültür, eğitim, gençlik, çağdaş yaşam, kadın danışma, kadın aktivite ve engelli merkezleri, spor tesisleri, uzman eğitimciler eşliğinde milli eğitim müfredatına uygun olarak hazırlanan okul öncesi eğitim planları çerçevesinde çocuklarımıza eğitim etkinlikleri sunulan pırlanta merkezleri (okul öncesi yarı zamanlı eğitim merkezleri), pazar yerleri ve şantiyeleriyle Buca halkına hizmet vermektedir.

BUCA BELEDİYESİ TAŞINMAZLARININ TABLOSU

Sıra	Belediyemize Ait Tesisler	Ada-Parsel	M2	Mahalle	Verilen hizmetler
1	Belediye Hizmet Binası	7246/10	5.127	Vali Rahmi Bey	Başkanlık ve Müdürlükler
2	Kültür Sanat Merkezi	107/8	1.793,00	Dumlupınar	Kütüphane, mini konser, sergi, dinleti, bahçe alanı, 7/24 WiFi hizmeti
3	Çamlıkule Kültür Merkezi	7390/8	1.126,26	Çamlıkule	Çocuk kursları, yetişkin sanat - dil - kişisel gelişim meslek edinme kursları
4	Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezi	136/2	1.087,85	Vali Rahmi Bey	Çocuk kursları, yetişkin sanat - dil - kişisel gelişim meslek edinme, spor kursları
5	Tarık Akan Gençlik Merkezi	8095/1	1.195,00	Kuruçeşme	Sinema (3 adet sinema salonu), ücretsiz çamaşırhane (yıkama ve kurulama), oyun salonu (langırt, playstation), spor salonu, kütüphane, kafe, ders çalışma odası 3 adet
6	Işıl Saygın Gençlik Merkezi	-	-	Dumlupınar	Ücretsiz çamaşırhane (yıkama ve kurulama), kütüphane, kafe, ders çalışma odası
7	Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi	10686/4	288,00	Yeniğün	Ahşap boyama, takı tasarım, plates, zumba, aşçılık, pastacılık, işaret dili, tığ-şiş örgücülüğü
8	Özgecan Kadın Danışma	710/72	3.360,25	İnkılap	Kadın ve aile danışma merkezi
9	Aziz Nesin Bilgi Eğitim Merkezi	7203/2	194,00	Barış	Derslikler, kitap cafe ve kafeterya
10	Kadın Aktivite Merkezi	710/15	6.255,00	İnkılap	Fitness, kuaför, sauna, yüzme havuzu, sergi seminer, oyun salonu, internet odası
11	Engelli Merkezi	710/14	3.168,00	İnkılap	Engellilere yönelik kurslar, etkinlikler ve nakil hizmetleri
12	Yarı Olimpik Yüzme Havuzu	8202/1	3.599,58	Hürriyet	Müdürlükler ve yarı olimpik yüzme havuzu
13	Gölet Tesisleri	52113/11	75.757,58	Kaynaklar Merkez	Piknik alanları, kafeteryalar, restoranlar
14	Yedigöller	-	-	Hürriyet	Park ve rekreasyon alanı



15	Yenigün Spor Kompleksi	-	-	Yenigün	Amatör Spor Kulüplerine Saha Yardımı, halı sahalar
16	Arena Stadı	8156/1	39.052,81	Cumhuriyet	Futbol sahası, halı sahalar, yürüyüş parkurları
17	Tenis Kulübü	7701/2	3.641,55	Şirinkapı	Fitness, yüzme havuzu, plates, tenis
18	Dere Kafe Kamp Alanı	-	-	Kaynaklar Merkez	Kamp alanı, kafeterya, bungalov evler
19	Evka 1 Kent Konseyi	325/4	10.092,00	Murathan	Kent konseyi hizmetleri
20	Yıldız Nikah Salonu	8122/1	7.999,47	Yıldız	Hizmete kapalıdır.
21	Fen İşleri Şantiyesi	710/64-67	21918-9707	Kuruçeşme	Şantiye binası ve alanı
22	Temizlik İşleri Şantiyesi	8201/2	35.054,97	Mustafa Kemal	Temizlik hizmetleri binası ve şantiye alanı
23	Kaynaklar Şantiyesi	52105/65	9.037,82	Kaynaklar Merkez	Şantiye alanı
24	Kaynaklar Üzüm Bağı	52107/5	12.823,26	Kaynaklar Merkez	Üzüm yetiştirme alanı bağ evi
25	Kompost ve Solucan Gübresi	52192/12	9.631,26	Kaynaklar	Gübre üretim tesisi
26	Şirinyer Zabıta Binası	710/18	5.095,00	İnkılap	Zabıta hizmetleri
27	Buca Pazaryeri	7758/2	19.789,00	Kozağaç	Pazaryeri alanı
28	Ufuk Pazaryeri	50111/20	8.494,00	Ufuk	
29	Fırat Pazaryeri	2177/13	2036-949	Fırat	
30	Adatepe Pazaryeri	620/48	11.129,72	Adatepe	
31	Kuruçeşme Pazaryeri	42647/1	2.652,00	Kuruçeşme	
32	Yıldız Pazaryeri	7420/1	3.840,00	Yıldız	
33	Betontaş Pazaryeri	8197/1	17.534,86	Şirinkapı	
34	Muhtarlık Binaları			Muhtelif Yerlerde	Muhtarlık hizmetleri binaları
35	Hürriyet Mahallesi Sağlık Ocağı		25 m ²	Hürriyet	Kirada
36	Betontaş Pazaryeri Wc		69,63 m ²	İz Kent	Kirada
37	1310 Sokak No:8/B	317/3	20 m ²	İz Kent	Kirada
38	Gürlek Sokak No:2	1152 parsel	10 m ²	Kaynaklar	Kirada
39	1253 Sokak Dükkanlar	-	180m ²	İz Kent	Kirada
40	Ufuk Pazaryeri Wc		30 m ²	Ufuk	Kirada
41	1310 Sokak No:8/F	317/3	20 m ²	İz Kent	Kirada



42	232 Sokak No:2/B	-	18 m ²	Kozaağaç	Kirada
43	232 Sokak Mo:2/C	-	18 m ²	Kozaağaç	Kirada
44	Doğancılar Köy Kahvesi	-	65 m ²	Doğancılar	Kirada
45	254/40 Sokak No:21 Çamlıkule Pazaryeri	-	25 m ²	Çamlıkule	Kirada
46	232 Sokak Mo:2/A		18 m ²	Kozaağaç	Kirada
47	296 Sokak No:1 Migros Mağaza	7246/10	2480 m ²	Vali Rahmi Bey	Kirada
48	Hürriyet Mahallesi Sağlık Ocağı	-	31 m ²	Hürriyet	Kirada
49	1310 Sokak No:8/E	317/3	20 m ²	İzkent	Kirada
50	232 Sokak No:4/C	-	18 m ²	Kozaağaç	Kirada
51	232 Sokak No:4/D	-	18 m ²	Kozaağaç	Kirada
52	232 Sokak No:4/B	-	18 m ²	Kozaağaç	Kirada
53	Fırat Pazaryeri Çay Ocağı		25 m ²	Fırat	Kirada
54	Çamlıkule Pazaryeri Çay Ocağı	-	22 m ²	Çamlıkule	Kirada
55	232 Sokak No:4	-	18 m ²	Kozaağaç	Kirada
56	1310 Sokak No:8/C	317/3	20 m ²	İzkent	Kirada
57	Hürriyet Mah Sağ.Ocağı	-	25,30 m ²	Hürriyet	Kirada
58	Yıldız Pazaryeri Wc			Yıldız	Kirada
59	1310 Sokak No:8	317/3	40 m ²	İzkent	Kirada
60	Barış Pazaryeri WC	-	30 m ²	Barış	2886 Sayılı Yasanın 45. Maddesine istinaden kiralama yapılacak ihale sürecinde
61	Kuruçeşme Pazaryeri WC	-	30 m ²	Kuruçeşme	2886 Sayılı Yasanın 45. Maddesine istinaden kiralama yapılacak ihale sürecinde
62	Nazım Hikmet Meydanı No:1/1 Kaynaklar Dükkan		12 m ²	Kaynaklar	2886 Sayılı Yasanın 45. Maddesine istinaden kiralama yapılacak ihale sürecinde
63	205/47 Sokak No:34/1 No:26 Kuruçeşme Buca İZMİR	42703/8	62 m ²	Kuruçeşme	Ruhsatlı Lojman
64	205/47 Sokak No:34/1 No:26 Kuruçeşme Buca İZMİR	42703/8	62 m ²	Kuruçeşme	Ruhsatlı Lojman
65	Sağlık Ocağı Sokağı No:3 D:1 Kaynaklar Buca	20191/7	100 m ²	Kaynaklar	Ruhsatsız Lojman



66	Sağlık Ocağı Sokağı No:3 D:2 Kaynaklar Buca İZMİR	20191/7	100 m ²	Kaynaklar	Ruhsatsız Lojman
67	Mehmetçik Cad. No:66 D:10 Ufuk Mah. Buca İZMİR	50110/1	60 m ²	Ufuk	Ruhsatsız Lojman
68	Mehmetçik Cad. No:66 D:10 Ufuk Mah. Buca İZMİR	50110/1	60 m ²	Ufuk	Ruhsatsız Lojman
69	1052/1 Sokak No:2 K:4 D:8 Şirinkapı Mah. Buca/İZMİR	50028/1	60 m ²	Şirinkapı	Ruhsatsız Lojman
70	1407 Sok. No:5 D:9 Kuruçeşme Mah. Buca/İZMİR	7360/2	100 m ²	Kuruçeşme	Ruhsatlı Lojman
71	889 Sokak No:16 D:8 Ufuk Mah. Buca/İZMİR	38167/4	84 m ²	Ufuk	Ruhsatlı Lojman
72	889 Sokak No:2 D:8 Ufuk Mah. Buca/İZMİR	38167/4	82 m ²	Ufuk	Ruhsatlı Lojman
73	29 Ekim Mah. Atatürk Cad. No:115 D:2 Kaynaklar İZMİR	20203/1	90 m ²	29 Ekim	Ruhsatsız Lojman
74	Mehmetçik Cad. No:68 D:8 Ufuk Mah. Buca/İZMİR	50110/1	60 m ²	Ufuk	Ruhsatsız Lojman

YEŞİL ALAN ANALİZİ

Buca ilçesinde, Belediyemiz tarafından bakım ve onarım hizmetleri verilen parklar bulunmaktadır. Ortalama park büyüklüğü 2495 m2 civarında olup, en küçük park 150 m2 (Heykel etrafı alan düzenlemeleri hariç) ve en büyük park olan Efeler Mahallesi'nde bulunan Yörük Ali Efe Parkı 19.819,00 m2 büyüklüğündedir. Parkların mahallelere göre dağılımı ise aşağıdaki şekildedir.

NO	PARK ADI	MAHALLE	ADRES	ALAN m2
1	ÖĞRETMENLER PARKI	ADATEPE MAHALLESİ	28/9 SOKAK NO:3	5.008,73
2	6 SK.PARKI	ADATEPE MAHALLESİ	2/3 SOKAK NO:46	1.500,00
3	ADATEPE PARKI [2 SK.]	ADATEPE MAHALLESİ	2 SOKAK NO:50/1	4.478,60
4	28/1 SOK. PARKI	ADATEPE MAHALLESİ	28/1 SK	1.500,00
5	28/5 SOKAK PARKI	ADATEPE MAHALLESİ	28/10 SOKAK NO:15/1	532,55
6	2/3 SOKAK PARKI	ADATEPE MAHALLESİ	2/3 SOKAK NO:15	955,7
7	BOSNA ANITI	ADATEPE MAHALLESİ	ÖZBEKİSTAN CAD. NO:4/1	495,93
8	ESKİ MEZARLIK YANI (DEMİR FAB. YANI)	ADATEPE MAHALLESİ	DOĞUŞ CADDESİ	2.268,00
9	CUMHUR ASPARUK MEYDANI	ADATEPE MAHALLESİ	KIBRIS CAD.NO:41	574,82
10	ESKİ MEZAR. YANI (DMR.FAB. YANI) YEŞİLAL.-REFÜJ	ADATEPE MAHALLESİ	DOĞUŞ CADDESİ	2.100,00
11	DEĞİRMEN ETRAFI -YEŞİLALAN-REFÜJ	ADATEPE MAHALLESİ	28/9 SOKAK	40



12	520SK. PARKI	AKINCILAR MAH.	520 SK	1200
13	570 SOKAK PARKI	AKINCILAR MAH.	570 SOKAK NO:7 KARŞISI	350
14	AKINCILAR CAMİ YANI(Şht.Uzm. Çavuş Selim ÇERİ Parkı)	AKINCILAR MAH.	AKDOĞAN CAD.NO:79	2.843,31
15	558SK. PARKI	AKINCILAR MAH.	558 SOKAK NO:8	237,85
16	548SK. PARKI	AKINCILAR MAH.	548/1 SOKAK NO:1	403,03
17	ŞİRİNYER HALI SAHA	AKINCILAR MAH.	CEMİL ŞEBOY BLV.	3.502,48
18	ERHAN ÖZCAN PARKI	AKINCILAR MAH.	548/10 SOKAK NO:7	500
19	ŞHT.POLİS ÖZHAN DÖNMEZ PARKI POLİS LOJ)	AKINCILAR MAH.	556/10 SK	1.500,00
20	ŞEHİT YARBAY SONGÜL YAKUT PARKI 544 SK. PARKI (2017 Yılı)	AKINCILAR MAH.	544 SK.	743
21	548 SK. PARKI (2017 Yılı)- Şirinkent Ata Parkı	AKINCILAR MAH.	548 SK.	1.600,00
22	AKINCILAR ATATÜRK BÜSTÜ	AKINCILAR MAH.	AKDOĞAN CAD. NO:92-94 2 A	200
23	204/31 SK (DOĞ.HAST.ARKASI)	ATATÜRK MAHALLESİ	204/31 SK	1.250,00
24	MUHTARLIK OFİSİ PARKI	ATATÜRK MAHALLESİ	207 SK	200
25	ACEM MARKET ARKASI (BASKETBOL SAHASI)	ATATÜRK MAHALLESİ	202/42 SK	2.472,00
26	202/60SK. PARKI	ATATÜRK MAHALLESİ	202/60-49-5 SK KESİŞİMİ	2.091,99
27	AHMET AŞKIN PARKI	ATATÜRK MAHALLESİ	204/4-15 SK KESİŞİMİ	739,19
28	ATATÜRK PARKI (ÇEÇEN SİTESİ HAVUZLU)	ATATÜRK MAHALLESİ	63/3 SK	3.794,00
29	ÇEÇEN SİTESİ KÜÇÜK PARK	ATATÜRK MAHALLESİ	63/5 SK	1.131,00
30	206-208 SK KESİŞ. -YEŞİLALAN (SÜL.BİLGEN OKUL YANI)	ATATÜRK MAHALLESİ	206-208 SK KESİŞİMİ	1.300,00
31	1216 SK.-1202/8 SK.KESİŞİMİ	AYDOĞDU MAHALLESİ	KIRGIZİSTAN CAD NO:1/1	248,37
32	1202/9 SK.PARKI	AYDOĞDU MAHALLESİ	1202/9 SOKAK NO:4/1	1.109,00
33	KIRGIZİSTAN CAD. PARKI	AYDOĞDU MAHALLESİ	KIRGIZİSTAN CAD.NO:14	1.412,00
34	MURAT OCAK PARKI	AYDOĞDU MAHALLESİ	1202/8 SOKAK NO:1	2.595,76
35	302 SK.BÜLENT ECEVİT PARKI	BARIŞ MAHALLESİ	357 SOKAK NO:67	6.536,00
36	302 SK. YENİ PARK	BARIŞ MAHALLESİ	361/2 SOKAK NO:2/1	763
37	302 SK. PARKI	BARIŞ MAHALLESİ	302/1 SOKAK NO:1	689,01
38	KIZKULESİ PARKI	BARIŞ MAHALLESİ	355 SOKAK	4.000,00
39	331 SK. PARKI	BARIŞ MAHALLESİ	331 SOKAK NO:64	332,96
40	SULTAN SENCER ÜLGÜTOL PARKI	BUCA KOOP MAH.	220/70 SK	4.000,00
41	MAKBULE SÜLEYMAN ALKAN PARKI	BUCA KOOP MAH.	1405 SK	5.250,00
42	NEŞET ERTAŞ PARKI	BUCA KOOP MAH.	1415 SK	2.500,00
43	220/71 SOK. PARKI	BUCA KOOP MAH.	220/71 SK	3.750,00
44	KAMER GENÇ PARKI (AYSUN SÜR. ARKASI)	BUCA KOOP MAH.	242/29 SK.	2.000,00
45	1409 SOKAK PARKI	BUCA KOOP MAH.	1409 SK	2.000,00
46	BUCAKOOP ATATÜRK PARKI	BUCA KOOP MAH.	1417 SK	5.500,00
47	1257SK PARKI	CUMHURİYET MAHALLESİ	1257 SOKAK NO:8	295,63



48	1254SK.PARKI	CUMHURİYET MAHALLESİ	1254 SOKAK NO:10	1.564,81
49	EGE KOOP PARKI	CUMHURİYET MAHALLESİ	1256 SOKAK NO:7	1.331,03
50	GAZİ YÜZBAŞI SALİH KUŞOĞLU PARKI (1251SK. PARKI)	CUMHURİYET MAHALLESİ	1251 SOKAK NO:16	338,68
51	29 EKİM PARKI 1255SK-1256SK.ARASI	CUMHURİYET MAHALLESİ	1256 SOKAK NO:5	1.543,49
52	ÇAĞDAŞ LIONS PARKI	ÇAĞDAŞ MAHALLESİ	1199 SOKAK NO:4	733,73
53	ÇAĞDAŞ 1281SK. PARKI	ÇAĞDAŞ MAHALLESİ	1282 SOKAK NO:4	3.538,71
54	ŞEHİT ER CİHANGİR EÇİER. PARKI	ÇALDIRAN MAH.	433 SOKAK NO:2	4.222,92
55	YARBAY ALİ TATAR (MUHTARLIK PARKI CAMİ YANI)	ÇAMLIK MAHALLESİ	819 SOKAK NO:26	3.169,63
56	852 SK. PARKI	ÇAMLIK MAHALLESİ	843/1 SOKAK NO:14	1.079,00
57	ZİKRİ DURSUN (MUHTARLIK OFİSİ 290/5 SOKAK)	ÇAMLIKULE MAHALLESİ	290/5 SK	515
58	291/1SK PARKI	ÇAMLIKULE MAHALLESİ	291/1 SK	1.174,29
59	YUSUF AKYOL PARKI PARKI	ÇAMLIKULE MAHALLESİ	242/36 SOK.	4.000,00
60	220/49 SK PARKI (2019)	ÇAMLIKULE MAHALLESİ	220/49	1.522,00
61	222/44SK. PARKI	ÇAMLIKULE MAHALLESİ	222/44 SK	1.548,90
62	290/11 SK Yeşil Alan	ÇAMLIKULE MAHALLESİ	290/11 SK	440
63	NUSRET SARMAN. PARKI	ÇAMLIPINAR MAHALLESİ	293/52 SK	1.801,00
64	PAZAR YERİ KARŞISI (254/40SK. PARKI)	ÇAMLIPINAR MAHALLESİ	254/40 SK	1.567,73
65	KIRCAALİ PARKI 293/31 SOK PARKI	ÇAMLIPINAR MAHALLESİ	293/31 SK	1.200,00
66	ÇAMLIPINAR MUH. YANI	ÇAMLIPINAR MAHALLESİ	254 SK	300
67	MÜMİN ŞENTÜRK PARKI	ÇAMLIPINAR MAHALLESİ	293/9-10-50 SK KESİŞİMİ	1.550,00
68	ÇAMLIPINAR PARKI	ÇAMLIPINAR MAHALLESİ	254/40 SK NO:88	1.500,00
69	363SK(2PARK)	DİCLE MAHALLESİ	363 SOKAK NO:46-50	1.056,12
70	880/1 SK PARKI	DİCLE MAHALLESİ	880/1 SK	200
71	872 SOK PARKI	DİCLE MAHALLESİ	872 SK	200
72	367SK. PARKI	DİCLE MAHALLESİ	367 SOKAK NO:41	600
73	İŞÇİEVLERİ SPOR KOMPLEKSİ PARKI	DİCLE MAHALLESİ	FEVZİ ÇAKMAK CAD.-858 SK KESİŞ.	14.100,00
74	105 SOKAK PARKI	DUMLUPINAR MAH.	105 SK	850
75	105 SOKAK PARKI(23 NİSAN)	DUMLUPINAR MAH.	105 SK	202
76	GÖKSU KAFE	DUMLUPINAR MAH.	UĞUR MUMCU CAD. NO:41	780
77	YÖRÜK ALİ EFE PARKI	EFELER MAH.	310/2 SK.	19.819,00
78	ŞİRİNYER PARKI	EFELER MAH.	KOŞUYOLU CD	16.863,54
79	ENHOŞLAR PARKI	EFELER MAH.	324 SK	900
80	ENHOŞLAR 316SK.PARKI	EFELER MAH.	316 SK	1.400,00
81	ENHOŞLAR322SK PARKI	EFELER MAH.	322 SK	717,6
82	313 SK. PARKI	EFELER MAH.	313 SK	1.553,57
83	FORBES SEVGİ YOLU	EFELER MAH.	313 SK	6.789,37



84	SEDA PASTANESİ KARŞI	EFELE MAH.	MENDERES CD	524,88
85	SSK ÖNÜ PARKI	EFELE MAH.	ÖZMEN CD.	1.562,51
86	VERDE ROYAL	EFELE MAH.	306/6 SK	700
87	ESKİ TEDAŞ KARŞISI	EFELE MAH.	313 SK	333,7
88	FIRAT PARKI (BİLAL HABİŞİ CAMİ YANI 287/1SK. PARKI)	FIRAT MAH.	287/1 SK	1.098,11
89	288/12SK.PARKI	FIRAT MAH.	288/12 SK	396,26
90	289SK. PARKI	FIRAT MAH.	289 SK	2.020,40
91	BEKİR BAK PARKI(288/17)	FIRAT MAH.	288/17 SK	1.294,33
92	ORHAN ÇETİNKAYA PARKI	FIRAT MAH.	289/66 SK	1.044,88
93	289/63SK. PARKI	FIRAT MAH.	289/63 SK	505,46
94	KIZILKANAT PARKI (GEZİ PARKI)	FIRAT MAH.	272 SK	3.500,00
95	288/18SK.PARKI	FIRAT MAH.	288/18 SK	284,8
96	265/8 SK PARKI	FIRAT MAH.	265/8 SK	150
97	636 Sk. PARKI	FIRAT MAH.	636-635 SK. ARASI	500
98	KIZILKANAT -YEŞİLALAN-REFÜJ	FIRAT MAH.	272 SK	928,77
99	OKTAY ERBİLGİN-ZAFER HAŞİM 1080/1SK PARKI	GAZİLER MAHALLESİ	1080 SOKAK NO:27	8.438,65
100	1084SK. PARKI (OYUN SOKAĞI)	GAZİLER MAHALLESİ	1084 SOKAK NO:21	2.435,21
101	1052/1SK. PARKI	GAZİLER MAHALLESİ	1052/1 SOKAK NO:5	2.321,45
102	G.OSMANPAŞA CD.PARKI	GAZİLER MAHALLESİ	GAZİOSMANPAŞA CAD.NO:208	409,48
103	G.OSMANPAŞA CD.-YEŞİLALAN-REFÜJ	GAZİLER MAHALLESİ	GAZİOSMANPAŞA CAD.NO:194/2	100
104	638 SOK.PARKI	GÖKSU MAHALLESİ	638 SK	4.180,14
105	CUMHURİYET PARKI (679/27SK. PARKI)	GÖKSU MAHALLESİ	679/27 SK	956,89
106	679/31SK. PARKI	GÖKSU MAHALLESİ	679/31 SK	403,42
107	693/4SK. PARKI	GÖKSU MAHALLESİ	693/4 SK	1.900,00
108	BEYAZIT CAMİ YANI	GÖKSU MAHALLESİ	648/2 SK	1.027,04
109	ROMEN SEVGİ PARKI	GÖKSU MAHALLESİ	668/5 SK	500
110	GÖKSU TELEKOM YANI	GÖKSU MAHALLESİ	692 SK	966,64
111	649 SK YEŞİLALAN	GÖKSU MAHALLESİ	649 SK	1.100,00
112	679/20 SK YEŞİLALAN	GÖKSU MAHALLESİ	679/20 SK	450
113	693/6 SK YEŞİLALAN	GÖKSU MAHALLESİ	693/6 SK	850
114	MUSTAFA İTMEÇ PARKI (392 SK. PARKI)	GÜVEN MAHALLESİ	392 SK	1.498,93
115	GÜVEN PARKI	GÜVEN MAHALLESİ	339 SK	350
116	MERSİN YAPICI PARKI (489/1SK)	HÜRRİYET MAHALLESİ	489/1 SK	3.055,40
117	444SK. PARKI	HÜRRİYET MAHALLESİ	444 SK	196,68
118	463/3SK. PARKI	HÜRRİYET MAHALLESİ	463/3 SK	596,85
119	OSMANAĞA PARKI	HÜRRİYET MAHALLESİ	MEHMET AKIF CAD	450
120	OLİMPİK HAVUZ PARKI (2019 YILI)	HÜRRİYET MAHALLESİ	AYDIN HAT BOYU CAD. NO:57 YANI	3.760,00
121	AKDOĞAN PARKI (510SK. PARKI)	İNKILAP MAHALLESİ	510 SK	1.017,99
122	KIZILÇULLU PARKI (508SK. PARKI)	İNKILAP MAHALLESİ	508 SK	1.133,09



123	ALTINEL PARKI (531SK. PARKI)	İNKILAP MAHALLESİ	531 SK	2.109,49
124	502SK. PARKI	İNKILAP MAHALLESİ	502 SK	685,25
125	BUCA TIP YANI YEŞİL ALAN	İNKILAP MAHALLESİ		350
126	BUCA TIP YANI	İNKILAP MAHALLESİ	506/1 SK.	200
127	KÜÇÜK PARK (506SK. PARKI)	İNKILAP MAHALLESİ	506 SK	943,89
128	AYDIN SEVEN PARKI	İNKILAP MAHALLESİ	AKDOĞAN CAD.NO:22	1.159,34
129	570 SOKAK PARKI	İNKILAP MAHALLESİ	570 SK	300
130	ORGENERAL VECİHİ AKIN PARKI(KAYMAKAM. LOJMANI PARKI)	İNKILAP MAHALLESİ	MEHMET AKİF CAD	1.298,16
131	ADİLE NAŞİT PARKI	İNÖNÜ MAH.	677 SK	3.629,33
132	GEDİZ SEVGİ YOLU (Pırlanta Merkezi)	İNÖNÜ MAH.	688 SK	500
133	ŞEHİT MEHMET TAŞKIRAN (689/6 SOKAK PRK)	İNÖNÜ MAH.	689/6-14-18-20 SK KESİŞİMİ	2.200,00
134	672/33SK. PARKI	İNÖNÜ MAH.	672/33 SK	1.319,62
135	670SK PARKI	İNÖNÜ MAH.	670 SK	414,18
136	672 SK-677/6 SK. PARKI (YENİ PARK 2017)	İNÖNÜ MAH.	672 SK-677/6 SK. KESİŞİMİ	750
137	1306 SK. PARKI	İZKENT MAHALLESİ	1306 SOKAK NO:11	3.023,58
138	1305 SK-1306SK ARASI	İZKENT MAHALLESİ	1306 SOKAK NO:4	1.551,67
139	1307 SK PARKI	İZKENT MAHALLESİ	1307 SOKAK NO:4/1	9.268,02
140	1321 SK. PARKI	İZKENT MAHALLESİ	1321 SOKAK NO:2/1-4/1-5/1-8	2.715,00
141	1308 SK. PARKI	İZKENT MAHALLESİ	1308 SOKAK NO:6	1.069,67
142	1303 SK. PARKI	İZKENT MAHALLESİ	1303 SOKAK NO:4	874,72
143	DENİZ GÖREN PARK (2015)	İZKENT MAHALLESİ	1311 SOKAK NO:3	4.247,00
144	ÜÇ FİDAN PARKI	İZKENT MAHALLESİ	EVKA 1 PAZAR YERİ YANI	5.000,00
145	TONTON BÜFE YANI	İZKENT MAHALLESİ	DED KORKUT CAD.NO:2	2.103,76
146	İZKENT PTT ORTA -YEŞİLALAN-REFÜJ	İZKENT MAHALLESİ	DEDE KORKUT CAD.	500
147	İZKENT REFÜJ	İZKENT MAHALLESİ	DEDE KORKUT CAD.	1.900,00
148	1110SK. PARKI	KARANFİL MAHALLESİ	1110 SOKAK NO:14	2.657,75
149	1108SK.PARKI	KARANFİL MAHALLESİ	1108 SOKAK NO:3	7.399,93
150	KARANFİL MUH. ÖNÜ	KARANFİL MAHALLESİ	1107 SOKAK NO:2/1	3.561,29
151	KARANFİL SAĞLIK O.YAN	KARANFİL MAHALLESİ	1109 SOKAK EVKA 1 SAĞLIK ÖNÜ	561,87
152	KARANFİL -YEŞİLALAN-REFÜJ	KARANFİL MAHALLESİ	YAVUZ SUL.SEL.- ÖZBEKİSTAN	81,17
153	ALİ KUŞÇU PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	268 SK	1.177,93
154	KOZAĞAÇ PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	254 SK	1.312,87
155	ALTINELLER PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	ÖZMEN CD 221 Sk.	3.419,89
156	ÖZMEN CAD.PEHLİ.OĞLU ÖNÜ PARKI(Fen İşleri-2015)	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	ÖZMEN CD	550
157	ZEYTİNTEPE PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	253 SK	2.003,23
158	223SK(BUCASPOR)PARK	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	223 SK	1.925,57



159	240/2SK.PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	240/2 SK	866,49
160	282/3SK.PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	282/3 SK	815,4
161	282/8SK.PARKI	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	282/8 SK	617,44
162	ÜÇKUYULAR TANSAŞ	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	ÖZMEN CD	50
163	YUSUF ÇALIŞIR PARKI (BAHAR SİNEMASI)	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	İSMAİL SİVRİ BULVARI 222 SK.	480
164	NASIR SİTESİ ÖNÜ	KOZAĞAÇ MAHALLESİ	231/1 SK	1.000,00
165	CEMEVİ(203/43SK) PARKI	KURUÇEŞME MAH.	203/43 SK	2.058,42
166	203/30SK. PARKI (CEMEVİ ARKASI)	KURUÇEŞME MAH.	203/30 SK	867,2
167	GEÇİCİ BARINMA EVİ BAHÇESİ (TARIK AKAN G.M. YANI)	KURUÇEŞME MAH.	DOĞUŞ CADDESİ	250
168	ABDULLAH ENİNANÇ PARKI (TARIK AKAN G.M. ARKASI)	KURUÇEŞME MAH.	DOĞUŞ CADDESİ	1.000,00
169	PİR SULTAN ABDAL PARKI	KURUÇEŞME MAH.	1401 SK	2.750,00
170	BERKİN ELVAN PARKI (205/8 SK. PARKI)	KURUÇEŞME MAH.	205/8 SK	695,58
171	205/16SK. PARKI	KURUÇEŞME MAH.	205/16 -18-19 SK KESİŞİMİ	595
172	203/20 SOK. PARKI (TINAZTEPE HAST. ARKASI)	KURUÇEŞME MAH.	203/20 SK	300
173	203/40 SOK. PARKI (BUCAKIZ YURDU ÖNÜ)	KURUÇEŞME MAH.	203/40 SK	350
174	KURUÇEŞME PAZARYERİ--YEŞİLALAN-REFÜJ	KURUÇEŞME MAH.	203/37 SK	150
175	205 SK. -YEŞİLALAN-REFÜJ	KURUÇEŞME MAH.	205 SK	200
176	VETERİNERLİK TESİSİ - ÖZGÜR HAYVAN PARKI	KURUÇEŞME MAH.	DOĞUŞ CADDESİ	7.000,00
177	411 SOK PARKI	LALELİ MAHALLESİ	411 SK	1.878,06
178	152/1SK.BP ARKASI-2015	MENDERES MAHALLESİ	152/1 SK	1.171,11
179	MUSTAFA EREN PARKI (MUHTARLIK ÖNÜ)	MENDERES MAHALLESİ	154 SK	823,76
180	1015 SK. PARKI	MENDERES MAHALLESİ	1015 SK	2.233,79
181	ERTAN ERDEK PARKI	MENDERES MAHALLESİ	İSTİKLAL CD	6.870,29
182	146/2-146/3SK ARASI	MENDERES MAHALLESİ	146/2 SK	1.567,48
183	HÜDAVERDİ CAMİ ÖNÜ	MENDERES MAHALLESİ	SEYFİ DEMİRSOY CD	650
184	BP KARŞISI	MENDERES MAHALLESİ	SEYFİ DEMİRSOY CD	341,38
185	ÖMER KILIÇOĞLU PARKI (EŞREF BİTLİS PARKI)	MENDERES MAHALLESİ	149SK	1.408,75
186	BEKİR COŞKUN PARKI	MENDERES MAHALLESİ	157 SOK. NO:45	6.000,00
187	İSTİKLAL CD. -YEŞİLALAN-REFÜJ	MENDERES MAHALLESİ	İSTİKLAL CD	1.000,00
188	1206SK.PARKI	MURATHAN MAHALLESİ	1206 SOKAK NO:3	5.807,23
189	SAVAŞ KÜTÜKÇÜLER PARKI	MURATHAN MAHALLESİ	YAVUZ SULTAN SELİM C.NO:260	2.699,42
190	Ü.DOĞAN ÖNDER PARKI	MURATHAN MAHALLESİ	1203 SOKAK NO:8	1.140,91
191	1205SK.PARKI	MURATHAN MAHALLESİ	1205 SK	321,36



192	EVKATANSAŞ ÖNÜ (İNÖNÜ PARKI)	MURATHAN MAHALLESİ	TÜRKMENİSTAN CAD.NO:13	2.941,99
193	1202 SK. PARKI (BASKET SAHASI VE ÇEVRESİ)	MURATHAN MAHALLESİ	1202 SK.	500
194	SPOR VADİSİ	MURATHAN MAHALLESİ	YAVUZ SULTAN SELİM CAD	10.000,00
195	ŞEHİT JNDR.ER ABDULKADİR PEKTAŞ PARKI	M.KEMAL MAH. (Muh.Yanı Parkı)	694/44 SK	3.000,00
196	ŞEHİT JAN. ER RAMAZAN ÇAKAR PARKI	M.KEMAL MAH.	686/27 SK	1.780,00
197	DEMOKRASİ PARKI	M.KEMAL MAH.	694/7 SK.	630
198	BARIŞ PARKI	M.KEMAL MAH.	694 SK.	630
199	OĞUZ KIZAK PARKI	SEYHAN MAHALLESİ	613 SK	4.072,32
200	716/1SK. PARKI	SEYHAN MAHALLESİ	716/1 SK	454,1
201	ŞHT.PIYADE ONBAŞI AYDIN UÇAR PARKI	SEYHAN MAHALLESİ	556/6 SK	1.000,00
202	660SK.PARKI	SEYHAN MAHALLESİ	660 SK	2.685,38
203	ŞİRİNPARK (1058/3SK. PARKI)	ŞİRİNKAPI MAHALLESİ	1058/3 SOKAK NO:5	1.249,29
204	KALE PARKI (1060/2SK. PARKI)	ŞİRİNKAPI MAHALLESİ	1060/2 SOKAK NO:24/1	782,36
205	1058/9SK. PARKI	ŞİRİNKAPI MAHALLESİ	1058/9 SOKAK NO:7/1	1.105,79
206	1058/22SK. PARKI	ŞİRİNKAPI MAHALLESİ	1058/22 SOKAK NO:2	5.348,03
207	1058/22SK. KARŞISI	ŞİRİNKAPI MAHALLESİ	1058/22 SOKAK NO:4	1.833,83
208	TENİS KORTLARI	ŞİRİNKAPI MAHALLESİ	YAVUZ SULTAN SELİM CAD.	12.827,61
209	SOSYAL KONUTLAR PARKI	UFUK MAHALLESİ	MEHMETÇİK CAD.NO:60/1	4.976,00
210	MUHARREM OKUTUCU PARKI	UFUK MAHALLESİ	FEVZİ ÇAKMAK CAD.NO:173	4.265,19
211	1011SK. PARKI	UFUK MAHALLESİ	1011 SOKAK NO:1/1	984,92
212	1007SK. PARKI	UFUK MAHALLESİ	1007 SOKAK NO:40	3.075,41
213	UFUK -YEŞİLALAN-REFÜJ	UFUK MAHALLESİ	FEVZİ ÇAKMAK CAD.-885 SOK	800
214	SSK TAKSİ YANI	VALİ RAHMİBEY MAH.	133 SK	3.207,98
215	A.RIZA ERTAN PARKI	VALİ RAHMİBEY MAH.	135 SK	3.207,00
216	139SK. PARKI	VALİ RAHMİBEY MAH.	139 -116 SK KESİŞİMİ	1.000,00
217	ŞEHİTLER PARKI	VALİ RAHMİBEY MAH.	313-133 SK	2.000,00
218	BELEDİYE SARAYI BAHÇESİ	VALİ RAHMİBEY MAH.	MENDERES CD	500
219	ESKİ BELEDİYE BAHÇESİ	VALİ RAHMİBEY MAH.	UĞURMUMCU CD	300
220	ANNELER PARKI (2018)	YAYLACIK MAHALLESİ	BAŞARI CAD. NO:	1.419,00
221	YAYLACIK SEVGİ YOLU	YAYLACIK MAHALLESİ	164 SOK-165 SOK	2.000,00
222	190/9 SK. PARKI ÜÇGEN ALAN	YAYLACIK MAHALLESİ	190/9 SK.	600
223	NECATİ YENİKAPI PARKI	YAYLACIK MAHALLESİ	190/8 SOKAK NO:2	3.344,00
224	KOCATEPE PARKI (190/6 SOK PARKI)	YAYLACIK MAHALLESİ	190/6 SK	2.000,00
225	MEVLANA	YAYLACIK MAHALLESİ	46/8 SOKAK NO:3	19.755,38



226	MEVLANA KARŞISI(AĞAÇ)	YAYLACIK MAHALLESİ	46/8 SOKAK NO:32	968,85
227	178 SK. PARKI	YAYLACIK MAHALLESİ	178 SOKAK 4 N'LU SAĞLIK O.ÖNÜ	500
228	ŞEHİT J.ENGİN DEMİRCİ PARKI	YAYLACIK MAHALLESİ	1030 SOKAK	2.000,00
229	186 SK. PARKI	YAYLACIK MAHALLESİ	186 SOKAK NO:16	306
230	191/8 SK. PARKI (2015)	YAYLACIK MAHALLESİ	191/8 SK.	1.772,00
231	ERDEM CAD. -YEŞİLALAN-REFÜJ	YAYLACIK MAHALLESİ	194 SOKAK NO:2	1.679,58
232	ŞEMSİYELİ PARK(206/66 SK PARKI)	YILDIZ MAHALLESİ	206/66 SK NO:19	1.507,00
233	EYLÜL PARK (MUHTARLIK OFİSİ PARKI)	YILDIZ MAHALLESİ	206/29 SK	814,33
234	242/1SK. PARKI (MUHTARLIK OFİSİ KARŞISI)	YILDIZ MAHALLESİ	242/1 SK	814,33
235	ŞHT. TĞM. MUHAMMED CİHANGİR ÇUBUKÇU PARKI	YILDIZ MAHALLESİ	242/16 SK-206/5 SK. KESİŞİMİ	1.748,00
236	EMEK PARKI (220/16SK. PARKI)	YILDIZ MAHALLESİ	220/16 SK	814,33
237	206/17 SK (ÜÇGEN AĞAÇLIK ALAN)	YILDIZ MAHALLESİ	206/17 -242/21-220/7 SK KESİŞİMİ	850
238	206/58 SK PARKI	YILDIZ MAHALLESİ	206/58-49-62 SK KESİŞİMİ	250
239	AŞIK VEYSEL PARKI (200 SK. PARKI)	YILDIZ MAHALLESİ	200 SK	814,33
240	HUKUKKENT	YILDIZ MAHALLESİ	242/26 SK	814,33
241	KÜLTÜR SARAYI	YILDIZ MAHALLESİ	220 SK	1.000,00
242	YEL DEĞİRMENİ -YEŞİLALAN-REFÜJ	YILDIZ MAHALLESİ	220 SK	500
243	242/21SK.AĞAÇLI ALAN -YEŞİLALAN	YILDIZ MAHALLESİ	242/21-220/7 SK KESİŞİMİ	350,62
244	264/1 SOK. PARKI(HALKBANKASI ARKASI)	YENİGÜN MAHALLESİ	264/1 SK.	400
245	271/2 SOKAK PARKI	YENİGÜN MAHALLESİ	271/2 SK	600
246	BALTALILAR CAMİ YANI	YENİGÜN MAHALLESİ	271/4 SK	1.066,18
247	HUZUR PARK (268/4-6 SK.KESİŞİM PARKI)	YENİGÜN MAHALLESİ	268/4-6 SK KESİŞİMİ	3.430,00
248	268/5-4 SK. KESİŞİM PARKI	YENİGÜN MAHALLESİ	268/5-4 SK KESİŞİMİ	1.405,82
249	GÜNEŞ PARK (ELİT SİTESİ)	YENİGÜN MAHALLESİ	292/9 SK	400
250	ALİ KUŞÇU PARKI	YENİGÜN MAHALLESİ	268 -268/1 SK KESİŞİMİ	200
251	YENİGÜN MUHTARLIK OFİSİ PARKI	YENİGÜN MAHALLESİ	268 -265/16 SK KESİŞİMİ	250
252	NAZİM HİKMET PARKI	YENİGÜN MAHALLESİ	268 SK.	4.500,00
253	254/ 4 SK PARKI	YENİGÜN MAHALLESİ	254/4 - 268/11 SK KESİŞİMİ	929
254	265/13SK. PARKI (YENİGÜN 1 YEŞİLALAN-MUHT.KARŞISI)	YENİGÜN MAHALLESİ	265/13 SK	532,8
255	268 -267/3 SK KESİŞİMİ (YENİGÜN 2 - MUHTARLIK KARŞISI)	YENİGÜN MAHALLESİ	268 -267/3SK.KESİŞİMİ	100
256	268 SK (YENİGÜN 3 - İNAL MARKET YANI)	YENİGÜN MAHALLESİ	268 -265/31-33 SK KESİŞİMİ	250
257	YENİGÜN MAH. -SPOR KOMPLEKSİ (07.12.2018)	YENİGÜN MAHALLESİ	UĞUR MUMCU CAD. NO: 272	15.000,00
258	271-222/14 Sk Kesimi Yeşil Alan	YENİGÜN MAHALLESİ	271-222/14 Sk	760



259	V.K.AKTAŞ PARKI	YEŞİLBAĞLAR MAH.	692/4 SK	4.780,11
260	YEŞİLBAĞLAR MUH. ÖNÜ	YEŞİLBAĞLAR MAH.	637/16-19 SK	666
261	292/34SK. PARKI(GÖÇMEN PARKI)	YEŞİLBAĞLAR MAH.	292/34 SK	1.589,70
262	289/51 SK. PARKI YENİ	YEŞİLBAĞLAR MAH.	289/51 SK.	700
263	MENEKŞE NUR PARKI	YEŞİLBAĞLAR MAH.	647/17 SK.	700
264	RAMAZAN AKBULUT PARKI	YEŞİLBAĞLAR MAH.	289 SK. NO:105	3.150,00
265	YEŞİLBAĞLAR PARKI (YENİ 2017 YILI)	YEŞİLBAĞLAR MAH.	YEŞİLBAĞLAR MH.	1.200,00
266	YEŞİLBAĞLAR MAH. -YEŞİLALAN-REFÜJ	YEŞİLBAĞLAR MAH.	637 SK	276
267	ONAT PARKI	YİĞİTLER MAH.	ONAT CD	1.650,00
268	LALELİ PARKI	YİĞİTLER MAH.	ONAT CD	1.350,00
269	GAZİ KERİM YILMAZ PARKI (ORHANİK KÖY PAZARI PARK)	BELENBAŞI MAH.	BELENBAŞI KÖYÜ 3012 SK. İLE HÜRRIYET KESİŞİMİ)	750
270	ORGANİK KÖY PAZARI PARK	KIRIKLAR MAH.	KIRIKLAR KÖYÜ	2.500,00
271	29 EKİM MAH. PARK(CUMHURİYET-2)	29 EKİM MAH.	KAYNAKLAR KÖYÜ 29 EKİM MAH.	1.000,00
272	GÖLET TESİSİ	29 EKİM MAH.	2205 SOKAK	133.800,00
273	SOLUCAN GÜBRESİ	29 EKİM MAH.	2000 Sokak No:12 806 Parsel	9.576,00
274	MERKEZ MAH. PARK	MERKEZ MAH.	KAYNAKLAR KÖYÜ MERKEZ MAH.ATATÜRK CAD.	1.500,00
275		ZAFER MAH.	ZAFER MAH.MUHT.	500
	PARK YOK	YILDIZLAR MAH.	YILDIZLAR MAH.	0
	PARK YOK	KARACAAĞAÇ	KARACAAĞAÇ	0
	PARK YOK	DOĞANCILAR	DOĞANCILAR	0
			TOPLAM ALAN (m2)	686.122,08

ARAÇ LİSTESİ

Resmi Araç Listesi

SIRA NO	PLAKA	BİRİMİ	MARKA	CİNSİ	MÜLKİYET
1	35 DBB 01	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	MERCEDES-BENZ	OTOMOBİL	RESMİ
2	35 DB 2429	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	RESMİ
3	35 DTU 91	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FİORİNO	OTOMOBİL	RESMİ
4	35 DTT 70	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	DACIA	KAMYONET(Kapalı Kasa)	RESMİ
5	35 BGH 486	ZABITA MÜD.	FORD TOURNEO COURIER	KAMYONET	RESMİ
6	35 BGH 518	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FORD TOURNEO COURIER	KAMYONET	RESMİ
7	35 DB 8325	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FORD	TANKER (Akaryakıt)	RESMİ
8	AKARYAKIN TANKI 35 DB 8325	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FORD	AKARYAKIT TANKI	RESMİ
9	35 DCA 96	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FATİH	TANKER (SABİT)	RESMİ
10	35 DAF 99	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FORD	MİNİBÜS	RESMİ
11	35 AS 4134	ZABITA MÜD.	FORD	KAMYONET(Çift Kabin)	RESMİ



12	35 AS 4145	ZABITA MÜD.	FORD	KAMYONET (Çift Kabin)	RESMİ
13	35 BGH 481	ZABITA MÜD. (BUCA)	FORD TOURNEO COURIER	KAMYONET	RESMİ
14	35 BGH 561	ZABITA MÜD. (EVKA)	FORD TOURNEO COURIER	KAMYONET	RESMİ
15	35 BGH 562	ZABITA MÜD.(ŞİRİNYER)	FORD TOURNEO COURIER	KAMYONET	RESMİ
16	35 BGH 507	ZABITA MÜD. (GÖKSU)	FORD TOURNEO COURIER	KAMYONET	RESMİ
17	35 DTU 46	ZABITA MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	RESMİ
18	35 DB 2430	ZABITA MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	RESMİ
19	35 DD 4693	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET	RESMİ
20	35 DD 4694	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET	RESMİ
21	35 BCL 398	DESTEK HİZMETLERİ(BUCAKUT)	MITSUBISHİ	KAMYONET (ARAMA KURTARMA)	RESMİ
22	36 BCL 380	DESTEK HİZMETLERİ(BUCAKUT)	MITSUBISHİ	KAMYONET(ARAMA KURTARMA)	RESMİ
23	35 BGH 520	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	FORD TOURNEO COURIER	KAMYONET	RESMİ
24	35 DC 2742	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET (Özel Amaçlı)	RESMİ
25	35 DC 2365	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET (Özel Amaçlı)	RESMİ
26	35 DTV 53	İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜD.	DACIA	KAMYONET(Kapalı Kasa)	RESMİ
27	35 DBR 27	İŞLETME MÜD.	FORD	KAMYONET (Açık Kasa)	RESMİ
28	35 BGH 526	KOORDİNASYON	FORD TOURNEO COURIER	KAMYONET	RESMİ
29	35 DTU 96	VETERİNERLİK İŞLERİ MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	RESMİ
30	35 AS 4105	VETERİNERLİK İŞLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET (Çift Kabin)	RESMİ
31	35 AS 4176	VETERİNERLİK İŞLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET(Ö.A.Hayvan Bakım)	RESMİ
32	35 DC 2423	VETERİNERLİK İŞLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET (özel Amaçlı)	RESMİ
33	35 BGH 571	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.	FORD TOURNEO COURIER	KAMYONET	RESMİ
34	35 DTR 26	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.	RENAULT	KAMYONET(Özel Amaçlı)	RESMİ
35	35 DYJ 67	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.	RENAULT	MİNÜBÜS-ENGELLİ ARACI	1 YIL PROTOKOL
36	35 DTV 52	RUHSAT DENETİM MÜD.	DACIA	KAMYONET(Kapalı Kasa)	RESMİ
37	35 DD 3360	RUHSAT DENETİM MÜD.	KYMCO	MOTORSİKLET	RESMİ
38	35 N 1697	TARIMSAL HİZMETLER MÜD.	STEYR	TRAKTÖR	RESMİ
39	35 DC 4959	TARIMSAL HİZMETLER MÜD.	ERKUNT	TRAKTÖR	RESMİ
40	35 DTT 73	SPOR İŞLERİ MÜD.	DACIA	KAMYONET	RESMİ
41	35 DTU 78	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	RESMİ
42	35 BGH 528	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	FORD TOURNEO COURIER	KAMYONET	RESMİ
43	35 DTV 02	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	RESMİ
44	35 DTU 70	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FIAT	OTOMOBİL	RESMİ
45	35 DBB 11	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	VOLKSWAGEN	OTOMOBİL	RESMİ
46	35 DTT 74	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	DACIA	KAMYONET(Kapalı Kasa)	RESMİ



47	35 ZL 938	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	MERCEDES-BENZ	KAMYON (SG Özel Amaçlı)	RESMİ
48	35 ZF 886	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FORD	KAMYON (Özel Amaçlı)	RESMİ
49	35 EY 593	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FORD	SU TANKERİ (Özel Amaçlı) Arazöz	RESMİ
50	35 ET 295	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FORD	ÖZEL AMAÇLI(YIKAMA MAKİNASI)	RESMİ
51	35 ZN 277	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	KAMYON(SG Özel Amaçlı)	RESMİ
52	35-00-22-14	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	SPONGE (HİDROSTATİK)	İŞ MAKİNASI (Yol Süpürme)	RESMİ
53	35-00-22-15	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	SPONGE (HİDROSTATİK)	İŞ MAKİNASI (Yol Süpürme)	RESMİ
54	35 AVG 297	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
55	35 AVG 303	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
56	35 AVG 310	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
57	35 AVG 316	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
58	35 AVG 328	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
59	35 AVG 411	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
60	35 AVG 424	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
61	35 AVG 436	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
62	35 AVC 437	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
63	35 AVG 733	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
64	35 AVG 750	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
65	35 AVG 755	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
66	35 AVG 763	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
67	35 AVG 764	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
68	35 AVG 766	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	BMC TUĞRA 1832	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
69	35 AYT 205	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
70	35 AYT 224	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
71	35 AYT 259	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
72	35 AYT 275	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
73	35 AYT 285	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	ÇÖP KAMYONU	RESMİ
74	35AZU 826	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FORD TRUCKS	ÇAÇA	RESMİ
75	35 AZU 555	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FORD TRUCKS	ÇAÇA	RESMİ
76	35 AZU 594	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FORD TRUCKS	ÇAÇA	RESMİ
77	35 DVK 23	PARK ve BAHÇELER MÜD.	RENAULT	OTOMOBİL	RESMİ
78	35 DD 4077	PARK ve BAHÇELER MÜD.	İZ-ROM	RÖMORK	RESMİ
79	35 AS 4126	PARK ve BAHÇELER MÜD.	FORD	KAMYONET (Çift Kabin)	RESMİ
80	35 DML 30	PARK ve BAHÇELER MÜD.	BMC	KAMYON (Özel Amaçlı)	RESMİ
81	35 ZA 131	PARK ve BAHÇELER MÜD.	BMC	KAMYON (Açık Kasa)	RESMİ
82	35 CDZ 40	PARK ve BAHÇELER MÜD.	BMC	KAMYON(Açık Kasa)	RESMİ
83	35 AS 4438	PARK ve BAHÇELER MÜD.	BMC	KAMYON(Özel Amaçlı)	RESMİ
84	35 AS 4129	PARK ve BAHÇELER MÜD.	FORD	KAMYONET(Çift Kabin)	RESMİ
85	35 BJJ 866	PARK ve BAHÇELER MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	RESMİ
86	35-00-11-08	PARK ve BAHÇELER MÜD.	CATERPILLAR	İŞ MAKİNASI (Mikro Yükleyici)	RESMİ
87	35-00-17-12	PARK ve BAHÇELER	KUBOTA	İŞ MAKİNASI (Mini Ekskavatör)	RESMİ



88	35 DCA 95	PARK ve BAHÇELER MÜD.	FATİH	SU TANKERİ	RESMİ
89	35 CDZ 30	PARK ve BAHÇELER MÜD.	BMC	SU TANKERİ	RESMİ
90	35 BKK 266	PARK ve BAHÇELER MÜD.	OTOKAR ATLAS	SU TANKERİ	RESMİ
91	35 NLP 68	FEN İŞLERİ MÜD.	RENAULT	OTOMOBİL	RESMİ
92	35 BJB 803	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	RESMİ
93	35 DBR 26	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET(Açık Kasa)	RESMİ
94	35 AS 6321	FEN İŞLERİ MÜD.	BMC	KAMYON (Damperli)	RESMİ
95	35 AS 6355	FEN İŞLERİ MÜD.	BMC	KAMYON(Damperli)	RESMİ
96	35 AS 6316	FEN İŞLERİ MÜD.	BMC	KAMYON(Damperli)	RESMİ
97	35 AS 6323	FEN İŞLERİ MÜD.	BMC	KAMYON(Damperli)	RESMİ
98	35 EV 118	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD	ÖZEL AMAÇLI(HİDROLİK PLAT.)Moloz	RESMİ
99	35 DDD 65	FEN İŞLERİ MÜD.	İNGERSOLLRAND	İŞ MAKİNASI (Asfalt Silindir)	RESMİ
100	35-00-93-01	FEN İŞLERİ MÜD.	CATERPILLAR	İŞ MAKİNASI (Yükleyici Lastik Tekerlekli)	RESMİ
101	35-00-06-02	FEN İŞLERİ MÜD.	HİDROMEK	İŞ MAKİNASI (Ekskavatör Lastik Tekerlekli)	RESMİ
102	35-00-08-04	FEN İŞLERİ MÜD.	HİDROMEK	İŞ MAKİNASI (Yükleyici Kanal Kazıcı Lastik Tek.)	RESMİ
103	35-00-06-05	FEN İŞLERİ MÜD.	CATERPILLAR	İŞ MAKİNASI (Ekskavatör Lastik Tekerlekli)	RESMİ
104	35-00-11-06	FEN İŞLERİ MÜD.	CATERPILLAR	İŞ MAKİNASI (Ekskavatör Lastik Tekerlekli)	RESMİ
105	35-00-11-07	FEN İŞLERİ MÜD.	CATERPILLAR	İŞ MAKİNASI (Kazıcı Yükleyici)	RESMİ
106	35-00-11-09	FEN İŞLERİ MÜD.	CATERPILLAR	İŞ MAKİNASI (Greyder Lastik Tekerlekli)	RESMİ
107	35-00-14-11	FEN İŞLERİ MÜD.	GİMAK	İŞ MAKİNASI (Forklift 2.5 ton)	RESMİ
108	35-00-18-13	FEN İŞLERİ MÜD.	JCB	İŞ MAKİNASI (Kazıcı Yükleyici)	RESMİ
109	35 BNF 227	AKUT	İVECO	KAMYON(Özel Amaçlı)	RESMİ

Kiralık Araç Listesi

SIRA NO	PLAKA	BİRİMİ	MARKA	CİNSİ	MÜLKİYET
1	34 NK 7515	KAYMAKAMLIK (Ulaşım Hizmetleri)	TOYOTA	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
2	35 AJE 290	ÖZEL KALEM MÜD.	TOYOTA	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
3	35 AFU 259	ÖZEL KALEM MÜD.	TOYOTA	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
4	34 DYL 755	ÖZEL KALEM MÜD.	RENAULT	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
5	34 DYL 756	ÖZEL KALEM MÜD.	RENAULT MEGANE	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
6	35 BEY 971	ÖZEL KALEM MÜD.	MEGANE	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
7	35 AAL 286	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT CLİO	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
8	35 BDN 192	ÖZEL KALEM MÜD.	RENAULT	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
9	34 DUG 846	ÖZEL KALEM MÜD.	RENAULT MEGANE	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
10	34 ANJ 137	ÖZEL KALEM MÜD.	RENAULT	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
11	35 BKD 711	ÖZEL KALEM MÜD.	RENAULT MEGAN	OTOMOBİL	HİZMET ALIM



12	35 BKD 725	ÖZEL KALEM MÜD.	RENAULT MEGAN	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
13	35 ACS 980	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜD.	RENAULT (SEDAN)	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
14	35 ALR 657	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	RENAULT MEGAN	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
15	34 RU 4105	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT SEYMBOL	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
16	35 EP 823	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
17	35 AUR 683	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FORD-TOURNEO	KAMYONET	HİZMET ALIM
18	35 ABJ 967	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT CLİO	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
19	35 PP 945	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT	MİNÜBÜS 19+1	HİZMET ALIM
20	35 RC 678	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT	MİNÜBÜS 19+1	HİZMET ALIM
21	09 ACL 913	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	CİTROEN	MİNÜBÜS 19+1	HİZMET ALIM
22	35 R 9216	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT	MİNİBÜS 16+1	HİZMET ALIM
23	16 AFA 662	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	RENAULT MASTER	MİNİBÜS 16+1	HİZMET ALIM
24	34 KV 8223	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FIAT DOBLO	KAMYONET	HİZMET ALIM
25	35 AJR 207	ZABITA MÜD.	İSUZU	4X2 PICK-UP	HİZMET ALIM
26	06 AFH 908	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	HİZMET ALIM
27	06 FS 9113	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.	KARSAN KEST	MİNİBÜS 11+4+1	HİZMET ALIM
28	07 HYK 39	FEN İŞLERİ MÜD.	FIAT DOBLO	KAMYONET	HİZMET ALIM
29	35 S 7391	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜD.	RENAULT	KAMYONET	HİZMET ALIM
30	06 FS 4190	VETERİNER İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	HİZMET ALIM
31	35 BEJ 163	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	FORD COUİER	KAMYONET	HİZMET ALIM
32	35 U 0443	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	RENAULT MASTER	MİNİBÜS 16+1	HİZMET ALIM
33	35 GC 4729	KORDİNASYON MÜD.	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	HİZMET ALIM
34	07 AEF 078	YAPI KONTROL MÜD.	ISUZU D-MAX	4X4 PICK-UP	HİZMET ALIM
35	35 AJR 204	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	İSUZU	4X2 PICK-UP	HİZMET ALIM
36	35 ATP 693	FEN İŞLERİ MÜD.	MUTSUBİSHİ-L200	4X4 PICK-UP	HİZMET ALIM
37	06 FS 4533	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	HİZMET ALIM
38	06 FS 6046	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	HİZMET ALIM
39	35 AJR 199	FEN İŞLERİ MÜD.	İSUZU	4X2 PICK-UP	HİZMET ALIM
40	35 BEJ 187	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD COUİER	KAMYONET	HİZMET ALIM
41	34 RD 1121	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	HİZMET ALIM
42	34 RD 1123	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD TRANSİT	KAMYONET	HİZMET ALIM
43	35 APD 843	FEN İŞLERİ MÜD.	RENAULT MASTER	KAMYONET	HİZMET ALIM



44	35 S 7445	FEN İŞLERİ MÜD.	RENAULT	KAMYONET	HİZMET ALIM
45	35 DC 574	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD CARGO	KAMYON(Damperli Kamyon)	HİZMET ALIM
46	35 AZ 087	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD CARGO	KAMYON (Damperli Kamyon)	HİZMET ALIM
47	06 GA 8732	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FORD CARGO	KAMYON (Damperli Kamyon)	HİZMET ALIM
48	06 GA 8733	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FORD CARGO	KAMYON(Damperli Kamyon)	HİZMET ALIM
49	07 R 3016	FEN İŞLERİ MÜD.	BMC	KAMYON(Kayar Kasa)	HİZMET ALIM
50	35 SK 744	FEN İŞLERİ MÜD.	HUNDAİ	KAMYON	HİZMET ALIM
51	35 SK 828	FEN İŞLERİ MÜD.	HUNDAİ	KAMYON	HİZMET ALIM
52	35 Y 0244	FEN İŞLERİ MÜD.	İSUZU	KAMYON	HİZMET ALIM
53	35 DC 061	FEN İŞLERİ MÜD.	MİTUBİSHİ	KAMYON	HİZMET ALIM
54	35-00- 19-1004	FEN İŞLERİ MÜD.	HİDROMEK HMK140W3	İŞ MAKİNASI(EKSKAVATÖR)	HİZMET ALIM
55	07 HTE 51	FEN İŞLERİ MÜD.	FORD	KAMYON (Damperli Kamyon)	HİZMET ALIM
56	35 BEL 228	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.	FORD	KAMYONET	HİZMET ALIM
57	35 BMF 108	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	IVECO	KAMYON	HİZMET ALIM
58	06 BUN 513	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FORD	KAMYON	HİZMET ALIM
59	35 RR 519	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	MERCEDES- BENZ	ÖZEL AMAÇLI KONT. YIKAMA ARACI	HİZMET ALIM
60	34 HK 2980	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	FORD CARGO	KAMYON	HİZMET ALIM
61	34-00- 18-3372	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	MST	KANAL KAZICI VE YÜKLEYİCİ	HİZMET ALIM

Hurdaya Ayrılacak Araç Listesi

S.No	Kurum	PLAKA	MARKA	ŞAŞI NO
1	BUCA BELEDİYESİ	35 DNF 92	FORT	NM0A16TEDA1C334453
2	BUCA BELEDİYESİ	35 AJT 29	BMC	23908W
3	BUCA BELEDİYESİ	35 AEB 73	LEVENT	5103410
4	BUCA BELEDİYESİ	35 AVB 29	BMC	F3310140
5	BUCA BELEDİYESİ	35 R 0874	BMC	F0304587
6	BUCA BELEDİYESİ	35 Y 0423	BMC	2300920
7	BUCA BELEDİYESİ	35 DTR 27	DACIA	UU1KSD80537499684
8	BUCA BELEDİYESİ	35 DHY 05	LEVENT	NMC180BDCSH201538
9	BUCA BELEDİYESİ	35 DVD 09	LEVENT	5103510
10	BUCA BELEDİYESİ	35 BBT 76	BMC	25883W
11	BUCA BELEDİYESİ	35 DVC 88	BMC	NMC310PDCSH100052
12	BUCA BELEDİYESİ	35 BYS 73	LEVENT	5103149
13	BUCA BELEDİYESİ	35 P 5140	LEYLAND	16290W



14	BUCA BELEDİYESİ	35 ASA 75	MERCEDES	3,73163E+13
15	BUCA BELEDİYESİ	35 DB 4301	SOLOSANOS	V1Y09357SPX023563
16	BUCA BELEDİYESİ	35 BYS 72	BMC	2402993
17	BUCA BELEDİYESİ	35 NP 498	FATİH	202724
18	BUCA BELEDİYESİ	35 DB 3903	SOLOSANOS	V1Y093575PX023643
19	BUCA BELEDİYESİ	35 BYS 71	BMC	2402990
20	BUCA BELEDİYESİ	35 Y 6875	BMC	F0700197
21	BUCA BELEDİYESİ	35 ZD 157	LEVENT	5103613
22	BUCA BELEDİYESİ	35 AVH 01	RUHSAT YOK	RUHSAT YOK
23	BUCA BELEDİYESİ	35 DTM 95	DACIA	WVWZZZ3BZYP103758
24	BUCA BELEDİYESİ	35 DFE 35	WOLKSWAGEN	UU1LSDHYH37501401
25	BUCA BELEDİYESİ	35 DVD 01	LEVENT	16308W
26	BUCA BELEDİYESİ	35 BJR 43	LEVENT	5103520
27	BUCA BELEDİYESİ	35 DTM 94	RENAULT	VF1FDCUL637229593
28	BUCA BELEDİYESİ	35 DKL 90	BMC	2300925
29	BUCA BELEDİYESİ	35 DAT 64	FATİH	2301151
30	BUCA BELEDİYESİ	35 CDZ 05	BMC	
31	BUCA BELEDİYESİ	35 CDZ 55	BMC	

Temin Edilmesi Planlanan Araç Listesi

S.No	FİNANS KAYNAĞI	TAŞITIN CİNSİ	ADET
1	BÜTÇE	KAMYON (8 m. küp)	8 ADET
2	BÜTÇE	KAMYON (15 m. küp)	10 ADET
3	BÜTÇE	FOKLİFT	2 ADET
4	BÜTÇE	UTV	2 ADET
5	BÜTÇE	MOTOR (2 TEKERLEKLİ EN AZ 250 CC)	2 ADET
6	BÜTÇE	LOWBED	1 ADET
7	BÜTÇE	İŞ MAKİNASI	3 ADET
8	BÜTÇE	KAMYONET	10 ADET
9	BÜTÇE	MİNİBÜS (16+1 kişilik)	3 ADET
10	BÜTÇE	MİNİBÜS (panelvan)	2 ADET
11	BÜTÇE	PİCKUP (4X4)	2 ADET
12	BÜTÇE	BİNEK ARAÇ	15 ADET
13	BÜTÇE	BOM (en az 16 metre sepetli platformlu)	1 ADET
14	BÜTÇE	BOM (en az 30 metre sepetli platformlu)	1 ADET



İDARENİN BİLİŞİM SİSTEMİ

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAK DURUMU

1.1. Bilişim Sisteminin Faaliyetlere Katkısı

Kurumumuz vermiş olduğu hizmetlerde vatandaşlarımıza, çalışanlarımıza ve birlikte çalışmış olduğumuz diğer kamu kurumlarına bilişim teknolojileri alanında belli kalite ve standartlarda, hızlı bir kamu hizmeti sunmayı hedeflemiştir.

Vatandaşa elektronik ortamda hızlı ve güvenli bir şekilde hizmet verilmesi amacı ile kurumumuz Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından bilişim sistemleri alanında gerekli yazılımsal ve donanımsal çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda teknolojik altyapının iyileştirilerek, yazılımların güncelliğinin, güvenilirliğinin ve sürekliliğinin sağlanması hedeflenmiş; birim bazında ve birimler arası entegrasyon gerçekleştirilerek kurumsal otomasyon sistemine geçilmesi sağlanmıştır. Kurum içi entegrasyon ve yenileme çalışmaları birimler bazında halen devam etmektedir.

Belediyemiz sınırları içinde yaşayan ve kurum olarak vermiş olduğumuz hizmetlerden faydalanan mükelleflerin ve her türlü taşınmazın sözel kayıtları kurumumuza ait veritabanında tutulmakta, bu kayıtlarla ilgili işlemler birçok yazılım modülünden oluşan ve müdürlüklerimiz tarafından kullanılan otomasyon sistemi ile daha hızlı ve verimli bir şekilde takip edilmektedir. Sistemimizde bulunan Active Directory (aktif dizin) yapısı ile kullanıcı hesapları, istemciler, sunucular ve uygulamalar tek bir noktadan yönetilebilmektedir. Sistemin güvenliği yazılımsal olarak antivirüs programları, donanımsal olarak da güvenlik duvarı ile sağlanmaktadır.

E-belediye hizmetleri ve kurumumuza ait güncel bilgiler Buca Belediyesi resmi internet sitesi (<http://www.buca.bel.tr>) üzerinden yayınlanmaktadır. Web sitemiz kurumsal kimliğe uygun ve kullanıcı dostu olacak şekilde tasarlanmıştır. Responsive (mobil cihazlarla uyumlu) tasarım ile vatandaşlara hizmet vermekte olan sitemiz, bu tasarım ile tüm tabletler ve akıllı telefonlarla uyumlu şekilde görüntülenebilmektedir. Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından kurum içi bilgi akışı ve gelişen teknoloji takip edilmekte, çalışmalar bilgi teknolojilerindeki yenilikler göz önünde bulundurularak sürdürülmektedir.



İnternet sitemizde idare birimlerinin faaliyetleri, planları, projeleri, hizmet üretim verileri ve gündeme ilişkin bilgi, doküman, görsel ve haberler sistemli bir şekilde derlenerek yayınlanmakta, yönetilmekte, kontrol edilmekte ve güncellenmektedir.



BUCA BELEDİYESİ

Anasayfa İletişim EN f t i s Ara "Hiçbir şeyi ihtiyacımız yok, sadece bir şeyi ihtiyacımız vardır: çalışkan olmak!"

BAŞKAN KURUMSAL HİZMETLER PROJELER KÜLTÜR HABERLER E-BELEDİYE BORÇ ÖDEME

KURUMSAL

Başkan Yardımcıları Meclis Üyeleri Meclis Gündemi Meclis Kararları Meclis Komisyonu Encümen Üyeleri
Meclis Başkan Vekili ve Divan Üyeleri Müdürlikler Etik Komisyonu Organizasyon Şeması
Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporu Mevzuatlar Mutlaklar İç Denetim Komisyon Raporları Kent Konseyi
Belediye Başkanlarımız Belediye Şirketleri İstisna Materyalleri KVKK

ANASAYFA + KURUMSAL

Kurumsal

Başkan Yardımcıları Meclis Üyeleri Meclis Gündemi Meclis Kararları Meclis Komisyonu
Encümen Üyeleri Meclis Başkan Vekili ve Divan Üyeleri Müdürlikler Etik Komisyonu Organizasyon Şeması

BUCA BELEDİYESİ

Anasayfa İletişim EN f t i s Ara "Hiçbir şeyi ihtiyacımız yok, sadece bir şeyi ihtiyacımız vardır: çalışkan olmak!"

BAŞKAN KURUMSAL HİZMETLER PROJELER KÜLTÜR HABERLER E-BELEDİYE BORÇ ÖDEME

HİZMETLER

Misyon / Vizyon / Değerler Kalite Politikası Hizmet Envanteri Buca Sosyal Tesisler Evlendirme İşlemleri Veterinerlik Hizmetleri
Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi ve Hayvan Ambulansı Evcil Hayvan Sahiplendirme Çağrı Merkezi
Yeni Zamanlı Okul Öncesi Eğitim Merkezleri Kütüphane ve Müzeler Müdürlüğü İkrâm Aracı Engelli Araçları Cenaze Defin İşlemleri
Sivil Savunma Çamkule ve Evka-1 Semtlerimiz Eğitim Kenti BUCA Eşya Bankası Engelsiz Tamir Atölyesi
Buca Belediyesi Dijital Dershane Koronavirüs ile mücadele kapsamında uyarılar ve önlemler Üretici Köy Pazarı Gönüllü Katılım Platformu
Geni Dönüşüm Toplama Aracı Buca Kariyer Buca Belediyesi Arama Kurtarma Birimi (BUCAKUT) San Masa Çözüm Merkezi
Paylaştıkça Güzel Giyim Kumbaraları Plastik Kapak Kampanyası Buca'da Sıfır Atık Çalışmaları Sosyal Market Asker Ailesi Yardımı
Birlikte Buca'yız Neva Kafe Sosyal Hizmet Birimi Form ve Dokümanlar

ANASAYFA + HİZMETLER

Hizmetler

Misyon / Vizyon / Değerler Kalite Politikası Hizmet Envanteri Buca Sosyal Tesisler

1.2. Karşılaşılan Sorunlar

1)Teknolojinin sürekli gelişmesiyle birlikte mevcut sistem altyapısının ve donanımların yenilenmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu sebeple donanım, yazılım ve ağ altyapısının güncel olmasının sağlanması gerekmektedir.

2)Sistem altyapısının uygulamalar ve çalışabilirlik açısından yeterli duruma getirilmesi için çalışmalar sürdürülmekte, depolama ve yedekleme açısından sorunlarla karşılaşılmaktadır. Altyapının yenilenmemesi durumunda oluşabilecek donanımsal arızalar veri kayıplarına neden olabileceği için gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.

3)Kurumumuzda kullanılan donanımlar ve yazılım lisanslarının kolay takip edilmesi ve güncelliğinin sağlanması için envanter çalışması yapılması gerekmektedir.

4)Resmi kurumlar için bilişim sistemi alanındaki kanunların takip edilmesinde ve uygulanmasında sorun olabilmekte; bilişim alanındaki mevzuatın yenilenmesi veya güncellenmesi durumlarında, güncel bilgiye ulaşmadaki kanallar yetersiz kalmakta, doğru bilgiye ulaşmada süre ve kaynak açısından sorunlar yaşanmaktadır.

5)Birimler arası entegrasyon çalışmalarında, sayısal ve grafik verilerin bilgisayar ortamında olmamasından dolayı doğru veriler sağlıklı tespit edilememektedir.



6)Mevcut verilerde mükerrer kayıtlar söz konusu olduğu için bu veriler üzerinde analiz ve iyileştirme çalışmaları yapılması gerekmektedir.

7) Kamu kurumları için dijital dönüşümde büyük önem arz eden siber güvenlik için söz konusu riskler oldukça yüksektir (Kamu sektörü bilgilerinin ele geçirilmesi, resmi işlemlerde vatandaşların kişisel bilgilerin gizliliği açısından sorunlar oluşturabilmesi vb.). Bu nedenlerle kamu kurumlarında siber güvenlik yatırımları ve verimliliğin önceliklendirilmesi gerekmektedir.

1.3. E-Devlet Uygulamaları

Kurumumuz vatandaşa karşı yerine getirmekle yükümlü olduğu görev ve hizmetlerle, vatandaşların kamu kurumuna karşı olan görev ve hizmetlerinin karşılıklı olarak elektronik iletişim ve işlem ortamlarında kesintisiz ve güvenli olarak yürütülmesi bilinci ile e-Belediye uygulamalarına önem vermektedir.

Kamu ile olan işlemlerde vatandaşların talep etmiş oldukları bilgilere tek noktadan ve doğru şekilde ulaşmalarını amaçlayan e-devlet çalışmaları kapsamında; Buca Belediyesi ile TÜRSAT arasında imzalanan protokol sonrasında 7 adet hizmet e-Devlet üzerinden kullanıma açılmıştır. E-Devlet şifresini kullanarak <https://www.turkiye.gov.tr/buca-belediyesi> adresinden sisteme giriş yapan vatandaşlarımız;

- Arsa Metrekare Birim Değeri Sorgulama
- Beyan Bilgileri Sorgulama
- Sicil Bilgileri Sorgulama
- Tahakkuk Bilgileri Sorgulama
- Tahsilat Bilgileri Sorgulama
- E-devlet ile E-belediye ortamına giriş
- E-İmar

hizmetlerine kolayca ulaşabilmektedirler.

The screenshot displays the Buca Belediyesi e-Devlet portal. The header includes the 'Türkiye.gov.tr' logo and navigation options like 'Hızlı Çözüm' and 'Giriş Yap'. The main content area is titled 'e-Devlet Kapısı Üzerinden Sunulan Hizmetler' and lists several services under 'Genel Hizmetler' and 'Kimlik Doğrulama Hizmetleri'. The 'Genel Hizmetler' section includes 'Arsa Metrekare Birim Değeri Sorgulama', 'Kıyık Özgü Hizmetler', 'Beyan Bilgileri Sorgulama', 'Sicil Bilgileri Sorgulama', 'Tahakkuk Bilgileri Sorgulama', and 'Tahsilat Bilgileri Sorgulama'. The 'Kimlik Doğrulama Hizmetleri' section includes 'e-Belediye' and 'e-İmar'. Below the services, there is a 'İletişim Bilgileri' section with fields for 'Kurum Adı', 'Web Sayfası', 'Tel', and 'Adres'. The 'Kurum Adı' field is filled with 'Buca Belediyesi', 'Web Sayfası' with 'http://www.buca.bel.tr', 'Tel' with '+90 (232) 439-1010', and 'Adres' with 'Menderes Caddesi No: 85 BUCA İZMİR TÜRKİYE'.

Ayrıca kurumumuz mükellefleri belediyemize ait resmi web sitesine (<http://www.buca.bel.tr>) giriş yaparak Kullanıcı Adı ve Şifre aldıktan sonra Kredi Kartı ile borç ödeme işlemlerini 7 gün 24 saat (7/24) **E-Belediye** üzerinden de kısa sürede gerçekleştirebilmektedirler.

15 adet hizmet e-belediye üzerinden vatandaşlara sunulmaktadır. (*Üyelik, Sicil, Borç Sorgulama, Ödeme, Çoklu Sicil Ödemeleri, Geçmiş dönem ödemeleri, Makbuz doğrulama, Bildirim görüntüleme,*



E-imar, Arsa rayiç değerleri, Bina birim değerleri, Bina aşınma payları, Çevre Temizlik Bedelleri, İlan-reklam tarifeleri, E-imzalı belge doğrulama)

E-Dönüşüm Türkiye projesi kapsamında vatandaşlarımıza vermiş olduğumuz hizmetlerin daha hızlı ve kaliteli olması adına diğer kamu kuruluşları ile birlikte çalışabilirlik esasları da dikkate alınarak çalışmalara devam edilmektedir.

1.4. İdarenin Harcama Birimleri ve Diğer İdarelerin Bilişim Sistemleri İle Uyum ve Bilgi Paylaşımı

Bilişim sistemi çalışmalarında, belediyemiz birimlerinin hızlı ve etkin bir şekilde işleyişini sağlamak, maliyetleri düşürerek verimliliği arttırmak, zamandan kazanç sağlamak, yaşadığımız bölgenin hayat kalitesinin artmasına katkıda bulunmak, belediyemizin yapmakta olduğu iş ve işlemler için vatandaşın ve kurumların talep ettiği bilgilere tek noktadan ve doğru şekilde ulaşmasını sağlamak amacıyla çalışmalar yürütülmektedir.

Kurumumuz tarafından belediyenin birimleri arasında ve yerel ölçekteki kurumlar arasında elektronik iletişime dayalı veri alt yapısının oluşturulması, internet üzerinden erişimlerin sağlanabilmesi, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, güvenin sağlanması; teknoloji gelişmelerine açık alt yapının oluşturularak tam entegrasyona geçilmesi, bunun sonucunda da otomasyonun tamamlanması ve diğer kurumlar ile veri paylaşımı hedeflenerek çalışmalar yürütülmüştür.

Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS) protokolü ile Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından sağlanan, kişiye ait nüfus ve yerleşim yeri bilgilerine (merkezi veri tabanında tutulan verilere) güncel ve güvenli bir şekilde, 7 gün 24 saat esasıyla online erişilebilmekte ve sistemlerimizle de entegre edilerek sorgulama işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile kurumumuz arasında yapılan protokol sonucunda **WEBTAPU** entegrasyonu gerçekleştirilmiştir. Web tapu sistemi ile vatandaşlar tapu müdürlüğüne gitmeden taşınmazlarını internet ortamında takip edebilmekte, yönetebilmekte, taşınmazların tapu kayıt ve konum bilgileri görüntüleyebilmektedir. Web Tapu servisi kurumumuzda tüm birimler tarafından kullanılmaktadır.

1.5. Kuruluşun Teknolojik Altyapısı ve Teknolojiyi Kullanma Düzeyi

Güvenlik Duvarı (FireWall): Teknolojinin sürekli yenilenmesi ve gelişmesi ile beraber internet kullanımı ve güvenlik riskleri de her geçen gün değişmektedir. Güvenlik duvarı (firewall) cihazları üzerinden geçen trafiğin gerçek bilgi ve kontrolünü sağlayan network cihazlarıdır. Bu doğrultuda sistemimizde 1 adet güvenlik duvarı cihazı yenilemesi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca sistem odasında bulunan fiziksel sunucular sanallaştırma sunucusuna aktarılarak yapılandırılmıştır.



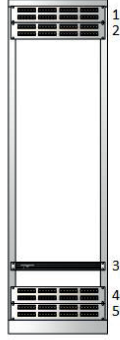
BUCA BELEDİYESİ SİSTEM ODASI

YANGIN ALGILAMA -SÖNDÜRME VE ORTAM İZLEME

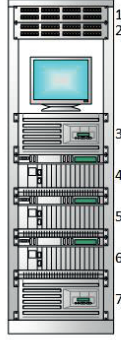
- Yangın Algılama 1
- Gazlı Söndürme 1
- Ortam İzleme 1

SOĞUTMA VE GÜÇ KAYNAĞI

- | Cihaz | Adet |
|------------------------------|------|
| Klima | 2 |
| UPS | 1 |
| Kapı Geçiş Sistemi (şifreli) | 1 |



- 1-Ruijie XS-S1960-24GT4SFP-UP-H POE STANDALONE
- 2-MikroTik RouterOS 6.49.6 RB3011 UIAS
- 3-Palo Alto PA-450 Firewall
- 4-Ruijie S5750C-48SFP4XS-H BACKBONE STACK
- 5-Ruijie S5750C-48SFP4XS-H BACKBONE STACK



- 1-Extreme X620-16x 10G STACK
- 2-Extreme X620-16x 10G STACK
- 3-HP DL 380 G9 SANALLAŞTIRMA SUNUCUSU (KİRALIK)
- 4-3PAR STORAGE (KİRALIK)
- 5-NUTANIX HP APOLLO R2600(3NODE)
- 6-DELL MD3620 STORAGE (KİRALIK)
- 7-DELL PowerEdge R730 SANALLAŞTIRMA SUNUCUSU (KİRALIK)



- 1-Ruijie S2910-48GT4XS-E (server_SW) STANDALONE
- 2-Ruijie S2910-48GT4XS-E (server_SW) STANDALONE
- 3-Ruijie S2910-48GT4XS-E (server_SW) STANDALONE
- 4-HP MSA2040 STORAGE
- 5-HP DL380 G9 SANALLAŞTIRMA SUNUCUSU
- 6-HP DL380 G9 SANALLAŞTIRMA SUNUCUSU
- 7-HP MSA2040 STORAGE
- 8-QNAP TS431P



- 1-DL 180 G9 FİSİKSEL SUNUCU
- 2-DL380 G9 SANALLAŞTIRMA SUNUCUSU



-Sistem Odası-

Numaratör (Sıramatik): Belediyemiz vatandaşlarımızın ödeme işlemlerini daha hızlı ve düzenli bir şekilde yapabilmelerini sağlamak amacı ile numaratör sistemi kullanılmaktadır.

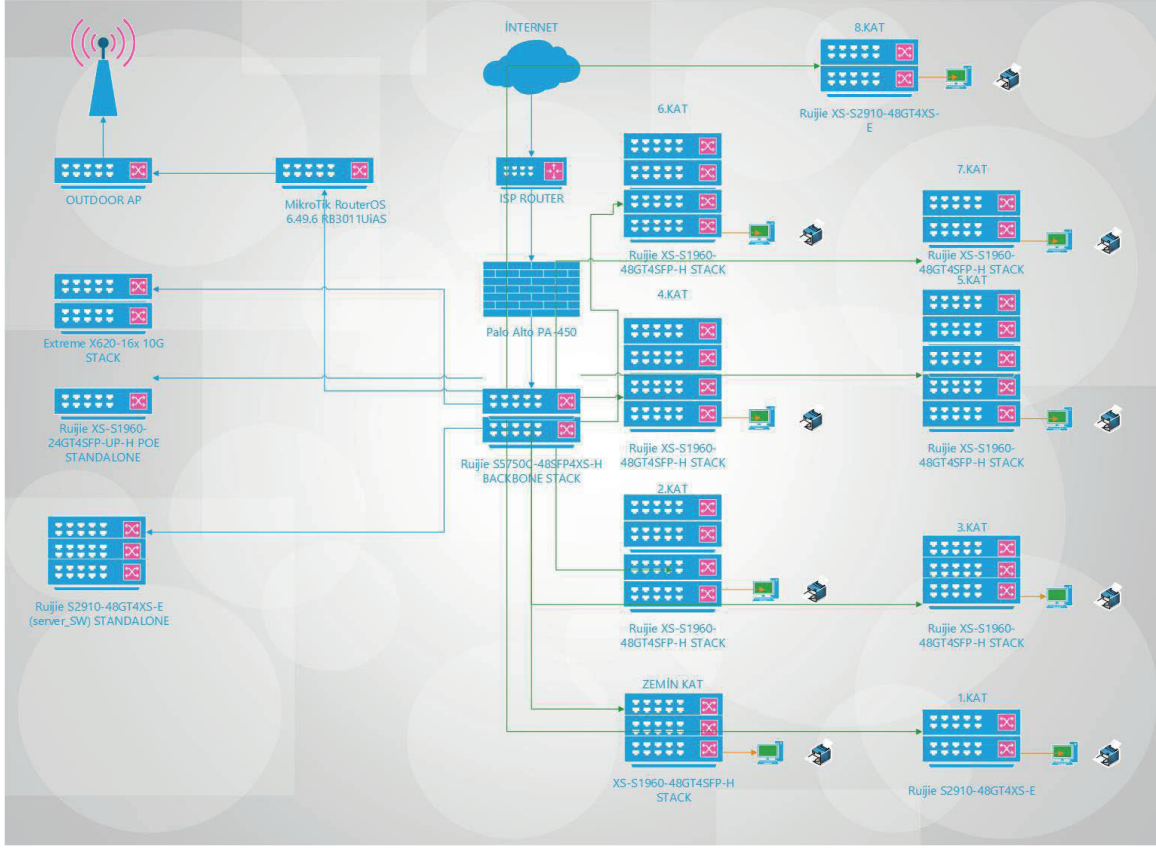
PDKS Cihazları: Belediyemiz personelleri mesai kontrol işlemleri (işe giriş-çıkış saatleri) için kurumumuz ana hizmet binasında ve dış birimlerde yerleştirilen cihazlar aracılığıyla, hızlı, KVKK standartlarına uygun, anlık raporlanabilir bir yazılım sistemi kullanılmaktadır.



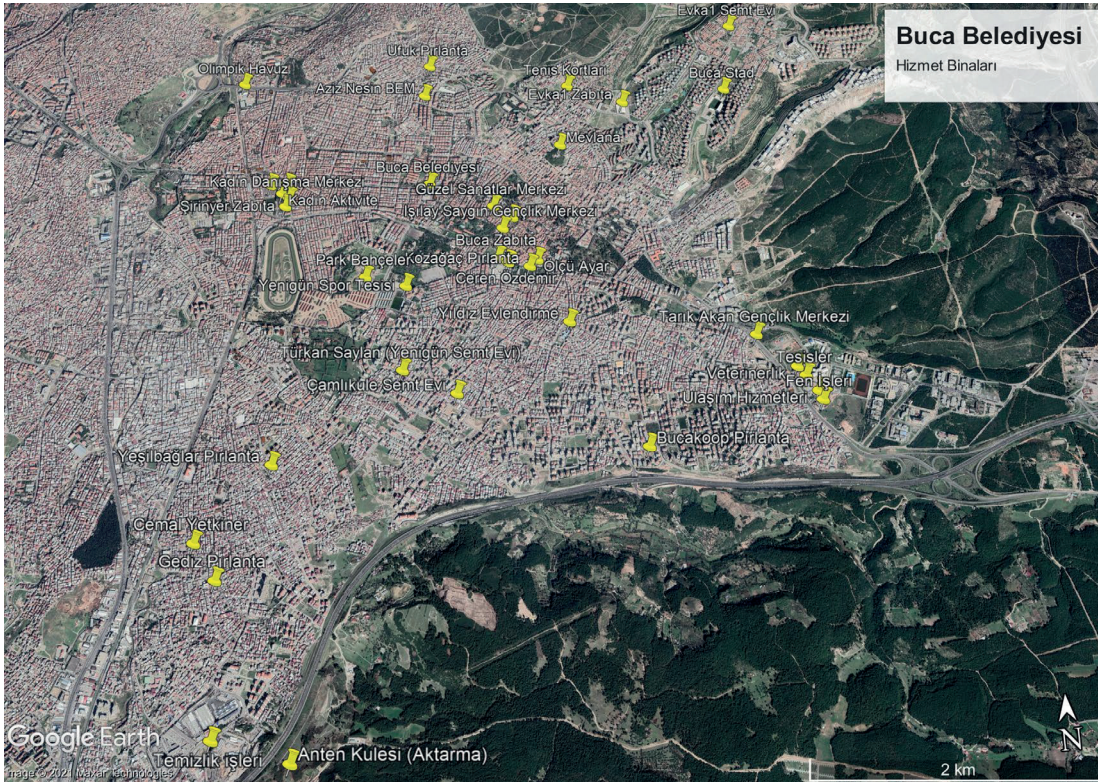
PDKS Listesi

Bağlantı Noktası	Cihaz Türü	Cihaz Sayısı
Belediye Ana Bina	Giriş-Çıkış Cihazı	3
	Kart Tanıtma Cihazı	1
	Yüz Tanıtma Cihazı	1
	Otopark Giriş-Çıkış Cihazı	1
	Yedek Cihazlar	2
Dış birimler		
1. Buca Gölet Tesisleri		
2. Tenis Kulüp Binası		
3. Şirinyer Zabıta Binası		
4. Kadın Aktivite Merkezi		
5. Özgecan Aslan Kadın Danışma Merkezi		
6. Yarı Olimpik Yüzme Havuzu Binası		
7. Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiye Birimi		
8. Güzel Sanatlar Merkezi Binası		
9. Evka-1 Zabıta Binası		
10. Park Bahçeler Müdürlüğü		
11. Aziz Nesin BEM merkezi		
12. Fen İşleri Müdürlüğü İşçi Lokali	Giriş-Çıkış Cihazı	25
13. Veterinerlik İşleri Müdürlüğü		
14. Kültür Sanat BBKSM		
15. Işıl Saygın Gençlik Merkezi		
16. Tarık Akan Gençlik Merkezi		
17. Buca Zabıta Birimi		
18. Park ve Bahçeler Müdürlüğü Kontrol Aracı		
19. Gediz Ek Hizmet Binası		
20. Yenigün Spor Tesisi		
21. Kozagaç Pırlanta Merkezi		
22. Ufuk Pırlanta Merkezi		
23. Gediz Pırlanta Merkezi		
24. BucaKoop Pırlanta Merkezi		
25. Türkan Saylan Semt Merkezi – Yenigün Pırlanta Merkezi		
Toplam		33

Ana bina ile dış birimler arası bağlantı ve altyapı: Merkez binamız ile dış birim arasında bulunan kablosuz erişim noktalarından (Access point) inen kablolar, binanın uygun bir yerinde konumlandırılmış ağ toplama noktalarında sonlandırılıp bina içindeki diğer uç noktalara dağıtılmaktadır.



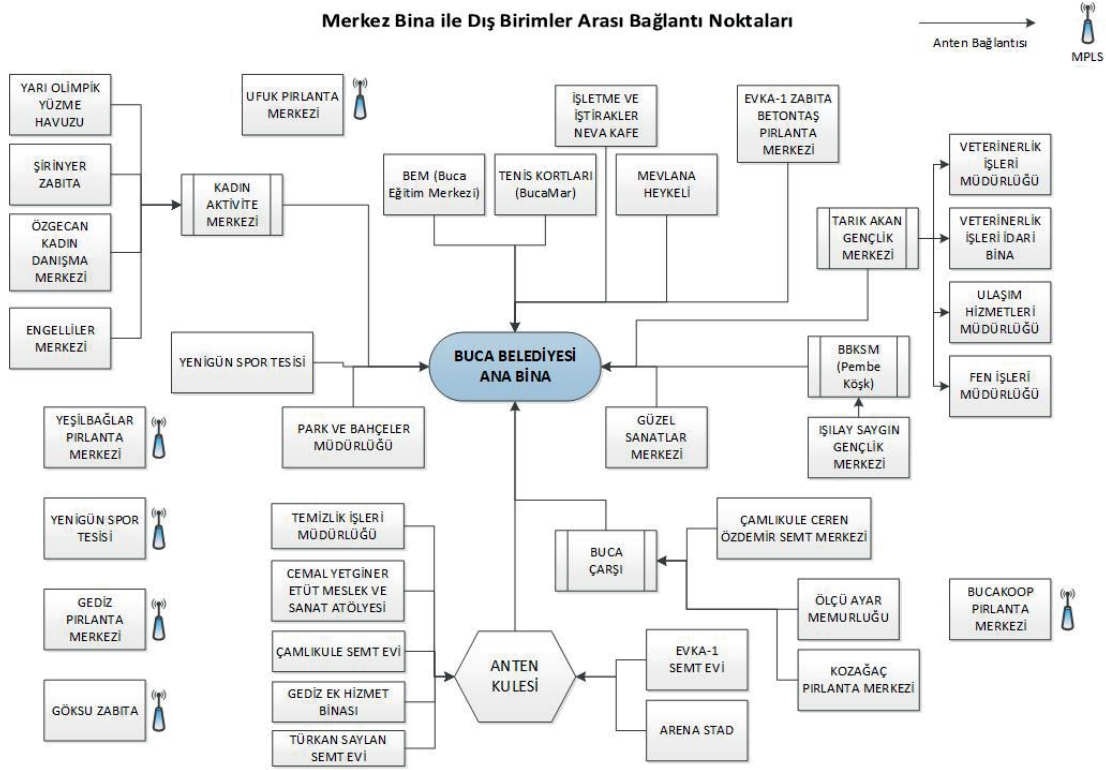
- Ana Bina Ağ Topolojisi -



- Dış Birimlerin Konumları -



Merkez Bina ile Dış Birimler Arası Bağlantı Noktaları



Buca Belediyesine ait dış lokasyonlarda bulunan Şantiye, Evlendirme, Parklar, Kadın Sığınma, Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Gençlik Merkezi ve Kültür Müdürlüğü'nün Merkez Bina (Buca Belediyesi) ile iletişimlerinin sağlanması Kablosuz Ağ Erişimi Cihazları ile gerçekleştirilmektedir. Bu şekilde dış lokasyonlarda bulunan kullanıcılarımızın hizmet binamız içerisindeki bir bilgisayar kullanıcısı gibi işlem yapmaları sağlanmaktadır.

1.6. Fiziki Kaynakların Elde Edilmesi ve Kullanımı Hususunda İzlenen Politikalar

Kurumumuzda birimlerin donanım ve yazılım ihtiyaçları belirlenirken; taleplerin daha hızlı karşılanmasını sağlamak amacı ile öncelikler belirlenip eksik yazılım ve donanımlar tespit ve temin edilmektedir. Yeni donanım alımından sonra atıl durumdaki donanımların parça yenilemesi ve bakımları yapılarak daha düşük teknoloji gerektiren (Yazışma, kayıt vb.) işlerde kullanılmaktadır. Teknolojik olarak yetersiz kalmış ve yenilenmesi yapılamayacak olan donanımlar da hurdaya ayrılmaktadır.

- **Yeni Alınan Bilgisayar ve Yan Donanımları:** Kurulum işlemleri gerçekleştirilerek; işletim sistemi, sürücü tanımları, kullanıcı hesabı ayarları (Masaüstü, sık kullanılanlar, yazıcı ayarları, v.b.) yapılmakta, Kullanıcı bilgileri oluşturularak gerekli ise alan ağına (domain'e) dahil edilmekte, yan donanımlar tanıtılmakta ve kullanıcı yetkilerine göre gerekli programlar yüklenerek kurulumu tamamlanmaktadır.
- **Kullanılmakta Olan Bilgisayar ve Yan Donanımları:** Periyodik olarak donanım ve yazılım bakımı yapılmaktadır. Ana makinalar üzerinde kullanıcı ve güvenlik ayarları yapılmakta, düzenli olarak Log'ları izlenmekte, oluşan hatalar giderilmektedir. Sunucu bilgisayarların ve kişisel bilgisayarların periyodik olarak yedekleri alınarak saklanmaktadır.
- **Bakım Anlaşmalarının Yenilenmesi:** Kurumumuzda muhtelif müdürlüklerde kullanılmakta olan donanımlar ve lisanslı programlar için kanun ve yönetmelikler doğrultusunda teknik şartnameleri ve uygulama alanları yeniden değerlendirilerek bakım anlaşmaları yenilenmektedir.
- **Yazılımların ve Paket Programların Alınması:** Kurumumuzda teknik müdürlüklerde kullanılmakta olan iki boyutlu ve üç boyutlu çizim ve tasarım programlarının lisans alım işlemleri ve ilgili müdürlüklerde kurulumları Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmekte ve yazılım talepleri değerlendirilerek yeni lisans alımları yapılmaktadır.



1.7. Kent Bilgi Sistemi, Otomasyona Geçilen İşlemler veya Birimler

Belediye Yönetim Bilgi Sistemi kurumun daha etkin, verimli ve disiplinli çalışmasını, hizmetlerin vatandaşa daha hızlı ve kolay ulaştırılmasını sağlamak amacı ile tasarlanmış olup, bu sistem gelişen, sürdürülebilir, entegrasyona açık yapıdadır.

Belediyenin ihtiyacı olan tüm uygulamaları içerisinde barındıran Yönetim Bilgi Sistemi, E-belediye uygulamaları ile vatandaşa birçok noktadan hizmet sunabilen bir yapıdadır. Müdürlükler arası entegrasyon, etkin ve hızlı destek hizmeti sunmayı sağlamaktadır. Web servisleri aracılığı ile her türlü sistem ile entegre olabilen, geliştirilebilir ve ölçeklenebilir bir sistemdir.

Kurumumuzda müdürlüklerimizden gelen talepler ve kanunlar doğrultusunda YBS otomasyonu güncelleme çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca, Coğrafi bilgi tabanlı akıllı kent ve otomasyon sistemi ile müdürlükler arası entegrasyon ve haritalama yaparak etkin bir kullanım sağlayan web tabanlı çalışan bir yazılım hazırlanmaktadır.

Yönetim Bilgi Sistemi 2024 Yılı Aktif Modüller Listesi

Web Tabanlı Yazılım Modülleri	Mobil Tabanlı Yazılım Modülleri
Sicil Genel Tahakkuk Tahsilat - Tahsilat - Mahsup - Emanet - Tahakkuk - Beyan - Azaltan-Arttıran-Terkin - Tebliğ - Uzlaşma Komisyon - Banka - Tecil - Teminat - Yapılandırma	Mobil Tahsilat Mobil Üyelik ve Sicil İşlemleri
Emlak Vergisi - Beyan Bildirim -Bildirim Değişiklik - Azaltan-Arttıran-Terkin - Tebliğ - Bildirim Taşıma - Kısıtlılık İşlemi - Kısıtlılık İptal - 376 İşlemleri - Ceza - Bildirim Resen Tahakkuklandırma - Tespit - Tapu Bilgileri - Yoklama Fişi - Emlak Dönüşüm - Şuyulandırma - Arazi Kontrol - Eski Bildirim Bilgileri - Değerleme - 6704/10	Rayiç ve Tarifeler
Çevre Vergisi - Çevre Bildirim Bilgileri - İşyeri Bilgileri - Tebliğ İşlemleri - Bildirim Değişiklik Bilgileri - Azaltan-Arttıran İşlemleri - Bildirim Taşıma - Tespit Bilgileri - Toplu 376 İşlemi - Ceza Girişi - Ceza İptal - Genel Tahakkuk - Bildirim Resen Tahakkuklandırma - Toplu Tahakkuk Hesapla/iptal	Beyan Bildirim Görüntüleme
İlan-Reklam Vergisi - Bildirim Bilgileri - İşyeri Bilgileri - Tebliğ İşlemleri - Bildirim Kapat - Bildirim Değişiklik Bilgileri	



<ul style="list-style-type: none">- Azaltan-Arttıran İşlemleri- Bildirim Taşıma - Tespit Bilgileri- Toplu 376 İşlemi - Ceza Girişi- Genel Tahakkuk- Toplu Tahakkuk Hesapla/İptal	
İşgaliye <ul style="list-style-type: none">- Sözleşme Bilgileri - İşyeri Bilgileri- İşgaliye Tahakkuk - Tebliğ İşlemleri- Azaltan – Arttıran İşlemleri- İşyeri Terk Bilgileri- Sözleşme Tespit Bilgileri- Genel Tahakkuk- Sözleşme Toplu Tahakkuk İşlemleri	
Eğlence Vergisi <ul style="list-style-type: none">- Beyan Bilgileri - İşyeri Bilgileri- Beyan Değişiklik İşlemi- Tebliğ İşlemleri- Azaltan-Arttıran İşlemleri- Tespit Bilgileri- Beyan Aylık Tahakkuk- Eğlence Toplu 376 İşlemi- Genel Tahakkuk İşlemleri	
Para Cezaları <ul style="list-style-type: none">- Ceza Karar Bilgileri- İşyeri Bilgileri- Para Ceza İhbarnamesi- Azaltan-Arttıran İşlemleri	
Katı Atık <ul style="list-style-type: none">- Katı Atık Beyan Bilgileri- İşyeri Bilgileri- Tebliğ İşlemleri- Beyan Değişiklik Bilgileri- Azaltan-Arttıran İşlemleri- Tespit Bilgileri- Toplu Tahakkuk Hesapla/İptal	
Takip İşlemleri <ul style="list-style-type: none">- Ödemeye Çağrı - Ödeme Emri- Haciz Varakası - İcra İşlemleri	
Analitik Bütçe	
Tahakkuk Esaslı Muhasebe	
İnsan Kaynakları <ul style="list-style-type: none">- Personel Yönetimi- Personel Takip Sistemi (PDKS)- Memur Özlük ve Maaş İşlemleri- İşçi Özlük ve Maaş İşlemleri- Eğitim - Özgeçmiş Bankası- Performans- Takdir ve Ödüllendirme	
Taşınır Yönetimi <ul style="list-style-type: none">- Stok İşlemler - Talep Bilgileri- Talep İşlemleri	



- Zimmet İşlemleri ve Zimmet Formu - Taşınır İşlem Fişi - Stok Takibi - Hurda - Devir İşlemleri Vb.	
Taşınmaz - Taşınmaz Bilgileri - Adres Bilgileri - Ada/Parsel İşlemleri Vb.	
Numarataj	
İşyeri Ruhsat	
Zabıta	
Evlendirme	
Encümen ve Meclis Kararları	
Bilgi İşlem	
SMS Gönderim	
Karar Destek	
E-Devlet Entegrasyonları	
İmar	
Tapu	
Park ve Bahçeler	
E-Belediye	
Fen İşleri	
Sosyal Yardım	
Stratejik Plan	
Temizlik	
Veteriner	
Ulaşım	
Medya ve Etkinlik Yönetimi	
Sağlık	
Mülk Takibi - Belediye Mülk Takibi - Kira İşlemleri - Belediye Salonları Vb.	
Hukuk	
Makine Elektrik	
Yapı Kontrol	
Özel Kalem	
Akıllı Sicil Birleştirme Aracı	
Akıllı Gelir Arttırıcı Sistem	
Veri Düzenleme	
Kalite Yönetim Sistemi	
Etkinlik Yönetimi	
İhale	
Çağrı Merkezi	
Sosyal Tesis	
Kütüphane	
Arşiv	
Kurs Takip	
Yemekhane	
Bilgi Edinme	
Toplantı Salonları Yönetimi	



Çağrı Merkezi: Vatandaşlarımız belediye ile ilgili pek çok işlemi, belediyeye gelmeden 0 (232) 999 28 22 numaralı telefonu arayarak da gerçekleştirebilmektedir. Belediyenin görev ve yetki alanına giren her konudaki istek ve şikâyetlerini de, yine bu telefonla Buca Belediye Başkanlığı Çağrı Merkezi'ni arayarak iletebilmektedirler. Vatandaşlarla yapılan tüm görüşmeler, hizmet kalite standartları ve iletişim güvenliği nedeniyle kayıt altına alınmakta; süreçler ve sonuçlar hakkında ilgili vatandaş geri aranarak bilgilendirilmektedir.

İnternet yoluyla görüş veya önerilerini iletmek isteyen vatandaşlarımız için de kurumsal internet sitemiz üzerinden belediyemiz **Sarı Masa Çözüm Merkezine** yönlendirilen **iletışim formu** bulunmaktadır.

The screenshot displays the Buca Belediyesi website's contact page. At the top, there is a navigation bar with the city logo and various service links. The main content area is titled "İletışim Bilgileri" and provides the following information:

- BUCA BELEDİYESİ**
- Adres: Vali Rahmi Bey Mahallesi Menderes Caddesi No: 85 Buca/İZMİR
- Tel: 0232 439 10 10
- Faks: 0232 487 93 90 E-mail: / Kap adresi: bucabelediyesi@tdk.kep.tr /
- Çağrı Merkezi: 0 850 228 28 22 - 0 (232) 999 28 22

Below the contact info, there is a section for reporting a complaint or request, mentioning the 6698 sayılı KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU and the 6698 sayılı KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU. A map of the city is also visible.

The bottom part of the screenshot shows the "İletışim Formu" (Contact Form) with the following fields:

- Vatandaş Kimlik & İletışim Bilgileri:** Adınız Soyadınız *, T.C Kimlik Numaranız *, SSK Numaranız *, +90, E-mail Adresiniz, Adresiniz *
- Başvuru Bilgileri:** Başvuru Metni *
- Başvuru Sorgulama:** Başvuru Numaranız *, Güvenlik Kodu *
- İletışim Formu:** İletışim Formu başlığı altında, "Başvuru Sorgulama" başlıklı bir bölüm var. Burada "Başvuru Numaranız *" ve "Güvenlik Kodu *" alanları bulunuyor. Ayrıca "İm not a robot" ve "Gereksiz (*) Alanları Doldurunuz" gibi uyarılar da mevcut.

1.8. E-Belediye Uygulamaları

Müdürlüğümüz tarafından E-belediye uygulamaları kapsamında kurumsal internet sitemiz üzerinden erişim sağlanarak vatandaşlarımızın sorgulama, ödeme ve kullanıcı işlemlerini hızlı ve güvenli bir şekilde yapabilmesi sağlanmaktadır. Kurumun vergi, harç vb. ödemeleri için çeşitli bankalarla protokol yapılmış ve internet bankacılığı yolu ile veya **Kullanıcı Girişi bölümünden** Kurum Sicil numarası ve T.C. Kimlik No. üzerinden de ödeme işlemlerinin yapılabilmesine olanak sağlanmıştır. Ayrıca **e-devlet ödeme entegrasyonu** ile kurum e-belediye sayfasına e-devlet kullanıcı adı ve şifresiyle giriş yapılabilmektedir. (Ödemeler ise ek olarak e-devlet sayfasından yapılabilir olacaktır.)



ANA SAYFA

ÜYELİK VE SİCİL

ÖDEME

BİLDİRİM

İMAR

RAYIÇLAR VE TARİFELER

BELGE DOĞRULA

Sık Kullanılanlar

Borç Sorgulama / Ödeme

Çoklu Sicil Ödemeleri

Ana Menü

Üyelik ve Sicil

Ödeme

Bildirim

İmar

Rayıçlar ve Tarifeler

Belge Doğrulama

Buca Belediyesi
Posta Çeki No : 218170 Vakıfbank IBAN No : TR20 0001 5001 5800 7304 4028 04 Menderes Caddesi No : 85 Buca/İZMİR Tel: 0232 439 10 10 Faks: 0232 438 00 66 / Kap adresi: bucabelediyesi@hsoz.kcp.tr / E-mail: info@buca.bel.tr
Posta Çeki No : 218170
© 2023 Teracty

E-belediye işlemleri kapsamında;

Ödeme İşlemleri

- Borç Sorgulama / Ödeme
- Ödeme Bilgilerini Görüntüle
- Hesap Bilgileri
- E-devlet ile Giriş

Sorgulama İşlemleri

- Borç Sorgulama
- Beyan Bilgileri
- Arsa Metrekare Rayiç Değerleri
- Bina Birim Değerleri
- Bina Aşınma Payları
- Çevre Temizlik Bedelleri
- İlan-Reklam Tarifeleri
- Emlak Beyan Bilgileri
- E-imar
- E-izmalı Belge Doğrulama

ANA SAYFA

ÜYELİK VE SİCİL

ÖDEME

BİLDİRİM

İMAR

RAYIÇLAR VE TARİFELER

BELGE DOĞRULA

← Ödeme İşlemleri

Ana Sayfa / Ödeme / Ödeme İşlemleri

Borç Sorgulama / Ödeme

Çoklu Sicil Ödemeleri

Geçmiş Dönem Ödemelerim

Makbuz Doğrulama

Buca Belediyesi
Posta Çeki No : 218170 Vakıfbank IBAN No : TR20 0001 5001 5800 7304 4028 04 Menderes Caddesi No : 85 Buca/İZMİR Tel: 0232 439 10 10 Faks: 0232 438 00 66 / Kap adresi: bucabelediyesi@hsoz.kcp.tr / E-mail: info@buca.bel.tr
Posta Çeki No : 218170
© 2023 Teracty



2. FİZİKİ KAYNAKLAR

2.1 İdarenin Faaliyet Dönemi Varlık Bilgileri ve Bu Kaynakların Elde Edilmesi ve Kullanımı Hususunda İzlenen Politikalar

Kurumumuzda 2023 yılı için birimlerin donanım envanteri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Kullanıcılardan gelen talepler doğrultusunda birimlerin donanım ve yazılım ihtiyaçları belirlenmiş; eksik yazılım ve donanımlar tespit ve temin edilmiştir. Atıl durumdaki donanımların parça yenilemesi ve bakımları yapılarak tekrar kullanımı sağlanmış, teknolojik olarak yetersiz kalmış veya yenilenmesi yapılamayacak olan donanımlar da hurdaya ayrılmıştır.

Kurumumuzda muhtelif müdürlüklerde kullanılmakta olan donanımlar ve lisanslı programlar için kanun ve yönetmelikler doğrultusunda teknik şartnameleri ve uygulama alanları yeniden değerlendirilerek bakım anlaşmaları yenilenmiştir ve hizmetlerin kesintiye uğramadan devamlılığı sağlanmıştır. Ayrıca teknik müdürlüklerde kullanılmakta olan iki boyutlu ve üç boyutlu çizim ve tasarım programlarının lisans alım işlemleri ve ilgili müdürlüklerde kurulumları gerçekleştirilmiş ve yazılım talepleri değerlendirilerek yeni lisans alımları yapılmıştır.

2.2 Gelecek Dönemlerde Temin Edilmesi Düşünülen Fiziki Kaynaklar ve Atıl Donanımlar

Mevcut donanımlardan atıl durumda olan ve hurdaya ayrılacak monitör, bilgisayar kasası, masaüstü bilgisayar ve yazıcı (lazer, çok fonksiyonlu vb.) için sayım ve tespit işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Kullanıcılardan gelen taleplerin değerlendirilmesi ve sistem altyapı gereksinimleri sonucunda gelecek dönemlerde ihtiyaç duyulan donanım adetlerinin yaklaşık olarak 25 adet bilgisayar, uygulamalar ve depolama alanı için sunucu/disk alımı ve sistem altyapısının güvenliği için gerekli yazılım/donanım alımı düşünülmektedir.

Tablo: Yazılım Envanteri

MÜDÜRLÜK ADI	AutoCad	Adobe Uygulamaları	NETCAD	Araç Takip Yazılımı
Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü			1	
Plan ve Proje Müdürlüğü	1	1	8	-
Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	1	3	-
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	1		-
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	6	-	36	-
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	7		-
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2	-	1	-
Fen İşleri Müdürlüğü	2	-	4	-
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	-	-	7	-
Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	-	1	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü			1	
Kentsel Tasarım Müdürlüğü			1	
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	-	-		1
Toplam	11	10	63	1



Tablo: Donanım Envanteri

MÜDÜRLÜKLER	KISALTIMA (KOD)	MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR (PC)	TÜMLEŞİK BİLGİSAYAR (AİO PC9)	MONİTÖR	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	YAZICI	FONKSİYONLU YAZICI	TARAYICI	İP TELEFON
AFET İŞLERİ MÜD	AIM								
AR-GE MÜD	AGM	2	5	3	1	2	1		1
ARŞİV MÜD	ARM	1		1			1		1
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜD	IDSAM	9	2	10	1	1	2		
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER	BYHİM	18	4	18	5	1	2		
BİLGİ İŞLEM MÜD	BİM	2	11	15	8	2			1
DESTEK HİZMETLERİ	DHM	6	7	6	4	1	3		
EMLAK VE İSTİMLAK MÜD	EİM	11		11			2	1	
FEN İŞLERİ MÜD	FİM	19	4	23	7	3	3		6
HUKUK İŞLERİ MÜD	HİM	12		12	1	7	5	2	
İMAR VE SEHİRCİLİK MÜD	ISM	43	6	43	3	11	16	2	4
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD	İKEM	21	4	22		7	2		
İŞLETME MÜD	İM	5		5	1	1	1		2
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD	IİM	1	1	1	6		2		2
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜD	KAHM	27	5	17	1	10	3		13
KENTEL TASARIM MÜD	KTM	2	2	2	1	1			
KOORDİNASYON İŞLERİ MÜD	KİM	9	30	12	4	1	3		
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD	KSİM	31	2	29	3	7	9		12
KÜTÜPHANE VE MÜZELER MÜD	KMM	12		12		1	2		3
MALİ HİZMETLER MÜD	MHM	81	19	83	1	56	14	5	1
MUHTARLIK İŞLERİ MÜD	MİM	6		6			1		



ÖZEL KALEM MÜD	OKM	4	15	4	8		8		
PARK VE BAHÇELER MÜD	PBM	11	1	11	1		2		10
PLAN VE PROJE MÜD	PPM	13	1	11			5		
RUHSAT VE DENETİM MÜD	RDM	11	1	11		3	1		
SAĞLIK İŞLERİ MÜD	SIM	7	2	7	1		2		
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD	SYIM	22	29	19	2	5	10		9
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜD	GSHM	27	14	29	4	4	3		10
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜD	SGM	6	1	7		1	1		2
TARIMSAL HİZMETLER MÜD	THM	4		6			1		
TEFTİŞ KURULU MÜD	TKM	3		3	3	3		1	
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD	TIM	8	1	8	1	2	1		5
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD	UHM	5		5	1		2		5
VETERİNER İŞLERİ MÜD	VIM	9		9		1	2		9
YAPI KONTROL MÜD	YKM		36			3		7	
YAZI İŞLERİ MÜD	YIM	9	5	9	2	1	3	3	
ZABITA MÜD	ZM	12	2	12	2	3	7		3
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	SSU	2				1			
		471	210	482	72	139	120	21	99



İnsan Kaynakları

Organizasyon yapısında rapor dönemi değişiklikleri

Mevcut beş adet Başkan Yardımcısı kadrosundan üç kadroda asil, bir kadroda görevlendirmeye ve iki meclis üyesinin 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesine istinaden başkan yardımcısı görevine getirilmesi sonucu altı başkan yardımcısı belediyemiz idari yapısı içinde yer almıştır.

14.08.2023 tarihi itibarıyla mevcut kadrolar

09.04.2023 tarih, 32158 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" ile memur kadro sayısı 1.015'e, işçi kadro sayısı ise 504'e çıkarılmıştır.

Buca Belediyesi'nde 604 memur kadrosu yer almaktadır. 284 memur, 5 sözleşmeli, toplam 289 dolu, 315 boş memur kadrosu bulunmaktadır. Toplam personel dağılımına bakıldığında 284 memur, 73 işçi, 5 sözleşmeli personel olmak üzere toplamda 362 kadrolu personel ile hizmet vermektedir.

Memur personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı aşağıdaki tabloda ifade edilmektedir.

Hizmet Sınıfı	Dolu Kadro (adet)	Boş Kadro (adet)
GİH	153	255
THS	115	22
SHS	9	17
AHS	8	1
YHS	4	20
Toplam	289	315

İstihdam Şekli

9 Nisan 2023 Tarih ve 32158 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" de C17 Grubunda yer alan Belediyemize verilen kadrolar aşağıdaki gibidir;

Kadro Ünvanı	Kadro Sayısı	Kadro Ünvanı	Kadro Sayısı
Belediye Başkan Yardımcısı	5	Avukat	12
Yazı İşleri Müdürü	1	Müfettiş	9
Mali Hizmetler Müdürü	1	Müfettiş Yardımcısı	3
Fen İşleri Müdürü	1	Mali Hizmetler Uzm.	10
İmar ve Şehircilik Müdürü	1	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	5
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	1	İdari Personel	225
Afet İşleri Müdürü	1	Teknik Personel	163
Teftiş Kurulu Müdürü	1	Sağlık Personeli	36
Temizlik İşleri Müdürü	1	Yardımcı Hizmetler Personeli	40
Zabıta Müdürü	1	Zabıta Amiri	15
Hukuk İşleri Müdürü	1	Zabıta Komiseri	43
Özel Kalem Müdürü	1	Zabıta Memuru	348
Diğer Müdürler	40	Memur Kadro	1015
Uzman	12	Sürekli İşçi Kadro	504
Şef	38		

14.08.2023 tarihi itibarıyla 604 memur kadrosu bulunmakta olup, yönetmelik gereği kadrolar, ihtiyaç duyulduğu takdirde Belediyemiz Meclisince norm kadroya uygun iptal-ihdas veya ihdas edilecektir.



Belediyemiz memur kadro ünvanları aşağıda ifade edilmiştir:

Memur Kadro Ünvanı	Adet	Memur Kadro Ünvanı	Adet
Başkan Yardımcısı	5	Tabip	2
Müdür Kadroları	37	Diş Tabibi	1
Müfettiş	9	Veteriner Hekim	8
Müfettiş Yardımcısı	3	Hemşire	1
Uzman	6	Biyolog	2
Mali Hizmetler Uzmanı	8	Psikolog	1
Mali Hizmetler Uzman Yard.	4	Sosyal Çalışmacı	1
İç Denetçi	3	Sağlık Memuru	3
Şef	38	Sağlık Teknikeri	2
Sayman	1	Veteriner Sağlık Teknikeri	5
Kütüphaneci	1	Avukat	9
Programcı	4	Şehir Plancısı	11
Bilgisayar İşletmeni	11	Mühendis	51
Veri Hazırlama ve Kont. İşlet.	95	Mimar	11
Memur	3	Peyzaj Mimarı	2
Evlendirme Memuru	3	Ekonomist	11
Kameraman	1	Çözümleyici	2
Tahsildar	21	Tekniker	33
Ambar Memuru	4	Teknisyen	8
Ayniyat Saymanı	1	Sosyolog	1
Sivil Savunma Uzmanı	1	Arkeolog	1
Zabıta Amiri	9	Jeomorfoloğ	1
Zabıta Komiseri	18	Kimyager	1
Zabıta Kom. Yrd.	1	Fizikçi	1
Zabıta Memuru	113	Bekçi	2
Koruma ve Güv. Şefi	1	Hizmetli	16
Koruma ve Güv. Gör.	7	Kaloriferci	2
Eğitmen	4	Aşçı	2
Uzman Tabip	2	Hayvan Bakıcısı	2

14.08.2023 tarihi itibarıyla Belediyemizde görev yapmakta olan işçi personelin kadro ünvanlarına göre dolu ve boş kadro durumu aşağıdaki cetvelde ifade edilmiştir. Mevcut dolu kadro sayısı 73 olup, boş kadro adedi 204 olarak belirlenmiştir.

İşçi Personel Kadro Ünvanı	Dolu (Adet)	Boş (Adet)
İşçi	57	94
Ustabaşı	-	4
Usta	5	25
Operatör	2	9
Şoför	6	56
Aşçı	-	4
Temizlik İşçisi	3	12
Toplam	73	204

İdarenin Personel İhtiyacı ya da Fazlasına İlişkin Değerlendirmeler

Kurumsallaşmayı ve kaliteyi hedef alan Belediyelerin Mahalli İdare Reformu kapsamında yer alarak yeniden yapılandırılmaları amacıyla oluşturulmak istenen çağdaş bir yapı için; ilçenin sorunları,



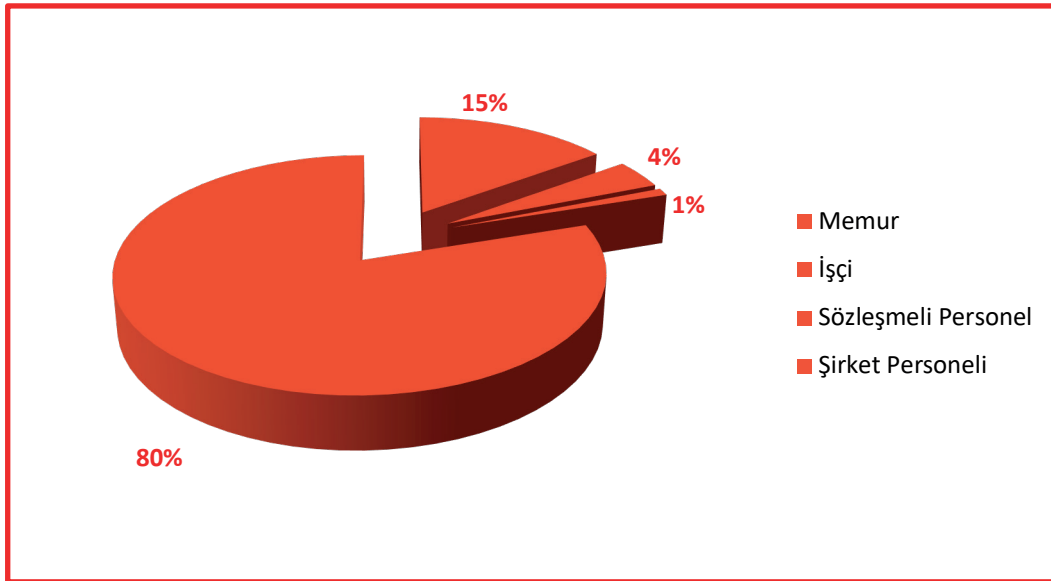
kapasitesi, turizm statüsü sürekli yapılaşma ve hızlı nüfus artışı dikkate alınarak mevcut hizmetlerin aksatılmadan yürütülmesini sağlamak amacıyla kurumumuzda kadrolu memur, işçi, sözleşmeli ve şirket personellerimiz ile hizmet verilmekte olup, kurumun görev, yetki ve sorumluluk bilinci ile hareket edecek kadrolu personel ihtiyacına cevap verecek çalışmalar sürdürülmektedir.

14.08.2023 tarihi itibariyle Buca Belediyesinde çalışan memur, işçi, sözleşmeli ve şirket personelinin dağılımı aşağıdaki tablo ve grafiklerde ifade edilmiştir.

Buca Belediyesi 284'ü memur, 73'ü işçi, 5'i sözleşmeli, 1.474 şirket personeli, olmak üzere toplam 1.836 personel ile hizmetlerini sürdürmektedir. Personel dağılımına bakıldığında en yüksek payı yaklaşık % 80 ile 696 Sayılı KHK gereği işçi statüsüne geçen şirket personeli almaktadır.

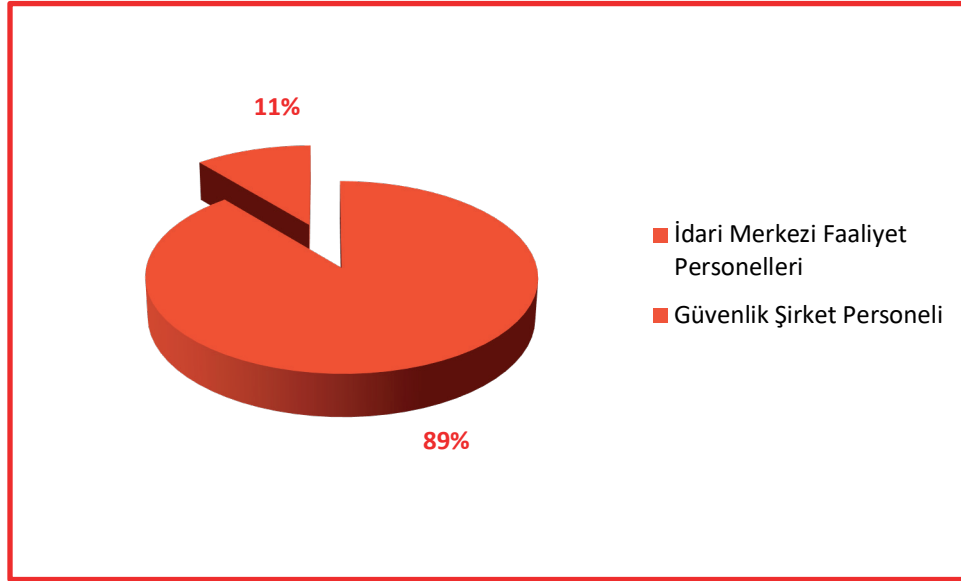
Buca Belediyesi Personel Analizi

Personel	Adet	Oran
Memur	284	% 15
İşçi	73	% 4
Sözleşmeli Personel	5	%1
Şirket Personeli	1.474	% 80
Toplam	1.836	%100



Buca Belediyesinde çalışan toplam **1.474** şirket personelinin hizmet grubuna göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Ünvan	Kadın	Erkek	Toplam	Oran
İdari Merkezi Faaliyet Personelleri	416	902	1.318	%89
Güvenlik Şirket Personeli	31	125	156	%11
Toplam	447	1.027	1.474	%100



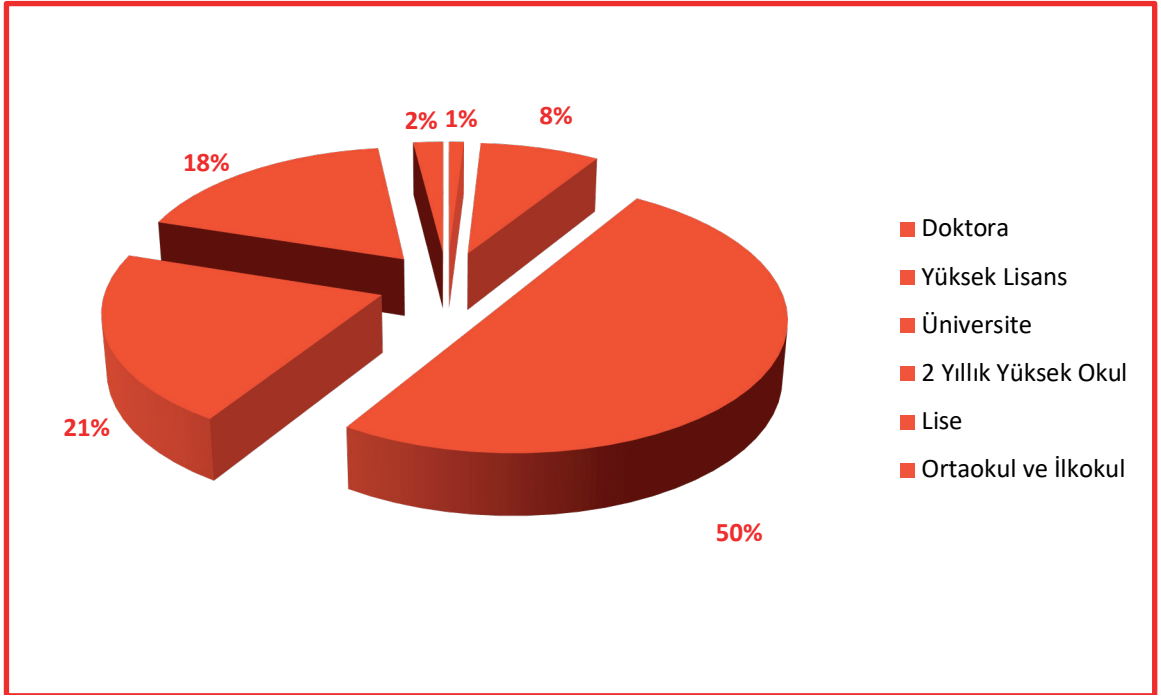
Buca Belediyesi Personeli Eğitim Durumu Analizi

Eğitim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Şirket Personeli	Toplam	Oran
Doktora	3	-	-	1	4	-
Yüksek Lisans	23	2	-	16	41	%2
4 Yıllık Üniversite	141	9	4	231	386	%21
2 Yıllık Yüksek Okul	59	9	1	160	231	%13
Lise	53	35	-	525	613	%33
Ortaokul	4	5	-	176	185	%10
İlkokul	1	13	-	365	379	%21
Toplam	284	73	5	1.474	1.836	%100

Belediyemizde görev yapmakta olan kadrolu ve şirket personelinin eğitim durumu birlikte değerlendirildiğinde, doktora ve yüksek lisans mezunlarının oranı %2, üniversite mezunları %21, yüksek okul mezunları %13, lise mezunları %33, ortaokul mezunları %10, ilkokul mezunlarının %21'ine paya sahip olduğu görülmektedir.

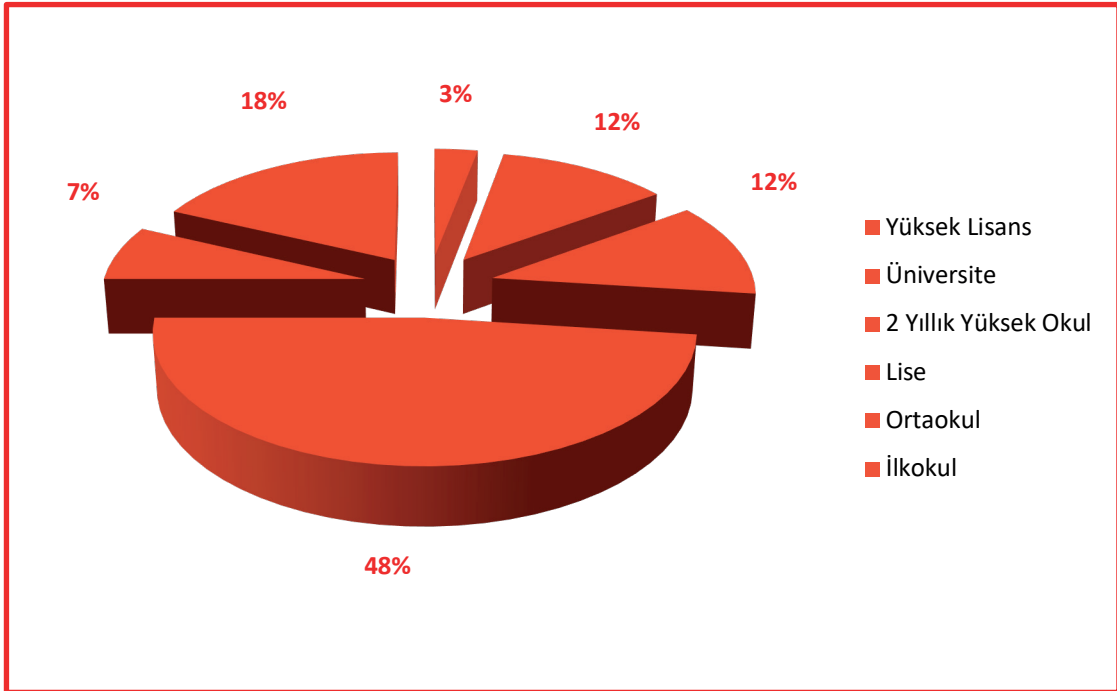
Buca Belediyesi Memur Personel Eğitim Durumu Analizi

Belediyemiz personel dağılımı içerisinde memur personelin eğitim durumuna bakıldığında; doktora mezunlarının oranı %1, yüksek lisans mezunlarının oranı %8 olup, en büyük payı %50'lik oranla 4 yıllık üniversite mezunları oluşturmaktadır. Sırasıyla 2 yıllık yüksekokul mezunu %21, lise



Buca Belediyesi İşçi Personel Eğitim Durumu Analizi

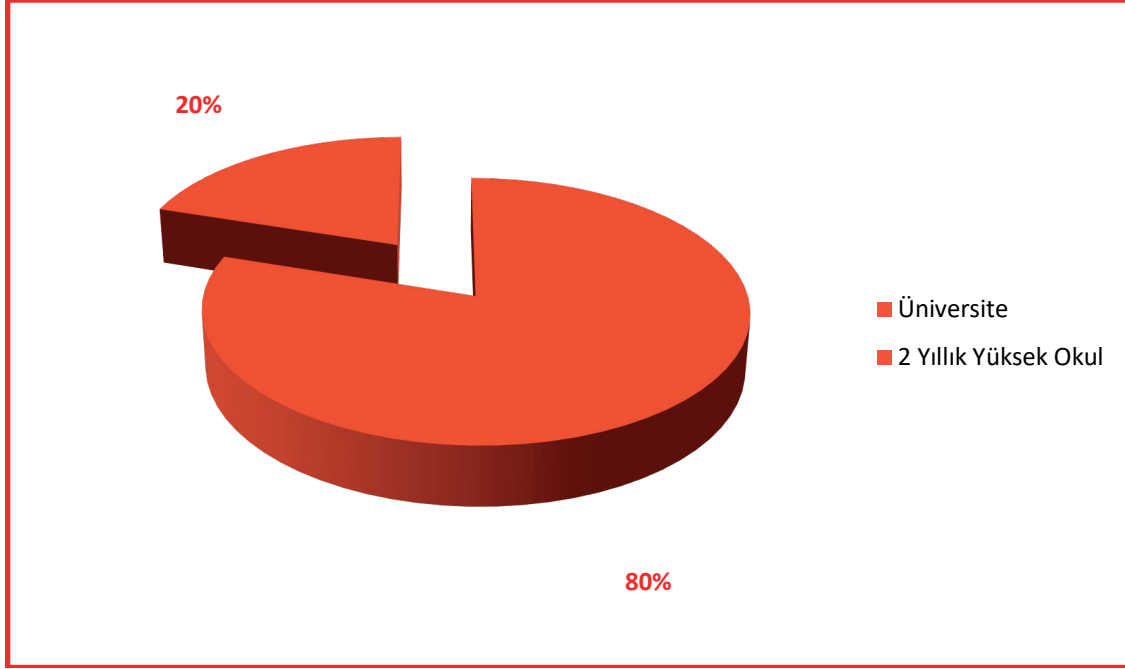
İşçi personelin eğitim durumuna bakıldığında %3'ünün yüksek lisans, %12'sinin üniversite, %12'sinin 2 yıllık yüksekokul, %48'inin lise, % 7'sinin ortaokul, %18'inin ilkokul mezunu olduğu görülmektedir.





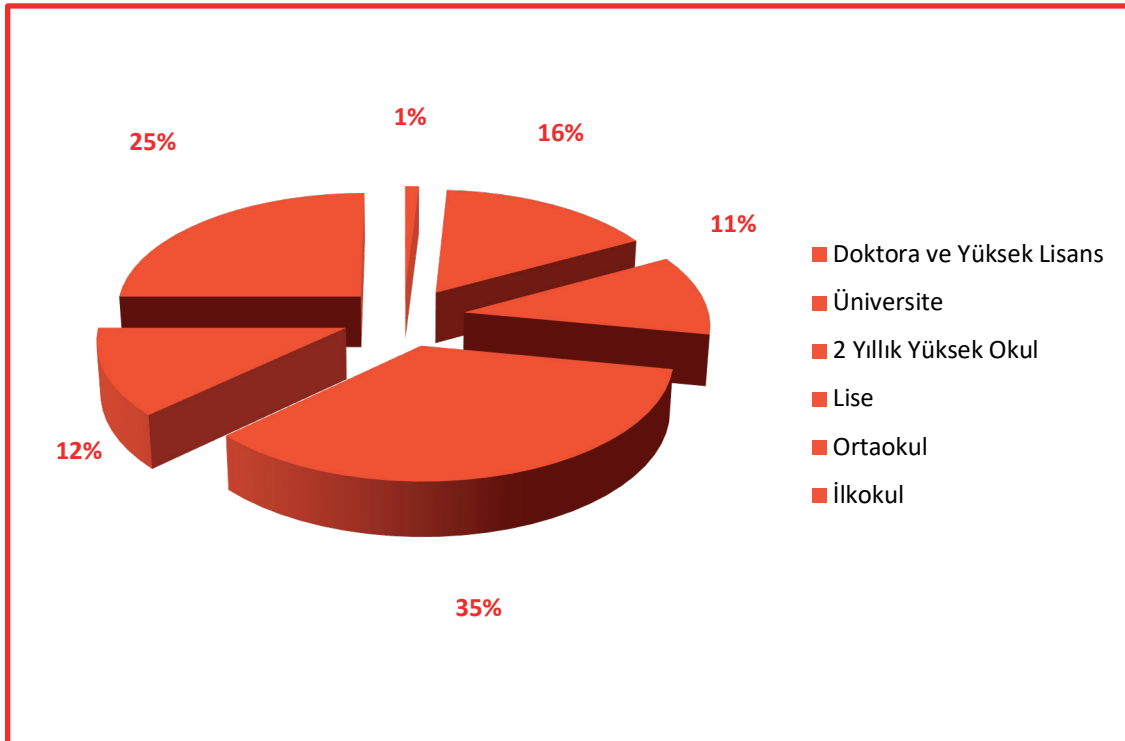
Buca Belediyesi Sözleşmeli Personel Eğitim Durumu Analizi

Sözleşmeli personelin eğitim durumuna bakıldığında %80'inin 4 yıllık üniversite, %20'sinin 2 yıllık yüksek okul mezunu olduğu görülmektedir.



Buca Belediyesi Şirket Personeli Eğitim Durumu Analizi

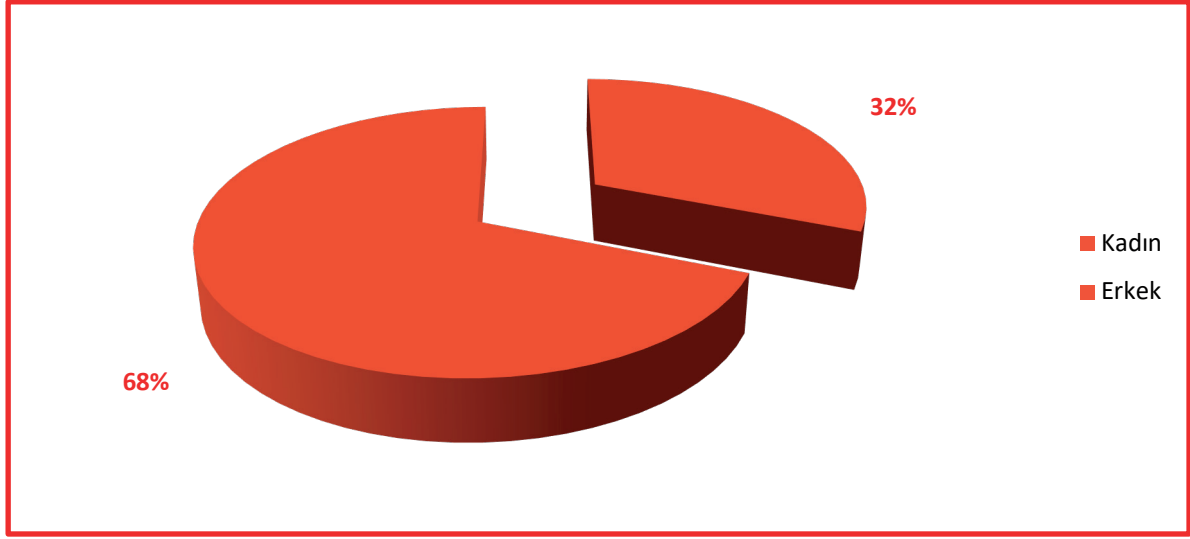
Şirket personelimizin eğitim düzeyi değerlendirildiğinde; %1'inin doktora ve yüksek lisans, %16'sının üniversite, %11'inin 2 yıllık yüksek okul, %35'inin lise, %12'sinin ortaokul, %25'inin ilkokul mezunu olduğu görülmektedir.





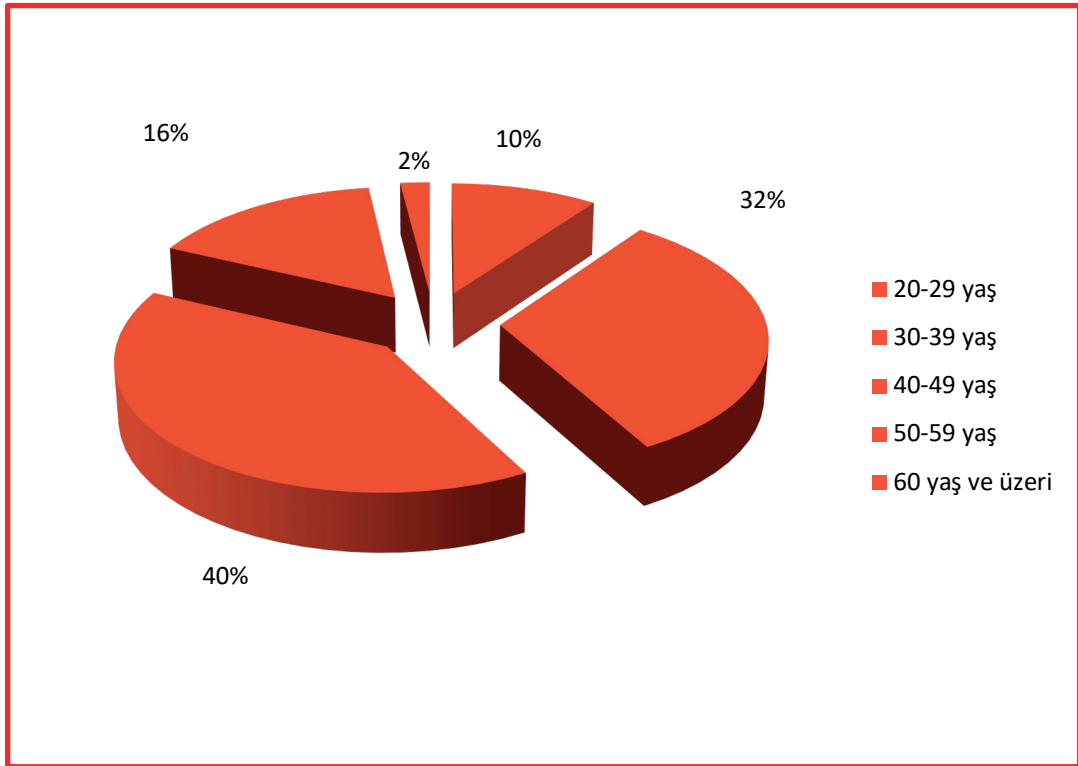
Buca Belediyesi Personeli Cinsiyet Durumu Analizi

Cinsiyet	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Şirket	Toplam
Erkek	169	57	3	1.027	1.256
Kadın	115	16	2	447	580
Toplam	284	73	5	1.474	1.836



Buca Belediyesi Personeli Yaş Durumu Analizi

Yaş	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Şirket	Toplam
20-29 yaş	11	-	2	173	186
30-39 yaş	54	7		518	579
40-49 yaş	68	48	3	619	738
50-59 yaş	117	17		155	289
60 ve üzeri	34	1	0	9	44
Toplam	284	73	5	1.474	1.836



Buca belediyesinde çalışan personelin yaş durumu incelendiğinde en yüksek payın 40-49 ve 30-39 yaş aralığında bulunan personele ait olduğu görülmektedir. Sadece bu grubun payı toplamda %72'yi bulmaktadır. Daha sonra sırası ile %16 ile 50-59 yaş aralığı, %10 ile 20-29 yaş aralığı, %2 ile 60 yaş ve üzeri personel takip etmektedir.



PERFORMANS BİLGİLERİ



II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Buca Belediyesi 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı hazırlanırken üst politika belgeleri olarak; 2019-2023 yıllarını kapsayan 11. Kalkınma Planı, İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) tarafından hazırlanan İzmir Bölge Planı, 9. Kalkınma Planını esas almasına karşın 2010-2023 yıllarını kapsayan Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı ile Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri dikkate alınmıştır.

11. Kalkınma Planı

Türkiye Büyük Millet Meclisince onaylanan ve 23/7/2019 tarihli ve 30840 (Mükerrer) Resmi Gazetede yayımlanan 11. Kalkınma Planında (2019-2023);

- Kamu personeli daha verimli kullanımı ve çalışan memnuniyeti artırılması,
- Kamu hizmet sunumu teşkilat ve yöntemler bakımından gözden geçirilmesi ve hizmetlerin daha etkin ve verimli bir şekilde sunumuna imkân veren ve daha az sayıda idari birimden oluşan kamu yönetimi yapısı oluşturulması,
- Belediye Gelirleri Kanunu yeniden düzenlenmesi,
- Gayrimenkul sahipliği üzerinden alınan vergiler diğer tasarruf araçlarının vergilendirilmesi dikkate alınmak suretiyle yeniden değerlendirilmesi,
- Gayrimenkullerin vergilendirilmesinde esas alınan alım satım değerinin belirlenmesi ve beyanına ilişkin yeni bir sistem devreye sokulması,
- Mahalli idarelerin yatırım izinlerine ilişkin uygulamaları gözden geçirilmesi, basitleştirilmesi ve zorlaştırıcı uygulamaların kaldırılması, e-belediye uygulaması yaygınlaştırılması,
- Kamu kurumlarının izin, onay, lisans gibi her türlü bürokratik iş ve işlemleri için yürüttükleri süreçler ile bu iş ve işlemler için talep ettikleri belgeler ve aldıkları ücretler fayda maliyet açısından incelenerek rasyonel hale getirilmesi,
- İl, ilçe ve belde belediyelerinin açık alan aydınlatmasında enerji tasarrufu yapmasına ve yerli üretim teçhizatın kullanılmasına ilişkin düzenleme yapılarak yeni nesil aydınlatma cihazlarının yerli üretiminin desteklenmesi,
- Mahalli idareler dâhil tüm kamu idarelerinin yatırım projelerinin ve buna ilişkin harcamaların izlendiği ve değerlendirildiği bir yapının Cumhurbaşkanlığı bünyesinde kurulması,
- Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilmesi,
- Nazım planlarda yeni alt merkezler tanımlanacak, alt ölçekli planlarda alt merkezlere toplu ulaşım ve yaya ulaşımının sağlanması için gerekli teknik standartlar belirlenecek, Mekânsal Plan Yapım Yönetmeliğinin bu standartlar doğrultusunda revize edilmesi,
- Şehirlerin özgün kimliğini geliştirmek üzere; doğal, tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve yeniden canlandırılması için İller Bankası A.Ş Genel Müdürlüğü (İLBANK) tarafından yerel yönetimlere yönelik destek programı geliştirilmesi,
- Kamusal alanların erişim ve güvenliğinin artırılması için mahalle bazında kırılgan kesimlere yönelik olarak yerel yönetimlerin ihtiyaç analizi yaptırmasının ve hizmet kalitesinin artırılmasının desteklenmesi,
- Şehirlerimizde sağlıklı yaşam alanları oluşturmak, kentsel yeşil alan standartlarını ve yaşam kalitesini yükseltmek için Millet Bahçeleri 81 ile yaygınlaştırılması, 2023 yılına kadar 81 milyon m2 alanda Millet Bahçesi çalışmaları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, TOKİ, İLBANK ve belediyelerin finansmanı ile yürütülmesi,
- Planlama sürecinde etkili katılım, izleme ve denetleme modeli geliştirilmesi, mevzuatın bu çerçevede güncellenmesi,
- İmar uygulamalarında kırsal ve kentsel yerleşmeleri dikkate alan katılımcılık ve finansman alanında yenilikçi yaklaşımlar geliştirilmesi,
- “Medeniyetimizi yaşatan şehir berati” ve “özgün mahalle sertifikası” verilmesine altlık oluşturacak kılavuzların hazırlanması,
- Mülkiyete ilişkin işlemler kanuni kısıtlar çerçevesinde elektronik ortama taşınması,



- İl, ilçe ve mahalle ölçeğinde kentsel veri altyapısının oluşturulması ve paylaşılması için kurumsal, teknik ve yasal altyapının güçlendirilmesi,
- Yerel yönetimlere akıllı şehir stratejileri ve projelerinin oluşturulması,
- Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemine entegre bir gayrimenkul değer bilgi merkezi kurulması ve taşınmazların değere yönelik verilerin mülkiyet bilgileri ile birlikte tutulması,
- Konut ihtiyacının yerleşmelere göre belirlenebilmesi için konut stokunun ortaya konulması ve konut piyasanın güçlendirilmesi,
- Kentsel Dönüşümün sağlanması,
- Katı atık yönetimi ve geri dönüşümün etkili hale getirilmesi,
- Çevreci ulaşım modları geliştirilecek ve kentiçi ulaşımında motorsuz ulaşım türleri özendirilmesi,
- Kırsal Kalkınmanın sağlanması,
- Çevrenin korunması,
- İyi yönetişimin sağlanması,
- Kamuda stratejik yönetime geçilmesi,
- Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin artırılması,
- Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilmesi,
- Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması,
- Topluma kaliteli hizmet sunan, değişen koşullara uyum yeteneği yüksek ve daha verimli bir kamu personel sistemi oluşturulması,
- Kamu hizmetlerinde e-Devlet uygulamalarının etkin hale getirilmesi yönünde hedefler belirlenmiştir.

İzmir Bölge Planı

İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) tarafından hazırlanan ve İzmir'in ekonomik, sosyal ve kültürel alanlardaki kalkınma stratejisini bütüncül olarak ortaya koyan temel strateji vizyonunu belirleyen İzmir Bölge Planında;

- Girişimciliğin desteklenmesi,
- Sürdürülebilir tarım ve turizmin desteklenmesi, Yerel yönetimlerin bölgelerin enerji su ve geri dönüşüm alt yapılarının tamamlamasının sağlanması,
- İzmir'in kültür ve turizm olanaklarının tanıtılması, Kentlilik bilincinin geliştirilmesi,
- Katı atık ve tehlikeli atık geri kazanım, depolama ve bertaraf kapasitelerinin artırılması
- Kentsel sosyal donatı alanlarının standartlara uygun olarak geliştirilmesi, Kentsel dönüşüm uygulamalarında İzmir'e özgü sosyal ve kültürel zenginliklerin korunmasının sağlanması,
- Kentiçi ulaşımında etkili çözümler üretilmesi, Bilgi ve iletişim altyapısının güçlendirilmesi, Kentsel ulaşım altyapısının yaya, bisiklet ve engelli ulaşımına uygun hale getirilmesi,
- Hayat boyu öğrenme hizmetlerinin yaygınlaştırılması,
- Açık işler ve iş arayanların eşleştirilmesi süreçlerinin etkinliğinin artırılması, İş sağlığı ve güvenliği koşullarının iyileştirilmesi,
- Göç olgusuyla ilgili etkili mücadele verilmesi, Sosyal yardımların etkinliği yardım bağımlılığını engelleyecek biçimde artırılması, Engelli ve yaşlılara yönelik bakım hizmetlerinin etkinliği ve erişilebilirliğinin artırılması, Kırsal alanlarda yaşam koşulları ve iş imkanlarının geliştirilmesi,
- Yerel, bölgesel ve merkezi düzeyler arasında çok düzeyli yönetişimin geliştirilmesi, STK'ların kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve sivil toplum diyalogunun artırılması yönünde hedefler belirlenmiştir.

Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı

9. Kalkınma Planını esas almasına karşın 2010-2023 yıllarını kapsamı, 11. Kalkınma Planı hedeflerini de içermesi sebebiyle değerlendirmeye alınan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından



hazırlanan, Yüksek Planlama Kurulu'nun 25/10/2010 tarih ve 2010/34 sayılı kararı ile kabul edilerek 4/11/2010 tarih ve 27749 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planında ise (2010–2023) (KENTGES);

- Mekânsal planlama ve imar faaliyetleri, plan kademeleri arasındaki uyum gözetilerek etkin izleme ve denetleme mekanizmaları aracılığıyla yönlendirilmesi,
- Genişleyen görev, yetki ve sorumluluk alanlarıyla uyumlu bir şekilde mekânsal planlama ve uygulama ile ilgili olarak yerel yönetimlerin kapasitelerinin güçlendirilmesi,
- Mekânsal planlama konusunda iş ve işlemler belirlenecek etik kurallara göre yürütülmesi,
- Konut ve arsa sunumunun çeşitlendirilmesi ve desteklenmesi,
- Arsa ve arazi düzenlemesi uygulamalarında dengeli ve adil dağıtım sağlanmasına özen gösterilmesi, dönüşüm uygulamaları dahil olmak üzere yeni uygulamaların geliştirilmesinin sağlanması,
- Yapıların, insan ve çevre sağlığını tehdit eden risklerden arındırılması, güvenli, kaliteli ve uluslararası standartlara uygun bir biçimde inşa edilmesi ve bakımının sağlanması,
- Kentlerdeki merkezlerin yaşam ve mekân kalitesini yükselten düzenlemelerin yapılması ve uygulamaların denetlenmesinin sağlanması,
- Mekânsal planlama çalışmalarında yerleşme büyüklüklerine göre uygulanabilecek kapsamlı ulaşım sistemlerine ilişkin politika, program ve planların geliştirilmesi,
- Kent içi ulaşım, yaya ulaşımı ve bisiklet kullanımının kabul edilmiş tasarım ilkeleri doğrultusunda geliştirilmesi,
- Kentsel altyapı hizmetlerinin kalitesinin sürdürülebilir kalkınma ilkeleriyle uyumlu olarak yükseltilmesine yönelik yöntemler geliştirilmesi,
- Kentsel sosyal donatı ve hizmetlerin kent, semt ve mahalle düzeyinde dağılımının dengeli ve yeterli hale getirilmesi,
- Yerleşmelerde açık ve yeşil alanların mekânsal planlar kapsamında sistem bütünlüğü içinde planlanması,
- Kentleşme ve mekânsal planlama sürecinde doğal ve kültürel varlıkların korunmasını benimseyen yaklaşımların desteklenmesi,
- Tüm doğal kaynakların ve korunan alanların korunması ve sürdürülebilir kullanımı için izleme ve denetleme mekanizmalarının geliştirilmesi,
- Kentsel yenileme ve dönüşüme ilişkin plan ve projelerin bütüncül bir planlama anlayışıyla hazırlanması,
- Kentsel dönüşüm plan ve projelerinin; katılımcı ve kamu-özel sektör işbirliklerine yer veren anlayışla kurgulanması,
- Kentsel mekânın planlanması ve tasarımında; kente ait tarihsel, doğal, kültürel doku ve öğelerin kent kimliğinin ayrılmaz parçası olduğunu benimseyen, güçlendirip, yaşatan bir içerik ve program oluşturulması,
- Yerleşmelerin planlanmasında, doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımını, ekolojik dengenin korunmasını, kirliliğin önlenmesini, enerji verimliliğini ve çevre duyarlılığını dikkate alan yaklaşımlar benimsenmesi,
- Göçün azaltılabilmesi için; küçük ve orta ölçekli yerleşmeler ile kırsal kesimde, ekonomik faaliyetlerin ve istihdamın artırılması, yaşam ve mekan kalitesinin iyileştirilmesi,
- Kentte yaşayanların mekân ve yaşam koşulları arasındaki farkların, sosyal ve mekânsal yapıların uyumlaştırılması yoluyla azaltılması,
- Kentsel hizmetlere özür, yaşlı, hareket kısıtlılığı olan özel ihtiyaç grupları gibi toplumun dezavantajlı kesimlerinin de erişilebilirliğinin sağlanması,
- Sosyal yardıma ihtiyaç duyanların belirlenip ihtiyaçlarının karşılanarak kent yaşamına kazandırılması çalışmalarının desteklenmesi,
- Kent yoksulluğunun azaltılabilmesi için mesleki eğitim ve beceri kazandırma programlarına öncelik verilmesi,



- Vatandaşların mekânsal planlama sürecinin her aşamasına katılımının sağlanması,
 - Kent kültürü, aidiyet duygusu ve kentli haklarını koruyan eğitim programları ve kültürel etkinliklerin desteklenmesi
- hedef ve ilkeleri belirlenmiştir.

Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri

Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri 2006 yılında New York'taki Birleşmiş Milletler Genel Merkezinde, BM Sürdürülebilir Kalkınma Zirvesinde 193 ülkenin imzası ile kabul edilmiştir. Sürdürülebilir kalkınma, gelecek kuşakların ihtiyaçlarını karşılayabilme olanağından ödün vermeksizin günümüz kuşaklarının ihtiyaçlarını karşılayabilecek bir kalkınma modeli oluşturmaktadır.

- 2030 yılına kadar yoksulluğu tüm şekilleriyle sona erdirmek. (Yoksul kesime üretici istihdam imkânı sağlanması konusunda yardımcı olmak)
 - Açlığı sonlandırmak, gıda güvenliğini sağlamak, beslenmeyi geliştirmek ve sürdürülebilir tarımı teşvik etmek. (Küçük çiftçileri ve pazarları desteklemek, daha sürdürülebilir gıdaları tercih etmek, gıda israfı ile mücadele etmek)
 - Sağlıklı yaşamların güvence altına alınması ve mutluluğun her yaşta desteklemek. (Toplum sağlığına önem vermek)
 - Herkes için kapsayıcı ve nitelikli eğitimin sağlanması ve yaşam boyu öğrenimin desteklemek. (Eğitime katkı sağlamak)
 - Toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanması ve kadınların ve kız çocuklarının konumlarının güçlendirilmek. (Kadınların ve kız çocuklarının konumlarının güçlendirmek)
 - Herkes için suyun ve sıhhi koşulların erişilebilirliği ve sürdürülebilir yönetiminin güvence altına almak. (Su havzalarını ve çevreyi korumak için tedbirler almak)
 - Herkesin uygun fiyatlı, güvenilir, sürdürülebilir ve modern enerjiye erişiminin güvence altına almak. (Yenilebilir enerji alanına yatırım yapmak, enerji verimliliğini ön plana çıkarmak)
 - Kesintisiz, kapsayıcı ve sürdürülebilir ekonomik büyümenin, tam ve üretken istihdamın ve herkes için insana yakışır işlerin desteklemek. (Farklı toplum kesimlerinin birbirleri ile entegrasyonuna katkı sağlamak)
 - Dayanıklı altyapıların inşası, kapsayıcı ve sürdürülebilir sanayileşmeyi desteklemek ve yenilikçiliği güçlendirmek. (Sürdürülebilir sanayileşmeyi desteklemek)
 - Ülkeler içinde ve arasında eşitsizlikleri azaltmak. (İyi yönetilen ve planlı politikalarla güvenli, düzenli ve sorumlu göçü mümkün kılmak)
 - Şehirlerin ve insan yerleşimlerinin kapsayıcı, güvenli, dayanıklı ve sürdürülebilir kılmak. (Sürdürülebilir şehir alt ve üst yapısına sahip olmak)
 - Sürdürülebilir tüketim ve üretim kalıplarının güvence altına almak. (Daha az atık üretmek)
 - İklim değişikliği ve etkileri ile mücadele konusunda acilen eyleme geçmek. (İklim değişikliği ile mücadele alanına yatırım yapmak)
 - Sürdürülebilir kalkınma için okyanuslar, denizler ve deniz kaynaklarının korunmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak. (Ürün satın alırken ya da gıda tercih ederken deniz dostu seçimler yapmak)
 - Ormanların sürdürülebilir kullanımı, çölleşme ile mücadele, karasal bozulmanın durdurulması ve iyileştirilmesi ve biyo çeşitlilik kaybını engellemeye yönelik çalışmalar yapmak. (Dönüşüme katkı sağlamak, yaban hayatı korumak)
 - Sürdürülebilir kalkınma için barışçıl ve kapsayıcı toplumların desteklenmesi, herkes için adalete erişimin sağlanması ve her düzeyde etkili, hesap verebilir ve kapsayıcı kurumlar inşa etmek.. (Seçim vaatlerini yerine getirmek)
 - Uygulama araçlarının güçlendirmek ve Sürdürülebilir Kalkınma için Küresel Ortaklığı canlandırmak. (Paydaşlarla ortak çalışma ortamları yaratmak)
- hedef ve ilkeleri belirlenmiştir.



B- Amaç ve Hedefler

Amaçlar, belediyenin hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanmasıyla elde edilecek sonuçların kavramsal ifadesidir. Söz konusu sonuçlar, genellikle sosyoekonomik sorunların çözümü ya da vatandaşların ve belediyenin ihtiyaçlarının karşılanmasıyla ilgilidir.

Hedefler, amaçların gerçekleştirilmesine yönelik öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içerisinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir.

Buca Belediyesi **2020-2024 Stratejik Planında** yer alan **6 amaç** ve onların altında yer alan **29 hedef** belirlenmiştir.

AMAÇ 1	
Mekânsal yaşam kalitesini tarihi ve doğal güzelliklere sahip çıkararak yükseltmek.	
HEDEF 1.1	Çağdaş şehircilik ilkelerine uygun olarak yeni imar planları hazırlamak ve mevcut planları revize etmek.
HEDEF 1.2	Kaçak yapılaşmayla mücadeleyi etkin hale getirmek ve imar barışından haksız yararlanmaları önlemek.
HEDEF 1.3	Kamulaştırmada belediye bütçesine daha az yük getirecek çözümler üretmek.
HEDEF 1.4	Ruhsatlandırma faaliyetlerinin dijitalleşmesi sağlanarak ulaşılabilir ve hızlı hizmet sunmak.
HEDEF 1.5	Kentsel dönüşüm proje çalışmalarını tamamlamak.

AMAÇ 2	
Buca'yı kültür, sanat ve sporun merkezi haline getirmek, sosyal ve kültürel seviyeyi yükseltmek.	
HEDEF 2.1	Kültür ve sanat faaliyetleri düzenlemek ve Buca halkını sanatın en az bir koluyla tanıştırmak.
HEDEF 2.2	Sportif etkinlik ve faaliyetlerle halkın spora katılımını arttırmak ve Buca'yı sporun merkezi haline getirmek.
HEDEF 2.3	Hobi ve sanata yönelik kurslarda kalite ve çeşitliliği arttırmak ve katılımı yükseltmek.



AMAÇ 3

Temizliği ve yeşili ile mutlu insanların yaşadığı sağlıklı bir kent için sürdürülebilir bir çevre oluşturmak.

HEDEF 3.1	Tarımsal kalkınmayı sağlamak üzere ürün verimliliğini artırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak.
HEDEF 3.2	Mevcut park ve yeşil alanları korumak, işlevsel hale getirmek ve imarplanında yer alan park ve yeşil alanları yapmak.
HEDEF 3.3	Sokak hayvanlarının üremelerini kontrol etmek, sağlıklı yaşamalarını sağlamak ve halk sağlığını korumaya yönelik faaliyetler yürütmek.
HEDEF 3.4	Mutlu ve sağlıklı insanların yaşadığı bir kent için toplumsal sağlık hizmetlerisunmak.
HEDEF 3.5	İlçede bulunan işyerlerinin ve gıda üretim tesislerinin sağlıklı koşullarda çalışıp çalışmadığını denetlemek ve ruhsatlandırma hizmetlerini etkili bir şekilde yürütmek.
HEDEF 3.6	Temiz bir kent için katı atık toplama ve geri dönüşüm hizmetlerini etkinşekilde yerine getirmek, çevre bilincini güçlendirmek ve sıfır atık projesi çalışmalarını tamamlamak.

AMAÇ 4

Sosyal yardım ve hizmetlerde sürdürülebilirliği ön planda tutarak toplumsal refah için doğru hedef kitleye hizmet vermek.

HEDEF 4.1	Kadınların sosyal yaşama katılımına katkı sağlamak üzere çocuk bakım ve gelişimini desteklemek.
HEDEF 4.2	Sosyal yardımlarda etkili yöntemler geliştirilerek doğru hedef kitleye ulaşmak.
HEDEF 4.3	Meslek kursları ve organizasyonlarla istihdama katkı sağlamak ve eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak.
HEDEF 4.4	Dezavantajlı kesimlerin sosyal yaşamdaki rolünü güçlendirmek ve toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalığı arttırmak.
HEDEF 4.5	Kültürel değer ayrımı yapılmaksızın toplumun ihtiyaçlarına yönelik hizmet ve faaliyetlerle kültürel dayanışma ve birlikteliği geliştirmek.



AMAÇ 5

Sürdürülebilir üst yapı çalışmalarıyla engelleri aşan, yaşanabilir Buca'yı oluşturmak.

HEDEF 5.1	Ulaşım ağı içinde yer alan kaldırımlar ile yolları engelli ve yaşlı dostu haline getirmek.
HEDEF 5.2	Halkın ve kentin ihtiyaçlarına yönelik sosyal, kültürel, mimari ve kentsel tasarım projeleri üretmek.
HEDEF 5.3	Yeni yapılacak belediye tesis ve binalarının ulaşılabilirliğini ön planda tutacak şekilde tasarlamak ve mevcutları engelsiz hale getirecek çalışmalar yürütmek.

AMAÇ 6

Etkin ve verimli çalışan kurumsal bir yapı için sürekli gelişim ve yenilikçi anlayışla katılımı ön planda tutarak kurumsal yapıyı geliştirmek.

HEDEF 6.1	Elektronik belge yönetimine geçerek, arşiv alt yapısını güçlendirmek, belediyenin yedekleme sistemini yenilemek ve felaket kurtarma yapısını oluşturmak.
HEDEF 6.2	Kurum personelinin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak için kişisel gelişim ve mevzuat eğitimleri düzenlemek ve personel motivasyonunu yükseltecek faaliyetler yürütmek.
HEDEF 6.3	Belediye gelirlerinde tahakkuk tahsilat oranını artırmak ve giderlerde tasarrufu ön planda tutan uygulamaları desteklemek.
HEDEF 6.4	Belediyeye ilişkin ihaleleri en doğru ve en hızlı şekilde gerçekleştirmek, belediye bina ve tesislerinde güvenlik ve temizlik hizmetlerinde kaliteyi arttırmak.
HEDEF 6.5	Vatandaşlardan ve muhtarlardan gelen tüm talepleri yerinde incelemek ve kısa sürede çözümler üretmek.
HEDEF 6.6	Mali süreçlerde plan ve programlara dayalı karar alma kapasitesini arttırmak ve bütçelerde yapılan değişiklikleri en aza indirmek.
HEDEF 6.7	Belediye araçlarının bakımlarını düzenli şekilde yaparak, iyileştirme çalışmalarısıyla arıza ve hasar maliyetlerini %10 azaltmak.

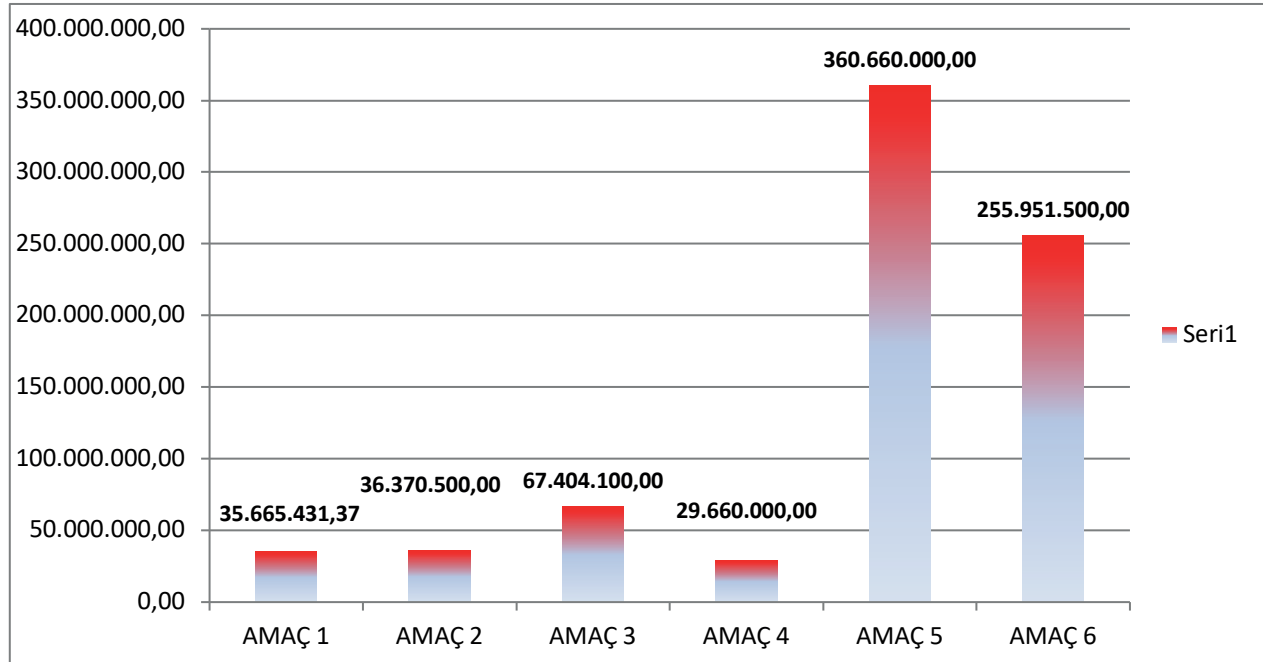


C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

2020-2024 Stratejik Planında (Güncel Versiyon 2023)yer alan 6 amaç ve onların altında yer alan 29 hedef için 2024 Performans Programında toplam 41 performans hedefi belirlenmiş olup bu hedefler için 782.616.100,00 tl bütçe içi , 3.095.431,37 tl bütçe dışı olmak üzere toplam 785.711.531,37 tl kaynak ayrılmıştır.

AMAÇ NO	AMAÇ 1	AMAÇ 2	AMAÇ 3	AMAÇ 4	AMAÇ 5	AMAÇ 6	
AMAÇ ADI	Mekânsal yaşam kalitesini tarihi ve doğal güzelliklere sahip çıkarak yükseltmek	Buca'yı kültür, sanat ve sporun merkezi haline getirmek, sosyal ve kültürel seviyeyi yükseltmek	Temizliği ve yeşili ile mutlu insanların yaşadığı sağlıklı bir kent için sürdürülebilir bir çevre oluşturmak	Sosyal yardım ve hizmetlerde sürdürülebilirliği ön planda tutarak toplumsal refah için doğru hedef kitleye hizmet vermek	Sürdürülebilir üst yapı çalışmalarını engelleri aşan, yaşanabilir Buca'yı oluşturmak	Etkin ve verimli çalışan kurumsal bir yapı için sürekli gelişim ve yenilikçi anlayışla katılımı ön planda tutarak kurumsal yapıyı geliştirmek	TOPLAM
PERFORMANS HEDEF SAYISI	5	5	8	7	3	13	41
KAYNAK İHTİYACI	35.665.431,37	36.370.500,00	67.404.100,00	29.660.000,00	360.660.000,00	255.951.500,00	785.711.531,37

AMAÇLARA AYRILAN KAYNAK MİKTARI





**PERFORMANS HEDEFLERİ
FAALİYET MALİYETLERİ**



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.		
HEDEF	1.1	ÇAĞDAŞ ŞEHİRCİLİK İLKELERİNE UYGUN OLARAK YENİ İMAR PLANLARI HAZIRLAMAK VE MEVCUT PLANLARI REVİZE ETMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.1	İMAR PLANI REVİZYONLARINI TAMAMLAMAK (1.2.3. ETAP)		
AÇIKLAMALAR	<p>İmar planlarının ihtiyaca cevap vermediği veya uygulanmasının mümkün olmadığı durumlar ile üst kademe plan kararlarına uygunluğunun sağlanması amacıyla planın tamamının veya plan ana kararlarını etkileyecek bir kısmının yenilenmesi için ilgili mevzuatta belirtilen ilke, esas ve standartlara uygun olarak imar planlarında revizyon yapılabilmektedir.Yaklaşık 208 hektarlık alanı kapsayan Buca İlçesinin hem mevcut hem de gelecekteki nüfus artışına cevap verecek nitelikte olması,sosyal donatı ve alt yapı ihtiyacının karşılanması gibi ihtiyaçlarına cevap verecek; Kentsel Yerleşik Alan 1. Etap Planlama Bölgesi'ne yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu, yaklaşık 1340 hektarlık alanı kapsayan Buca İlçesi Kentsel Yerleşik Alan 2.Etap Planlama Bölgesi'ne yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu ve yaklaşık 545 hektarlık alanı kapsayan Buca İlçesi Kentsel Yerleşik Alan 3.Etap Planlama Bölgesi'ne yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu çalışmalarını ve Sokak Sağııklaştırma Projesini tamamlamak Plan ve Proje Müdürlüğü'nün hedefleri arasında yer almıştır.</p>			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	PLANLI YERLEŞİM ALANLARININ ORANI %	35	35	35
AÇIKLAMA	İLÇE TOPLAM ALANINA PLANLI ALANLARININ ORANLANMASIYLA ÖLÇÜLECEK.			
2	PLANLI KONUT ALANI ORANI %	30	30	30
AÇIKLAMA	İLÇE TOPLAM ALANINA PLANLI KONUT ALANLARININ ORANLANMASIYLA ÖLÇÜLECEK.			
3	KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARININ TOPLAM KENTSEL YERLEŞİM ALANINA ORANI %	4	4	4
AÇIKLAMA	KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARININ TOPLAM KENTSEL YERLEŞİM ALANINA ORANLANMASIYLA ÖLÇÜLECEK.			
4	İMAR PLANLARI REVİZYONLARININ TAMAMLANMA ORANI %	32	50	80
AÇIKLAMA	İMAR PLANLARI (1.2.3. ETAP) REVİZYONUNUN TAMAMLANMA DURUMUNA GÖRE ÖLÇÜLECEK.			
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
114	PLANLAMA FAALİYETİ	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
Genel Toplam		2.500.000,00	0,00	2.500.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.
HEDEF	1.1	ÇAĞDAŞ ŞEHİRCİLİK İLKELERİNE UYGUN OLARAK YENİ İMAR PLANLARI HAZIRLAMAK VE MEVCUT PLANLARI REVİZE ETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.1	İMAR PLANI REVİZYONLARINI TAMAMLAMAK (1.2.3. ETAP)
FAALİYET KODU / ADI	114	PLANLAMA FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>*Buca İlçesi, Kentsel Yerleşik Alan 1. Etap Planlama Bölgesi'ne yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu çalışmasına 2018 yılında hizmet alımı yapılarak başlanmıştır. Söz konusu çalışma 5 aşamadan oluşmakta olup söz konusu alanda Uygulama İmar Planına Esas Analiz-Sentez-Etüt Raporu ile 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu” Hizmet Alım İşi kapsamında; Teknik Şartname'nin 4. Aşaması olan ‘1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu, Plan Açıklama Raporu ve Plan Notları Hazırlanması’na ilişkin çalışmalarımız tamamlanmış olup ,Buca İlçesi, Kentsel Yerleşik Alan 1. Etap Planlama Bölgesine Yönelik İmar Planı Revizyonu İşi Buca Belediye Meclisi'nin 05.07.2023 tarih ve 2023/67 sayılı kararı ile uygun bulunmuş olup değerlendirilmek üzere İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilecektir. *Buca İlçesi, Kentsel Yerleşik Alan 2. Etap Planlama Bölgesi'ne yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu ilişkin iş ve hizmetlerinin teminine yönelik 4734 sayılı Kamu İhale Kanun'na göre hizmet alımı gerçekleştirilmiştir. Buca İlçesi, Kentsel Yerleşik Alan Planlama Bölgesine Yönelik 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu İşi Buca Belediye Meclisi'nin 06.09.2022 tarih ve 2022/140 sayılı kararı ile uygun bulunmuştur. 2. Etap Planlama Bölgesine yönelik 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu; İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığınca değerlendirme süreci devam etmektedir. * Kentsel Yerleşik Alan 3.Etap Planlama Bölgesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonuna yönelik 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmalarına başlanmış olup, arazi kullanım çalışmaları ile kurum görüşleri alınmak üzere yazışmalara başlanmıştır. * Sokak Sağlıklaştırma Projesi çalışmaları devam etmektedir.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.500.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		2.500.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTEMEK		
HEDEF	1.2	KAÇAK YAPILAŞMAYLA MÜCADELEYİ ETKİN HALE GETİRMEK VE İMAR BARIŞINDAN HAKSIZ YARARLANMALARINI ÖNLEMELİK.		
PERFORMANS HEDEFİ	1.2.1	KAÇAK YAPI İHBARLARINI DEĞERLENDİREREK ZAMANINDA VE ETKİN MÜDAHALE ETMEK		
AÇIKLAMALAR	Belediyelerdeki yapı kontrol müdürlüklerinin amacı, sorumluluk sahaları içinde hazırlanan planlar doğrultusunda inşa edilecek resmi veya özel bütün yapıların; fen ve sağlık kurallarına uygun şekilde çevreye uygun şekilde teşekkülünü sağlamaktır. Buca'nın 1. derece deprem bölgesinde bulunması ve kentsel dönüşümün hız kazandığı şu günlerde sağlıklı bir şehirleşmenin sağlanabilmesi için yapıların var olan imar planına uygun olarak inşası ve tarihi dokunun korunması, şehirde inşa edilen yapıların planlara göre ve gerekli yasal şartları sağlayacak güvenilirlik ve kalitede olması için takip ve denetim çalışmaları büyük önem arz etmektedir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	RUHSAT VE RUHSAT EKLERİNE AYKIRILIKLAR VE KAÇAK YAPI TESPİT SAYISI	1089	1200	1300
AÇIKLAMA	RUHSAT VE RUHSAT EKLERİNE AYKIRILIKLAR VE KAÇAK YAPI TESPİT SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	KAMUSAL ALANA VE 3. ŞAHİSLARA AİT ALANLARA İLİŞKİN KAÇAK YAPI TESPİT SAYISI	116	70	180
AÇIKLAMA	KAMUSAL ALANA VE 3. ŞAHİSLARA AİT ALANLARA İLİŞKİN KAÇAK YAPI TESPİT SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	KAÇAK YAPILARI MEVZUATA UYGUN HALE GETİRME ORANI %	22	30	35
AÇIKLAMA	KAÇAK YAPILARI MEVZUATA UYGUN HALE GETİRME ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.			
4				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
115	YAPI KONTROL FAALİYETİ	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK
HEDEF	1.2	KAÇAK YAPILAŞMAYLA MÜCADELEYİ ETKİN HALE GETİRMEK VE İMAR BARIŞINDAN HAKSIZ YARARLANMALARI ÖNLEMELİK.
PERFORMANS HEDEFİ	1.2.1	KAÇAK YAPI İHBARLARINI DEĞERLENDİREREK ZAMANINDA VE ETKİN MÜDAHALE ETMEK
FAALİYET KODU / ADI	115	YAPI KONTROL FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	

AÇIKLAMALAR

İmar mevzuatına aykırı olarak inşa edilen yapılaşmaların tespitinde, inşa edilen yapılaşmaların yıkımında kullanılmak üzere iş makinası kiralama giderlerinde, mahkeme harç ve giderlerinde, avukat ücretlerinde, tebligatların gazeteyle ilan çıkması için kullanılan gazete ilanlarında, çevre ve şehircilik il müdürlüğünden havaleli 6306 sayılı yasa kapsamında re'sen risk ve performans analizinde kullanılmak üzere bütçe ayrılması uygun görülmüştür.

EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	900.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	100.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.		
HEDEF	1.3	KAMULAŞTIRMADA BELEDİYE BÜTÇESİNE DAHA AZ YÜK GETİRECEK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	1.3.1	KAMULAŞTIRMADA BELEDİYE BÜTÇESİNE DAHA AZ YÜK GETİRECEK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.		
AÇIKLAMALAR	Fen İşleri Müdürlüğü, Tesisler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve Yapı Kontrol Müdürlüğünden ya da vatandaşlardan gelen talepler üzerine kamulaştırma yapılacak alanda öncelikle imar tetkiki yapılacaktır. 3194 Sayılı Kanununun 16. ya da 18. Maddesine tabi olan taşınmazlarla ilgili olarak, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Harita Şube Şefliğine imar uygulamasının tamamlanması için bilgi verilecek, imar uygulama sonucunda kamulaştırılacak alan kalır ise kamulaştırma çalışması ondan sonra başlayacaktır. Eğer imar uygulaması yapılacak alanda imar planı yok ise (hiç yapılmamış ya da iptal edilmiş) Plan ve Proje Müdürlüğü'ne bilgi verilecektir. Üst ölçekli planların bulunmadığı alanlarda ise yetkili kurum olan İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyona girilecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	KAMULAŞTIRMA MİKTARI M2	4.021,10	10.000,00	3.500,00
AÇIKLAMA	YILLIK YAPILAN KAMULAŞTIRMA M ² MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	KAMULAŞTIRMA BÜTÇESİ (MİLYON TL)	13,06	19,10	29,01
AÇIKLAMA	KAMULAŞTIRMA İÇİN HARCANACAK BEDEL İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	KAMULAŞTIRMADA 18 UYGULAMASI İLE SAĞLANAN TASARRUF ORANI (%)	11,26	3,0%	3,0%
AÇIKLAMA				
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
116	KAMULAŞTIRMA FAALİYETİ	29.010.000,00	0,00	29.010.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		29.010.000,00	0,00	29.010.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.
HEDEF	1.3	KAMULAŞTIRMADA BELEDİYE BÜTÇESİNE DAHA AZ YÜK GETİRECEK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	1.3.1	KAMULAŞTIRMADA BELEDİYE BÜTÇESİNE DAHA AZ YÜK GETİRECEK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.
FAALİYET KODU / ADI	116	KAMULAŞTIRMA FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
Kamulaştırma faaliyeti (Uzlaşma + kamulaştırma davaları + el atma davaları) için ödenek ayrılmıştır.		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.010.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	2.000.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	24.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		29.010.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		29.010.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.		
HEDEF	1.4	RUHSATLANDIRMA FAALİYETLERİNİN DİJİTALLEŞMESİ SAĞLANARAK ULAŞILABİLİR VE HIZLI HİZMET SUNMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	1.4.1	RUHSATLANDIRMADA DİJİTALLEŞEME ORANINI ARTTIRMAK.		
AÇIKLAMALAR	Günümüzde teknolojinin hızlı gelişimiyle birlikte küresel ölçekte bir dijitalleşme süreci başlamıştır. Bu kapsamda kamu yönetiminin sunduğu hizmetlerin birçoğu e-devlet, e-belediye gibi dijital platformlarla sunulmaya başlamıştır. Kamu yönetiminin yerel hizmet sunumunda en önemli unsuru olan yerel yönetimler de kaynaklarını etkin kullanarak vatandaşa kaliteli, ucuz, hızlı hizmet sunmak ve mevcut sorunlara çözüm üretmek için hızlı bir dönüşümle karşı karşıya kalmıştır. Bu doğrultuda birçok yerel yönetim birimi bilişim ve internet teknolojilerine başvurarak hizmetlerin bir kısmını bu kanallardan vermeye başlamışlardır. Çağın koşullarına uygun olarak ruhsatlandırma faaliyetlerinin de dijital olarak yürütülebilmesi için gerekli alt yapının oluşturulması ve süreçlerin dijital olarak sonlandırılması çalışmaları yapılacaktır. İmar durum belgelerinin, oturma raporu belgesinin hızlı bir şekilde verilmesine ilişkin alt yapı oluşturulacaktır.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	RUHSATLANDIRMANIN DİJİTALLEŞME ORANI %	10	12	14
AÇIKLAMA	RUHSATLANDIRMANIN DİJİTALLEŞME DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	RUHSATLANDIRMA FAALİYETİNDEN MEMNUNİYET ORANI %	65	70	75
AÇIKLAMA	RUHSATLANDIRMA FAALİYETİNDEN VATANDAŞ MEMNUNİYETİ ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	RUHSAT TALEPLERİNİN KARŞILANMA ORANI %	98	99	100
AÇIKLAMA	YAPI RUHSATI, YAPI KULLANIM BELGESİ TALEPLERİNİN KARŞILANMA ORANI İLE ÖLÇÜLECEK			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
117	YAPI RUHSATLANDIRMA FAALİYETİ	50.000,00	0,00	50.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.
HEDEF	1.4	RUHSATLANDIRMA FAALİYETLERİNİN DİJİTALLEŞMESİ SAĞLANARAK ULAŞILABİLİR VE HIZLI HİZMET SUNMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	1.4.1	RUHSATLANDIRMADA DİJİTALLEŞEME ORANINI ARTTIRMAK.
FAALİYET KODU / ADI	117	YAPI RUHSATLANDIRMA FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>Bu faaliyet kapsamında İmar durum belgesi, yapı ruhsat ve yapı kullanma izin belgesi verilmekte, imar mevzuatına göre 11,15,16 ve 18 inci maddeleri gereği tevhit-ifraz, sınır düzeltmesi, yola terk, ihdas işlemleri yapılmakta, binalar için numarataj ve kroki belgesi düzenlenmekte, Yapı Yeri Uygulama ve Kod Krokilerinin (TUS) kontrolü yapılmaktadır. Pafta ve plan değişikliklerinin dijital ortama aktarılarak uygun koordinasyon istemine dönüştürülmesine ilişkin çalışmalara da (ruhsatlandırmada dijitalleşme süreci) devam edilecektir. Ayrıca ozalit giderleri ve Adalet Bakanlığına İmar bilgisi harcamaları bütçemiz dahilindedir.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		50.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.		
HEDEF	1.5	KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJE ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.1	SEYHAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI PROJESİNİ TAMAMLAMAK		
AÇIKLAMALAR	Buca İlçesi'nde tek "Riskli Alan" ilan edilen konumunda olan ve yaklaşık 85 ha. büyüklüğünde bir bölgeyi kapsayan Seyhan Mahallesi Kentsel Dönüşüm Alanı, 1/25.000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planında büyük bir kısmı konut dışı kentsel çalışma alanı, az bir kısmı kentsel yerleşik alan olarak belirlenen, fiziki yapılaşmanın son derece kötü olduğu ve mevcut imar planlarının hem niteliksiz hem de dönüşümü sağlayamadığı, sektörel bazda ve sosyo-ekonomik ölçekte gelişimin mümkün olmadığı, çevre kirliliğinin üst düzeyde olduğu, binaların büyük çoğunluğunun mühendislik hizmeti almadan yapıldığı göz önüne alındığında ilçede öncelikli olarak çalışılması gereken alanlardan biri olarak hedeflerimiz arasında önemli bir yer almaktadır.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJELERİNİN TAMAMLANMA ORANI %	53	60	70
AÇIKLAMA	KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJELERİNİN TAMAMLANMA DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARININ TOPLAM KENTSEL YERLEŞİM ALANINA ORANI %	4	4	4
AÇIKLAMA	KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARININ TOPLAM KENTSEL YERLEŞİM ALANINA ORANLANMASIYLA ÖLÇÜLECEK.			
3				
AÇIKLAMA				
4				
AÇIKLAMA				
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
118	KENTSEL DÖNÜŞÜM FAALİYETİ	10.000,00	3.095.431,37	3.105.431,37
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		10.000,00	3.095.431,37	3.105.431,37



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	1	MEKÂNSAL YAŞAM KALİTESİNİ TARİHİ VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK YÜKSELTMEK.
HEDEF	1.5	KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJE ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.1	SEYHAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI PROJESİNİ TAMAMLAMAK
FAALİYET KODU / ADI	118	KENTSEL DÖNÜŞÜM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	

AÇIKLAMALAR

Seyhan mahallesi (85 ha) kentsel dönüşüm projesi çalışmasına 2018 yılı sonunda başlanılmış olup, proje çalışması kapsamındaki Halihazır Haritaların Üretilmesi, Mevcut Durum Analizi, Hak Sahipliği Ve Gayrimenkul Değerlemeye Esas Verilerin ve Kıymet Takdir Raporlarının Hazırlanması, Dönüşüm Strateji Planının Hazırlanması, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Ön Taslaklarının Hazırlanması aşamaları tamamlanmıştır. Proje kapsamındaki diğer aşamalar, Kentsel Tasarım Avan Projesinin Hazırlanması, Mimari Avan Projesinin Hazırlanması, Üç Boyutlu Görselleştirme İşleminin Tamamlanması, Mühendislik Hizmetleri Avan Projelerinin Tamamlanması, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Nihai Önerilerinin Hazırlanması, Matematiksel Ve Finansal Modelin Oluşturulması, Hak Sahipleri İle Uzlaşma Görüşmelerinin Yürütülmesi, Daha Önceki Tüm İş Kalemlerine Ait Toplanan Verilerin Son Halinin Cbs Ortamına Aktarılması aşamalarının tamamlanması amaçlanmaktadır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün 24.02.2021 tarihli yazısı doğrultusunda, Rezerv Alana ilişkin teklif güncellenerek; 15.06.2021 tarih ve 52702 sayılı yazımız ile, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı'na gönderilmiştir. Söz konusu proje 6 aşamadan oluşmaktadır. Çalışmanın 3.aşaması tamamlanmıştır. Rezerv Alan konusunun netleşmesine müteakip, 4.aşamaya başlanacaktır.

EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	3.095.431,37
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		3.095.431,37
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.105.431,37



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.		
HEDEF	2.1	KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ DÜZENLEMELERİ VE BUCA HALKINI SANATIN EN AZ BİR KOLU İLE TANIŞTIRMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.1	KÜLTÜR VE SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI VE BUCA 'NIN TANINIRLIĞININ ARTTIRILMASI.		
AÇIKLAMALAR	Bir ülkenin gelişmişlik düzeyini saptamada sadece ekonomik ilerlemelere ve nicel göstergelere bakmak yeterli değildir. Toplumsal kalkınma ve gelişmenin temel unsurlarından olan kültür ve sanat olgusu, sosyal devletin öncelikli olarak ele alması gereken sosyal politika alanlarındandır. Bir yerel yönetim olarak biz, toplumun her kesiminden insanı sanatsal ve kültürel üretim faaliyetleriyle buluşturacak nitelikte, yaygın, yenilikçi vizyonlara sahip ve sürdürülebilir kültür/ sanat etkinlikleri düzenlemeyi hedefledik. Düzenlenen bu etkinliklerde Buca'nın görünürlüğü ön planda tutularak tanıtımının yapılmasında sağlanacaktır.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	KÜLTÜR VE SOSYAL FAALİYETLERDEN MEMNUNİYET ORANI %	90	90	90
AÇIKLAMA	VATANDAŞIN KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİYLE İLGİLİ MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	KÜLTÜR VE SOSYAL FAALİYETLERE KATILIM DÜZEYİNDE ARTIŞ ORANI %	3	3	3
AÇIKLAMA	KÜLTÜR VE SOSYAL FAALİYETLERE KATILIM DÜZEYİNE GÖRE ÖLÇÜLECEK.			
3	KATILIM SAĞLANAN ULUSAL VE ULUSLARARASI ETKİNLİK SAYISI	4	3	3
AÇIKLAMA	YILLIK KATILIM SAĞLANAN ULUSAL VE ULUSLARARASI ETKİNLİK SAYISI ESAS ÖLÇÜLECEK.			
4				
AÇIKLAMA				
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
163	KÜLTÜR , SANAT VE TANITIM FAALİYETİ	29.000.000,00	0,00	29.000.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		29.000.000,00	0,00	29.000.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.
HEDEF	2.1	KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ DÜZENLEMELERİ VE BUCA HALKINI SANATIN EN AZ BİR KOLU İLE TANITIRMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.1	KÜLTÜR VE SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI VE BUCA 'NIN TANINIRLIĞININ ARTTIRILMASI.
FAALİYET KODU / ADI	163	KÜLTÜR , SANAT VE TANITIM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
<p>İlçemizde yapılan her türlü sosyal,kültürel ve sanatsal etkinlikleri kapsamaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none">- Kiraz Festivali- Hıdırellez Şenliği- Balkan Festivali /Balkan Panorama Film Festivali- Kısa Film Festivali- Özel Tiyatrolar- Yılbaşı Etkinliği- Oda Konserleri- Ramazan Etkinlikleri- Kadir Gecesi- 17 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma- Dünya Tiyatrolar Günü- Sağlık Haftası- Selluka Şenliği- 14 Şubat Sevgililer Günü- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri- 29 Nisan Dünya Barış Günü- 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı- 30 Ağustos Zafer Bayramı- 9 Eylül İzmir'in Kurtuluşu- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı- 24 Kasım Öğretmenler Günü- 4 Aralık Dünya Madenciler Günü- 10 Kasım Atatürk'ü Anma- Mevlana'yı Anma Günü- Hacı Bektaş Veliyi Anma- Sivas'ı Anma- Üç Fidanı Anma- Uğur Mumcu'yu Anma- Nazım Hikmeti Anma- Srebenista Anma vb. etkinlikleri ,Belediye Meclis Salonunda, Kültür Sanat Merkezimizde çeşitli konferanslar, seminerler,söyleşiler,sergiler yapılmaktadır. <p>Düzenlenecek etkinliklere yüksek ve toplumun her kesiminin katılımını sağlamak için reklam, tanıtım ve duyuru çalışmaları yapılacaktır.Buca'nın tanınırlığını arttırmak amacıyla ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlanacaktır.</p> <p>Etkinliklere ilişkin yapılacak harcamalar için sahne düzeni,ses düzeni,işık düzeni,organizasyon giderleri,mal ve malzemeler,alırlar,sanatçılara yapılacak ödemeler v.b ödenek ayrılması uygun görülmüştür.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	29.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		29.000.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		29.000.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.		
HEDEF	2.1	KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ DÜZENLEMELERİ VE BUCA HALKINI SANATIN EN AZ BİR KOLU İLE TANIŞTIRMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.2	ETKİNLİK VE SÖYLEŞİLER DÜZENLEYEREK KÜTÜPHANEYE İLGİYİ ARTIRMAK		
AÇIKLAMALAR	Kütüphaneler, toplumun eğitimi ve kültürel gelişimi için en önemli kuruluşlardandır ve farklı işlevleri icra etmeye uygun mekânlardır. Bu faaliyetlerden en belirgin olanı ise kütüphanelerin eğitsel işlevidir. Fertlerin bilgi birikimini arttırıp kendini yetiştirmesini sağlayan, düzenli okuma imkânı sunan, bununla birlikte çeşitli alanlarda araştırma yapan kişilerin araştırmalarını destekleyen kurumlardır. Toplu okumalara imkân sunan, kullanıcıların ilgi alanlarına göre konferanslar, imza günleri düzenlenebilecek sosyal aktivite alanlarıdır. Bu doğrultuda yazar ve şairlerin kitapları ile halkımızı buluşturmayı, konferans, söyleşi, imza günleri düzenleyip (Kütüphane Haftası - Müzeler Haftası vb.) özel gün ve haftalarda etkinlikler gerçekleştirmeyi hedefliyoruz.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	DÜZENLENECEK ETKİNLİK VE SÖYLEŞİ SAYISI	4	4	4
AÇIKLAMA	DÜZENLENECEK ETKİNLİK VE SÖYLEŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	KÜTÜPHANE HİZMETLERİ MEMNUNİYET ORANI %	85	85	85
AÇIKLAMA	KÜTÜPHANE HİZMETLERİNDEN FAYDALANMA MEMNUNİYETİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	KÜTÜPHANEDEN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI	26.347	45.000	46.000
AÇIKLAMA	MERKEZ KÜTÜPHANE, GENÇLİK MERKEZLERİ VE DİĞER OKUMA ALANLARINDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
4				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
121	KÜTÜPHANE HİZMETLERİ FAALİYETİ	20.500,00	0,00	20.500,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		20.500,00	0,00	20.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTEK.
HEDEF	2.1	KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ DÜZENLEMELİK VE BUCA HALKINI SANATIN EN AZ BİR KOLU İLE TANIŞTIRMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.2	ETKİNLİK VE SÖYLEŞİLER DÜZENLEYEREK KÜTÜPHANEYE İLGİYİ ARTIRMAK
FAALİYET KODU / ADI	121	KÜTÜPHANE HİZMETLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	KÜTÜPHANE VE MÜZELER MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
Sanatın farklı dallarıyla ilgili kütüphanemize yeni kitaplar kazandırmak, Kütüphane Haftası, Müzeler Haftası vb. etkinlikleri gerçekleştirmek amacıyla çalışmalar yürütülecektir.		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.500,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.500,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		20.500,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTEMEK.	
HEDEF	2.2	SPORTİF ETKİNLİK VE FAALİYETLERLE HALKIN SPORA KATILIMINI ARTTIRMAK VE BUCA'YI SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK.	
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.1	SPORTİF KURS VE ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK VE DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAĞLAYARAK SPORUN MERKEZİ BUCA İMAJINI GÜÇLENDİRMEK.	
AÇIKLAMALAR	Yürürlükte bulunan Anayasamızın 58. Maddesiyle gençlerin korunması hüküm altına alınmıştır. Sporun geliştirilmesi başlığını taşıyan 59. Maddede de "devlet, her yaştaki Türk vatandaşının beden ve ruh sağlığını geliştirecek tedbirleri alır, sporun geniş kitlelere yayılmasını teşvik eder. Devlet başarılı sporcuyu korur." şeklinde hükme yer verilmiştir. Devletin yerel düzeyde temsilcilerinden birisi olan belediyeler bu anlamda önemli sorumluluklar üstlenmektedir. Bunun yanında çeşitli kanunlarla da belediyelere spora ilgili görevler verilmiştir. Spor kişisel olduğu kadar sosyal bir olaydır. Topluların devamında, kültürlerinin korunması, kendilerini geliştirebilmeleri için başka yöntem, metot ve araçlar olduğu kadar spor ve sportif faaliyetler de etkili olmaktadır. Toplumsal dayanışmanın sağlanmasında spor gibi bireyleri yakınlaştıran, birbirine kaynaştıran merkezlerin önemli rolleri vardır. Bilgi, davranış ve kabiliyetlerin geliştirilmesi ve kazandırılması için sürekli faaliyetler dizisi olan eğitim, sporu ve sportif faaliyetleri de içermektedir. Spor, belde sakinleri için bir belediyenin yapabileceği en önemli hizmetlerden biridir. Bu sebeple; halkın spora katılımını teşvik etmek, tesis sayısını çoğaltmak ve kaliteyi arttırmak öncelikli hedeflerimiz arasında yer almaktadır.		

SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	SPOR KURSLARINA KATILIM SAYISI	6.400	10.000	12.000
AÇIKLAMA	SPOR KURSLARINA KAYITLI KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	DÜZENLENEN SPORTİF ETKİNLİK SAYISI	13	15	17
AÇIKLAMA	DÜZENLENEN SPORTİF ETKİNLİK SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	KATILIM SAĞLANAN ULUSAL VE ULUSLARARASI SPORTİF ETKİNLİK SAYISI	37	40	43
AÇIKLAMA	KATILIM SAĞLANAN ULUSAL VE ULUSLARARASI SPORTİF ETKİNLİK SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
4	SPORTİF ETKİNLİK VE FAALİYETLERDEN MEMNUNİYET ORANI %	95	95	96
AÇIKLAMA	MEMNUNİYET ANKETİNDE KÜLTÜR VE SPORİF ETKİNLİK VE FAALİYETLERLE İLGİLİ MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
5	SPORTİF ETKİNLİK VE FAALİYETLERE KATILIM DÜZEYİNDE ARTIŞ ORANI %	21	25	28
AÇIKLAMA	SPORTİF ETKİNLİK VE FAALİYETLERE KATILIM DÜZEYİNDEKİ ARTIŞ İLE ÖLÇÜLECEK.			
6	E-SPORDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI	0	1100	1200
AÇIKLAMA	E-SPORDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK			
7	GENÇLİK MERKEZLERİNDEN FAYDALANAN ÖĞRENCİ SAYISI	10.000	15.000	20.000
AÇIKLAMA	GENÇLİK MERKEZLERİNDEN FAYDALANAN ÖĞRENCİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
8	İZCİLİK KAMPINDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI	1000	1500	2000
AÇIKLAMA	İZCİLİK KAMPINDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
9	KATILIM SAĞLANAN ULUSLARARASI BİLİM VE SANAT YARIŞMASI SAYISI	31	40	50
AÇIKLAMA	KATILIM SAĞLANAN ULUSLARARASI BİLİM VE SANAT YARIŞMASI SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
10	BİLİM VE SANAT YARIŞMASINDAN ALINAN ÖDÜL SAYISI	150	168	175
AÇIKLAMA	BİLİM VE SANAT YARIŞMASINDAN ALINAN ÖDÜL SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
167	GENÇLİK VE SPOR FAALİYETLERİ	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
Genel Toplam		7.000.000,00	0,00	7.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.
HEDEF	2.2	SPORTİF ETKİNLİK VE FAALİYETLERLE HALKIN SPORA KATILIMINI ARTTIRMAK VE BUCA'YI SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.1	SPORTİF KURS VE ETKİNLİKLER DÜZENLEMELERİ VE DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAĞLAYARAK SPORUN MERKEZİ BUCA İMAJINI GÜÇLENDİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	167	GENÇLİK VE SPOR FAALİYETLERİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
<p>Program döneminde Gençlik ve Spor Müdürlüğü tarafından yürütülecek çalışmalar aşağıda sıralanmıştır.</p> <ul style="list-style-type: none">- İlçemizde ikamet eden vatandaşların spor tesislerinden daha fazla yararlanmasını sağlamaya yönelik tanıtım çalışmalarını yürütmek,-Vatandaş memnuniyeti gözetilerek spor tesislerinin bakım onarım ve yenileme çalışmalarını yürütmek.-Öğrencilerin en az bir spor branşında lisanslı olarak spor yapmasını sağlamak.- Amatör spor kulüplerinin yapısını güçlendirmek için aynı ve nakdi destek sağlamak.-Spora ilgi ve katılımı arttırmaya yönelik özel gün ve haftalar başta olmak üzere çeşitli spor organizasyonları,turnuvalar düzenlemek.-Gençlik ve spor alanına ilişkin paydaşlar tarafından sunulan projeleri desteklemek ve etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yürütmek.-Vatandaş talep ve beklentileri doğrultusunda spor kursları düzenlemek.		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	3.000.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		7.000.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		7.000.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.		
HEDEF	2.3	HOBİ VE SANATA YÖNELİK KURLARDA KALİTE VE ÇEŞİTLİLİĞİ ARTTIRMAK VE KATILIMI YÜKSELTİLMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.1	HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN SANAT KURLARI DÜZENLEYEREK ŞEHRİN KÜLTÜR VE SANAT HAYATINA KATKI SAĞLAMAK.		
AÇIKLAMALAR	Sanatla uğraşmak insanların kişisel ve duygusal gelişimine katkı sağlamakta,kentin sosyal ve kültürel seviyesinin yükselmesine vesile olmaktadır.Bu nedenle sanatın ve sanatsal faaliyetlerin farklı yaş ve öğrenim seviyesindeki bireylere, ulaşmasını sağlamak üzere halkın ilgisini çeken sanat kurslarının düzenlenmesi hedeflenmiştir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	SANAT KURLARINDAN MEMNUNİYET ORANI %	85	85	85
AÇIKLAMA	SANAT KURLARINDAN DUYULAN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	SANAT KURLARINA KATILIMDA ARTIŞ ORANI %	1	1	1
AÇIKLAMA	KURLARA KATILIMDA ARTIŞ DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	SANAT KURSU ÇEŞİDİ SAYISI	7	4	4
AÇIKLAMA				
4				
AÇIKLAMA				
5				
AÇIKLAMA				
6				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
172	SANAT KURLARI FAALİYETİ	250.000,00	0,00	250.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYİYİ YÜKSELTMEK.
HEDEF	2.3	HOBİ VE SANATA YÖNELİK KURSLARDA KALİTE VE ÇEŞİTLİLİĞİ ARTTIRMAK VE KATILIMI YÜKSELTİLMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.1	HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN SANAT KURSLARI DÜZENLEYEREK ŞEHRİN KÜLTÜR VE SANAT HAYATINA KATKI SAĞLAMAK.
FAALİYET KODU / ADI	172	SANAT KURSLARI FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
Buca Belediyesi Kültür ve Sanat Merkezinde (Pembe Köşk) 7-14 yaş arası çocuklarımızın çocuk satranç, çocuk gitar, çocuk keman ve çocuk piyano ile sanat kurslarıyla hizmet vermekteyiz. Yıl içinde yetişkin Türk halk müziği, Türk sanat müziği vb. etkinliklerle vatandaşlarımızın taleplerine göre kurs faaliyetlerimizi planlamaktayız. Eğitimcilerle ödenecek ücretler, kurslarda kullanılacak mal ve malzeme alımları v.b için ödenek ayrılması uygun görülmüştür.		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	250.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		250.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		250.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.		
HEDEF	2.3	HOBİ VE SANATA YÖNELİK KURLARDA KALİTE VE ÇEŞİTLİLİĞİ ARTTIRMAK VE KATILIMI YÜKSELTİLMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.2	HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN HOBİ KURLARI DÜZENLEMEK.		
AÇIKLAMALAR	Hobi edinmek sadece çocukların değil aynı zamanda ebeveynlerin de ruhsal gelişimlerine ve fiziksel sağlığına katkı sağlamaktadır.Hobi kurslarına olan ilgi gerek boş vakitlerinde yeni şeyler öğrenmek gerekse sosyalleşmek isteyen Bucalı vatandaşlar tarafından gün geçtikçe artmaktadır.Buca Belediyesi olarak vatandaşlarımızdan gelen bu talepler doğrultusunda her yaş grubuna ait bireylerin yararlanabileceği kurslar düzenlemekteyiz.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	HOBİ KURLARINDAN MEMNUNİYET ORANI %	90	90	90
AÇIKLAMA	KURLARDAN DUYULAN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	HOBİ KURLARINA KATILIMDA ARTIŞ ORANI %	90	1	1
AÇIKLAMA	KURLARA KATILIMDA ARTIŞ DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	HOBİ KURLARINDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI	2073	2095	2115
AÇIKLAMA	HOBİ KURLARINDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK			
4	KURS ÇEŞİDİ SAYISI	18	19	19
AÇIKLAMA	DÜZENLENEN HOBİ KURS ÇEŞİTLİLİĞİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
166	HOBİ KURLARI FAALİYETİ	100.000,00	0,00	100.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	2	BUCA'YI KÜLTÜR, SANAT VE SPORUN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK, SOSYAL VE KÜLTÜREL SEVİYEYİ YÜKSELTMEK.
HEDEF	2.3	HOBİ VE SANATA YÖNELİK KURSLARDA KALİTE VE ÇEŞİTLİLİĞİ ARTTIRMAK VE KATILIMI YÜKSELTİLMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.2	HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN HOBİ KURSLARI DÜZENLEMEK.
FAALİYET KODU / ADI	166	HOBİ KURSLARI FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>2024 yılı içerisinde düzenlenecek olan organizasyonlarda, hobi kurslarında kullanılmak üzere ödenek ayrılmıştır. Ayrıca kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile birlikte, kurslarımıza katılan kursiyerlerimizin sosyal yaşamlarına destek sağlamak amacıyla ürettikleri ürünleri satabilecekleri projeler geliştirilecektir. Merkezimizde kuaförlük, pastacılık, resim, açılılık gibi kurslar açılacağı planlanmaktadır.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		100.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.		
HEDEF	3.1	TARIMSAL KALKINMAYI SAĞLAMAK ÜZERE ÜRÜN VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAYA YÖNELİK FAALİYETLERDE BULUNMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.1	TARIMSAL ÜRETİMİ DESTEKLEMELİK, ÜRÜN ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRMAK		
AÇIKLAMALAR	Türkiye'de tarım sektörü, beslenme ve iş gücüne etkisi, milli gelire katkısı ve sanayi sektörüne sağladığı hammadde ile ekonomik, sosyal bir sektör olma özelliğini korumakta olup gelişmesi ve desteklenmesi günümüzde büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle daha önceki yıllarda başlamış olan üzüm ve zeytin üretimine devam edilecektir. Yine bölgemizde hayvancılık yapan çiftçilerimizin yem maliyetlerine çözüm olacağını düşündüğümüz yem (hasıl) desteği verilecektir. Aynı zamanda çiftçilerimiz için eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilerek farkındalık yaratma çabalarımız devam edecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	TARIM ARAZİLERİNİN İLÇE ARAZİLERİ İÇİNDEKİ PAYI (%)	0,67	0,67	0,67
AÇIKLAMA	TARIM ARAZİLERİNİN İLÇE ARAZİLERİ İÇİNDEKİ PAYI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	ÜZÜM ÜRETİM MİKTARI (KG)	11.000	11.500	12.000
AÇIKLAMA	ÜRETİLEN ÜZÜM MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	ZEYTİN ÜRETİM MİKTARI (KG)	1.000	2.000	4.000
AÇIKLAMA	ÜRETİLEN ZEYTİN MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK.			
4	ÇİFTÇİLERE YÖNELİK DÜZENLENEN ETKİNLİK VE HİZMET SAYISI	6	6	6
AÇIKLAMA	ÇİFTÇİLERE YÖNELİK DÜZENLENEN ETKİNLİK VE HİZMET SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
5	ÇİFTÇİLERE YÖNELİK DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAYISI	30.000	30.000	30.000
AÇIKLAMA	ÇİFTÇİLERE YÖNELİK DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
6	ÇİFTÇİLERE DAĞITILAN FİDE VE FİDAN SAYISI	130.000	100.000	120.000
AÇIKLAMA	ÇİFTÇİLERE DAĞITILAN FİDE VE FİDAN (MEYVE- SEBZE ,TIBBİ AROMATİK BITKİ FİDESİ VB) SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
8	YEŞİL YEM (HASIL) DAĞITIMI YAPILAN ÜRETİCİ SAYISI	10	10	10
AÇIKLAMA	YEŞİL YEM (HASIL) DAĞITIMI YAPILAN ÜRETİCİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
127	TARIMSAL HİZMETLER FAALİYETİ	427.000,00	0,00	427.000,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		427.000,00	0,00	427.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.1	TARIMSAL KALKINMAYI SAĞLAMAK ÜZERE ÜRÜN VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAYA YÖNELİK FAALİYETLERDE BULUNMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.1	TARIMSAL ÜRETİMİ DESTEKLEMELİK, ÜRÜN ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
FAALİYET KODU / ADI	127	TARIMSAL HİZMETLER FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
Daha önceki yıllarda başlamış olan üzüm ve zeytin üretimine devam edilecek (budama,toprak işleme,sulama,ilaçlama,gübreleme vb). Bölgemizde hayvancılık yapan çiftçilerimize yem desteği (hasıl desteği) yaparak, çiftçilerimizin yem maliyetlerine bir nebze de olsa çözüm olacağını düşünmekteyiz. Aynı zamanda çiftçilerimize yönelik eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri ,tarımsal üretimi desteklemeye yönelik şenlik, festival vb. etkinlikler düzenlenecektir.		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	427.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		427.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		427.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.		
HEDEF	3.2	MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARI KORUMAK, İŞLEVSEL HALE GETİRMEK VE İMAR PLANINDA YER ALAN PARK VE YEŞİL ALANLARI YAPMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.1	MEVCUT PARKLARIN VE YEŞİL ALANLARIN BAKIM/ONARIMLARINI YAPMAK. OYUN GRUBU, AYDINLATMA SİSTEMLERİ, SPOR ALETLERİ İLE KENT MOBİLYALARINI PROGRAMLAR DAHİLİNDE YENİLEMEK. İMAR PLANINDA YEŞİL ALAN KULLANIM KARARINDA KALAN ALANLARDA DÜZENLEMELER YAPMAK		
AÇIKLAMALAR	Hızlı kentsel gelişme sonucunda oluşan estetik ve çevresel problemler, planlı kentsel yeşil alanların önemini artırmaktadır. Kent insanının doğaya olan özlemi bu planlı yeşil alanlarla giderilmeye çalışılırken kentsel yaşamın olumsuz özellikleri de maskelenmektedir. Bu kapsamda yeşil alanlar, kentsel mekanda doğal habitatlar yaratmaları ve sağlıklı çevreler oluşturmaları açısından önemli alanlardır. Ayrıca bu alanlar, çevre kalitesini hem ekolojik hem de ekonomik anlamda artırmaktadır. Parklar, salt yeşilin bulunduğu alanlar olmanın ötesinde sosyal yaşamın güçlenmesine ve yüz yüze iletişimin gerçekleşmesine olanak tanımaktadır. Bu nedenle ilçemizde yer alan park ve yeşil alanların bakımı, onarımı, yenilenmesi ve yeni parkların yapılması büyük önem taşımakta olup bu program döneminde de öncelik vereceğimiz çalışmalarımızdan birini oluşturmaktadır.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARI (M2)	4,76	4,80	4,81
AÇIKLAMA	KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARI (M2) İLE ÖLÇÜLECEK.			
4	PARK VE YEŞİL ALANLARDAN MEMNUNİYET ORANI %	80	80	85
AÇIKLAMA	PARK VE YEŞİL ALANLARDAN VATANDAŞIN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
6	PARK SAYISI	255	255	258
AÇIKLAMA	KAYITLI PARK SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
7	YEŞİL ALAN SAYISI	30	40	40
AÇIKLAMA	KAYITLI YEŞİL ALAN SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
168	PARK VE YEŞİL ALANLARIN YAPIM , BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	57.400.000,00	0,00	57.400.000,00
Genel Toplam		57.400.000,00	0,00	57.400.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.2	MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARI KORUMAK, İŞLEVSEL HALE GETİRMEK VE İMAR PLANINDA YER ALAN PARK VE YEŞİL ALANLARI YAPMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.1	MEVCUT PARKLARIN VE YEŞİL ALANLARIN BAKIM/ONARIMLARINI YAPMAK. OYUN GRUBU, AYDINLATMA SİSTEMLERİ, SPOR ALETLERİ İLE KENT MOBİLYALARINI PROGRAMLAR DAHİLİNDE YENİLEMEK. İMAR PLANINDA YEŞİL ALAN KULLANIM KARARINDA KALAN ALANLARDA DÜZENLEMELER YAPMAK.
FAALİYET KODU / ADI	168	PARK VE YEŞİL ALANLARIN YAPIM , BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
<p>2024 yılı içerisinde mevcut park ve yeşil alanlara ilişkin koruma ve bakım çalışmaları (budama, çim ekimi, bitkilendirme, kent mobilyalarının bakımı/onarımı, sulama ve aydınlatma sistemleri gibi) aksatılmadan sürdürülecek olup, ihtiyaç duyulan parklarda da iyileştirme ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilecektir. 2024 yılı içerisinde 3 adet yeni park yapımı çalışmaları yapılacaktır. İlçemizin muhtelif yerlerine yeni meydan çalışmaları yapılacaktır. Tüm parklarımızın otomatik sulama sistemine geçilmesi sağlanacaktır.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	52.350.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	5.050.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		57.400.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		57.400.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.		
HEDEF	3.3	SOKAK HAYVANLARININ ÜREMELERİNİ KONTROL ETMEK, SAĞLIKLI YAŞAMALARINI SAĞLAMAK VE HALK SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.1	SOKAK HAYVANLARININ KISIRLAŞTIRILMASI VE AŞILANMASINDA ETKİNLİĞİ ARTTIRMAK VE YAŞAM KOŞULLARINI İYİLEŞTİRMEK.		
AÇIKLAMALAR	5393 ile 5216 sayılı Belediyeler Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu, 6343 sayılı Veteriner Hekimliğinin İcrasına Dair Kanun ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve 26166 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak İlçemiz sınırları içerisinde bulunan sokak hayvanlarına yönelik aşı kısırlaştırma, tedavi,bakım ve koruma faaliyetlerimiz program dahilinde devam edecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	VATANDAŞLARDAN GELEN SOKAK HAYVANLARI KAYNAKLI TALEP SAYISI	13.505	14.000	10.000
AÇIKLAMA	VATANDAŞLARDAN GELEN SOKAK HAYVANLARI KAYNAKLI TALEP SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	GEÇİCİ BAKIM EVİMİZE VATANDAŞLAR TARAFINDAN GETİRİLEN SOKAK HAYVANLARININ AYAKTAN TEDAVİ SAYISI	4.592	4.800	4.500
AÇIKLAMA	GEÇİCİ BAKIM EVİMİZE VATANDAŞLAR TARAFINDAN GETİRİLEN SOKAK HAYVANLARININ AYAKTAN TEDAVİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	AŞILANAN VE TEDAVİ EDİLEN SOKAK HAYVANI SAYISI	5.295	5.800	5.200
AÇIKLAMA	AŞILANAN VE TEDAVİ EDİLEN SOKAK HAYVANI SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
4	KISIRLAŞTIRMA SAYISI	2.267	1.900	2.000
AÇIKLAMA	KISIRLAŞTIRMA SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
5	SAHIPLENDİRİLEN SOKAK HAYVANI SAYISI	190	200	300
AÇIKLAMA	SAHIPLENDİRİLEN SOKAK HAYVANI SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
130	VETERİNER İŞLERİ FAALİYETİ	3.300.000,00	0,00	3.300.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		3.300.000,00	0,00	3.300.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.3	SOKAK HAYVANLARININ ÜREMELERİNİ KONTROL ETMEK, SAĞLIKLI YAŞAMALARINI SAĞLAMAK VE HALK SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.1	SOKAK HAYVANLARININ KISIRLAŞTIRILMASI VE AŞILANMASINDA ETKİNLİĞİ ARTTIRMAK VE YAŞAM KOŞULLARINI İYİLEŞTİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	130	VETERİNER İŞLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
Veteriner İşleri Müdürlüğü bünyesinde, (4 personel Veteriner Hekim,5 personel Laborant ve Veteriner Sağlık Teknikeri,6 personel Temizlik ve Bakım elemanı,7 personel Zoonoz hastalıklar ile Mücadele Ekibi) 1 personel kedi evi temizlik, bakım görevi ve 4 idari işler personeli görev yapmaktadır.2 adet bölmeli hayvan nakil aracı ayrıca hayvan ambulansı ve ile sokak hayvanlarına yönelik rehabilite (aşı, tedavi, poliklinik ve kısırlaştırma) işlemleri yürütülmektedir.		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	100.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		3.300.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.300.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.	
HEDEF	3.4	MUTLU VE SAĞLIKLI İNSANLARIN YAŞADIĞI BİR KENT İÇİN TOPLUMSAL SAĞLIK HİZMETLERİ SUNMAK.	
PERFORMANS HEDEFİ	3.4.1	TOPLUM VE ÇALIŞAN SAĞLIĞI KONUSUNDA ÇALIŞMALAR YAPMAK	
FAALİYET KODU / ADI	131	SAĞLIK İŞLERİ FAALİYETİ	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
AÇIKLAMALAR			
Poliklinik ve laboratuvar hizmetleri, dış sağlığı polikliniği hizmetleri, eğitim faaliyetleri, cenaze işlemleri, dış sağlığı eğitimleri için dış fırçası ve dış macunu harcamaları yer almaktadır.			
EKONOMİK KOD		2024	
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00	
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00	
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	131.000,00	
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00	
05	CARİ TRANSFERLER	0,00	
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	
08	BORÇ VERME	0,00	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		131.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00	
	YURT İÇİ	0,00	
	YURT DIŞI	0,00	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		131.000,00	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.		
HEDEF	3.5	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMELERİ VE RUHSATLANDIRMA HİZMETLERİNİ ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTMELERİ.		
PERFORMANS HEDEFİ	3.5.1	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİ VE PAZAR YERLERİNİN TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK VE ÇEVRE DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN ETKİN YÖNTEMLER KULLANILARAK DENETLEMELERİ.		
AÇIKLAMALAR	Yaşanılabilir ve sağlıklı bir kent oluşturulmasına yönelik zabita hizmetlerinin denetim yapısını güçlendirilerek halkın sağlığı ,huzurunu ve düzeni için etkili denetimlerin yapılması hedeflenmiştir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	DENETİM SAYISI	8.500	8.500	9.000
AÇIKLAMA	YILLIK YAPILAN DENETİM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	RUHSATSIZ ÇALIŞTIĞI TESPİT EDİLEN İŞ YERİ SAYISI	126	135	150
AÇIKLAMA	YILLIK YAPILAN DENETİMLER SIRASINDA RUHSATSIZ ÇALIŞTIĞI TESPİT EDİLEN İŞ YERİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	ZABITA FAALİYETLERİYLE İLGİLİ ŞİKAYET SAYISI	4.500	4.900	5.500
AÇIKLAMA	ZABITA FAALİYETLERİYLE İLGİLİ OLARAK KAYIT ALTINA ALINMAN ŞİKAYET SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK			
4	RUHSATLI İŞYERİ SAYISI	9.167	10.000	10.800
AÇIKLAMA	İLÇEDE FAALİYET GÖSTEREN RUHSATLI İŞYERİ SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK			
5	DENETLENEN İŞYERİ ORANI %	22%	22%	24%
AÇIKLAMA	DENETLENEN İŞYERİ SAYISININ RUHSATLI İŞYERİ SAYISINA ORANIYLA ÖLÇÜLECEK.			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
132	ZABITA HİZMETLERİ FAALİYETİ	26.000,00	0,00	26.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		26.000,00	0,00	26.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.5	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMELİK VE RUHSATLANDIRMA HİZMETLERİNİ ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTMELİK.
PERFORMANS HEDEFİ	3.5.1	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİ VE PAZAR YERLERİNİN TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK VE ÇEVRE DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN ETKİN YÖNTEMLER KULLANARAK DENETLEMELİK.
FAALİYET KODU / ADI	132	ZABITA HİZMETLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>Ekiplerimizce ana arterler , meydan ,cadde ve bulvarlarda periyodik kontroller ve vatandaşlarımızdan gelen yazılı , sözlü başvurulara istinaden gerekli çalışmalar yapılmaktadır. İlçemiz sınırları dahilinde bulunan işyerleri ile ilgili periyodik kontroller yapılmakta ,sağlıksız koşullarda üretim yapıldığı tespit edilen işyerleri hakkında ilgili kurum ile ortak çalışma yapılarak aykırılığa sebep malzemelerin imha edilmesi sağlanmaktadır.Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerleri hakkında da tutanak tutularak ilgili birime bildilmektedir.İlçemiz sınırları dahilinde kurulan açık ve kapalı semt pazar yerlerinde 5957 sayılı Pazaryerleri Yönetmeliği gereğince çalışmalarımız sürdürülmektedir.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	26.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		26.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		26.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.	
HEDEF	3.5	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMELİK VE RUHSATLANDIRMA HİZMETLERİNİ ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTMEK.	
PERFORMANS HEDEFİ	3.5.2	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMELİK	
AÇIKLAMALAR	İlçemiz sınırlarında bulunan işyerlerinin ve gıda üretim yapan tesislerin, üretim sürecinde hijyen, doğru malzeme kullanımı ve sağlıklı gıda üretimlerinin yapımı hususunun sağlanması için gerekli denetimlerin yapılması ve bunun sonucunda vatandaşların hizmet almış olduğu işyerlerinden kaliteli ve sağlık açısından güvenilir hizmet almalarının sağlanması hedeflenmiştir.		

SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	VERİLEN RUHSAT SAYISI	9.167	10.000	10.800
AÇIKLAMA	İLÇEDE FAALİYET GÖSTEREN RUHSATLI İŞYERİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	DENETİM SAYISI	800	900	950
AÇIKLAMA	YILLIK YAPILAN DENETİM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	VERİLEN RUHSATA GÖRE İŞ YAPMAYAN İŞLETMELERİN ORANI (%)	1	1	1
AÇIKLAMA	VERİLEN RUHSATA GÖRE İŞ YAPMAYAN İŞLETMELERİN ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.			
4				
AÇIKLAMA				
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
133	RUHSAT DENETİM İŞLERİ FAALİYETİ	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.5	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMELİK VE RUHSATLANDIRMA HİZMETLERİNİ ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	3.5.2	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMELİK
FAALİYET KODU / ADI	133	RUHSAT DENETİM İŞLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>Denetim ekibimiz ve müdürlük içi çalışan personelimize birlikte koordineli olarak, ilçemizde bulunan işyerlerinin ruhsat kontrollerini yapmak, ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerine işlem başlatarak ruhsatlandırma işlemlerini yapmak, işyeri ruhsatı almayan, mevzuata aykırı işyerlerini faaliyetten men etmek için gerekli yazışma ve kararları aldirmek, kabahetler kanununa aykırı davranan işyerlerine gerekli idari para cezaları işlemlerini uygulamak, gıda üretimi yapan işyerlerini belli bir program dahilinde denetlemek gibi çalışmalar yürütülecektir.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		0,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.		
HEDEF	3.6	TEMİZ BİR KENT İÇİN KATI ATIK TOPLAMA VE GERİ DÖNÜŞÜM HİZMETLERİNİ ETKİN ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK, ÇEVRE BİLİNCİNİ GÜÇLENDİRMEK VE SIFIR ATIK PROJESİ ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK		
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.1	ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİREREK KATI ATIKLARI TOPLAMAK.		
AÇIKLAMALAR	Evsel atıkların ve katı atıkların toplanmasında etkili yöntemler geliştirilip, bilinçlendirme faaliyetleri yapılarak evsel ve katı atık toplama ile ilgili şikayetler en aza indirilerek vatandaş memnuniyeti gözetilecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	TOPLANAN KATI ATIK MİKTARI TON	155.450	160.000	170.000
AÇIKLAMA	TOPLANAN KATI ATIK MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK			
2	KATI ATIK TOPLAMA ARACI	25	25	25
AÇIKLAMA	KATI ATIK TOPLAMA ARACI SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	VATANDAŞLARIN KATI ATIK TOPLAMA HİZMETİNDEN MEMNUNİYET ORANI %	85	85	90
AÇIKLAMA	VATANDAŞLARIN KATI ATIK TOPLAMA HİZMETİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
4	VATANDAŞLARIN CADDE SOKAK TEMİZLİĞİNDEN MEMNUNİYET ORANI %	60	75	80
AÇIKLAMA	VATANDAŞLARIN CADDE SOKAK TEMİZLİĞİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
5	BİLİNÇLENDİRME FAALİYETİ SAYISI	3	3	3
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
134	KATI ATIK TOPLAMA FAALİYETİ	5.440.100,00	0,00	5.440.100,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		5.440.100,00	0,00	5.440.100,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.6	TEMİZ BİR KENT İÇİN KATI ATIK TOPLAMA VE GERİ DÖNÜŞÜM HİZMETLERİNİ ETKİN ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK, ÇEVRE BİLİNCİNİ GÜÇLENDİRMEK VE SIFIR ATIK PROJESİ ÇALIŞMALARINI
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.1	ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİREREK KATI ATIKLARI TOPLAMAK.
FAALİYET KODU / ADI	134	KATI ATIK TOPLAMA FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	

AÇIKLAMALAR

- Bünyemiz genelinde 16 adet çöp aracı, 3 adet çaça tabir edilen çok amaçlı çöp toplama aracı, 6 adet küçük çöp aracı, 3 adet çift kabin kamyonet, 1 adet servis minibüsü, 3 adet binek araç, 3 adet yol süpürme aracı olmak üzere toplam 35 araç ile 3 vardiya olarak 7 gün 24 saat kesintisiz çöp toplama hizmeti verilmektedir. Çöplerin toplanmasında Yeraltı galvanizli ve yeni nesil yerüstü çöp konteynerleri kullanılmakta olup toplanan katı atıklar izmir Büyükşehir Belediyesi aktarma istasyonuna dökülmektedir. Toplam 323 personel ile 9 mınıtkada temizlik hizmeti sürdürülmektedir.

-Çöp konteynırları ve konteynır çevreleri belirli sıklıklarla konteyner yıkama ve dezenfekte aracı ile dezenfektan temizleyici kullanılarak yıkanmakta ve temizlenmektedir. Kullanılmakta olan değişik kapasitelerdeki çöp konteynırları arızaları denetim elemanlarının tespitleri ile ve gelen talepler doğrultusunda tamir edilerek boyanmaktadır.

Ekonomik ömrünü tamamlayarak kullanılmayacak duruma gelen konteynırlar toplanarak yerlerine yeni konteynırlar konulmakta, yetersiz gelen bölgelere denetim elemanlarının tespitleri doğrultusunda konteyner takviyesi yapılmaktadır.

-İlçemiz sınırlarında haftanın belirli günlerinde kurulan pazaryerinin pazar bitiminden hemen sonra çöpleri toplanmakta, ekiplerimizce süpürülerek temizlenmekte ve yıkanarak dezenfekte edilmektedir.

EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.440.100,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		5.440.100,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.440.100,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.		
HEDEF	3.6	TEMİZ BİR KENT İÇİN KATI ATIK TOPLAMA VE GERİ DÖNÜŞÜM HİZMETLERİNİ ETKİN ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK, ÇEVRE BİLİNCİNİ GÜÇLENDİRMEK VE SIFIR ATIK PROJESİ ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK		
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.2	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE ETKİLERİ İLE SIFIR ATIK HAKKINDA FARKINDALIK OLUŞTURAN ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK VE GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARINI ARTTIRMAK.		
AÇIKLAMALAR	Bir çok kurum tarafından günümüzün en önemli çevre sorunu olarak kabul edilen küresel iklim değişikliği ile mücadelede yerel yönetimler (belediyeler) ön plana çıkmaktadır. Belediyeler iklim değişikliği ve sıfır atık gibi ulusal ve küresel bir sorunu yeni bir kurumsallaşma üzerinden yorumlayarak, bu çerçevede ülkemizi ve dünyamızı çevre kirliliği merkezli iklim değişikliğinin yıkıcı etkilerinden korumayı hedeflemektedirler. Bu mücadelenin ilk adımlarından biri olan farkındalık oluşturmak için eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek belediye olarak bizim de önem ve öncelik verdiğimiz faaliyetlerimizden biri olacaktır. Aynı zamanda Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) hazırlanması çalışmalarına başlanılması planmıştır.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARI (kg)	77.590	1.850	1.971
AÇIKLAMA	YAĞ , CAM , PLASTİK , GİYİM , KARTON , ELEKTRİK VE ELEKTRONİK ATIKLARIN VB. TOPLAMI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	GERİ DÖNÜŞÜM ORANI %	4,9	2,0	2,5
AÇIKLAMA	GERİ DÖNÜŞÜM ATIK MİKTARININ TOPLAM ATIK MİKTARINA ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	ÇEVRE EĞİTİMİ VE ETKİNLİK SAYISI	3	5	6
AÇIKLAMA	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK EĞİTİMİ VE ETKİNLİK SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
4	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK EĞİTİMİ VE ETKİNLİKLERİNDEN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI	1.350	3.100	4.100
AÇIKLAMA	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK EĞİTİMİ VE ETKİNLİKLERİNDEN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
5	TOPLANAN ATIK İLAÇ MİKTARI (KG)	2.740	5.200	6.500
AÇIKLAMA	BERTARAF GÖNDERİLEN ATIK İLAÇ MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK.			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
173	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK FAALİYETLERİ	680.000,00	0,00	680.000,00
Genel Toplam		680.000,00	0,00	680.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	3	TEMİZLİĞİ VE YEŞİLİ İLE MUTLU İNSANLARIN YAŞADIĞI SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK.
HEDEF	3.6	TEMİZ BİR KENT İÇİN KATI ATIK TOPLAMA VE GERİ DÖNÜŞÜM HİZMETLERİNİ ETKİN ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK, ÇEVRE BİLİNCİNİ GÜÇLENDİRMEK VE SIFIR ATIK PROJESİ ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.2	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE ETKİLERİ İLE SIFIR ATIK HAKKINDA FARKINDALIK OLUŞTURAN ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK VE GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARINI ARTTIRMAK.
FAALİYET KODU / ADI	173	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK FAALİYETLERİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
Buca Belediyesi Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) hazırlanması giderleri için eğitim ve raporunun sunulması sürecinde danışmanlık ve koordinasyon hizmeti alınacaktır. Atık malzeme ve atık ilaçların alımı nakliyesi için araç kiralama yapılacaktır. İklim Değişikliği etkilerini azaltmaya yönelik çevre bilincini artıracak iklim hareketi başlatmak için ilan, broşür kitapçık, afişi yaptırılması etkinliklerde kupa, şilt vb promosyon ürünleri dağıtımı giderleri için ödenek ayrılması uygun görülmüştür.		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	680.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		680.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		680.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.		
HEDEF	4.1	KADINLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILIMINI SAĞLAMAK ÜZERE PIRLANTA MERKEZİ SAYISINI ARTIRMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	4.1.1	NİTELİKLİ ERKEN ÇOCUKLUK GELİŞİMİ VE OKUL ÖNCESİVE YARI ZAMANLI EĞİTİME ERİŞİMİN SAĞLANMASI.		
AÇIKLAMALAR	Bir insanın zihinsel kapasitesinin %80'i 6 yaşından önce oluşmaktadır. Bu nedenle erken çocukluk döneminde alınan eğitim çocuğa ve dolayısıyla gelecek kuşaklara yapılan en önemli yatırımdır. Belediyemiz bu bilinçle geleceğimiz ve en önemli varlığımız küçük yaştaki bireylerimizin gelişim düzeylerine ve bireysel özelliklerine uygun, zengin uyarıcı ortamlar sağlayarak bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişimlerini destekleyecek haftada 5 gün 3.5 saat (yarı zamanlı) eğitim hizmeti veren Yarı Zamanlı Eğitim Merkezlerini halkımızın hizmetine sunmuştur.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	PIRLANTA MERKEZİ (YARI ZAMANLI) SAYISI	6	6	6
AÇIKLAMA	PIRLANTA MERKEZİ (YARI ZAMANLI EĞİTİM) SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	PIRLANTA MERKEZLERİNDEN MEMNUNİYET ORANI %	85	85	85
AÇIKLAMA	PIRLANTA MERKEZİNEDEN (YARI ZAMANLI EĞİTİM) MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	PIRLANTA MERKEZİNİ KULLANAN ÇOCUK SAYISI	256	198	240
AÇIKLAMA	6 (Pirlanta Merkezi)Yarı Zamanlı Eğitim Merkezlerimizin sınıf kapasitesi sabah 20 ,öğlen 20 öğrenci eğitim görmektedir.			
4				
AÇIKLAMA				
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
136	PIRLANTA MERKEZİ (Yarı zamanlı eğitim) FAALİYETİ	5.155.000,00	0,00	5.155.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		5.155.000,00	0,00	5.155.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.
HEDEF	4.1	KADINLARIN SOSYAL YAŞAMA KATILIMINI SAĞLAMAK ÜZERE PIRLANTA MERKEZİ SAYISINI ARTIRMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	4.1.1	NİTELİKLİ ERKEN ÇOCUKLUK GELİŞİMİ VE OKUL ÖNCESİVE YARI ZAMANLI EĞİTİME ERİŞİMİN SAĞLANMASI.
FAALİYET KODU / ADI	136	PIRLANTA MERKEZİ (Yarı zamanlı eğitim) FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>Milli Eğitim Bakanlığı 2013 Okul Öncesi Eğitim programına uygun kazanım ve göstergeleri kapsamında 48-60 ay aralığındaki çocuklara 09.00-12.30, 60-72 ay aralığındaki çocuklara 13.30-17.00 saatleri arasında hizmet veriliyor. Koronavirüs tedbirleri çerçevesinde, kontenjan dahilinde her merkezimizden toplam 40 çocuk faydalanabilmektedir. Talep ve ihtiyaç doğrultusunda yeni merkezler açma ve mevcut merkezlerin kapasitelerini artırma çalışmaları yürütülecektir.Pırlanta merkezlerinde kullanılacak olan kırtasiye ve (Yeni yıl, 23 Nisan,19 Mayıs,Anneler günü Babalar günü Çevre Koruma haftası,Engelliler haftası,Kızılay haftası vb.)düzenlenecek etkinlikler için ödenek ayrılması uygun görülmüştür.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.155.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		5.155.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.155.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.		
HEDEF	4.2	SOSYAL YARDIMLARDA ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİRİLEREK DOĞRU HEDEF KİTLEYE ULAŞMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	4.2.1	SOSYAL YARDIMLARDA ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİRİLEREK DOĞRU HEDEF KİTLEYE ULAŞMAK.		
AÇIKLAMALAR	5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesinde sosyal hizmet ve yardım hizmetlerini yapmak ve yaptırmak belediyelerin görevleri arasında sayılmaktadır.Sosyal yardım türleri, nitelikleri ve yararlanma kriterleri ile yaralanacak olan kişilerin standartlarını en doğru şekilde tespit ederek Buca ilçe sınırları içerisinde ikamet eden ihtiyaç sahibi,kimsesiz yaşlı,engelli vatandaşlarımıza ulaşarak aynı ve nakdi yardım yapılarak durumlarında iyileşme sağlanmasına devam edilecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	SOSYAL YARDIM ALAN HANE SAYISI	8.000	8.100	8.200
AÇIKLAMA	ERZAK, KIRTASIYE, YENİDOĞAN, EŞYA BANKASI, ŞEHİT AİLELERİNE VERİLEN HİZMET , MÜCBİR SEBEPLER VB. HERTÜRLÜ AYNI VE NAKDİ YARDIM YAPILAN HANE SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	SOSYAL YARDIMLARDAN MEMNUNİYET ORANI %	79	80	81
AÇIKLAMA	SOSYAL YARDIMLARDAN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	TEMİZLENEN İBADETHANE SAYISI	0	93	93
AÇIKLAMA	TEMİZLİK HİZMETİ VERİLECEK İBADETHANE SAYISI İLE ÖLÇÜLECEKTİR.			
4	ASKER AİLESİ YARDIMI YAPILAN AİLE SAYISI	46	50	60
AÇIKLAMA	ASKER AİLESİ YARDIMI YAPILAN AİLE SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
137	SOSYAL YARDIM FAALİYETİ	12.000.000.00	0,00	12.000.000.00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		12.000.000.00	0,00	12.000.000.00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI	BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.
HEDEF	4.2	SOSYAL YARDIMLARDA ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİRİLEREK DOĞRU HEDEF KİTLEYE ULAŞMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	4.2.1	SOSYAL YARDIMLARDA ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİRİLEREK DOĞRU HEDEF KİTLEYE ULAŞMAK.
FAALİYET KODU / ADI	137	SOSYAL YARDIM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	

AÇIKLAMALAR

5393 sayılı Belediye Kanununun 13/18 m maddeleri gereğince Belediye meclisince kabul edilmiş muhtaç kimselere yardım yönetmeliği'ne göre Buca sınırları içerisinde ikamet eden dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesiz vatandaşlarımıza belediyemizin yaptığı aynı ve nakdi (ERZAK, KIRTASIYE, YENİDOĞAN, EŞYA BANKASI, ŞEHİT AİLELERİNE VERİLEN HİZMET , MÜCBİR SEBEPLER vB.)yardımlar için ödenek ayrılması uygun görülmüştür.

EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	12.000.000.00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		12.000.000.00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		12.000.000.00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.		
HEDEF	4.3	MESLEK KURLARI VE ORGANİZASYONLARLA İSTİHDAMA KATKI SAĞLAMAK VE EĞİTİM DÜZEYİNİN YÜKSELTİLMESİNE YÖNELİK FAALİYETLERDE BULUNMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	4.3.1	İSTİHDAMA VE EĞİTİME KATKI SAĞLAMAYA YÖNELİK KURLAR DÜZENLEMEK		
AÇIKLAMALAR	İstihdama yönelik mesleki eğitim faaliyetleri ile ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın aktif olarak iş yaşamına katılmasını teşvik etmek, ayrıca ilçemizin ekonomik, sosyo kültürel kalkınması sağlanarak halkın yaşam kalitesi ve refahını artırmakda hedeflenmiştir. Düzenlenen eğitim faaliyetleri ile de dezavantajlı ailelerin çocuklarının toplumda donanımlı bireyler olabilmeleri adına herkes için eşit ve adil eğitim ilkesinden yola çıkarak söz konusu bireyler arasında fırsat eşitliği sağlamakda amaçlarımız arasındadır.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	MESLEKİ KURLARDAN YARARLANANLARIN SAYISI	897	950	990
AÇIKLAMA	MESLEKİ KURLARDAN YARARLANANLARIN SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	MESLEKİ KURLARDAN YARARLANANLARIN MEMNUNİYETİ %	98	98	98
AÇIKLAMA	MESLEKİ KURLARDAN YARARLANANLARIN MEMNUNİYETİ DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	EĞİTİM FAALİYETİNDEN YARARLANANLARIN SAYISI	1.047	1050	1070
AÇIKLAMA	EĞİTİM KURLARINDAN YARARLANAN TOPLAM KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
4	EĞİTİM FAALİYETİNDEN YARARLANANLARIN MEMNUNİYETİ	98	98	98
AÇIKLAMA	EĞİTİM FAALİYETİNDEN YARARLANANLARIN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
5				
AÇIKLAMA				
6				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
165	İSTİHDAMA YÖNELİK MESLEKİ VE EĞİTİM KURSU FAALİYETİ	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.
HEDEF	4.3	MESLEK KURLARI VE ORGANİZASYONLARLA İSTİHDAMA KATKI SAĞLAMAK VE EĞİTİM DÜZEYİNİN YÜKSELTİLMESİNE YÖNELİK FAALİYETLERDE BULUNMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	4.3.1	İSTİHDAMA VE EĞİTİME KATKI SAĞLAMAYA YÖNELİK KURLAR DÜZENLEMEK
FAALİYET KODU / ADI	165	İSTİHDAMA YÖNELİK MESLEKİ VE EĞİTİM KURSU FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	

AÇIKLAMALAR

Aziz Nesin ve Bilgi Eğitim Merkezi vatandaşlarımızın genel eğitim ihtiyaçlarına cevap verirken merkezimizin en büyük özelliği sosyal açıdan dezavantajlı ailelerin çocuklarına üniversiteye hazırlık ilk ve orta öğretim öğrencilerine okula destek kursları vererek onlara destek olmaktır. Cemal Yetginer Eğitim, Etüt Meslek ve Sanat atölyemiz ise Göksu mahallesinde hizmet vermektedir. Sanat atölyemizde sosyal ve kültürel kursların yanı sıra meslek edindirmeye yönelik ücretsiz kurslarda verilmektedir. Buraya ayırmış olduğumuz bütçe ise verilecek olan eğitim hizmetinde öğretmenlere ödenek olan ücreti kapsamaktadır. Diksiyon, satranç, İngilizce gibi kursların açılması planlanmaktadır.

EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.000.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.		
HEDEF	4.4	DEZAVANTAJLI KESİMLERİN SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK VE TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE YÖNELİK FARKINDALIĞI ARTTIRMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	4.4.1	KADININ SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK		
AÇIKLAMALAR	Bir ülkenin sürdürülebilir kalkınmayı başaran ülkeler arasında yerini alabilmesinin yolu,kadınların ekonomik ve sosyal olarak güçlenmesinden geçer.Dolayısıyla kadının güçlenmesi bireysel hak ve menfaatlerine erişim sağlaması; aile ve toplumsal yapımızın güçlenmesi bakımından son derece hayati bir hedeftir.Kadınların artan şiddet karşısında mücadelesini güçlendirerek sosyal yaşamda toplumsal cinsiyet eşitliği sağlamaya ve ayrımcılığa yönelik farkındalık oluşturmak, kadınlarımızın insan onuruna yakışan bir hayat sürmeleri, ayrıca eğitim, bilim, siyaset, ekonomi ve çalışma hayatı başta olmak üzere her alanda hak ettikleri yeri almaları ve bu alanlara değer katmaları için çalışmalarımıza program döneminde de devam edeceğiz.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	DANIŞMANLIK HİZMETİ (PSİKOLOJİK,HUKUKSAL VE AİLE DANIŞMANLIĞI HİZMETİ)VERİLECEK AİLE - KADIN SAYISI	557	720	750
AÇIKLAMA	DANIŞMANLIK HİZMETİ(PSİKOLOJİK,HUKUKSAL VE AİLE DANIŞMANLIĞI HİZMETİ) VERİLECEK AİLE - KADIN SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	KADINLARA YÖNELİK EĞİTİM VE ETKİNLİK SAYISI	11	22	22
AÇIKLAMA	SOSYOLOJİK FARKINDALIK , KADIN AKTİVİTE MERKEZİ ETKİNLİKLERİ GİBİ ETKİNLİK VE EĞİTİM SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.			
3	EĞİTİM VE ETKİNLİKLERE KATILAN KİŞİ SAYISI (KADIN ERKEK)	2.178	3.000	3.000
AÇIKLAMA	SOSYOLOJİK FARKINDALIK ETKİNLİK VE EĞİTİMLERE KATILAN KADIN VE ERKEK SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.			
4	KADINLARA VERİLEN DANIŞMANLIK VE SOSYAL HİZMETLERDEN MEMNUNİYET ORANI %	90	90	90
AÇIKLAMA	KADINLARA VERİLEN DANIŞMANLIK VE SOSYAL HİZMETLERDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
5	KADIN MİSAFİRHANESİNDEN FAYDALANAN KADIN SAYISI	6	6	6
AÇIKLAMA	GEÇİCİ SÜRE İLE BARINMA İHTİYACI KARŞILANAN KADIN SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
140	KADIN AİLE HİZMETLERİ FAALİYETİ	1.985.000,00	0,00	1.985.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.985.000,00	0,00	1.985.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.
HEDEF	4.4	DEZAVANTAJLI KESİMLERİN SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK VE TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE YÖNELİK FARKINDALIĞI ARTTIRMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	4.4.1	KADININ SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK
FAALİYET KODU / ADI	140	KADIN AİLE HİZMETLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ		KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AÇIKLAMALAR		
Kadınların sosyal, kültürel, ekonomik yaşamdaki rolünün güçlendirilmesini sağlamak üzere 11 Şubat Özgecan ASLAN' ı anma günü, 14 Şubat Sevgililer Günü, 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar günü, 11 Ekim Dünya Kız Çocukları günü, 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Karşı Uluslararası Mücadele ve Dayanışma günü, İ.B.B. Kadın Festivali, Anneler Günü, Babalar Günü, 5 Aralık Türk Kadınına Seçme ve Seçilme Hakkı, sergi, kültürel gezi, piknik, panel ve seminer gibi organizasyonların gerçekleştirilmesi ve Kadın Misafirhanesi hizmetlerinin sürdürülebilmesi amacıyla ödenek ayrılması öngörülmüştür.		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.985.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.985.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.985.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.		
HEDEF	4.4	DEZAVANTAJLI KESİMLERİN SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK VE TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE YÖNELİK FARKINDALIĞI ARTTIRMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	4.4.2	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL YAŞAMA KATILIMINI DESTEKLEMELİK.		
AÇIKLAMALAR	Geçmişten günümüze engelli bireyler sosyal,ekonomik,eğitim,aile,rehabilitasyon,fiziksel çevre,ulaşım,istihdam alanlarında çeşitli zorluklarla karşılaşmakta,bu zorluklar toplumsal yaşama katılımlarını olumsuz yönde etkilemektedir.Bu sebeple Buca Belediyesi olarak engelli biyerlere yönelik sosyal politika ve hizmetlerin artırılması ile daha sağlıklı ve mutlu bir çevrede yaşamaları öngörülmektedir.Engelliler Merkezimiz, özel donanımına sahip engelli araçlarımız,Buca Halk Eğitim Merkezi ve Buca Engelliler Derneği ile işbirliği içinde düzenlediğimiz kurs ve etkinliklerle engelli vatandaşlarımıza desteğimiz artarak devam edecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	ENGELLİ MERKEZİNE KAYITLI KİŞİ SAYISI	712	730	750
AÇIKLAMA	ENGELLİ MERKEZİNE KATILAN KİŞİ SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.			
2	HİZMET ALAN ENGELLİ SAYISI	4.000	4100	4200
AÇIKLAMA	ETKİNLİKLERE KATILAN, NAKİL HİZMETİNDEN VE KURSLARDAN FAYDALANAN ENGELLİ SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.			
3	ENGELLİLERİN BELEDİYE HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYETİ %	80%	85	90
AÇIKLAMA	ENGELLİLERİN BELEDİYE HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
4				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
141	ENGELLİ HİZMETLERİ FAALİYETİ	20.000,00	0,00	20.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.
HEDEF	4.4	DEZAVANTAJLI KESİMLERİN SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK VE TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE YÖNELİK FARKINDALIĞI ARTTIRMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	4.4.2	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL YAŞAMA KATILIMINI DESTEKLEMELİK.
FAALİYET KODU / ADI	141	ENGELLİ HİZMETLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>Engelli bireylerin kentsel yaşama katılımlarını sağlayabilmek için her türlü tedbir ve önlem almak 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelere verilen görev ve sorumluluklardan biridir. Merkezimizde bulunan 3 adet engelli aracımızla engelli vatandaşlarımızın banka, eğitim kurumları, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına ulaşmaları sağlanacaktır. İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 11 adet akülü tekerlekli sandalye aracı şarj istasyonunun bakım ve onarımları, düzenlenecek kurs ve etkinlikler için ödenek ayrılması uygun görülmüştür. Engelliler merkezimizde yıl içerisinde kurslar, sinema gösterimi pikni, sergi, gezi, ve etkinlikler düzenlenecektir. Yine merkezimizde Buca Halk Eğitim Merkezi ve Buca Engelliler Derneği ile tenis, halk oyunları ritim gibi faaliyetler düzenlenmektedir.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		20.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.		
HEDEF	4.5	KÜLTÜREL DEĞER AYRIMI YAPILMAKSIZIN TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERLE KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK		
PERFORMANS HEDEFİ	4.5.1	İKRAM ARAÇLARI İLE TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERDE BULUNMAK.		
AÇIKLAMALAR	Belediyeler geleneksel yerel hizmetleri yerine getirmekle yetinmeyerek , sosyal belediyeçilik kapsamında halka sosyal hizmet ve sosyal yardım da sunmaktadırlar. Buca Belediyesi olarak biz de Buca İlçe sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımızın zor günlerin de yanlarında olarak cenazelerine taziye için gelen misafirlerine camilerde ikram edilmek üzere yiyecek/içecek ikramı yapmaktayız. Yine kamu kurumlarının talepleri ve belediyemiz tarafından yapılan etkinlik açılış ve organizasyonlar da 3 adet ikram aracımız ile halkımıza hizmet vermekteyiz.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	İKRAM ARACINDAN HİZMET ALAN KİŞİ SAYISI	750.000	950.000	1.000.000
AÇIKLAMA	İKRAM ARACINDAN HİZMET ALAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	İKRAM ARACI SAYISI	4	3	3
AÇIKLAMA	İKRAM ARACI SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3				
AÇIKLAMA				
4				
AÇIKLAMA				
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
142	İKRAM ARACI FAALİYETİ	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		6.000.000,00	0,00	6.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.	
HEDEF	4.5	KÜLTÜREL DEĞER AYRIMI YAPILMAKSIZIN TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERLE KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK	
PERFORMANS HEDEFİ	4.5.1	İKRAM ARAÇLARI İLE TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERDE BULUNMAK.	
FAALİYET KODU / ADI	142	İKRAM ARACI FAALİYETİ	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
AÇIKLAMALAR			
Buca ilçe sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımızın cenazelerine taziye için gelen misafirlerine camilerde, kamu kurumlarının talepleri doğrultusunda ve belediyemiz tarafından yapılan etkinlik açılış ve organizasyonlarına müdürlük talepleri doğrultusunda ikram edilmek üzere alınacak yiyecek/içecek giderleri için ödenek ayrılması öngörülmüştür.			
EKONOMİK KOD		2024	
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00	
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00	
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.000.000,00	
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00	
05	CARİ TRANSFERLER	0,00	
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	
08	BORÇ VERME	0,00	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		6.000.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00	
	YURT İÇİ	0,00	
	YURT DIŞI	0,00	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		6.000.000,00	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.		
HEDEF	4.5	KÜLTÜREL DEĞER AYRIMI YAPILMAKSIZIN TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERLE KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK		
PERFORMANS HEDEFİ	4.5.2	TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK ORGANİZASYONLARLA KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK.		
AÇIKLAMALAR	Toplumsal dayanışma toplumun kurum ve kuruluşları ile ortak değerlerde birleşmesi ve birlikte hareket etmesidir. Dayanışma ve bütünleşmede çok büyük öneme sahip olan Ramazan ayı, Muharrem ayı, taziye vb. günlere yönelik hizmetlerimiz ve sosyo-ekonomik durumu yetersiz ihtiyaçlı ailelerin yanında olarak birlik beraberlik ve hoşgörüyü desteklemeye devam edilecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	İFTAR HİZMETİNDEN YARARLANAN KİŞİ SAYISI	30.000	18.000	18.500
AÇIKLAMA	İFTAR HİZMETİNDEN (İFTAR YEMEĞİ , KUMANYA , RAMAZAN KOLİSİ VB.) YARARLANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	TAZİYE HİZMETİNDEN YARARLANAN KİŞİ SAYISI	2369	2380	2400
AÇIKLAMA	TAZİYE HİZMETİNDEN YARARLANAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	İFTAR YEMEĞİ HİZMETİNDEN MEMNUNİYET %	80	85	85
AÇIKLAMA	İFTAR YEMEĞİ HİZMETİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
4	TAZİYE HİZMETİNDEN MEMNUNİYET %	85	85	85
AÇIKLAMA	TAZİYE HİZMETİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
5	AŞURE DAĞITIMI YAPILAN KİŞİ SAYISI	5000	5250	5500
AÇIKLAMA	AŞURE DAĞITIMI YAPILAN KİŞİ SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
143	KÜLTÜREL DAYANIŞMA ORGANİZASYONLARI FAALİYETİ	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		3.500.000,00	0,00	3.500.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	4	SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTARAK TOPLUMSAL REFAH İÇİN DOĞRU HEDEF KİTLEYE HİZMET VERMEK.
HEDEF	4.5	KÜLTÜREL DEĞER AYRIMI YAPILMAKSIZIN TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERLE KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK
PERFORMANS HEDEFİ	4.5.2	TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK ORGANİZASYONLARLA KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	143	KÜLTÜREL DAYANIŞMA ORGANİZASYONLARI FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
Ramazan ayı içerisinde 18.500 kişiye verilmesi planlanan iftar yemeği, Kadir Gecesi organizasyonu, Muharrem ayında dağıtılacak olan aşure ve ilçemiz sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ailelerine verilecek nohutlu pilav ve ayran servisi yanında masa ,sandalye,çadır vb hizmetlerimiz için ödenek ayrılmıştır.		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	2.000.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		3.500.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.500.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARıyla ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.		
HEDEF	5.1	ULAŞIM AĞI İÇİNDE YER ALAN KALDIRIMLAR İLE YOLLARI, ENGELLİ VE YAŞLI DOSTU HALİNE GETİRMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	5.1.1	KALDIRIMLARI, YOL VE MERDİVENLERİ ÇEVRE İLE UYUMLU, GÜVENLİ, ENGELSİZ YAŞAMA UYGUN HALE GETİRMEK		
AÇIKLAMALAR	Erişebilirlik sosyal hayata katılabilme açısından engelliler için son derece önemli bir konudur. Toplumsal yaşamın her alanında engellilerin de yer alması, tedavi eğitim ve rehabilitasyon hizmetlerinden faydalanması, üretime katılması, sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere katılması mekânların ve ulaşım sistemlerinin erişilebilir ve kullanışlı olarak düzenlenmesi ile doğrudan ilgilidir. Bu nedenle fiziksel çevre ve ulaşım sistemleri; planlama ve tasarım aşamasından itibaren, toplumun her kesiminin (engellilerin, yaşlıların, çocukların, bebek arabalarının vb.) kullanım ve erişebilirlik gereksinimlerini karşılayabilecek biçimde düzenlenmesi öncelikli hedeflerimiz arasında yer almaktadır.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	YENİ YAPILAN KALDIRIM UZUNLUĞU (KM)	9	50	10
AÇIKLAMA	ORTALAMA 1MT GENİŞLİĞİNDE YENİ YAPILAN KALDIRIM MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK			
2	BAKIM VE ORANIMI YAPILAN KALDIRIM UZUNLUĞU KM	6	50	15
AÇIKLAMA	ENGELLİ VE YAŞLILARA UYGUN HALE HALE GETİRİLEN MEVCUT KALDIRIM MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK			
3	KALDIRIMLARDAN VATANDAŞ MEMNUNİYETİ %	80	88	65
AÇIKLAMA	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ ANKETLERİ İLE ÖLÇÜLECEK			
4	ENGELLİ VE YAŞLI DOSTU ŞEHİR ALGISI %	60	65	75
AÇIKLAMA	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ ANKETLERİ İLE ÖLÇÜLECEK			
5	YENİ YAPILAN YOL UZUNLUĞU(KM)	8	20	25
AÇIKLAMA	İMAR PLANINA UYGUN OLARAK YAPILAN YENİ YOL MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK			
6	BAKIM VE ORANIMI YAPILAN YOL UZUNLUĞU(KM)	4	10	10
AÇIKLAMA	SORUMLULUK ALANIMIZ İÇERİSİNDE YER ALAN BAKIM VE ONARIMI YAPILAN MEVCUT YOL MİKTARI İLE ÖLÇÜLECEK			
7	YOLLARDAN VATANDAŞ MEMNUNİYETİ DÜZEYİ %	70	60	70
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
169	YOL YAPIM , BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	145.000.000,00	0,00	145.000.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		145.000.000,00	0,00	145.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARIYLA ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.
HEDEF	5.1	ULAŞIM AĞI İÇİNDE YER ALAN KALDIRIMLAR İLE YOLLARI, ENGELLİ VE YAŞLI DOSTU HALİNE GETİRMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	5.1.1	KALDIRIMLARI,YOL VE MERDİVENLERİ ÇEVRE İLE UYUMLU, GÜVENLİ, ENGELSİZ YAŞAMA UYGUN HALE GETİRMEK
FAALİYET KODU / ADI	169	YOL YAPIM , BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
Yeni yapılacak kaldırımlar ve mevcut engelsiz hale getirilecek.Yeni kaldırım,yol yapılması,mevcut kaldırım ve yolların bakım onarımları sağlanacak.		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	105.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	40.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		145.000.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		145.000.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARıyla ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.		
HEDEF	5.2	HALKIN VE KENTİN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK SOSYAL, KÜLTÜREL, MİMARİ VE KENTSEL TASARIM PROJELERİ ÜRETMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	5.2.3	BELEDİYE BİRİMLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİ KONUSUNDA FARKINDALIĞINI VE KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK, YURTTAŞ KATILIMINI SAĞLAMAK		
AÇIKLAMALAR	<p>Sürdürülebilir kalkınma, "bugünün ihtiyaçlarını, gelecek kuşakların da kendi ihtiyaçlarını karşılayabilme olanağından ödün vermeksizin karşılamak" olarak tanımlanmaktadır. Önceleri çevresel hassasiyet üzerine bina edilen bu kalkınma modeli, zamanla sosyal, kültürel ve siyasal alanlarda da gündeme gelmiştir. Sürdürülebilir kalkınmanın temelinde kaynakların korunması ve geliştirilmesi bulunmaktadır. Kaynakların sürekli olarak, korunarak değerlendirilmeleri, özellikle yenilebilir kaynakların kendilerini yenileme sınırları aşılımadan kalkınmaya destek olabilmeleri, çevreyi koruyan kalkınma felsefesinin temelini oluşturmaktadır. Yerel Kalkınma yaklaşımı da; yerel dinamiklerin harekete geçirilerek, yerel toplulukların fiziki, ekonomik, sosyal, kültürel ve siyasal alanda sürdürülebilir kalkınma ilkelerine uygun olarak gelişimini sağlamayı hedefleyen bir kavram olarak karşımıza çıkmaktadır.</p> <p>Sürdürülebilir kalkınma ve yerel kalkınma birbirini tamamlayıcı nitelikte, sistematik ve bütüncül bir süreçten oluşmaktadır. Yerel kalkınmada belediyeler çok önemli rol ve işleve sahip olduklarından belediye birimlerinin sürdürülebilir kalkınma hedefleri konusunda farkındalığını ve kapasitesini arttırmak program döneminde öncelik vereceğimiz çalışmalar arasında yer alacaktır.</p>			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	ÜRETİLEN PROJE SAYISI	20	12	8
AÇIKLAMA	ARGE MÜDÜRLÜĞÜ'N DE ÜRETİLEN PROJE SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.			
2	BAŞVURU YAPILAN PROJE SAYISI	6	6	6
AÇIKLAMA	BAŞVURU YAPILAN ULUSAL VE ULUSLARARASI PROJE/ YARIŞMA SAYISIYLA ÖLÇÜLECEK.			
3	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLE İLGİLİ VERİLEN EĞİTİM SAYISI	50	60	60
AÇIKLAMA	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLE İLGİLİ VERİLEN KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI EĞİTİM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
159	AR - GE PROJELERİ ÜRETİM FAALİYETİ	50.000,00	0,00	50.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARıyla ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUŞTURMAK.
HEDEF	5.2	HALKIN VE KENTİN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK SOSYAL, KÜLTÜREL, MİMARİ VE KENTSEL TASARIM PROJELERİ ÜRETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	5.2.3	BELEDİYE BİRİMLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİ KONUSUNDA FARKINDALIĞINI VE KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK, YURTTAŞ KATILIMINI SAĞLAMAK
FAALİYET KODU / ADI	159	AR - GE PROJELERİ ÜRETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (AR-GE) MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>Araştırma ve Geliştirme yönetmeliği ve Gönüllü Katılım Yönetmeliği Yönergesi doğrultusunda Sürdürülebilirlik ve İnovasyon Merkezinde 17 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ekseninde ulusal ve uluslararası proje ,işbirliği geliştirme ,kurumsal kapasitenin artırılması, paydaş analizleri, paydaş işbirliklerinin geliştirilmesi ve katılımcılığı güçlendirmek amaçlarına yönelik çalışılmaktadır.Bu çalışmalar kapsamında;</p> <p>. Buca Belediyesinin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel ,kentsel platformlarda görünürlüğünün artmasına yönelik üyeliklerin yapılarak yarışmalara başvurulacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kurumsal insan kaynaklarının yeterli olmadığı konularda 17 Sürdürülebilir Kalkınma Amacı doğrultusunda yapılacak olan araştırma geliştirme ,fizibilite,üyelik, ulusal ve uluslararası ağlara başvuru ücretleri ,coğrafi işaret ,patent ,marka tescili, danışmanlık hizmetleri , Gönüllü Katılım Platformu atölye çalışmalarında eğitimci modaratör hizmeti alınacaktır.• Konusunda uzman ve veya yetkinliği olan Üniversite personeli, stk mensubu kişiler , özel sektör mensubu kişi ve kuruluşlardan eğitim ve danışmanlık hizmeti alınacaktır.• Her yerden çalışma ve video konferans ve toplantı yapma esnekliği sağlayan digital toplantı platformu üyeliği, online araştırma ve anket amacı olarak Mentimeter vb. platform üyelik ücreti, sürdürülebilirlik ve inovasyon merkezi web sitesi tasarımı ve işletimi hizmetleri alınacaktır.• Gönüllü katılım web sistemi ve tasarımı işletim hizmetleri alınacaktır.• Çalışma alanımız dahilinde olan ulusal ve uluslararası fuar, konferans ,çalıştay, eğitim ,panel ve benzeri etkinliklere katılım sağlanacaktır. • Yurtiçi ve <p>Yurtdışı projelerin konusuna göre seyahat ve konaklama giderleri karşılanacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none">• Gönüllü katılım platformu proje takımlarına değişkenlik gösteren çeşitli temrinlik malzeme alınacaktır.• Sürdürülebilirlik ve inovasyon merkezlerinde paydaşlarla yapılacak olan eğitim, atölye, odak grup toplantıların da kullanılmak üzere geri dönüşümlü malzemelerden üretilmiş olan kırtasiye malzemeleri (Geri dönüşümlü ; A4 kağıt, kurşun kalem, tükenmez kalem, kesik uçlu tahta kalem, bloknot vb.) satın alınacaktır.• Sürdürülebilirlik ve inovasyon merkezinde 17 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında yürütülecek farkındalık çalışmaları ve		
		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		50.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARIYLA ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR BUCA'YI OLUSTURMAK.			
HEDEF	5.3	YENİ YAPILACAK BELEDİYE TESİS VE BİNALARINI ULAŞILABİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTACAK ŞEKİLDE TASARLAMAK VE MEVCUTLARI ENGELSİZ HALE GETİRECEK ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	5.3.1	YENİ YAPILACAK BELEDİYE TESİS VE BİNALARINI ULAŞILABİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTACAK ŞEKİLDE TASARLAMAK VE MEVCUTLARI ENGELSİZ HALE GETİRECEK ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK.			
AÇIKLAMALAR		Ulaşılabilirlik, kentte yaşayan tüm bireylerin kimseye ihtiyaç duymadan kamusal hizmetlerin tümüne ulaşabilmeleri ve bunları kullanabilmeleri, kısaca toplumsal yaşama katılabilmeleri için yapıcı çevrede ve kentsel hizmetlerde alınması gereken tüm tedbirleri içermektedir.Bu nedenle kentleri insan odaklı ve toplumu düşünerek dizayn etmeli, tasarımlar herkes için olmalı .Buca Belediyesi olarak yeni yapılacak hizmet binaları ve sosyal tesislerde,park ve bahçelerde,yol ve kaldırımlarda ulaşılabilirliği ön planda tutmayı ve mevcut yapıları ulaşılabilir hale getirmeyi hedefledik.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024	HEDEF
1	BİNA VE TESİS SAYISI	60	65		68
AÇIKLAMA	BİNA VE TESİS SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.				
2	BİNA VE TESİSLERDEN VATANDAŞ MEMNUNİYETİ DÜZEYİ %	90	80		85
AÇIKLAMA	BİNA VE TESİSLERDEN VATANDAŞ MEMNUNİYETİ DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
3	BİNA VE TESİSLERİN ENGELLİ VE YAŞLILARA UYGUNLUK DÜZEYİ %	70	88		90
AÇIKLAMA	BİNA VE TESİSLERİN ENGELLİ VE YAŞLILARA UYGUNLUK DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.				
4					
AÇIKLAMA					
5					
AÇIKLAMA					
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
148	BİNA YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	215.610.000,00	0,00	215.610.000,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam		215.610.000,00	0,00	215.610.000,00	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	5	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜST YAPI ÇALIŞMALARıyla ENGELLERİ AŞAN, YAŞANABİLİR
HEDEF	5.3	YENİ YAPILACAK BELEDİYE TESİS VE BİNALARINI ULAŞILABİLİRLİĞİ ÖN PLANDA
PERFORMANS HEDEFİ	5.3.1	YENİ YAPILACAK BELEDİYE TESİS VE BİNALARINI ULAŞILABİLİRLİĞİ ÖN PLANDA
FAALİYET KODU / ADI	148	BİNA YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	

AÇIKLAMALAR

Belediyemiz tesis ve binalarını ulaşılabilirliğini ön planda tutacak şekilde tasarlanacak ve mevcutları engelsiz hale getirecek çalışmalar yürütülecek. Yeni yapılacak olan Belediye hizmet binaları, sosyal ve spor tesislerinin her türlü bakım onarım ve tadilat(Klima periyodik bakım,asansör periyodik bakımı,Belediyeye ait tüm tesislerin ışıklandırma,boya,inşaat onarım,kapı pencere yenileme,elektrik ve tesisat) işlemleri gerçekleştirilecek.Devam etmekte olan spor tesisi,Buca Belediyesi Gediz Şantiyesi yapım işi, BGSM 7758 ada 2 parselde bulunan yapının ikmal inşaatının yapılması sağlanacaktır.

EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	48.410.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	167.200.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		215.610.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		215.610.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.		
HEDEF	6.1	ELEKTRONİK BELGE YÖNETİMİNE GEÇEREK, ARŞİV ALT YAPISINI GÜÇLENDİRMEK, BELEDİYENİN YEDEKLEME SİSTEMİNİ YENİLEMEK VE FELAKET KURTARMA YAPISINI OLUŞTURMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	6.1.1	DİJİTAL ARŞİV ALT YAPISINI OLUŞTURARAK EBYS İLE ENTEGRASYONUNUN SAĞLANMASI, YEDEKLEME SİSTEMİNDE DEPOLAMA ALANI VE UZAK LOKASYON YAPILANDIRILMASININ TAMAMLANMASI VE GÜNCEL REGULASYONLAR DOĞRULTUSUNDA SİSTEM MİMARİSİNİN MODERNİZASYONUNUN YAPILMASI.		
AÇIKLAMALAR	Günümüzün hızla gelişen dijital ortamında, kurumların vatandaşlara daha hızlı, kolay ve güvenli hizmet sunabilmek için en son teknolojik gelişmelere ayak uydurması gerekmektedir. Bu noktada sistem modernizasyonu, başarılı bir dijital dönüşüm sürecinin önemli bir parçası olarak karşımıza çıkmaktadır. EBYS ile birlikte kurum arşivindeki belgelerin depolanması ve erişiminin sağlanması için dijital arşiv sistemi ile EBYS'nin entegrasyonunun sağlanması, kullanıcıların ve üretilen veri miktarlarının artması ile birlikte mevcut sunucu ve depolama alanlarının yetersiz kalmaması, dış birimler ile bağlantıların iyileştirilmesi çalışmalarının gerçekleştirilmesi için sistem mimarisinin modernizasyonunun yapılması önem ve öncelik arz etmektedir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	EBYS SİSTEMİNDEN MEMNUNİYET ORANI %	50	%70	%80
AÇIKLAMA	EBYS SİSTEMİNİ KULLANAN TÜM PERSONELİN EBYS'NİN KULLANIM, ARAYÜZ VE İŞLEMLER AÇISINDAN DEĞERLENDİRMELERİ SONUCU OLUŞACAK MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	YEDEKLEME SİSTEMİNDE DEPOLAMA ALANI ARTTIRILMASI VE UZAK LOKASYON YAPILANDIRILMASININ TAMAMLANMA ORANI %	VY.	0	%50
AÇIKLAMA	YEDEKLEME SİSTEMİNDE DEPOLAMA ALANI ARTTIRILMASI VE UZAK LOKASYON YAPILANDIRILMASININ TAMAMLANMA ORAN İLE ÖLÇÜLECEK			
3	DİJİTAL ARŞİV İLE EBYS ENTEGRASYONUNUN GERÇEKLEŞME ORANI %	VY.	0	%75
AÇIKLAMA	DİJİTAL ARŞİV İLE EBYS ENTEGRASYONUNUN GERÇEKLEŞME ORANI İLE ÖLÇÜLECEK			
4	E-BELEDİYE SİSTEMİNDE SUNULAN HİZMET SAYISI	15	15	19
AÇIKLAMA	E-BELEDİYE SİSTEMİNDE SUNULAN HİZMET SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
5	E-BELEDİYE SİSTEMİNDE KAYITLI (YIL İÇİNDE AKTİF KULLANAN)KULLANICI SAYISI	16.000	18.000	20.000
AÇIKLAMA	E-BELEDİYE SİSTEMİNDE KAYITLI (YIL İÇİNDE AKTİF KULLANAN)KULLANICI SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK			
6	SİSTEM MİMARİSİNİN MODERNİZASYONU	VY.	0	%100
AÇIKLAMA	SİSTEM MİMARİSİNİN MODERNİZASYONU SONRASINDA HATASIZ VE EKSİKSİZ AKTARILAN VERİ ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
149	BİLGİ İŞLEM FAALİYETİ	29.500.000,00	0,00	29.500.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		29.500.000,00	0,00	29.500.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.1	ELEKTRONİK BELGE YÖNETİMİNE GEÇEREK, ARŞİV ALT YAPISINI GÜÇLENDİRMEK, BELEDİYENİN YEDEKLEME SİSTEMİNİ YENİLEMEK VE FELAKET KURTARMA YAPISINI OLUŞTURMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.1.1	DİJİTAL ARŞİV ALT YAPISINI OLUŞTURARAK EBYS İLE ENTEGRASYONUNUN SAĞLANMASI, YEDEKLEME SİSTEMİNDE DEPOLAMA ALANI VE UZAK LOKASYON YAPILANDIRILMASININ TAMAMLANMASI VE GÜNCEL REGULASYONLAR DOĞRULTUSUNDA SİSTEM MİMARİSİNİN MODERNİZASYONUNUN YAPILMASI.
FAALİYET KODU / ADI	149	BİLGİ İŞLEM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	

AÇIKLAMALAR

EBYS ile birlikte kurum arşivindeki belgelerin depolanması ve erişiminin sağlanması için Dijital Arşiv çalışmaları Arşiv Müdürlüğü tarafından başlatılmıştır. 2024 yılı arşiv çalışmaları kapsamında müdürlüğümüz tarafından dijital arşiv sistemi ile EBYS'nin entegrasyonunun sağlanması hedeflenmektedir. Kullanıcıların ve üretilen veri miktarlarının artması ile birlikte mevcut sunucu ve depolama alanlarının yetersiz kalmaması ve dış birimler ile bağlantıların iyileştirilmesi çalışmalarının da 2024 yılında gerçekleştirilmesi gerekmektedir. Bu çalışmaların gerçekleştirilebilmesi için sistem mimarisinin modernizasyonunun yapılması önem ve öncelik arz etmekte olup hedeflenen çalışmalara ilişkin ödenek ayrılması uygun görülmüştür.

EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	23.450.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	6.050.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		29.500.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		29.500.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.	
HEDEF	6.1	ELEKTRONİK BELGE YÖNETİMİNE GEÇEREK, ARŞİV ALT YAPISINI GÜÇLENDİRMEK, BELEDİYENİN YEDEKLEME SİSTEMİNİ YENİLEMEK VE FELAKET KURTARMA YAPISINI OLUŞTURMAK.	
PERFORMANS HEDEFİ	6.1.2	ARŞİV ALTYAPISINI GÜÇLENDİRMEK İÇİN KURUM BİLGİ VE BELGELERİNİN TEKNOLOJİK GELİŞMELERDEN YARARLANARAK TASNİFİ VE SAKLANMASINI SAĞLAMAK	
FAALİYET KODU / ADI	160	ARŞİV HİZMETLERİ	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ		
AÇIKLAMALAR			
Kurum arşivinin dijitalleştirilmesi çalışmaları yürütülecektir.			
EKONOMİK KOD		2024	
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00	
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00	
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00	
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00	
05	CARİ TRANSFERLER	0,00	
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	
08	BORÇ VERME	0,00	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		0,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00	
	YURT İÇİ	0,00	
	YURT DIŞI	0,00	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		0,00	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.		
HEDEF	6.2	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMELERİ VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMELERİ.		
PERFORMANS HEDEFİ	6.2.1	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMELERİ VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMELERİ.		
AÇIKLAMALAR	Kurumların başarısını etkileyen en önemli faktörlerin başında insan gücü gelmektedir. Çalışanların yeni şeyler öğrenmesi ve kendini geliştirmesi yoluyla işteki performanslarını yükseltmek mümkündür. Program döneminde düzenlenecek planlanmış eğitim faaliyetleri ile motivasyon aktiviteleri çalışanların eğlenceli bir ortamda bilinçlenmesini ve başarıya odaklanmalarını sağlamanın yanında kurum hedeflerine ulaşmada önemli bir role sahip olacaktır.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	DÜZENLENEN EĞİTİM SAYISI	24	10	10
AÇIKLAMA	DÜZENLENEN MEVZUAT VE KİŞİSEL GELİŞİM EĞİTİM SAYILARI İLE ÖLÇÜLECEK			
2	DÜZENLENEN EĞİTİMLERE KATILIM SAYISI	519	300	450
AÇIKLAMA	DÜZENLENEN MEVZUAT VE KİŞİSEL GELİŞİM EĞİTİMLERİNE KATILAN PERSONEL SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK			
3	DÜZENLENEN ETKİNLİK SAYISI	1	1	2
AÇIKLAMA	PERSONEL MOTİVASYONU İÇİN DÜZENLENEN ETKİNLİK/ORGANİZASYON SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK			
4	DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAYISI	500	400	500
AÇIKLAMA	DÜZENLENEN ETKİNLİK/ORGANİZASYONLARA KATILAN PERSONEL SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
150	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM FAALİYETİ	260.000,00	0,00	260.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		260.000,00	0,00	260.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.2	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMELERİ VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMELERİ.
PERFORMANS HEDEFİ	6.2.1	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMELERİ VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMELERİ.
FAALİYET KODU / ADI	150	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>Personelimizin mesleki gelişimlerine katkı sunmak üzere mevzuat eğitimi ağırlıklı eğitimler düzenlenecektir. Hizmet içi eğitimlerle birlikte bakanlık kuruluşları, belediye birlikleri ve dernekler tarafından düzenlenen eğitim ve seminerlere personelimizin katılımı sağlanacaktır. Yine bu dönemde, çalışanlarımızın beklentileri doğrultusunda moral motivasyon artırıcı etkinlikler düzenlenecektir. Cumhurbaşkanlığı tarafından 30 Haziran 2021 tarih, 31527 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren 2021/14 Sayılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi "Kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet içi eğitim, konferans, seminer, çalıştay, sempozyum, toplantı, organizasyon ve benzeri her türlü faaliyetlerinin uzaktan erişim yöntemleri ile yapılması esastır." doğrultusunda çalışmalarımız yürütülecektir.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	260.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		260.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		260.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.	
HEDEF	6.2	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMEK VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.	
PERFORMANS HEDEFİ	6.2.2	KURUM PERSONELİNİN ÇALIŞMALARINDA ETKİNLİĞİ VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK İÇİN DENETİM FAALİYETLERİNİ YÜRÜTMEK.	
AÇIKLAMALAR	Kurum/birimlerdeki süreçlerin izlenmesi, gelişimi sınırlayıcı ve kısıtlayıcı etkenlerin tespit edilmesi, amaçlara ulaşmada engel teşkil eden unsurların ortadan kaldırılması ve sürekli ve sistematik iyileştirme ve geliştirmeye yönelik sağlıklı bir işleyiş gerçekleştirilmenin yolu denetim mekanizmasının işlerliği ve etkinliği ile mümkündür. Yönetim fonksiyonunun geliştirilmesi ve yönetim seviyesinin ilerletilmesi etkin ve optimum şartlarda yapılan teftiş/denetim ve rehberlik faaliyeti ile yakından ilgili olduğundan, teftiş/denetim fonksiyonuna atfedilen değer de günden güne artmaktadır. Bu doğrultuda idarece uygun görülen birim veya birimlerin iş ve işleyişinin teftiş ve denetimleri yapılacaktır.		

SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	DENETİM YAPILACAK BİRİM SAYISI	1	1	1
AÇIKLAMA	DENETİM YAPILACAK BİRİM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK			
2				
AÇIKLAMA				
3				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
161	DENETİM FAALİYETİ	6.000,00	0,00	6.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		6.000,00	0,00	6.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.2	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMEK VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.2.2	KURUM PERSONELİNİN ÇALIŞMALARINDA ETKİNLİĞİ VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK İÇİN DENETİM FAALİYETLERİNİ YÜRÜTMEK.
FAALİYET KODU / ADI	161	DENETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>Teftiş Kurulu Müdürlüğü, yönetmelikte yer alan görev ve tanımlar çerçevesinde çalışmalarını sürdürmektedir. Program döneminde belirlenecek olan birim ya da birimlerin çalışmaları, işlemleri hukuki ve mali açıdan denetlenecek olup, teftiş ve denetimin sonunda birimin işleyişinin mevzuata uygunluk bakımından durum değerlendirmesine yer verilen rapor hazırlanacaktır. Birimin tespit edilen hata ve usulsüzlükleri varsa geri bildirimde bulunulup bu yönde mevzuat eğitimi verilip kurumun daha etkin ve verimli çalışmasına katkı sağlanacaktır.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		6.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		6.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.		
HEDEF	6.3	BELEDİYE GELİRLERİNDE TAHAKKUK TAHSİLAT ORANINI ARTIRMAK VE GİDERLERDE TASARRUFU ÖN PLANDA TUTAN UYGULAMALARI DESTEKLEMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	6.3.1	BELEDİYE GELİRLERİNDE TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANINI ARTIRMAK.		
AÇIKLAMALAR	Belediye hizmetlerinin istenilen düzeyde sunulabilmesi ve en iyi şekilde yerine getirebilmesi için vergilerin etkin bir şekilde toplanması büyük bir önem arz etmektedir. Vergilerin tamamını yasalara uygun olarak ve düşük maliyetle toplamanın yanısıra vergiye gönüllü uyumu sağlamakta temel hedeflerden biri olmalıdır. Vergi mükelleflerinin vergi yükümlülükleri konusundaki bilgi yetersizlikleri, vergi yasalarını anlama konusundaki zorluklar, beyan vermenin zorluğu ya da yüksek maliyeti, vergi beyanı ve verginin ödenmesi konusundaki isteksizlik, yanlış ya da eksik beyanda bulunma eğilimi vergi uyumu sorunlarına yol açmaktadır. Vergi açıklarının kapatılması ve vergi uyumunun sağlanması noktasında Buca Belediyesi olarak vergi tahsilatının zamanında ve etkin bir şekilde yapılmasını sağlamanın yanısıra vergiye gönüllüğü teşvik eden, vergiden kaçınmayı önlemeye yönelik çalışmalarla belediye gelirlerinde tahsilatın tahakkuka oranını arttırmayı hedeflemekteyiz.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANI %	71,83	75	78
AÇIKLAMA	TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEME ORANI %	81,26	90	90
AÇIKLAMA	GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEME DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANI %	69,85	75	85
AÇIKLAMA	GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.			
4				
AÇIKLAMA				
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
151	BÜTÇE GELİRLERLERİ YÖNETİM FAALİYETİ	20.000,00	0,00	20.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.3	BELEDİYE GELİRLERİNDE TAHAKKUK TAHSİLAT ORANINI ARTIRMAK VE GİDERLERDE TASARRUFU ÖN PLANDA TUTAN UYGULAMALARI DESTEKLEMELİK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.3.1	BELEDİYE GELİRLERİNDE TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANINI ARTIRMAK.
FAALİYET KODU / ADI	151	BÜTÇE GELİRLERLERİ YÖNETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	

AÇIKLAMALAR

Belediye gelirlerinin tahakkuk/tahsilat işlemlerini etkin,verimli ve vatandaş odaklı bir yaklaşımla gerçekleştirebilmek amacıyla,mükelleflerimizin internet üzerinden beyan ve ödeme işlemlerini yapabilmelerini teşvik etmek için Bilgi İşlem Müdürlüğü ile ortak çalışmalar yürütülecektir.PTT ve bankalarla online tahsilat konusunda protokol yapılarak tahsilatın hızlandırılması sağlanacaktır.Mali Hizmetler Müdürlüğü personel sayısı ve yetkinliği(mevzuat eğitimi vb) artırılarak vergi kaybının en aza indirilmesi sağlanacaktır.Muafiyet uygulanan mükelleflerin TAKBİS sistemi ve Vergi Dairesinden taramaları yapılarak,Tapu Müdürlüğü'nden aylık olarak satışı yapılan gayrimenkullerin listesi alınarak,beyanı olmayanlar beyana davet edilerek beyan kaydı oluşturulması sağlanacaktır.Gerek posta ve ilan yolu ile tebligat için gerekse yoklama memurlarının yol gidelerini karşılamak için ödenek ayrılması uygun görülmüştür.

EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		20.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.	
HEDEF	6.4	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK, BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNDE GÜVENLİK VE TEMİZLİK HİZMETLERİNDE KALİTEYİ ARTTIRMAK	
PERFORMANS HEDEFİ	6.4.1	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK.	
AÇIKLAMALAR	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin en doğru ve hızlı şekilde yerine getirilmesi mal ve hizmet alımlarına ilişkin yürütülen ihale süreçlerinde aynı hız ve doğrulukta yapılmasını gerektirmektedir. Bu doğrultuda muhtelif müdürlükler tarafından gelen mal ve hizmet alımlarına ilişkin istem listelerinin müdürlüğümüze ulaşmasından itibaren ihale süreci ve doğrudan temin süreci müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir. İhale dosyalarının hazırlanması ve ihale sürecinin doğru ve hızlı şekilde takip edilmesi için müdürlüklere eğitim ve bilgi destek desteği verilmesi de büyük önem arz etmektedir.		

SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	KANUNEN BELİRLENEN SÜRELERDE TAMAMLANAN İHALE ORANI %	100	100	100
AÇIKLAMA	KANUNEN BELİRLENEN SÜRELERDE TAMAMLANAN İHALE DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	İPTAL OLAN İHALELERİN ORANI %	13	11	15
AÇIKLAMA	İPTAL OLAN İHALELERİN TOPLAM İHALELER İÇİNDEKİ PAYI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3				
AÇIKLAMA				
4				
AÇIKLAMA				
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
152	DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETİ	15.600.000,00	0,00	15.600.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		15.600.000,00	0,00	15.600.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.4	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK, BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNDE GÜVENLİK VE TEMİZLİK HİZMETLERİNDE KALİTEYİ ARTTIRMAK
PERFORMANS HEDEFİ	6.4.1	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	152	DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>Müdürlükler tarafından gelen talepler doğrultusunda mal ve malzeme alımları için istem listelerinin müdürlüğümüze ulaşmasından itibaren ihale süreci ve doğrudan temin süreci müdürlüğümüz tarafından yürütülerek talepler karşılanmaktadır. İhale sürecini en doğru ve en hızlı şekilde gerçekleştirmek için ihale dosyalarının hazırlanmasına ilişkin müdürlüklere eğitim ve bilgi desteği verilecektir. Türkiye Belediyeler Birliği tarafından muhtelif zamanlarda verilen ihale ve doğrudan temin ile ilgili eğitimlere katılarak oradan elde edilen tecrübeyi belediye personeline aktarması sağlanacaktır. Müdürlüklerin mal ve hizmet alımına ilişkin taleplerini karşılamak üzere ödenek ayrılması öngörülmüştür.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	13.350.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	2.250.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.600.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		15.600.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.	
HEDEF	6.4	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK, BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNDE GÜVENLİK VE TEMİZLİK HİZMETLERİNDE KALİTEYİ ARTTIRMAK	
PERFORMANS HEDEFİ	6.4.2	BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNİN GÜVENLİLİĞİNİ VE TEMİZLİĞİNİ EN İYİ ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK.	
AÇIKLAMALAR	Belediyemiz ana hizmet binası ve ek hizmet binalarında oluşabilecek tüm risklere karşı çalışanlarımızın ve tüm birimlerimizin korunması, hırsızlık, suikast, sabotaj, doğal afet gibi muhtelif tehditlere karşı emniyet tedbirlerinin alınması sağlanacaktır. Bu nedenle program döneminde iş güvenliği çalışmalarımız ve güvenlik personelinin bilgilendirilmesi büyük titizlikle sürdürülecektir. İçişleri Bakanlığına bağlı Emniyet Müfettişlerinin yaptığı denetimlere her zaman hazır olunacaktır. Aynı şekilde belediyemiz ana hizmet binası ve ek hizmet binalarının temizliği müdürlüğümüz tarafından yapılacaktır. Çalışma birimlerini, tuvaletleri, çay ocakları, koridorları vb alanları kapsayan temizlik malzemeleri temini sağlayarak program yılı içerisinde temizlik hizmeti verilmesi planlanmaktadır. Ayrıca Belediye Ana hizmet binası ve ek hizmet birimleri ve kamu araçları periyodik olarak ilaçlanmaktadır.		

SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	GÜVENLİK RİSKİ YARATAN OLAY SAYISI	0	0	0
AÇIKLAMA	TUTANAK ALTINA ALINMIŞ GÜVENLİK RİSKİ TAŞIYAN OLAY SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	ÇALIŞANLARIN GÜVENLİK HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYET ORANI (%)	90	90	90
AÇIKLAMA	ÇALIŞANLARIN GÜVENLİK HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	ÇALIŞANLARIN TEMİZLİK HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYET ORANI(%)	70	80	80
AÇIKLAMA	ÇALIŞANLARIN TEMİZLİK HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYET DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
AÇIKLAMA				
AÇIKLAMA				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
153	GÜVENLİK VE TEMİZLİK FAALİYETİ	10.100.000,00	0,00	10.100.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		10.100.000,00	0,00	10.100.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.4	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK, BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNDE GÜVENLİK VE TEMİZLİK HİZMETLERİNDE KALİTEYİ ARTTIRMAK
PERFORMANS HEDEFİ	6.4.2	BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNİN GÜVENLİLİĞİNİ VE TEMİZLİĞİNİ EN İYİ ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	153	GÜVENLİK VE TEMİZLİK FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>Belediyemiz ana hizmet binası ve ek hizmet binalarında oluşabilecek tüm risklere karşı çalışanlarımızın ve tüm birimlerimizin korunması , hırsızlık, suikast , sabotaj, doğal afet gibi muhtelif tehditlere karşı emniyet tedbirlerinin alınması sağlanacaktır. Bu nedenle program döneminde iş güvenliği çalışmalarımız ve güvenlik personelinin bilgilendirilmesi büyük titizlikle sürdürülecektir. İçişleri Bakanlığına bağlı Emniyet Müfettişlerinin yaptığı denetimlere her zaman hazır olunacaktır.</p> <p>Aynı şekilde belediyemiz ana hizmet binası ve ek hizmet binalarının temizliği müdürlüğümüz tarafından yapılacaktır. Çalışma birimlerini, tuvaletleri, çay ocakları koridorları vb alanları kapsayan temizlik hizmeti için temizlik malzemeleri temini sağlanarak program yılı içerisinde temizlik hizmeti verilmesi planlanmaktadır. Ayrıca Belediye Ana hizmet binası ve ek hizmet birimleri ve kamu araçları periyodik olarak ilaçlanacaktır.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.100.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.100.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.	
HEDEF	6.5	VATANDAŞLARDAN VE MUHTARLARDAN GELEN TÜM TALEPLERİ YERİNDE İNCELEMELİK VE EN KISA SÜREDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.	
PERFORMANS HEDEFİ	6.5.1	MUHTARLARLA ETKİNLİK/TOPLANTI/EĞİTİM DÜZENLENEREK BELEDİYE HİZMETLERİNDE KATILIMCILIK ANLAYIŞINI GÜÇLENDİRMEK.	
AÇIKLAMALAR	Muhtarlıklar yerel yönetimin halkla buluşan dinamik alt birimleridir.Mahalle muhtarlıkları ülkemizde demokrasinin gelişmesine katkıda bulunurken yönetime katılımı sağlamanın da önemli araçlarından birini oluşturmaktadır.Muhtarların vatandaşların kolay ve hızlı bir şekilde ulaşım sorunlarını dile getirdiği en yakın yönetim kademesi olması itibariyle de kamu hizmetlerinin yürütülmesindeki rolü büyüktür.Vadandaşımıza daha kaliteli hizmet sunmanın ve katılımcılık anlayışını güçlendirmenin önemli aktörlerinden biri olan mahalle muhtarlarımız ile sürekli iletişim halinde olmak büyük önem arz etmektedir.		

SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	MUHTARLARLA YAPILAN ETKİNLİK/TOPLANTI /EĞİTİM SAYISI	1	5	5
AÇIKLAMA	MUHTARLARLA YAPILAN ETKİNLİK/TOPLANTI /EĞİTİM SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	MUHTARLARDAN GELEN TALEP/ ŞİKÂYETLERE CEVAP VERİLME ORANI %	100	100	100
AÇIKLAMA	MUHTARLARDAN GELEN TALEP/ ŞİKÂYETLERE CEVAP VERİLME DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
3				
AÇIKLAMA				
4				
AÇIKLAMA				
5				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
154	MUHTARLIK İŞLERİ FAALİYETİ	320.000,00	0,00	320.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		320.000,00	0,00	320.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.5	VATANDAŞLARDAN VE MUHTARLARDAN GELEN TÜM TALEPLERİ YERİNDE İNCELEMELERİ VE EN KISA SÜREDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.5.1	MUHTARLARLA ETKİNLİK/TOPLANTI/EĞİTİM DÜZENLENEREK BELEDİYE HİZMETLERİNDE KATILIMCILIK ANLAYIŞINI GÜÇLENDİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	154	MUHTARLIK İŞLERİ FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>Muhtarlık İşleri Müdürlüğü olarak faaliyetlerin sürdürülebilmesi için ilçemiz sınırları içinde bulunan mahallelerin talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda; ilgili birimlerimiz kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu sağlayarak, talep ve şikayetlerin hızlı ve kalıcı bir biçimde çözümlenmeleri sağlanmaktadır. Muhtarlarımızdan telefonla veya yazılı olarak gelen talepler, anında ilgili müdürlüğe iletilerek sorunun çözümü için takip işlemleri koordineli olarak sürdürülmektedir. Muhtarlık ofislerinin elektrik,su,telefon, internet faturalarının ödenmesi işlemleri yapılmaktadır.. Muhtar ziyaretleri yapılarak sorunların yerinde tespiti ve muhtarlık hizmet binalarının daha etkin ve aktif olarak hizmet verebilmeleri için , ofis malzemesi ihtiyaçları , muhtarlardan gelen talepler doğrultusunda karşılanmakta, muhtarlara yönelik toplantılar,eğitim ve etkinlikler düzenlenmektedir.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	320.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		320.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		320.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.		
HEDEF	6.5	VATANDAŞLARDAN VE MUHTARLARDAN GELEN TÜM TALEPLERİ YERİNDE İNCELEMELİK VE EN KISA SÜREDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	6.5.2	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN HIZLI VE ETKİN BİR ŞEKİLDE DUYRULMASINI SAĞLAMAK .		
AÇIKLAMALAR	Belediyeler,görevlerinin doğasından gelen bir yaklaşımla,sürekli halkın içinde yer almaktadır.Belediye hizmetleriyle hemşerilik ilişkisi birbiriyle özdeşleşmiştir.Bu nedenle halkla ilişkiler konusu üzerinde önemle durulması gereken bir noktayı oluşturmaktadır.Belediye hizmetlerinden haklı en iyi şekilde haberdar edilmesinin(tanıtma) yanında aynı zamanda halkın görüşlerinin öğrenilmesi(tanıtma)yöntemleri belediyelerde önemli bir role sahiptir.Halkla ilişkiler süreci açısından web siteleri,sosyal medya, mobil uygulamalar,vatandaş memnuniyet anketleri,yazılı ve görsel basın halkı tanıma ve tanıtımda kullanılan uygulamalar olup çalışmalarımıza bu doğrultuda yön verilecektir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ (GENEL) ORANI %	68,6	73	75
AÇIKLAMA	VATANDAŞ GENEL MEMNUNİYET ORANINA GÖRE ÖLÇÜLECEK.			
2	SOSYAL MEDYA TAKİPÇİ SAYISI	176.600	214.000	216.000
AÇIKLAMA	SOSYAL MEDYA (FACEBOOK , İNSTAGRAM , TWİTTER VB.) TAKİPÇİ SAYISIYLA ÖLÇÜLECEKTİR.			
3	SMS SİSTEMİYLE ULAŞILAN VATANDAŞ SAYISI	252.072	250.000	260.000
AÇIKLAMA	SMS SİSTEMİYLE ULAŞILAN VATANDAŞ SAYISIYLA ÖLÇÜLECEKTİR			
4	BİLGİLENDİRME İÇİN KULLANILAN BİLBORD,AFİŞ, PANKART, VB SAYISI	1560	1600	1700
AÇIKLAMA	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN DUYRULMASI İÇİN KULLANILAN BİLBORD,AFİŞ, PANKART, VB SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK			
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
155	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETİ	54.495.500,00	0,00	54.495.500,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		54.495.500,00	0,00	54.495.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.5	VATANDAŞLARDAN VE MUHTARLARDAN GELEN TÜM TALEPLERİ YERİNDE İNCELEMELER VE EN KISA SÜREDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.5.2	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN HIZLI VE ETKİN BİR ŞEKİLDE DUYRULMASINI SAĞLAMAK .
FAALİYET KODU / ADI	155	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
Halkla ilişkiler sürecimizi yürütürken kullanacağımız hertürlü sosyal medya,yazılı ve görsel basın, grafik,tasarım,bilboard,video,fotograf çekimi, vatandaş memnuniyet anketleri, yönetimden gelen talep, istekler doğrultusunda düzenlenen yemek,kahvaltı etkinlik, organizasyon, fuar , resmi bayramlar gibi etkinliklerde vatandaşlarımıza dağıtılmak üzere kullanılan hediye ürün ve promosyon ürünlerin alımı , yaptırılması, vb işlerinin sosyal medya haberleri,içerikleri ve yayınlanası işi, görüntülü yayın,televizyon kanalları canlı yayın, haberlerin yayınlanması vb. işlerin yapılması, kamera ve araçları, fotoğraf makinesi ve yan araçları, cd, flash bellek, harddisk vb alımların yapılması işleri için ödenek ayrılması uygun görülmüştür.		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	49.495.500,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	5.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		54.495.500,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		54.495.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.		
HEDEF	6.5	VATANDAŞLARDAN VE MUHTARLARDAN GELEN TÜM TALEPLERİ YERİNDE İNCELEMELİK VE EN KISA SÜREDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	6.5.3	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE BİRİMLER ARASI KOORDİNASYONU SAĞLAYARAK VATANDAŞ TALEPLERİNİN KARŞILANMA ORANINI ARTTIRMAK.		
AÇIKLAMALAR	Belediyelerin sunduğu hizmet kalitesi ve verimliliğini ölçmede en önemli unsur, o hizmetten yararlanan vatandaşlardan gelen geri bildirimdir. Bu geri bildirimler sayesinde kaliteli ve verimli hizmet sunumu için kullanılan fiziki ve beşeri kaynakların, tahsisinden stratejik yönetimine kadar her alanda oluşturulan hedeflerin sağlıklı bir biçimde gerçekleştirilebilmesi için vatandaş taleplerinin bir merkezden izlenerek yönetilmesi, böylelikle hizmet kapasitesinin artırılması amaçlanmaktadır. Koordinasyon İşleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan Sarı Masa Çözüm Merkezi, çalışmalarını bu hedef doğrultusunda sürdürmektedir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	VATANDAŞ TALEP/ŞİKAYETLERİNE CEVAP VERİLME ORANI %	88,84	94	99
AÇIKLAMA	SARI MASA ÇÖZÜM MERKEZİ TARAFINDAN KULLANILAN PROGRAM VERİLERİNE GÖRE ÖLÇÜLECEK.			
2				
AÇIKLAMA				
3				
AÇIKLAMA				
4				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
170	TOPLUMSAL İLETİŞİM FAALİYETİ	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.5	VATANDAŞLARDAN VE MUHTARLARDAN GELEN TÜM TALEPLERİ YERİNDE İNCELEMELİK VE EN KISA SÜREDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.5.3	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE BİRİMLER ARASI KOORDİNASYONU SAĞLAYARAK VATANDAŞ TALEPLERİNİN KARŞILANMA ORANINI ARTTIRMAK.
FAALİYET KODU / ADI	170	TOPLUMSAL İLETİŞİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
<p>Sarı Masa Çözüm Merkezi vatandaş ile etkileşime farklı yollar ve araçlar ile girer. Bunlardan en öncelikli ve yoğunluklu çalışan kısımlar çağrı merkezi ve medya birimidir. Vatandaş dilek ve şikayetleri hem sesli olarak hem de görsel ve yazılı olarak Whatsup, Webmail, Info, Twitter(X), Instagram, Facebook üzerinden kayda alınır. Yüz yüze birimi, vatandaşla birebir görüşerek dilek ve şikayetlerini alır, gerekiyorsa vatandaşın ilgili birime yönlendirir. Açık Kapı üzerinden gelen kaymakamlık taleplerini kayda alır. HİM üzerinden gelen İzmir Büyükşehir Belediyesi evrakları ilgili personel tarafından kayıt altına alınır. Saha ekibi, Buca içerisinde sık sık dolaşarak sorunları yerinde tespit eder ve kayda alır. Zaman zaman başkanın talebi üzerine Saha Ekibi Başkan' a eşlik ederek vatandaş dilek ve şikayetlerini yerinde kayıt altına alır. Kayıt altına alınan tüm talep ve şikayetler ilgili müdürlüklere yönlendirilerek belirlenmiş süreler içerisinde takibi yapılır. Müdürlüklerden gelen yanıtlar Geri Dönüş ekibi tarafından vatandaşa ve ilgili kurumlara iletilir. Söz konu konularla ilgili olarak kullanılmakta olan yazılım programının hizmet alım işlemleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olduğundan müdürlük bütçemiz için herhangi bir ödenek talebinde bulunulmamıştır.</p>		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		0,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.		
HEDEF	6.6	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK VE BÜTÇELERDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERİ EN AZA İNDİRMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	6.6.1	BELEDİYE GELİR VE GİDER BÜTÇELERİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK MİKTARINI AZALTMAK		
AÇIKLAMALAR	Belediyelerde bütçenin etkin yönetimi için gelir ve giderlerin tahmini ve denkleştirilmesi, belediye yöneticilerinin karar alma sürecinde desteklenerek yeterli bütçe hazırlama uygulama, muhasebe, mali raporlama ve iletişim sistemlerinin olması ve bu sistemlerin etkin yönetsel kontroller ve iç kontrol ile desteklenmesi gerekmektedir. Bu anlamda kaynak tahsisinde stratejik plan ve performans programı ile uygunluk gözetilerek önceliklerin doğru ve isabetli olarak belirlenmesi ile bütçede yapılabilecek değişikliklerin en az seviyeye indirilmesi hedeflenmektedir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	GİDER BÜTÇESİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK ORANI %	24,59	20	15
AÇIKLAMA	GİDER BÜTÇESİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK (AKTARMA VB.) DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
2				
AÇIKLAMA				
3				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
156	MALİ YÖNETİM FAALİYETİ	50.000,00	0,00	50.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.6	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK VE BÜTÇELERDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERİ EN AZA İNDİRMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.6.1	BELEDİYE GELİR VE GİDER BÜTÇELERİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK MİKTARINI AZALTMAK
FAALİYET KODU / ADI	156	MALİ YÖNETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	

AÇIKLAMALAR

Bütçe, belediyenin plan ve programlarının gerekleri ile fayda ve maliyet unsurları göz önünde tutularak verimlilik, tutumluluk ilkelerine uygun olarak hazırlanır ve uygulanır. Bu yönüyle bütçeler kamu kaynaklarının etkin, etkili ve ekonomik kullanılmasını amaçlar. Bütçelerle verilen ödenekler her birimin başında bulunan yöneticinin (harcama yetkilisinin) harcama miktarını gösterir. Bütçeyle verilen ödenekler harcama yetkilileri tarafından yasal düzenlemelere uygun olarak ve bütçede gösterilen amaçlar için kullanılır. Bu nedenle bütçe hazırlama sürecinde üst yönetim ve harcama yetkilileri ile toplantı ve eğitimler düzenlenmesi sağlanarak stratejik plan ve performans programı ile uyumlu, önceliklerin doğru ve isabetli belirlendiği bir bütçe hazırlanacak ve uygulama sürecinde gelir gider bütçesinde olabilecek değişikliklerin en aza indirilmesi sağlanacaktır. Bütçe çalışmalarına ilişkin kırtasiye , baskı, tasarım ,cilt giderleri için ödenek ayrılması uygun görülmüştür.

EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		50.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.		
HEDEF	6.6	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK VE BÜTÇELERDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERİ EN AZA İNDİRMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ	6.6.2	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK.		
AÇIKLAMALAR	<p>Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanununda stratejik planlama ile bütçeleme süreci iç içe girmiş durumdadır. Bu yolla amaçlanan, bütçeler ile plan ve politikalar arasında bağlantının güçlendirilmesidir. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve faaliyet/proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Kamu idarelerinde stratejik yönetimin gerektirdiği dönüşümün sürdürülmesi, yönetsel kararların stratejik planlara dayanan, orta ve uzun vadeli bakış açısı ile şekillendirilmesine ve kamu idarelerinde mevcut idari ve beşeri kapasitenin, stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilerek, yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanmasına bağlıdır. Stratejik yönetim kültürü davranışsal ve kültürel değişimi ve paydaşlar ve aktörler arası etkileşim ve karşılıklı öğrenme platformları oluşturulmasını da gerektiren uzun soluklu çalışmaları içermektedir. Açıklamalardan anlaşılacağı üzere kurumsal yapının gelişmesi stratejik yönetim anlayışının kurum kültürü olarak kabul edilmesiyle birebir ilişkilidir. Mali süreçlerde plan ve programa dayalı karar alınması kurumsal gelişmeyi ve özellikle etkin ve verimli çalışmayı sağlayacak en önemli etkindir.</p>			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	STRATEJİK PLANA UYUMLU BÜTÇE HAZIRLAMA ORANI %	100	100	100
AÇIKLAMA	STRATEJİK PLANA UYUMLU BÜTÇE HAZIRLAMA DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	PERFORMANS PROGRAMINA UYUMLU BÜTÇE HAZIRLAMA ORANI %	100	100	100
AÇIKLAMA	PERFORMANS PROGRAMINA UYUMLU BÜTÇE HAZIRLAMA DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
3	KARAR SÜREÇLERİNDE PLAN VE PROGRAMLARIN ÖN PLANDA TUTULMA ORANI %	78	79	80
AÇIKLAMA	KARAR SÜREÇLERİNDE PLAN VE PROGRAMLARIN ÖN PLANDA TUTULMA DÜZEYİ İLE ÖLÇÜLECEK.			
4				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
157	STRATEJİK YÖNETİM FAALİYETİ	300.000,00	0,00	300.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.6	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK VE BÜTÇELERDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERİ EN AZA İNDİRMEK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.6.2	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK.
FAALİYET KODU / ADI	157	STRATEJİK YÖNETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
Stratejik yönetim faaliyeti kapsamında hazırlanacak olan Stratejik Plan,İdare Faaliyet Raporu,İdare Performans Programı,İç Kontrol Uyum Eylem Planı vb. baskı ve cilt giderleri ile izleme- değerlendirme çalışmalarının etkin ve verimli yürütülmesi, konuya ilişkin farkındalığın artırılması,stratejik plan hazırlık çalışmaları için eğitim/danışmanlık hizmeti alınması planlanmış olup ödenek ayrılması uygun görülmüştür.		
EKONOMİK KOD		2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		300.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		300.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.		
HEDEF	6.7	BELEDİYE ARAÇLARININ BAKIMLARINI DÜZENLİ ŞEKİLDE YAPARAK, İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARıyla ARIZA VE HASAR MALİYETLERİNİ %10 AZALTMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ	6.7.1	BELEDİYE ARAÇLARININ ETKİN YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK İÇİN OTOMASYON SİSTEMİ GELİŞTİRMEK.		
AÇIKLAMALAR	Otomasyon sistemi; güvenli sürüş, zamandan ve yakıttan tasarruf , denetleme kolaylığı sağlaması, doğabilecek zararları en aza indirmek gibi çözüm yöntemleri sunmakta olup belediye yönetiminde ki tüm araçların sisteme dahil edilerek geliştirilmesi hedeflenmiştir.			
SIRA	Performans Göstergeleri	2022 GERÇEKLEŞME	2023 TAHMİN	2024 HEDEF
1	TAŞIT SAYISI	166	170	200
AÇIKLAMA	HURDAYA AYRILAN ARAÇLAR HARIÇ TOPLAM ARAÇ (RESMİ,KİRALIK,İŞ MAKİNESİ)SAYISI İLE ÖLÇÜLECEK.			
2	OTOMOSYON SİSTEMİNE DAHİL EDİLEN ARAÇ(TAŞIT+İŞ MAKİNESİ) ORANI	100	100	100
AÇIKLAMA	OTOMOSYON SİSTEMİNE DAHİL EDİLEN ARAÇ (TAŞIT VE İŞ MAKİNASI) SAYISININ TOPLAM ARAÇ SAYISINA ORANI İLE ÖLÇÜLECEK.			
3				
AÇIKLAMA				
4				
AÇIKLAMA				
FAALİYET KODU	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
158	ARAÇ BAKIM ONARIM VE YÖNETİM FAALİYETİ	145.300.000,00	0,00	145.300.000,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		145.300.000,00	0,00	145.300.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		BUCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AMAÇ	6	ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞAN KURUMSAL BİR YAPI İÇİN SÜREKLİ GELİŞİM VE YENİLİKÇİ ANLAYIŞLA KATILIMCILIĞI ÖN PLANDA TUTARAK KURUMSAL YAPIYI GELİŞTİRMEK.
HEDEF	6.7	BELEDİYE ARAÇLARININ BAKIMLARINI DÜZENLİ ŞEKİLDE YAPARAK, İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARıyla ARIZA VE HASAR MALİYETLERİNİ %10 AZALTMAK.
PERFORMANS HEDEFİ	6.7.1	BELEDİYE ARAÇLARININ ETKİN YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK İÇİN OTOMASYON SİSTEMİ GELİŞTİRMEK.
FAALİYET KODU / ADI	158	ARAÇ BAKIM ONARIM VE YÖNETİM FAALİYETİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMALAR		
Bakım, onarım, parça değişimi, yedek parça alımı, lastik bakım tamir değişimi sigorta vize ruhsat işlemleri plaka işlemleri, sevk ve idare akaryakıt işlemleri, araç alımı ve araç kiralama işlemleri yürütülecektir.		
EKONOMİK KOD		2024
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	135.300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	10.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		145.300.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE	0,00
	YURT İÇİ	0,00
	YURT DIŞI	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		145.300.000,00



- İDARE PERFORMANS TABLOSU
- TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU
- FAALİYETLER VE SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU



D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

2024 yılında Buca Belediyesi belirlemiş olduğu performans hedefleri için 782.616.100,00TL bütçe içi , 3.095.431,37 TL bütçe dışı olmak üzere toplam 785.711.531,37 kaynak ayrılmış bulunmaktadır. Bu dönemde genel yönetim giderlerinin 1.690.875,900,00 TL, diğer idarelere transfer edilecek kaynak miktarının da 26.508.000,00 TL olacağı tahmin edilmiştir. Yedek ödenek için ise 200.000.000,00 TL kaynak ayrılmıştır.

İDARE PERFORMANS TABLOSU									
SIRA NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY	TL	PA Y	TL	PAY
					%		%		%
1	111		İMAR PLANI REVİZYONLARINI TAMAMLAMAK (1.2.3. ETAP)	2.500.000,00	0,32%			2.500.000,00	0,32%
		114	PLANLAMA FAALİYETİ	2.500.000,00	0,32%			2.500.000,00	0,32%
2	121		KAÇAK YAPI İHBARLARINI DEĞERLENDİREREK ZAMANINDA VE ETKİN MÜDAHALE ETMEK	1.000.000,00	0,13%			1.000.000,00	0,13%
		115	YAPI KONTROL FAALİYETİ	1.000.000,00	0,13%			1.000.000,00	0,13%
3	131		KAMULAŞTIRMADA BELEDİYE BÜTÇESİNE DAHA AZ YÜK GETİRECEK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.	29.010.000,00	3,71%			29.010.000,00	3,69%
		116	KAMULAŞTIRMA FAALİYETİ	29.010.000,00	3,71%			29.010.000,00	3,69%
4	141		RUHSATLANDIRMADA DİJİTALLEŞEME ORANINI ARTTIRMAK.	50.000,00	0,01%			50.000,00	0,01%
		117	YAPI RUHSATLANDIRMA FAALİYETİ	50.000,00	0,01%			50.000,00	0,01%
5	151		SEYHAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI PROJESİNİ TAMAMLAMAK	10.000,00	0,00%	3.095.431,37	100,00%	3.105.431,37	0,40%
		118	KENTSEL DÖNÜŞÜM FAALİYETİ	10.000,00	0,00%	3.095.431,37	100,00%	3.105.431,37	0,40%
6	211		KÜLTÜR VE SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI VE BUCA 'NIN TANINIRLIĞININ ARTTIRILMASI.	29.000.000,00	3,71%			29.000.000,00	3,69%
		163	KÜLTÜR , SANAT VE TANITIM FAALİYETİ	29.000.000,00	3,71%			29.000.000,00	3,69%
7	212		ETKİNLİK VE SÖYLEŞİLER DÜZENLEYEREK KÜTÜPHANEYE İLGİYİ ARTIRMAK	20.500,00	0,00%			20.500,00	0,00%
		121	KÜTÜPHANE HİZMETLERİ FAALİYETİ	20.500,00	0,00%			20.500,00	0,00%
8	221		SPORTİF KURS VE ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK VE DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAĞLAYARAK SPORUN MERKEZİ BUCA İMAJINI GÜÇLENDİRMEK..	7.000.000,00	0,89%			7.000.000,00	0,89%
		167	GENÇLİK VE SPOR FAALİYETLERİ	7.000.000,00	0,89%			7.000.000,00	0,89%



9	231	HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN SANAT KURSLARI DÜZENLEYEREK ŞEHRİN KÜLTÜR VE SANAT HAYATINA KATKI SAĞLAMAK.	250.000,00	0,03%			250.000,00	0,03%
	172	SANAT KURSLARI FAALİYETİ	250.000,00	0,03%			250.000,00	0,03%
10	232	HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN HOBI KURSLARI DÜZENLEMEK	100.000,00	0,01%			100.000,00	0,01%
	166	HOBI KURSLARI FAALİYETİ	100.000,00	0,01%			100.000,00	0,01%
11	311	TARIMSAL ÜRETİMİ DESTEKLEMEK, ÜRÜN ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRMAK	427.000,00	0,05%			427.000,00	0,05%
	127	TARIMSAL HİZMETLER FAALİYETİ	427.000,00	0,05%			427.000,00	0,05%
12	321	MEVCUT PARKLARIN VE YEŞİL ALANLARIN BAKIM/ONARIMLARINI YAPMAK. OYUN GRUBU, AYDINLATMA SİSTEMLERİ, SPOR ALETLERİ İLE KENT MOBİLYALARINI PROGRAMLAR DAHİLİNDE YENİLEMEK. İMAR PLANINDA YEŞİL ALAN KULLANIM KARARINDA KALAN ALANLARDA DÜZENLEMELER YAPMAK.	57.400.000,00	7,33%			57.400.000,00	7,31%
	168	PARK VE YEŞİL ALANLARIN YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	57.400.000,00	7,33%			57.400.000,00	7,31%
13	331	SOKAK HAYVANLARININ KISIRLAŞTIRILMASI VE AŞILANMASINDA ETKİNLİĞİ ARTTIRMAK VE YAŞAM KOŞULLARINI İYİLEŞTİRMEK.	3.300.000,00	0,42%			3.300.000,00	0,42%
	130	VETERİNER İŞLERİ FAALİYETİ	3.300.000,00	0,42%			3.300.000,00	0,42%
14	341	TOPLUM VE ÇALIŞAN SAĞLIĞI KONUSUNDA ÇALIŞMALAR YAPMAK	131.000,00	0,02%			131.000,00	0,02%
	131	SAĞLIK İŞLERİ FAALİYETİ	131.000,00	0,02%			131.000,00	0,02%
15	351	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİ VE PAZAR YERLERİNİN TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK VE ÇEVRE DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN ETKİN YÖNTEMLER KULLANARAK DENETLEMEK.	26.000,00	0,00%			26.000,00	0,00%
	132	ZABITA HİZMETLERİ FAALİYETİ	26.000,00	0,00%			26.000,00	0,00%
16	352	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMEK	0	0,00%			0	0,00%
	133	RUHSAT DENETİM İŞLERİ FAALİYETİ	0	0,00%			0	0,00%
17	361	ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİREREK KATI ATIKLARI TOPLAMAK.	5.440.100,00	0,70%			5.440.100,00	0,69%
	134	KATI ATIK TOPLAMA FAALİYETİ	5.440.100,00	0,70%			5.440.100,00	0,69%



18	362	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE ETKİLERİ İLE SIFIR ATIK HAKKINDA FARKINDALIK OLUŞTURAN ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK VE GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARINI ARTTIRMAK.	680.000,00	0,09%			680.000,00	0,09%
	173	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK FAALİYETLERİ	680.000,00	0,09%			680.000,00	0,09%
19	411	NİTELİKLİ ERKEN ÇOCUKLUK GELİŞİMİ VE OKUL ÖNCESİVE YARI ZAMANLI EĞİTİME ERİŞİMİN SAĞLANMASI.	5.155.000,00	0,66%			5.155.000,00	0,66%
	136	PIRLANTA MERKEZİ(YARI ZAMANLI EĞİTİM) FAALİYETİ	5.155.000,00	0,66%			5.155.000,00	0,66%
20	421	SOSYAL YARDIMLARDA ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİRİLEREK DOĞRU HEDEF KİTLEYE ULAŞMAK.	12.000.000,00	1,53%			12.000.000,00	1,53%
	137	SOSYAL YARDIM FAALİYETİ	12.000.000,00	1,53%			12.000.000,00	1,53%
21	431	İSTİHDAMA VE EĞİTİME KATKI SAĞLAMAYA YÖNELİK KURSLAR DÜZENLEMEK	1.000.000,00	0,13%			1.000.000,00	0,13%
	165	İSTİHDAMA YÖNELİK MESLEKİ VE EĞİTİM KURSU FAALİYETİ	1.000.000,00	0,13%			1.000.000,00	0,13%
22	441	KADININ SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK	1.985.000,00	0,25%			1.985.000,00	0,25%
	140	KADIN AİLE HİZMETLERİ FAALİYETİ	1.985.000,00	0,25%			1.985.000,00	0,25%
23	442	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL YAŞAMA KATILIMINI DESTEKLEMEK.	20.000,00	0,00%			20.000,00	0,00%
	141	ENGELLİ HİZMETLERİ FAALİYETİ	20.000,00	0,00%			20.000,00	0,00%
24	451	İKRAM ARAÇLARI İLE TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERDE BULUNMAK.	6.000.000,00	0,77%			6.000.000,00	0,76%
	142	İKRAM ARACI FAALİYETİ	6.000.000,00	0,77%			6.000.000,00	0,76%
25	452	TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK ORGANİZASYONLARLA KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK.	3.500.000,00	0,45%			3.500.000,00	0,45%
	143	KÜLTÜREL DAYANIŞMA ORGANİZASYONLARI FAALİYETİ	3.500.000,00	0,45%			3.500.000,00	0,45%
26	511	KALDIRIMLARI, YOL VE MERDİVENLERİ ÇEVRE İLE UYUMLU, GÜVENLİ, ENGELSİZ YAŞAMA UYGUN HALE GETİRMEK	145.000.000,00	18,53%			145.000.000,00	18,45%
	169	YOL YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	145.000.000,00	18,53%			145.000.000,00	18,45%
27	523	BELEDİYE BİRİMLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİ KONUSUNDA FARKINDALIĞINI VE KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK, YURTTAŞ KATILIMINI SAĞLAMAK	50.000,00	0,01%			50.000,00	0,01%
	159	AR - GE PROJELERİ ÜRETİM FAALİYETİ	50.000,00	0,01%			50.000,00	0,01%



28	531	YENİ YAPILACAK BELEDİYE TESİS VE BİNALARINI ULAŞILABİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTACAK ŞEKİLDE TASARLAMAK VE MEVCUTLARI ENGELSİZ HALE GETİRECEK ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK.	215.610.000,00	27,55%		215.610.000,00	27,44%
	148	BİNA YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	215.610.000,00	27,55%		215.610.000,00	27,44%
29	611	DİJİTAL ARŞİV ALT YAPISINI OLUŞTURARAK EBYS İLE ENTEGRASYONUNUN SAĞLANMASI, YEDEKLEME SİSTEMİNDE DEPOLAMA ALANI VE UZAK LOKASYON YAPILANDIRILMASININ TAMAMLANMASI VE GÜNCEL REGULASYONLAR DOĞRULTUSUNDA SİSTEM MİMARİSİNİN MODERNİZASYONUNUN YAPILMASI.	29.500.000,00	3,77%		29.500.000,00	3,75%
	149	BİLGİ İŞLEM FAALİYETİ	29.500.000,00	3,77%		29.500.000,00	3,75%
30	612	ARŞİV ALTYAPISINI GÜÇLENDİRMEK İÇİN KURUM BİLGİ VE BELGELERİNİN TEKNOLOJİK GELİŞMELERDEN YARARLANARAK TASNİFİ VE SAKLANMASINI SAĞLAMAK	0,00	0,00%		0,00	0,00%
	160	ARŞİV HİZMETLERİ	0,00	0,00%		0,00	0,00%
31	621	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMELERİ VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.	260.000,00	0,03%		260.000,00	0,03%
	150	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM FAALİYETİ	260.000,00	0,03%		260.000,00	0,03%
32	622	KURUM PERSONELİNİN ÇALIŞMALARINDA ETKİNLİĞİ VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK İÇİN DENETİM FAALİYETLERİNİ YÜRÜTMEK.	6.000,00	0,00%		6.000,00	0,00%
	161	DENETİM FAALİYETİ	6.000,00	0,00%		6.000,00	0,00%
33	631	BELEDİYE GELİRLERİNDE TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANINI ARTIRMAK.	20.000,00	0,00%		20.000,00	0,00%
	151	BÜTÇE GELİRLERLERİ YÖNETİM FAALİYETİ	20.000,00	0,00%		20.000,00	0,00%
34	641	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK.	15.600.000,00	1,99%		15.600.000,00	1,99%
	152	DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETİ	15.600.000,00	1,99%		15.600.000,00	1,99%
35	642	BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNİN GÜVENLİLİĞİNİ VE TEMİZLİĞİNİ EN İYİ ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK.	10.100.000,00	1,29%		10.100.000,00	1,29%
	153	GÜVENLİK VE TEMİZLİK FAALİYETİ	10.100.000,00	1,29%		10.100.000,00	1,29%



36	651	MUHTARLARLA ETKİNLİK/TOPLANTI/EĞİTİM DÜZENLENEREK BELEDİYE HİZMETLERİNDE KATILIMCILIK ANLAYIŞINI GÜÇLENDİRMEK.	320.000,00	0,04%			320.000,00	0,04%
	154	MUHTARLIK İŞLERİ FAALİYETİ	320.000,00	0,04%			320.000,00	0,04%
37	652	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN HIZLI VE ETKİN BİR ŞEKİLDE DUYRULMASINI SAĞLAMAK .	54.495.500,00	6,96%			54.495.500,00	6,94%
	155	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETİ	54.495.500,00	6,96%			54.495.500,00	6,94%
38	653	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE BİRİMLER ARASI KOORDİNASYONU SAĞLAYARAK VATANDAŞ TALEPLERİNİN KARŞILANMA ORANINI ARTTIRMAK.	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	170	TOPLUMSAL İLETİŞİM FAALİYETİ	0,00	0,00%			0,00	0,00%
39	661	BELEDİYE GELİR VE GİDER BÜTÇELERİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK MİKTARINI AZALTMAK	50.000,00	0,01%			50.000,00	0,01%
	156	MALİ YÖNETİM FAALİYETİ	50.000,00	0,01%			50.000,00	0,01%
40	662	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK.	300.000,00	0,04%			300.000,00	0,04%
	157	STRATEJİK YÖNETİM FAALİYETİ	300.000,00	0,04%			300.000,00	0,04%
41	671	BELEDİYE ARAÇLARININ ETKİN YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK İÇİN OTOMASYON SİSTEMİ GELİŞTİRMEK.	145.300.000,00	18,57%			145.300.000,00	18,49%
	158	ARAÇ BAKIM ONARIM VE YÖNETİM FAALİYETİ	145.300.000,00	18,57%			145.300.000,00	18,49%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			782.616.100,00	28,99%	3.095.431,37	100,00%	785.721.531,37	29,07%
Genel Yönetim Giderleri			1.690.875.900,00	62,63%	0,00	0,00%	1.690.875.900,00	62,55%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			26.508.000,00	0,98%	0,00	0,00%	26.508.000,00	0,98%
Yedek Ödenek			200.000.000,00	7,41%	0,00	0,00%	200.000.000,00	7,40%
GENEL TOPLAM			2.700.000.000,00	100,00%	3.095.431,37	100,00%	2.703.095.431,37	100,00%



2024 YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	YEDEK ÖDENEK	GENEL TOPLAM	
1	PERSONEL GİDERLERİ	0,00	462.858.500,00	0,00	462.858.500,00	
2	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00	59.715.000,00	0,00	59.715.000,00	
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	503.866.100,00	1.086.794.400,00	0,00	1.590.660.500,00	
4	FAİZ GİDERLERİ	2.100.000,00	41.422.000,00	0,00	43.522.000,00	
5	CARİ TRANSFERLER	17.000.000,00	3.650.000,00	0,00	47.158.000,00	
6	SERMAYE GİDERLERİ	259.650.000,00	8.010.000,00	0,00	267.660.000,00	
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	28.426.000,00	0,00	28.426.000,00	
8	BORÇ VERME	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	YEDEK ÖDENEK	0,00	0,00	200.000.000,00	200.000.000,00	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		782.616.100,00	1.690.875.900,00	200.000.000,00	2.700.000.000,00	
DÖNER SERMAYE		0,00	0,00	0,00	0,00	
YURT İÇİ		3.095.431,37	0,00	0,00	3.095.431,37	
YURT DIŞI		0,00	0,00	0,00	0,00	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		3.095.431,37	0,00	0,00	3.095.431,37	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		785.711.531,37	1.690.875.900,00	200.000.000,00	2.703.095.431,37	

BÜTÇE
KAYNAK
İHTİYACI

BÜTÇE
DIŞI

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU**

SIRA NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	PERFORMANS HEDEFİ FAALİYETİ	SORUMLU BİRİMLER
1	111		İMAR PLANI REVİZYONLARINI TAMAMLAMAK (1.2.3. ETAP)	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
		114	PLANLAMA FAALİYETİ	
2	121		KAÇAK YAPI İHBARLARINI DEĞERLENDİREREK ZAMANINDA VE ETKİN MÜDAHALE ETMEK	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		115	YAPI KONTROL FAALİYETİ	
3	131		KAMULAŞTIRMADA BELEDİYE BÜTÇESİNE DAHA AZ YÜK GETİRECEK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK.	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		116	KAMULAŞTIRMA FAALİYETİ	
4	141		RUHSATLANDIRMADA DİJİTALLEŞEME ORANINI ARTTIRMAK.	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		117	YAPI RUHSATLANDIRMA FAALİYETİ	
5	151		SEYHAN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI PROJESİNİ TAMAMLAMAK	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
		118	KENTSEL DÖNÜŞÜM FAALİYETİ	
6	211		KÜLTÜR VE SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI VE BUCA 'NIN TANINIRLIĞININ ARTTIRILMASI.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		163	KÜLTÜR , SANAT VE TANITIM FAALİYETİ	
7	212		ETKİNLİK VE SÖYLEŞİLER DÜZENLEYEREK KÜTÜPHANEYE İLGIYİ ARTIRMAK	KÜTÜPHANE VE MÜZELER MÜDÜRLÜĞÜ
		121	KÜTÜPHANE HİZMETLERİ FAALİYETİ	
8	221		SPORTİF KURS VE ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK VE DÜZENLENEN ETKİNLİKLERE KATILIM SAĞLAYARAK SPORUN MERKEZİ BUCA İMAJINI GÜÇLENDİRMEK..	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		167	GENÇLİK VE SPOR FAALİYETLERİ	
9	231		HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN SANAT KURSLARI DÜZENLEYEREK ŞEHRİN KÜLTÜR VE SANAT HAYATINA KATKI SAĞLAMAK.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		172	SANAT KURSLARI FAALİYETİ	
10	232		HALKIN İLGİSİNİ ÇEKEN HOBİ KURSLARI DÜZENLEMEK	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		166	HOBİ KURSLARI FAALİYETİ	
11	311		TARIMSAL ÜRETİMİ DESTEKLEMEK, ÜRÜN ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTTIRMAK	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		127	TARIMSAL HİZMETLER FAALİYETİ	



12	321	MEVCUT PARKLARIN VE YEŞİL ALANLARIN BAKIM/ONARIMLARINI YAPMAK. OYUN GRUBU, AYDINLATMA SİSTEMLERİ, SPOR ALETLERİ İLE KENT MOBİLYALARINI PROGRAMLAR DAHİLİNDE YENİLEMEK. İMAR PLANINDA YEŞİL ALAN KULLANIM KARARINDA KALAN ALANLARDA DÜZENLEMELER YAPMAK.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	168	PARK VE YEŞİL ALANLARIN YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	
13	331	SOKAK HAYVANLARININ KISIRLAŞTIRILMASI VE AŞILANMASINDA ETKİNLİĞİ ARTTIRMAK VE YAŞAM KOŞULLARINI İYİLEŞTİRMEK.	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	130	VETERİNER İŞLERİ FAALİYETİ	
14	341	TOPLUM VE ÇALIŞAN SAĞLIĞI KONUSUNDA ÇALIŞMALAR YAPMAK	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	131	SAĞLIK İŞLERİ FAALİYETİ	
15	351	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİ VE PAZAR YERLERİNİN TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK VE ÇEVRE DÜZENİNİ SAĞLAMAK İÇİN ETKİN YÖNTEMLER KULLANILARAK DENETLEMEK.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	132	ZABITA HİZMETLERİ FAALİYETİ	
16	352	İLÇEDE BULUNAN İŞYERLERİNİN VE GIDA ÜRETİM TESİSLERİNİN SAĞLIKLI KOŞULLARDA ÇALIŞIP ÇALIŞMADIĞINI DENETLEMEK	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
	133	RUHSAT DENETİM İŞLERİ FAALİYETİ	
17	361	ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİREREK KATI ATIKLARI TOPLAMAK.	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	134	KATI ATIK TOPLAMA FAALİYETİ	
18	362	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE ETKİLERİ İLE SIFIR ATIK HAKKINDA FARKINDALIK OLUŞTURAN ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK VE GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARINI ARTTIRMAK.	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
	173	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK FAALİYETLERİ	
19	411	NİTELİKLİ ERKEN ÇOCUKLUK GELİŞİMİ VE OKUL ÖNCESİVE YARI ZAMANLI EĞİTİME ERİŞİMİN SAĞLANMASI.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	136	PIRLANTA MERKEZİ(YARI ZAMANLI EĞİTİM) FAALİYETİ	
20	421	SOSYAL YARDIMLARDA ETKİLİ YÖNTEMLER GELİŞTİRİLEREK DOĞRU HEDEF KİTLEYE ULAŞMAK.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	137	SOSYAL YARDIM FAALİYETİ	
21	431	İSTİHDAMA VE EĞİTİME KATKI SAĞLAMAYA YÖNELİK KURSLAR DÜZENLEMEK	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	165	İSTİHDAMA YÖNELİK MESLEKİ VE EĞİTİM KURSU FAALİYETİ	
22	441	KADININ SOSYAL YAŞAMDAKİ ROLÜNÜ GÜÇLENDİRMEK	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	140	KADIN AİLE HİZMETLERİ FAALİYETİ	
23	442	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL YAŞAMA KATILIMINI DESTEKLEMEK.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	141	ENGELLİ HİZMETLERİ FAALİYETİ	
24	451	İKRAM ARAÇLARI İLE TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK HİZMET VE FAALİYETLERDE BULUNMAK.	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	142	İKRAM ARACI FAALİYETİ	



25	452	TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA YÖNELİK ORGANİZASYONLARLA KÜLTÜREL DAYANIŞMA VE BİRLİKTELİĞİ GELİŞTİRMEK.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	143	KÜLTÜREL DAYANIŞMA ORGANİZASYONLARI FAALİYETİ	
26	511	KALDIRIMLARI,YOL VE MERDİVENLERİ ÇEVRE İLE UYUMLU, GÜVENLİ, ENGELSİZ YAŞAMA UYGUN HALE GETİRMEK	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	169	YOL YAPIM , BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	
27	523	BELEDİYE BİRİMLERİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİ KONUSUNDA FARKINDALIĞINI VE KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK, YURTTAŞ KATILIMINI SAĞLAMAK	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (AR-GE) MÜDÜRLÜĞÜ
	159	AR - GE PROJELERİ ÜRETİM FAALİYETİ	
28	531	YENİ YAPILACAK BELEDİYE TESİS VE BİNALARINI ULAŞILABİLİRLİĞİ ÖN PLANDA TUTACAK ŞEKİLDE TASARLAMAK VE MEVCUTLARI ENGELSİZ HALE GETİRECEK ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	148	BİNA YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ	
29	611	DİJİTAL ARŞİV ALT YAPISINI OLUŞTURARAK EBYS İLE ENTEGRASYONUNUN SAĞLANMASI, YEDEKLEME SİSTEMİNDE DEPOLAMA ALANI VE UZAK LOKASYON YAPILANDIRILMASININ TAMAMLANMASI VE GÜNCEL REGULASYONLAR DOĞRULTUSUNDA SİSTEM MİMARİSİNİN MODERNİZASYONUNUN YAPILMASI.	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	149	BİLGİ İŞLEM FAALİYETİ	
30	612	ARŞİV ALTYAPISINI GÜÇLENDİRMEK İÇİN KURUM BİLGİ VE BELGELERİNİN TEKNOLOJİK GELİŞMELERDEN YARARLANARAK TASNİFİ VE SAKLANMASINI SAĞLAMAK	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ
	160	ARŞİV HİZMETLERİ	
31	621	KURUM PERSONELİNİN ETKİN VE VERİMLİ ÇALIŞMASI SAĞLAMAK İÇİN KİŞİSEL GELİŞİM VE MEVZUAT EĞİTİMLERİ DÜZENLEMELER VE PERSONEL MOTİVASYONUNUN YÜKSELTECEK FAALİYETLER YÜRÜTMEK.	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	150	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM FAALİYETİ	
32	622	KURUM PERSONELİNİN ÇALIŞMALARINDA ETKİNLİĞİ VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK İÇİN DENETİM FAALİYETLERİNİ YÜRÜTMEK.	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
	161	DENETİM FAALİYETİ	
33	631	BELEDİYE GELİRLERİNDE TAHSİLATIN TAHAKKUKA ORANINI ARTTIRMAK.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	151	BÜTÇE GELİRLERLERİ YÖNETİM FAALİYETİ	
34	641	BELEDİYEYE İLİŞKİN İHALELERİ EN DOĞRU VE EN HIZLI ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRMEK.	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	152	DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETİ	
35	642	BELEDİYE BİNA VE TESİSLERİNİN GÜVENLİLİĞİNİ VE TEMİZLİĞİNİ EN İYİ ŞEKİLDE YERİNE GETİRMEK.	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	153	GÜVENLİK VE TEMİZLİK FAALİYETİ	



36	651	MUHTARLIK ETKİNLİK/TOPLANTI/EĞİTİM DÜZENLENEREK BELEDİYE HİZMETLERİNDE KATILIMCILIK ANLAYIŞINI GÜÇLENDİRMEK.	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	154	MUHTARLIK İŞLERİ FAALİYETİ	
37	652	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN HIZLI VE ETKİN BİR ŞEKİLDE DUYRULMASINI SAĞLAMAK .	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETİ
	155	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETİ	
38	653	BELEDİYE HİZMET VE FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE BİRİMLER ARASI KOORDİNASYONU SAĞLAYARAK VATANDAŞ TALEPLERİNİN KARŞILANMA ORANINI ARTTIRMAK.	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	170	TOPLUMSAL İLETİŞİM FAALİYETİ	
39	661	BELEDİYE GELİR VE GİDER BÜTÇELERİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİK MİKTARINI AZALTMAK	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	156	MALİ YÖNETİM FAALİYETİ	
40	662	MALİ SÜREÇLERDE PLAN VE PROGRAMLARA DAYALI KARAR ALMA KAPASİTESİNİ ARTTIRMAK.	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	157	STRATEJİK YÖNETİM FAALİYETİ	
41	671	BELEDİYE ARAÇLARININ ETKİN YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK İÇİN OTOMASYON SİSTEMİ GELİŞTİRMEK.	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	158	ARAÇ BAKIM ONARIM VE YÖNETİM FAALİYETİ	



Tel : 0 (232) 439 10 10

Faks : 0 (232) 438 00 66

E-Posta : info@buca.bel.tr

Web : www.buca.bel.tr

Adres : Menderes Caddesi No:85 Buca / İZMİR