



**2015**  
FAALİYET RAPORU



***“Çalışmadan, üretmeden yaşamak isteyen toplumlar önce onurlarını, sonra özgürlüklerini, daha sonra bağımsızlıklarını ve geleceklerini kaybederler.”***

*K. Atatürk*







### Sevgili Bucalılar;

Yerel yönetimlerin görevi, en basit ifadeyle kentlerde yaşayanların günlük yaşamını kolaylaştıracak ve mutluluklarını sağlayacak faaliyetlerde bulunmaktır. Bu yükümlülüklerimizi yerine getirme noktasında önceliğimiz, kentin ve kentlilerin ihtiyaçlarını doğru belirleyerek, faaliyetlerimizi bu doğrultuda şekillendirmek olmalıdır.

Buca'yı sahip olduğü değerlere yoğunlaşarak, "Kültür-Turizm-Spor Kenti" vizyonu çerçevesinde geleceğe hazırlarken, proje ve faaliyetlerimizi bu öncelik doğrultusunda belirliyoruz. Kaynaklarımızı en verimli şekilde kullanarak hizmet kalitemizi arttırmaya yönelik önemli adımlar attık. Kentin ve belediyemizin kaynaklarını doğru kullanarak, yatırım yapma kabiliyetimizi arttırdık.

Kararlılıkla sürdürdüğümüz bu yönetim anlayışımız Bucalılar, Türkiye'ye de örnek olan sosyal belediyecilik projeleri ile buluşturdu. Doğumdan ölüme uzanan geniş yelpazede kentin hizmetine sunduğumuz projelerimizi çocuk ve genç, kadın, kültür, eğitim ve turizm başlıkları altında topladık.

"Yaşanabilir Buca" hedefimize büyük bir kararlılıkla ilerlerken, hizmet ve projelerimizi hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda yürütüyoruz. Buca'da yaşayan her bir vatandaşımızın kentin yönetiminde söz hakkı olduğu gerçeğinden hareketle tüm faaliyet ve projelerimizi 2015 yılı Faaliyet Raporumuzda da kamuoyu denetiminin gerçekleştirilmesine imkan sağlayacak şekilde ortaya koyduk.

2 yıl gibi kısa bir sürede 50'nin üzerinde projeyi hayata geçirme başarımızın mimarları, başta meclis üyelerimiz olmak üzere her kademedeki görev yapan mesai arkadaşlarıma, muhtarlarımıza ve tüm Bucalı hemşerilerime göstermiş oldukları güven ve vermiş oldukları destekten dolayı teşekkür ederim.

2015 yılında olduğu gibi gelecekte de sizlerden almış olduğumuz bu güçle Bucamızı sağlıklı, güvenli, modern ve keyifle yaşanabilir bir dünya kenti yapma hedefimize emin adımlarla yürümeye devam edeceğiz.

Yaşayan bir kentin saygıdeğer sakinlerine saygılarımızla...

KENTİMİZİN SAHİP OLDUĞU  
DEĞERLERE YOĞUNLAŞARAK  
**YAŞANABİLİR BUCA**  
İÇİN HEYECANLA, İNANÇLA  
VE AŞKLA ÇALIŞIYORUZ.

*L. Pirıştina*  
Buca Belediye Başkanı



**Levent PİRİŞTİNA**  
Belediye Başkanı



**Ali GÜZEL**  
CHP



**Arif ŞEN**  
CHP



**Aydoğdu HEPEDEMİRGÖL**  
CHP



**Gazan ARDEMİR ÇİZKARA**  
CHP



**Deniz YÜCEL**  
CHP



**Erhan KILIÇ**  
CHP



**Haydar KARAKOYUN**  
CHP



**Hidir KAYA**  
CHP



**İnan DAL**  
CHP



**İsmail Hakkı BEKİROĞLU**  
CHP



**Kızım ARDAĞ**  
CHP



**Levent YAVUZ**  
CHP



Mahr AKDAŞ  
CHP



Mahsun YURAL  
CHP



Murat ŞİK  
CHP



Nehir FIRTINA  
CHP



Özgür KOÇ  
CHP



Sabriye ÜZDEMİR  
CHP



Serhan KALMAZ  
CHP



Seyit YARDAR  
CHP



Seyit Ali SELEK  
CHP



Şenel YELTEKİN  
CHP



Yusuf Keenan ÇAKAR  
CHP



Adnan ÜZTEKİN  
AK PARTİ



Çalkor GÖKÇİN  
AK PARTİ



Emrah DURAN  
AK PARTİ



İsmail AKMEŞE  
AK PARTİ



Mustafa Alper GÜLDAL  
AK PARTİ



Necati ÜZCAN  
AK PARTİ



Fapa ÇELEBİ  
AK PARTİ



Rabip BECER  
AK PARTİ



Serhan ELÇİ  
AK PARTİ



Sezgin TIRYAKOĞLU  
AK PARTİ



Önal ÖMÜR  
AK PARTİ



Yeğin GÜLHAN  
AK PARTİ



Zeynep ŞEN  
AK PARTİ



Kerem YILDIRIM  
MHP





**Murat IŞIK**  
Başkan Yardımcısı



**Beril ÖZALP**  
Başkan Yardımcısı



**Hakan GÜNDÜZ**  
Başkan Yardımcısı



**Hatice GÜRAL**  
Başkan Yardımcısı



**Durmuş AKGÜN**  
Başkan Yardımcısı



**Halit KURT**  
Başkan Yardımcısı



**Arzu TURAN**  
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler MÜDÜRÜ V.



**Asiye AVCI**  
Kültür Ve Sosyal İşler MÜDÜRÜ V.



**H. Aslı ÖZAYLAK**  
Plan Ve Proje MÜDÜRÜ V.



**Birol BUYRUK**  
Özel Kalem MÜDÜRÜ



**Birol TOPAL**  
Veteriner İşleri MÜDÜRÜ V.



**Canan YÜCEL**  
Destek Hizmetleri MÜDÜRÜ V.



**Deniz İLHAN**  
Tanıtım Hizmetleri MÜDÜRÜ V.



**Erdem Başar BALKIR**  
Hukuk İşleri MÜDÜRÜ V.



**Fadime ALTUN**  
Sosyal İşleri MÜDÜRÜ V.



**Feray YAVUZKURLAR**  
Ruhsat Ve Denetim Müdürü V.



**Ferit DEĞİRMENÇİ**  
İşletme Ve İştirakler Müdürü



**Filiz CANBAY**  
Bilgi İşlem Müdürü V.



**Hakan OKUTUĞU**  
İmar Ve Şehircilik Müdürü V.



**Hakan TÖTÜNÇÜ**  
Emlak Ve İstımlak Müdürü



**Halil TOPAÇ**  
Temizlik İşleri Müdürü V.



**Hasan MADRAN**  
Kütüphane Müdürü



**İsmet BALKOZAK**  
Zabıta Müdürü V.  
Spor İşleri Müdürü V.



**Lale GÜLER**  
Yazı İşleri Müdürü V.



**Mahmut BULUT**  
Kentsel Tasarım Müdürü



**Melekper ÜSTÜNDAĞ**  
Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürü



**Oral TUNGER**  
Çevre Koruma Ve Kontrol Müdür V.  
Yapı Kontrol Müdür V.



**Özlem ÖZTEKİN ÇELİK**  
Mali Hizmetler Müdür V.



**Ramazan ŞEBOY**  
Tesisler Müdürü



**Senem İPEK**  
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdür V.



**Serkan GÜNDÜZ**  
Fen İşleri Müdür V.



**Suzan BARAM**  
Sağlık İşleri Müdürü



**Şarif YÜCAEL**  
Park Ve Bahçeler Müdürü



**Şükriye GÜZEL**  
İşletme Müdür V.



**Turgut ÜZÜM**  
Ulaşım Hizmetleri Müdür V.



**Tülin ARNA**  
Strateji Geliştirme Müdür V.



**Uğur YÖRÜR**  
Etüd Proje Müdür V.



**Yunus DARBOĞAZ**  
Tefiş Kurulu Müdür V.

# 01

## I- GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VİZYON VE DEĞERLER	2
B-YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	4
1- Fiziksel Yapı	7
2- Örgüt Yapısı	12
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	13
4- İnsan Kaynakları	16
5- Sunulan Hizmetler	19
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	19

# 24

## II- AMAÇ VE HEDEFLER

A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	25
B-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	26

# 30

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

A- MALİ BİLGİLER	31
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	31
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	37
3- Mali Denetim Sonuçları	40

## 50

**B - PERFORMANS BİLGİLERİ**

Müdürlüklerin Faaliyet Proje Bilgileri,  
Performans Sonuçları Tablosu ve Performans  
Soneçlarının Değerlendirilmesi

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	50
Bilgi İşlem Müdürlüğü	64
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	72
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	82
Emlak ve İstisnak Müdürlüğü	87
Etüd Proje Müdürlüğü	92
Fen İşleri Müdürlüğü	98
Hukuk İşleri Müdürlüğü	129
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	133
İnsan Kaynak. ve Eğitm. Müdürlüğü	138
İşletme Müdürlüğü	143
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	146
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	151
Kütüphane Müdürlüğü	172
Mali Hizmetler Müdürlüğü	174
Özel Kalem Md. / Sivil Savunma Uzm.	179
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	188
Plan ve Proje Müdürlüğü	197
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	208
Sağlık İşleri Müdürlüğü	213
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	219
Spor İşleri Müdürlüğü	226
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	230
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	239
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	244
Temizlik İşleri Müdürlüğü	247
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	252
Veteriner İşleri Müdürlüğü	257
Yapı Kontrol Müdürlüğü	263
Yazı İşleri Müdürlüğü	267
Zabta Müdürlüğü	274

## 280

**IV- KURUMSAL KABİLİYET VE  
KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

A- ÖSTÜNLÜKLER	281
B- ZAYIFLIKLAR	281
C- DEĞERLENDİRME	281
D- ÖNERİ VE TEDBİRLER	282
E- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	282

## 284

**V – EKLER**

Buca İmar ve İnşaat Sanayi Teknik Hizmetler Ltd. Şti.	284
Güvence Beyanları	289



# GENEL BİLGİLER

**MİSYON ve VİZYON**

Misyon, Vizyon ve Temel İlkelerimiz 30 Mart 2014 Yerel Seçimlerinden sonra hazırlanan 2015-2019 Stratejik Planımız ile aşağıdaki son halini almıştır.

**MİSYONUMUZ**

" Yerel hizmetleri, adaletli, etkin ve kent kimliğine uygun biçimde sunmak."

**VİZYONUMUZ**

"Sürdürülebilir kent politikası ile değişimi yöneterek, yenilikçi ve özgün nitelikleri öne çıkan bir kent olmak."

**DEĞERLERİMİZ**

- Adil Olmak
- Eşitlik İlkesini Benimsemek
- İnsan Odaklı Değişimi Önemsemek
- Etkin Yönetim Anlayışına Sahip Olmak
- Sürdürülebilir Kent Politikası Oluşturmak
- Yenilikçi Yaklaşımı Desteklemek
- Yönetimde Katılımcı Yaklaşımı Gözetmek
- Ekip Çalışmasını Kurum Çalışmalarına Hâkim Kılmak

**YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre Belediyelerin başlıca görev ve sorumlulukları şunlardır:

**Madde 14-** Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle:12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki

belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. (1)

b) (...) (2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (3)

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. (İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. (4) Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

**(1)** 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanununun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

**(2)** Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

**(3)** 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanununun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

**(4)** 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanununun 1 inci maddesiyle, bu fıkarda yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

**a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

**b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

**c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

**d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

**e)** Mütesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

**f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

**g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

**h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.

**i)** Borç almak, bağış kabul etmek.

**j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

**k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

**l)** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

**m)** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

**n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

**o)** Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yerseçim belgesi vermek, (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak

şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

il sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim

kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz

olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. (1)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez. (Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetini aksatacak şekilde yapılamaz.

#### İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Buca Belediyesi Mart 1989 yılında kurulmuştur. İzmir Büyükşehir ve Konak Belediyesinden 23.03.1989 tarih ve 01/53 sayılı il idare Kurulu Kararı ile belediyemize idari kadrolarda dahil dolu ve boş 76 adet memur, 53 adet işçi kadrosu devri yapılmış ve bu kadroların müdürlük ihtiyacına göre personel dağılımı yapılarak 3 Başkan Yardımcısı ile belediye hizmetlerine başlamıştır. Belediyemizin ilk kurulumunda idare yapısında bulunan kadrolar:  
Emlak ve İstimlak Müdürü  
Personel ve Eğitim Müdürü  
Fen işleri Müdürü  
Zabıta Müdürü

Yazı ve Kararlar Müdürü  
 Hukuk İşleri Müdürü  
 Sağlık İşleri Müdürü  
 Veteriner Müdürü  
 Hesap İşleri Müdürü  
 Temizlik İşleri Müdürü  
 İktisat İşleri Müdürü  
 kadrolarından oluşmakta olup, daha sonraki yıllarda yapılan ihdaslar ile de;  
 1990 yılında Teftiş Kurulu Müdürü  
 1991 yılında APK Müdürü  
 1992 yılında imar işleri Müdürü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürü, Gelir Müdürü  
 1993 yılında Tanzim Satışlar Müdürü  
 1994 yılında Harita Müdürü  
 1995 yılında Atölye ve Vasıtalar Müdürü, APK Müdürü kadrosunun iptali ile Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürü kadrosunun ihdası  
 1997 yılında Park ve Bahçeler Müdürü, Kreş Müdürü  
 2002 yılında Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürü kadrosunun iptali ile Yapı Kontrol Müdürü kadrosunun ihdası  
 2003 yılında Bilgi İşlem Müdürü kadrolarının ihdası yapılarak, bu müdürlüklerin kuruluşları zaman içerisinde yapılmıştır.  
 02.02.2006 tarihinde 5018 sayılı yasanın 60.maddesi gereği Mali Hizmetler Birimi kurularak;

Norm kadro çalışmaları ile 09.10.2006 tarih ve 176 sayılı Meclis Kararı ile iş ve iş analizine göre müdürlüklerin değerlendirilmesi yapılarak müdürlükler ve alt birimleri belirlenmiş ve 16.10.2006 tarihinden itibaren yeni şekliyle çalışmaya başlamışlardır, Meclis Kararı ile norm kadroya uygun belirlenen müdürlükler;

- 1) Özel Kalem Müdürlüğü
- 2) Hukuk İşleri Müdürlüğü
- 3) Teftiş Kurulu Müdürlüğü
- 4) Zabıta Müdürlüğü
- 5) Personel ve Eğitim Müdürlüğü

- 6) Yazı İşleri Müdürlüğü
  - 7) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
  - 8) Bilgi İşlem Müdürlüğü
  - 9) İktisat İşleri Müdürlüğü
  - 10) Temizlik İşleri Müdürlüğü
  - 11) Strateji Geliştirme Müdürlüğü
  - 12) Hesap İşleri Müdürlüğü
    - Gelir İşleri Alt Birimi
  - 13) Fen İşleri Müdürlüğü
    - Park ve Bahçeler Alt Birimi
    - Atölye ve Vasıtalar Alt Birimi
  - 14) Satın Alma Müdürlüğü
    - Tanzim Satışlar Alt Birimi
  - 15) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
    - Harita İşleri Alt Birimi
  - 16) Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
    - Yapı Kontrol Alt Birimi
  - 17) Sağlık İşleri Müdürlüğü
    - Veteriner İşleri Alt Birimi
- 2007 yılı içinde 22 Şubat 2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan " Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" gereği 06.04.2007 tarih ve 2007/63 sayılı Meclis Kararı ile norm kadroya uygun belirlenen müdürlükler 24.04.2007 tarihi itibarıyla yeni şekliyle çalışmaya başlamışlardır. Daha sonra ise 31 Mayıs 2009 tarih ve 27244 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik"te Belediyemizde bulunan 24 adet müdür kadro sayısı 27'ye çıkarılmış ve 07.08.2009 tarih ve 2009/106 sayılı Meclis Kararı ile eklenen 3 müdürlük kadrosu ile birlikte aşağıda gösterildiği şekilde 27 müdürlük olarak çalışmalarını sürdürmektedir.

07.08.2009 Tarih Ve 2009/106 Sayılı Meclis Kararı ile belirlenen müdürlükler:

1. Özel Kalem Müdürlüğü
2. Hukuk İşleri Müdürlüğü
3. Teftiş Kurulu Müdürlüğü

4. Zabıta Müdürlüğü
5. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
6. Mali Hizmetler Müdürlüğü
7. Yazı İşleri Müdürlüğü
8. Bilgi İşlem Müdürlüğü
9. Sağlık İşleri Müdürlüğü
10. Strateji Geliştirme Müdürlüğü
11. Fen İşleri Müdürlüğü
12. Park ve Bahçeler Müdürlüğü
13. Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
14. Destek Hizmetleri Müdürlüğü
15. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
16. İmar Müdürlüğü
17. Etüt Proje Müdürlüğü
18. Temizlik İşleri Müdürlüğü
19. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
20. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
21. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
22. Yapı Kontrol Müdürlüğü
23. İşletme Müdürlüğü
24. Plan Proje Müdürlüğü
25. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
26. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
27. Veteriner İşleri Müdürlüğü kadrolarının ihdası yapılmıştır.

27 Kasım 2011 tarih ve 28125 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik ile belediyemizde bulunan 27 adet müdür kadro sayısı 31'e çıkarılmış ancak, ihdası yapılmamıştır.

10 Nisan 2014 tarih ve 28968 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" gereği 02.05.2014 tarih ve 56 sayılı Meclis Kararı ile Başkan Yardımcısı kadro sayısı 5'e çıkarılmıştır.

03.09.2014 tarih ve 2014/129 sayılı Meclis Kararı ile yine aynı yönetmelikte bulunan müdür kadrolarından belirlenen;

1. Spor İşleri Müdürü
2. Kütüphane Müdürü
3. Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü
4. Tarımsal Hizmetler Müdürü
5. İşletme ve İştirakler Müdürü
6. Kentsel Tasarım Müdürü
7. Tesisler Müdürü kadrolarının ihdası yapılmıştır.

İhdası yapılan bu müdürlüklerden Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü 2014 yılında faaliyete geçirilmiştir.

2014 yılında ihdası yapılan;

1. Spor İşleri Müdürlüğü
2. Kütüphane Müdürlüğü
3. Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
4. İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
5. Kentsel Tasarım Müdürlüğü
6. Tesisler Müdürlüğü'nün kurulması ile 2015 yılında toplam 34 Müdürlükle hizmet vermeye devam edilmiştir.

Belediyemizin 05.05.2015 tarih ve 2015/71 sayılı Meclis Kararı ile Muhtarlık İşleri Müdürlüğü kadrosunun ihdası yapılmış, ancak 2015 yılı içinde kurulumu yapılmamıştır.



## Taşınmazlar

## Hizmet Binaları

SN	YER	ADA/PARSEL	ADRES
1	BELEDİYE BİNASI	7246 Ada/10 Parsel	Menderes Caddesi No:85 Buca-İZMİR
2	KREŞ BİNASI	136 Ada/ 2 Parsel	116 Sokak No:15-15A Buca-İZMİR
3	ESKİ BELEDİYE BİNASI	107 Ada/ 8 Parsel	Uğur Mumcu Caddesi No:29 Buca-İZMİR
4	GENÇLİK MERKEZİ	8095 Ada/ 1 Parsel	Doğuş Caddesi No:26 Buca-İZMİR
5	KADIN AKTİVİTE MERKEZİ	710 Ada/ 15 Parsel	Koşuyolu Caddesi No:8 Buca-İZMİR
6	HAVUZ HİZMET BİNASI	8202 Ada/ 1 Parsel	431/5 Sokak No:2-2/A Buca-İZMİR
7	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ	710 Ada/ 72 Parsel	Koşuyolu Caddesi No:12 Buca-İZMİR

## Sosyal Tesisler

SN	YER	ADA/PARSEL	ADRES
1	TENİS KULUBÜ	7701 Ada/ 2 Parsel	Yavuz Sultan Selim Caddesi No:78/1 78/1A Buca-İZMİR
2	KÜLTÜR MERKEZİ	7390 Ada/ 8 Parsel	222/50 Sokak No:22 Buca-İZMİR
3	GÖLET TESİSLERİ	1444-1445-2182 Parsel	Düneyt Mevkii Kaynaklar Mahallesi Buca-İZMİR
4	OLİMPİK YÜZME HAVUZU	8202 Ada/ 1 Parsel	431/5 Sokak No:2-2/A Buca-İZMİR

## Lojman Listemiz

İzmir büyükşehir belediyesinden tahsisli lojmanlar;

SN	ADRES
1	Girne Bulvarı 141/17 Sokak Karşıyaka-İZMİR
2	Mehmetçik Caddesi No:54 Daire:1 Buca-İZMİR
3	Mehmetçik Caddesi No:54 Daire:2 Buca-İZMİR
4	Mehmetçik Caddesi No:54 Daire:3 Buca-İZMİR
5	Mehmetçik Caddesi No:54 Daire:4 Buca-İZMİR
6	Mehmetçik Caddesi No:54 Daire:5 Buca-İZMİR
7	Mehmetçik Caddesi No:54 Daire:6 Buca-İZMİR
8	Mehmetçik Caddesi No:54 Daire:7 Buca-İZMİR
9	Mehmetçik Caddesi No:54 Daire:8 Buca-İZMİR
10	Mehmetçik Caddesi No:54 Daire:9 Buca-İZMİR
11	Mehmetçik Caddesi No:54 Daire:10 Buca-İZMİR
12	Mehmetçik Caddesi No:56 Daire:1 Buca-İZMİR
13	Mehmetçik Caddesi No:56 Daire:2 Buca-İZMİR
14	285 Sokak No:3 Daire:5 Hatay-İZMİR
15	1735 Sokak No:152 Daire:3 Bostanlı-İZMİR

Belediyemize ait olan lojmanlar;

SN	ADRES
1	Mehmetçik Caddesi No:68 Daire:8 Buca-İZMİR
2	Mehmetçik Caddesi No:66 Daire:9 Buca-İZMİR
3	Mehmetçik Caddesi No:66 Daire:10 Buca-İZMİR
4	1052/1 Sk. No: 2 K:4 D. 8 Buca-İZMİR
5	1407 Sokak No:5 Kat 6 D. 9 Buca-İZMİR
6	1407 Sokak No:5 Kat 6 D. 10 Buca-İZMİR
7	29 Ekim Mah. Atatürk Cad No:115 D.2 Kaynaklar-BUCA
8	29 Ekim Mah. Sağlık Ocağı Sokak No:12 D.1 Kaynaklar-BUCA
9	29 Ekim Mah. Sağlık Ocağı Sokak No:12 D:2 Kaynaklar-BUCA
10	29 Ekim Mah. Atatürk Cad. No.62 Kaynaklar-BUCA



## Araç Durumu

Kurumumuza ait araç sayısı 99 adet olup, 38 adet araçta hizmet alımı yolu ile temin edilmiştir. Belediyemizde toplam 137 araçla hizmet verilmektedir.

KURUMUMUZA AİT ARAÇ LİSTESİ ( 1 )				
SN	PLAKA NO	CİNSİ	YILI	MÜDÜRLÜK
1	DTU 91	Otomobil	2011	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
2	CDZ 05	Arazöz	2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3	AS 4438	Bom	2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
4	AS 6316	Damperli Kamyon	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	AS 6321	Damperli Kamyon	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
6	AS 6323	Damperli Kamyon	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7	AS 6355	Damperli Kamyon	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
8	AVB 29	Damperli Kamyon	1991	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
9	BYS 71	Damperli Kamyon	1994	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	BYS 72	Damperli Kamyon	1994	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
11	DAT 64	Damperli Kamyon	1998	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
12	R 0874	Damperli Kamyon	1990	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
13	120M Greyder	İş Makinası	2011	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
14	432E	İş Makinası	2011	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
15	720 AVHP	İş Makinası	1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
16	936 F	İş Makinası	1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
17	DD 65	İş Makinası	1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
18	HMK 200 W	İş Makinası	2006	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
19	HMK 102 S	İş Makinası	2008	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
20	HMK 102 S G 011	İş Makinası	2006	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
21	M316C	İş Makinası	2006	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22	M318D	İş Makinası	2011	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
23	AEB 73	Kamyonet	1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
24	AS 4134	Kamyonet	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
25	AS 4176	Kamyonet	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
26	BBT 68	Kamyonet	1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
27	BBT 75	Kamyonet	1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
28	BBT 76	Kamyonet	1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
29	DTV 53	Kamyonet	2007	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
30	PN 865	Kamyonet	1982	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
31	DKL 91	Damperli Kamyon	1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
32	DTM 95	Otomobil	2007	GÜVENLİK AMİRLİĞİ

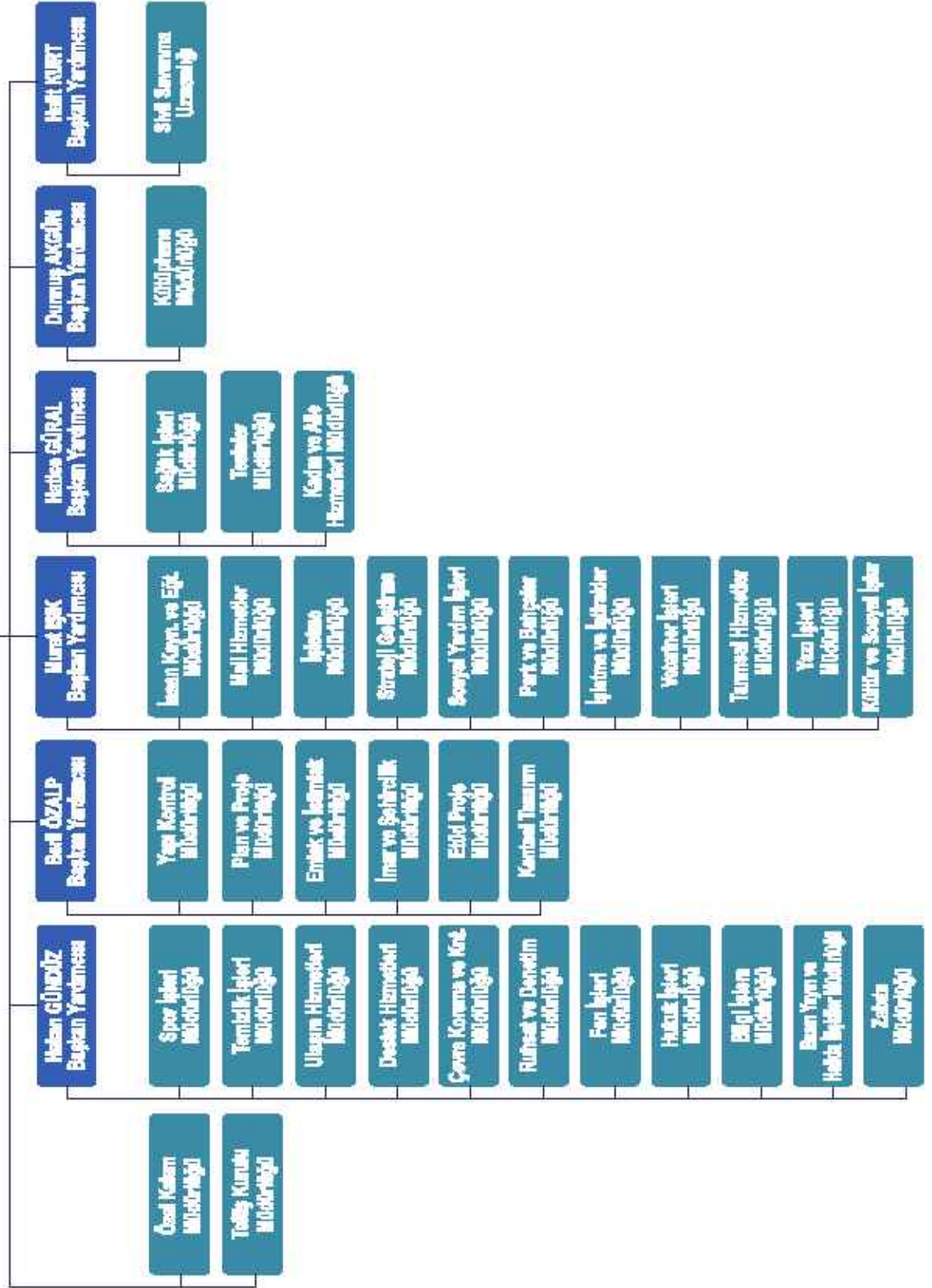
KURUMUMUZA AİT ARAÇ LİSTESİ ( 2 )				
SN	PLAKA NO	CİNSİ	YILI	MÜDÜRLÜK
33	P 5140	Kamyonet	1990	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
34	DTU 78	Otomobil	2011	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
35	DTT 74	Kamyonet	2007	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
36	DVD 09	Kamyonet	1995	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
37	DTU 70	Otomobil	2011	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
38	DB 2429	Otomobil	2012	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
39	DTM 94	Otobüs (18+1)	2007	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
40	CDZ 30	Arazöz	2000	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
41	CDZ 55	Arazöz	2000	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
42	DCA 95	Arazöz	1999	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
43	DHV 18	Arazöz	2000	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
44	Y 0423	Arazöz	1997	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
45	DML 30	Bom	2002	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
46	246C Mini Yük.	İş Makinası	2011	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
47	CDZ 40	Damperli Kamyon	2000	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
48	DKL 90	Damperli Kamyon	1997	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
49	NP 498	Damperli Kamyon	1995	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
50	Y 6875	Damperli Kamyon	1991	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
51	ZA 131	Damperli Kamyon	1996	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
52	AS 4126	Kamyonet	2012	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
53	AS 4129	Kamyonet	2012	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
54	ASY 75	Kamyonet	1992	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
55	BJR 43	Kamyonet	1995	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
56	DBR 26	Kamyonet	1999	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
57	DVC 88	Kamyonet	2007	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
58	ZD 157	Kamyonet	1995	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
59	NLP 68	Otomobil	2012	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
60	DCL 11	Traktör	1991	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
61	N 1697	Traktör	1996	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
62	AJT 29	Kamyonet	1992	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
63	DTR 26	Minibüs	2007	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
64	DC 2742	Kamyonet	2014	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
65	DC 2365	Kamyonet	2014	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
66	DNF 92	Damperli Kamyon	2002	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
67	DC4959	Traktör	2015	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
68	DVK 23	Otomobil	1995	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
69	DHY 05	Kamyonet	2000	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
70	ZF 886	Hidr. Sıkışt. Çöp Kamyonu	2015	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
71	ZL 938	Hidr. Sıkışt. Çöp Kamyonu	2015	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
72	ZN 277	Kamyon- Süpürge	2015	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
73	DTT 73	Kamyonet	2007	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
74	DTT 70	Kamyonet	2007	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KURUMUMUZA AİT ARAÇ LİSTESİ ( 3 )				
SN	PLAKA NO	CİNSİ	YILI	MÜDÜRLÜK
75	DTV 52	Kamyonet	2007	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
76	DFE 35	Otomobil	2000	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
77	DTU 96	Otomobil	2011	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
78	DBB 01	Otomobil	1997	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
79	DBB 11	Otomobil	2000	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
80	DB 8325	Mazot Tankeri	2013	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
81	DCA 96	Mazot Tankeri	1999	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
82	ASA 75	Otobus	1992	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
83	DB 3903	Otobus	1993	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
84	DB 4245	Otobus	1993	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
85	DB 4301	Otobus	1993	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
86	DB 5624	Otobus	1993	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
87	DB 9495	Otobus	1993	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
88	DVD 01	Kamyonet	1990	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
89	AS 4105	Kamyonet	2012	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
90	BYS 73	Kamyonet	1994	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
91	DC 2423	Kamyonet	2014	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
92	DTR 27	Kamyonet	2007	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
93	DBB 08	Kamyonet	1999	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
94	AS 4145	Kamyonet	2012	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
95	DBR 27	Kamyonet	1998	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
96	DAF 99	Minibüs	1999	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
97	DB 2430	Otomobil	2012	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
98	DTU 46	Otomobil	2011	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
99	DTV 02	Otomobil	2011	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET ALIMI YOLU İLE EDİNİLEN ARAÇLAR LİSTESİ							
SN	PLAKA	YAKIT	MÜDÜRLÜK	SN	PLAKA	YAKIT	MÜDÜRLÜK
1	35 GU 166	DİZEL	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜD.	20	35 UY362	DİZEL	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD. BAŞ ŞOFÖRLÜK
2	42 DMF 29	DİZEL	DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	21	35 GU 162	DİZEL	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD. BAŞ ŞOFÖRLÜK
3	35 HHE 95	DİZEL	DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	22	35 GU 163	DİZEL	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD. BAŞ ŞOFÖRLÜK
4	35 GU 164	DİZEL	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	23	35 GU 170	DİZEL	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD. BAŞ ŞOFÖRLÜK
5	35 GU 161	DİZEL	KÜLTÜR SANAT MÜDÜRLÜĞÜ	24	35 GU 207	DİZEL	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD. BAŞKANLIK MAKAMI
6	35 FM 384	DİZEL	ÖZEL KALEM MÜD.	25	35 GU 165	DİZEL	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD. SEÇİM KURULU
7	35 FM 385	DİZEL	ÖZEL KALEM MÜD.	26	35 GU 167	DİZEL	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
8	35 FM 386	DİZEL	ÖZEL KALEM MÜD.	27	35 GU 290	DİZEL	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
9	35 GU 168	DİZEL	ÖZEL KALEM MÜD.	28	35 GU 294	DİZEL	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
10	35 GU 171	DİZEL	ÖZEL KALEM MÜD.				
11	35 GU 791	DİZEL	ÖZEL KALEM MÜD.				
12	35 GU 206	DİZEL	ÖZEL KALEM MÜD.				
13	35 G2 612	DİZEL	ÖZEL KALEM MÜD.				
14	42 PB 650	DİZEL	PARK BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
15	00120615	DİZEL	PARK BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
16	35 UT 282	DİZEL	PARK BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
17	35 TZ 652	DİZEL	PARK BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
18	35 GU 291	DİZEL	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.				
19	35 TK 699	DİZEL	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD. BAŞ ŞOFÖRLÜK				

## Örgüt Yapısı

### Levent PİRİŞTİNA Belediye Başkanı



### Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak dağınık halde bulunan verilerin tek bir veri tabanında birleştirilmesi, veri entegrasyonunun sağlanması, iş ve işlemlerde vatanışa elektronik ortamda hızlı ve güvenli bir şekilde hizmet vermek amacı ile bilişim sistemleri alanında gerekli yazılımsal ve donanımsal çalışmalar yürütülmektedir. Yürütülmekte olan çalışmalarda öncelikle birim bazında, daha sonra birimler arası entegrasyon gerçekleştirilerek kurumsal olarak otomasyon sistemine geçilmesi sağlanmıştır. Kurum içi entegrasyon çalışmaları birimler bazında halen devam etmektedir.

Kurumumuz bilişim teknolojileri alanında vermiş olduğu hizmetlerde vatandaşlarımıza, çalışanlarımıza ve birlikte çalışmış olduğumuz diğer kamu kurumlarına belli kalite ve standartlarda, hızlı bir kamu hizmeti sunmayı hedeflemiştir.

E-belediye hizmetleri ve kurumumuza ait güncel bilgiler Buca Belediyesi resmi internet sitesi ( <http://www.buca.bel.tr> ) üzerinden yayınlanmaktadır. Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından kurum içi bilgi akışı ve gelişen teknoloji takip edilmekte, çalışmalar bilgi teknolojilerindeki yenilikler göz önünde bulundurularak sürdürülmektedir.

#### 1.1. Karşılaşılan Sorunlar

- 1) Resmi kurumlar için bilişim sistemi alanındaki kanunların yetersiz olması her türlü uygulamada problem yaratmaktadır.
- 2) Birimler arası entegrasyon çalışmalarında, grafik verilerin bilgisayar ortamında olmamasından dolayı doğru veriler sağlıklı tespit edilememektedir.
- 3) Mevcut datalarda mükerrer kayıtlar söz konusu olduğu için bu veriler üzerinde analiz ve iyileştirme çalışmaları yapılması gerekmektedir.

#### 1.2. E-Devlet Uygulamaları

Belediyemiz, çağdaş toplumlarda kamu kurumu ve birey ilişkilerinde, kurumun vatandaşına karşı yerine getirmekle yükümlü olduğu görev ve hizmetlerle, vatandaşların kamu kurumuna karşı olan görev ve hizmetlerinin karşılıklı olarak elektronik iletişim ve işlem ortamlarında kesintisiz ve güvenli olarak yürütülmesi bilinci ile E-Belediye uygulamalarına ayrı bir önem vermektedir. Bu doğrultuda; vergi gelirlerine ait beyanları görüntüleme, tahakkuk, tahsilat, borç

bilgileri, kredi kartı ile internet üzerinden borç ödeme, bina birim değerleri, sokak rayiç değerleri görüntüleme gibi işlemler internet üzerinden yapılabilmektedir.

Kurumumuz mükellefleri, Kullanıcı Adı ve Şifre'si olarak kredi kartı ve protokol yapılan bankalar aracılığıyla ile internet üzerinden borç ödeme işlemlerini 7 gün 24 saat (7/24) E-Belediye üzerinden kısa sürede yapabilmektedirler.

E-devlet uygulamaları doğrultusunda başlatılmış olan e-belediye çalışmalarımız halen devam etmektedir.

#### 1.3. İdarenin Harcama Birimleri İle Diğer İdarelerin Bilişim Sistemleri İle Uyumu ve Bilgi Paylaşımı

Bilişim sistemi çalışmalarında, belediyemiz birimlerinin hızlı ve etkin bir şekilde işleyişini sağlamak, maliyetleri düşürerek verimliliği arttırmak, zamandan kazanç sağlamak, yaşadığımız bölgenin hayat kalitesinin artmasına katkıda bulunmak, belediyemizin yapmakta olduğu iş ve işlemler için vatandaşın ve kurumların talep ettiği bilgilere bir noktadan ve doğru şekilde ulaşmasını sağlamak amacıyla projeler hazırlanmakta, bu doğrultuda uygulamalar yürütülmektedir.

Kurumumuz tarafından, öncelikle belediyenin birimleri arasında, giderek yerel ölçekteki kurumlar arasında elektronik iletişime dayalı veri alt yapısının oluşturulması, internet üzerinden erişimlerin sağlanabilmesi, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, güvenin sağlanması; teknoloji gelişmelerine açık ürün alt yapısının oluşturularak tam entegrasyona geçilmesi, bunun sonucunda da otomasyonun tamamlanması ve diğer kurumlar ile veri paylaşımı hedeflenerek çalışmalar yürütülmüştür.

#### 1.4. Kuruluşun Teknolojik Altyapısı

Sistem odasını izleme ve kontrol: Sistem odası için tehdit oluşturabilecek çevresel etkenler (sıcaklık, nem, su kaçağı vb.) ve sistem odasında bulunan sunucuların 7/24 kesintisiz çalışmalarının sağlanması açısından uzaktan da takip edilmesi gerekmektedir. Bu sebepten dolayı Sistem Odamızda 1 adet GSM Modülü, 1 adet Su Sensörü, 1 adet Sıcaklık Sensörü ve 1 adet 1-3 Fazlı Gerilim/Frekans Sensörü bulunmaktadır.

Sistem odası yangın söndürme tertibatı: Olası bir yangın tehlikesine karşı Sistem Odasında otomatik yangın algılama ve HFC227-ea (FM 200) gazlı yangın söndürme sistemi kurulmuştur.

Yeni Nesil Güvenlik Duvarı (NGFW): Günümüzde internet kullanımı ve güvenlik riskleri her geçen gün değişmektedir. Bu değişim doğrultusunda klasik firewall cihazları kurumların güvenliği açısından yeterli olmamaya başlamıştır. Yeni Nesil Güvenlik duvarları (NGFW = Next Generation FireWall) üzerinden geçen trafiği, Application identification (Uygulama tanımlı), User identification (kullanıcı tanımlı) ve Content identification(içerik tanımlı) temellerine dayalı inceleyip, gerçek bilgi ve kontrolü sağlayan network cihazlarıdır. Bu doğrultuda sistemimize yedekli çalışacak şekilde 2 adet güvenlik duvarı cihazı entegre edilmiştir.

Numaratör (Sıramatik): Belediyemiz vatandaşlarımızın ödeme işlemlerini daha hızlı ve düzenli bir şekilde yapabilmelerini sağlamak amacı elektronik sıra sistemine geçiş yapmıştır.

#### 1.6. Fiziki Kaynakların Elde Edilmesi Ve Kullanımı Hususunda İzlenen Politikalar

Yazılımların ve Paket Programların Alınması:  
Kurumumuzda teknik müdürlüklerde kullanılmakta olan iki boyutlu ve üç boyutlu çizim ve tasarım programlarının lisans alım işlemleri ve ilgili müdürlüklerde kurulumları müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmekte ve yazılım talepleri değerlendirilerek yeni lisans alımları yapılmaktadır.

Bakım Anlaşmalarının Yenilenmesi: Kurumumuzda muhtelif müdürlüklerde kullanılmakta olan mevzuat ve içtihat programı, çağrı merkezi yazılımı ve bilgi teknolojilerinde kullanılmakta olan bir takım donanımlar için kanun ve yönetmelikler doğrultusunda teknik şartnameleri ve uygulama alanları yeniden değerlendirilerek bakım anlaşmaları yenilenmiştir.

1.7. Kent Bilgi Sistemi, Otomasyona Geçilen İşlemler veya Birimler belediye Yönetim Bilgi Sistemi kurumun daha etkin, verimli ve disiplinli çalışmasını, hizmetlerin vatandaşa daha hızlı ve kolay ulaştırılmasını sağlamak amacı ile tasarlanmış olup, bu sistem gelişen, sürdürülebilir, entegrasyona açık yapıdadır. Belediyenin ihtiyacı olan tüm uygulamaları içerisinde barındıran Yönetim Bilgi Sistemi, E-belediye uygulamaları ile vatandaşlara birçok noktadan hizmet sunabilen bir içeriktedir. Müdürlükler arası entegrasyon, etkin ve hızlı destek hizmeti sunmayı sağlamaktadır. Web servisleri aracılığı ile her türlü sistem ile entegre olabilen, geliştirilebilir ve ölçeklenebilir bir sistemdir. Büyükşehir Belediyesi ile yapılan protokol kapsamında 2015 yılında Yönetim Bilgi Sistemi ve e-Belediye hizmetimiz yenilenmiştir. Kurumumuz veritabanı versiyonu ve lisansları güncellenmiştir. Müdürlüklerimizden gelen talepler ve kanunlar doğrultusunda YBS otomasyonu güncellenme çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca web tabanlı sisteme geçiş çalışmaları başlamış olup, kullanılmakta olan modüller web tabanlı sisteme aktarılmakta ve test edilerek kullanıma geçilmektedir.

YBS – KURUMDA KULLANILAN MODÜLLER
Sistem Yönetimi
Kentli Tanımı (Tüm Müdürlükler - Ortak İşlemler)
TC Kimlik No Sorgulama (Tüm Müdürlükler - Ortak İşlemler)
Numarataj İşlemleri
Evrak Kayıt İşlemleri (Tüm Müdürlükler - Ortak İşlemler)
Hemşehri İletişim Merkezi
Demirbaş Takip İşlemleri
Memur Maaş ve Özlük İşlemleri
Randevu Takip Sistemi
Ambar Takip İşlemleri
Yemekhane
Muhasebe İşlemleri
ÇTV İşlemleri
Emlak Vergisi İşlemleri
İlan Reklam Vergisi İşlemleri
İşgaliye Takip İşlemleri
Eğlence Vergisi İşlemleri
Para Cezaları İşlemleri
Harç Ücretler ve Tahakkuk İşlemleri
Haciz İşlemleri
Kira Lojman ve Ecrimisil İşlemleri
İşyeri Ruhsat İşlemleri
Tahsilat İşlemleri
İşçi Maaş ve Özlük İşlemleri
Evlendirme Hizmet İşlemleri
Araç Takip İşlemleri
Yapı Kontrol
Zabıta Merkezi İşlemleri
E-Belediye İşlemleri
PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi)

#### Çağrı Merkezi

Vatandaşlarımız belediye ile ilgili pek çok işlemi, belediyeye gelmeden 0 (232) 999 28 22 numaralı telefonu arayarak da gerçekleştirebilmektedir. Belediyenin görev ve yetki alanına giren her konudaki istek ve şikâyetlerini de, yine bu telefonla Buca Belediye Başkanlığı Çağrı Merkezi'ni arayarak iletebilmektedirler. Vatandaşlarla yapılan tüm görüşmelerin, hizmet kalite standartları ve iletişim güvenliği nedeniyle kayıt altına alınmaktadır.

#### 1.8. E-Belediye Uygulamaları

Müdürlüğümüz tarafından E-belediye uygulamaları kapsamında kurumsal internet sitemiz üzerinden erişim sağlanarak vatandaşlarımızın sorgulama, ödeme ve kullanıcı işlemlerini hızlı ve güvenli bir şekilde yapabilmeleri sağlanmaktadır. Kurumun vergi, harç vb. ödemeleri için çeşitli bankalarla protokol yapılmış ve internet bankacılığı yolu ile veya Kurum Sicil numarası ve TC Kimlik üzerinden de ödeme işlemlerinin yapılabilmesine imkân sağlanmıştır. E-belediye işlemleri kapsamında;

##### Ödeme İşlemleri

- Borç Sorgula / Öde
- Ödeme Bilgilerini Görüntüle
- Üye-kayıt işlemleri
- Hesap Bilgileri

##### Sorgulama İşlemleri

- Vergi Affı Bilgileri
- Beyan Bilgileri
- Arsa Rayiç Değerleri
- İnşaat Maliyet Bedelleri
- Bina Aşınma Oranları
- Çevre Temizlik Tarifeleri
- Encümen Kararları
- Meclis Kararları
- Emlak Beyan Bilgileri

##### Bilgi Edinme

Gibi işlemler vatandaşlarımıza sunulmaktadır.

## İnsan Kaynakları

-Organizasyon yapısında rapor dönemi değişiklikleri:  
Mevcut beş adet Başkan Yardımcısı kadrosundan dört kadroda asil, bir kadroda görevlendirmeye ve bir meclis üyesinin 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesine istinaden başkan yardımcısı görevine getirilmesi sonucu altı başkan yardımcısı 2015 yılsonu itibari ile belediyemiz idari yapısı içinde yer almıştır.  
03.09.2014 tarih ve 2014/129 sayılı Meclis Kararı ile ihdası yapılan müdür kadroları ile birlikte aşağıda belirtildiği şekilde 34 müdürlük olarak 2015 yılında çalışmalarını sürdürmüştür.  
05.05.2015 tarih ve 2015/71 sayılı Meclis Kararı ile Muhtarlık İşleri Müdürü Kadro İhdası yapılmış ancak müdürlük 2015 yılında faaliyete geçmemiştir.

S/n	Müdürlük
1	Özel Kalem Müdürlüğü
2	Hukuk İşleri Müdürlüğü
3	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
4	Zabıta Müdürlüğü
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
6	Mali Hizmetler Müdürlüğü
7	Yazı İşleri Müdürlüğü
8	Bilgi İşlem Müdürlüğü
9	Sağlık İşleri Müdürlüğü
10	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
11	Fen İşleri Müdürlüğü
12	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
13	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
14	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
15	Spor İşleri Müdürlüğü
16	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
17	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
18	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
19	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
20	Etüt Proje Müdürlüğü
21	Temizlik İşleri Müdürlüğü
22	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
23	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
24	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
25	Yapı Kontrol Müdürlüğü
26	İşletme Müdürlüğü
27	Plan ve Proje Müdürlüğü
28	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
29	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
30	Veteriner İşleri Müdürlüğü
31	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
32	Kütüphane Müdürlüğü
33	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
34	Tesisler Müdürlüğü

31.12.2015 tarihi itibarıyla mevcut kadrolar

02 Nisan 2015 tarih ve 29314 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" ile memur kadro sayısı 901'e, işçi kadro sayısı ise 450'ye çıkarılmış, ihdası yapılmamıştır.

Buca Belediyesi 31.12.2015 tarihi itibarıyla 557 memur kadrosu +3 iç denetçi kadrosu ile toplam 560 memur kadrosundan toplam 232 memur, 9 sözleşmeli, 271 kadrolu işçi, 5 adet kontenjanlı özürü işçi olarak toplam 276 işçi kadrosuyla olmak üzere memur ve işçi toplam 517 personel ile hizmet vermektedir.

İstihdam Şekli:

02 Nisan 2015 tarih ve 29314 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik"de C16 Grubunda yer alan Belediyemize verilen kadrolar aşağıdaki gibidir;

Belediyemize Verilen Kadrolar ( C 16 )	
Belediye Başkan Yardımcısı	5
Yazı İşleri Müdürü	1
Mali Hizmetler Müdürü	1
Fen İşleri Müdürü	1
İmar ve Şehircilik Müdürü	1
Teftiş Kurulu Müdürü	1
Temizlik İşleri Müdürü	1
Zabıta Müdürü	1
Hukuk İşleri Müdürü	1
Özel Kalem Müdürü	1
Diğer Müdürlükler	33
Uzman	10
Şef	36
Avukat	10
Müfettiş	9
Müfettiş Yardımcısı	3
Mali Hizmetler Uzmanı	10
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	5
İdari Personel	210
Teknik Personel	142
Sağlık Personeli	34
Yardımcı Hizmetler Personeli	35
Zabıta Amiri	13
Zabıta Komiseri	37
Zabıta Memuru	300



Yönetmelik gereği kadrolar, ihtiyaç duyulduğu takdirde Belediyemiz Meclisince norm kadroya uygun iptal-ihdas veya ihdas edilecektir.

HİZMET SINIFLARI ( 31.12.2015 )		
SINIFI	DOLU	BOŞ
G.İ.H	153	239
T.H.S.	68	43
S.H.S.	7	19
A.H.S.	6	1
Y.H.S.	7	17
Toplam	241	319

SINIFI	KADROLU	KONTEJYAN ÖZÜRLÜ ( GEÇİCİ )
İŞÇİ	271	5

31.12.2015 tarihi itibari ile Belediyemiz memur – işçi kadro unvanları aşağıdaki gibidir:

MEMUR KADRO UNVAN ( 1 )	ADET
Başkan Yardımcısı	5
Müdür Kadroları	37
Müfettiş	9
Müfettiş Yardımcısı	3
Uzman	6
Mali Hizmetler Uzmanı	8
Mali Hizmetler Uzman Yard.	4
İç Denetçi	3
Şef	26
Sayman	1
Kütüphaneci	1
Programcı	3
Bilgisayar İşletmeni	11
Veri Hazırlama ve Kont. İşlet.	94
Memur	3
Evlendirme Memuru	3
Kameraman	1
Tahsildar	21
İcra Memuru	1
Ambar Memuru	4

MEMUR KADRO UNVAN ( 2 )	ADET
Ayniyat Saymanı	1
Sivil Sav. Uzmanı	1
Zabıta Amiri	9
Zabıta Komiseri	18
Zabıta Kom. Yrd.	1
Zabıta Memuru	113
Koruma ve Güv. Şefi	1
Koruma ve Güv. Gör.	7
Uzman Tabip	1
Tabip	4
Diş Tabibi	2
Veteriner Hekim	5
Hemşire	4
Biyolog	2
Psikolog	1
Sosyal Çalışmacı	1
Sağlık memuru	3
Sağlık Teknikeri	1
Veteriner Sağlık Teknikeri	2
Avukat	7
Şehir Plancısı	12
Mühendis	42
Mimar	14
Ekonomist	2
Tekniker	19
Teknisyen	17
Ölçü Ayar Memuru	2
Bekçi	2
Hizmetli	16
Kaloriferci	2
Aşçı	2
Hayvan Bakıcısı	2

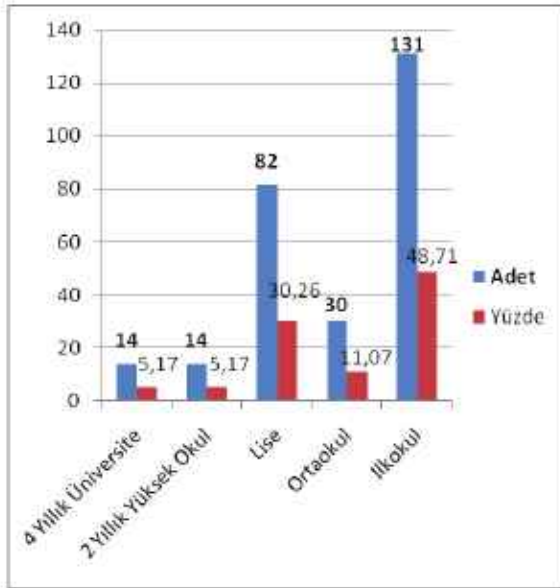
İŞÇİ KADRO UNVAN	ADET
Aşçı	5
İşçi	152
Operatör	10
Şoför	62
Temizlik İşçisi	15
Usta	30
Ustabaşı	4

#### -İdarenin Personel İhtiyacı yada Fazlasına İlişkin Değerlendirmeler:

Kurumsallaşmayı ve kaliteyi hedef alan Belediyelerin Mahalli İdare Reformu kapsamında yer alarak yeniden yapılandırılmaları amacıyla oluşturulmak istenen çağdaş bir yapı için; İlçenin sorunları, kapasitesi, turizm statüsü sürekli yapılaşma ve hızlı nüfus artışı dikkate alınarak mevcut hizmetlerin aksatılmadan yürütülmesini sağlamak amacıyla hizmetin gerektirdiği yerlerde hizmet alımı yoluyla personel çalıştırılmaktadır.

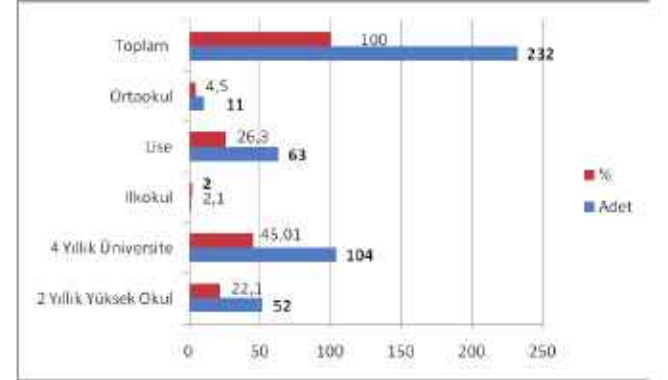
#### İŞÇİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

Toplam 271 işçi Personelin %48.71 ilkokul mezunu olduğu, %30.26'sının lise, %11.07'sinin ortaokul, %5.17'sinin 2 yıllık yüksek okul, % 5.17 'sinin dört yıllık üniversite mezunu olduğu görülmektedir.



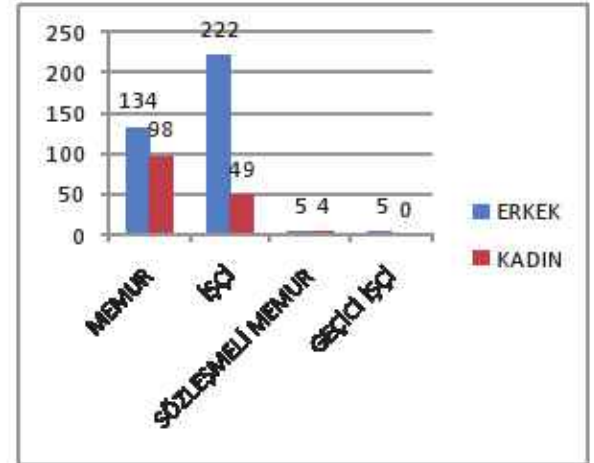
#### MEMUR PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

Toplam 232 Memur personelin eğitim durumları aşağıdaki grafikte verilmiştir:



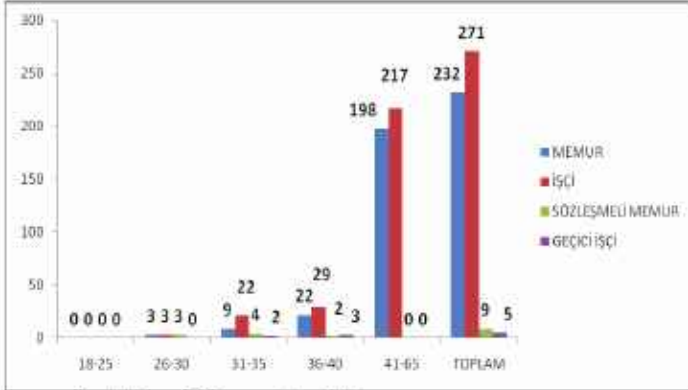
#### KADROLU PERSONEL CİNSİYET DURUMU

Toplam 517 kadrolu personelin cinsiyet durumları memur, işçi, sözleşmeli memur, geçici işçi olarak aşağıdaki grafikte verilmiştir.



## KADROLU PERSONEL YAŞ DURUMU

Toplam 517 kadrolu personelin yaş durumları



aşağıdaki grafikte verilmiştir:

## Sunulan Hizmetler

Belediyelerin görev, yetki ve sorumlulukları, başta 5393 sayılı Belediye Kanunu olmak üzere, birçok kanun hükmü ile belirlenmiştir.

Bu çerçevede;

- İmar
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık toplama
- Zabıta hizmetleri
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor
- Sosyal hizmet ve yardım
- Evlendirme
- Meslek ve beceri kazandırma
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi
- Eğitim
- Sağlığa ilişkin poliklinik hizmetleri gibi kentsel ihtiyaçları karşılamaya yönelik tüm yerel hizmetler verilmektedir.

## Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetim;

5393 sayılı belediye kanununun hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilir.

Belediye Başkanı, Belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisi olarak belediye teşkilatını sevk ve idare eder. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye Meclisine ve Belediye Encümenine Başkanlık eder. (Kaynak: 5393 sayılı Belediye Kanunu, Kabul Tarihi:03.07.2005)

Belediye Meclisi, Belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Meclisin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda belirlenen sınırlar çerçevesindedir. Belediye Meclisi her ayın ilk haftası, önceden belirlenen günde toplanır. Bütçe görüşmelerine rastlayan Ekim ayı toplantı süresi en çok 20 gün, diğer toplantıların süresi en çok 5 gündür. Belediye Encümeni, Belediye Başkan'ının Başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Harcama Yetkilileri, Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir.

Buca Belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi, üst yönetici adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına uygun olarak başkan yardımcıları ve bağlı müdürlükler tarafından sağlanır.

Satın alma işlemleri; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri doğrultusunda üst yöneticinin onayı ile Belediyemiz Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve harcama yetkilileri tarafından 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir.

İlgili birimler tarafından hazırlanan ihale dosyalarına ilişkin işlemler (sekretarya hizmetleri) Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı ihale bürosu tarafından yürütülmektedir. İhale kararları Kamu İhale Kanunu doğrultusunda üst yöneticinin görevlendirdiği ihale komisyonu tarafından verilerek üst yöneticinin (Belediye Başkanı) onayına sunulmaktadır.

Bütçelerden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesi ile mümkündür. Harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak işin konusu ve tutarı, süresi, kullanılabilir ödeneği, gerçekleştirme usulü ile gerçekleştirmeyle görevli olanlara ilişkin bilgiler yer alır. Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

Gerçekleştirme görevlileri, harcama yetkilisinin talimatı üzerine, işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevini yürütürler. Belediyemizde her harcama biriminin (müdürlük) harcama yetkilisi tarafından görevlendirilmiş gerçekleştirme görevlileri bulunmaktadır.

Bütçeden bir giderin yapılabilmesi süresi iş, mal veya hizmetin belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak alındığından veya gerçekleştirildiğinden, görevlendirilmiş kişi veya komisyonlarca onaylanması, belgelerin düzenlenmiş olması, harcama yetkilisinin ödeme emri belgesini imzalaması ve tutarın muhasebe yetkilisi tarafından hak sahibine ödenmesi ile tamamlanır.

**İç Kontrol;**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55. maddesinde; "idarenin belirlenmiş amaç ve politikalarına uygun olarak faaliyetlerin etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç

denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür." şeklinde tanımlanmıştır.

İç kontrolün amacı;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılmasını israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır

Buradan çıkan sonuç iç kontrolün yalnızca mali kontrolü kapsamadığının, organizasyon, yöntem ve süreçler ile birlikte idarenin mali olsun olmasın, ön mali kontrolü de içine alacak şekilde geniş kapsamlı faaliyet ve süreçlerinin tamamını kapsadığının anlaşılması gerektiğidir. İki önemli unsuru vardır. Ön mali kontrol ve iç denetim.

Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar. Ön mali kontrol süreci, mali karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemleri gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur. Belediyemizde ön mali kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülmekte olup harcama birimleri (Harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri) Mali Hizmetler Birimi tarafından yerine getirilmektedir.

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol sisteminde, Üst Yönetici tanımı; Belediyelerde ise Belediye Başkanı olarak tanımlanmış olup üst yöneticilerin, 5018 Sayılı

Kanunda öngörülen mali yönetim ve kontrol sisteminin kurulması, işletilmesi ve gözetilmesinden sorumlu oldukları belirtilerek, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaynakların kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden bakana; mahalli idarelerde ise meclise karşı sorumlu olduğu, üst yöneticilerin bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri ilgili mevzuatta belirtilmiştir.

*Buca Belediyesi İç Kontrol Uyum Eylem Planı*

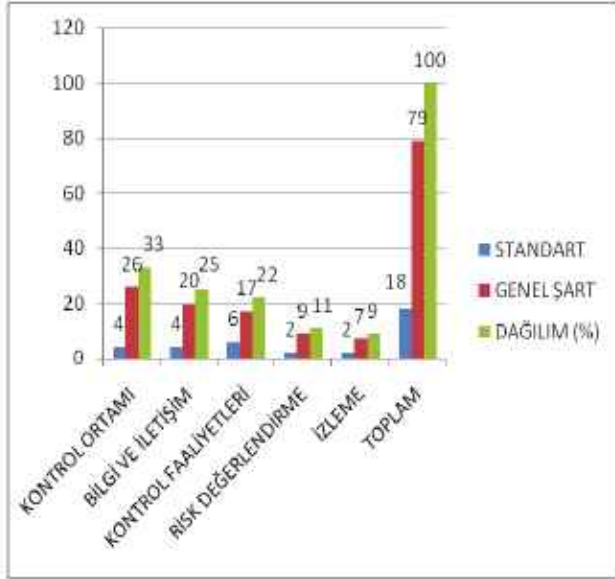
Buca Belediye Başkanlığı 2015-2016 İç Kontrol Uyum Eylem Planında makul güvencenin sağlanmasına yönelik olarak 18 standart altında toplam 386 adet eylem belirlenmiştir.

İÇ KONTROL BİLEŞENLERİ	STANDART KODU	STANDART ADI	GENEL ŞART SAYISI	BELİRLENEN EYLEM SAYISI
KONTROL ORTAMI	1	Etik değerler ve dürüstlük	6	41
	2	Misyon, organizasyon yapısı ve görevler	7	28
	3	Personelin yeterliliği ve performansı	8	37
	4	Yetki devri	5	16
RİSK DEĞERLENDİRME	5	Planlama ve programlama	6	29
	6	Risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi	3	21
KONTROL FAALİYETLERİ	7	Kontrol stratejileri ve yöntemleri	4	30
	8	Prosedürlerin belirlenmesi ve belgelendirilmesi	3	25
	9	Görevler ayrılığı	2	13
	10	Hiyerarşik kontroller	2	12
	11	Faaliyetlerin sürekliliği	3	14
	12	Bilgi sistemleri kontrolleri	3	17
BİLGİ VE İLETİŞİM	13	Bilgi ve iletişim	7	39
	14	Raporlama	4	11
	15	Kayıt ve dosyalama sistemi	6	25
	16	Hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirilmesi	3	6
İZLEME	17	İç kontrolün değerlendirilmesi	5	16
	18	İç denetim	2	6
TOPLAM			79	386

**Buca Belediyesi İç Kontrol Bileşenleri, Genel Şart Sayısı ve Belirlenen Eylem Sayısı:**

Bilindiği üzere İç Kontrol Standartları 18 standart ve 79 genel şarttan oluşmaktadır. Aşağıdaki Tabloda İç Kontrol Standartları Tebliğinde yer alan bileşen, standart ve genel şartların sayı ve dağılımları yer almaktadır. Görüldüğü üzere genel şartların dağılımına göre bir analiz yapılacak olursa, ilk sırada kontrol ortamı bileşeni yer almakta onu bilgi ve iletişim bileşeni ve kontrol faaliyetleri bileşeni izlemektedir. Risk değerlendirme bileşeni dördüncü sırada izleme bileşeni ise son sırada yer almaktadır.

**BİLEŞENLER DAĞILIMI**



**İç Kontrol Standartları Genel Şartlarının Bileşenlere Dağılımı**

Buca Belediye Başkanlığımızın İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında ise makul güvenenin sağlanmasına yönelik olarak toplam 386 adet eylem belirlenmiştir. Bu eylemlerin iç kontrol bileşenlerine dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.



İç kontrol uyum eylem planı ancak üst yönetimin sahiplenmesiyle birlikte tüm çalışanların gayreti ile kurumsal düzeyde hayata geçecektir. İç kontrol, kamu hizmetlerinin sunumu açısından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, varlık korunması, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesi konularında makul güvence sağlayan bir yönetim aracı olarak kabul görmektedir. Belediye Başkanlığımızın hizmet sunumunda hayata geçirmeye çalıştığı plan, program ve bütçe süreçlerinin birbiriyle ilişkili ve uyumlu bir şekilde çalışması ve uygulamada beklenen sonuçları sağlayacak şekilde faaliyetlerin ve projelerin hayata geçirilmesi iç kontrol sisteminin etkinliğine de bağlıdır. Açıkçası bu husus iç kontrol sistemini yönetimin etkinliğini artırmada kullanacağı en önemli araçlardan bir tanesi haline getirmektedir. Buca Belediye Başkanlığı olarak ciddi bir çalışma sonucunda hazırladığımız iç kontrol uyum eylem planı, değişen koşullara ve gelişmelere göre sürekli gözden geçirilerek iyileştirilecek ve uygulama sonuçları düzenli olarak izlenecektir.

**Denetim:** Belediyeye bağlı birimlerin denetim ve soruşturmaları ise üst yöneticiye bağlı Teftiş Kurulu Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir. 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 25.maddesi

doğrultusunda Belediye Meclisi tarafından seçilen denetim komisyonunca da bir önceki yılın gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap, kayıt ve işlemleri denetime tabi tutulmakta, İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında da genel iş yürütümü teftişleri devam etmektedir.

Dış denetim ise 5393 sayılı kanunun 55. maddesi ile 5018 sayılı kanunun 68. maddesinde açıklanan şekliyle Sayıştay'ın yaptığı denetimlerdir. Dış denetim genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları dikkate alınarak;

a) Kamu İdaresi hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak ve mali tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin mali denetimi ile kamu idarelerinin gelir-gider ve mallarına ilişkin mali işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti,

b) Kamu kaynaklarının etkili ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi suretiyle gerçekleştirilir.

# AMAÇ VE HEDEFLER



## Amaç ve Hedefler

Amaçlar, kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesi olup, kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade etmektedir.

Hedefler, amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebilmektedir.

Buca Belediyesi 2015-2019 dönemi stratejik planında beş ana başlık altında (Kurumsal Yapı, Çevre ve Toplum Sağlığı, Sosyal Yardım ve Hizmetler, Kentleşme ile Kültürel ve Sosyal Gelişim ) beş stratejik amaç ve bu amaçlara bağlı 27 stratejik hedef belirlenmiştir. 2015 yılı için aşağıda belirtilen stratejik amaç ve hedeflere öncelik verilmiştir.

**AMAÇ 1: Yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak**

Hedef 1.1: Kent kimliğine uygun altyapı ve üstyapı çalışmaları yürütülerek engelsiz bir Buca oluşturulacak.

Hedef 1.2: Hizmet standartlarını belirleyerek imar ile ilgili iş ve işlemlerin en kısa süre içinde tamamlanması sağlanacak.

Hedef 1.3: Kent ve kurumsal faaliyetlerle ilgili proje üretme kapasitesi artırılarak, bu yolla elde edilen kaynak miktarında artış sağlanacak.

Hedef 1.4: Kentsel dönüşüm projeleri yapılarak uygulamaya konulacak ve hızla hayata getirilmesi için çalışmalar yürütülecek.

Hedef 1.5: Üst ölçekli planlara uygun olarak 1/1000 ölçekli uygulama imar planının yapımı/revizyonu tamamlanacak.

Hedef 1.6: Vizyon Projeleri ile Buca'nın ekonomik ve sosyal kalkınmasına destek verilecek

**AMAÇ 2: Kültürel etkinliklerin zenginleştirildiği, farklı kültürlerin bir arada yaşadığı, kültür seviyesi yüksek bir kent oluşturmak.**

Hedef 2.1: Sosyal kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenerek geniş halk kitlelerine ulaşması sağlanacak.

Hedef 2.2: Sportif etkinlik ve faaliyetlerle Buca Halkının spora katılımı artırılabilecek.

Hedef 2.3: Meslek, hobi ve eğitime yönelik kurslarda kalite ve yeterlilik düzeyi yükselterek memnuniyet düzeyi artırılabilecek.

**AMAÇ 3: Sosyal yardım hizmetlerini toplumsal refaha katkı sağlayacak şekilde hedef kitleye ulaştırmak**

Hedef 3.1: Dezavantajlı kesimleri koruma kapasitesi artırılarak toplumsal yaşamla bütünleşmeleri sağlanacak.

Hedef 3.2: Sosyal yardımlarda etkili yöntemler geliştirilerek doğru hedef kitleye ulaşım sağlanacak

Hedef 3.3: İstihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile şehrin yaşam kalitesine katkı sağlanacak.

**AMAÇ 4: Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak.**

Hedef 4.1: Mevcut parklara ilişkin koruma ve geliştirme çalışmaları yapılacak ve parklara kent kimliğine uygun karakter kazandırılacak.

Hedef 4.2: Evsel atıkların toplamasında etkili yöntemler geliştirilecek ve toplama ile ilgili şikayetler en aza indirilecek.

Hedef 4.3: Denetim yapısı güçlendirilecek ve etkili denetimler yapılarak işgalsiz ve güvenli bir Buca yaratılacak.

Hedef 4.4: Atıkların kaynakta ayrıştırılmasına ilişkin etkili yöntem geliştirilecek.

Hedef 4.5: Çevre bilincinin oluşturulmasına ilişkin etkinlikler düzenlenecek.

Hedef 4.6: Sokak hayvanlarının yaşam koşullarını iyileştirici ve halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yürütülecek.

**AMAÇ 5: Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak.**

Hedef 5.1: Kurum personelinin mevzuata uygunluk ve kişisel gelişim yetkinleri artırılabilecek.

Hedef 5.2: Belediye personelinin motivasyonu yükseltici çalışmalar yürütülecek.

Hedef 5.3: Hızlı ve güvenli hizmet sunumu için teknolojiye en üst seviyede faydalanılarak dijital Buca yaratılacak.

**Hedef 5.4:** Vatandaş talepleri tek noktadan izlenecek ve vatandaşlara yönelik uzaktan hizmet kapasitesi artırılabilecek.

**Hedef 5.5:** Taşınır yönetimini geliştirmeye yönelik çalışmalar yürütülecek ve sistem temelli çalışması sağlanacak.

**Hedef 5.6:** Stratejik yönetim anlayışı geliştirilerek mali süreçlerde stratejik plana dayalı karar alma kapasitesi artırılabilecek.

**Hedef 5.7:** Belediye bina ve kamusal alanlarının güvenliği ve bakımı hususunda gerekli çalışmalar yapılacak ve konforlu bir ortam oluşturulacak.

**Hedef 5.8:** Gelir tahsilatında etkinlik artırılarak tahakkuk tahsilat oranı yükseltilecek.

**Hedef 5.9:** Kaynak tahsisinde etkili yöntemler geliştirilecek ve bütçelerde yapılan değişiklikler en aza indirilecek.

## Temel Politikalar ve Öncelikler

2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planı, Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından onaylanmış ve 06.07.2013 tarih ve 28699 sayılı Resmi Gazete de yayınlanmıştır.



Bu çerçevede Buca Belediyesi tarafından hazırlanan 2015-2019 Stratejik Planı değerlendirildiğinde Onuncu Kalkınma Planınca dolaylı veya doğrudan desteklenen hedeflere ilişkin tablo aşağıdaki gibidir.

AMAÇ 1: Yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak				
Hedef 1.1: Kent kimliğine uygun altyapı ve üstyapı çalışmaları yürütülerek engelsiz bir Buca oluşturulacak	983	984	999	
Hedef 1.2: Hizmet standartlarını belirleyerek imar ile ilgili iş ve işlemlerin en kısa süre içinde tamamlanması sağlanacak	83	998	999	
Hedef 1.3: Kent ve kurumsal faaliyetlerle ilgili proje üretme kapasitesi artırılarak, bu yolla elde edilen kaynak miktarında artış sağlanacak	596			
Hedef 1.4: Kentsel dönüşüm projeleri yapılarak uygulamaya konulacak ve hızla hayata geçirilmesi için çalışmalar yürütülecek	988			
Hedef 1.5: Üst ölçekli planlara uygun olarak 1/1000 ölçekli uygulama imar planının yapımı/revizyonu tamamlanacak	988			
Hedef 1.6: Vizyon Projeleri ile Bucanın kalkınmasına destek verilecek	596	983	984	999

AMAÇ 2: Kültürel etkinliklerin zenginleştirildiği, farklı kültürlerin bir arada yaşadığı, kültür seviyesi yüksek bir kent oluşturmak				
Hedef 2.1: Sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenerek geniş halk kitlelerine ulaşması sağlanacak	998	999		
Hedef 2.2: Sportif etkinlik ve faaliyetlerle Buca Halkının spora katılımı artırılacak	998	999		
Hedef 2.3: Meslek, hobi ve eğitime yönelik kurslar da kalite ve yeterlilik düzeyi yükseltilerek memnuniyet düzeyi artırılacak	589	999		

AMAÇ 3: Sosyal yardım hizmetlerinin toplumsal refaha katkı sağlayacak hedef kitleye ulaştırmak				
Hedef 3.1: Dezavantajlı kesimleri koruma kapasitesi artırılarak toplumsal yaşamla bütünleşmeleri sağlanacak	988	999		
Hedef 3.2: Sosyal yardımlarda etkili yöntemler geliştirilerek doğru hedef kitleye ulaşım sağlanacak	988	999		
Hedef 3.3: : İstihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile şehrin yaşam kalitesine katkı sağlanacak	313	314	317	318

AMAÇ 4: Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak				
Hedef 4.1: Mevcut parklara ilişkin koruma ve geliştirme çalışmaları yapılacak ve parklara kent kimliğine uygun karakter kazandırılacak	999			
Hedef 4.2: Evsel atıkların toplamasında etkili yöntemler geliştirilecek ve toplama ile ilgili şikayetler en aza indirilecek	976	982	999	1031
Hedef 4.3: Denetim yapısı güçlendirilecek ve etkili denetimler yapılarak güvenli Buca yaratılacak	589	770	999	
Hedef 4.4: Atıkların kaynağa ayrıştırılmasına ilişkin etkili yöntemler geliştirilecek	976	982	1031	
Hedef 4.5: Çevre bilincinin oluşturulmasına ilişkin etkinlikler düzenlenecek	976	982	999	1031
Hedef 4.6: Sokak hayvanlarının yaşam koşullarını iyileştirici ve halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yürütülecek	589	976	999	

AMAÇ 5: Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilmesini ve kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak				
Hedef 5.1: Kurum personelinin mevzuata uygunluk ve kişisel gelişim yetkinlikleri artırılacak	589	1000		
Hedef 5.2: Belediye personelinin motivasyonunu yükseltici çalışmalar yürütülecek	1031			
Hedef 5.3: Hızlı ve güvenli hizmet sunumu için teknolojiden en üst seviyede faydalanılması sağlanacak	589			
Hedef 5.4: Vatandaş talepleri tek noktadan izlenecek ve vatandaşlara yönelik uzaktan hizmet kapasitesi artırılacak	589	999		
Hedef 5.5: Taşınır yönetimini geliştirmeye yönelik çalışmalar yürütülecek ve sistem temelli çalışması sağlanacak	589			
Hedef 5.6: Stratejik yönetim anlayışı geliştirilerek mali süreçlerde stratejik plana dayalı karar alma kapasitesi artırılacak	1003			
Hedef 5.7: Belediye bina ve kamusal alanlarının güvenliği ve bakımı hususunda gerekli çalışmalar yapılacak ve konforlu bir ortam oluşturulacak	999	1031		
Hedef 5.8: Gelir tahsilatında etkinlik artırılarak tahakkuk tahsilat oranı yükseltilecek	998			
Hedef 5.9: Kaynak tahsisinde etkili yöntemler geliştirilecek ve bütçelerde yapılan değişiklikler en aza indirilecek	998			

Belediyemiz görev alanı çerçevesinde hazırlanan stratejik planımızı doğrudan ya da dolaylı olarak destekleyen Onuncu Kalkınma Planında yer alan amaç, hedef ve politikalara ilişkin açıklamalara aşağıda yer verilmiştir.

#### İstihdam ve Çalışma Hayatı

##### Amaç ve Hedefler

313. Toplumun tüm kesimlerine insana yaraşır iş fırsatlarının sunulduğu, işgücünün niteliğinin yükseltilip etkin kullanıldığı, toplumsal cinsiyet eşitliği ile iş sağlığı ve güvenliği şartlarının iyileştirildiği ve güvenceli esneklik yaklaşımının benimsendiği bir işgücü piyasasının oluşturulması temel amaçtır.

##### Politikalar

314. Bölgesel, yerel ve sektör el işgücü dinamikleri dikkate alınarak, başta kadın ve gençler olmak üzere tüm kesimler için nitelikli istihdam imkânları geliştirilmeye devam edilecektir.

317. Mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetleri başta olmak üzere aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayanılarak yaygınlaştırılacaktır. ,

318. İşgücünün eğitim düzeyi yükseltilerek istihdam edilebilirliği artırılacak ve işgücü piyasasının talep ettiği becerilerin kazandırılması için yaşam boyu eğitim faaliyetlerine önem verilecektir.

##### Yatırım Politikaları

##### Politikalar

589. Kamu yatırımlarında, KÖİ modeliyle yürütülenler dâhil, eğitim, sağlık, içme suyu ve kanalizasyon, bilim-teknoloji, ulaştırma ve sulama sektörlerine öncelik verilecektir.

596. Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.

##### Tarım ve Gıda

##### Politikalar

770. Tarım ve işlenmiş tarım ürünlerinde güvenilirliğin denetimi etkinleştirilecek, risk değerlendirmesine dayalı akredite bir kontrol ve denetim sistemi oluşturulacaktır. Genetiği değiştirilmiş organizma içerenler başta olmak üzere ileri teknoloji kullanılarak üretilmiş ürünlere yönelik biyogüvenlik kriterleri etkin olarak uygulanacaktır

#### Kentsel Altyapı

##### Amaç ve Hedefler

976. Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; şehirlerimizde arazi kullanım kararlarıyla uyumlu politikalar yoluyla trafik sıkışıklığını azaltan, erişilebilirliği ve yakıt verimliliği yüksek, konforlu, güvenli, çevre dostu, maliyet etkin ve sürdürülebilir bir ulaşım altyapısının oluşturulması temel amaçtır.

##### Politikalar

982. Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynaktan ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.

983. Kent içi ulaşımında kurumlar arası koordinasyon geliştirilecek, daha etkin planlama ve yönetim sağlanacak, kent içi ulaşım altyapısının diğer altyapılarla entegrasyonu güçlendirilecektir.

984. Yaya ve bisiklet gibi alternatif ulaşım türlerine yönelik yatırım ve uygulamalar özendirilecektir.

988. Kentsel altyapı sistemlerinin oluşturulması ve hizmetlerinin sunumunda vatandaş memnuniyetini, kalite ve verimliliği artırmak amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımına önem verilecektir

#### Mahalli İdareler

##### Amaç ve Hedefler

998. Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

999. Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.

**Politikalar**

1000. Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır.

1003. Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.

**Çevrenin Korunması****Amaç ve Hedefler**

1031. Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ VE  
DEĞERLENDİRMELER

## 2015 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU (1)

HK	YRD HSP K					GİDERİN TÜRÜ	2015 CARİ YIL	HK	YRD HSP K					GELİRİN TÜRÜ	2015 CARİ YIL
	I	II	III	IV	V				I	II	III	IV	V		
830	1					Personel Giderleri	45.813.921,76	800	1				Vergi Gelirleri	33.940.655,94	
830	1	1				İveme murlar	13.655.499,73	800	1	2			Mülkiyet Üzerinde Alınan Vergiler	20.018.503,59	
830	1	1	1			Temel İhtiyaçlar	4.297.199,76	800	1	2	9		Mülkiyet Üzerinde Alınan Diğer Vergi	20.018.503,59	
830	1	1	1	1		Temel İhtiyaçlar	4.297.199,76	800	1	2	9	51	Birlik Vergisi	13.906.102,47	
830	1	1	2			Zamir ve Tahminata	4.672.492,23	800	1	2	9	52	Arazi Vergisi	2.644.375,69	
830	1	1	2	1		Zamir ve Tahminata	4.672.492,23	800	1	2	9	59	Arazi Vergisi	8.498,69	
830	1	1	3			Ödenekler	687.024,48	800	1	2	9	54	Çevre Teminlik Vergisi	1.439.396,73	
830	1	1	3	1		Ödenekler	687.024,48	800	1	3			Dağda Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	8.220.020,89	
830	1	1	4			Sosyal Haklar	3.639.508,94	800	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	7.395.009,86	
830	1	1	4	1		Sosyal Haklar	3.639.508,94	800	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	139.452,65	
830	1	1	5			Ek Çalışma Karşılıkları	269.648,70	800	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	7.455.551,21	
830	1	1	5	1		Ek Çalışma Karşılıkları	269.648,70	800	1	3	9		Dağda Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	62.507,08	
830	1	1	6			Ödül ve İkramiyeler	85.546,60	800	1	3	9	51	Eğilme Vergisi	26.505,00	
830	1	1	6	1		Ödül ve İkramiyeler	85.546,60	800	1	3	9	59	İlan ve Reklam Vergisi	398.492,08	
830	1	1	9			Diğer Personel Giderleri	0,00	800	1	6			Harcılar	3.702.191,47	
830	1	1	9	1		Diğer Personel Giderleri	0,00	800	1	6	9		Diğer Harçlar	3.702.191,47	
830	1	2				Sözleşmeli Personel	439.468,09	800	1	6	9	51	Birlik İrsat Harcı	760.724,80	
830	1	2	1			Ücretler	372.191,66	800	1	6	9	59	İrsat Harcı	2.789.296,49	
830	1	2	1	2		Hadro İhtiyaçlı Sözleşmeli Personel Ücretleri	372.191,66	800	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	390.390,00	
830	1	2	1	90		Diğer Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	800	1	6	9	56	Öçü ve Tarı Aletleri Muayene Harcı	886,80	
830	1	2	2			Zamir ve Tahminata	84.764,89	800	1	6	9	57	Tetkik Günlüğünde Çalışma Ruhsatı Harcı	77.250,00	
830	1	2	2	2		Hadro İhtiyaçlı Sözleşmeli Personel Zamir ve Tahminata	84.764,89	800	1	6	9	56	Tebligat Harcı	247.008,17	
830	1	2	2	90		Diğer Sözleşmeli Personel Zamir ve Tahminata	0,00	800	1	6	9	60	Yapı Kullanım İzni Harcı	355.227,30	
830	1	2	3			Ödenekler	0,00	800	1	6	9	59	Diğer Harçlar	841.567,91	
830	1	2	3	2		Hadro İhtiyaçlı Sözleşmeli Personel Ödenekleri	0,00	800	3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.267.348,10	
830	1	2	4			Sosyal Haklar	2.371,54	800	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.782.428,26	
830	1	2	4	2		Hadro İhtiyaçlı Sözleşmeli Personel Sosyal	2.371,54	800	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	366.996,20	
830	1	2	9			Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	0,00	800	3	1	1	1	Çarşı, Baskı Evrakı, Form Satış Geliri	18.795,00	
830	1	2	9	2		Hadro İhtiyaçlı Sözleşmeli Personelin Diğer	0,00	800	3	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	348.341,20	
830	1	3				İçmeler	30.880.546,38	800	3	1	2		Hizmet Gelirleri	1.415.492,06	
830	1	3	1			İçmelerin Ücretleri	17.211.689,94	800	3	1	2	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	
830	1	3	1	1		Sürekliliğin Ücretleri	16.997.279,94	800	3	1	2	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	886.396,00	
830	1	3	1	2		Seçici İçmelerin Ücretleri	274.410,00	800	3	1	2	60	Tahmini Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	
830	1	3	2			İçmelerin İhtiyaç ve Kadem Tahminata	1.069.914,57	800	3	1	2	59	Diğer Hizmet Gelirleri	919.156,08	
830	1	3	2	1		Sürekliliğin İhtiyaç ve Kadem Tahminata	1.069.914,57	800	3	6			Kira Gelirleri	2.484.919,84	
830	1	3	2	2		Seçici İçmelerin İhtiyaç ve Kadem Tahminata	0,00	800	3	6	1		Tahminiz Kira Gelirleri	2.481.599,84	
830	1	3	3			İçmelerin Sosyal Hakları	3.384.800,17	800	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	19.839,03	
830	1	3	3	1		Sürekliliğin Sosyal Hakları	3.787.057,81	800	3	6	1	2	Ecrimallik Gelirleri	24.399,56	
830	1	3	3	2		Seçici İçmelerin Sosyal Hakları	97.742,36	800	3	6	1	99	Diğer Tahminiz Kira Gelirleri	2.448.506,83	
830	1	3	4			İçmelerin Reza Mezaleleri	1.999.909,04	800	3	6	2		Tahminiz Kira Gelirleri	3.380,00	
830	1	3	4	1		Sürekliliğin Reza Mezaleleri	1.675.082,07	800	3	6	2	1	Tahminiz Kira Gelirleri	3.380,00	
830	1	3	4	2		Seçici İçmelerin Reza Mezaleleri	32.826,97	800	4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel G	0,00	
830	1	3	5			İçmelerin Ödül ve İkramiyeleri	4.786.292,86	800	4	4			Kurumlar ve Kişilerden Alınan Yard	0,00	
830	1	3	5	1		Sürekliliğin Ödül ve İkramiyeleri	4.719.997,96	800	4	4	1		Carri	0,00	
830	1	3	5	2		Seçici İçmelerin Ödül ve İkramiyeleri	72.394,90	800	4	4	1	1	Kurumlar Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	
830	1	4				Seçici Personel	261.821,04	800	4	4	1	2	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	
830	1	4	1			Ücretler	261.821,04	800	4	5			Proje Yardımları	0,00	
830	1	4	1	2		Aday Çıkarı, Çıkarı ve Stajyer Öğrencilerin Ü	261.821,04	800	4	5	1		Carri	0,00	
830	1	5				Diğer Personel	556.646,92	800	4	5	1	1	Genel Bütçeli Kurumlar Alınan Proje Y	0,00	
830	1	5	1			Ücret ve Diğer Ödemeler	556.646,92	800	4	5	1	9	Diğer Kurumlar Alınan Proje Yardımları	0,00	
830	1	5	1	51		Belediye Baskı, Reza Mezaleleri	145.666,93	800	5				Diğer Gelirler	109.391.977,21	
830	1	5	1	52		Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	410.959,49	800	5	1			Reza Gelirleri	0,00	

## 2015 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU (2)

HK	YRD HSP K					GİDERİN TÜRÜ	2015 CARİ YIL	HK	YRD HSP K					GELİRİN TÜRÜ	2015 CARİ YIL
	I	II	III	IV	V				I	II	III	IV	V		
830	2					Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pr	8.147.195,56	800	3	1	8			Vergi, Resim ve Harç Geçikme Pezeleri	0,00
830	2	1				Memurlar	1.816.473,78	800	3	1	8	1		Vergi, Resim ve Harç Geçikme Pezeleri	0,00
830	2	1	6			Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.816.473,78	800	3	1	8			Diğer Pezeler	0,00
830	2	1	6	1		Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.130.181,07	800	3	1	8	1		Kişilerden Alacaklar Pezeleri	0,00
830	2	1	6	2		Sağlık Primi Ödemeleri	686.294,71	800	3	1	9	3		Mevduat Pezeleri	0,00
830	2	2				Sözleşmeli Personel	34.939,49	800	3	1	9	99		Diğer Pezeler	0,00
830	2	2	6			Sosyal Güvenlik Kurumuna	34.939,49	800	3	2				Kişiler Kurumlar ve Alınan Paylar	500.348.008,58
830	2	2	6	1		Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	34.939,49	800	3	2	2			Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	78.466.972,16
830	2	2	6	2		Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	800	3	2	2	51		Mevzuat Pezeleri	7.519.709,38
830	2	3				İçmeler	6.273.766,29	800	3	2	2	52		Çevre Temizlik Vergilerinden Alınan Paylar	9.269.269,78
830	2	3	4			İşçilik Sigortası Fonuna	337.335,08	800	3	2	4			İkamü Harca malarına Katılma Payları	23.926,48
830	2	3	4	1		İşçilik Sigortası Fonuna	337.335,08	800	3	2	4	58		Yol Harca malarına Katılma Payları	197.364,60
830	2	3	6			Sosyal Güvenlik Kurumuna	5.720.011,26	800	3	2	4	99		Diğer Harca malarına Katılma Payları	38.361,88
830	2	3	6	1		Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	5.720.011,26	800	3	2	8			Mevzuat Pezeleri Alt Paylar	63.457,33
830	2	3	6	2		Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	800	3	2	8	51		Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	608,98
830	3					Mali Ve Hizmet Alım Giderleri	85.519.550,60	800	3	2	8	52		Müce Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	146.350,42
830	3	1				Üretim Yönelik Mali Ve Malzeme Alımları	337.34,00	800	3	2	8	54		Otopark Gelirlerinden İnce ve İli Kadem	98.902,98
830	3	1	4			Nezeste ve Nezeste Ürünleri Alımları	337.34,00	800	3	2	8			Diğer Paylar	20.934.647,61
830	3	1	4	1		Nezeste ve Nezeste Ürünleri Alımları	337.34,00	800	3	2	8	99		Diğer Paylar	20.934.647,61
830	3	1	9			Diğer Mali Ve Malzeme Alımları	0,00	800	3	3				Para Cezaları	6.242.359,18
830	3	1	9	1		Diğer Mali Ve Malzeme Alımları	0,00	800	3	3	2			İdari Para Cezaları	2.393.740,12
830	3	2				Üretim Yönelik Mali Ve Malzeme Alımları	11.181.420,82	800	3	3	2	99		Diğer İdari Para Cezaları	2.393.740,12
830	3	2	1			Kirasiye ve Büro Malzemesi Alımları	1.764.751,72	800	3	3	4			Vergi Cezaları	3.389.199,51
830	3	2	1	1		Kirasiye Alımları	661.206,06	800	3	3	4	1		Vergi ve Diğer Amme Alacakları Geçikim	1.887.912,27
830	3	2	1	2		Büro Malzemesi Alımları	212.36,21	800	3	3	4	2		Vergi Bangi TEFE Tutarı	7.022,66
830	3	2	1	3		Periyodik Yayın Alımları	49.149,70	800	3	3	4	3		Vergi Bangi Geç Ödeme Zammı	46,83
830	3	2	1	4		Diğer Yayın Alımları	36.224,60	800	3	3	4	6		6111 sayılı Kanun Kapsamında TUFELU	33.423,58
830	3	2	1	5		Baskı ve Çift Giderleri	976.921,15	800	3	3	4	99		Diğer Vergi Cezaları	1.169.688,20
830	3	2	1	90		Diğer Kirasiye ve Büro Malzemesi Alımları	0,00	800	3	3	9			Diğer Para Cezaları	13.423,55
830	3	2	2			Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	2.537.294,99	800	3	3	9	99		Yüklenmiş Tahminlenmeyen Diğer Para Ce	13.423,55
830	3	2	2	1		Su Alımları	1.860.395,35	800	3	3				Diğer Çeşitli Gelirler	2.746.634,43
830	3	2	2	2		Temizlik Malzemesi Alımları	696.899,39	800	3	3	1			Diğer Çeşitli Gelirler	2.746.634,43
830	3	2	3			Enerji Alımları	3.536.982,57	800	3	3	1	1		İst Kaydedilecek Nakit Teminatar	6.879,40
830	3	2	3	1		Yalacak Alımları	182.931,67	800	3	3	1	3		İst Kaydedilecek Teminatar	3.000,00
830	3	2	3	2		Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.341.343,18	800	3	3	1	6		Kişilerden Alacaklar	1.736.965,48
830	3	2	3	3		Elektrik Alımları	1.832.363,72	800	3	3	1	99		Yüklenmiş Tahminlenmeyen Diğer Çeşitli	997.769,57
830	3	2	4			Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	38.597,5,88	800	6					Sermaye Gelirleri	1.960.367,70
830	3	2	4	1		Yiyecek Alımları	242.632,70	800	6	1				Tapınmaz Satış Gelirleri	1.960.367,70
830	3	2	4	2		İçecek Alımları	44.139,36	800	6	1	3			Araç Satış	1.960.367,70
830	3	2	4	3		Yem Alımları	99.169,82	800	6	1	3	1		Araç Satış	1.960.367,70
830	3	2	4	90		Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	0,00	800	6	1	9			Diğer Tapınmaz Satış Gelirleri	0,00
830	3	2	5			Giyim ve Kupa Alımları	341.404,10	800	6	1	9	99		Diğer Çeşitli Tapınmaz Satış Gelirleri	0,00
830	3	2	5	1		Giyim Alımları	105.381,30	800	6	2				Tapınmaz Satış Gelirleri	0,00
830	3	2	5	2		Spor Malzemesi Alımları	233.167,80	800	6	2	1			Tapınmaz Satış Gelirleri	0,00
830	3	2	5	3		Tören Malzemesi Alımları	2.633,00	800	6	2	1	1		Tapınmaz Satış Gelirleri	0,00
830	3	2	5	9		Kupa Alımları	0,00							<b>BÜTÇE GELİR TOPLAMI(B)</b>	<b>149.500.348,95</b>
830	3	2	6			Özel Malzeme Alımları	332.939,27								
830	3	2	6	1		Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Tem	8.299,27								
830	3	2	6	2		Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	37.068,40								
830	3	2	6	3		Ziraî Malzeme ve İlaç Alımları	0,00								



## 2015 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU (3)

HK	YRD HSP K					GİDERİN TÜRÜ	2015 CARİ YIL	HK	YRD HSP K					GELİRİN TÜRÜ	2015 CARİ YIL
	I	II	III	IV	V				I	II	III	IV	V		
830	3	2	6	4		Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Gideri	137.548,48	810	1					Vergi Gelirleri	500.856,15
830	3	2	6	90		Diğer Özel Malzeme Alımları	170.042,11	810	1	2				Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	475.005,57
830	3	2	7			Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme	0,00	810	1	2	8			Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	475.005,57
830	3	2	7	1		Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Sığınaklar	0,00	810	1	2	8	31		Sıra Vergisi	184.772,89
830	3	2	8			Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.222.058,83	810	1	2	8	32		Arazi Vergisi	276.270,85
830	3	2	8	1		Behçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım	1.781.505,89	810	1	2	8	38		Arazi Vergisi	2.115,79
830	3	2	8	90		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	440.547,32	810	1	2	8	34		Ceviz Teminlik Vergisi	13.746,30
830	3	3				Yolluklar	257.621,92	810	1	3				Dehidre Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	14.723,04
830	3	3	1			Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	60.479,56	810	1	3	2			Özel Tüketim Vergisi	109,30
830	3	3	1	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	60.479,56	810	1	3	2	32		Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	109,30
830	3	3	2			Yurtiçi Üstünlük Görev Yollukları	15.802,36	810	1	3	3			Dehidre Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	14.621,54
830	3	3	2	1		Yurtiçi Üstünlük Görev Yollukları	15.802,36	810	1	3	3	38		İlan ve Reklam Vergisi	14.621,54
830	3	3	3			Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	181.240,00	810	1	6				Harçlar	11.125,54
830	3	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	181.240,00	810	1	6	3			Diğer Harçlar	11.125,54
830	3	4				Görev Giderleri	2.506.370,90	810	1	6	3	31		Sıra İspat Harcı	3.844,00
830	3	4	2			Yasal Giderler	2.475.774,00	810	1	6	3	38		İspat Harcı	0,00
830	3	4	2	4		Mahkeme Harç ve Giderleri	2.146.164,57	810	1	6	3	34		İçten Açma İzni Harcı	584,00
830	3	4	2	5		Ödül, İstisnaya ve Benzeri Ödemeler	5.080,00	810	1	6	3	37		Tetbi Günlüğünde Çalışma Ruzhatı Harcı	0,00
830	3	4	2	90		Diğer Yasal Giderler	324.529,48	810	1	6	3	38		Tetbi Günlük Harcı	1.011,00
830	3	4	3			Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri	30.402,30	810	1	6	3	60		Yapı Kullanma İzni Harcı	2.766,00
830	3	4	3	1		Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	320,00	810	1	6	3	99		Diğer Harçlar	2.870,54
830	3	4	3	2		İşletme Ruzhatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	27.881,63	810	3					Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	83.665,59
830	3	4	3	90		Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	2.080,65	810	3	1				Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	8.548.514
830	3	4	4			Kültür Varlıklarını Alımı ve Korunması Giderleri	0,00	810	3	1	1			Mal Satış Gelirleri	2.000,00
830	3	4	4	3		Kültür Varlıklarını Alımı	0,00	810	3	1	1	1		Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Geliri	0,00
830	3	4	9			Diğer Görev Giderleri	584,00	810	3	1	1	99		Diğer Mal Satış Gelirleri	2.000,00
830	3	4	9	90		Diğer Görev Giderleri	584,00	810	3	1	2			Hizmet Gelirleri	83.483,24
830	3	5				Hizmet Alımları	60.765.389,04	810	3	1	2	37		Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	12.137,00
830	3	5	1			Müavin Fırma ve Kışla Ödemeleri	55.848.862,87	810	3	1	2	60		Temizlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00
830	3	5	1	1		Etüt-Proje Bilişimsel İşler ve Giderleri	293.394,31	810	3	1	2	99		Diğer Hizmet Gelirleri	71.958,24
830	3	5	1	2		Arayış ve Keşif Giderleri	0,00	810	3	4				Kurumlar Hesabı	0,00
830	3	5	1	3		Bilgi ve İletişim Hizmetleri Alımları	0,00	810	3	4	5			Mahalli İdareler Kurumları Hesabı	0,00
830	3	5	1	4		Müteahhüt Hizmetleri	20.776.635,58	810	3	4	5	37		Sosyal Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hesabı	0,00
830	3	5	1	5		Harita Yapım ve Alım Giderleri	85.668,14	810	3	6				Kira Gelirleri	8.170,85
830	3	5	1	6		Enformasyon ve Raporlama Giderleri	157.991,20	810	3	6	1			Tapınmaz Kira Gelirleri	8.170,85
830	3	5	1	8		Teminlik Hizmeti Alım Giderleri	27.933.308,45	810	3	6	1	1		Lojman Kira Gelirleri	0,00
830	3	5	1	9		Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	6.086.923,24	810	3	6	1	2		Scrimli Gelirleri	1.843,85
830	3	5	2			Habeleşme Giderleri	351.473,05	810	3	6	1	99		Diğer Tapınmaz Kira Gelirleri	6.324,30
830	3	5	2	1		Posta ve Teletraf Giderleri	154.984,17	810	3	6	2			Tapınmaz Kira Gelirleri	0,00
830	3	5	2	2		Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	135.480,12	810	3	6	2	1		Tapınmaz Kira Gelirleri	0,00
830	3	5	2	3		Bilgi Abonelik Giderleri	61.008,76	810	5					Diğer Gelirler	211.787,15
830	3	5	2	4		Habeleşme Cihazları Ruzhatı ve Kullanım Giderleri	0,00	810	5	1				Para Gelirleri	0,00
830	3	5	3			Tapım Giderleri	719.007,99	810	5	1	9			Diğer Ruzhatlar	0,00
830	3	5	3	2		Yükü Tapım Giderleri	705.597,99	810	5	1	9	99		Diğer Ruzhatlar	0,00
830	3	5	3	3		Yükü Tapım Giderleri	3.835,00	810	5	2				Kişi ve Kurumdan Alınan Paylar	23.058,37
830	3	5	3	4		Geçiş Ücretleri	7.923,00	810	5	2	2			Vergiler ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	0,00
830	3	5	3	90		Diğer Tapım Giderleri	1.650,00	810	5	2	2	31		Menkul Değerli Gelirlerinden Alınan Paylar	0,00
830	3	5	4			Tarıfta Bağlı Ödemeler	726.361,18	810	5	2	4			İlmi Harcamalarına Katılma Payları	18.781,17
830	3	5	4	1		İlan Giderleri	648.048,07	810	5	2	4	38		Yol Harcamalarına Katılma Payları	18.781,17
830	3	5	4	2		Spor Giderleri	83.318,12	810	5	2	4	99		Diğer Harcamalarına Katılma Payları	0,00
830	3	5	5			Kiralar	218.009,00	810	5	2	8			Diğer Paylar	4.268,20
830	3	5	5	1		Devletlik Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	0,00	810	5	2	8	99		Diğer Paylar	4.268,20
830	3	5	5	2		Tapınmaz Kiralaması Giderleri	56.050,00	810	5	3				Para Cezaları	188.727,78
830	3	5	5	3		İş Makinesi Kiralaması Giderleri	56.669,00	810	5	3	2			İdari Para Cezaları	150.376,11

## 2015 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU (4)

HK	YRD HSP K					GİDERİN TÜRÜ	2015 CARİ YIL	HK	YRD HSP K					GELİRİN TÜRÜ	2015 CARİ YIL
	I	II	III	IV	V				I	II	III	IV	V		
830	3	5	5	5		Hizmet Binası Kiralama Giderleri	0,00	810	5	3	2	99		Diğer İdari Para Cezaları	100.876,11
830	3	5	5	7		Araba ve Arazi Kiralama Giderleri	0,00	810	5	3	4		Vergi Cezaları	38.391,87	
830	3	5	5	10		Bilgi İşyeri ve Bilgisayar Ektelemleri ve Yazılı	0,00	810	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikim	8.761,99	
830	3	5	5	90		Diğer Kiralama Giderleri	105.290,00	810	5	3	4	2	Vergi Benzeri TEFE Tutarı	337,42	
830	3	5	9			Diğer Hizmet Alımları	3.426.378,94	810	5	3	4	3	Vergi Benzeri Geç.Ödeme Zammı	170,88	
830	3	5	9	1		Yurtiçi Staj ve Öğrenim Giderleri	0,00	810	5	3	4	8	6111 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/Ü	1.089,78	
830	3	5	9	3		Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	39.719,60	810	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	27.961,62	
830	3	5	9	90		Diğer Hizmet Alımları	3.387.159,34	810	5	3	9		Diğer Para Cezaları	0,00	
830	3	6				Temsil ve Tanıtım Giderleri	2.075.109,24	810	5	3	8	99	Yükümlü Tanımlanmayan Diğer Para Ce.	0,00	
830	3	6	1			Temsil Giderleri	1.799.622,08	810	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	
830	3	6	1	1		Temsil, Ağırleme, Tören, Fuar, Organizasyon	1.799.622,08	810	5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	
830	3	6	2			Tanıtım Giderleri	475.487,21	810	5	9	1	1	İstat. Kaydedilecek Nakdi Tevminler	0,00	
830	3	6	2	1		Tanıtım, Ağırleme, Tören, Fuar, Organizasyon	475.487,21	810	5	9	1	6	Kapılardan Alacaklar	0,00	
830	3	7				Menkul Mülk/Gayrimenkul Hakk Alım, Bakım	4.381.932,37	810	5	9	1	99	Yükümlü Tanımlanmayan Diğer Çeşitli	0,00	
830	3	7	1			Menkul Mülk Alım Giderleri	2.734.106,48	830	6				Sermaye Gelirleri	6.400,00	
830	3	7	1	1		Büro ve İşyeri Mülki ve Mülzeme Alımları	599.999,70	810	6	1			Tanıtım Satıp Gelirleri	6.400,00	
830	3	7	1	2		Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	380.495,25	810	6	1	3		Araba Satıp	6.400,00	
830	3	7	1	3		Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	145.944,66	810	6	1	3	1	Araba Satıp	6.400,00	
830	3	7	1	4		Yangından Korunma Mülzemeleleri Alımları	58.175,84	<b>BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER</b>					812.708,89		
830	3	7	1	90		Diğer Dayanıklı Mülki ve Mülzeme Alımları	1.483.396,04								
830	3	7	2			Gayri Maddi Hakk Alımları	234.979,39								
830	3	7	2	1		Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yayımları	234.979,39								
830	3	7	2	2		Film Hakk Alımları	0,00								
830	3	7	2	90		Diğer Gayri Maddi Hakk Alımları	0,00								
830	3	7	3			Bakım ve Onarım Giderleri	1.392.839,15								
830	3	7	3	1		Tefriyat Bakım ve Onarım Giderleri	51.776,65								
830	3	7	3	2		Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	369.996,16								
830	3	7	3	3		Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	639.069,68								
830	3	7	3	4		İç Mekanları Onarım Giderleri	328.332,09								
830	3	7	3	90		Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	189.464,69								
830	3	8				Gayrimenkul Mülk Bakım ve Onarım Giderleri	4.293.342,31								
830	3	8	1			Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	3.161.241,81								
830	3	8	1	1		Büro Bakım ve Onarım Giderleri	926.479,91								
830	3	8	1	2		Ofis Bakım ve Onarım Giderleri	2.109.357,38								
830	3	8	1	4		Atölye ve Tesvi Binaları Bakım ve Onarım	2.183,00								
830	3	8	1	90		Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Gid	129.227,32								
830	3	8	2			Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	39.000,00								
830	3	8	2	1		Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	39.000,00								
830	3	8	3			Sosyal Tesvi Bakım ve Onarım Giderleri	8.397,47								
830	3	8	3	1		Sosyal Tesvi Bakım ve Onarım Giderleri	8.397,47								
830	3	8	6			Yol Bakım ve Onarım Giderleri	302.186,00								
830	3	8	6	1		Yol Bakım ve Onarım Giderleri	302.186,00								
830	3	8	9			Diğer Teşhirat Yapım, Bakım ve Onarım G	364.517,08								
830	3	8	9	1		Diğer Teşhirat Yapım, Bakım ve Onarım G	364.517,08								
830	3	9				Tedavi ve Ceza Giderleri	0,00								
830	3	9	1			Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Mülzeme	0,00								
830	3	9	1	1		Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Mülzeme	0,00								
830	3	9	2			Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00								

## 2015 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU (5)

HK	YRD HSP K					GİDERİN TÜRÜ	2015 CARİ YIL
	I	II	III	IV	V		
830	3	3	2	1		Kamu Personeli İlaç Gideri	0,00
830	3	3	3			Cerazce Giderleri	0,00
830	3	3	3	1		Cerazce Giderleri	0,00
830	3	3	3			Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00
830	3	3	3	80		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00
830	3	3	3			Diğer İlaç Giderleri	0,00
830	3	3	3	80		Diğer İlaç Giderleri	0,00
830	4					Faiz Giderleri	1.877.830,94
830	4	2				Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.877.830,94
830	4	2	3			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.877.830,94
830	4	2	3	1		YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.877.830,94
830	5					Carî Transferler	6.251.829,00
830	5	1				Görev Zamları	244.497,01
830	5	1	1			Kamu Teşebbüsüne	0,00
830	5	1	1	7		TEDAC'ne	0,00
830	5	1	2			Sosyal Güvenlik Kurumlarına	244.497,01
830	5	1	2	5		Sosyal Güvenlik Kurumuna	244.497,01
830	5	3				Kar Amacı Gütme Kuruluşları Yapılan	1.329.567,96
830	5	3	1			Kar Amacı Gütme Kuruluşları	1.329.567,96
830	5	3	1	1		Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb.	1.329.567,96
830	5	3	1	5		Memurların Öğle Yemeğine Yardım	189.742,85
830	5	4				Hane Halkına Yapılan Transferler	2.079.609,01
830	5	4	1			Burslar ve Hıaçlıklar	805.425,00
830	5	4	1	1		Yurtiçi Burslar ve Hıaçlıklar	805.425,00
830	5	4	3			Sağlık Amacı Transferleri	0,00
830	5	4	3	1		Sağlık Amacı Transferleri	0,00
830	5	4	7			Sosyal Amacı Transferleri	1.274.184,01
830	5	4	7	51		Muhtaç Ailelere Ailelerine Yardım	388.700,00
830	5	4	7	80		Diğer Sosyal Amacı Transferleri	887.484,01
830	5	4	9			Hane Halkına Yapılan Diğer Transferleri	0,00
830	5	4	9	1		Hane Halkına Yapılan Diğer Transferleri	0,00
830	5	8				Geçirilen Ayrılan Paylar	2.398.155,42
830	5	8	1			Genel Bütçeye Verilen Paylar	388.332,17
830	5	8	1	1		Genel Bütçeye Verilen Paylar	388.332,17
830	5	8	5			Mahalli İdarelere Verilen Paylar	305.838,47
830	5	8	5	2		Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	305.838,47
830	5	8	5	3		Diğer Belediyelere Ayrılan Paylar	0,00
830	5	8	9			Diğerlerine Verilen Paylar	1.508.984,78
830	5	8	9	51		İller Bankasına Verilen Paylar	1.508.984,78
830	6					Sermaye Giderleri	20.445.452,68
830	6	1				Avamul Mali Alımları	88.512,01
830	6	1	1			Büro ve İşyeri Mevzuatı Alımları	189.885,60
830	6	1	1	1		Büro Mevzuatı Alımları	189.885,60
830	6	1	1	5		Sosyal Tesis Mevzuatı Alımları	0,00
830	6	1	1	90		Diğer Mevzuat Alımları	0,00
830	6	1	2			Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	298.299,13
830	6	1	2	1		Büro Makineleri Alımları	127.351,50
830	6	1	2	2		Bilgisayar Alımları	190.947,63
830	6	1	2	3		Tabii Çiğaz Alımları	0,00
830	6	1	2	90		Diğer Makine Teçhizat Alımları	0,00
830	6	1	3			Avadanlık Alımları	129.145,81
830	6	1	3	80		Diğer Avadanlık Alımları	129.145,81
830	6	1	4			Tabii Alımları	47.995,20
830	6	1	4	1		Kara Taşıt Alımları	47.995,20
830	6	1	5			İç Mekan Alımları	0,00
830	6	1	5	30		Hareketli İç Mekan Alımları	0,00
830	6	1	6			Tabii Alımları ve Yapımları	262.786,00

## 2015 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU (6)

HK	YRD HSP K					GİDERİN TÜRÜ	2015 CARİ YIL
	I	II	III	IV	V		
830	6	1	6	4		Görüntüğü Yayın Alımları ve Yapımları	262.786,00
830	6	1	7			Kültür Varlığı Yapımları, Alımları ve Korun	102.926,25
830	6	1	7	2		Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımın	102.926,25
830	6	1	7	90		Diğer Kültür Varlığı Yapım, Alım ve Korun	0,00
830	6	2				Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00
830	6	2	8			Metali Ürün Alımları	0,00
830	6	2	8	1		Metali Ürün Alımları	0,00
830	6	2	9			Diğer Alımlar	0,00
830	6	2	9	1		Diğer Alımlar	0,00
830	6	3				Gayri Maddi Hak Alımları	230.100,00
830	6	3	1			Bilgi Sayar Yazılım Alımları	230.100,00
830	6	3	1	1		Bilgi Sayar Yazılım Alımları	230.100,00
830	6	3	3			Lisans Alımları	0,00
830	6	3	3	1		Lisans Alımları	0,00
830	6	4				Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	6.792.069,61
830	6	4	1			Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	6.792.069,61
830	6	4	1	7		Yol için Arazi Alım ve Kamulaştırma Gider	6.379.321,61
830	6	4	1	90		Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma G	413.742,00
830	6	4	2			Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	0,00
830	6	4	2	90		Diğer Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	0,00
830	6	5				Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	8.429.686,50
830	6	5	1			Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00
830	6	5	1	1		Proje Giderleri	0,00
830	6	5	2			Malzeme Giderleri	0,00
830	6	5	2	1		İnşaat Malzemesi Giderleri	0,00
830	6	5	2	2		Elektrik Tesiati Giderleri	0,00
830	6	5	2	3		Sıhhi Tesiati Giderleri	0,00
830	6	5	2	90		Diğer Giderler	0,00
830	6	5	7			Müteahhlik Giderleri	8.429.686,50
830	6	5	7	1		Hizmet Binası	114.460,00
830	6	5	7	2		Hizmet Tesisleri	0,00
830	6	5	7	4		Sosyal Tesisler	7.30.187,85
830	6	5	7	7		Yol Yapım Giderleri	3.762.887,58
830	6	5	7	90		Diğerleri	1.796.151,06
830	6	5	9			Diğer Giderler	0,00
830	6	5	9	1		Diğer Giderler	0,00
830	6	7				Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	4.014.470,56
830	6	7	1			Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00
830	6	7	1	90		Diğer Giderler	0,00
830	6	7	2			Malzeme Giderleri	639.312,58
830	6	7	2	1		İnşaat Malzemesi Giderleri	484.342,57
830	6	7	2	2		Elektrik Tesiati Giderleri	36.324,56
830	6	7	2	3		Sıhhi Tesiati Giderleri	0,00
830	6	7	2	90		Diğer Giderler	318.045,40
830	6	7	7			Müteahhlik Giderleri	3.174.958,08
830	6	7	7	1		Hizmet Binası	1.405.102,89
830	6	7	7	2		Hizmet Tesisleri	0,00
830	6	7	7	4		Sosyal Tesisler	0,00
830	6	7	7	90		Diğerleri	1.769.855,20
830	6	7	9			Diğer Giderler	0,00
830	6	7	9	1		Diğer Giderler	0,00
830	7					Sermaye Transferleri	159.400,00
830	7	1				Yurtiçi Sermaye Transferleri	159.400,00
830	7	1	5			Malzeme İşlemlerine Sermaye Transferleri	159.400,00
830	7	1	5	2		Belediye İcra	159.400,00
830	8					Borç Verme	250.000,00
830	8	1				Yurtiçi Borç Verme	250.000,00
830	8	1	3			Diğer Yurtiçi Borç Verme	250.000,00
830	8	1	3	4		Yatırım Ortaklıkları	250.000,00
CARİ YIL(A)							168.459.180,54

NET BÜTÇE GELİRİ(D = B - C) 148.687.640,06

BÜTÇE GELİR GİDER FARKI(D-A) -19.771.540,48

## MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

## GELİR BÜTÇESİ 2015

2015 yılında bütçemiz 191.500.000,00 TL. toplam gelir tahsilatımız 149.500.348,95TL. Olup, gelirin bütçeye oranı % 78 ' dir. 812.708,89 TL. Olan Red ve İadeler toplamı düşüldükten sonra kalan 148.687.640,06 TL. Net gelir rakamımızı oluşturmaktadır.

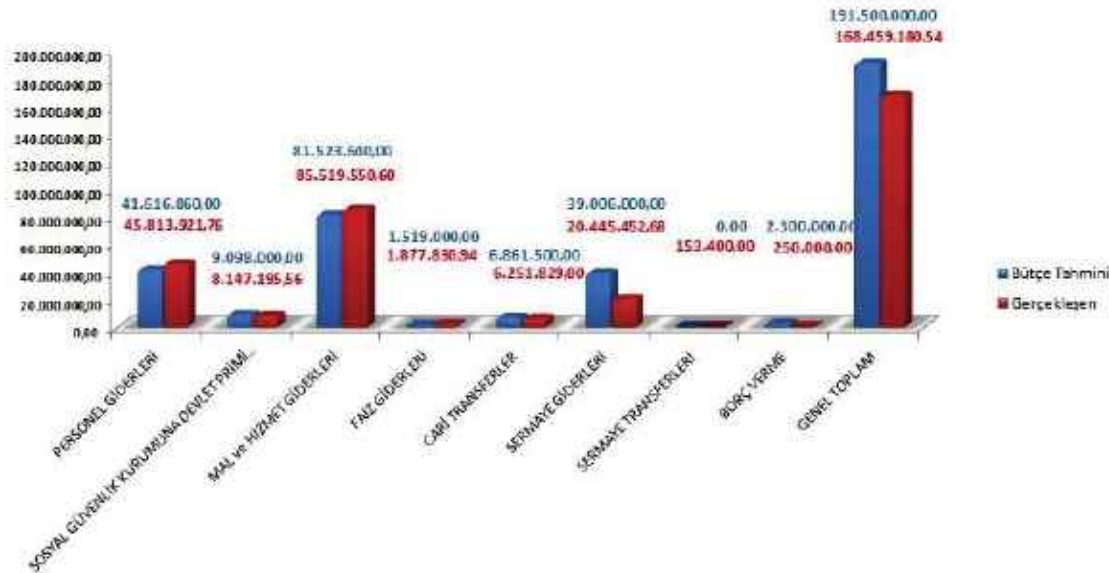
## GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞMESİ GRAFİĞİ



## GİDER BÜTÇESİ 2015

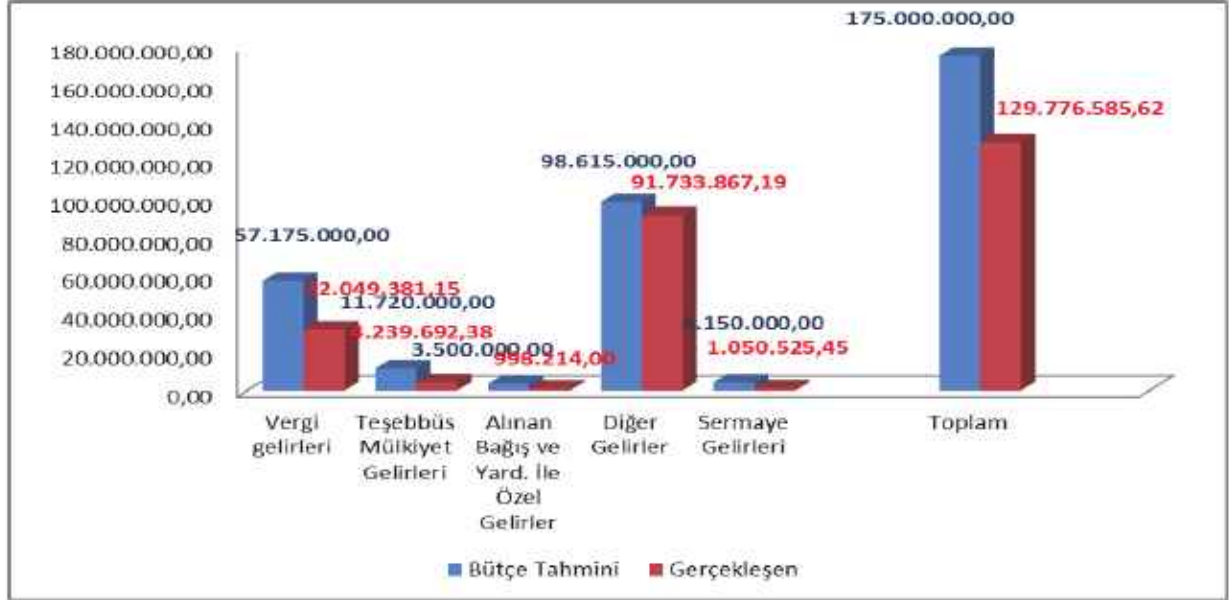
2015 yılında bütçemiz 191.500.000,00 TL. Olup gerçekleşen gider rakamımız 168.459.180,54 TL'dir. Giderin bütçeye oranı % 88' dir.

## GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞMESİ GRAFİĞİ

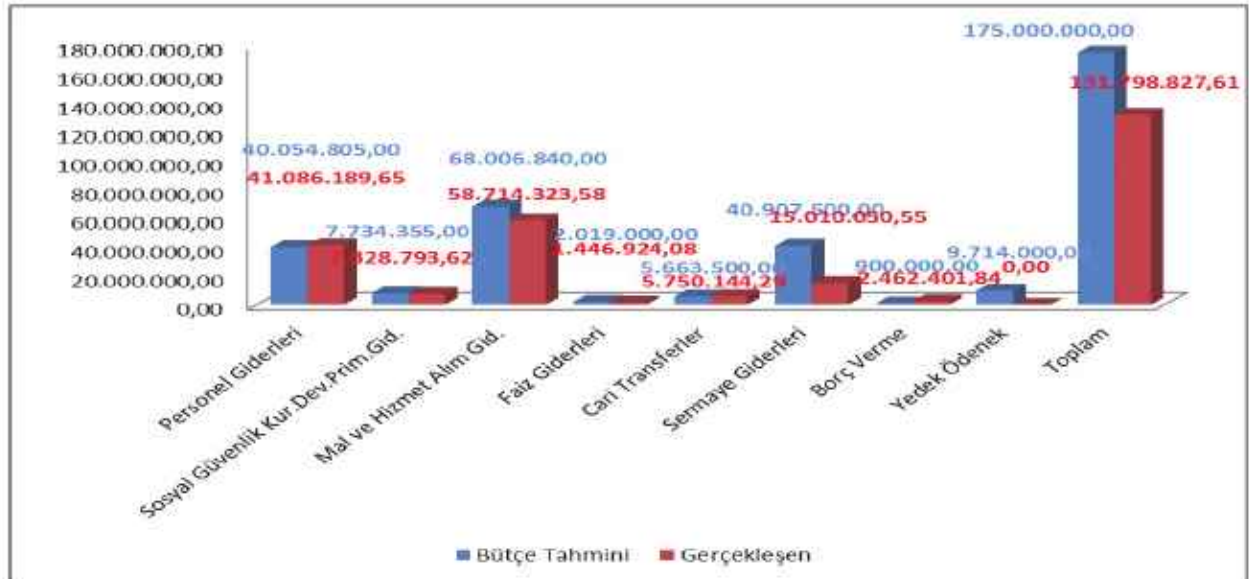


**GELİR BÜTÇESİ 2014**

2014 mali yılında gelir bütçemiz 175.000.000,00 TL, toplam gelir tahsilatımız 130.071.680,17 TL olup, gelirin bütçeye oranı %74,33'dür. 295.094,55 TL olan red ve iade toplamı düşüldükten sonra kalan 129.776.585,62 TL net gelir rakamımızı oluşturmaktadır.

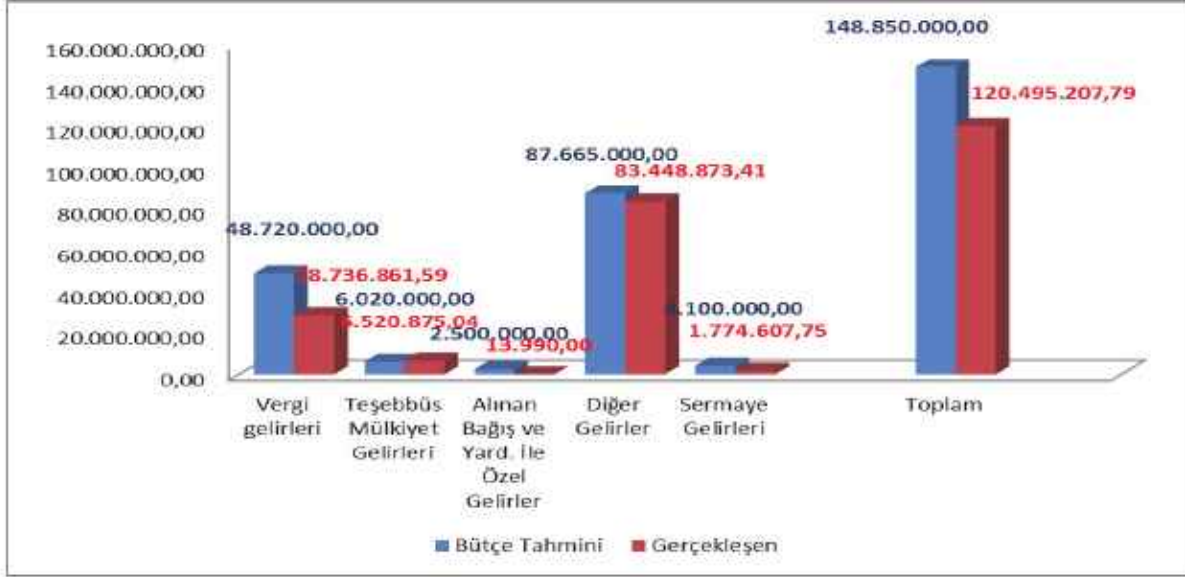
**GİDER BÜTÇESİ 2014**

2014 yılında bütçemiz 175.000.000,00 TL olup gerçekleşen gider rakamımız 131.798.827,61 TL'dir. Giderin bütçeye oranı %75,31'dir.

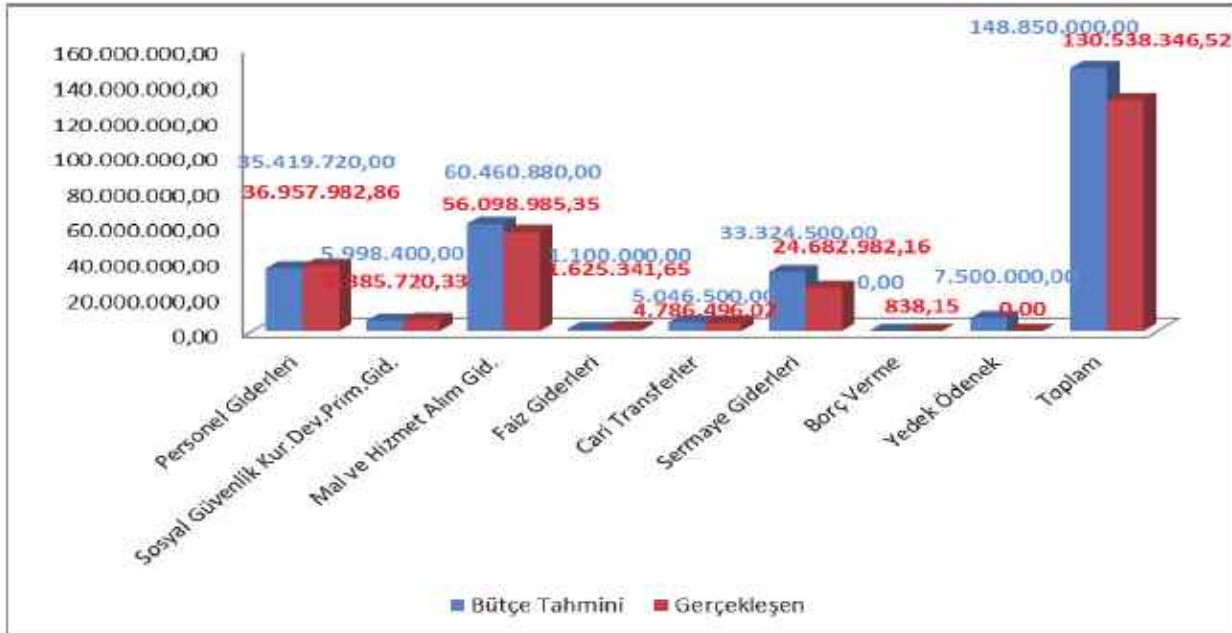


**GELİR BÜTÇESİ 2013**

2013 mali yılında gelir bütçemiz 148.850.000,00 TL. Toplam gelir tahsilatımız 120.823.562,26 TL olup, gelirin bütçeye oranı %81'dir. 328.354,47 TL olan red ve iadeler toplamı düşüldükten sonra kalan 120.495.207,79 TL net gelir rakamımızı oluşturmaktadır.

**GİDER BÜTÇESİ 2013**

2013 yılında bütçemiz 148.850.000,00 TL olup, gerçekleşen gider rakamımız 130.538.346,52 TL'dir. Giderin bütçeye oranı %88'dir.



## Mali Denetim Sonuçları

2015 yılında 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 25.Maddesi gereğince , belediye meclisince belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleriyle bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için belediye meclisince oluşturulan denetim komisyonu tarafından, 2014 yılı gelir giderleri ile bunların ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi yapılmış olup, denetim komisyonu raporu meclise sunulmuştur.

## 2015 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU ( 1 )

HK	YRDHŞPE					GİDERİN TURU	CARI YIL2015	HK	YRDHŞPE					GELİRİN TURU	CARI YIL2015
	I	II	III	IV	V				I	II	III	IV	V		
630	1					Personel Giderleri	45.254.188,02	600	1					Vergi Gelirleri	38.023.954,66
630	1	1				Memurlar	13.655.439,73	600	1	2				Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	23.709.041,87
630	1	1	1			Temel Maaşlar	4.297.198,76	600	1	2	9			Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	23.709.041,87
630	1	1	1	1		Temel Maaşlar	4.297.198,76	600	1	2	9	51		Bina Vergisi	18.599.872,83
630	1	1	2			Zam lar ve Tazminatlar	4.672.492,25	600	1	2	9	52		Arsa Vergisi	2.925.735,97
630	1	1	2	1		Zam lar ve Tazminatlar	4.672.492,25	600	1	2	9	53		Arazi Vergisi	10.411,29
630	1	1	3			Ödemekler	687.024,48	600	1	2	9	54		Çevre Temizlik Vergisi	2.173.021,78
630	1	1	3	1		Ödemekler	687.024,48	600	1	3				Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	8.291.332,98
630	1	1	4			Sosyal Haklar	3.639.528,94	600	1	3	2			Özel Tüketim Vergisi	7.597.300,78
630	1	1	4	1		Sosyal Haklar	3.639.528,94	600	1	3	2	51		Haberleşme Vergisi	139.452,65
630	1	1	5			Ek Çalışma Karşılıkları	263.648,70	600	1	3	2	52		Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	7.457.848,13
630	1	1	5	1		Ek Çalışma Karşılıkları	263.648,70	600	1	3	9			Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	694.032,20
630	1	1	6			Ödül ve İbramiyeler	95.546,60	600	1	3	9	51		Eğilence Vergisi	51.795,00
630	1	1	6	1		Ödül ve İbramiyeler	95.546,60	600	1	3	9	53		İlan ve Reklam Vergisi	642.237,20
630	1	1	9			Diğer Personel Giderleri	0,00	600	1	6				Harçlar	6.023.579,81
630	1	1	9	1		Diğer Personel Giderleri	0,00	600	1	6	9			Diğer Harçlar	6.023.579,81
630	1	2				Sözleşmeli Personel	459.468,09	600	1	6	9	51		Bina İşaat Harcı	776.047,35
630	1	2	1			Ücretler	372.131,66	600	1	6	9	53		İşgal Harcı	3.087.040,07
630	1	2	1	2		Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretli	372.131,66	600	1	6	9	54		İşyeri Açma İmzı Harcı	535.907,00
630	1	2	1	90		Diğer Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	600	1	6	9	56		Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	896,80
630	1	2	2			Zam lar ve Tazminatlar	84.764,89	600	1	6	9	57		Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	77.850,00
630	1	2	2	3		Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve	84.764,89	600	1	6	9	58		Telâhlik Harcı	247.008,17
630	1	2	2	90		Diğer Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminat	0,00	600	1	6	9	60		Yapı Kullanım İmzı Harcı	356.239,50
630	1	2	3			Ödemekler	0,00	600	1	6	9	99		Diğer Harçlar	942.600,92
630	1	2	3	2		Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ödene	0,00	600	3					Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.289.856,25
630	1	2	4			Sosyal Haklar	2.571,54	600	3	1				Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.858.216,03
630	1	2	4	2		Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal	2.571,54	600	3	1	1			Mal Satış Gelirleri	367.186,20
630	1	2	9			Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	0,00	600	3	1	1	1		Şartname, Basılı Bıyık, Form Satış Gelirleri	18.845,00
630	1	2	9	2		Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer	0,00	600	3	1	1	99		Diğer Mal Satış Gelirleri	348.341,20
630	1	3				İşçiler	30.320.812,84	600	3	1	2			Hizmet Gelirleri	1.491.029,83
630	1	3	1			İşçilerin Ücretleri	17.211.689,94	600	3	1	2	55		Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00
630	1	3	1	1		Sürekli İşçilerin Ücretleri	16.937.379,94	600	3	1	2	57		Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	927.397,00
630	1	3	1	2		Geçici İşçilerin Ücretleri	274.410,00	600	3	1	2	60		Tarım sal Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00
630	1	3	2			İşçilerin İbraz ve Kıdem Tazminatları	504.180,83	600	3	1	2	99		Diğer hizmet gelirleri	563.632,83
630	1	3	2	1		Sürekli İşçilerin İbraz ve Kıdem Tazminat	504.180,83	600	3	6				Kira Gelirleri	3.431.640,22
630	1	3	2	2		Geçici İşçilerin İbraz ve Kıdem Tazminat	0,00	600	3	6	1			Taşınmaz Kiraları	3.438.260,22



## 2015 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU ( 2 )

HK	YRD ENPK					GİDERİN TÜRÜ	CARI YIL2015	HK	YRD ENPK					GELİRİN TÜRÜ	CARI YIL2015
	I	II	III	IV	V				I	II	III	IV	V		
630	1	3	3			İşçilerin Sosyal Hakları	5.884.800,17	600	3	6	1	1		Lojman Kira Gelirleri	13.633,05
630	1	3	3	1		Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	5.787.057,81	600	3	6	1	2		Edimsiz Gelirleri	549.590,47
630	1	3	3	2		Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	97.742,36	600	3	6	1	99		Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.865.036,70
630	1	3	4			İşçilerin Fazla Mesaieleri	1.933.909,04	600	3	6	2			Taşınmaz Kiraları	3.380,00
630	1	3	4	1		Sürekli İşçilerin Fazla Mesaieleri	1.875.082,07	600	3	6	2	1		Taşınmaz Kira Gelirleri	3.380,00
630	1	3	4	2		Geçici İşçilerin Fazla Mesaieleri	58.826,97	600	4					<b>Alman Bağış ve Yardımları ile Özel Gelirler</b>	<b>0,00</b>
630	1	3	5			İşçilerin Ödül ve İlerleme Ödemeleri	4.786.232,86	600	4	4				Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağ	0,00
630	1	3	5	1		Sürekli İşçilerin Ödül ve İlerleme Ödemeleri	4.713.897,96	600	4	4	1			Cari	0,00
630	1	3	5	2		Geçici İşçilerin Ödül ve İlerleme Ödemeleri	72.334,90	600	4	4	1	1		Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0,00
630	1	4				Geçici Personel	261.821,04	600	4	4	1	2		Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	0,00
630	1	4	1			Ücretler	261.821,04	600	4	5				Proje Yardımları	0,00
630	1	4	1	2		Aday Çıkar, Çıkar ve Stajyer Öğrencilerin	261.821,04	600	4	5	1			Cari	0,00
630	1	5				Diğer Personel	556.646,32	600	4	5	1	1		Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00
630	1	5	1			Ücret ve Diğer Ödemeler	556.646,32	600	4	5	1	9		Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	0,00
630	1	5	1	51		Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	145.686,83	600	4	5	2			Sermaye	0,00
630	1	5	1	52		Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödeme	410.959,49	600	4	5	2	9		Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	0,00
630	2					<b>Sosyal Güvenlik Kurumlarına Beşer Pr</b>	<b>8.147.195,56</b>	600	5					<b>Diğer Gelirler</b>	<b>113.127.013,85</b>
630	2	1				Memurlar	1.816.475,78	600	5	1				Faiz Gelirleri	0,00
630	2	1	6			Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.816.475,78	600	5	1	8			Vergi Resim ve Harç Gecikme Faizleri	0,00
630	2	1	6	1		Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.130.181,07	600	5	1	8	1		Vergi Resim ve Harç Gecikme Faizleri	0,00
630	2	1	6	2		Sağlık Primi Ödemeleri	686.294,71	600	5	1	9			Diğer Faizler	0,00
630	2	2				Sözleşmeli Personel	54.953,49	600	5	1	9	1		Kişilerden Alınacak Faizleri	0,00
630	2	2	6			Sosyal Güvenlik Kurumuna	54.953,49	600	5	1	9	3		Mevduat Faizleri	0,00
630	2	2	6	1		Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	54.953,49	600	5	1	9	99		Diğer Faizler	0,00
630	2	3				İşçiler	6.275.766,29	600	5	2				Kıyı ve Kurumlardan Alınan Paylar	100.443.605,81
630	2	3	4			İşsizlik Sigortası Fonuna	555.755,03	600	5	2	2			Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	79.466.972,16
630	2	3	4	1		İşsizlik Sigortası Fonuna	555.755,03	600	5	2	2	51		Merkez İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	75.197.703,38
630	2	3	6			Sosyal Güvenlik Kurumuna	5.720.011,26	600	5	2	2	52		Çevre Teminlik Vergisinden Alınan Paylar	3.269.268,78
630	2	3	6	1		Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	5.720.011,26	600	5	2	4			Konu Harcamalarına Katılma Payları	337.890,91
630	2	3	6	2		Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	600	5	2	4	53		Yol Harcamalarına Katılma Payı	277.547,62
630	2	5				Diğer Personel	0,00	600	5	2	4	99		Diğer Harcamalara Katılma Payları	60.333,29
630	2	5	6			Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	600	5	2	8			Mahalli İdarelere Aid Paylar	685.457,33
630	2	5	6	1		Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	600	5	2	8	51		Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	603,98
630	3					<b>Mal Ve Hizmet Alın Giderleri</b>	<b>75.589.990,01</b>	600	5	2	8	52		Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	146.550,42
630	3	1				Üretim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımlar	0,00	600	5	2	8	54		Otopark Gelirlerinden İlçe ve İl Kademe Belediy	538.302,93
630	3	1	3			Tekstil ve Tekstil Ürünleri Deri ve Deri Ürü	0,00	600	5	2	9			Diğer Paylar	20.953.295,41
630	3	1	3	1		Tekstil ve Tekstil Ürünleri Deri ve Deri Ürü	0,00	600	5	2	9	99		Diğer Paylar	20.953.295,41
630	3	1	4			Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	0,00	600	5	3				Para Cezaları	8.935.171,64
630	3	1	4	1		Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	0,00	600	5	3	2			İdari Para Cezaları	4.839.734,01
630	3	1	9			Diğer Mal ve Malzeme Alımları	0,00	600	5	3	2	99		Diğer İdari Para Cezaları	4.839.734,01
630	3	1	9	1		Diğer Mal ve Malzeme Alımları	0,00	600	5	3	4			Vergi Cezaları	4.082.022,08
630	3	2				Tüketim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımlar	4.921.152,73	600	5	3	4	1		Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	1.887.311,27

## 2015 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU ( 3 )

HK	YRD HSPK					GİDERİN TÜRÜ	CARI YIL2015	HK	YRD HSPK					GELİRİN TÜRÜ	CARI YIL2015
	I	II	III	IV	V				I	II	III	IV	V		
630	3	2	1			Kartasiye ve Büro Malzemesi Alımları	156.451,48	600	5	3	4	2		Vergi Borusu TEFE Tutarı	6.474,53
630	3	2	1	1		Kartasiye Alımları	39.541,35	600	5	3	4	3		Vergi Borusu Geç. Ödeme Zammı	0,00
630	3	2	1	2		Büro Malzemesi Alımları	1.075,68	600	5	3	4	6		6111 sayılı Kararın Kapsamında TUFU/ÜFE Tutarı	814.342,37
630	3	2	1	3		Periyodik Yayın Alımları	48.603,70	600	5	3	4	99		Diğer Vergi Cezaları	1.373.893,91
630	3	2	1	4		Diğer Yayın Alımları	658,40	600	5	3	9			Diğer Para Cezaları	13.425,55
630	3	2	1	5		Baskı ve Çık. Giderleri	66.572,35	600	5	3	9	99		Yükarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	13.425,55
630	3	2	1	90		Diğer Kartasiye ve Büro Malzemesi Alımları	0,00	600	5	9				Diğer Çeşitli Gelirler	3.748.236,40
630	3	2	2			Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.860.395,55	600	5	9	1			Diğer Çeşitli Gelirler	3.748.236,40
630	3	2	2	1		Su Alımları	1.860.395,55	600	5	9	1	1		İmt. Kaydedilecek Nakit Teminatlar	6.879,40
630	3	2	2	2		Temizlik Malzemesi Alımları	0,00	600	5	9	1	3		İmt. Kaydedilecek Teminat Meblağları	5.000,00
630	3	2	3			Enerji Alımları	2.165.165,24	600	5	9	1	6		Kişilerden Alacaklar	2.806.937,67
630	3	2	3	1		Yakacak Alımları	136.052,87	600	5	9	1	7		Afetlerde Kullanılacak Gelirler	0,00
630	3	2	3	2		Akaryakıt ve Yağ Alımları	196.526,65	600	5	9	1	99		Yükarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	929.419,33
630	3	2	3	3		Elektrik Alımları	1.832.585,72							<b>BÜTÇE GELİR TOPLAMI</b>	<b>156.440.824,76</b>
630	3	2	3	90		Diğer Enerji Alımları	0,00								
630	3	2	4			Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	1.148,56								
630	3	2	4	1		Yiyecek Alımları	1.148,56								
630	3	2	4	2		İçecek Alımları	0,00								
630	3	2	4	3		Yem Alımları	0,00								
630	3	2	4	90		Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	0,00								
630	3	2	5			Giyim ve Kışım Alımları	6.996,60								
630	3	2	5	1		Giyecek Alımları	4.341,60								
630	3	2	5	2		Spor Malzemeleri Alımları	2.655,00								
630	3	2	5	5		Kışım Alımları	0,00								
630	3	2	6			Özel Malzeme Alımları	19.846,39								
630	3	2	6	1		Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Tem.	3.233,91								
630	3	2	6	2		Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	8.496,00								
630	3	2	6	3		Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	0,00								
630	3	2	6	4		Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Gider.	0,00								
630	3	2	6	90		Diğer Özel Malzeme Alımları	8.116,48								
630	3	2	7			Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal. Mal.	0,00								
630	3	2	7	1		Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Silah, Ara.	0,00								
630	3	2	9			Diğer Tüketim Malve Malzemesi Alımlar	711.148,91								
630	3	2	9	1		Balye Malzemesi Alımları ile Yapım ve Ba.	611.921,45								
630	3	2	9	90		Diğer Tüketim Malve Malzemesi Alımlar	99.227,46								
630	3	3				Yolhükleri	257.621,92								
630	3	3	1			Yardımcı Geçici Görev Yolhükleri	60.479,56								
630	3	3	1	1		Yardımcı Geçici Görev Yolhükleri	60.479,56								
630	3	3	2			Yardımcı Sürekli Görev Yolhükleri	15.902,36								
630	3	3	2	1		Yardımcı Sürekli Görev Yolhükleri	15.902,36								
630	3	3	3			Yardımcı Geçici Görev Yolhükleri	181.240,00								
630	3	3	3	1		Yardımcı Geçici Görev Yolhükleri	181.240,00								

## 2015 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU ( 4 )

HK	YRD HSP K					GİDERİN TURU	CARI YIL2015
	I	II	III	IV	V		
630	3	4				Görev Giderleri	2.611.462,55
630	3	4	2			Yasal Giderler	2.477.540,00
630	3	4	2	4		Mahkeme Harç ve Giderleri	2.147.930,57
630	3	4	2	5		Ödül, İcran ve Benzeri Ödemeler	5.080,00
630	3	4	2	90		Diğer Yasal Giderler	324.529,43
630	3	4	3			Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri	30.403,30
630	3	4	3	1		Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	330,00
630	3	4	3	2		İşletme Kulisatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	27.991,65
630	3	4	3	90		Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri G	2.090,65
630	3	4	4			Kültür Varlıkları Alınması ve Korunması Giderleri	102.926,25
630	3	4	4	3		Kültür Varlıkları Alınması	102.926,25
630	3	4	9			Diğer Görev Giderleri	594,00
630	3	4	9	90		Diğer Görev Giderleri	594,00
630	3	5				Hizmet Alınmaları	60.788.309,45
630	3	5	1			Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	55.342.712,87
630	3	5	1	1		Büt- Proje Bütçesi Ekspertiz Giderleri	293.394,31
630	3	5	1	2		Araştırma ve Geliştirme Giderleri	0,00
630	3	5	1	3		Bilgisayar Hizmeti Alınmaları	0,00
630	3	5	1	4		Münabihlik Hizmetleri	20.776.635,53
630	3	5	1	5		Harita Yapma ve Alma Giderleri	85.668,14
630	3	5	1	6		Bilgi Sistemleri ve Raporlama Giderleri	157.931,20
630	3	5	1	8		Temizlik Hizmeti Alınmaları	27.932.158,45
630	3	5	1	9		Özel Güvenlik Hizmeti Alınmaları	6.096.925,24
630	3	5	1	90		Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00
630	3	5	2			Haberleşme Giderleri	350.338,45
630	3	5	2	1		Posta ve Telgraf Giderleri	154.984,17
630	3	5	2	2		Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	134.335,52
630	3	5	2	3		Bilgiye Abonelik Giderleri	61.008,76
630	3	5	2	4		Haberleşme Cihazları Kirat ve Kullanım G	0,00
630	3	5	3			Taşıma Giderleri	719.007,99
630	3	5	3	2		Yolcu Taşıma Giderleri	705.597,99
630	3	5	3	3		Yük Taşıma Giderleri	3.835,00
630	3	5	3	4		Geçiş Ücretleri	7.925,00
630	3	5	3	90		Diğer Taşıma Giderleri	1.650,00
630	3	5	4			Tarife Bağlı Ödemeler	731.886,20
630	3	5	4	1		İnan Giderleri	648.568,08
630	3	5	4	2		Sigorta Giderleri	83.318,12
630	3	5	5			Kiralar	218.009,00
630	3	5	5	1		Değerli Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	0,00
630	3	5	5	2		Tasit Kiralaması Giderleri	56.050,00
630	3	5	5	3		İş Makinesi Kiralaması Giderleri	56.669,00
630	3	5	5	5		Hizmet Binası Kiralama Giderleri	0,00

## 2015 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU ( 5 )

HK	YRDEŞPK					GİDERİN TURU	CARI YIL 2015
	I	II	III	IV	V		
30	3	5	5	7		Arsa ve Arazi Kiralama Giderleri	0,00
630	3	5	5	10		Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri ve Yazı	0,00
630	3	5	5	90		Diğer Kiralama Giderleri	105.290,00
630	3	5	9			Diğer Hizmet Alımları	3.426.364,94
630	3	5	9	3		Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	39.719,60
630	3	5	9	90		Diğer Hizmet Alımları	3.386.645,34
630	3	6				Temsil Ve Tanıtım Giderleri	1.285.943,81
630	3	6	1			Temsil Giderleri	899.045,71
630	3	6	1	1		Temsil, Ağırhane, Tören, Pazar, Organizasyon	899.045,71
630	3	6	2			Tanıtım Giderleri	386.898,10
630	3	6	2	1		Tanıtım, Ağırhane, Tören, Pazar, Organizasyon	386.898,10
630	3	7				Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım	2.050.068,07
630	3	7	1			Menkul Mal Alım Giderleri	501.443,80
630	3	7	1	1		Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	29.666,38
630	3	7	1	2		Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	1.598,54
630	3	7	1	3		Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1.020,70
630	3	7	1	4		Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	9.440,00
630	3	7	1	90		Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	459.718,18
630	3	7	2			Gayrimaddi Hak Alımları	221.957,83
630	3	7	2	1		Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	221.957,83
630	3	7	2	2		Fikri Hak Alımları	0,00
630	3	7	2	90		Diğer Gayrimaddi Hak Alımları	0,00
630	3	7	3			Bakım ve Onarım Giderleri	1.326.666,44
630	3	7	3	1		Tefriyat Bakım ve Onarım Giderleri	1.147,55
630	3	7	3	2		Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	310.368,71
630	3	7	3	3		Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	602.610,64
630	3	7	3	4		İş Malzemesi Onarım Giderleri	322.294,84
630	3	7	3	90		Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	90.344,70
630	3	8				Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	3.675.431,48
630	3	8	1			Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	2.713.431,98
630	3	8	1	1		Büro Bakım ve Onarım Giderleri	541.493,30
630	3	8	1	2		Ofis Bakım ve Onarım Giderleri	2.095.368,68
630	3	8	1	4		Atolye ve Test Binaları Bakım ve Onarım	0,00
630	3	8	1	90		Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	76.670,00
630	3	8	2			Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	59.000,00
630	3	8	2	1		Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	59.000,00
630	3	8	6			Yol Bakım ve Onarım Giderleri	377.617,05
630	3	8	6	1		Yol Bakım ve Onarım Giderleri	377.617,05
630	3	8	9			Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım	525.382,45
630	3	8	9	1		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım	525.382,45
630	3	9				Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00

## 2015 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU ( 6 )

HK	YRD HSP K					GİDERİN TURU	CARİ YIL2015
	I	II	III	IV	V		
630	3	9	1			Konu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzeme	0,00
630	3	9	1	1		Konu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzeme	0,00
630	3	9	2			Konu Personeli İlaç Gideri	0,00
630	3	9	2	1		Konu Personeli İlaç Gideri	0,00
630	3	9	8			Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderle	0,00
630	3	9	8	90		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderle	0,00
630	3	9	9			Diğer İlaç Giderleri	0,00
630	3	9	9	90		Diğer İlaç Giderleri	0,00
630	4					<b>Faiz Giderleri</b>	<b>1.877.830,94</b>
630	4	2				Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.877.830,94
630	4	2	9			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.877.830,94
630	4	2	9	1		YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderle	1.877.830,94
630	5					<b>Carı Transferler</b>	<b>4.645.754,14</b>
630	5	1				Görev Zararları	244.497,01
630	5	1	1			Konu Teşebbüslerine	0,00
630	5	1	1	7		TED AŞ'NE	0,00
630	5	1	2			Sosyal Güvenlik Kurumlarına	244.497,01
630	5	1	2	5		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	244.497,01
630	5	3				Kur Amacı Götmeyen Kuruluşlara Yapılan	1.484.645,33
630	5	3	1			Kur Amacı Götmeyen Kuruluşlara	1.484.645,33
630	5	3	1	1		Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb	1.314.902,48
630	5	3	1	5		Memurların Öğle Yemeğine Yardım	169.743,85
630	5	4				Hane Halkına Yapılan Transferler	2.022.441,16
630	5	4	1			Burslar ve Hıyıklar	905.435,00
630	5	4	1	1		Yurtiçi Burslar ve Hıyıklar	905.435,00
630	5	4	3			Sağlık Amaçlı Transferler	0,00
630	5	4	3	1		Sağlık Amaçlı Transferler	0,00
630	5	4	7			Sosyal Amaçlı Transferler	1.217.016,16
630	5	4	7	51		Mükatıl Asker Ailelerine Yardım	386.700,00
630	5	4	7	90		Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	830.316,16
630	5	4	9			Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	0,00
630	5	4	9	1		Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	0,00
630	5	8				Gelirlerden Ayrılan Paylar	894.170,64
630	5	8	1			Genel Bütçeye Verilen Paylar	588.332,17
630	5	8	1	1		Genel Bütçeye Verilen Paylar	588.332,17
630	5	8	5			Mahalli İdarelere Verilen Paylar	305.838,47
630	5	8	5	2		Büyükşehir Belediye'lere Ayrılan Paylar	305.838,47
630	5	8	5	3		Diğer Belediye'lere Ayrılan Paylar	0,00
630	5	8	9			Diğerlerine Verilen Paylar	0,00
630	5	8	9	51		İller Bankasına Verilen Paylar	0,00
630	7					<b>Sermaye Transferleri</b>	<b>153.400,00</b>
630	7	1				Yurtiçi Sermaye Transferleri	153.400,00
630	7	1	5			Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	153.400,00

## 2015 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU ( 7 )

HK	YRDEHSPK					GİDERİN TURU	CARİ YIL 2015
	I	II	III	IV	V		
630	7	1	5	2		Belediye kira	153.400,00
630	11					<b>Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri</b>	<b>0,00</b>
630	11	4				Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden	0,00
630	12					<b>Gelirlerin Ret Ve İndesinden Kaynaklan</b>	<b>5.313.658,65</b>
630	12	1				Vergi Gelirleri	1.710.006,17
630	12	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.567.148,31
630	12	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	1.567.148,31
630	12	1	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	53.220,96
630	12	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	2.400,42
630	12	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergi	50.820,54
630	12	1	6			Harçlar	89.636,90
630	12	1	6	9		Diğer Harçlar	89.636,90
630	12	3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	186.252,03
630	12	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	160.702,48
630	12	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	2.000,00
630	12	3	1	2		Hizmet Gelirleri	158.702,48
630	12	3	6			Kira Gelirleri	25.549,55
630	12	3	6	1		Taşınmaz Kiraletleri	25.549,55
630	12	3	6	2		Taşınır Kiraletleri	0,00
630	12	5				Diğer Gelirler	3.417.400,45
630	12	5	1			Faiz Gelirleri	0,00
630	12	5	1	4		Takipteki Kurum Alacakları Faizleri	0,00
630	12	5	1	8		Vergi, Resm ve Harç Geçikme Faizleri	0,00
630	12	5	2			Kişive Kurumlardan Alınan Peşler	35.165,95
630	12	5	2	4		Konu Harcamalarına Katılma Peşleri	32.249,95
630	12	5	2	9		Diğer Peşler	2.916,00
630	12	5	3			Para Cezaları	3.382.234,50
630	12	5	3	2		İdari Para Cezaları	2.709.849,69
630	12	5	3	4		Vergi Cezaları	672.384,81
630	12	5	3	9		Diğer Para Cezaları	0,00
630	12	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	0,00
630	12	5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	0,00
630	13					<b>Amortisman Giderleri</b>	<b>3.740.812,16</b>
630	13	1				Maddi Duran Varlıkların Amortisman Gide	3.247.926,16
630	13	1	1			Yerli ve Yerüstü Düzemlerinin Amortismanı	463.869,09
630	13	1	2			Binaların Amortisman Giderleri	69.887,27
630	13	1	3			Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman G	628.258,52
630	13	1	4			Taşıtların Amortisman Giderleri	321.904,39
630	13	1	5			Demirbaşların Amortisman Giderleri	1.764.006,89
630	13	2				Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortis	492.886,00
630	13	2	1			Haklar Amortisman Giderleri	492.886,00
630	14					<b>İlk Madde ve Malzeme Giderleri</b>	<b>8.259.893,20</b>

## 2015 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU ( 8 )

HK	YRD BSK K					GİDERİN TURU	CARI YIL 2015	
	I	II	III	IV	V			
630	14	1				Kartasiye Malzemeleri	1.189.035,68	
630	14	2				Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta	150.963,63	
630	14	3				Yiyecekler	48.869,19	
630	14	4				İçecekler	1.427.372,51	
630	14	5				Yemler	499.954,16	
630	14	6				Gıyacak, Mefruyat ve Tuhafiyeye	380.971,63	
630	14	7				Malzemeler		
630	14	8				İlaç ve Tıbbi Malzemeler	439.048,34	
630	14	9				Zirai Maddeler	154.425,01	
630	14	10				Yalıtıcı, Akaryakıt ve Madeni	0,00	
630	14	11				Yağlar		
630	14	12				Zirai Maddeler	260.633,31	
630	14	13				Yem	51.037,43	
630	14	14				Bakım Onarım ve Üretim		
630	14	15				Malzemeleri	2.327.663,12	
630	14	16				Yedek Parçalar	408.546,10	
630	14	17				Nakil Vasıtaları Lastikleri	30.903,70	
630	14	18				Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı		
630	14	19				Yayımlar	314.274,91	
630	14	20				Spor Malzemeleri Grubu	140.703,29	
630	14	21				Basınçlı Ekipmanlar	5.292,77	
630	14	22				2007 Taşınır Kodları	0,00	
630	14	23				Kartasiye Malzemeleri	0,00	
630	14	24				Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta		
630	14	25				Kullanılan	0,00	
630	14	26				Tıbbi ve Laboratuvar Sarf		
630	14	27				Malzemeleri	0,00	
630	14	28				Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı		
630	14	29				Yağlar	0,00	
630	14	30				Temizleme Ekipmanları	0,00	
630	14	31				Gıyacak, Mefruyat ve Tuhafiyeye		
630	14	32				Malzemeler	0,00	
630	14	33				Yiyecek	0,00	
630	14	34				İçecek	0,00	
630	14	35				Zirai Maddeler	0,00	
630	14	36				Yem	0,00	
630	14	37				Bakım Onarım ve Üretim Malz	0,00	
630	14	38				Yedek Parçalar	0,00	
630	14	39				Nakil Vasıtaları Lastikleri	0,00	
630	14	40				Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı		
630	14	41				Yayımlar	0,00	
630	14	42				Spor Malzemeleri Grubu	0,00	
630	14	43				Basınçlı Ekipmanlar	0,00	
630	14	44				Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	0,00	
630	14	45				Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	540.208,42	
630	20					Silinen Alacaklardan		
630	20					Kaynaklanan Güle	0,00	
630	20	1				Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	0,00	
630	20	1	1			Vergi Gelirleri	0,00	
630	20	1	3			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	
630	20	1	5			Diğer Gelirler	0,00	
630	99					Diğer Giderler	0,29	
630	99	99				Yükarısındaki Tanımlanmayan Diğer		
630	99	99				Giderler	0,39	
<b>BÜTÇE GİDERİNİN TOPLAMI</b>							<b>152.982.722,97</b>	
							<b>FAALİYET SONUCU (+/-)</b>	<b>3.458.101,79</b>

## 2015 KAPANIŞ BİLANÇOSU ( 1 )

AKTİF		2015 YILI	PASİF		2015 YILI
1	DÖNEN VARLIKLAR	71.412.256,93	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	55.210.460,07
10	HAZIR DEĞERLER	1.063.118,54	30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0,00
100	KASA HESABI	0,00	300	BANKA KREDİLERİ HESABI	0,00
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00	308	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
102	BANKA HESABI	559.257,87	304	CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HES	-39.723,64	308	KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
104	PROJE ÖZEL HESABI	305.623,08	31	KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00
105	DÖVİZ HESABI	0,00	310	CARİ YILDA ÖDENECEK DİŞ MALİ BORÇLAR HES	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI ( - )	0,00	32	FAALİYET BORÇLARI	18.433.197,60
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	18.493.197,60
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESA	248.961,48	322	BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	0,00
11	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	4.832.266,36
117	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	380	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	745.040,08
118	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	393	EMANETLER HESABI	4.007.248,27
12	FAALİYET ALACAKLARI	66.008.575,94	34	ALINAN AVANSLAR	0,00
120	GELÜRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	340	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00
121	GELÜRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	659.19.129,39	348	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00
122	GELÜRLERDEN TECİLLİ VE TEHLİRLİ ALACAKLAR H	115.640,89	36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	25.215.403,22
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HES	73.805,66	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	7.091.009,20
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HES	13.347.413,16
13	KURUM ALACAKLARI	0,00	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA	1.013.359,96
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR H	0,00	369	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	1.244.392,09
137	TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLE	2.518.729,87
14	DİĞER ALACAKLAR	1.530.194,47	37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	6.729.572,89
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.590.194,47	372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	6.729.572,89
15	STOKLAR	2.262.482,68	378	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	2.262.482,68	38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TA	0,00
158	TİCARİ MALLAR HESABI	0,00	380	GELECEK AYLARA AİT GELÜRLER HESABI	0,00
157	DİĞER STOKLAR HESABI	0,00	381	GİDER TAHAKKÜKLARI HESABI	0,00
158		0,00	39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HE	0,00
16	ÖN ÖDEMELER	547.885,30	391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00
160	İÇ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00	399	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKL	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	547.885,30	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.632.256,32
164	AKREDİTİFLER HESABI	0,00	40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0,00
165	MAHEUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KRED	0,00	400	BANKA KREDİLERİ HESABI	0,00
166	PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE A	0,00	408	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
167	DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI AV	0,00	404	TAHVİLLER HESABI	0,00
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	408	UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESAB	0,00
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	41	UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	410	DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	43	DİĞER BORÇLAR	1.573.679,91
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	480	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00
197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	0,00	488	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLEND	1.573.679,91
2	DURAN VARLIKLAR	172.935.021,13	44	ALINAN AVANSLAR	0,00
21	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	440	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00
217	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	448	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00
218	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	58.578,41
22	FAALİYET ALACAKLARI	1.284.370,16	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	58.578,41
220	GELÜRLERDEN ALACAKLAR HESABI	717.851,78	479	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00
222	GELÜRLERDEN TECİLLİ VE TEHLİRLİ ALACAKLAR H	566.518,38	48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TA	0,00
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	480	GELECEK YILLARA AİT GELÜRLER HESABI	0,00
23	KURUM ALACAKLARI	0,00	481	GİDER TAHAKKÜKLARI HESABI	0,00



## 2015 KAPANIŞ BİLANÇOSU ( 1 )

232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR H	0,00	49	DiĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	19.278.197,85	499	DiĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HES	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER H	13.708.289,11	5	ÖZ KAYNAKLAR	187.504.559,67
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRIL	5.574.908,74	50	NET DEĞER	83.934.318,68
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	152.306.752,63	300	NET DEĞER HESABI	83.934.318,68
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	41.391.747,02	52	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	15.051.064,58
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	42.321.446,66	502	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	15.051.064,58
252	BİNALAR HESABI	39.774.714,31	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLAR	85.061.074,62
253	TESSİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	3.867.132,43	370	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLAR	85.061.074,62
254	TAŞITLAR HESABI	2.938.179,30	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLA	0,00
255	DEMİRBAĞLAR HESABI	6.879.940,03	380	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLA	0,00
256	DiĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	3.458.101,79
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	- 16.886.961,61	380	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	3.436.101,79
258	YAPILMAMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	11.920.540,23	381	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI ( - )	0,00
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	0,00			
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00			
260	HAKLAR HESABI	2.258.292,60			
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	0,00			
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	- 2.258.292,60			
28	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00			
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00			
29	DiĞER DURAN VARLIKLAR	65.700,49			
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN	830.342,40			
297	DiĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00			
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	- 364.641,91			
	<b>TOPLAM</b>	<b>244.347.278,06</b>		<b>TOPLAM</b>	<b>244.347.278,06</b>
9	NAZİM HESAPLAR	20.583.809,64	91	NAZİM HESAPLAR	20.583.809,64
90	ÖDENEK HESAPLARI	0,00	90	ÖDENEK HESAPLARI	0,00
906	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK	0,00	907	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER H	0,00
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL K	10.439.279,98	91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL	10.439.279,98
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	10.487.106,30	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	10.487.106,30
912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	2.179,68	912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HE	2.179,68
92	TAAHHÜT HESAPLARI	10.144.529,66	92	TAAHHÜT HESAPLARI	10.144.529,66
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	10.144.529,66	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIKLI HESABI	10.144.529,66
99	DiĞER NAZİM HESAPLAR	0,00	99	DiĞER NAZİM HESAPLAR	0,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>264.931.087,70</b>		<b>Genel Toplam:</b>	<b>264.931.087,70</b>

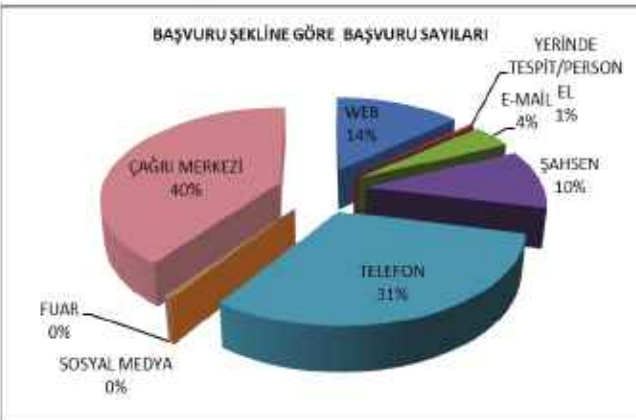
BASIN YAYIN VE  
HALKLA İLİŞKİLER  
MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ****Amaç 5 - Hedef 4 - Performans Hedefi 2****Tanıtım Faliyetleri**

Belediyemizin faaliyet ve etkinliklerini basına en iyi şekilde lanse etmek amacıyla ulusal ve yerel basına haber servisi edilmiştir. Tüm etkinlik ve haberlerimiz aynı zamanda sosyal medya üzerinden duyurulmuştur. Hizmet, faaliyet ve projelerimizin yer aldığı Buca gazetesi basılarak ilçedeki tüm hanelere dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Tanıtım filmi ve reklam filmleri hazırlanıp tv'lerde hizmetlerimizin İzmir geneline ulaşması sağlanmıştır.

**Amaç 5 - Hedef 4 - Performans Hedefi 3****Toplumsal İletişim Merkezi (TİM) Faaliyetleri :**

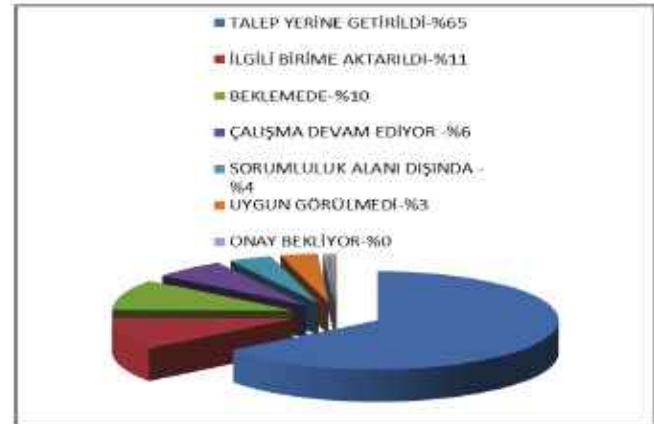
Vatandaş ile Belediyemiz arasında çözüm ortaklığı köprü oluşturabilmek ve talepleri daha hızlı yerine getirebilmek için telefon, online, sosyal medya, Başbakanlık İletişim Merkezi üzerinden gelen şikayet öneri ve istekler ilgili müdürlüklere ulaştırılıp çözüme kavuşturulmuştur.

**BUCA BELEDİYESİ ÇAĞRI MERKEZİ****Amaç 5 - Hedef 4 - Performans Hedefi 4****Bilgi Edinme Kanunu kapsamında başvuruları değerlendirme faaliyeti:**

4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu Yasası esas alınarak gelen şikayet ve isteklerin 15 iş günü süre ile ilgili müdürlüklere gönderilip vatanadaşa iletilmiştir.

**BAŞVURU MASALARI****Amaç 5 - Hedef 4 - Performans Hedefi 5**

Raporlama Faaliyetleri: Muhtarlar, Dernekler, Engelliler, Gençlik Spor ve Esnaf Masası olmak üzere bölümlere ayrılarak tek noktadan vatandaş taleplerini takip edilip ve Başvuru analizlerinin yapılarak yönetime sunulmasını sağlanmıştır.

**SONUÇ DURUMLARINA GÖRE BAŞVURU SAYILARI****Amaç 5 - Hedef 4 - Performans Hedefi 6**

Anket Yapılması: Belediye memnuniyeti ve vatandaş memnuniyetini ölçmek amacıyla yıl içerisinde 2 adet anket yapılmıştır. Sonuçlar değerlendirilip belediyemizce eksik noktalar giderilmeye çalışılmıştır.

**Amaç 5 – Hedef 4 - Performans Hedefi 7****Halk toplantısı Faaliyeti :**

Vatandaşlarımıza daha yakın olarak varsa şikayet ve taleplerini hızlıca alabilmek, vatandaş ve belediye arasında köprü olmuştur. Sorunları çözmek adına gerekli tüm işlemler yapıp vatandaş sıkıntısı çözüme kavuşturulmuştur.



HALK TOPLANTILARINDAN GÖRÜNTÜLER



İSTİHDAM OLUŞTURMA MASASI

**Amaç 3 – Hedef 3 - Performans Hedefi 1****İş Başvurularının dijital ortama aktarılması Faaliyeti:**

Belediyemize iş başvurusunda bulunan vatandaşlarımıza iş-kur la bağlantılı olarak iş imkanı sunulmuştur. Başvurular dijital ortama aktarılarak öğrenim durumuna göre hazırlanmıştır. Ayrıca çeşitli firmalarla bağlantı kurulup toplu iş görüşmeleri düzenlenip vatandaşlarımıza farklı kollarda iş imkanı yaratılmıştır.

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 3	Sosyal yardım hizmetlerinin toplumsal refaha katkı sağlayacak şekilde hedef kitleye ulaştırmak.					
Hedef 3.3	İstihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile şehrin yaşam kalitesine katkı sağlanacak					
Performans Hedefi 3.3.1	2015 yılı içinde istihdamla ilgili tüm iş başvurularının dijital ortama aktarılması ve istihdam edilenlerin raporlanması					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 İş başvuru sayısı	677		1200	1202	0,17%	
2 İstihdam edilen başvuru sayısı	-		-			
3 İŞ-KUR başvuru sayısı	940		400	404	0,01%	
4 İŞ-KUR istihdam sayısı	3		20	15	-25%	
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Hedef 5.4	Vatandaş talepleri tek noktadan izlenecek ve vatandaşlara yönelik uzaktan hizmet kapasitesi arttırılacak					
Performans Hedefi 5.4.2	2015 yılı içerisinde ulusal basın, yerel basın, sosyal medya haber sayımızı %20 arttırmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 Servis edilen haber sayısı	-		200	295	47,50%	
2 Ulusal basında çıkan haber sayısı	-		10	48	380%	
3 Yerel basında çıkan haber sayısı	-		2500	2505	0,20%	
4 Sosyal medyada yayınlanan haber sayısı	-		500	500	0%	
5 Belediye gazetesi dağıtım sayısı	-		36.000	200.000	455,56%	
6 El broşürü ve katalog sayısı	-		6	19	216,67%	
7 Yayınlanan reklam sayısı	-		25	28	12%	

Performans Hedefi 5.4.3		2015 yılı sonuna kadar tüm vatandaş taleplerini tek noktada toplamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Telefon başvuru sayısı	15.183		5.000	5138	%2,76
2	Gelerek başvuru sayısı	-		5.000	3546	%-29,08
3	Sms başvuru sayısı	-		-		
4	Online başvuru sayısı	-		2.500	2646	%5,84
5	Sosyal medya başvuru sayısı	-		2.500	2500	%0
6	BİMER	-		500	501	%0,20
7	Sonuçlanan işlem sayısı	-		321	329	%2,49
Performans Hedefi 5.4.4		2015 Yılı İçerisinde Bilgi Edinme Kapsamında Yapılan Başvuruların Tamamına Geri Dönüş Sağlamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Bilgi Edinme Başvuru Sayısı	180-200		250	325	30%
2	Cevaplanan Başvuru Sayısı	-		-	499	100%
3	Karşılanamayan Başvuru Sayısı	-		-	202	100%
Performans Hedefi 5.4.5		2015 Yılı İçerisinde Tüm Hizmet Masalarının Başvuru Analizlerinin Yapılarak Yönetime Sunulması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Muhtarlar Masası Başvuru Sayısı	-		1500	1500	0%
2	Dernekler Masası Başvuru Sayısı	-		100	100	0%
3	Engelliler Masası Başvuru Sayısı	-		500	500	0%
4	Gençlik Ve Spor Masası Başvuru Sayısı	-		300	299	-0,33%
5	Esnaf Masası Başvuru Sayısı	-		100	102	2%

Performans Hedefi 5.4.6		2015 Yılı Sonuna Kadar Yılda 2 Adet Dış Müşteri Anketi Yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Yapılan Anket Sayısı	-		2	3	50%
2	Anketlere Katılım Sayısı	-		10.000	13.309	33,09%
Performans Hedefi 5.4.7		2015 Yılı Sonuna Kadar 150 Adet Halk Toplantısı Yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Yapılan Halk Toplantı Sayısı	-		150	170	13,33 %
2	Katılan Vatandaş Sayısı	-		150	2000	1233,33%
3	Halk Toplantısı Yer Çeşidi	-		2	2	%0

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	03.03.01	2015 YILI İÇİNDE İSTİHDAMLA İLGİLİ TÜM İŞ BAŞVURULARININ DİJİTAL ORTAMA AKTARILMASI VE İSTİHDAM EDİLENLERİN RAPORLANMASI	99,28%	Hedefe ulaşılmıştır.
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	05.04.02	2015 YILI İÇERİSİNDE ULUSAL BASIN, YEREL BASIN, SOSYAL MEDYA HABER SAYIMIZI %20 ARTTIRMAK.	235,00%	Haber sayımız %47 artmıştır.
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	05.04.03	2015 YILI SONUNA KADAR TÜM VATANDAŞ TALEPLERİNİ TEK NOKTADA TOPLAMAK	92,66%	Hedefe ulaşılmıştır.
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	05.04.04	2015 YILI İÇERİSİNDE BİLGİ EDİNME KAPSAMINDA YAPILAN BAŞVURULARIN TAMAMINA GERİ DÖNÜŞ SAĞLAMAK	111,34%	Hedefe ulaşılmıştır.
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	05.04.05	2015 YILI İÇERİSİNDE TÜM HİZMET MASALARININ BAŞVURU ANALİZLERİNİN YAPILARAK YÖNETİME SUNULMASI	104,59%	Hedefe ulaşılmıştır.
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	05.04.06	2015 YILI SONUNA KADAR YILDA 2 ADET DIŞ MÜŞTERİ ANKETİ YAPILMASI	150,00%	Anket Sayımız 3 olarak gerçekleşmiştir.
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	05.04.07	2015 YILI SONUNA KADAR 150 ADET HALK TOPLANTISI YAPILMASI	113,33%	Hedefe ulaşılmıştır.



## BASINDA BUCA

## Buca, Cumhuriyet meşaleleriyle aydınlandı

Cumhuriyet'in 92. kuruluş yıldönümü Buca'da coşkuyla kutlandı. Belediye hizmet birimlerinde toplanan yüzlerce Bucalı elinde meşaleler, bayraklar, dibenlerde marşlarla Cumhuriyetin yeni yasını karşıladı. Bucalıların coşkusunu ortak olan Buca Belediye Başkanı Levent Piristina, "Elinizdeki meşaleleri, yüreğinizdeki ateşi pazar günü sandığa taşıyın. Ve haziri koşturmak isteyen, canlanmaya kasteden, bu ilköğleğe önem, hazırlı bozarına pazar günü diye bir cevap verin ki bu ateşle yarınlar" açıklamasında bulundu.

Bucalılar Cumhuriyetin 92. Yılı kutlamalarında yeniden tek yürek oldu. Buca Belediyesi hizmet birimlerinde toplanan yüzlerce Bucalı elinde Türk bayrakları ve Atatürk meşaleleriyle Cumhuriyet coşkusunu yasadı. Kutlamalara CHP Milletvekili Tacettin Bayır, CHP İl Başkanı Bedri Sertler ve yüzlerce Bucalı katıldı. Her bir



Kutlamalara CHP Milletvekili Tacettin Bayır, CHP İl Başkanı Bedri Sertler ve yüzlerce Bucalı katıldı.

Bu dönemden çok zorlukları, çok bedellerle geçtiğimizin farkındayım. Ama buna ki pazar günümde var. Yarın buca Cumhuriyetini yapan eden, başta Mustafa Kemal'i ve bu yüreğindeki resmi törenlerle anacağız ve on seçtiğimiz pazar günü sandığa vereceğiz. Bizlerden ricam elinizdeki meşaleleri, yüreğinizdeki ateşi pazar günü sandığa taşıyın" diye konuştu.

oğuzcan Atatürk'ün Gençliğe Hitabeti'ni a Marsı'nı okuyan Bucalılar, aydınlık gözetilerek meşaleleri hep birlikte yaktı.

Buca Kent Konseyi Başkanı Müstevfi Rıfıktafnında yaptığı konuşmada "Cumhuriyet'ten bize, bizden torunlarımıza emanet gusunda bu kez, CHP İl Başkanı Bedri Sertler'in 1 Kasım hablin kenı icarete odede gündür" de Buca Belediye Başkanı Levent Piristina ise "Her tarı fütü olan fotoğruyor. Bu s birlikteliğe, omuzla olm iktte güllüm ihtiyacımıza dönmeden gı

Bu dönemden çok zorlukları, çok bedellerle geçtiğimizin farkındayım. Ama buna ki pazar günümde var. Yarın buca Cumhuriyetini yapan eden, başta Mustafa Kemal'i ve bu yüreğindeki resmi törenlerle anacağız ve on seçtiğimiz pazar günü sandığa vereceğiz. Bizlerden ricam elinizdeki meşaleleri, yüreğinizdeki ateşi pazar günü sandığa taşıyın" diye konuştu.

## Atatürk Buca'da halka seslendi



## İstihdam işbirliği

Kullanım hakkı Buca Belediyesi'ne devredilen 24 tekstil dikim makinesi ile yılda yaklaşık 150 vatandaşta iş garantili meslek edindirme kursu verilecek

## BİRİNCİ ETAP BAŞLADI

Buca Ege Gıym Öğrenci Servisi Bölgesi (BEGOS), İsmail Kalkarın Akademi (İKA) desteği ile ekide etmiş 24 tekstil dikim makinesinin kullanım hakkını Buca Belediyesi'ne devretti. Yılda yaklaşık 150 kişiye Garanti Meslek Servisi'nde birinci etape başlanan iş garantili meslek kursu verilecek. İki ay sürecek kurslara katılmak isteyen 18-25 yaş arası vatandaşlar aynı evre başvurabilecek.

## KURSIYERLERİN İŞİ HAZIR

BEGOS Yönetim Kurulu Başkanı Serdar Korkmaz, kursu



## Buca Belediyesi personeli hayat kurtaracak

Buca Belediyesi olarak bir işbirliği zannediyoruz. AKUT ile işbirliği yaparak bu işi Buca Belediyesi'ne devrediyoruz. Bu işbirliği sayesinde Buca Belediyesi personeli hayat kurtaracak. AKUT ile işbirliği yaparak bu işi Buca Belediyesi'ne devrediyoruz. Bu işbirliği sayesinde Buca Belediyesi personeli hayat kurtaracak.



Belediye bünyesinde oluşturulacak ekip, AKUT gönüllüleri ve diğerleri ile birlikte, deprem anında, hayvan, yaralı ve çocuk gibi olan doğal afetler ve kazalarda, vatandaşlarımızın yardımlarına koşacak, hayati kurtaracak.

## NEREDE BİR CAN

## YASTIYOR BİZ ORADA O-LACAGIZ

Buca Çoluk Testileri'nde, Gençlik Festivali kapsamında düzenlenen protokol imza töreninde, AKUT İzmir İl Başkanı Alper Özkarak, AKUT gönüllüleri ile belediye başkan yardımcılarını ve belediye personeli de katıldı. Başkan Piristina

örnek işbirliğinin en güzel örneği olarak belediye başkanlığına teşekkür etti. Protokolün imzalarını okuyan Belediye Başkanı Levent Piristina, "Buca Belediyesi olarak bu işbirliğiyle belediye bünyesinde oluşturulacak ekip, AKUT gönüllüleri ve diğerleri ile birlikte, deprem anında, hayvan, yaralı ve çocuk gibi olan doğal afetler ve kazalarda, vatandaşlarımızın yardımlarına koşacak, hayati kurtaracak."

Buca Belediyesi personeli hayat kurtaracak, imza kurtaracak" diye konuştu. Mithat de Başkan Piristina ve Buca Belediyesi siviline dayanışma birliğinde dolayı teşekkür etti. (HABER MERKEZİ)

## Eski, Ulu Ö-

Kemal Atatürk'ün 77. yil-

leyiz Atam"

farklı bir etkinlikte "pping" yöntemi gerçekleştirilen etkinlikte Mustafa Kemal'nin sesinden yapıldığı görüntüsü ile hürdedye binasının önünde Atatürk'ün istilah. Atatürk'ün kona çıkıp, Milli Kurtuluş Savaşı'nı et'in kuruluşunu "nk" konuşması izlenimlidir. İzmirli-

rin paylaştığı videoların da yayınlandığı görsel etkinliğe CHP Genel Başkanı Kemal Kılıçdaroğlu da mesajıyla katıldı. Buca Belediye Başkanı Levent Piristina da aynı teknikte yaptığı konuşmada, "Geçmişimi bilmeyen, geleceğini de göremeyen. Biz Cumhuriyet çocukları olarak, nereden geldiğimizi biliyoruz. Atatürk ve silah arkadaşlarımızdan aldığımız güç, omur ve insanca, ay yıldızlı bayrak altında geleceğe yürüyoruz. Atam sen rahat uyu" dedi. Ardından İzmirli- Ata'ya cevabını okudu.

**Buca Belediyesi, yaz tatilinde 40 okulun bakımını yaptı**

# Siz tatile biz tadilata

Eğitim yuvalarında başlattığı yenileme çalışmalarını bitiren belediye ekipleri, bu iş için 1.5 milyon lira harcadı. Başkan Piriştina, "Eğitime yatırım geleceğe yatırımdır" dedi

İzmir'in Buca ilçesindeki 40 okulun boyasından engelli sınıfına kadar tüm düzenlenmesi **Buca Belediyesi** tarafından yapıldı. Proje ile Bucalı çocukların daha temiz ve rahat ortamlarda eğitim almaları sağlandı. **Buca Belediye Başkanı CHP'li Levent Piriştina**, 1.5 milyon lira maliyetli tadilat projesine gelecek dönemde de devam edeceklerini açıkladı.

## YAZ BOYU SÜRDÜ

**Buca Belediyesi** ilçedeki çocukların daha sağlıklı kurumlarda eğitim almalarını sağlamak adına hayata geçirdiği "Siz tatile biz tadilata" projesi



**Buca Belediye Başkanı Levent Piriştina, okulların tamaratını duvar boyayarak başlatmıştı.**

## Can dostlara ambulans

**Buca Belediyesi**'nin ilçede bir ilki gerçekleştirerek, sokak hayvanlarına 7 gün 24 saat hizmet etmesi amacıyla hizmete soktuğu hayvan ambulansı bir ayda 250 sokak hayvanının yardımına koştu. Vatandaşlardan gelen ihbarlar üzerine harekete geçen Hayvan Ambulansı



## Atık yağlar için kumbara

**Buca Belediyesi**, atık yağları değerlendirmek amacıyla "Baytom" adını verdiği kumbara kurdu. Boşaltılan her 2 litre yağ için 1 lira para ödenecek.



Baytom ile atık yağları toplayan vatandaşlar, kampanya kapsamında her 2 litre yağ için 1 lira para alıyor.

### Amacı: Çevreyi koru

Atık yağların çevreye ve suya karışması, kirlenmeye ve sağlık sorunlarına sebep olur. Bu nedenle, atık yağları toplayarak değerlendirilerek, çevreye zarar vermeden kullanılabilir. Bu kampanya ile, vatandaşların atık yağları toplayarak, çevreye katkı sağlama fırsatı sunuldu.

### Talep olursa sayısız

Buca Belediyesi, atık yağları toplayarak, çevreye katkı sağlama fırsatı sunmaktadır. Bu kampanya ile, vatandaşların atık yağları toplayarak, çevreye katkı sağlama fırsatı sunuldu. Talep olursa sayısız kumbara dağıtılmaktadır.



## Buca'da 12 bin 500 çocuk yüzme öğrendi

Buca Belediyesi, yaz tatilinde çocukların yüzme öğrenmesi için düzenlenen kursu başarıyla tamamladı. 12 bin 500 çocuk yüzme öğrenirken, belediye ekipleri, çocukların güvenli yüzme yapmalarını sağladı. Kursun başarıyla tamamlanması, belediye yönetiminin çocukların yaz tatilinde eğlenirken, aynı zamanda yüzme öğrenmelerine önem verdiği göstermektedir.

# Engelsiz hobi bahçesi

Buca Belediyesi'nin engellilerin toplumsal yaşama katılımını desteklemek amacıyla hayata geçirdiği 'Engelsiz Hobi Bahçeleri'nde sebze ve meyveler ilk



Karacağaç Köyü'nde organik zeytinyağıyla otlar buluştu

## Buca'da renkli festival



**Buca Belediyesi**, ilçenin köylerinde yetişen ot ve diğer bitkilerden yapılan yemekleri tanıtmak, yöresel ot yemekleri kültürünü yaşatmak adına Neşeli Otlar Festivali düzenledi. Mahalleyle dönen Karacağaç Köyü'nde düzenlenen festivalde, organik zeytinyağı ile Nif Dağı eteklerinde yetişen otların buluşmasıyla oluşan birbirinden lezzetli yemekler yapıldı. Bu yıl ilki düzenlenen Neşeli Otlar Festivali, yüzlerce

hazırlanan yemekler, etli-otlu, zeytinyağlı-otlu, hamur işi ve tatlı kategorilerinde birbirleriyle yarıştı.

### İyi aşıllara ödül

Yemek yarışmasında köylüler tarafından hazırlanan sarmaşık, tilli kuyruğu kavurması, gelincik, sırgan, dünekkik ve hile sarmaşığı böreği gibi birbirinden lezzetli ot yemekleri katılımcılar tarafından çok beğenildi. Etli-otlu yemekler ka-



## Rengarenk festival



**BUCA Belediyesi**, 15 Temmuz Atatürk'ü Anma Günü'nde ilçeyi kapsayan etkinlikler kapsamında, Karacağaç Köyü'nde düzenlenen 'Engelsiz Hobi Bahçeleri'nde organik zeytinyağıyla otlar buluştu. Festivalde yüzlerce yemekler hazırlanarak katılımcılara sunuldu. Festivalde yüzlerce yemekler hazırlanarak katılımcılara sunuldu.

**Sayıları önümüzdeki günlerde artacak**

## BUCA BELEDİYESİ'NDEN YARDIMLAŞMA DOLABI

**Buca Belediyesi**, dayanışma ve yardımlaşmayı artırmak için örnek bir projeye daha imza attı. İlçenin iki farklı noktasına kurulan Paylaşım Dolapları ile ihtiyaç sahiplerinin derdine derman olunuyor.

### Herkese eşit hizmet

Gediz Sevgi Yolu ile Kuruçeşme Mahalle Muhtarlığı önüne konan kitap, oyuncak, giysi, ayakkabı gibi bölümlerin olduğu "Paylaşım Dolapları" sayesinde, kullanılmayan eşyalar yeni sahiplerine ulaşıyor. Eşyalarını bağışlayan Bucalılar da yardımlaşma ruhuna güç katıyor. Belediye Başkanı **Levent Pirçinta**, hizmetlerin adil dağılımına gösterdikleri hassasiyete vurgu yaptı.



## Bu banka başka banka!



**Buca Belediyesi**, 15 Temmuz Atatürk'ü Anma Günü'nde ilçeyi kapsayan etkinlikler kapsamında, Karacağaç Köyü'nde düzenlenen 'Engelsiz Hobi Bahçeleri'nde organik zeytinyağıyla otlar buluştu. Festivalde yüzlerce yemekler hazırlanarak katılımcılara sunuldu. Festivalde yüzlerce yemekler hazırlanarak katılımcılara sunuldu.

# Kısa Film Festivali'ne görkemli açılış

"16. Uluslararası İzmir Kısa Film Festivali" Buca Kültür Merkezi'nde düzenlenen törenle kapılarını seyircisine açtı. Festivalin onur konuğu yönetmen Tunç Başaran'ın ödül aldığı gecede flamenko dans gösterisinin ardından sanatçı Kerem Görsev bir konser verdi

Onur ödülünü Pirıştina'dan alan Başaran, "Ben göremeyebilirim ama inanıyorum ki sizlerin katkısıyla İzmir sinema şehri olacak" dedi.



1 6. Uluslararası İzmir Kısa Film Festivali, Buca Kültür

## Kadın istihdamına semt evleri dopingi



Kadın istihdamına katkı için meslek kurslarının kapasitesini artıran Buca Belediyesi Çamlıkule'de hizmete açtığı semt evinde yılda 3 bin kadını meslek sahibi yapacak

ran ve festival jüri üyeleri tara-



### Çeşitli alanlarda eğitim

**Buca Belediyesi**, öncelikli kadın istihdamına katkı sağlamak için semt evlerindeki kursların kapasitesini artırdı. Eki-e'l'deki semt evinin ardından Çamlıkule Kültür Merkezi'ne birinci ve ikinci katı da, semt evi kurslarına göre yenilendi. Yılda 3 bin kadını meslek sahibi yapacak semt evinde; kuaförlük, dikey nakış, dekoratif el sanatları, bilgisayarlı muhasebe, kuaförlük pom dize makine, bilgisayar işletmeciliği ve ev tekstilü kursları yer alıyor. Eğitimi başarıyla bitiren kadınlar, meslek sahibi oluyor.



### Ev ekonomisine katkı

Meslek kursları için Belediye Başkanı **Larvin Pirıştina**'ya teşekkür eden kursiyer kadınlar, merkezlerde aldıkları eğitimlerle artık ev ekonomilerine katkıda bulunuyor olmaktan duydukları memnuniyeti, "Evde artık biz de söz sahibiyiz" diye dile getiriyor. Kadın istihdamının ülkesi geninde önemli bir sorun olduğunu söyleyen Pirıştina ise "Ülser, kadınlarımızı derine hitanlık, sosyal hayatın dahi etkilemiyor. Bu anlamda meslek edindirme kurslarını önemsiyoruz" şeklinde konuştu.

aran'a verilen ödülün ardından

## 5 AY SONRA BİTECEK, ÇOCUKLARI GELECEĞE HAZIRLAYACAK Buca'ya Bilgi Merkezi

"Annelerimizi 365 gün şımartıyoruz"



**Bilgiye ulaşma**  
Buca Belediyesi, 5 ay süreli olarak açılan Bilgi Merkezi'ni, "5 ay sonra bitecek olan Bilgi Merkezi'ni, çocukları geleceğe hazırlayacak" şeklinde tanımlıyor. Bilgi Merkezi, çocukları geleceğe hazırlayacak ve annelerini de destekleyecek. Bilgi Merkezi, çocukları geleceğe hazırlayacak ve annelerini de destekleyecek. Bilgi Merkezi, çocukları geleceğe hazırlayacak ve annelerini de destekleyecek.

1 yılbo 4 bin öğrenciyi destekler ve Eğitim Merkezi'ne dönülür atılır

**Geleceğe yatırım**  
Buca Belediyesi, 5 ay süreli olarak açılan Bilgi Merkezi'ni, "5 ay sonra bitecek olan Bilgi Merkezi'ni, çocukları geleceğe hazırlayacak" şeklinde tanımlıyor. Bilgi Merkezi, çocukları geleceğe hazırlayacak ve annelerini de destekleyecek. Bilgi Merkezi, çocukları geleceğe hazırlayacak ve annelerini de destekleyecek.



Her zaman söylediğim gibi, her zaman söylediğim gibi, her zaman söylediğim gibi.

# ÖZGECAN'ın adı Buca'da yaşayacak

**Buca Belediyesi, Mersin'de katledilen Özgecan Aslan'ın adını Kadın Danışma Merkezi'ne verdi. Belediye Başkanı Pirıştina, "Şiddete tahammülümüz yok" diye konuştu**



Buca'da Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri, yağışa rağmen gerçekleşti. **Buca Belediyesi**'nin başta şiddet gören kadınlara hukuki ve psikolojik destek vermesi için projelendirdiği Özgecan Aslan Kadın Danışma Merkezi de, yoğun bir kabalımla hizmete açıldı. Çoğunluğunu kadınların oluşturduğu davetliler, şiddete ve kadın cinayetlerine karşı tepkisini gösterdi. Başkan **Levent Pirıştina**, açılış nedeniyle yaptığı konuşmada kadınlara için "Dünyayı yaşanılır hale getiren güzellikler" cümlesini kullandı. Belediye Başkanlığı görevi için kadınların çok büyük desteğini aldığını hatırlatan Pirıştina, "İzmirli ve Bucalıların desteğiyle bu merkezi hizmete açtık."

veriz ve çok hoşgörülüydür. Fakat kadına el kalkarsa bu hoşgörümüz ortadan kalkar. Bunu asla kabul etmeyiz. Önlemek için de savaşıyoruz. İşte Özgecan kardeşimizin adını yaşatacak bu tesis, şiddeti ve cinayeti önleme amacıyla çalışacak. Kendisi huzur içinde uyun. Onu asla unutmayacağız" diye konuştu.

## Ayda 200, yılda 2500 kadın

Merkezin ayda 200, yılda ise 2 bin 500 kadına hizmet vermesini planladıklarını belirterek, "Burası kadınlarımız için bir kurumdan önce sıcak bir yuva ve ev olacak. Onlara hem hukuki, hem de psikolojik destek hizmeti vermek. 7 aylık bir emeğin ürünü

çalışma arkadaşlarımız olmak üzere herkese teşekkür ediyorum. **Buca Belediyesi** olarak kadın ve çocuklara yönelik çalışmalarımız sürecektir. Hayatı kolaylaştırmayı adımızla tek atacağız" dedi. Daha sonra 2 katlı merkezin açılış kurdelesını, protokol üyeleri ve Başkan Pirıştina ile birlikte kesen kadınlar, kendileri için hazırlanan merkezi gezdi. Açılış töreninin ardından Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında CHP Parti Meclisi (PM) Üyesi ve Bahçeşehir Üniversitesi Öğretim Üyesi Elfin Tataroğlu ile İzmir Barosu Başkanı Aydın Özcan'ın konuşmacı olarak katıldığı "Türkiye'de ve İzmir'de kadın olmak" konulu panel gerçekleştirildi. Panelde kadınlar yoğun ilgi

## Buca, 2016 yılında dev şantiyeye dönecek

Belediye Başkanı **Levent Pirıştina**, "2016 yılı bizim hedefimizi koyduğumuz, yaşanılabilir bir Buca için tam bir etkinlik yılı olacak" ifadesini kullandı.

Ulaşım ve ulaşıma yenileme çalışmalarından, sosyal tesislere kadar onlarca proje için 2016'da ilk kazımını vurulacağını açıklayan **Buca Belediyesi** Başkanı **Levent Pirıştina**, ilk etapta Yağlaçkaya Spor ve Seminer Kompleksi, Buca Gençlik ve Kültür Merkezi ve kent içinde 10 yeni parkın müddesini verdi.

Pirıştina, "Buca gençliği, Buca Dokuzyüzyıl Üniversitesi'yle anlaşılıyor. Biz de buradan yola çıkarak 2016'da Buca'ya bir Gençlik Merkezi'ne kavuşturmayı karar verdik. Merkezimiz, belki ilk değil ama en güzel Gençlik Merkezi olacak. İçinde fitness salonları, cam sahaneleri, 3 tane otopark alanına, konferans salonları, dinlenme alanları,



workshop alanları, bowling salonu yer alacak" ifadesini kullandı.

### SAYMAKLA BİTMEZ

Başkan Pirıştina şöyle devam etti, "Aynı zamanda eski belediye binasının da Kasım ayında gençlerimiz için, kültür ve sanat hizmetine açacağız. Yeni semt evleri, parkları merkezleri ve diğer tesis projelerimiz arasında. Saymakla bitmesin

istiyoruz ve o yoğunlukta çalışıyoruz. 2016 yılında Bucalı hemşehrilerimize hepimizi girecek."

Belediye bütçesini yoğunlukla olarak yatırım ve projelere yönlendireceklerini belirten Başkan Pirıştina, Büyükşehir Belediyesi'nin ve yabancı yatırımcılardan gelecek yatırım destekleriyle de Buca'nın, İzmir'in parlayan yıldızı haline geleceğine inandığını vurguladı.



**İhtiyacı olana çok özel hizmet**

**Buca Belediyesi**, ilçe sınırlarında yaşayan yardıma muhtaç, kısırlı, yaşlı ve engelli vatandaşlara evde bakım ve temizlik hizmeti veriyor. Belediye bünyesinde oluşturulan temizlik ekibi, belirli riyetlerle gittikleri evlerde ilah yıkama, cam silme, toz alma, atık temizliği gibi detaylı ev temizliği yapıyor. Evde bakımı

gerçekleştirilen vatandaşların eksikleri de gideriliyor. Temizlik ekibi, ilçede belirlenen 83 yardıma muhtaç vatandaşın evlerine giderek haftada bir kez detaylı temizliğini ve bakımı yapıyor. Günde 3 evde bakım ve temizlik hizmeti veren Belediye ekibi, evleri organik ürünlerle de dezenfekte ediyor. ■ İZMİR (DHA)



## Buca Belediyesi'nden engellilere 7/24 hizmet

**Buca Belediyesi**, engellilerin el becerilerini geliştirebilecekleri ücretsiz kurslarına Şirinyer Engelliler Merkezi'nde devam ediyor

7/24 hizmet veren Şirinyer Engelliler Merkezi'nden 150 engelli vatandaş faydalanıyor. Merkezde, ahşap boyama, ritim, koro, takı tasarımı, masa tenisi ve el göz koordinasyonu beceri geliştirme kursları yer alıyor. Kurs malzemeleri de belediye tarafından karşılanan engelli vatandaşlar, yaptıkları el emeği ürünleri satarak da bütçelerine katkı sağlıyor. Merkezden günün her saati faydalanan engelli vatandaşlar, engelli araçları şarj istasyonunda araçlarını şarj

edebildiği gibi sosyalleşme imkanı da buluyor.

### ULAŞIM SORUN DEĞİL

Kursiyerlerin merkeze ulaşımı belediye bünyesindeki özel donanımlı engelli araçları ile sağlanırken, talep halinde hastane ve tatil ulaşimleri da belediyece ücretsiz karşılanıyor. Kurslarda yeni şeyler öğrenmenin keyfini yaşayan engelli vatandaşlar, engelsiz yaşam standartları sağladığı için **Buca Belediyesi**'ne teşekkür ediyor.



# Belenbaşı'nın kirazlarına tam not

Buca'nın Belenbaşı Köyü'nde bu yıl 11.si düzenlenen Kiraz Festivali'nde konuşan Başkan Piriştina da, "Yasal olarak



Buca Belediyesi'nin parkları koruyup kollamak ve daha uzun ömürlü olmasını sağlamak adına geçirdiği 'Park Gönüllüleri' projesiyle ilçenin 32 parkı gönüllüsüne kavuştu. Proje Türkiye



gönüllüsüne kavuştu. Proje Türkiye'nin en başarılı park bakım projelerinden biri olarak kabul edildi. Proje aynı zamanda ilçenin 32 parkını ziyaret edenlerin de parkları ziyaret etmelerine olanak sağladı. Başkan Piriştina, "Yasal olarak

gönüllüsüne kavuştu. Proje Türkiye'nin en başarılı park bakım projelerinden biri olarak kabul edildi. Proje aynı zamanda ilçenin 32 parkını ziyaret edenlerin de parkları ziyaret etmelerine olanak sağladı. Başkan Piriştina, "Yasal olarak

Buca üzüm bağının ilk fideleri yeşeriyor

Buca Belediyesi'nin üzüm bağının ilk fideleri yeşeriyor. Başkan Piriştina, "Yasal olarak



Buca Belediyesi'nin üzüm bağının ilk fideleri yeşeriyor. Başkan Piriştina, "Yasal olarak

gönüllüsüne kavuştu. Proje Türkiye'nin en başarılı park bakım projelerinden biri olarak kabul edildi. Proje aynı zamanda ilçenin 32 parkını ziyaret edenlerin de parkları ziyaret etmelerine olanak sağladı. Başkan Piriştina, "Yasal olarak

gönüllüsüne kavuştu. Proje Türkiye'nin en başarılı park bakım projelerinden biri olarak kabul edildi. Proje aynı zamanda ilçenin 32 parkını ziyaret edenlerin de parkları ziyaret etmelerine olanak sağladı. Başkan Piriştina, "Yasal olarak

Buca Belediyesi'nin üzüm bağının ilk fideleri yeşeriyor. Başkan Piriştina, "Yasal olarak

BİLGİ İŞLEM  
MÜDÜRLÜĞÜ



## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 5 - Hedef 3 - Performans Hedefi 4

Modül sayısı artırılarak, kullanımını sağlamak Kurumda kullanılan Yönetim Bilgi Sistemi yenilenerek, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda kağıt ortamında yapılan iş ve işlemlerin bilgisayar ortamında kayıt altına alınması ve yürütülmesi hedeflenmiştir. Yıl sonuna kadar Yönetim Bilgi Sistemi'nde (YBS) yer alan tüm modüller kullanıcılardan gelen talepler doğrultusunda aktif kullanılır hale getirilmiştir.

### Amaç 5 - Hedef 3 - Performans Hedefi 5

1-Bankalarla online ödeme işlemleri için protokol imzalanması

E-Belediye uygulamaları kapsamında ödeme işlemlerinin daha geniş bir kitleye ulaşması amacıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü ile yürütülen ortak çalışmalar sonucunda belediyemiz ve bankalar arasında protokoller imzalanarak ödeme noktaları ve online ödeme sayısının artırılması hedeflenmiştir. 2015 yılında yapılan protokoller doğrultusunda emlak, çevre temizlik, ilan reklam vergisi, ruhsat harcı ve diğer tüm belediye ödemeleri internet bankacılığı ya da telefon bankacılığı yoluyla ücretsiz gerçekleştirilebilmektedir. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü (nvi) ile yapılan protokol gün cellenmiş olup, kurumumuzda TC Kimlik işlemleri (kayıt, sorgulama, raporlama) bu protokol doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile yapılan protokol doğrultusunda Bilgi Sistemi (TAKBİS) ile kurumumuz veri paylaşımı sağlanmıştır. Bu protokolün amacı TAKBİS ile kayıtlı bulunan tapu ve kadastro bilgilerinin, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile Buca Belediye Başkanlığı arasında, elektronik ortamda (web servisleri ile) online olarak paylaşılması suretiyle, hizmetlerin sağlıklı, hızlı ve verimli olarak sunulmasını sağlamaktır.

2-Halka İlişkiler Modülü üzerinden vatandaşın dilekce takibi yapabilmesinin sağlanması

Halka İlişkiler Modülü yıl içerisinde devreye alınarak vatandaşların kurumsal internet sitemiz üzerinden için form doldurduktan sonra dilek, şikayet, talep gibi başvuruları kayıt altına alınmaktadır. Vatandaşların ayrıca bu başvurularının takibini online yapabilmesi de sağlanmıştır.

### Amaç 5 - Hedef 3 - Performans Hedefi 6

Kent Rehberi ve E-imar uygulamalarının hayata geçirilmesi faaliyeti

Buca merkeze ait kağıt altlıklarda bulunan 86 paftalık imar planlarının yüksek çözünürlüklü tarayıcılar ile taratılarak manuel olarak plana ait bütün nesnelerin dijital hale getirilmesi hedeflenmiştir.

Vatandaşlarımızın ilçemizde belirlenen sınırlar içinde önemli mekanları görüntüleyebildiği, bu mekanlarla ilgili özet bilgilere erişebildikleri ve bu mekanlara en kısa yol analizinin yapılabildiği Kent Rehberi uygulamasının hayata geçirilmesi amaçlanmıştır. Ancak yapılan analizler sonucunda Teknik Birimlerle (plan ve proje, imar, harita müdürlüğü) ortak yürütülmesi gereken bir çalışma olduğu belirlenmiş ve müdürlüğün hedefleri arasından çıkartılmıştır.

### Amaç 5 - Hedef 3 - Performans Hedefi 7

Kurum içi tüm yazışmaların dijital ortama aktarılması faaliyeti

2015 yılı için öncelikle İmar Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü ve Mali Hizmetler Müdürlüğüne ait arşiv dosyalarının dijitalleştirme işleminin tamamlanması hedeflenmiştir. Kurum arşiv komisyonunun çalışmaları kapsamında Standart Dosya Planı (SDP), saklama planları, tasnif çalışmaları, kurum arşivi oluşturulması ve imha çalışmaları başlatılmıştır. (Bu aşamalar 2016 yılında EBYS'ye geçiş için yürütülmesi gereken kurumsal çalışmalardır.)

### Amaç 5 - Hedef 3 - Performans Hedefi 8

Diğer kamu kurumları ile görüşmeler ve yazışmalar yapılması faaliyeti

Kurumun yıl içerisinde yapmış olduğu protokoller kapsamında kurumlar arası veri paylaşımı sağlanmıştır. (TAKBİS, NVİ, Büyükşehir Belediyesi, Emekli Sandığı vb.)

### Amaç 5 - Hedef 3 - Performans Hedefi 9

Kurum sicil ve vergi numaralarının eşleştirilmesi faaliyeti:

Kurum sicil ve vergi numaralarının eşleştirilmesi faaliyeti kapsamında eksik TC kimlik ve vergi

numaralarının tamamlanabilmesi amacı ile Mali Hizmetler Müdürlüğü ile ortaklaşa çalışmalar başlatılmıştır. Gelir Artırıcı Çalışmalar kapsamında da Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü üzerinden eksik TC Kimlik numarası bilgilerinin tamamlanması hedeflenmiştir.

Bu çalışma doğrultusunda kurum sicillerinin;

- Mükerrer sicil
- TC Kimlik Numarası olan sicil
- TC Kimlik Numarası olmayan sicil
- Tek Sicil Sistemi kapsamında verilen siciller
- Tek Sicil Sistemi kapsamı dışında verilen siciller

Tespit edilerek raporlanmıştır. Söz konusu çalışma 2016 yılı içerisinde kurum genelinde sicil masası oluşturularak Mali Hizmetler Müdürlüğü ile ortak yürütülecektir.

#### Amaç 5 - Hedef 3 - Performans Hedefi 10

1-Sunucu ve masaüstü sanallaştırma, veri depolama, yedekleme ve Microsoft lisansları alımı.

Kurumumuz bilgi sistemlerinde bilgi akışının düzenli, hatasız, kesintisiz olması; bilgilerin gizliliğinin ve güvenliğinin sağlanması; bilgilerin, yangın gibi büyük çaplı hasarlarda veya doğal afet durumlarında dahi güvende tutulması; gerektiğinde afet anında dahi bilgilerin ve veritabanlarının erişilebilir olmasının sağlanması amacıyla, kurumun Bilgi Teknolojileri ağı ve sistem altyapısının güçlendirilmesi, İdarenin ana sistemlerinin sanallaştırma altyapısına taşınması ve İdarenin Bilgi Teknolojileri altyapısının verimli ve güvenli bir yapıya kavuşturulması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda, kurum içi bilgi sistemleri çalışmalarında iş sürekliliği ve tam yedekliliğin sağlanması hedeflenmiş olup; Sistem altyapısının iyileştirilmesi ve sanallaştırma teknolojisi ile sunucuların yeniden yapılandırılması çalışmaları planlanmış ve 2016 yılı hedeflerine eklenmiştir.

#### 2-Yazıcı ve Bilgisayar Alımı.

- Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgisayar Alımlarını Gerçekleştirmek: 2015 Yılı içerisinde muhtelif müdürlüklerde kullanılmak üzere Devlet Malzeme Ofisi'nden 50 adet Masaüstü Bilgisayar, 50 adet Monitör ve yan donanım alımı yapılarak muhtelif müdürlüklere kurulumu yapılmıştır.

- Ayrıca yine çeşitli müdürlüklerde özel çalışmalarda kullanılmak üzere notebook ve yan

donanım alımları yapılarak kurulumları tamamlanmıştır.

#### Amaç 5 - Hedef 3 - Performans Hedefi 11

Kablosuz Ağ Erişim Cihazlarının alımı ve kurulumu 5651 sayılı "İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun" kapsamında dış birimlerimizde bulunan kurumumuz çalışanlarının internet giriş - çıkışlarının kayıt altına alınabilmesi için dış birimlerim ana bina ile bağlantılarının sağlanması amaçlanmıştır. Bu kapsamda yıl içinde hedeflenen tüm dış birim - merkez bağlantı işlemleri gerçekleştirilmiştir.

#### Amaç 5 - Hedef 3 - Performans Hedefi 12

Kurum içi ve dışı tüm yazışmaların dijital ortamda yapılması faaliyeti .

Elektronik Belge Yönetim Sistemi: Kurumumuzda yönetim bilgi sisteminde tüm müdürlüklerde Evrak Kayıt modülü kullanılmakta olup, gelen ve giden evrakların kayıt ve takip edilmesi sağlanmaktadır. E-devlet uygulamaları doğrultusunda Başbakanlık tarafından 2008 yılında yayınlanan 16 no'lu genelge ve TSE 13298 standardı incelenerek, kamu kurum ve kuruluşlarınca oluşturularak Elektronik Belge Yönetim Sistemleri ve ilgili TSE standardının kurumumuzda hayata geçirilmesi için Elektronik Belge Yönetimi Süreç ve Kontrolleri belirlenmiş olup Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile ilgili gerekli araştırma ve çalışmalar başlatılmıştır. Çalışmalar halen devam etmekte olup, 2016 yılı içerisinde sistemin aktif olarak kullanılması planlanmaktadır.

#### 2-Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri:

E-belediye Çalışmaları: Müdürlüğümüz tarafından E-belediye uygulamaları kapsamında kurumsal internet sitemiz üzerinden erişim sağlanarak vatandaşlarımızın sorgulama, ödeme ve kullanıcı işlemlerini hızlı ve güvenli bir şekilde yapabilmeleri sağlanmaktadır. Kurumun vergi, harç vb. ödemeleri için çeşitli bankalarla protokol yapılmış ve internet bankacılığı yolu ile veya Kurum Sicil numarası ve TC Kimlik üzerinden de ödeme işlemlerinin yapılabilmesine imkan sağlanmıştır.

**E-belediye işlemleri kapsamında;****Ödeme İşlemleri**

- Borç Sorgula / Öde
- Ödeme Bilgilerini Görüntüle
- Üye-kayıt işlemleri
- Hesap Bilgileri

**Sorgulama İşlemleri**

- Vergi Affı Bilgileri
- Beyan Bilgileri
- Arsa Rayiç Değerleri
- İnşaat Maliyet Bedelleri
- Bina Aşınma Oranları
- Çevre Temizlik Tarifeleri
- Encümen Kararları
- Meclis Kararları
- Emlak Beyan Bilgileri

**Bilgi Edinme**

gibi işlemler vatandaşlarımıza sunulmaktadır.

Belediye personelinin iş verimliliği ve çalışma standartlarını yükseltmek amacı ile bilgisayar eğitimlerinin sağlanması:

2015 yılı içerisinde Buca Halk Eğitim Merkezi ile ortak çalışma yürütülerek 25 kurum personeline Temel Bilgisayar Eğitimi verilmesi sağlanmıştır. Kurs sonunda başarılı olanlar Millî Eğitim Bakanlığı onaylı sertifika almaya hak kazanmıştır. Ayrıca müdürlüğümüz çalışanları tarafından kurumumuz personeline ofis uygulamaları için gerekli teknik destek verilmektedir.

**Elektronik Kütüphane:**

Belediyemiz Kütüphane Müdürlüğü yeniden yapılandırılarak yazılımsal ve donanımsal olarak yenilenmiştir. Kütüphane içerisinde görme engellilerin kullanabileceği bilgisayarlar ve ekran okuma programı kurularak görme engelli kütüphanesi hizmete girmiştir. Ayrıca elektronik kütüphane çalışmalarına başlanmış olup, vatandaşların [www.buca.bel.tr](http://www.buca.bel.tr) adresinden e-kütüphane bölümüne ulaşmaları ve kütüphanedeki mevcut kitapları internet üzerinden takip edebilecekleri sistem için çalışmalar başlatılmıştır. Kütüphane Müdürlüğü için ayrıca dijital dergilere abonelik hizmeti başlatılarak, vatandaşların kütüphanede bulunan bilgisayarlardan bu dergilere erişimleri de sağlanmıştır.

**Kurumsal İnternet Sitesinin Yenilenerek Ziyaretçilere Daha Hızlı ve Etkin Hizmet Verilmesi ve Sitenin kullanıcı dostu arayüze sahip olmasının sağlanması:**

Kurumumuz Web Sitesi tasarımının kurumsal kimliğe uygun olması; proje kapsamında, belediye birimlerinin faaliyetlerinin, gelecek planlarının, projelerinin, hizmet üretim verilerinin ve gündeme ilişkin bilgi, doküman, görsel ve haberlerin sistemli bir şekilde derlenerek internet ortamında yayınlanması, yönetimi, kontrolü ve verilerin güncellenmesi hedeflenmiştir. Bu amaçla Buca Belediyesi resmi internet sitesi (<http://www.buca.bel.tr>) responsive (mobil cihazlarla uyumlu) tasarımıyla vatandaşlara hizmet vermektedir. Responsive tasarım ile internet sitesi tüm tabletlerde ve akıllı telefonlarda uyumlu şekilde görüntülenebilmektedir. Yenilenen sitemizde tüm içerik güncellemeleri birimimiz tarafından gerçekleştirilmekte olup; diğer müdürlüklerden veya resmi kurumlardan gelen bilgiler doğrultusunda sayfa güncellemeleri yapılmaktadır.

**Başkanlık Randevu Takip Sisteminin Kurulması:**

Başkanlık Randevu Takip Sistemi, kurum yöneticisi veya yöneticilerinin randevularının ya da gelen randevu taleplerinin sekreteryaya çalışanları tarafından sisteme eklendiği, yönetici ve kurumda çalışan yetkili kişiler tarafından takibinin yapıldığı yazılımdır. Başkanlık Randevu Takip Sistemi ile kuruma gelen bütün başvuruların elektronik ortamdan yönetilmesi sağlanarak; kâğıt kullanımının ortadan kaldırılması, düzenli bir çalışma ortamı sunulması, veri kayıplarının önlenmesi ve geriye dönük aramalarda istenen veriye hızlı bir şekilde ulaşılabilmesi hedeflenmektedir. Başkanlık Randevu Takip Sistemi ile kurumun aldığı başvuruların arşivlenmesi sağlanarak, geriye dönük raporlar alınması ve kuruma gelen başvurular ile ilgili istatistiksel bilgilerin elde edilmesi sağlanmaktadır.

**İletişim Hizmetlerinin Sağlanması:**

Kurumumuzda kullanılmakta olan internet erişimi, ses hizmeti ve SMS hizmetlerinin teknik şartnameleri ve alım işlemleri ile fatura ödeme işlemleri müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir.

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak.					
Hedef 5.3	Hızlı ve güvenli hizmet sunumu için teknolojiyen en üst seviyede faydalanılarak dijital Buca yaratılacak..					
Performans Hedefi 5.3.4	2015 yılı sonuna kadar Yönetim Bilgi Sisteminde yer alan tüm modülleri aktif kullanılır hale getirmek					
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Yönetim Bilgi Sistemi modül sayısı,	19	20	30	30	%0
2	Aktif kullanılan modül sayısı	18	15	30	30	%0
Performans Hedefi 5.3.5	2015 yılı sonuna kadar 1 adet online modülü aktif etmek (Online Ödeme, Online Başvuru, Online Evrak Takip, Online Bilgilendirme, CBS Kent haritası,)					
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Online Hizmet Sayısı	6	6	8	8	0
2	Online hizmeti kullanan kişi sayısı	7370	3000	12000	24614	%105,12
3	Yıllık web sitesi istatistiği	-	Web geçiş	540000	538654	-% 0,25
4	Online işlem abone sayısı	-	8500	10000	9499	-%5,01
Performans Hedefi 5.3.6	2015 yılı sonuna kadar 1/1000 lik İmar Paftalarının tamamını dijital hale getirmek					
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Dijitalleşmemiş harita adeti	-	-	86	-	-%100
2	Dijitalleşen harita adeti	-	-	86	-	-%100
3	Taranan harita adeti	-	-	-	-	-

Performans Hedefi 5.3.7		2015 yılı sonuna kadar tüm müdürlük arşivlerdeki belge sayısının tespit edilmesi ve dijitalleştirme planının oluşturulması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Müdürlüklerinin arşiv belge adetleri	-	-	-	-	%0
2	Yıl içerisinde üretilen belge adetleri	222.792	-	-	-	%0
Performans Hedefi 5.3.8		2015 yılı sonuna kadar paydaşların elindeki sayısal veri ve haritasal verilerin kuruma kazandırılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Paydaş sayısı	-	2	5	5	%0
2	Paydaşların elindeki veri sayısı	-	-	-	-	-
3	Kuruma kazandırılan veri sayısı	-	-	-	-	-
Performans Hedefi 5.3.9		2015 yılı sonuna kadar sicillerde TC kimlik ve vergi numarası kullanılmasını sağlamak, kurum sicillerindeki TC kimlik adetini %50'ye çıkarmak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Kurum sicil sayısı	345.288		270.000	254.714	-%5,66
2	Kayıtlı TC kimlik numarası	103.586		200.000	213.795	%6,90
3	Kayıtlı vergi numarası	-		7000	6965	-%0,5
Performans Hedefi 5.3.10		2015 yılı sonuna kadar tüm donanım ihtiyaçlarının %70' ni karşılamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Server sayısı	17	17	9	-	-%100
2	Bilgisayar sayısı	382	439	416	416	0%
3	Talep edilen donanım sayısı (pc)	62	80	24	24	0%
4	Yazıcı sayısı	127	178	150	150	0%

Performans Hedefi 5.3.11		2015 yılı sonuna kadar 6 merkezin daha ana hizmet binası ile bağlantısını kurmak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Dış birim sayısı,	5	8	14	14	%0
2	Dış bağlantı sayısı,	5	8	14	14	%0
Performans Hedefi 5.3.12		2015 yılı içerisinde EBYS' nin kurulması ve müdürlüklerin % 50'nin aktif kullanmasının sağlanması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	EBYS modül sayısı	-	-	1	-	-%100
2	Kullanıcı personel sayısı	-	-	-	-	-
3	E-imza'sı olan personel sayısı	-	-	-	-	-
4	Aktif kullanan müdürlük sayısı	-	-	15	-	-%100

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	05.03.04	2015 YILI SONUNA KADAR YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİNDE YER ALAN TÜM MODÜLLERİ AKTİF KULLANILIR HALE GETİRMEK	100%	Hedefe ulaşılmıştır.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	05.03.05	2015 YILI SONUNA KADAR 1 ADET ONLİNE MODÜLÜ AKTİF ETMEK (ONLİNE ÖDEME, ONLİNE BAŞVURU, ONLİNE EVRAK TAKİP, ONLİNE BİLGİLENDİRME, CBS KENT HARİTASI,)	117.75%	Yıl sonuna kadar hedeflenen online hizmet sayısına ulaşılmış olup, online hizmeti kullanan kişi sayısı beklenen değerlerin üstünde gelmiştir. Online işlem abone sayısı da hedef değerlere yakındır.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	05.03.06	2015 YILI SONUNA KADAR 1/1000 LİK İMAR PAFTALARININ TAMAMINI DİJİTAL HALE GETİRMEK	0.00%	-
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	05.03.07	2015 YILI SONUNA KADAR TÜM MÜDÜRLÜK ARŞİVLERDEKİ BELGE SAYISININ TESPİT EDİLMESİ VE DİJİTALLEŞTİRME PLANININ OLUŞTURULMASI	0.00%	Kurum arşiv komisyonunun çalışmaları kapsamında SDP, saklama planları, tasnif çalışmaları, kurum arşivi oluşturulması ve imha çalışmaları başlatılmış olup. (Bu aşamalar EBYS'ye geçiş için yürütülmesi gereken kurumsal çalışmalardır.) Digitalleşme planları oluşturulması 2016 yılına devredilmiştir.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	05.03.08	2015 YILI SONUNA KADAR PAYDAŞLARIN ELİNDEKİ SAYISAL VERİ VE HARİTASAL VERİLERİN KURUMA KAZANDIRILMASI	100.00%	Kurumun yıl içerisinde yapmış olduğu protokoller kapsamında kurumlar arası veri paylaşımı sağlanmıştır. (TAKBİS, NVİ, Büyükşehir Belediyesi vb.)
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	05.03.09	2015 YILI SONUNA KADAR SİCİLLERDE TC KİMLİK VE VERGİ NUMARASI KULLANILMASINI SAĞLAMAK, KURUM SİCİLLERİNDEKİ TC KİMLİK ADETİNİ %50'YE ÇIKARMAK	84,00%	Söz konusu çalışma 2016 yılı içerisinde kurum genelinde sicil masası oluşturularak Mali Hizmetler Müdürlüğü ile ortak yürütülecektir. Yıl içerisinde sicil sayısı, TC Kimlik numaraları ve vergi numaraları beklenen hedeflere yakın gelmiştir. Bu amaç doğrultusunda TC Kimlik olmadan sicil verilmesi engellenmiştir.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	05.03.10	2015 YILI SONUNA KADAR TÜM DONANIM İHTİYAÇLARININ %70' Nİ KARŞILAMAK	100%	Müdürlüklerden gelen donanım talepleri değerlendirilerek, ihtiyaç duyulan donanımlar DMO'dan satın alınarak karşılanmıştır. Sunucu ve sistem altyapısı yenilenme çalışmaları başlatılmış olup, 2016 yılı hedeflerine eklenmiştir.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	05.03.11	2015 YILI SONUNA KADAR 6 MERKEZİN DAHA ANA HİZMET BİNASI İLE BAĞLANTISINI KURMAK	100.00%	Hedefe ulaşılmıştır.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	05.03.12	2015 YILI İÇERİSİNDE EBYS' NİN KURULMASI VE MÜDÜRLÜKLERİN %50'NİN AKTİF KULLANILMASININ SAĞLANMASI	0.00%	EBYS'ye geçiş öncesinde gerekli çalışmalar yürütülmüş olup; 2016 yılı hedefleri arasında EBYS sistemine geçiş planlanmıştır.

ÇEVRE KORUMA VE  
KONTROL  
MÜDÜRLÜĞÜ



## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 4 - Hedef 5 - Performans Hedefi 2

#### Dağıtılacak döküman basım faaliyeti

Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak için, çevre bilincinin oluşturulmasına ilişkin etkinlikler düzenlenmiştir. Bu kapsamda 2015 yılı içerisinde Pilot Mahalle olarak seçilen Cumhuriyet Mahallesi'nde, 1300 adet eve bilgilendirme ziyaretleri yapılmıştır. Bu ziyaretlerde hane halkıyla birebir görüşmeler yapılmış; evsel atıkları kaynağında ayrıştırma, geri dönüştürülebilir atıklar ve bitkisel atık yağlarla ilgili bilinçlendirme-bilgilendirme çalışmaları yapılmış olup broşür ve döküman dağıtılmıştır.



VATANDAŞLARIMIZA BİLGİLENDİRME ZİYARETLERİ



BİLGİLENDİRME AMAÇLI BROŞÜR VE DOKÜMAN DAĞITIMI

### Amaç 4 - Hedef 5 - Performans Hedefi 3

Eğitim Faaliyeti : Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak için, Mahalle Muhtarları ile birebir görüşmeler yapıлып bu konuda destekleri alınmıştır. Müdürlük olarak muhtarlara eğitim düzenlenmiş, talep eden tüm muhtarlıklara, bitkisel atık yağ bidonu, atık pil kutusu ve ambalaj atık kutusu verilmiştir. Cami görevlileri ile de eğitim amaçlı toplantılar yapılmış olup görüş ve önerileri alınarak; talep edilen her camiye atık yağ bidonu ve atık pil kutusu verilmiştir. Buca'daki tüm ilkokullara da ambalaj atık kutuları, atık yağ bidonları ve atık pil kutuları yerleştirilmiştir. Bu kapsamda kısa süreli atık toplama merkez sayımızı ilkokullar, Muhtarlıklar ve camilerin de desteği ile yaygınlaştırılmıştır.

### Amaç 4 - Hedef 5 - Performans Hedefi 4

Eğitim Faaliyeti : Buca'daki tüm ilkokullarda, 3.sınıf (7000 kişi) ve 4.sınıf (5000 kişi) öğrencileri ile öğretmenlerine (367 kişi) çevre bilinci oluşturmak, ambalaj atıkları ve geri dönüşüm hakkında, eğitim amaçlı sunumlar yapılmıştır. Projelerin e Belediyemizin imkânları doğrultusunda her türlü bilgi ve teknik destek sağlanmıştır. Bu okullara ambalaj atık kutuları, atık pil kutuları ve atık yağ bidonları verilerek, kaynağında ayrıştırma sürecine katkıda bulunulmuştur. Talep ve şikâyetlerini bizlere iletebilmeleri için Alo Atık Hattı (999 1 234 ) ile kolayca ulaşabilmeleri sağlanmıştır.



OKULLARA ÇEVRE BİLİNCİ EĞİTİMLERİ

#### Amaç 4 - Hedef 5 - Performans Hedefi 5 Çevre temalı etkinlik faaliyeti

**PROJE:1** Çevre bilincinin oluşturulmasına ilişkin etkinlikler düzenlenmesi hedefimiz kapsamında; İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile imzalanan protokol maddeleri doğrultusunda Çevre temalı resim ve kompozisyon, Atık Ambalaj ve Atık Pil Toplama yarışmaları düzenlenmiştir. İlçemizde bulunan ilkökul ve ortaokullar arası çevre temalı kompozisyon ve resim yarışması düzenlenmiş olup dereceye giren öğrencilerimize ödülleri verilmiştir. Ayrıca ambalaj atık ve atık pil toplama yarışmasında düzenlenerek ilk üçe giren okulumuz ödüllendirilmiştir.

**PROJE:2** Çevre bilincinin oluşturulmasına ilişkin etkinlikler düzenlenmesi hedefimiz kapsamında; 11.06.2015 tarihinde Dünya Çevre Haftası kutlanarak, "Geleceğini çöpe atma" sloganıyla Buca Gölet te etkinlik düzenlenmiştir. Etkinliğimize İl Çevre Şehircilik Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, İlçemizde bulunan okullarımız, Kent Konseyi, Muhtarlarımız, protokol imzaladığımız firmalar ve Buca halkı katılım sağlamış olup çevre bilinci ve atıkların ayrıştırılması konusunda öğrencilerimiz tarafından şiir şarkı, dans, geri dönüşüm defilesi ve ambalaj atıklarından yapılmış hediyelik süs eşyaları sergisi düzenlenmiştir.



DÜNYA ÇEVRE HAFTASI ETKİNLİKLERİ



DÜNYA ÇEVRE HAFTASI ETKİNLİKLERİ

**PROJE:3** Çevre bilincinin oluşturulmasına ilişkin etkinlikler düzenlenmesi hedefimiz kapsamında; Kent Konseyi tarafından düzenlenen Kil Ocağı Tepkisine destek verilmiştir. Muhtarların eğitimi ve Çevre Haftası kapsamında düzenlediğimiz programlarda Kent Konseyi ile birlikte çalışmalar yapılmıştır.

**Amaç 4 - Hedef 5 - Performans Hedefi 6**  
Çevre Bilincini Basın yoluyla yayma faaliyeti Müdürlüğümüzce düzenlenen ve Müdürlüğümüzce destek verilen çevre temalı tüm etkinlik, program, eğitim, denetim çalışmaları Belediyemiz Basın Yayın Müdürlüğü aracılığı ile yerel basın, ulusal basın ve sosyal medyada sunulması için haberler oluşturulmuştur.

**Amaç 4 - Hedef 4 - Performans Hedefi 1**  
Atıkların Kaynakta ayrıştırılması faaliyeti 2015 yılı içerisinde atıkların kaynağında ayrıştırılması (ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, cam atıkları ve atık piller) amacıyla İlçemiz Cumhuriyet Mahallesi" Pilot Mahalle" olarak seçilmiştir. Mahalledeki tüm apartmanların yöneticileri tek tek ziyaret edilerek proje hakkında Mahalle Muhtarı da dahil bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır. Hane halkına el broşürleri dağıtılmış, apartman girişlerine afişler asılmıştır.



APARTMANLARA GERİ DÖNÜŞÜM NOKTALARI

Bu kapsamda tüm apartman yöneticilerine davetiye gönderilerek, Belediyemiz Hizmet Binası (Olimpik Yüzme Havuzu) konferans salonunda toplantı yapılmıştır. Toplantıda proje hakkında detaylı görüşmeler yapılmış ve katılımcıların desteği de alınarak projenin uygulanmasına geçilmiştir. Belediyemiz ile protokol yapmış olan firmalar (Bakanlık onaylı-lisanslı) ile koordineli olarak apartman girişlerine ambalaj atık kutuları yerleştirilmiş ve her gün belirlenen saatlerde kutulardaki ambalaj atıkları düzenli olarak alınmaktadır. Müdürlük olarak projenin devamlılığı için sık sık denetimler yapılmaktadır.

**Amaç 4 - Hedef 4 - Performans Hedefi 2**  
Atık Çağrı merkezi oluşturma faaliyeti  
Müdürlüğümüz bünyesinde, Alo Atık Hattı (999 1 234) çağrı merkezi kurularak, çevre ile ilgili her türlü görüş- öneri ve şikâyetler veri tabanımızda sınıflandırılarak kayıt altına alınmaktadır. Talep ve şikâyetler Belediyemiz ile protokol yapmış olan firmalara günlük olarak e-mail yoluyla gönderilmekte ve takip edilmektedir. Sonuçlandırılan talep ve şikâyetlerin geri bildirim yapılmaktadır. Hızlı ve etkin bir çözüm için bu veri tabanından faydalanılmaktadır.

#### Amaç 4 - Hedef 3 - Performans Hedefi 7

##### Denetim Faaliyeti

Belediyemiz ile Protokol imzalayan katı atık toplama firmalarının (Bakanlık onaylı), protokolde yer alan şartları yerine getirip getirmediğini değerlendirmek amacıyla denetimlere çıkmıştır. Bu talep ve şikâyetler, görüş ve öneriler dikkate alınarak firmalara gerekli bilgilendirme ve uyarılar yapılmıştır.

Ayrıca atık alım makbuzlarının düzenlenmesi, toplama yapılan araçlarda Belediyemizin logosunun olması, araçların temizlik ve bakımlarının kontrolü, sahada çalışan personellerin kılık kıyafet düzenine uyulup uyulmadığı, düzenli aralıklarla personellerin yapılan iş hakkında eğitimlerinin yaptırılması, sahada kullanılan araç ve personel bilgilerinin güncel olarak takibi yapılmaktadır.

#### Amaç 4 - Hedef 5 - Performans Hedefi 7

Çevre Temalı pankart el ilanı ve afiş basım faaliyeti  
Müdürlüğümüzce düzenlenen etkinlikler ve faaliyetler kapsamında el ilanı, afiş ve pankartlar bastırılarak halkın görebileceği yerlere asılarak bilgilendirme yapılmıştır.

##### Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Performans programı dışında yürüttüğümüz faaliyet ve proje bilgileri aşağıda mevcuttur.

Gıda imalatı yapan ve satan işyerlerinde 27.08.2015 tarihinde atık yağ denetimi yapılarak, atık yağ hakkında esnafa hem bilgilendirilme yapılmış; hem de atık yağlarını lisanslı firmalara verip vermedikleri kontrol edilmiştir.



GIDA İMALATHANELERİNE ATIK YAĞ DENETİMİ

5 lt atık yağ getiren vatandaşımıza 1 lt deterjan hediye sloganıyla yola çıkılan projede, muhtarlık hizmet binalarımız aracılığıyla toplama merkezlerine dönüştürülmesi hedeflenmiştir. 47 mahalle muhtarlık binalarında toplama hizmetinin devam etmesi amacıyla çalışmalarımız devam etmektedir.



ATIK YAĞINI GETİRENE DETERJAN HEDİYE EDİLDİ

Ayrıca Lavaboya değil kumbaraya dök sloganı ile başlatılan faaliyetimiz ile, Belediyemiz hizmet binası önüne BAYTOM (Bitkisel Atık yağ Toplama Makinesi) cihazı konulmuş, 2 lt atık yağ getiren vatandaşımıza 1 lt hediye verilmiştir.



LAVABOYA DEĞİL KUMBARAYA DÖK KAMPANYASI

Tap- Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği tarafından 16.11.2015 tarihinde ilçemizde bulunan öğretmenlerimize Atık Pil konusunda eğitimcinin eğitimi verilmiştir. Eğitime ilçemizde bulunan 65 okul katılım sağlamıştır.



ÖĞRETMENLERİMİZE ATIK PİL KONULU EĞİTİM



ATIK PİL KONULU EĞİTİMDEN GÖRÜNTÜLER

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 4	Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak					
Hedef 4.3	Denetim yapısı güçlendirilecek ve etkili denetimler yapılarak işsiz ve güvenli bir Buca yaratılacak					
Performans Hedefi 4.3.7	2015 yılı içerisinde katı atık toplama firmalarının etkin denetimini sağlamak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Katı atık toplama işi yapan firma sayısı	-	-	2	2	0,00%
2	Katı atık merkez sayısı	-	-	2	2	0,00%
3	Denetlenen firma sayısı	-	-	2	2	0,00%
4	Toplanan merkez sayısı	-	-	2	2	0,00%
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 4	Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak					
Hedef 4.4	Atıkların kaynaktan ayrıştırılmasına ilişkin etkili yöntemler geliştirilecek					
Performans Hedefi 4.4.1	2015 yılı içerisinde yapılacak çalışmalarla evsel katı atıkların % 10 'nun kaynaktan ayrışmasını sağlamak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Toplam katı atık miktarı (Ton)	-		132.200	158.972,72	20,25%
2	Ayrıştırılan toplam katı atık miktarı (Ton)	53.343		55.000	22.333,70	-59,39%
3	Ambalaj atık miktarı (Ton)	53.343		55.000	18.978,06	-65,49%
4	Cam atık miktarı (Kg)	-		4.000	3.992,28	-0,19%
5	Pil atık miktarı (Kg)	1.290		1.400	1.257	-10,21%
6	Atık yağ miktarı (Lt)	18.993		16.800	12.908	-23,17%

Performans Hedefi 4.4.2		2015 yılı içerisinde atık ayrıştırma konusunda çağrı merkezi oluşturulması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam arama sayısı	-		620	622	0,32%
2	Sonuçlandırılan talep sayısı	-		520	518	-0,38%
3	Telefonla yapılan atık toplama merkezi bildirim sayısı	-		330	329	-0,30%
İdare Adı		Buca Belediye Başkanlığı				
Amaç 4		Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak.				
Hedef 4.5		Çevre bilincinin oluşturulmasına ilişkin etkinlikler düzenlenecek				
Performans Hedefi 4.5.2		2015 yılı sonuna kadar 1300 adet eve çevre bilincini oluşturma ile ilgili bilgilendirme ziyareti yapılacak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam konut sayısı	-		325	325	0,00%
2	Bu amaçla ziyaret edilen hane sayısı	-		1300	1300	0,00%
3	Görüşülen insan sayısı	-		3900	3900	0,00%
4	Dağıtılan doküman sayısı	-		1300	1300	0,00%
Performans Hedefi 4.5.3		2015 yılı içerisinde STK işbirliği ile muhtarlar, cami görevlisi, meclis üyelerine en az birer kez çevre bilincini artırıcı eğitim faaliyeti yürütmek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Muhtar sayısı	-		47	47	0,00%
2	Katılımcı muhtar sayısı	-		35	30	-14,29%
3	Cami görevlisi sayısı	-		95	95	0,00%
4	Katılımcı cami görevlisi sayısı	-		60	60	0,00%
5	Meclis üyesi sayısı	-		41	0	-100,00%
6	Katılımcı Meclis üyesi sayısı	-		35	0	-100,00%

Performans Hedefi 4.5.4		2015 yılı içerisinde 3. ve 4. sınıf öğrencilerinin ve öğretmenlerinin %100'ne çevre bilinci eğitimi verilmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	3. sınıf öğrenci sayısı	-		7000	7000	0,00%
2	3. sınıf eğitim verilen öğrenci sayısı	-		7000	7000	0,00%
3	4. sınıf öğrenci sayısı	-		5000	5000	0,00%
4	4. sınıf eğitim verilen öğrenci sayısı	-		5000	5000	0,00%
5	3. sınıf öğretmen sayısı	-		267	267	0,00%
6	3. sınıf eğitim verilen öğretmen sayısı	-		267	267	0,00%
7	4. sınıf öğretmen sayısı	-		210	210	0,00%
8	4. sınıf eğitim verilen öğretmen sayısı	-		210	210	0,00%
Performans Hedefi 4.5.5		2015 yılı içerisinde çevre bilinci kazandırmak amacıyla 3 adet proje düzenlenmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Ödüllendirilen okul sayısı	-		15	15	0,00%
2	Ödüllendirilen öğrenci sayısı	-		6	9	50,00%
3	STK' lar ile birlikte düzenlenen program sayısı	-		2	2	0,00%
4	STK' ların katılımcı sayısı	-		5	4	-20,00%
5	Kent Konseyi ile beraber açılan stant sayısı	-		3	3	0,00%

Performans Hedefi 4.5.6		2015 yılı içerisinde yerel medya, ulusal medya, sosyal medyada çevre bilinci ile ilgili 10' ar adet haberin servis edilmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Yerel basına gönderilen çevre konulu haber sayısı	-	-	10	12	20,00%
2	Ulusal basına gönderilen çevre konulu haber sayısı	-	-	10	10	0,00%
3	Sosyal medyada yayınlanan çevre konulu haber sayısı	-	-	10	14	40,00%
Performans Hedefi 4.5.7		2015 yılı sonuna kadar Bucalıların % 20' sine çevre bilinciyle ilgili farkındalık oluşturmak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Pankart adedi	-		15	15	0,00%
2	Farkındalık program sayısı	4		1	1	0,00%
3	Basılan afiş sayısı	90		90	90	0,00%
4	Basılan el ilanı sayısı	7500		7500	7500	0,00%



PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	04.03.07	2015 YILI İÇERİSİNDE KATI ATIK TOPLAMA FİRMALARININ ETKİN DENETİMİNİ SAĞLAMAK	100.00%	Hedefe ulaşılmıştır.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	04.04.01	2015 YILI İÇERİSİNDE YAPILACAK ÇALIŞMALARLA EVSEL KATI ATIKLARIN % 10 'NUN KAYNAKTA AYRIŞMASINI SAĞLAMAK	140,00%	Evsel katı atıkların %14 ünün kaynakta ayrışması yapılmıştır.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	04.04.02	2015 YILI İÇERİSİNDE ATIK AYRIŞTIRMA KONUSUNDA ÇAĞRI MERKEZİ OLUŞTURULMASI	100,59%	Hedefe ulaşılmıştır.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	04.05.02	2015 YILI SONUNA KADAR 1300 ADET EVE ÇEVRE BİLİNCİNİ OLUŞTURMA İLE İLGİLİ BİLGİLENDİRME ZİYARETİ YAPILACAK	100.00%	Hedefe ulaşılmıştır.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	04.05.03	2015 YILI İÇERİSİNDE STK İŞBİRLİĞİ İLE MUHTARLAR, CAMİ GÖREVLİSİ, MECLİS ÜYELERİNE EN AZ BİRER KEZ ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRICI EĞİTİM FAALİYETİ YÜRÜTMEK	66.67%	Meclis üyelerine yönelik eğitim faaliyeti gerçekleştirilemediğinden hedefe ulaşılamamıştır.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	04.05.04	2015 YILI İÇERİSİNDE 3. VE 4. SINIF ÖĞRENCİLERİNİN VE ÖĞRETMENLERİNİN %100'NE ÇEVRE BİLİNCİ EĞİTİMİ VERİLMESİ	100.86%	Hedefe ulaşılmıştır.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	04.05.05	2015 YILI İÇERİSİNDE ÇEVRE BİLİNCİ KAZANDIRMAK AMACIYLA 3 ADET PROJE DÜZENLENMESİ	100.00%	Hedefe ulaşılmıştır.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	04.05.06	2015 YILI İÇERİSİNDE YEREL MEDYA, ULUSAL MEDYA, SOSYAL MEDYADA ÇEVRE BİLİNCİ İLE İLGİLİ 10' AR ADET HABERİN SERVİS EDİLMESİ	133.33%	Çevre koruma etkinlik sayısının artması nedeni ile hedeflerin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	04.05.07	2015 YILI SONUNA KADAR BUCALILARIN % 20' SİNE ÇEVRE BİLİNCİYLE İLGİLİ FARKINDALIK OLUŞTURMAK	100.00%	Hedefe ulaşılmıştır.

# DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 5 - Hedef 9 Performans Hedefi 1

#### Tasarruf Faaliyetleri

Hedef ile ilgili olarak Belediyemiz ana binası ve bağlı birimlerdeki binalarda su tasarrufu konusunda personel bilgilendirilmiş, ana binadaki tuvaletlerde tasarruf sağlanması için pisuvar vanaları hijyen sağlığını olumsuz etkilemeyecek şekilde minimum seviyeye kısılmış, tuvaletlere su tasarrufu konulu dikkat çekici afiş/yazılar asılmıştır. Elektrik fatura ödemeleri konusunda Fen İşleri Müdürlüğü'nün yapmış olduğu ihale sonucu, faturalar ihale kapsamına alınmıştır.

### Amaç 5 - Hedef 7 Performans Hedefi 1

#### Güvenlik Faaliyeti

Belediyemizin hizmet ettiği alanların önemi ve vatandaşlarımızın can güvenliği açısından Belediyemiz ana binasında ve bağlı birimlerinde güvenlik önlemleri önem kazanmış olup, bu kapsamda ana bina iç ve dış kamera sayıları Belediyemiz bütçesiyle doğru orantıda artırılması planlamaya alınmış, önem arz eden kritik birimlerdeki noktalara gece görüş imkanı sağlayan kameralar takılmıştır.

### Amaç 5 – Hedef 2 Performans Hedefi 1

#### Hizmet Binası Temizlik Faaliyeti

Belediyemiz binası bünyesinde bulunan tuvalet ve çay ocaklarında standart bir çizgi yakalamak için görevli personel özverili bir çalışma örneği göstermiş olup, müdürlük bünyesinde görevli memur/işçi/hizmet alımı personel ile yapılan şifai görüşmelerde, ortaya çıkan memnuniyetsizlikler giderilmiş, gerekli tedbirler anında alınmıştır. Belediyemiz binasında genel temizliğin yapılması esnasında birinci öncelik olarak hijyen kurallarına uyulması personelimizin hareket tarzı olarak benimsenmiştir.

#### Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri:

2015 yılında 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa istinaden Belediyemize bağlı müdürlük talepleri gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz Birimlerinde kullanılmak üzere toner ve kartuş, temizlik malzemesi, büro mobilyası, kırtasiye ve demirbaş malzemeleri alımları gerçekleştirilmiştir.

2013/156910 İ.K.N'lu Fen İşleri Müdürlüğü Hizmet Alım Personeli olarak görev yapan kışlık iş ayakkabısı ve iş kıyafeti ile yağmurluk ve çizme alımı yapılmıştır.

Buca Belediyesi Başkanlığı ve bağlı birimlerinin bulunduğu bina ve tesisleri için özel güvenlik hizmet alımı yapılmıştır.

Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz koordinesinde Buca Belediyesi Hizmetleri yürütülmesi ile ilgili müdürlükler bünyesinde değerlendirilmek üzere yardımcı büro hizmetleri personeli ve araç temini hizmet alımı yapılmıştır.

Belediyemiz İşçilerine Toplu Sözleşmede hak ettikleri "Giyim ve Koruyucu Eşya Yardımı" maddesine istinaden Giyim ve Koruyucu Eşya alımı gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz Hizmet Binasının Temizliğinde kullanılmak üzere İtici Zemin Otomatı (Elektrikli) alımı yapılmıştır. Belediyemiz Zabıta Memuru ve Koruma Güvenlik Görevlilerinin yazlık-kışlık giyim istihkakı alımı yapılmıştır.

Buca Belediyesi Taziye Hizmetlerinde kullanılmak üzere Taziye Çadırı, sandalye ve masa alımı yapılmıştır.

Kadın Aktivite Merkezinin yangın algılama sisteminin komple yenilenmesi yapılmıştır.

Olimpik yüzme havuzunun bakım ve temizliği yaptırılmıştır.

Özge Can Aslan Kadın ve Aile hizmetleri müdürlüğüne çocuk oyun odası malzemeleri alınmıştır.

Belediyemiz başkanlık çay ocağı yaptırılmıştır.

Kartlı geçiş sistemi için personel kimlik kartları yaptırılmıştır.

Gediz Kültür Merkezi Olimpik Yüzme Havuz binası hizmet binalarına kablosuz internet bağlanmıştır.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün tabelaları taktırılmıştır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün tadilatı yaptırılmıştır.

İkram araçlarında dağıtılmak üzere unlu mamüller alınmıştır.

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Hedef 5.2	Belediye personelinin motivasyonunu yükseltici çalışmalar yürütülecek					
Performans Hedefi 5.2.1	2015 yılında hizmet binalarımızdaki temizlik hizmeti kalitesinde artış sağlamak % 10					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Temizlik personeli sayısı	58		85	84	-1,18%
2	Temizlenen alan metrekaresi	-		1320	1950	47,73%
3	İç müşteri memnuniyet düzeyi	-		-	-	
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 5.3	Hızlı ve güvenli hizmet sunumu için teknolojiden en üst seviyede faydalanılarak dijital Buca yaratılacak.					
Performans Hedefi 5.3.1	Belediyemiz santralinde kullanılmak üzere Santral Dect sistemi kurulacaktır.					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Kurulumu yapılacak baz istasyonu sayısı	-		15	0	-100%
2	Kurulumu yapılacak güç kaynağı sayısı	-		15	0	-100%
3	Eİ telefonu sayısı	-		40	0	-100%
4	Alımı yapılacak donanım sayısı	-		6	0	-100%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 5.7		Belediye bina ve kamusal alanlarının güvenliği ve bakımı hususunda gerekli çalışmalar yapılacak ve konforlu bir ortam oluşturulacak				
Performans Hedefi 5.7.1		Xray cihazları ve devriye kontrol sistemi alınarak giriş ve çıkışların 24 saat kontrol altında tutulması sağlamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Cihaz sayısı	-		2	0	-100%
2	Kontrol nokta sayısı	-		2	0	-100%
3	Devriye kalem nokta sayısı	-		50	0	-100%
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 5.9		Kaynak tahsisinde etkili yöntemler geliştirilecek ve bütçelerde yapılan değişiklikler en aza indirilecek				
Performans Hedefi 5.9.1		Hizmet binalarımıza ait elektrik, su fatura bedellerinde %10 tasarruf sağlamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Ödenen elektrik bedeli	1.351.115,59 TL		1.216.004,03		-100%
2	Ödenen su bedeli	2.446.318,56 TL		2.201.686,70		-100%
Performans Hedefi 5.9.2		2015 yılı içerisinde gerekli araştırmalar yapılarak alternatif enerji kaynaklarından kuruma maksimum fayda sağlamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Alternatif enerji ile elde edilen tasarruf miktarı(TL)				0	-100%
2	Alternatif enerji ile elde edilen toplam enerji miktarı (kw saat)				0	-100%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.02.01	2015 YILINDA HİZMET BİNALARIMIZDAKİ TEMİZLİK HİZMETİ KALİTESİNDE %10 ARTIŞ SAĞLAMAK	49.41%	Personel sayısının sabit kalması, bina birimlerinin artması nedeniyle hedefin gerçekleşme oranı %49.41 oranında kalmıştır.
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.03.01	BELEDİYEMİZ SANTRALİNDE KULLANILMAK ÜZERE SANTRAL DECT SİSTEMİ KURULACAKTIR.	0.00%	2016 yılına devredilmiştir.
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.07.01	XRAY CİHAZLARI VE DEVRİYE KONTROL SİSTEMİ ALINARAK GİRİŞ VE ÇIKIŞLARIN 24 SAAT KONTROL ALTINDA TUTULMASI SAĞLAMAK.	0.00%	2016 yılına devredilmiştir.
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.09.01	HİZMET BİNALARIMIZA AİT ELEKTRİK, SU FATURA BEDELLERİNDE %10 TASARRUF SAĞLAMAK.	0.00%	Hedef elektrik ödeme ihalesinin fen işleri tarafından yapılması nedeniyle değerlendirilmeye alınamamıştır.
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.09.02	2015 YILI İÇERİSİNDE GEREKLİ ARAŞTIRMALAR YAPILARAK ALTERNATİF ENERJİ KAYNAKLARINDAN KURUMA MAKSİMUM FAYDA SAĞLAMAK	0.00%	2016 yılına devredilmiştir

EMLAK VE İSTİMLÂK  
MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ****Amaç 5 - Hedef 9 - Performans Hedefi 7****Kira Geliri Faaliyeti**

2886 Sayılı yasa hükümlerince Belediyemiz mülkleri kiralanmakta aynı yasaya göre hazırlanan sözleşme hükümlerine uygunluğu kontrol edilmektedir. Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünce yapılan tesisler Müdürlüğü müze devir edilince Başkanlık Makamının Olur'ları ile kiralama işlemleri başlatılmakta komisyon marifetiyle muhammen bedel tespit edilerek Encümen huzurunda 2886 sayılı yasa hükümlerince ihaleleri yapılarak kiraya verilmiştir.

**Amaç 5 - Hedef 9 - Performans Hedefi 9****Arazi Devir Faaliyeti**

Hazineden ve diğer resmi kurumlardan talep edilen alanlarla imar planlarındaki kullanım koşullarına göre ilgili iş ve işlemler sürdürülmektedir. Resmi kurumlar arasında taşınmaz ihtiyaçları Kamulaştırma yolu ile sağlanamadığından devir veya tahsis şekliyle bu ihtiyaç karşılanmaktadır. İmar planlarındaki şartlar doğrultusunda diğer resmi kurumların mülkiyetindeki taşınmazların Belediyemize devri veya tahsisi sağlanmıştır.

**Amaç 5 - Hedef 9 - Performans Hedefi 10****Kamulaştırma Faaliyeti**

İmar Planlarında umumi hizmetlere ayrılan ve Belediyemiz sorumluluğunda bulunan yol, yeşil alan, park ve otopark gibi alanlardaki vatandaş mülklerinin bedelini ödeyerek veya 2942 sayılı kanun hükümlerince Belediyemiz mülkiyetlerindeki başka taşınmazlarla trampasını, resen veya müracaat üzerine kamulaştırma işlemi yapılmıştır.

**Amaç 5 - Hedef 9 - Performans Hedefi 12****Hisse Satış Faaliyeti**

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 17. Maddesi gereğince yaptığımız hisse satışları ile vatandaşın inşaat yapabilmesinin önü açılmaktadır. Vatandaş müracaatlarının meclise intikali sağlanıp satışına karar verilenlerin kıymet takdirleri yapıp vatandaş adına tescili sağlanmıştır.



## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Hedef 5.9	Kaynak tahsisinde etkili yöntemler geliştirilecek ve bütçelerde yapılan değişiklikler en aza indirilecek					
Performans Hedefi 5.9.7	2015 yılı sonuna kadar sahip olunan kiralık taşınmazların kira gelirlerinde %15'lik artış sağlamak ve yeni kiralama alanları oluşturmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Kiralık taşınmaz adedi	40		46	46	0%
2	Kiralık taşınmazlarımızın mevcut kira bedeli (TL)	176.870,00		300.000,00	300.000,00	0%
3	Kiralık taşınmazlarımızın yıl sonu kira bedeli (TL)	1.878.891,00		2.100.000,00	2.420.932,00	15,28%
4	Yeni oluşturulan kira bedeli (TL)	-		-		
Performans Hedefi 5.9.8	2015 yılı sonuna kadar taşınmaz satış yöntemi ile belediye bütçesine %5'lik bir katkı sağlamak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Satış yapılacak taşınmaz adedi	-		11		-100%
2	Satış yapılacak taşınmazların ekonomik değeri	-		1.540.000		-100%
3	Satılan taşınmaz adedi	-		5		-100%
4	Elde edilen gelir	-		750.000		-100%
Performans Hedefi 5.9.9	2015 yılı sonuna kadar 50 dekarlık alanın devir yolu ile belediyemize kazandırılması					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	İstimlak karşılığı yapılan ödeme miktarı	-		-		
2	Devir karşılığı yapılan ödeme miktarı	-		-		
3	Bedelsiz devir m2	3.135		35.054	35.054	0%
4	Şartlı tahsis m2	-		-		

Performans Hedefi 5.9.10		2015 yılı sonuna kadar 1600 m2 alanın kamulaştırma yolu ile elde edilmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Kamulaştırılan alan ( m2)	2219		1600	811,82	-49,26%
2	Kamulaştırılan yer sayısı	7		10	7	-30%
3	Kamulaştırma bedeli (TL)	1.898.000,00		4.000.000,00	607.686,00	-84,81%
Performans Hedefi 5.9.11		2015 yılı sonuna kadar 4916 sayılı kanuna göre 30 adet taşınmazın devrinin sağlanması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Arsa sayısı	-		164		- 100%
2	Arsa m2	-		36.673		- 100%
3	Devir bedeli (TL)	-		22.960.000		- 100%
Performans Hedefi 5.9.12		2015 yılı sonuna kadar küçük hisseli parsellerle ilgili yapılan başvuruların %100'nü karşılamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Belediye hisseli parsel sayısı	31		40	32	-20%
2	Belediyenin toplam hisseli parsel sayısı	492		-		
3	Devredilen hisse sayısı	492		-		
4	Devredilen m2 sayısı	772,39		850	1.109,8	30,56%
5	Elde edilen gelir (TL)	885.388,00		850.000,00	1.893.366,90	122,75%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	05.09.07	2015 YILI SONUNA KADAR SAHİP OLUNAN KİRALIK TAŞINMAZLARIN KİRA GELİRLERİNDE %15'LİK ARTIŞ SAĞLAMAK VE YENİ KİRALAMA ALANLARI OLUŞTURMAK	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	05.09.08	2015 YILI SONUNA KADAR TAŞINMAZ SATIŞ YÖNTEMİ İLE BELEDİYE BÜTÇESİNE %5'LİK BİR KATKI SAĞLAMAK.	0.00%	Belediyemiz mülklerinin satışı hususunda gereken hazırlıklar yapılmış ancak gerçekleşme olmamıştır.
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	05.09.09	2015 YILI SONUNA KADAR 50 DEKARLIK ALANIN DEVİR YOLU İLE BELEDİYEMİZE KAZANDIRILMASI.	70.11%	Şantiye Alanı olarak 8201 ada 1 parselde bulunan 35.054,97 m <sup>2</sup> 'lik alanın Belediyemize tahsisi sağlanmıştır. Diğer tahsis konularında çalışmalarımız devam etmektedir.
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	05.09.10	2015 YILI SONUNA KADAR 1600 M <sup>2</sup> ALANIN KAMULAŞTIRMA YOLU İLE ELDE EDİLMESİ	50,74%	Kamulaştırmasız El Atma Davaları Sonucunda bütçemizin büyük bir kısmı bu kaleme ödenmek zorunda kalmış olup, kalan bütçemiz ile normal programımızı uygulamış bulunmaktayız.
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	05.09.11	2015 YILI SONUNA KADAR 4916 SAYILI KANUNA GÖRE 30 ADET TAŞINMAZIN DEVRİNİN SAĞLANMASI	0.00%	Milli Emlak Müdürlüğünce 2009 yılından buyana 4916 Sayılı Kanunla değişik 4716 Sayılı Kanuna istinaden hiç devir yapılmadığından hedefe ulaşılamamıştır.
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	05.09.12	2015 YILI SONUNA KADAR KÜÇÜK HİSSELİ PARSELLERLE İLGİLİ YAPILAN BAŞVURULARIN %100'ÜNÜ KARŞILAMAK	100,00%	Hisseli parsellerle ilgili 32 başvurunun tamamı sonuca ulaştırılmıştır.

ETÜD PROJE  
MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ****Amaç 1 - Hedef 2 - Performans Hedefi 7**

Tus başvurularının karşılanması: Üzerine bina yapılacak parsellerin imar durumu belgelerine göre mimari projelerinin hazırlanmasına altlık teşkil eden ve serbest çalışan harita mühendislerince hazırlanan, yeni yapılacak binaların kitle ebatlarını, çekme mesafelerini, kotlarını ve yol genişliklerini belirten yapı yeri uygulama ve kot krokilerinden oluşan işlemler dosyasıdır. TUS ( Teknik Uygulama Sorumluluğu ) olarak 2015 yılı için 1097 adet işlem gerçekleştirilmiştir.

**Amaç 1 - Hedef 2 - Performans Hedefi 8**

3194 Sayılı kanununun 16. Madde uygulamaları: 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 16.Maddesine tabi işlemler olup; uygulama imar planına göre, imar hattı teşekkülü için imar durumu belgelerinde yola terki ve yoldan ihdası bulunan parsellere uygulanan işlemler ile bu kapsamda birleştirme ve ayırma işlemi yapılarak oluşan parsellere uygulanan işlemdir. 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 16. Maddesi gereği 2015 yılı için toplam 487adet işlem gerçekleştirilmiştir.

**Amaç 1 - Hedef 2 - Performans Hedefi 9**

3194 Sayılı kanununun 18. Madde Uygulaması: Mevzuata, uygulama imar planı ve plan notlarına uygun yapılaşmaya temel oluşturmak ve kamu hizmet ve tesis alanlarının kamu eline geçişini sağlamak amacı ile hazırlanan, kesin parselasyon durumunu gösteren ve tapuya tescil işlemlerinde esas alınan arazi ve arsa düzenleme işlemi gösteren plandır. 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesi gereği 2015 yılı için toplam 25 adet parselasyon planı işlemi gerçekleştirilmiştir.

**Amaç 1 - Hedef 2 - Performans Hedefi 10**

Temel ve temel üstü vize talebi karşılama faaliyeti: Yapı ruhsatının verilmesinde, ruhsat ve eklerinin mevzuata uygunluğuna ilişkin sorumluluğun ilgili idare olan Belediyemizde olduğu göz önüne alındığında, yapının zemine doğru bir şekilde applike edilmesini sağlamak için yapı ruhsatı alındıktan sonraki aşamada Aplikasyon-Temel ve Su Basman Vizelerinin 4708 Sayılı Yasa Kapsamı Dışındaki yapılar için fenni mesul, Yasa kapsamındaki yapılar için ise yapı denetim kuruluşu gözetiminde zemine yapı yeri uygulama projesine uygun şekilde aplikasyonunu sağlanarak ve yapı ruhsatı üzerindeki ilgili bölümler imzalatılarak ve son olarak

tüm bu işlemlerin mevzuata uygunluğunu inceleme anlamına gelen belediye onayı yapılır. Bu manada 2015 yılında 1580 adet işlem gerçekleştirilmiştir.



TEMEL APLİKASYON KONTROLÜ



SU BASMAN KOTU KONTROLÜ

**Amaç 1 - Hedef 2 - Performans Hedefi 11**

Numarataj işlemleri: 31.07.2006 tarih ve 26245 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren adres ve numaralamaya ilişkin Yönetmeliğe göre Buca Belediyesi sınırları içerisinde bulunan bina, işyeri, arsa vb. tüm yerlere talep üzerine verilen belgedir. 2015 yılı için Numarataj Belgesi 1301 adet düzenlenmiştir.



NUMARATAJ İŞLEMLERİ

### Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri

—Düzenleme sahası tespiti işlemleri: 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi ve ilgili Uygulama Yönetmeliğinin 5. , 6. ve 7. maddelerindeki hükümler sebebiyle parselasyon planı yapılacak sahanın belirlenmesi işlemleri yapılmıştır

—Yol profili hazırlanması ve onayı: İmar planına göre oluşturulan yolların siyah kotlarının tespit edilerek, mevzuatına uygun kırmızı kotun belirlenmesi işlemleri yapılmıştır

—Bağımsız bölüm krokisi onayı işlemleri: Kat irtifakı veya kat mülkiyeti kurulmasına esas teşkil eden, taşınmaz üzerine inşa edilecek yapı ve eklentilerin, bağımsız bölümlerin konumlarını ve numaralarını ruhsatına, projelerine, vaziyet planındaki ölçülerine ve teknik yöntemine uygun olarak sayısal ve çizgisel olarak gösteren proje işlemleri yapılmıştır

—İmar planlarına taşınmaz mülkiyetlerinin işlenmesi: Yürürlükte bulunan uygulama imar planına, talep üzerine parsel sınırlarının işlenerek gösterildiği belgedir.Talep üzerine gerekli işlemler yapılmıştır

—İmar uygulamalarının yargı süreçlerinin takibi: Parselasyon planları ve imar uygulamaları hakkında yargı organlarında açılan davaların teknik savunmalarının oluşturulması ve kesinleşen kararların icra edilmesi işlemlerinin tamamını kapsar. Gerekli işlemler yapılmıştır

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 1	Yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak					
Hedef 1.2	Hizmet standartlarını belirleyerek imar ile ilgili iş ve işlemlerin en kısa süre içinde tamamlanması sağlanacak					
Performans Hedefi 1.2.7	2015 yılı içerisinde TUS (Kitle ve kot) başvurularının %100'nü yerine getirmek					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 Talep edilen TUS adedi	894		850	1097	29,06%	
2 İşlemi yerine getirilen TUS adedi	894		-	1097	0%	
3 TUS harcı miktarı	-		-			
Performans Hedefi 1.2.8	2015 yılı içerisinde 3194 Sayılı kanununun 16. maddesine göre yapılan taleplerin %100'nü yerine getirmek					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 Talep edilen adet miktarı	366		350	487	39,14%	
2 Talep edilen alan büyüklüğü	-		-			
3 Karşılanan talep miktarı	366		-	487	0%	
4 Karşılanan alan miktarı	-		-			
5 Elde edilen gelir	-		-			
Performans Hedefi 1.2.9	2015 Yılı içerisinde 3194 Sayılı kanununun 18. maddesine göre 20 adet alanda 18 uygulaması yapmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 Talep edilen adet miktarı	37		20	25	25%	
2 Talep edilen alan büyüklüğü	-		-			
3 Karşılanan talep miktarı	37		-	25	0%	
4 Karşılanan alan miktarı	-		-			
5 Elde edilen gelir	-		-			

Performans Hedefi 1.2.10		2015 yılı sonuna kadar temel ve temel üstü vize taleplerinin karşılanmasında %10 iyileşme sağlamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Temel vize talep sayısı	763		600	802	33,67%
2	Temel üstü vize talep sayısı	777		600	778	29,67%
3	Yerine getirilen temel vize talep sayısı	763		--	-	
4	Yerine getirilen temel üstü vize talep sayısı	777		--	-	
5	Ortalama talep karşılama süresi (gün)	15		14	14	0%
Performans Hedefi 1.2.11		2015 yılı içerisinde tüm numarataj taleplerini 30 gün içerisinde yerine getirmek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Buca'nın mahalle sayısı	-	47	-	47	0%
2	Buca'nın cadde-sokak sayısı	-	54-3412	-	3498	0%
3	Buca'nın bina sayısı	-	53.504	-	54089	0%
4	Buca'nın bağımsız bölüm sayısı	-	194.152	-	207098	0%



## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.02.07	2015 YILI İÇERİSİNDE TUS (KİTLE VE KOT) BAŞVURULARININ % 100'NÜ YERİNE GETİRMEK	100 %	Hedefe ulaşılmıştır.
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.02.08	2015 YILI İÇERİSİNDE 3194 SAYILI KANUNUN 16. MADDESİNE GÖRE YAPILAN TALEPLERİN % 100'NÜ YERİNE GETİRMEK	100 %	Hedefe ulaşılmıştır.
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.02.09	2015 YILI İÇERİSİNDE 3194 SAYILI KANUNUN 18. MADDESİNE GÖRE 20 ADET ALANDA 18 UYGULAMASI YAPMAK	125 %	Hedefe ulaşılmıştır.
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.02.10	2015 YILI SONUNA KADAR TEMEL VE TEMEL ÜSTÜ VİZE TALEPLERİNİN KARŞILANMASINDA %10 İYİLEŞME SAĞLAMAK	100 %	Hedefe ulaşılmıştır.
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.02.11	2015 YILI İÇERİSİNDE TÜM NUMARATAJ TALEPLERİNİ 30 GÜN İÇERİSİNDE YERİNE GETİRMEK	100 %	Hedefe ulaşılmıştır.

FEN İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 1 - Hedef 1 - Performans Hedefi 3

Ulaşım yenilme faaliyeti:

6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun çerçevesinde yerinde dönüşüm ile mevcut yollar, bina alt yapı bağlantıları dolayısı ile sürekli bozulmaktadır. Ayrıca imar planında yer alıp henüz açılmamış ve açılması ihtiyaç dâhilinde olan yollar bulunmaktadır. Özellikle Buca'nın yoğun göç alması ve sürekli yeni yerleşim alanlarının oluşması dolayısı ile her sene yol ve kaldırım çalışmaları yapılmaktadır. Bu hedef doğrultusunda 2015 yılı sonuna kadar 27.039 ton asfalt serme, 2700 ton asfalt yama ve 58.677,81 m<sup>2</sup> tretuvar imalatı gerçekleştirilmiştir. Bu imalatların bir kısmı kendi ekip ve ekipmanlarımızca, bir kısmı ise 4734 Sayılı Kanuna göre ihale edilerek gerçekleştirilmiştir. 2015 yılında % 68,94 oranında gerçekleştirilmiştir. Hedef doğrultusunda birçok yeni yol açılmış, sokak düzenlemeleri ve asfalt yama asfalt serme çalışması yapılmıştır. Aşağıdaki listede açılan yolların listesi sunulmuştur.

YENİ AÇILAN SOKAKLAR		
SN	Mahalle	Sokak
1	Şirinkapı Mahallesi	1060 Sokak
2	Şirinkapı Mahallesi	1060/1 Sokak
3	Çaldıran Mahallesi	433 Sokak
4	Çaldıran Mahallesi	433/7 Sokak
5	Seyhan Mahallesi	667 Sokak
6	Göksu Mahallesi	637/40 Sokak
7	Göksu Mahallesi	637/66 Sokak
8	Gaziler Mahallesi	1102 Sokak
9	Murathan Mahallesi	1237 Sokak
10	Kaynaklar Mahallesi	2215 Sokak
11	Efeler Mahallesi	307/6 Sokak
12	Efeler Mahallesi	306/2 Sokak
13	Efeler Mahallesi	306/7 Sokak
14	Fırat Mahallesi	270/7 Sokak
15	Kuruçeşme Mahallesi	203/37 Sokak
16	Yenigün Mahallesi	292/25 Sokak
17	Adatepe Mahallesi	254/40 Sokak
18	Atatürk Mahallesi	202/51 Sokak
19	Kozağaç Mahallesi	263 Sokak
20	Mustafa Kemal Mahallesi	686/27 Sokak
21	İz Kent Mahallesi	1313 Sokak
22	İz Kent Mahallesi	1308 Sokak

ASFALT ÇALIŞMASI		
Sıra No	Mahalle	Miktar
1	İz Kent Mahallesi	55 Ton
2	Yıldız Mahallesi	42 Ton
3	Yiğitler Mahallesi	126 Ton
4	Mustafa Kemal Mahallesi	652 Ton
5	Kozağaç Mahallesi	204 Ton
6	Çamlıkule Mahallesi	70 Ton
7	Yaylacık Mahallesi	70 Ton
8	Çamlıpınar Mahallesi	56 Ton
9	Buca Koop Mahallesi	14 Ton
10	İnönü Mahallesi	621 Ton
11	Dumlupınar Mahallesi	14 Ton
12	Atatürk Mahallesi	70 Ton
13	Adatepe Mahallesi	14 Ton
14	Yenigün mahallesi	14 Ton
15	Kuruçeşme Mahallesi	28 Ton
16	Göksu Mahallesi	14 Ton
17	Laleli Mahallesi	14 Ton
18	Barış Mahallesi	28 Ton
19	Vali Rahmi Bey Mahallesi	6 Ton
20	Çamlık Mahallesi	14 Ton
21	Akincılar Mahallesi	28 Ton

KALDIRIM ÇALIŞMALARI		
Sıra No	Mahalle	Miktar
1	İz Kent Mahallesi	639 m <sup>2</sup>
2	Yıldız Mahallesi	330 m <sup>2</sup>
3	Yiğitler Mahallesi	161 m <sup>2</sup>
4	Mustafa Kemal Mahallesi	224 m <sup>2</sup>
5	Kozağaç Mahallesi	2435 m <sup>2</sup>
6	Çamlıkule Mahallesi	125 m <sup>2</sup>
7	Yaylacık Mahallesi	5501 m <sup>2</sup>
8	Çamlıpınar Mahallesi	21 m <sup>2</sup>
9	Buca Koop Mahallesi	49 m <sup>2</sup>
10	İnönü Mahallesi	239 m <sup>2</sup>
11	Dumlupınar Mahallesi	11.138,68 m <sup>2</sup>
12	Atatürk Mahallesi	320 m <sup>2</sup>
13	Adatepe Mahallesi	47 m <sup>2</sup>
14	Yenigün mahallesi	20 m <sup>2</sup>
15	Kuruçeşme Mahallesi	83 m <sup>2</sup>
16	Fırat Mahallesi	60 m <sup>2</sup>
17	Seyhan Mahallesi	10 m <sup>2</sup>
18	İnkılap Mahallesi	7 m <sup>2</sup>
19	Murathan Mahallesi	30 m <sup>2</sup>
20	Menderes Mahallesi	310 m <sup>2</sup>
21	Barış Mahallesi	50 m <sup>2</sup>
22	Güven Mahallesi	1700 m <sup>2</sup>
23	Dicle Mahallesi	30 m <sup>2</sup>
24	Akincılar Mahallesi	40 m <sup>2</sup>



271 SOKAK ASFALTAMA ÇALIŞMALARI



637/29 SOKAK DÜZENLEMESİ ÇALIŞMALARI



544 SOKAK ASFALTAMA ÇALIŞMALARI



640 SOKAK DÜZENLEMESİ ÇALIŞMALARI

**Amaç 1 - Hedef 1 - Performans Hedefi 4**  
**Eğitim kurumları tadilatı:**

5393 Sayılı Kanunda yer alan "Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir" hükmüne istinaden; Okullardan gelen talep doğrultusunda gerek kendi ekip ve ekipmanlarımızca gerekse 4734 Sayılı Kanununun 19. Maddesine göre ihale edilerek, ilçemiz sınırları içerisinde yer alan okullarda bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.



ŞEHİT ASTSUBAY ÜMİT BAŞARAN İLKOKULU



İZKENT MAHALLESİ DENİZ GÖREN PARK YAPIM AŞAMASI

#### Amaç 1 - Hedef 1 - Performans Hedefi 5 Park yapım faaliyeti:

Buca ilçe sınırları dahilinde toplam 243 adet park/yeşil alan, 2 adet rekreasyon alanı vatandaşlarımıza hizmet sunmaktadır. Her yıl yaklaşık 10.000m<sup>2</sup> park alanının imalatı İdaremiz ekip ve ekipmanlarınca tamamlanmıştır. Kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırılmış ve bununla birlikte Buca hemşerilerinin sosyal ve her parka konulacak olan açık hava fitness aletleri ile sportif ihtiyaçlarını da karşılanmıştır. Buca'nın muhtelif sokaklarında çalışmalar yapılmış ve yeni yeşil alan kazanılmıştır. Yapılan park ve yeşil alan çalışmalarının listesi aşağıdaki gibidir.



DENİZ GÖREN PARK

SN	PARK YAPILAN ADRESLER	M2
1	Yaylacık Mahallesi 191/8 Sokak Parkı	1772 m <sup>2</sup>
2	Kozağaç Mahallesi Pehlivanoğlu Önü	550 m <sup>2</sup>
3	İzkent Mahallesi Deniz Gören Park	4247 m <sup>2</sup>
4	Yenigün Mahallesi Nazım Hikmet Parkı	4950 m <sup>2</sup>
5	Yeşilbağlar Mahallesi 289 Sokak Parkı	2554 m <sup>2</sup>
6	152/1 Sokak Parkı	1800 m <sup>2</sup>
7	201 Sokak Parkı	250 m <sup>2</sup>
8	Yıldız Mahallesi Şemsiyeli Park	2000 m <sup>2</sup>



YENİGÜN MAHALLESİ NAZİM HİKMET PARKI



YILDIZ MAHALLESİ ŞEMSIYELİ PARK

#### Amaç 1 - Hedef 1 - Performans Hedefi 7

**Binaların engellilere uygun hale getirilmesi**  
**Açıklama-** Engelli vatandaşlarımızın Buca Belediyesine ait tüm binalarda rahatça dolaşımını sağlamak üzere çalışma yapılmıştır. Proje doğrultusunda çalışma ilk olarak belediye hizmet binamızda yapılmıştır. Tüm katlar engelli vatandaşların kullanımına uygun hale getirilmiştir. Bina içerisinde hissedilebilir yüzeyler yapılmış, yaşlı ve işitme engelli vatandaşlarımız için indüksiyon cihazları yerleştirilmiştir. Belediye Hizmet binamızın engellilere uygunluk oranı %93 olarak gerçekleşmiştir. Yeni yapılan hizmet binalarımızda da aynı çalışmalar dikkate alınmış ve engellilere uygunluk oranı %55 olarak gerçekleştirilmiş olup çalışmalara devam edilmektedir. Belirtilen hedef toplamda %87,60 oranında gerçekleşmiştir.



ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZA YÖNELİK ÇALIŞMALAR

#### Amaç 1 - Hedef 1 - Performans Hedefi 8

1- Şantiye tesisi projelerinin yapılması

2- Şantiye tesisi imalatının yapılması

Buca Belediyesine ait şantiye sahası Dokuz Eylül Üniversitesi mülkiyetindeki alanda konuşlanmıştır. Şantiye alanı içerisinde Fen İşleri Müdürlüğüne ait bir adet idari bina, kapalı depo alanları, atölyeler ve açık depo alanları, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne ait idari bina, kapalı depo alanları ve atölyeler, Veteriner İşleri Müdürlüğüne ait idari bina, Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne ait idari bina, araç yıkama alanı ve açık depolar ve otopark alanları yer almaktadır. Emlak İstimlak Müdürlüğü'nce yer tahsis işlemlerinin tamamlanmasını takiben şantiye tesisi için proje çalışmaları ve 4734 Sayılı Kanun uyarınca imalat için ihale yapılacaktır. 2015 yılında imalat tamamlanarak personelin daha sağlıklı bir ortamda daha verimli olarak çalışması için Şantiye alanında 2015 yılı içerisinde Veteriner İşleri Müdürlüğüne ofis binası yapılmıştır. Fen İşleri Şantiyesine soyunma ve duş binası ile yemekhane yapılmıştır.



ŞANTIYE PERSONELİNE SOYUNMA VE DUŞ BİNASI



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI

## Amaç 4 - Hedef 6 - Performans Hedef 4

## 1-Proje Yapılması

## 2- Hayvan barınağı yapılması

Açıklama- 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanununun ilgili maddeleri uyarınca sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanların korunması; yasal zorunluluktur. İdaremize ait bir Hayvan Barınağı bulunmamaktadır. Veterinerlik İşleri Müdürlüğü Sokak hayvanları için Şantiye Sahası içerisinde yer alan bir binada hizmet vermektedir. Sokak hayvanlarına nitelik ve nicelik yönünden daha sağlıklı hizmet verebilmek için şantiye alanında 2015 yılı içerisinde Veterinerlik İşleri Müdürlüğü kullanımı için padok yapılmıştır.



SOKAK HAYVANLARI İÇİN REHABİLİTASYON MERKEZİ

## ŞANTIYE ŞEFLİĞİNCE YAPILAN İŞLER

Müdürlüğümüz kendi işçisi, aracı ve teknik elemanları ile Buca genelinde çalışmalar yapmaktadır. Çevre sağlığı ve estetiğine yönelik yapılan bu çalışmalardan bazıları; yola tecavüzlü duvarların geri çekilmesi, sıvasız duvarların sıvanması, moloz temizliği yapılması, bozulmuş yol ve kaldırımların tamirata, şehir içinde bulunan henüz açılmamış olan ham yolların tesviye ve stabilizasyonunun yapılması, yol ve tretuvarların yapıma hazır hale getirilmesi, mevcut yolların bakım ve onarımının yapılması, asfalt yama yapılması, yağmur kanallarının periyodik olarak temizlenmesi, Yapı Kontrol Müdürlüğünce yıkım kararı verilen ve İdaremiz imkânları ile yıkımı gerçekleştirilebilecek olan yapıların yıkım işlemlerini gerçekleştirmek, sel baskınlarına geçgündüz acil müdahale etmek ilçe sınırları dâhilinde yapılacak çalışmalarında dış paydaşlarımıza gereken katkıyı sağlamak. Ana hatları yukarıda belirtilen ve Şantiye Şefliğimizce yaptırılan işler aşağıda bir tablo halinde belirtilmiştir.

## ÜCRETLİ MOLOZ TOPLAMA İŞLEMİ

2015 Yılı içerisinde 12 ayda 35.551,00 TL moloz toplanması işleminden gelir elde edilmiştir. Söz konusu işlerin dökümü aşağıda verilmiştir;

AYLAR	ALINAN MİKTAR (ÇUVAL)	MALİYET
OCAK AYI TOPLAM BEDELİ	845	940,00 TL
ŞUBAT AYI TOPLAM BEDELİ	1025	1.160,00 TL
MART AYI TOPLAM BEDELİ	808	1.080,00 TL
NİSAN AYI TOPLAM BEDELİ	1240	1.505,00 TL
MAYIS AYI TOPLAM BEDELİ	1336	1.705,00 TL
HAZİRAN AYI TOPLAM BEDELİ	3855	4.140,00 TL
TEMMUZ AYI TOPLAM BEDELİ	3165	3.675,00 TL
AĞUSTOS AYI TOPLAM BEDELİ	2940	3.590,00 TL
EYLÜL AYI TOPLAM BEDELİ	2585	3.205,00 TL
EKİM AYI TOPLAM BEDELİ	2058	2.705,00 TL
KASIM AYI TOPLAM BEDELİ	2217	2.775,00 TL
ARALIK AYI TOPLAM BEDELİ	1776	2.191,00 TL

**YIKIM KARARI ALINAN YAPILARIN YIKIM İŞLEMLERİ**  
İlçe sınırları içerisinde tespitleri yapılmış olan, ruhsatsız, izinsiz yapıların yürürlükteki İmar Planları ve mevzuat doğrultusunda değerlendirilmesini yaparak, alınan yıkım kararları yasal zorunluluk olarak uygulanmıştır. Söz konusu işlemlerin listesi aşağıda verilen yıkımlar; İdaremiz imkânları dâhilinde ya da yapı sahibi tarafından gerçekleştirilmesi sağlanarak, Buca'nın imarı temiz bir ilçe olması yönünde çalışmalar yapılmaktadır. Yıkılan binaların listesi aşağıdaki gibidir.



İMAR PLANI DOĞRULTUSUNDA YAPILAN YIKIM İŞLEMLERİ

#### YAPIM İŞLERİ İHALELERİ

##### Buca Belediyesi Gençlik ve Eğitim Merkezi Yapılması İş:

Bu iş kapsamında toplam 450 m<sup>2</sup> bina inşa edilmiştir. Tesis engelli erişimine uygun olup gençlere hitap etmektedir. Her katta sınıf bulunmakta olup toplam 7 adet sınıf bulunmaktadır. Aynı anda 81 öğrenciyi eğitim verebilecek kapasitede yapılmıştır. Açık ve kapalı olmak üzere 160 m<sup>2</sup> kafeterya alanı bulunmaktadır.

Yüklenici	:Emin GÖKTEPE İnş Müh.
Sözleşme Bedeli	:533.000,00TL
Sözleşme Tarihi	:19.03.2015
Sözleşme Süresi	:180 takvim günü



BUCA BELEDİYESİ GENÇLİK VE EĞİTİM MERKEZİ

##### Prefabrik Bina ve Konteyner Yapılması İş:

Bu iş kapsamında toplam 2 adet kreş binası, muhtarlık binası, veterinerlik işleri müdürlüğü ofisi, Devlet Malzeme Ofisi Çok Programlı Lisesine kaynak atölyesi, soyunma ve yemekhane binası yapılmıştır.

Yüklenici :Dask İnşaat Mimarlık Mühendislik San. Tic. Ltd. Şti.

Sözleşme Bedeli :384.450,00 TL

Sözleşme Tarihi :25.08.2015

Sözleşme Süresi :60 takvim günü

##### Hüseyin Mayda Kültür Merkezi ve Ek Tesislerinin Bakım Onarımlarının Yapılması İş:

Mülkiyeti belediyemize ait hizmet binası modern bir görünüm kazandırılarak daha kullanışlı hale getirilmiştir. İçerisinde kütüphaneler, sergi salonları, restoranlar ve konser alanları teşkil edilmiştir.

Yüklenici :Dask İnşaat Mimarlık Mühendislik San. Tic. Ltd. Şti.

Sözleşme Bedeli :712.000,00 TL

Sözleşme Tarihi :28.09.2015

Sözleşme Süresi :40 takvim günü





BUCA BELEDİYESİ KÜLTÜR SANAT MERKEZİ

**Buca Belediyesi Hizmet Binası Meclis Salonu Tadilatı Yapılması İşi:**

Hizmet binamızda yeterli talebi karşılayamayan eski meclis salonumuz, yeni teknoloji cihazlardan faydalanılarak ve tasarım açısından modern bir görünüme kavuşmuştur. Salon akustik açıdan daha verimli bir hale getirilmiştir.

**Yüklenici: Özallar İnş. Taah. San. Tic.Ltd. Şti.**

**Sözleşme Bedeli:1.190.000,00 TL**

**Sözleşme Tarihi:17.06.2015**

**Sözleşme Süresi:150 takvim günü**



BELEDİYE MECLİS SALONU

**191/8 Sokak Parkı Yapılması İşi**

Park içerisinde istinat duvarları, teraslama şekli ile oturma alanları, spor alanı ve çocuk oyun alanları oluşturulmuştur. Park alanı 1210 m<sup>2</sup> alana imalat yapılmıştır.

Yüklenici	:Er-Al İnşaat Erdal SÖNMEZ
Sözleşme Bedeli	:460.000,00TL
Sözleşme Tarihi	:29.01.2015
Sözleşme Süresi	:100 takvim günü



191/8 SOKAK PARK YERİ "ÖNCESİ"

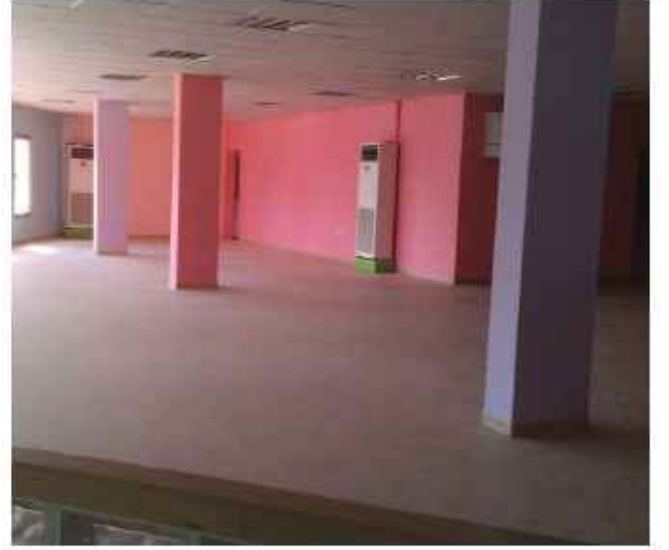


191/8 SOKAK PARK YERİ "SONRASI"

**Betonaş Pazaryeri Bakım Onarım Yapılması İşi**

Mevcut pazaryeri alanı kullanıma uygun hale getirilmiştir. Söz konusu alanda dış cephe kaplaması, çatı tadilatları yapılmış ve kreş alanı oluşturulmuştur.

Yüklenici	:Müteahhit Teyfik AKKOÇ
Sözleşme Bedeli	:244.900,00TL
Sözleşme Tarihi	:16.01.2015
Sözleşme Süresi	:75 takvim günü



BETONTAŞ PAZARYERİ

## DİĞER ÇALIŞMALAR

ELEKTRİK EKİBİ ÇALIŞMALARI		
1	İzlemt Mahallesi	Betonaş Pazaryeri elektrik arıza bakım çalışması.
		Yedigöller tesisinde elektrik zaman saati değişim çalışması.
		İzlemt mahalle muhtarlığı yanı parki elektrik aydınlatma arıza bakım çalışması.
		İzlemt mahalle muhtarlığı yanı parki aydınlatma arıza bakım çalışması.
1321 sk. Aydınlatma arıza bakım çalışması.		
2	Yıldız Mahallesi	Evlendirme Sarayı elektrik arıza bakım ve imalat çalışması.
3	Kozagaç Mahallesi	223 sk. Parki elektrik altyapı imalat çalışması.
		242/16 sk. Park aydınlatma arçası imalat çalışması.
		223 sk. pırlanta eğitim merkezi elektrik alt yapı imalat çalışması
		Çamlıkule Kültür Merkezi elektrik arıza bakım çalışması.
		222/4 sk. Beyazıt Cami parki aydınlatma proje ktörü montaj çalışması.
		216/16 sk. Park aydınlatma arçası imalat çalışması.
242/16 sk. Park aydınlatma arçası imalat çalışması.		
4	Çamlıkule Mahallesi	1058 sk. Parki aydınlatma arıza bakım çalışması.
		291/2 sk. Elektrik alt yapı imalat çalışması.
		Çamlıkule Pazar yeri elektrik arıza bakım çalışması.
		Çamlıkule Kültür Merkezi elektrik arıza onarım çalışması.
5	Yaylacık Mahallesi	191/8 sk.park imalat çalışması.
		190/5 sk. Parki aydınlatma alt yapı çalışması.
6	Çamlıpınar Mahallesi	293/6 sk. Park aydınlatma arıza bakım çalışması.
7	Buca Koop Mahallesi	1409 sk.elektrik aydınlatma arıza bakım çalışması.
		242/32 sk. Park aydınlatma çalışması.
		Neşet Ertaş Parki aydınlatma arıza bakım çalışması.
8	İnönü Mahallesi	Adile Naşit Parki aydınlatma arıza bakım çalışması.
		689/13 sk. Parki aydınlatma tadilat çalışması.
		Gedik Pırlanta Merkezi elektrik imalat çalışması
9	Dumlupınar Mahallesi	107 sk aydınlatma direği montaj çalışması.
		11 sk. No 12 önü aydınlatma direği değişim çalışması.
		Kültür Binası elektrik arıza bakım çalışması
		Hüseyin Mayda Kültür Merkezi aydınlatma ve elektrik imalat çalışması.
		Hüseyin Mayda Kültür Merkezi önü proje reklam direklerini sökme çalışması
10	Atatürk Mahallesi	Çeçen park aydınlatma arıza bakım çalışması.
11	Adatepe Mahallesi	28/1 sk. Parki aydınlatma arıza bakım çalışması.
		28/2 sk. Parki aydınlatma arçası bakım çalışması.
12	Yeniğün mahallesi	Sarıkamışlar Derneği elektrik imalat çalışması.
		264/1 sk.parki elektrik alt yapı imalat çalışması.
13	Kuruçeşme Mahallesi	Şantiye Bürosu içi tesisat imalat çalışması.
		Belediye Gençlik Spor Kulübü Tenis Kortlarına elektrik alt yapı çalışması.
		Şantiye marangozhane elektrik arıza bakım çalışması.
		Veterinerlik Müdürlüğü elektrik arıza bakım onarım çalışması.
		Kuruçeşme Pazar yeri elektrik arıza bakım çalışması.
		Fen İşleri personelduşları için sıcak su kazanı elektrik taşıma çalışmaları
		Pir Sultan Abdal parki aydınlatma arıza bakım çalışması.
Hacı Bektaş veli parki elektrik alt yapı imalat çalışması.		

ELEKTRİK EKİBİ ÇALIŞMALARI		
14	Fırat Mahallesi	Fırat Mah.muhtarlık bürosu elektrik arıza bakım çalışması.
		288/1 sk. Parko elektrik aydınlatma arıza onarım çalışması.
		647/8 sk. Parko aydınlatma bakım onarım çalışması.
		289 sk. Parko elektrik aydınlatma alt yapı imalat çalışması.
15	Efele Mahallesi	325 sk. Elektrik alt yapı imalat çalışması.
		340 sk. Elektrik aydınlatma arıza bakım çalışması.
		Belediye Sarayı elektrik imalat çalışması.
		Yörük Ali efe Parko elektrik arıza onarım çalışması.
		Yörük Ali Efe parko aydınlatma arıza bakım çalışması.
320 sk park aydınlatma arıza bakım çalışması.		
16	Seyhan Mahallesi	Aydın Hatboyu cad. no.358 önü aydınlatma elektrik arıza bakım çalışması.
		Oğuz Kızak Parko elektrik tesisat tadilat çalışması.
17	Göksu Mahallesi	638 sk. Elektrik arıza bakım çalışması.
		648/2 Sokak parko elektrik alt yapı imalat çalışması.
18	Gaziler Mahallesi	293/6 sk. elektrik alt yapı imalat çalışması.
		1084 sokak parko elektrik arıza bakım çalışması.
		Gazi Parko elektrik aydınlatma arıza onarım çalışması.
		1100/3 sk. Elektrik arıza bakım çalışması.
19	Karanfil Mahallesi	muhtarlık arası sağlık ocağının elektrik tesisatı imalat çalışması.
20	İnkilap Mahallesi	Astsubaylar lokali elektrik arıza bakım çalışması.
		Şirinyer spor kulübü girişinde kadın dayanışma evi elektrik alt yapı imalat çalışması.
		Şirinyer spor kulübü girişinde yeni yapıdan prefabrik yapı için elektrik imalat çalışması.
		520 sk.parko aydınlatma arıza bakım çalışması.
		Kadın Aktivite Merkezine elektrik arıza bakım çalışması.
		Engelli Merkezi elektrik arıza bakım çalışması.
510 sk. Yeni park için takı imalat çalışması.		
21	Murathan Mahallesi	Evka Kent Konseyi elektrik imalatı keşif çalışması.
		Kent Konseyi elektrik arıza bakım çalışması.
22	Menderes Mahallesi	157/1 sk. Parko elektrik aydınlatma arıza bakım çalışması.
		152/1 sk. Parko aydınlatma arıza bakım çalışması.
		152/1 sk. Parko elektrik tesisat imalat çalışması.
		Menderes Mahalle Muhtarlığı elektrik tesisatı imalat çalışması.
23	Barış Mahallesi	Ecevit Parko aydınlatma arızası imalat çalışması.
24	Güven Mahallesi	392 sk. elektrik arıza bakım çalışması.
		638 sk. Parko aydınlatma arıza bakım çalışması.
25	Dicle Mahallesi	Ecevit Parko aydınlatma arıza bakım çalışması.
		866 sk no.35 elektrik imalat çalışması.
26	Hürriyet Mahallesi	Kadın Aktivite Merkezi girişinde elektrik arıza bakım çalışması.
27	Vali Rahmi Bey Mahallesi	Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezi elektrik arıza bakım çalışması.
		Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezi elektrik arıza bakım çalışması.
		116 sk. Güzel Sanatlar Merkezi elektrik tesisat imalat çalışması.
28	Belenbaşı Mahallesi	Belenbaşı Muhtarlığı bürosu elektrik arıza bakım çalışması.
		Yeni yapıdan heykel için elektrik altyapı imalat çalışması.
29	Kaynaklar Mahallesi	Belediye ait kafeteryada elektrik imalat çalışması.
		Kaynaklar Merkez cafe elektrik tesisatı imalat çalışması.
30	Şirinkapı Mahallesi	Betonaş Pazar yeri elektrik arıza bakım çalışması.
		1058 sk. Parko aydınlatma arıza bakım çalışması.
		1058/1 sk. elektrik aydınlatma alt yapı imalat çalışması.
		Betonaş Pazar yeri aydınlatma ve elektrik imalat çalışması.

## ELEKTRİK EKİBİ ÇALIŞMALARI

31	Aydoğdu Mahallesi	Aydoğdu mah. muhtarlık bürosu elektrik arıza bakım çalışması.
32	Cumhuriyet Mahallesi	1255 sk.park aydınlatma arıza bakım çalışması.
		1310 sk.parkı elektrik aydınlatma arıza onarım çalışması.
		1305 sk. Parkı elektrik aydınlatma arıza onarım çalışması.
		1255 sk. Parkı aydınlatma arıza bakım çalışması.
		Cumhuriyet Mahalle Muhtarlığı elektrik arıza bakım çalışması.
33	Akincılar Mahallesi	547 sk. Parkı elektrik arıza bakım çalışması. Oğuz Kaak Parkı aydınlatma arıza bakım çalışması.

## TESİSAT EKİBİ ÇALIŞMALARI

1	İz Kent Mahallesi	Yedigöller içinde bulunan tuvaletlerin sıhhi tesisat çalışması.
2	Kozağaç Mahallesi	223 sk. Yeni kurulan Pırlanta Merkezi sıhhi tesisat alt yapı imalat çalışması.
3	Çamlıkule Mahallesi	Çamlıkule Kültür Merkezi sıhhi tesisat arıza bakım onarım çalışması.
4	Yaylacık Mahallesi	190/5 sk. Su tesisat çalışması.
5	İnönü Mahallesi	Gediz Pazar yerinin yanında bulunan tuvaletin sıhhi tesisat arıza bakım çalışması.
6	Dumlupınar Mahallesi	Yanık Kahve ler Camii tuvaleti sıhhi tesisat onarım çalışması.
7	Kuruşeme Mahallesi	Şantiye sıhhi tesisat tadilat çalışması.
		Fen İşleri Şantiye Şefliği tuvaletleri sıhhi tesisat tadilat çalışması.
9	Efe ler Mahallesi	Fidanlık sıhhi tesisat bakım onarım çalışması.
10	Karanfil Mahallesi	Karanfil mahalle muhtarlığı arkası sağlık ocağı sıhhi tesisat bakım ve onarım tadilat çalışması.
11	İnkılap Mahallesi	Şirinyer Spor sıhhi tesisat bakım çalışması.
		Astsubay Lokali sıhhi tesisat arıza bakım çalışması.
		Astsubaylar lokali sıhhi tesisat arıza bakım çalışması.
		Kaymakamlık lojmanı sıhhi tesisat bakım ve onarım tadilat çalışması.
		Kaymakamlık Binası sıhhi tesisat arıza bakım çalışması.
12	Menderes Mahallesi	Belediye Sarayı 4.kat sıhhi tesisat arıza bakım çalışması.
		152/1 sk. Sıhhi tesisat imalat çalışması.
13	Hürriyet Mahallesi	Yarı Olimpik Yüzme Havuzu sıhhi tesisat arıza bakım çalışması.
		Kadın Aktivite Merkezi havuzu kazan dairesi sıhhi tesisat onarım çalışması.
14	Vali Rahmi Bey Mahallesi	Makbule Süleyman İ.Ö.O sıhhi tesisat imalat çalışması.
		116 sk. Güzel Sanatlar Merkezi sıhhi tesisat arıza bakım çalışması.
		116 sk sıhhi tesisat arıza bakım çalışması.
15	Kaynaklar Mahallesi	Kaynaklar Merkez Muhtarlığı su tesisatı leşif çalışması.
16	Çamlık Mahallesi	Mehmet Emin Yurdakul İ.Ö.O engelli lavabo su montaj çalışması.
17	Cumhuriyet Mahallesi	1310 sk. Belediyeye ait kiralık dükkanların sıhhi tesisat bakım onarım çalışması.

MARANGOZHANE EKİBİ ÇALIŞMALARI		
1	İz Kent Mahallesi	Kedi Kulübe leri imalat çalışması.
2	Kozağaç Mahallesi	Çevikbir Meydanı Kitaplık banklarının tadilat çalışması.
3	Dumlupınar Mahallesi	Camiü abdest alma oturlarının imalat çalışması. Wc için paravan imalatı ve abdest alan oturlarının imalatı. Hüeyin Mayda salon bar ve vestiyer montaj çalışması.
4	Yeniğün mahallesi	Nazım Hikmet parkı için tabele imalat çalışması. Konuşma kürsüsü imalat çalışması. Şantiye bürosu için dolap imalat çalışması. Dolap imalat çalışmaları. İnsan Kaynakları Müdürlüğü için dolap imalat çalışması. Ahşap portatif sahne imalat çalışması. Belediye Sarayı 1. katta oluşturulan yeni bölme için dolap, şantiye Şeffiği bürosu için masa, Yapı Denetim Müdürlüğü için masa ve etejer imalat çalışmaları, Kaynaklar merkez mah. meydanına 6 adet oturma bankı montaj çalışması. Şantiye şeffiği bürosuna masa imalat çalışması. Kedi Kulübe leri imalat çalışması. Sokak kitaplığı imalatı çalışması. Sokak Kitaplığı için oturma bankı hazırlama çalışması. Kedi Kulübe leri montajı etüd çalışması. Açılış ve kutlamalarda kullanılmak üzere sahne imalat çalışması.
6	Fırat Mahallesi	Fırat Mah. muhtarlığı dolap rafları imalat ve montaj çalışması.
7	Efe ler Mahallesi	Yörük Ali Efe parkı tadilatı için mabe me hazırlık çalışmaları Özgecan Kadın Dayanışma Merkezine etejer dolap montaj çalışması. Şehitler Parkı tadilat çalışması.
8	Ufuk Mahallesi	Ufuk 10.0 oturma bankları tamirat çalışması. Ufuk polis karakoluna kamehya tamirat çalışması ve Atölye Müdürlüğüne kapı imalatı
9	İnkilap Mahallesi	Kaymakamlık makam odası paravan, pano ve isimlik montaj çalışması. Kaymakamlık makam odası ile çay ocağı arasına ahşap paravan yapımı çalışması. Kaymakamlık büro için ahşap bölme imalat çalışması. Kaymakamlık binasına kapı imalatı ve 5. kat 508 nolu odaya camelianlı banko imalatı. Kaymakamlık binası Planlama müdürlüğüne masa imalatı.
10	Menderes Mahallesi	Başkanlık katına sigorta panolarının güçlenme çalışması. Belediye sarayı 1. katta kullanılmak üzere dolap ve konsol imalat çalışması.
11	Çağdaş Mahallesi	Are na Stadı bayan hakem soyunma odası için dolap imalat çalışması.
12	Vali Rahmi Bey Mahallesi	Hüeyin Mayda Kültür Merkezi salon bar imalat çalışması.
13	Kaynaklar Mahallesi	Sosyal tesisler şemsiye sökümlü çalışması.
14	Şirinkapı Mahallesi	Spor Müdürlüğü için büro mobilyaları imalat çalışması. Tennis Kortlar masa sandalye cila tamirat çalışması.

BOYA EKİBİ ÇALIŞMALARI				
1	İz kent Mahallesi	İz kent mahalle muhtarlık bürosu sundurmasının boyanma çalışması.		
		Yedigöller tuvalet kapılarını boyama çalışması.		
		Deniz Gören parkı bordürlerin boyama çalışması.		
		İz kent Mahalle Muhtarlığı önündeki trafosu boyama çalışması.		
2	Kozağaç Mahallesi	Pırlanta Merkezi önündeki bordürlerin boyanması.		
3	Çamlıkule Mahallesi	Buca Pazar yerinde çizilen yerlerin numaralandırma çalışması.		
4	Buca Koop Mahallesi	Çamlıkule Kültür Merkezi ağı ve boya imalat çalışması.		
5	Dumlupınar Mahallesi	Şehit Astsubay Ümit Başaran İ.Ö.O oyun çizgileri çizim çalışması.		
6	Atatürk Mahallesi	23 Nisan ilkokulu ile Buca Anaokulu'nun basket ve voleybol sahası çizim çalışması.		
		Camii tuvaletlerinin boyanma çalışması.		
7	Kuruçeşme Mahallesi	Hüseyin Mayda Kültür Merkezi çevre demirlerinin boyanması.		
		Buca Fen Lisesi bahçesi basketbol ve voleybol oyun çizgileri boyama çalışması.		
		ÇAMTEM Hastanesi için korkulukların boyanma çalışması.		
8	Fırat Mahallesi	Şantiye Şefliği'nin boya çalışması.		
		Kuruçeşme Mahalle Muhtarlık bürosunun boyanma çalışması.		
		Bank boyama çalışmaları.		
9	Ufuk Mahallesi	Fırat Mah. muhtarlık Bürosu boya ma çalışması.		
		Fırat mahalle Muhtarlığı etrafındaki kaldırım bordürlerinin boyanma çalışması.		
10	Seyhan Mahallesi	Belediye Lojmanları No.2 D.8 boya ma çalışması.		
		Ufuk Polis Karakolu dış cephe boya çalışması.		
11	Göksu Mahallesi	Seyhan Mahalle Muhtarlık önündeki park trafosunun boyanma çalışması.		
		Oğuz Kızak Parkı ve Seyhan mahalle muhtarlığı önünde ki oturma banklarının boyama çalışması.		
12	İnkılap Mahallesi	Şerif Tikveşli İlköğretim Okulu bahçesi oyun çizgilerini boyama çalışması.		
		Astsubay lokalinin boya çalışması.		
		Şirinyer Zabıta Karakolu dış cephesinin boyanma çalışması.		
		Kaymakamlık lojmanı dış cephe boya imalatı.		
		Kaymakamlık ve Özel Kalem Müdürlüğü'nün boyanması.		
13	Menderes Mahallesi	Kaymakamlık Binası koridorların boyanması işi		
		Belediye Sarayı 1.kat çay ocağı için ağı ile bölme oluşturma çalışması.		
		Belediye Sarayı 1.kat merdiven korkuluklarının boyama çalışması.		
		Belediye Sarayı 5.kat imar müdürlüğü 509 nolu odanın boyanma çalışması.		
		Belediye Sarayı bodrum katta oluşturulan bölmeler için kapı boya çalışması.		
		Belediye Sarayında yapılan panoların ve doğalgaz borularının boyanma çalışması.		
		Belediye Sarayı Doğalgaz borularının boyanma çalışması.		
		Belediye Hizmet Binası 1.kat boya çalışması.		
		Belediye Sarayı 1.kat İletişim Merkezi bürosu alçıpan imalat çalışması.		
		Belediye Sarayı bodrum katta oluşturulan Maas Şefliği Arşivi'nin ağı imalat çalışması.		
		120 sk. Trafo boyama çalışması.		
		14	Hürriyet Mahallesi	Teftiş kurulu müdürlüğü boya çalışması.
				Havuz ek binası doğalgaz bağlantıları için yapılan korkulukların boyanma çalışması.
Yarı Olimpik Yüzme Havuzu tribünlerinin boyanma çalışması.				
Yarı Olimpik Yüzme Havuz binası zemin kat boyama çalışması.				
15	Doğançlar Mahallesi	Olimpik Yüzme Havuzu zemin kat boyama çalışması.		
		Doğançlar Ortaokulu bahçesi oyun çizgileri boya ma çalışması.		
16	Aydoğdu Mahallesi	Aydoğdu Mahalle Muhtarlığı önünde ki demirlerin boyanması.		

İNŞAAT EKİBİ ÇALIŞMALARI		
1	İzle nt Mahallesi	İs met Yorgancılar Ortaokulu önü engelli rampası imalat çalışması.
		1313 SK. Parkı içerisinde Basketbol Sahalarının s/wa tadilat çalışması.
		1314 SK. Basketbol Sahalarının s/wa tadilat çalışması.
		Yedigöller Rekreasyon alanına koyulacak olan güvenlik kulübesi için grobeton dökme çalışması.(500 m2)
2	Yğ itler Mahallesi	İz le nt Mahalle Muhtarlığı önü bordür imalat çalışması. 365 sk. No.23 engelli rampası imalat çalışması.
3	Mustafa Kemal Mahallesi	reklam panosu için ankraj çalışması.
		Mustafa Kemal mahalle muhtarlık Bürosu betonlarının tadilat çalışması. Reklam panosu için ankraj çalışması.
4	Çamlıkule Mahallesi	Çamlıkule Pazar yeri direk dikimi için beton atma çalışması.
5	Yaylacık Mahallesi	Reklam panosu için ankraj montaj çalışması.
6	Çamlıpınar Mahallesi	Reklam panosu için ankraj montaj çalışması.
7	Buca Koop Mahallesi	Reklam panosu için ankraj çalışması.
8	İnönü Mahallesi	677/19 SK.no.59 yanı taş duvar imalat çalışması.
		inönü mah.sevgi yolu wash beton imalat çalışması.
		Reklam panosu için ankraj çalışması.
		677/1 sk.no.28 merdiven imalat çalışması.
9	Dumlupınar Mahallesi	Buca Ortaokulu yanı tuvalet tadilatlarının yapılması işi.
		Hüseyin Mayda ek binaların bakım onarım çalışması.
		Hüseyin Mayda Kültür Merkezi çevre düzenleme ve tadilat çalışması.
10	Atatürk Mahallesi	Metin Göktepe caddesi no.26 önü çöp konteynir cebi imalat çalışması.
11	Adatepe Mahallesi	3 sk. ile 6 sk.kesimi otopark imalat çalışması.
		12 sk.otopark imalat çalışması.
		Muhtarlık korkulukları tadilat çalışması.
		63 sk. Parkı yürüyüş yolunun tadilat çalışması.
12	Ye niğ ün mahallesi	292/12 sk. Otopark imalat çalışması.
		Nazım Hikmet Parkında dikilecek heykelin kaidesini imalat çalışması.
		Halk Eğitim Merkezi bahçesine yürüyüş yolu imalat çalışması.
13	Kuruş e me Mahallesi	203/31 sk. Çöp konteynir cebi imalat çalışması.
14	Fırat Mahallesi	Fırat mahalle Muhtarlığına beton dökme çalışması.
		Fırat mah. sağlık Ocağı çevresi wash beton imalat çalışması.
		289 sk.yeni yapılan park etrafı yürüyüş yolunun tadilat çalışması.
		340 SK. No.1.önü duvar imalat çalışması.(15 m)
15	Efe ler Mahallesi	328 sk. ile tren yolu kesimi engelli geçişi için uygun şekilde düzenleme çalışması.
		Fil Heykelleri ile At Heykelleri arasında forklift ile taşıma çalışması.
		313 sk.No.70 önü uygunsuz döşenen laklının sökülmesi ve yeşil alan oluşturulması.
		320-322-324-326 ve 328 sokakları ile tren yolu kesimi engelli geçişi için uygun şekilde düzenleme çalışması.
		Reklam panosu için ankraj montaj çalışması.
16	Ufuk Mahallesi	872 sk. Çıkma bordürlerden duvar imalat çalışması
		Ufuk Polis Karakolu s/wa ve bahçe bordürlerinin tamiri.



İNŞAAT EKİBİ ÇALIŞMALARI		
17	Seyhan Mahallesi	Reklam panosu için ankraj çalışması.
18	Gölsu Mahallesi	679/20 SK. Engelli rampa imalat çalışması.
		Şerif Tikveşli İlköğretim Okulu bahçe içinde kanal için açılan çukura beton atılma çalışması.
		Şerif Tikveşli İlköğretim Okulu fidan dikilmesi için beton kırma çalışması.
19	Karanfil Mahallesi	Reklam panosu için ankraj çalışması.
20	İnkilap Mahallesi	Şirinyer Spor Kulübü önü kaldırım tadilat çalışması.
		Astsubaylar Derneği Lokal tuvalet tadilatı çalışması.
		Şirinyer Parkı içinde çevre düzenleme çalışması.
		Reklam panosu için ankraj montaj çalışması.
21	Murathan Mahallesi	Yeşil alan taş duvarlarını sıvama çalışması.
22	Mendres Mahallesi	Belediye Sarayı bodrum katı maasşefliği için depo imalat çalışması.
		152/41 SK. Engelli rampası imalat çalışması.
		Belediye Sarayı engelli masası imalat çalışması.
		Belediye Sarayı önü kaide imalat çalışması.
		Mendres cad. no.90 sk parkın yürüyüş yolunun tadilat çalışması.
23	Barış Mahallesi	152/4 sk. İstiklal cad. kesikimi BUGEM binası imalat çalışması.
24	Dicle Mahallesi	Reklam panosu için ankraj montaj çalışması.
25	Hürriyet Mahallesi	872 sk. Çıkma bordürlerden duvar imalat çalışması.
		501 sk. No.17 de yanan dairenin tadilat çalışması.
26	Vali Rahmi Bey Mahallesi	463/3 sk. Parkın yıkılan duvarının imalat çalışması.
		Kız Teknik ve Meslek Lisesi için kilit parke imalat çalışması.
		Makbule Süleyman I.Ö. rögar kapagi imalat çalışması.
		Makbule Süleyman I.Ö.o bahçesinde açılan kanalizasyon sonucu oluşan çukurlara beton atma çalışması.
		Makbule Süleyman I.Ö.o merdiven altlarına duvar örme çalışması.
27	Belenbaşı Mahallesi	114 sk. No.9 karşı bordür tadilat çalışması.
		Belenbaşı Muhtarlık Binası duvarına dekor tuğla döşeme çalışması.
		Belenbaşı Mah. Yörük Heykeli önüne çim bordür imalat çalışması.
		Belenbaşı Mah. Yörük Heykeli etrafı çevre düzenleme çalışması.
28	Kaynaklar Mahallesi	Kaynaklar yolu üzeri çöken duvarın imalat çalışması.
		Kaynaklar Organik Pazar yeri imalat çalışması.
		Rekreasyon alanı çevresi bozulan yolların tadilat çalışması.
		Rekreasyon alanı engelli hobi bahçelerine beton dökme çalışması.
		Rekreasyon alanı engelli hobi bahçelerine duvar örme çalışması.
		Pazar Verisi basma betonu imalat çalışması.
Kaynaklar çantıyesi kompost gübre tesisi duvarlarını sıvama imalat çalışması.		
29	Çamlık Mahallesi	Reklam Panosu için ankraj montaj çalışması.
		858 sk. No.24 önü engelli rampası imalat çalışması.
		Çamlık mahalle muhtarlığı etrafı bordür imalat çalışması.
		803 sk beton dökülen kaldırımların kalıplarının sökülme çalışması.
30	Çaldıran Mahallesi	433/12 SK. Merdiven imalat çalışması.
		433/6 sk. Merdiven imalat çalışması.
		433/11 sk. merdiven imalat çalışması.
31	Aydoğdu Mahallesi	433/15 sk. Sokak merdiven imalat çalışması.
32	Cumhuriyet Mahallesi	1265 sk. Merdiven imalat çalışması.
33	Akincılar Mahallesi	Yavuz Sultan Selim camii önü engelli rampası imalat çalışması.
		570/1 Sk.no.5 önü engelli rampası imalat çalışması.(5 m)

KAYNAKHANE EKİBİ ÇALIŞMALARI		
1	İzmir Kent Mahallesi	Yedigöller içi tuvaletlerin kapı imalat çalışması.
		İzmir Kent Mahalle Muhtarlık bürosu sundurma imalat çalışması.
		Deniz Gören Parkı telçitlerin tadilatı.
2	Yıldız Mahallesi	YILDIZ Mahallesi Nikah Sarayının 206/7 sk. Cephesine telçit montaj çalışması.
		1199 sk.Korkuluk tamiratı çalışması.
3	Kozagaç Mahallesi	231/2 sk. Yol bariyeri kaldırma çalışması.
		223 sk. Pirlanta Merkezi panel çit çekim çalışması.
		223 sk.parkı yanında bulunan çim saha etrafına çit çekilme çalışması.
		223 sk.halısahası etrafı telçekme çalışması.
4	Çamlıkule Mahallesi	Çamlıkule Kültür Merkezi direk dikim çalışması.
		Çamlıkule Mahallesi Pazar yeri parkının demir direklerin kesilme çalışması.
		Çamlıkule Kültür Merkezinde bulunan masaların ayaklarının kısaltılması çalışması.
		858 sk.no.24 de bulunan engelli vatandaş için kapı imalat çalışması.
5	Yaylacık Mahallesi	Afet Evleri Kapalı Spor Salonu engelli rampasının imalat çalışması.
		Afet Evleri Kapalı Spor Salonu engelli rampasının montaj çalışması.
6	İnönü Mahallesi	İnönü mah.sundurma imalatı çalışması.
7	Dumlupınar Mahallesi	Kaymakamlık Lojmanı garaj kapısı imalat çalışması.
8	Atatürk Mahallesi	ÇAMTEM Hastanesi için korkuluk imalat çalışması.
		ÇAMTEM Hastanesi için pencere korkuluğu montaj çalışması.
9	Kuruçesme Mahallesi	Kuruçesme pazaryeri tuvalet ve zabıta bürosu kapıları için korkuluk imalat çalışması.
		Kuruçesme muhtarlığı sundurma imalat çalışması.
		Şantiye şeffik bürosu içerisinde jaluzi montaj çalışması.
		Solak kitaplığı için karkas imalat çalışması.
		Solak Kitaplığı istant demirlerinin imalat çalışması.
		Kuruçesme Pazar yeri yağın panosu kapaklarının imalat çalışması.
10	Fırat Mahallesi	Fırat Pazar yeri tuvaleti logar kapağının imalat çalışması.
		Fırat Mahalle Muhtarlığı korkuluklarının imalat ve montaj çalışması.
		Solak Kitaplığı istant demirlerinin imalat çalışması.

KAYNAKHANE EKİBİ ÇALIŞMALARI		
11	Efe ler Mahallesi	356 SK. Loğar kapısının montaj çalışması.
12	Göksu Mahallesi	Göksu Mahalle Muhtarlığı sundurma tadilat çalışması.
13	İnkilap Mahallesi	Şirinyer Pazar yeri içerisinde bulunan basketbol potalarının kaldırılma çalışması.
		Kaymakamlık Binası sürgülü kapı imalatı.
		Ast subay tokali için korkuluk imalat çalışması.
		Ast Subaylar Derneği için sundurma imalat çalışması.
		Kaymakamlık Lojmanı bahçe duvarı çitlerin sökülerek panel çit montaj çalışması.
		Kaymakamlık Lojmanı garaj kapısı imalat çalışması.
		Şirinyer Polis Karakolu panel çit imalatı.
		Kaymakamlık binasına imal edilen kapının boyanması.
		Kaymakamlık binasına imal edilen kapının montajı.
14	Murathan Mahallesi	1208 SK.NO.24 önü bariyer koruması montaj çalışması.
15	Menderes Mahallesi	Belediye Sarayı bodrum katta oluşturulan bölmeler için kapı imalat çalışması.
		Belediye Sarayı merdiven sahanlığı kapılarının menteşelerinin değiştirme çalışması.
		Belediye Sarayı elektrik panosu kapak imalatı çalışması.
16	Dikile Mahallesi	866 sk. Çatı imalat çalışması.
17	Hürriyet Mahallesi	Olimpik Yüzme Havuzu doğalgaz kutularının güvenlik amaçlı kapaklarının imalat çalışması.
18	Çağdaş Mahallesi	1198 sk.merdiven korkuluk çalışması.
19	Vali Rahmi Bey Mahallesi	Muhtarlık binası çatı imalatı.
20	Belenbaşı Mahallesi	Belenbaşı i.ö.o kapı ve pencere için korkuluk montaj çalışması.
21	Kaynaklar Mahallesi	Safari park hayvan barınağı tadilat çalışması.
		Safari park kamehya çatı imalatı
		Safari parkı içerisinde sundurma imalat çalışması.
22	Kırklar Mahallesi	Kırklar Ortaokulu bahçesi basketbol potası tadilat çalışması.
		Kırklar ilköğretim Okulu kırılan bayrak direğinin onarılması
		Kırklar mah. yolseti imalat çalışması.
		Kırklar cezaevi lojman bahçesinde bulunan kamehya imalat çalışması.
		Kırklar cezaevi sundurma imalat çalışması.
23	Akincılar Mahallesi	563/2 sk.no.3 önüne duba montaj çalışması.

-2015 Yılı içerisinde toplam 57 adet mal ve hizmet alımı ile yapım işi gerçekleştirilmiştir. Söz konusu işlerin dökümü aşağıda verilmiştir;

No	İşin Adı	İşin Türü	İşin Niteliği	Sözleşme Bedeli
1	8095 Ada 1 Parselde bulunan binanın Gençlik Aktivite binasına dönüştürülmesi için Mimari + 8.arme-statik, Mekanik, Elektrik, güçlendirme projelerinin ve ihale dosyasının hazırlanması işi	Hizmet Alımı	Proje hazırlanması ve maliyetinin oluşturulması	45.000,00
2	Kadın danışma merkezi çevre düzenleme işi	Yapım işi	Çevre düzenleme	49.000,00
3	Kültür Müdürlüğü tarafından trafo boyanmasında kullanılmak üzere özellikli boya alım işi	Mal Alım	Kullanılmak üzere boya alımı	31.084,80
4	C20 ve C25 Sınıfında beton harcı alınması işi	Mal Alım	Sahada kullanılmak üzere beton harcı temini	48.120,00
5	Şirinyer kadın aktivite merkezi 2.katta alüminyum cam doğrama ve çift cam arası jaluzi bölme duvarları yapımı	Yapım işi	Kullanım alanı oluşturulması	20.000,00
6	Belediye binası ofis tadilatları yapılması işi	Yapım işi	Kullanılabilirliği arttırmak	49.500,00
7	Veterinerlik hizmet binası yapılması işi	Yapım işi	Kullanım alanı oluşturulması	50.000,00
8	Şantiyede zeminine döşemek üzere 40'lık su borusu alım işi	Mal Alım	Şantiyede altyapı oluşturulması	22.500,00
9	Fen işleri müdürlüğü şantiyesinde kullanılmak üzere 2 adet iş makinesi (kepçe+bobcad) kiralanması işi	Hizmet Alımı	Sahada kullanılmak üzere iş makinesi temini	42.250,00
10	Engelli wc için compact laminant alım işi	Mal Alım	Engelli wc imalatı	50.000,00
11	Buca muharip gazileri ve buca muhtarlarının çeşitli törenlerde kullanabilmesi için çelenk yaptırılması işi	Yapım işi	Çeşitli törenlerde kullanılması için çelenk yapımı	2.500,00
12	Fen işleri şantiyesi ekiplerince bina aydınlatmalarında kullanılmak üzere muhtelif elektrik ve aydınlatma malzemeleri alım işi	Mal Alım	Genel alanlarda kullanılmak üzere malzeme temini	50.000,00
13	Buca belediyesi nikâh ve kültür sarayı yapı güvenlik etüdü yapılması işi	Hizmet Alımı	Yapı malzemesi güvenlik etüdü	45.000,00
14	3 Adet otobüsün restore edilmesi işi	Yapım işi	Eski otobüslerin restore edilmesi	43.050,00
15	Muhtelif yerlerde kullanılmak üzere laminant parke alım işi	Mal Alım	Genel alanlarda kullanılmak üzere laminant parke temini	50.000,00
16	Muhtelif yerlerde çatı duvar beton pvc kapı ve demir kapı yapılması işi	Yapım işi	Genel alanlarda kullanılmak üzere malzeme yapımı	50.000,00
17	Muhtelif yerlerde kullanılmak üzere görme engelli yön ve uyarı taş alım işi	Mal Alım		48.000,00
18	Buca belediyesi Hüseyin Mayda kültür merkezi ve kütüphane entegrasyonunun yapılması işinin ihale dosyası hazırlanması işi	Hizmet Alımı	Proje hazırlanması ve maliyetinin oluşturulması	46.000,00
19	Buca lojman tadilatının yapılması	Yapım işi	Kullanılabilirliği arttırmak	50.000,00
20	C20 ve C25 Sınıfında beton harcı alınması işi	Mal Alım	Sahada kullanılmak üzere beton harcı temini	48.000,00
21	Sosyal tesis alanında kullanılmak üzere şemsiye alımı işi	Mal Alım	Şemsiye alımı	32.100,00
22	Fen işleri ekiplerince kullanılmak üzere malzeme alım işi	Yapım işi	Malzeme alımı	18.357,50
23	Kaynaklar aşağı çeşme parkında bulunan yapının tadilat ve onarım yapılması	Yapım işi	Bakım ve onarım yapımı	49.500,00
24	Şantiye alanlarında kullanılmak üzere çalışma iş tabelalarının yaptırılması	Yapım işi	Tabela yapımı	50.000,00

No	İşin Adı	İşin Türü	İşin Niteliği	Sözleşme Bedeli
25	Menderes mahallesi menderes caddesi 152/1 sokak yeşil alan ve 152/1 ile 157 sokak arasında kalan yaya yolu peyzaj düzenleme işi	Yapım işi	Çevre düzenlemesi ve yaya yolu imalatı	49.500,00
26	Buca belediyesi fen işleri müdürlüğü hizmet alımı personelinin 2015 yılı giyim kişlik istihkakı alımı işi	Mal Alım	Kişlik kıyafet temini	7.926,00
27	Buca belediyesi fen işleri müdürlüğü kadrolu personelinin 2015 yılı giyim kişlik istihkakı alımı işi	Mal Alım	Kişlik kıyafet temini	7.585,00
28	Belediye hizmet binasının engelli erişimine uygun hale getirilmesi işi	Yapım işi	Engelli erişimine uygun hale getirilmesi	49.881,44
29	Buca işe sınırları içerisinde muhtelif yerlerde kullanılmak üzere reklam panosu imalat ve montaj işi	Yapım işi	Reklam panosu imalat ve montajı	50.000,00
30	Şantiye ekiplerinde kullanılmak üzere inşaat ve hırdavat malzemeleri alım işi	Yapım işi	İnşaat ve hırdavat malzeme temini	32.037,20
31	Çeşitli mermer tamir ve mermer imalatının yapılması	Yapım işi	Mermer tamir ve mermer imalatı	50.000,00
32	Akrilik zemin boyası alım işi	Mal Alım	Akrilik zemin boyası alımı	50.000,00
33	C20 ve C25 Sınıfında beton harcı alınması işi	Mal Alım	Sahada kullanılmak üzere beton harcı temini	48.000,00
34	Buca koop meydan düzenleme işine ait projelerin ve metrajın hazırlanması işi	Hizmet Alımı	Proje ve metraj hazırlama	50.000,00
35	Belediye hizmet binası teras kat yalıtım izolasyon yapılması işi	Yapım işi	Yalıtım izolasyon yapılması	50.000,00
36	Fen işleri ekiplerinde muhtelif yerlerde kullanılmak üzere çatı malzemeleri alım işi	Mal Alım	Çatı malzeme temini	50.000,00
37	Belediye müzüm bağındaki müzüm çeşitlerinin belirtilmesi için alüminyum asit indirme tabela yaptırılması	Yapım işi	Alüminyum asit indirme tabela yaptırılması	3.060,00
38	Buca karakolu ve ufuk karakolunda tadilat yapılması işi	Yapım işi	Tadilat yapımı	49.500,00
39	Yavuz sultan selim caddesi ile 1317 sokak arasında merdiven yapılması işi	Yapım işi	Merdiven imalatı	50.000,00
40	Engelliler için hobi bahçesi yapılması işi	Yapım işi	Hobi bahçesi yapımı	49.500,00
41	Yeşil alanların tip detay projelerinin yapılması işi	Hizmet Alımı	Yeşil alanların tip detay projelerinin yapımı	50.000,00
42	Gölgele ndirme ka maç lı kullanılmak üzere membran alımı işi	Mal Alım	Membran alımı	31.500,00
43	Atatürk maskı tadilat ve onarım işi	Yapım işi	Tadilat ve onarım yapımı	5.000,00
44	Kaymakam koruma ekibi için güvenlik kabini alım işi	Yapım işi	Güvenlik kabini alımı	17.000,00
45	Buca gençlik merkezi tadilat projesinin hazırlanması ve kaynaklar aşağı çeşmede bulunan yapının mimari projesinin çizilmesi işi	Hizmet Alımı	Proje hazırlanması	5.500,00
46	Muhtelif yerlerde kullanılmak üzere C20 sınıfında hazır beton alınması işi	Mal Alım	Sahada kullanılmak üzere beton harcı temini	22.500,00
47	Buca 1561 parselde yapılacak olan müzüm bağının projelendirilmesi işi	Hizmet Alımı	Proje hazırlanması	39.000,00

No	İşin Adı	İşin Türü	İşin Niteliği	Sözleşme Bedeli
48	Buca Belediyesi fen işleri müdürlüğü hizmet alımı personeli için kullanılmak üzere takım yağmurluk alım işi	Mal Alım	Takım yağmurluk alımı	1.785,00
49	Buca Belediyesi fen işleri müdürlüğü kadrolu işçi personeli için kullanılmak üzere takım yağmurluk alım işi	Mal Alım	Takım yağmurluk alımı	1.470,00
50	Buca Pazar yerine 60 adet direk imalatı ve montaj işi	Yapım işi	Direk imalatı ve montajı	50.000,00
51	Belediye hizmet binası önüne Atatürk heykeli yapılması işi	Yapım işi	Atatürk heykeli yapılması	26.000,00
52	Engelli şarj istasyonunun üzerinin kapatılması işi	Yapım işi	Engelli şarj istasyonunun üzerinin kapatılması	4.000,00
53	Yıldız park içerisindeki şemsiyelerin bakım onarım ve değişim işi	Yapım işi	Şemsiyelerin bakım ve onarımı	30.000,00
54	Barış Manço kültür sokağının sevgi yolu olarak projelendirilmesi işi	Hizmet Alımı	Proje hazırlanması	19.000,00
55	Fen işleri ekiplerince muhtelif yerlerde kullanılmak üzere bordür alım işi	Mal Alım	Bordür alımı	49.860,00

### 2015 YILINDA YIKILAN BİNALAR

2015 Yılında Yıkılan Binalar			
1	NEŞET AKIL	KURUÇEŞME MAHALLESİ 206/54 SOK. NO:1 D:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
2	MEHMET BULUT	ATATÜRK MAH. 218 SOK. NO :5 D:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
3	ABDULLAH GÜLHAN	YENİĞÜN MAH. 267/2 SOK. NO : 3	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
4	ŞERİFE YEŞİL	FIRAT MAH. 647/1 NO: 3 D:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
5	ABDULCEBBAR ÖZKALSIN	KURUÇEŞME MAH. HACI BEKTAŞ VELİ NO : 32-1 D:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
6	MERDALİ DOĞRUDOĞAN	ATATÜRK MAH. 202/12 SOK. NO : 38 D:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
7	MEHMET İLHAN	YEŞİLBAĞLAR MAH. 647/19 SOK. NO:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
8	NURETTİN ELDEN	KURUÇEŞME MAH.205 SOK. NO: 68-1 D:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
9	SALKO NEZİR	VALİ RAHMİ BEY MAH. 130/2 SOK NO:5 D:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
10	SABRİ GÖKHAN	ATATÜRK MAH. 202/10 SOK NO: 27	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
11	KIYMET ÇAÇANOĞLU	FIRAT MAH. 272 SOK. NO : 76	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
12	DENİZ GIDA TUR. VE SAN. TİC. VE LİM. ŞTİ	VALİ RAHMİ BEY MAH. ÖZMEN CAD. NO : 88 D:301	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ

2015 Yılında Yıkılan Binalar			
13	HÜSEYİN NASUH	LALELİ MAH. 425 SOK. NO : 12	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
14	ŞERİF ÜNAL	YENİĞÜN MAH. 265/29 SOK. NO : 39	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
15	FAHRİ ÇETİN	HÜRRİYET MAH. 462 SOK. NO : 16	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
16	S.S. İZMİR OTO GAL SAN. SİT. TOP. İŞY. YAPI KOOP.	İNÖNÜ MAH. 677/19 SOK. NO : 123 D: 196	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
17	ABDÜLMECİT YILMAZ	ATATÜRK MAH. HOCA AHMET YESEVİ CAD.	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
18	GÜRCAN KAHRAMAN	KOZAĞAÇ MAH. 223 SOK. NO: 12 D: 7	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
19	MUHAMMET KÖROĞLU	İZKENT MAH. 1308 SOK NO: 12 D: 3	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
20	SEZAL YAĞCI	KOZAĞAÇ MAH. 244 SOK. NO : 24	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
21	SETKİN TOKER	İNKILAP MAH. 502 SOK. NO : 9-8	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
22	775 SAYILI KANUN	GAZİLER MAH. 1102 SOK. NO: 13 D: 1	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
23	HÜSEYİN ÇÖKELEK	İZKENT MAH. 1320 SOK. NO : 3 D: 1	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
24	DURSUN TOP	VALİ RAHMİ BEY MAH. 302 SOK. NO: 30	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
25	AYFER ALATAŞ	HÜRRİYET MAH. 431/2 SOK NO : 14 D: 2	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
26	SADETTİN KARAGÜL	YILDIZ MAH. 199/6 SOK. NO : 10	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
27	775 SAYILI KANUN		İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
28	RAHMİ HACIOĞLU	MENDERES MAH. MENDERES CAD. NO : 78 D: 2	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
29	İBRAHİM BELET	MENDERES MAH. MENDERES CAD. NO : 76 D: 2	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
30	İBRAHİM UZAR	GAZİLER MAH. 1102 SOK. NO : 13 D: 2	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
31	NERMİN DEMİR	GÜVEN MAH. ONAT CAD. NO : 67/C	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
32	NAKIYE BARAÇ PEKÇETİN	YİĞİTLER MAH. 351 SOK. NO: 20 D: 5	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
33	KEMAL UTKAN İNŞ. ELEKTRİK GIDA VE TEM. MAD. PAZ. TİC. VE SAN LTD. ŞTİ.	AKINCILAR MAH. 548/13 SOK. NO : 3	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
34	DOĞAN BIÇER	MURATHAN MAH. 1206 SOK. NO : 46	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
35	MUSTAFA ÇUBUKÇU	MURATHAN MAH. 1206 SOK. NO : 41	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
36	HASAN PEK	MURATHAN MAH. 1206 SOK. NO : 24	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
37	OĞUZ TUNCER	MURATHAN MAH. 1206 SOK. NO : 34	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
38	ŞİRVAN MUTU	MURATHAN MAH. 1244 SOK. NO : 17	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
39	NECDET YARLIK	MURATHAN MAH. 1244 SOK. NO : 11	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
40	ŞÖHRET KÖYLÜ	MURATHAN MAH. 1244 SOK. NO : 3	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ

2015 Yılında Yıkılan Binalar			
41	GÜNAY TAŞDELEN	MURATHAN MAH. 1244 SOK. NO : 9	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
42	KENAN TUNÇAY	BARIŞ MAH. 351 SOK. NO : 89 D:1	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
43	YAŞAR AYĞÜL	ÇAMLIKULE MAH. 222/24 SOK. NO : 1	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
44	ÇAMYAZILI İNŞ. TUR. GIDA NAK. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	ÇAMLIPINAR MAH. 293/40 SOK. NO : 26 D:1	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
45	MEHMET İRENÇİN	İNKILAP MAH. MEHMET AKİF CAD. NO : 19	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
46	GÖKHAN KARADEDE	MENDERES MAH. MENDERES CAD. NO : 72/A	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
47	HASAN ASAR	İZKENT MAH. 1317 SOK. NO : 5 D: 3	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
48	BÜLENT DEMİR	KOZAĞAÇ MAH. 252 SOK. NO: 9	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
49	MEMİŞ ÜNSAL	AKINCILAR MAH. 548/2 SOK. NO:11-1 D:1	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
50	CELAL İNCE	ÇAMLIKULE MAH. 291/3 SOK. NO : 2 D:1	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
51	MEHMET ŞANLIGENÇ	EFELER MAH. MENDERES CAD. NO : 207	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
52	BEDRİYE ÇOLAK	KURUÇEŞME MAH. 203/40 SOK. NO : 14	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
53	REMZİYE KARADAĞ	LALELİ MAH. 427 SOK. NO : 4 D:1	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
54	KADİR YIGİTCE	FIRAT MAH. 289 SOK. NO : 50 D : 1	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
55	MEHMET YALÇIN SEVİMLİ	GÖKSU MAH. 637/24 SOK. NO :11 D:1	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
56	SERKAN BAŞTAN	KOZAĞAÇ MAH. ÖZMEN CAD. NO : 141/B	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
57	NEBİ KARATAŞ	KURUÇEŞME MAH. 1403 SOK. NO :19 D: 4	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
58	BAHRİYE YAZICI	MENDERES MAH. MENDERES CAD. NO : 52/A	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
59	SEMRA TUTUM		İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
60	AYSUN ÇALCIKAYA	ŞİRİNKAPI MAH. 1057 SOK. NO : 30	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
61	775 SAYILI KANUN	İNÖNÜ MAH. 677/37 SOK. NO : 3	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
62	775 SAYILI KANUN	İNÖNÜ MAH. 677/37 SOK. NO : 5	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
63	775 SAYILI KANUN	İNÖNÜ MAH. 677/37 SOK. NO : 7	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
64	HASİBE DEMİR	YILDIZ MAH. 242/16 SOK. NO : 44/B/A	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
65	HALİT VARKAN	YEŞİLBAĞLAR MAH. 679/18 SOK. NO : 69 D:1	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
66	İBRAHİM DURGUT	ATATÜRK MAH. 202/40 SOK. NO : 11	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
67	ÖNAY KARAHAN	ÇAMLIKULE MAH. 222/10 SOK. NO : 28 D:1	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
68	İBRAHİM MURAT CEYLAN	VALİ RAHMİ BEY MAH. 135 SOK. NO : 10	İLGİLİSİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ



2015 Yılında Yıkılan Binalar			
69	ERCAN İLÇIKTAY	YIĞITLER MAH. 364/1 SOK. NO :13 D:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
70	GÜZEL TOPCU	679/18 SOK. NO : 75	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
71	FİKRİYE YILDIZ	YIĞITLER MAH. 351 SOK. NO : 5	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
72	MŞK İNŞ. VE ELEKTRİK	KOZAĞAÇ MAH. 277/5 SOK. NO : 15 D:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
73	SADRI KORKUSUZ VRS.	VALİ RAHMİ BEY MAH. FORBES NO : 130 D:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
74	MAVİSPOR SALONU KAFE SAUNA HAMAM TURZ. İNŞ. SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ.	BARİŞ MAH. MENDERES CAD. NO : 126 D:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
75	GÜRAY KULAÇ	BARİŞ MAH. MENDERES CAD. NO : 126	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
76	VURALTAŞ YAPISAN. TİC. LTD. ŞTİ.	KURUÇEŞME MAH. AHMET PİRİŞTİNA CAD. N :66/8 D :17	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
77	ANDOK İNŞ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	KOZAĞAÇ MAH. 277/5 SOK. NO : 15 D: 1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
78	MÜRVEY GÜLER	BUCA KOOP MAH.1408 SOK. NO : 5 D: 5	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
79	OSMAN PANCAR	BUCA KOOP MAH. AHMET PİRİŞTİNA CAD. NO :40 D:9	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
80	ZEKİYE PALA	KOZAĞAÇ MAH. ÖZMEN CAD. NO :141/A	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
81	FİKRİ SANCAK	ÇAMLIKULE MAH. 291/3 SOK. NO : 2 D: 6	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
82	RAMAZAN ES	ADATEPE MAH. 28/1 SOK. NO : 10 D:1	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
83	FERHAT AYDIN	BARİŞ MAH. 366 SOK. NO : 2/C D:14	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
84	CANAKAR TEKSTİL DERİ ÜRÜNLERİ TURİZM VE OTO KİRALAMA TİC. LTD. ŞTİ.	EFELER MAH. FORBES NO :27/A	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
85	SAMİ KARAKOÇ	BARİŞ MAH. ADNAN KAHVECİ CAD. NO : 132/A	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
86	BURHAN ERMİN	MUSTAFA KEMAL MAH. 694/11 SOK. NO : 16	İLGİLİ TARAFINDAN MAHSUR GİDERİLDİ
87	NECATİ KIRTEPE	İNÖNÜ MAH. 689/13 SOK. NO : 18	BELEDİYE TARAFINDAN ZORUNLU OLARAK YIKILDI
88	HİLMİ PINAR	LALELİ MAH. 404 SOK. NO : 20	BELEDİYE TARAFINDAN ZORUNLU OLARAK YIKILDI
89	775 SAYILI KANUN	KURUÇEŞME MAH. DOĞUŞ CAD. NO : 196 D: 1	BELEDİYE TARAFINDAN ZORUNLU OLARAK YIKILDI
90	RAMAZAN ÇİÇEK	MURATHAN MAH. 1201 SOK. NO : 31	BELEDİYE TARAFINDAN ZORUNLU OLARAK YIKILDI

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 1	Yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak					
Hedef 1.1	Kent kimliğine uygun altyapı ve üstyapı çalışmaları yürütülerek engelsiz bir Buca oluşturulacak					
Performans Hedefi 1.1.3	Ulaşım yenileme çalışmalarının yapılması (Yeni açılacak ve mevcut yolların asfaltlanması parke kaplama yapılması ve kaldırım yapılması)					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Envanter hazırlanması	-	100%	%75	%25	
2	Asfalt serme yapılması	4.639 ton	35.000 ton	27.039 ton	-22,75%	
3	Asfalt yama yapılması	904 ton	4.500 ton	2700 ton	-40,00%	
4	Tretuarİmalatı Yapılması	44.000 m <sup>2</sup>	60.000m <sup>2</sup>	58.677,81 m <sup>2</sup>	-2,21%	
Performans Hedefi 1.1.4	2015 yılı içerisinde 40 adet eğitim kurumu tadilatının yapılması					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Tadilat yapılan okul sayısı	16	40	40	0%	
2	Boya yapılan alan (m2)	-	-	-		
3	Tadilat çeşidi	-	-	-		
4	Tadilat sayısı	-	-	-		
Performans Hedefi 1.1.5	2015 yılı içinde 10.000 m <sup>2</sup> yeni park imalatı yapımı (Çocuk Bahçeleri parklar piknik eğlence alanları spor ve oyun alanları yapılması)					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	İmalatı tamamlanan park alanı M2	11.000	10.000	6.400	-36,00%	

Performans Hedefi 1.1.6		2015 yılı içinde Fırat Mah. Çok işlevli Belediye Hizmet Alanı yapımı				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Otopark alanı (m2)	-		-	-	
2	Fırat Mah. Pazaryeri imalatı tamamlanma düzeyi	-		100%	% 0,00	-100%
3	Pazaryeri kullanım alanı (m2)					
Performans Hedefi 1.1.7		2015 yılı sonuna kadar belediyeye ait binalarda engellilere uygunluk analizi yapılacak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Mevcut üstyapı sayımız	-		10	0	-100%
2	Engellilere uygunluk tespiti yapılan üst yapı sayısı	-		10	10	0%
3	Engelli erişimine uygun hale getirilen üst yapı sayısı	-		3	3	0%
4	Belediye binalarında engellilere uygunluk oranı (%)			66	74	12,12 %
Performans Hedefi 1.1.8		2015 Yılı içinde 1 adet şantiye binası ve depolama alanı yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Yeni yapılan şantiye binası alanı (m2)	-		620	1175	89,52%
2	Atölye alanları (m2)	-		101	1150	1038,61 %
3	Sosyal alanlar (m2)	-		300	200	-33,33 %
4	Depolama alanları (m2)			101	500	395,05 %

Performans Hedefi 1.1.9		2015 yılı içinde Sosyal Kültürel Tesis Alanı Yapılması (BHZ Alanı ve Park Yapılması - İnönü Mah. 40443A / 6-7-8-9- P)				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam tesis alanı (m2)	-		-	-	
2	İmalatların tamamlanma oranı	-		100%	%0,00	-100 %
3	Yeşil alan miktarı (m2)			-	-	
4	Çocuk oyun alanı (m2)			-	-	
5	Fitness alanı (m2)					
Performans Hedefi 1.1.10		2015 yılı içinde Sosyal Kültürel Tesis Alanı Yapılması (BHZ Alanı Mustafa Kemal Mah. 7747A /1 P semt evi yapımı)				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam tesis alanı (m2)	-	-	1	0	-100 %
2	İmalatların tamamlanma oranı (%)	-	-	100%	%0,00	-100 %
3	Semt evi alanı (m2)	-	-	1230	0	-100 %
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 1.6		Vizyon projeleri ile Buca'nın ekonomik ve sosyal kalkınmasına destek verilecek				
Performans Hedefi 1.6.4		2015 Yılı içinde Buca Kent Meydanı düzenlemesi yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Düzenlenen alan (m2)	-		-	0	-100%
2	Yeşil alan (m2)	-		-	0	-100%
3	Eldé edilen sosyal donatı alanı (m2)	-		-	0	-100%

Performans Hedefi 1.6.5		Trap Skeet atış poligonu yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam alan ( m2)	-	-	-	0	-100%
2	Etkinlik çeşitliliği	-	-	-	0	-100%
Performans Hedefi 1.6.6		Yaylacık spor kompleksi yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam alan (m2)	-	-	-	0	-100%
2	Spor alanı (m2)	-	-	-	0	-100%
3	Spor Dalları sayısı	-	-	-	0	-100%
Performans Hedefi 1.6.8		Buca Gençlik ve Kültür Merkezi Yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam alan (m2)	-	-	2840	0	-100%
2	Faaliyet çeşiti	-	-	3	0	-100%

Performans Hedefi 1.6.9		Solucan Gübresi üretim tesisi yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam tesis alanı (m2)	-		200	0	-100%
2	Üretim tesis alanı (m2)	-		100	0	-100%
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Amaç 4		Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak				
Hedef 4.2		Evsel atıkların toplamasında etkili yöntemler geliştirilecek ve toplama ile ilgili şikayetler en aza indirilecek				
Performans Hedefi 4.2.3		2015 yılı sonuna kadar yer altı çöp konteynirlerinin yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Yer altı Konteynir sayısı	6	4	460	0	-100%
2	Konteynirlarda toplanan katı atık miktarı	-	-	500	0	-100%
Hedef 4.6		Sokak hayvanlarının yaşam koşullarını iyileştirici ve halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yürütülecek				
Performans Hedefi 4.6.4		2015 Yılı içinde 1 adet Hayvan Barınağı ve ek tesisler yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Barakaların toplam alanı (m2)	-		240	240	0%
2	Hayvan Barınağı imalat oranı	-		100%	100	0%
3	İdari bina alanı (m2)	-		75	75	0%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.01.03	ULAŞIM YENİLEME ÇALIŞMALARININ YAPILMASI (YENİ AÇILACAK VE MEVCUT YOLLARIN ASFALTLANMASI PARKE KAPLAMA YAPILMASI VE KALDIRIM YAPILMASI)	78,42%	İhalenin iptal olması nedeni ile 2016 yılına devredilmiştir.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.01.04	2015 YILI İÇERİSİNDE 40 ADET EĞİTİM KURUMU TADİLATININ YAPILMASI	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.01.05	2015 YILI İÇİNDE 10.000 M2 YENİ PARK İMALATI YAPIMI (ÇOCUK BAĞÇELERİ PARKLAR PİKNIK EĞLENCE ALANLARI SPOR VE OYUN ALANLARI YAPILMASI)	71,75%	Planlanan yeni park imalatı yapımının icrası 2016 yılı itibarı ile başlanacaktır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.01.06	2015 YILI İÇİNDE FIRAT MAH. ÇOK İŞLEVLİ BELEDİYE HİZMET ALANI YAPIMI	0,00%	Kamulaştırma ve tahsis işlemleri devam etmektedir.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.01.07	2015 YILI SONUNA KADAR BELEDİYEYE AİT BİNALARDA ENGELLİLERE UYGUNLUK ANALİZİ YAPILACAK	87,60%	Belediye Hizmet binamızın engellilere uygunluk oranı %93 olarak gerçekleşmiştir. Yeni yapılan hizmet binalarımızda da aynı çalışmalar dikkate alınmış ve engellilere uygunluk oranı %55 olarak gerçekleştirilmiş olup çalışmalara devam edilmektedir. Belirtilen hedef toplamda %87,60 oranında gerçekleşmiştir.

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.01.08	2015 YILI İÇİNDE 1 ADET ŞANTIYE BİNASI VE DEPOLAMA ALANI YAPILMASI	100%	Hedefe ulaşılmıştır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.01.09	2015 YILI İÇİNDE SOSYAL KÜLTÜREL TESİS ALANI YAPILMASI (BHZ ALANI VE PARK YAPILMASI -İNÖNÜ MAH. 40443A /6-7-8-9- P)	0,00%	Proje çalışmaları devam etmektedir.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.01.10	2015 YILI İÇİNDE SOSYAL KÜLTÜREL TESİS ALANI YAPILMASI (BHZ ALANI MUSTAFA KEMAL MAH. 7747A /1 P SEMT EVİ YAPIMI)	0,00%	Milli Emlaktan devir süreci tamamlanmadığı için proje çalışmaları devam etmektedir.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.06.04	2015 YILI İÇİNDE BUCA KENT MEYDANI DÜZENLEMESİ YAPILMASI	0,00%	İmar Planı süreci devam etmektedir.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.06.05	TRAP SKEET ATIŞ POLİGONU YAPILMASI	0,00%	Yer seçimi süreci devam etmektedir.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.06.06	YAYLACIK SPOR KOMPLEKSİ YAPILMASI	0,00%	İmar planı değişikliği ve tahsis süreci yılsonunda tamamlandığından 2016 yılında proje çalışmalarına devam edilecektir.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.06.08	BUCA GENÇLİK VE KÜLTÜR MERKEZİ YAPILMASI	0,00%	2015 yılı içerisinde ihale süreci bitmiştir. Proje 2016 yılında tamamlanacaktır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	01.06.09	SOLUCAN GÜBRESİ ÜRETİM TESİSİ YAPILMASI	0,00%	Bakanlıktan tahsis gelmediğinden tahsis süreci devam etmektedir.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.02.03	2015 YILI SONUNA KADAR YER ALTI ÇÖP KONTEYNERLARININ YAPILMASI	0,00%	İBB AYKOME tarafından yürütülen alt yapı ve fizibilite çalışmaları tamamlanmıştır ihalesi 2016 yılında yapılacaktır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.04	2015 YILI İÇİNDE 1 ADET HAYVAN BARINAĞI VE EK TESİSLER YAPILMASI	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.



HUKUK İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 5 - Hedef 1 - Performans Hedefi 1

Yönerge hazırlama faaliyeti:

Müdürlükler tarafından hukuksal görüş taleplerinin amacına, şekline uygun yapılmadığı ve taleplerin yerine getirilmesinde sıkıntılar yaşandığının değerlendirilmesi ile taleplerin hangi durumlarda istenileceği ve hukuksal görüşün bağlayıcılığı konusunda yönerge hazırlanmış olup, tüm müdürlüklere bilgilendirilmiştir.

### Amaç 5 - Hedef 1 - Performans Hedefi 2

Hukuki görüş verme faaliyeti:

Müdürlüklerin faaliyetleri ile ilgili uygulamalarının encümen kararları, ödeme emirleri vs.. gibi işlemlerde hatalı yada eksik görülen, tereddüte düşülen konularda ve bir çok mahkeme kararlarının uygulanması hakkında talep edilmektedir. Müdürlüğümüzce talep edilen hukuksal görüşlerin tümü yasalar ve mevzuatlar çerçevesinde değerlendirilip gerek yazılı gerekse sözlü olmak üzere ilgili müdürlükler bilgilendirilmektedir.

### Amaç 5 - Hedef 1 - Performans Hedefi 3

Raporlama faaliyeti:

Müdürlüğümüzün yıl içinde hedeflenen tüm çalışmalarının yılsonunda değerlendirilmesi ve gerçekleşen çalışmaların rakamsal veriler halinde verilmiş olup, teknik müdürlüklerin işlemleri ile ilgili davaların adet olarak düştüğü, lehimize karar sayılarının arttığı ve henüz kesinleşmemiş dosyaların üst mahkemelerden dönmesi ile ilgili tüm detaylı raporumuz ek-1 listemizde belirttiğimiz gibidir.

## RAKAMLARLA HUKUKSAL FAALİYETLER

FAALİYET - PROJE ADI	2015 GERÇEKLEŞME
Duruşma Sayısı	2203
Keşif Sayısı	161
2015 Yılı İdari Dava Sayısı	283
Lehe Sonuçlanan 2015 Yılı İdari Dava Sayısı	15
Aleyhe Sonuçlanan 2015 Yılı İdari Dava Sayısı	14
Kısmen Lehe Kısmen Aleyhe	24
Temyiz Edilen Dava sayısı	38
Devam Eden İdari Dava Sayısı	230
2015 Yılı Adli Dava Sayısı	463
2015 Yılı Lehe Sonuçlanan Adli Dava Sayısı	73
2015 Yılı Aleyhe Sonuçlanan Adli Dava Sayısı	45
2015 Yılı Kısmen Lehe Kısmen Aleyhe	17
Temyiz Edilen Dava Sayısı	52
Başkanlık Oluru Alınan Dava Sayısı	10
2015 Yılı Devam Eden Adli Dava Sayısı	228
Müdürlükler Arası Sunulan Hizmet Sayısı	57
2015 Yılı Gelen Evrak Sayısı	9198
2015 Yılı Giden Evrak Sayısı	8335
2015 Kayıt Sayısı	17533
Önceki Yıllarda Açılmış Olup 2015 Yılında Neticelenen Adli Dava Sayısı	370
Aleyhe Neticelenen	102
Lehe Sonuçlanan	268
Temyiz Edilen Dava Sayısı	86
2015 Yılı İçinde Aleyhe Sonuçlanıp Olur Alınan Dava Sayısı	14
Önceki yıllarda açılmış olup 2015 yılında devam eden adli dava sayısı	472
Önceki Yıllarda Açılmış Olup 2015 Yılında Neticelenen İdari Dava Sayısı	974
Aleyhe Sonuçlanan	302
Kısmen Lehe Kısmen Aleyhe Neticelenen Dava Sayısı	340
Lehe Sonuçlanan	334
Temyiz Edilen Dava Sayısı	382
2015 Yılı İçinde Aleyhe Sonuçlanıp Olur Alınan Dava Sayısı	17
Önceki yıllarda açılmış olup 2015 yılında devam eden idari dava sayısı	244
2015 Yılı Açılan İcra Takip Dosya Sayısı	1
Önceki Yıllarda Açılıp 2015 Yılında İşlemlenmiş olan dosya sayısı	62
2015 Yılında İnfaz olan dosya sayısı	7

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı		Buca Belediye Başkanlığı				
Amaç 5		Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak				
Hedef 5.1		Kurum personelinin mevzuata uygunluk ve kişisel gelişim yetkinlikleri arttırılacak				
Performans Hedefi 5.1.1		2015 yılı içerisinde personelin istek öneri ve sorunlarını hangi usullerle bildireceği ve yapılacak işlemlerle ilgili olarak bir yönerge hazırlamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Hazırlanan yönerge sayısı	-	-	1	1	0,00%
Performans Hedefi 5.1.2		2015 yılı sonuna kadar talebe bağlı veya re'sen verilen yazılı-sözlü hukuk görüşü sayısını %5 arttırmak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Talep edilen hukuki görüş sayısı	40	74	67	79	17,91%
2	Talep üzerine verilen yazılı ve sözlü hukuk görüş adedi	35	74	60	72	20,00%
3	Re'sen verilen yazılı ve sözlü hukuk görüş sayısı	5	20	7	10	42,86%
Performans Hedefi 5.1.3		2015 yılı sonunda üst yönetime açılan davalar ve dava sonuçları ile rapor hazırlamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Açılan dava sayısı	1.363	879	-	746	100%
2	2015 yılında açılıp devam eden adli dava sayısı	389	312	-	228	100%
3	2015 yılında açılıp sonuçlanan adli dava sayısı	234	193	-	135	100%
4	2015 yılında açılıp devam eden idari dava sayısı	547	265	-	230	100%
5	2015 yılında açılıp sonuçlanan idari dava sayısı	193	109	-	53	100%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.01. 01	2015 YILI İÇERİSİNDE PERSONELİN İSTEK ÖNERİ VE SORUNLARINI HANGİ USULLERLE BİLDİRECEĞİ VE YAPILACAK İŞLEMLERLE İLGİLİ OLARAK BİR YÖNERGE HAZIRLAMAK	100%	Hedefe ulaşılmıştır
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.01. 02	2015 YILI SONUNA KADAR TALEBE BAĞLI VEYA RE'SEN VERİLEN YAZILI-SÖZLÜ HUKUK GÖRÜŞÜ SAYISINI %5 ARTTIRMAK	113,27%	Hedefe ulaşılmıştır
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.01. 03	2015 YILI SONUNDA ÜST YÖNETİME AÇILAN DAVALAR VE DAVA SONUÇLARI İLE RAPOR HAZIRLAMAK	100%	Hedefe ulaşılmıştır

İMAR VE ŞEHİRCİLİK  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

**Amaç 1 - Hedef 2 - Performans Hedefi 1**  
Tadilat Ruhsat taleplerinin yerine getirilmesi faaliyeti  
2015 yılı içerisinde ekipman ve personel sayısı artırılarak ve personel için gerekli eğitimlerin sağlanması ile tadilat ruhsat taleplerine ilişkin işlemlerin dosyada eksikliklerin bulunmaması durumunda 15 gün içerisinde tamamlanması sağlanmıştır.

**Amaç 1 - Hedef 2 - Performans Hedefi 2**  
İmar Durum taleplerini yerine getirme faaliyeti  
2015 Yılı içerisinde yapılacak olan başvuruların dosyalarında eksik olmaması durumunda 3 iş günü içerisinde cevap verebilecek durumda getirilmiş, İmar durumu taleplerini cevaplandırılmasını hızlandırmak için teknik alt yapının güçlendirilmesi için personel sayısının artırılması sağlanmıştır.

**Amaç 1 - Hedef 2 – Performans Hedef 3**  
İnşaat Ruhsatı verilmesi faaliyeti  
2015 yılı içerisinde ekipman ve personel sayısı artırılacak ve personel için gerekli eğitimler sağlanmış olup ve proje başvurusuna ilişkin işlemlerin dosyada eksikliklerin bulunmaması durumunda 15 gün içerisinde tamamlanması sağlanmıştır.

**Amaç 1 - Hedef 2 - Performans Hedefi 4**  
İmar Adalarının sayısal ortama geçirilmesi faaliyeti  
Toplamda Mevcut 4542 adet imar adası bulunmakta olup bunların yaklaşık %60' u etüdü tamamlanmıştır. 2015 yılı içinde 800 adet imar adası daha sayısal kayıt ortamına alınmıştır.

**Amaç 1 - Hedef 2 - Performans Hedefi 5**  
İskan Başvuruları sonuçlandırma faaliyeti  
2015 yılı içerisinde ekipman ve personel sayısı artırılmış ve personel için gerekli eğitimlerin sağlanması ile iskan başvurusuna ilişkin işlemlerin dosyada eksikliklerin bulunmaması durumunda 3 iş günü içerisinde cevap verilmesi sağlanmıştır.

NO	FAALİYETİN ADI	2015 HEDEF	2015 YILI GERÇEKLEŞMESİ
1	Yeni inşaat	Müracaat kadar	618
2	Tadilat ruhsatı	Müracaat kadar	711
3	Ruhsat yenileme	Müracaat kadar	21
4	Proje sureti	Müracaat kadar	1268
5	Ruhsat sureti	Müracaat kadar	52
6	Ekspertiz	Müracaat kadar	1772
7	Asansör ruhsatı	Müracaat kadar	171
8	Ustalık belgesi	Müracaat kadar	-
9	Otopark borcu yoktur	Müracaat kadar	77
10	Şerh kaldırılması	Müracaat kadar	63
11	Ön onay	Müracaat kadar	12
12	YİBF değişikliği	Müracaat kadar	122
13	Yapı kullanma belgesi	Müracaat kadar	795
14	Dokuz Eylül yazısı	Müracaat kadar	743
15	Tasdik	Müracaat kadar	690
16	Yapı kullanma yazışmaları	Müracaat kadar	686
17	Hakediş yazışmaları	Müracaat kadar	1687
18	Hakediş	Müracaat kadar	3401
19	Isı yalıtım raporu	Müracaat kadar	28
20	İş Bitirme	Müracaat kadar	552
21	Pers. değişikliği ve seviye	Müracaat kadar	1433
22	İmar durumu	Müracaat kadar	2425
23	Otopark tespiti	Müracaat kadar	84
24	Değişiklik yoktur	Müracaat kadar	52
26	Ruhsat Yazışmaları	Müracaat kadar	983
27	İş yeri teslim belgesi	Müracaat kadar	663
28	Yıbonu tespit tutanağı	Müracaat kadar	603
29	Seviye tespit	Müracaat kadar	1687
30	SGK	Müracaat kadar	1367
31	İmar durumu yazışma	Müracaat kadar	-
		Müracaat kadar	1774

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 1	Yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak					
Hedef 1.2	Hizmet standartlarını belirleyerek imar ile ilgili iş ve işlemlerin en kısa süre içinde tamamlanması sağlanacak					
Performans Hedefi 1.2.1	2015 yılı içerisinde tadilat ruhsat taleplerinin 15 gün içerisinde yerine getirilmesi					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Ruhsat talep başvuru sayısı	-	422	855	855	0%
2	Yerine getirilen başvuru sayısı	664	484	383	383	0%
3	Reddedilen başvuru sayısı	-		-		
4	Ortalama zaman (iş günü)	15	15	15	15	0%
Performans Hedefi 1.2.2	2015 yılı içerisinde İmar durum taleplerinin 3 gün içerisinde yerine getirilmesi					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	İmar durum talep başvuru sayısı	-	2862	2442	2442	0%
2	Yerine getirilen İmar durum başvuru sayısı	-	2862	2343	2343	0%
3	Ortalama zaman (iş günü)	-	3	3	3	0%

Performans Hedefi 1.2.3		2015 yılında proje başvurularını 15 gün içinde inşaat ruhsatına dönüştürmek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Proje başvuru sayısı	-	614	1172	1172	0%
2	Sonuçlanma süresi (gün)	-	-	15	15	0%
3	Belediyeye yapılan imar şikayet sayısı	-	-	-	-	
Performans Hedefi 1.2.4		2015 yılı içerisinde Online imar durum belgesi verilmesi için alt yapının kurulması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Sayısallaşmış İmar harita sayısı	-	2700	800	255	-68,13%
2	Sayısallaşmış İmar harita alanı	-	-	-	-	
Performans Hedefi 1.2.5		2015 yılı içerisinde iskan başvurularının eksikliklerin giderilmesinden itibaren 3 gün içerisinde sonuçlandırılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	İskan başvuru sayısı	935	702	1158	1158	0%
2	İskan verilme sayısı	935	663	703	703	0%
3	İskan verilme süresi (iş günü)	5	3	3	3	0%



## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	01.02.01	2015 YILI İÇERSİNDE TADİLAT RUHSAT TALEPLERİNİN 15 GÜN İÇERSİNDE YERİNE GETİRİLMESİ	44,80%	2015 yılı içerisinde yapılmış olan 855 adet tadilat ruhsat taleplerinin 383 adedi yasal süresi içerisinde yerine getirilmiş olup başvurular sırasında eksik evrak sebebiyle gerçekleştirme düşük kalmıştır.
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	01.02.02	2015 YILI İÇERSİNDE İMAR DURUM TALEPLERİNİN 3 GÜN İÇERSİNDE YERİNE GETİRİLMESİ	95,95%	2015 yılı içerisinde yapılmış olan 2442 adet imar durum taleplerinin 2343 adedine yasal süresi içerisinde imar durumu düzenlenmiştir.
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	01.02.03	2015 YILINDA PROJE BAŞVURULARINI 15 GÜN İÇİNDE İNŞAAT RUHSATINA DÖNÜŞTÜRMEK	78,24%	2015 yılı içerisinde yapılmış olan 1172 adet yeni inşaat ruhsat başvurularının 917 adedine yasal süresi içerisinde inşaat ruhsatı düzenlenmiştir.
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	01.02.04	2015 YILI İÇİNDE İMAR DURUM BELGESİ VERİLEBİLMESİ İÇİN ALYAPININ KURULMASI	31,72	Toplamda mevcut 4542 adet imar adası bulunmakta olup bunların yaklaşık %60'unda etüdün tamamlandığı görülmüştür. 2015 yılı içinde 800 adet imar adası daha sayısal kayıt ortamına alınmıştır.
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	01.02.05	2015 YILI İÇERSİNDE İSKÂN BAŞVURULARININ EKSİKLİKLERİN GİDERİLMESİNDEN İTİBAREN 3 GÜN İÇERSİNDE SONUÇLANDIRILMASI	83,69%	2015 yılı içerisinde yapılmış olan 840 adet iskan başvurularının eksikliklerin giderilmesinin ardından 703 adedine yasal süresi içerisinde yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI  
VE EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 5 - Hedef 1 - Performans Hedefi 6

Eğitim faaliyeti: Kurum Personelinin mevzuata uygunluk ve kişisel gelişim yetkinliklerini artırmak amacıyla 2015 yılı içerisinde; İşitme Engelliler İşaret Dili Eğitimi, Stratejik Müzakere Eğitimi, Stresle Başa Çıkabilme Eğitimi, Temel Bilgisayar Kursu Eğitimleri verilerek toplam 200 personelin bu eğitimlerden faydalanması sağlanmıştır.



İŞARET DİLİ EĞİTİMİ



STRESLE BAŞA ÇIKABİLME EĞİTİMİ

### Amaç 5 - Hedef 1 - Performans Hedefi 7

Personel özlük dosyaları düzenleme faaliyeti : Belediyemizde çalışan toplam 530 personelin %25 oranında özlük dosyalarının incelenerek eksikliklerinin giderilmesi faaliyeti ile ilgili toplam 132 personelin

özlük dosyaları ay, ay bölünerek incelenmiş olup; geçerliliğini yitirmiş özlük evrakları tespit edilerek yenilenmesi sağlanmış eksik bilgi ve belgeler tamamlanmıştır.

### Amaç 5 - Hedef 1 – Performans Hedef 8

Personel Nakil Faaliyetleri: 2015 yılı içerisinde Kurumumuzdan başka bir kurumu personel nakil talebi olmadığı için bu performans hedefi gerçekleştirilememiştir.

### Amaç 5 - Hedef 2 - Performans Hedefi 4

Personel özlük durumları güncelleme faaliyeti :Toplam 530 personelin özlük durumları ortalama her aya 40-46 personel düşecek şekilde, iletişim bilgileri (adres,telefon) ehliyet fotokopileri, kan grupları, vesikalık fotoğrafları ay ay güncellenerek geçerliliğini kaybetmiş bilgi ve belgeleri tamamlanmıştır.

### Amaç 5 - Hedef 1 - Performans Hedefi 9

Personel analizi faaliyeti: Belediyemiz çalışan personel profili çıkartılarak 530 personelin ay ay analizi yapılmış olup; analiz sonrasında toplam 41 personel görevlendirmesi yapılmıştır. Analiz yapılırken, mevcut kadrolu işçi ve memur personellerin vasıf gruplarına, eğitim durumlarına, memur personellerin derecelerine göre ve müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda çalışmalar tamamlanmıştır.

### Amaç 5 - Hedef 2 - Performans Hedefi 5

Personel motivasyon artırıcı faaliyetler : Tüm personelin doğum günlerinin tarihleri tespit edilmiş olup, gerekli çalışmalar yapılmıştır.

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı		Buca Belediye Başkanlığı				
Amaç 5		Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak				
Hedef 5.1		Kurum personelinin mevzuata uygunluk ve kişisel gelişim yetkinlikleri arttırılacak				
Performans Hedefi 5.1.6		2015 yılı içerisinde personel başına en az 7 saat eğitim verilmesinin temin edilmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Eğitim sayısı	-		3	3	0%
2	Eğitime katılım sayısı	-		250	250	0%
3	Eğitim memnuniyet oranı	-		90%	90%	0%
Performans Hedefi 5.1.7		2015 yılı içerisinde tüm özlük dosyalarının incelenmesi ve eksikliklerin giderilmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Personel sayısı	-	-	132	132	0%
2	İnceleme yapılan dosya sayısı	-	-	132	132	0%
3	Giderilen eksiklik sayısı	-	-	11	11	0%
Performans Hedefi 5.1.8		2015 yılı içerisinde kurum dışına nakil taleplerinin % 100'nün gerçekleştirilmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Nakil talep sayısı	-		5	0	-%100
2	Nakil yapılan personel sayısı	-		5	0	-%100

Performans Hedefi 5.1.9		2015 yılı sonuna kadar personel analizi yapmak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Analiz yapılan personel sayısı	-		530	530	0%
2	Analiz sonrasında görev değiştiren personel sayısı	-		5	41	720%
Hedef 5.2		Belediye personelinin motivasyonunu yükseltici çalışmalar yürütülecek				
Performans Hedefi 5.2.3		2015 yılı içerisinde en az 3adet personel motivasyonunu yükseltici etkinlik düzenlemek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Düzenlenen programlara katılım sayısı	-		200	0	-100%
2	Personel memnuniyet oranı (%)	-		90	0	-100%
Performans Hedefi 5.2.4		2015 yılı sonuna kadar tüm personellerin % 100'nün özlük durumlarının düzeltilmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Özlük Hak sayısı	-		530	530	%0
2	Özlük hak talebi	-		-	-	
3	Yerine getirilen özlük hak düzeltilme sayısı	-		530	530	%0
Performans Hedefi 5.2.5		2015 yılı içerisinde tüm personelin özel günlerinin tespit edilmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam personel sayısı	-		530	530	0%
2	Memur sayısı	-		229	229	0%
3	İşçi sayısı	-		288	288	0%
4	Sözleşmeli sayısı	-		2	2	0%
5	Geçici işçi sayısı	-		5	5	0%
6	Tespit yapılan önemli gün sayısı	-		1	1	0%

## PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.	05.01.06	2015 YILI İÇERSİNDE PERSONEL BAŞINA EN AZ 7 SAAT EĞİTİM VERİLMESİNİN TEMİN EDİLMESİ	100.00%	Hedefe Ulaşılmıştır
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.	05.01.07	2015 YILI İÇERSİNDE TÜM ÖZLÜK DOSYALARININ İNCELENMESİ VE EKSİKLİKLERİN GİDERİLMESİ	100.00%	Hedefe Ulaşılmıştır
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.	05.01.08	2015 YILI İÇERSİNDE KURUM DIŞINA NAKİL TALEPLERİNİN % 100'ÜNÜN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	0.00%	2015 yılı içerisinde Kurumumuzdan başka bir kurumu personel nakil talebi olmadığı için bu performans hedefi gerçekleştirilememiştir.
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.	05.01.09	2015 YILI SONUNA KADAR PERSONEL ANALİZİ YAPMAK	100,00%	Hedefe Ulaşılmıştır
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.	05.02.03	2015 YILI İÇERSİNDE EN AZ 3 ADET PERSONEL MOTİVASYONUNU YÜKSELTİCİ ETKİNLİK DÜZENLEMEK	0.00%	-
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.	05.02.04	2015 YILI SONUNA KADAR TÜM PERSONELLERİN % 100'ÜNÜN ÖZLÜK DURUMLARININ DÜZELTİLMESİ	100.00%	Hedefe Ulaşılmıştır
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.	05.02.05	2015 YILI İÇERSİNDE TÜM PERSONELİN ÖZEL GÜNLERİNİN TESPİT EDİLMESİ	100.00%	Hedefe Ulaşılmıştır

İŞLETME  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 5 - Hedef 2 - Performans Hedefi 2 Yemek Üretimi

Müdürlüğümüz Belediye ana binasının 7.katında faaliyet göstermektedir. Belediyede çalışan memur,işçi,sözleşmeli personel,hizmet alımı personeline ve stajerlere yemek hizmeti sunmaktadır.Memnuniyeti artırmak için yemeklerin çeşitliliği fazlaştırılmış olup, yemek yenilen masaların üstüne sirke, zeytinyağı, ketçap, mayonez ve nar ekşisi dağıtmıştır.2015 yılında yemek yiyenlerin sayısı aşağıda belirtildiği gibidir.

Memur: 28.800 kişi

İşçi: 24.000 kişi

Sözleşmeli Personel: 2.400 kişi

Hizmet Alımı: 19.200 kişi

Stajer Öğrenci: 10.260 kişi

Belediyemiz yemekhanesi 19.11.1986 Tarih,11220 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurları Yiyecek Yönetmeliğinin 4.Maddesinde " yemek bedelinin bütçeden karşılanmayan kısmının yemek yiyenlerden alınacağı " hükmüne dayanarak faaliyet göstermektedir.



YEMEKHANE MUTFAĞINDAN GÖRÜNTÜLER

Personel dışında öğle yemeği için yemekhanemize gelen misafirler, Yemek Servisi Yönetim Kurulu tarafından belirlenen yemek bedeli ücreti karşılığında yemekten faydalanabilmektedirler.



PERSONELE ÖĞLE YEMEĞİ DAĞITIMI

-Memur personel yemek bedelleri her yıl yayımlanan Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği ' nde açıklanan günlük tutarların altında kalmamak kaydıyla, aşağıda belirtilen tutarlarda ve yine ayrıca işçi, stajer, misafirlerden alınacak günlük ücretlerle birlikte, Yemek Servisi Yönetim Kurulunca her yıl belirlenir.

Ek göstergesiz görevlerde bulunanlardan günlük 2,70 TL,

1100'e kadar (1100 dahil) ek göstergeli görevlerde bulunanlardan günlük 3,00 TL, 2200'e kadar (2200 dahil) ek göstergeli görevlerde bulunanlardan günlük 3,15 TL, 3600'e kadar (3600 dahil) ek göstergeli görevlerde bulunanlardan günlük 3,60 TL, 4800'e kadar (4800 dahil) ek göstergeli görevlerde bulunanlardan günlük 4,42 TL, 4800'den daha yüksek ek göstergeli görevlerde bulunanlardan günlük 4,79 TL üzerinden hesaplanmış olup,işçi personelden günlük 5,50 TL,staj yapan öğrencilerden günlük 3,00 TL, kurum dışından gelenlerden 6,00 TL günlük yemek ücreti alınmıştır. Yemekhane faaliyetleriyle ilgili olarak 2015 yılında memnuniyet anketi yaptırılmış olup, anket sonucu memnuniyet oranı % 74,46 olmuştur.

Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri

Cenaze evlerine verilen nohutlu pilav yemekhanemizde pişirilmekte olup, personel tarafından evlere teslim edilmektedir.



## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Hedef 5.2	Belediye personelinin motivasyonunu yükseltici çalışmalar yürütülecek					
Performans Hedefi S.2.2	2015 yılında yemek hizmetinde, Belediye personelinin memnuniyet oranını %10 arttırmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Yemek hizmeti verilen personel sayısı (Yıllık)	88.100	99.790	106.600	106.440	-0,15%
2	Yemek çeşit adedi	60		90	127	41,11%
3	Memnuniyet düzeyi	85%	90%	100%	74,46%	-25,54%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	05.02.02	2015 YILINDA YEMEK HİZMETİNDE, BELEDİYE PERSONELİNİN MEMNUNİYET ORANINI % 10 ARTTIRMAK	74,46%	2015 yılında yapılan ankette memnuniyet oranı %74,46 olarak gerçekleşmiş olup, memnun olmayanların %30'u fiyatın yüksek olması, %31,51'i yemek çeşitlerinden memnun olmaması, %17'side yemek miktarından memnun olmadığı belirtmiştir. Yemek bedeli Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği'nin 4. Maddesi çerçevesinde belirlenmekte olup, yemek miktarı günlük kalori hesabına göre yapılmaktadır.

KADIN VE AİLE  
HİZMETLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

### FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

#### Aile / Kadın İletişim Merkezi Oluşturmak:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde hizmet veren kadın danışma merkezi 8 Mart 2015 tarihinde kurulan Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ile bütünleştirilmiştir.

Buca ilçesinde yaşayan aile ve kadınlarımızın talepleri, beklentileri ve sorunlarının çözümüne yönelik olarak kurulan Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü aynı zamanda Özgecan Arslan Kadın Danışma Merkezi adıyla hizmet vermektedir.



PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETİ SUNUMU

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü; kadın iletişim merkezi oluşturulması kapsamında; kadınların hiçbir ayırım gözetmeksizin başvuruda bulunabildikleri, ücretsiz olarak psikolojik, hukuksal danışmanlık ve aile danışmanlığı hizmeti vererek, sosyal hizmet yönlendirmelerinde bulunmaya, çeşitli meslek gruplarıyla kadına yönelik şiddet, bunun nedeni olan cinsiyete dayalı ayrımcılık ve toplumsal cinsiyet eşitsizliği konularında sosyolojik farkındalık çalışmalarını yürütmeye yönelik çalışmalarda bulunmuştur. Bu doğrultuda, ailelerimize ve kadınlarımıza psikolojik, hukuksal ve sosyal danışmanlık sağlanmış, şiddetle mücadele yolları hakkında bilgilendirme yapılarak stratejiler oluşturulmuş, sığınma evlerine yönlendirilmiş, sosyal ve kentsel yaşama işlevsel katılımlarını sağlama

konusunda destek olunmuş, ihtiyaç duyulan alanlarda eğitim, seminer ve panel uygulamaları ile farkındalıkları arttırılmıştır.

Tüm bu çalışmalar kadına yönelik şiddetin ve toplumsal cinsiyet eşitsizliğinin ortadan kaldırılması stratejisinin adımlarını oluşturmuştur.

Kadınlara Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Sunmak Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü 09.03.2015-31.12.2015 tarihleri arasında 252 aileye aile danışmanlığı, 147 kadına psikolojik danışmanlık hizmeti vermiştir. Ailelerimize; rol beklentileri ve gerekleri, aile içi iletişim, boşanma ve etkileri, ebeveyn-çocuk problemleri, öfke ile baş etme, yas dönemi ve etkileri, sınav kaygısı ve baş etme becerileri üzerine danışmanlık hizmeti sunulmuştur. Fiziksel, sözel, ekonomik ve cinsel şiddete maruz kalmış kadınlarımıza farkındalık çalışması yapılarak özgüven geliştirmelerini sağlamak üzere çalışmalar yürütülmüştür.

Kadınlara Hukuki Danışmanlık Hizmeti Sunmak Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü 09.03.2015-31.12.2015 tarihleri arasında 46 kadınıma hukuki danışmanlık hizmeti vermiştir. Belediyemizde görev yapmakta olan avukatlarımızın ilgisi ve desteği ile kadınlarımıza ihtiyaç duydukları anda; boşanma, miras, nafaka, velayet, uzaklaştırma vb. konularda yasal hakları, temsili ve sürecin işleyişine ilişkin olarak gerekli bilgiler verilmiş ve yargı organlarına yönlendirmeleri yapılmıştır.



PERSONELE VERİLEN ÖFKE KONTROLÜ SEMİNERİ

**Sosyolojik Farkındalık Çalışmalarını Yürütmek**  
08-09-10.07.2015 tarihlerinde müdürlüğümüz seminer salonunda Mali Hizmetler Müdürlüğü ve bağlı birimlerinde görevli 60 personele "öfke kontrolü semineri" verilerek müdürlüğün vatandaşla olan iletişiminin güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Personelimize öfke nasıl bir duygu durumudur? Öfkelenmeye yol açan duygu ve düşünceler nelerdir? Öfkenin sağlığa olan etkileri nelerdir? Öfke anında ne olur? Öfke kontrol edilebilir mi? Öfke kontrolü için tavsiyeler nelerdir? Sorularını yanıtlamaları istenmiş, bu doğrultuda sosyo-psikolojik farkındalık çalışması yapılmıştır.

#### Toplantı ve Etkinlikler Düzenlemek

Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında, kadınların sosyal, kültürel yaşamdaki rolünün güçlendirilmesini sağlamak üzere, önemli gün ve haftalarda toplantıların düzenlenmesi kapsamında müdürlüğümüz tarafından Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü bağlamında, 23.11.2015 tarihinde Buca Belediyesi Olimpik Yüzme Havuzu Ek Hizmet Binasında yer alan konferans salonunda "Kadına Yönelik Şiddet Paneli" düzenlenmiştir.



23 KASIM 2015 TARİHLİ KADINA YÖNELİK ŞİDDET PANELİ

Panelde Dokuz Eylül Üniversitesi Kadın Hakları ve Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezinde görev yapmakta olan Yrd. Doç. Dr. Özlem BELKIS moderatör olarak, yine Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Adli Tıp Anabilim Dalında görev yapmakta olan Prof. Dr.

Akça Toprak ERGÖNEN Aktivist Avukat Seda GÜRER panelist olarak katılarak, kadına yönelik şiddet nedir, şiddetten korunma yolları, şiddetle mücadelede ailenin, devlet mekanizmasının desteği, yasal prosedür, sürecin işleyişi, şiddete maruz kalan kadının korunması, şiddet uygulayanın karşılaşacağı ceza ve yaptırımlar ilgili tüm bilgi ve birikimlerini, deneyimlerini katılımcılarla paylaşarak toplumda var olma mücadelesi veren kadınlarımızın farkındalığının artırılması amaçlanmıştır. Panel başlamadan önce Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından sivil toplum örgütlerinin ve belediyemiz kent konseyinin katılımı ile "Kadına Şiddete Hayır Yürüyüşü" düzenlenmiştir. Forbes sevgi yolu boyunca müdürlük hizmet binamıza değin süren yürüyüşte kadınlarımızın uğradığı şiddete dikkat çekilmiş, şiddeti oluşturan tüm unsurlar kınanmıştır. Yürüyüş sırasında katılımcılarımız tarafından konunun önemini vurgulamak amacıyla özenle seçilmiş pankartlar müdürlüğümüzce hazırlanarak sergilenmiştir. Ayrıca; psikolojik danışmanlık hizmeti alan kadınlarımız arasından, gönüllü olarak, müzik ile



KADINA YÖNELİK ŞİDDET PANELİ

kadına yönelik şiddete karşı farkındalık ve duyarlılık yaratmak amacı ile proje sahibi olan Müzik Eğitmeni Muharrem DAYANÇ tarafından hazırlanan



## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı				
Amaç 3	Sosyal yardım hizmetlerinin toplumsal refaha katkı sağlayacak şekilde hedef kitleye ulaştırmak				
Hedef 3.2	Sosyal yardımlarda etkili yöntemler geliştirilerek doğru hedef kitleye ulaşım sağlanacak				
Performans Hedefi 3.2.4	2015 yılı sonuna kadar 5 adet aile/kadın iletişim merkezi oluşturmak				
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1 Açılan aile/kadın iletişim merkezi sayısı	1		1	1	0%
2 Yararlanan kişi sayısı	6		10	520	5100%
3 Sunulan hizmet çeşidi	3		3	5	66,67%
4 Hizmet sunan personel sayısı	1		1	5	400%

## PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	03.02.04	2015 YILI SONUNA KADAR 5 ADET AİLE/KADIN İLETİŞİM MERKEZİ OLUŞTURMAK	264.39%	8 Mart 2015 tarihinden itibaren müdürlük olarak hizmet vermeye başlanmıştır. Tek merkezden daha fazla çalışanla daha etkin bir hizmet sunumuyla ulaşılan kadın/aile sayısı arttırılarak hedef üstü gerçekleştirme sağlanmıştır.

KÜLTÜR VE  
SOSYAL İŞLER  
MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ**

**Amaç 2 - Hedef 1 - Performans Hedefi 1**

-Buca Belediyesi, 84. İzmir Enternasyonal Fuarı'na ilginç gösteri ve etkinliklerle renk kattı. Belediyenin yıl içinde sürdürdüğü sosyal ve kültürel projelerin canlı heykellerle aktarılacağı performansların yanı sıra, bisikletli maskotlar, çamur ve kukla atölyeleri ziyaretçilere unutulmaz saatler yaşattı.



İEF 84 BUCA BELEDİYESİ STANDI

-İZFAŞ ve TÜRSAB tarafından bu yıl 9.su gerçekleştirilen Travel Turkey'in yıldızı Buca Belediyesi standı oldu. 31 ülkeden binin üzerinde firmanın katıldığı Fuar'da Belediyemizin "köy turizmine" yönelik çalışmalarının görsel olarak öne çıkarıldığı standı yoğun ilgi gördü. 4 gün boyunca Buca Belediyesi standını binlerce kişi ziyaret etti.



TRAVEL TURKEY BUCA BELEDİYESİ STANDI

**Amaç 2 - Hedef 1 - Performans Hedefi 2**

Gezi düzenlenmesi : Vatandaşlarımızın talepleri

doğrultusunda Anıtkabir, Afyonkarahisar ve 3 adet Çanakkale olmak üzere 5 adet gezi düzenlenmiştir.

**Amaç 2 - Hedef 1 - Performans Hedefi 3**

Sosyal Ve Kültürel Etkinlikler Düzenleme Faaliyeti

-Belediyemiz , bünyesinde bulundurduğu Buca Gençlik ve Eğitim Merkezi'nde (BUGEM) eğitim alan öğrenciler için yarıyıl tatili dolayısıyla ve YGS sınavı öncesi öğrencilerin motivasyonunu yükseltmek adına moral eğlencesi düzenledi.



BUGEM ÖĞRENCİLERİ MOTİVASYON EĞLENCESİ

-Buca Belediyesi, yarıyıl tatilini keyifli hale getirmek için öğrencileri tiyatro ile buluşturdu. Belediyeye ait Olimpik Yüzme Havuzu binası konferans salonunda iki gün süren tiyatro oyunlarında Bucalı çocuklar doyasıya eğlendi.



YARIYIL TATİLİ YÜZME HAVUZU SALONUNDA TİYATRO

-Belediyemiz ilçe sınırları içerisinde yaşayan tüm vatandaşları tiyatro ile buluşturmak için hayata geçirdiği 'Her hafta bir mahallede Çadır Tiyatrosu' günleri gerçekleştirildi.





BUCA BELEDİYESİ ÇADIR TİYATROSU

-Belediyesi, '29 Nisan Dünya Dans Günü'nü özel bir gösteri ile kutladı. Neodans Dans Akademisi, sahnelediği 'Aşkın Dans Hali' isimli dans gösterileriyle izleyenlere muhteşem bir şov sundu. D.E.Ü Eğitim Fakültesi Konferans Salonu'nda sahnelenen dans gösterisini Bucalılar büyük beğeni ile izledi.



DÜNYA DANS GÜNÜ ETKİNLİĞİ

-Yazın müjdecisi Hıdırellez, Belediyemiz tarafından düzenlenen Roman Ateşi Şenliği'nde, şölen havasında kutlandı. Bu yıl ikincisi düzenlenen 'Roman Ateşi Şenliği'nde sevilen sanatçı Tarık Mengüç sahne aldı. Şenliğe katılan yüzlerce Bucalı, Mengüç'ün birbirinden güzel şarkıları eşliğinde hem yazı merhaba dedi, hem de Roman Şenliği'nin coşkusunu yaşadı.



BUCA BELEDİYESİ ROMAN ATEŞİ ŞENLİĞİ VE TARIK MENGÜÇ

-Belediyemizden annelere Anneler Günü hediyesi keyifli bir mekan oldu. Bucalı annelerin haftada üç gün ücretsiz yararlanacağı ve keyifli vakit geçirebilecekleri aktivitelerin yer aldığı Anneler Kulübü, düzenlenen törenle açıldı.



ANNELER KULÜBÜ AÇILIŞI

-Belediyemizin 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında düzenlediği festivalde, Renklerin resitali olarak bilinen 'boya savaşı' ile renklenen Gençlik Festivali'nde, rodeo yarışması ise festival coşkusuna heyecan kattı. Festivalde, paint ball ile spor ve eğlenceyi aynı anda yaşayan gençler, adrenalin hücumunun doruğu olarak bilinen bungee jumping ile de cesaretlerinin sınırlarını zorladılar.



BUCA BELEDİYESİ GENÇLİK FESTİVALİ

-Belediyemiz tarafından okulların yaz tatiline girmesiyle ilçedeki çocukların yaz tatillerini hem eğlenerek hem de öğrenerek geçirmeleri için yaz kursları açıldı. Yaz tatili boyunca Bucalı çocuklara keman, gitar, resim, tiyatro, bilgisayar ve yabancı dil kursları ücretsiz olarak verilmesi planlandı. Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezi'nde uzman eğitmenler tarafından verilecek yaz kursları tatil dönemi boyunca vatandaşlarımıza hizmet verdi.



BUCA BELEDİYESİ YAZ KURLARI

-Türk Tiyatrosu'nun en büyük değerlerinden biri olan Nejat Uygur'un oğulları Süheyl ve Behzat Uygur Kardeşler 'Marko Paşa' adlı Müzikal oyunu ile Bucalı tiyatroseverlerin karşısına çıktı. Buca Belediyesi Gölet Amfi Tiyatro'daki gösterim de Uygur Kardeşler izleyenlere kahkaha dolu bir gece yaşattı.



MARKO PAŞA ADLI OYUN SAHNELENDİ



MARKO PAŞA ADLI OYUN SAHNELENDİ

-Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinlikte, Belediyemizin halk oyunları ekibi şölen de buluştu. 4 buçuk aylık çalışmalarının ardından ilk sahne deneyimini yaşayan 185 dansçı Anadolu'nun tüm renklerini sahneye taşıdı. Buca Gölet Amfi Tiyatroyu dolduran yüzlerce Bucalı gösterinin ardından dansçıları ayakta alkışladı.



BUCA BELEDİYESİ YAZ KURLARI

-Belediyemiz, ilçede yeni evlenen dar gelirli çiftler için hayata geçirdiği 'Alayına Balayı' projesini başlattı. Ekonomik sıkıntılar sebebiyle balayına gidemeyen çiftler için hayata geçirilen projenin ilk çiftleri, 2 gece 3 günlük tatilde unutulmaz bir balayı yaşadı. Balayı tatilini unutamayacaklarını ve doyasıya eğlendiklerini söyleyen çiftler, böylesine güzel hediye için de Belediye Başkanımız Levent Piriştina'ya teşekkür etti.



ALAYINA BALAYI PROJESİ

-1 Eylül Dünya Barış Günü'nde Bucalı minikler, Belediye Başkanımız Levent Piriştina ile birlikte barışın resmini çizdi, güvercin uçurdu. Başkan Piriştina ile çocukların boyadığı 10 metrelik barış resmi Belediye Hizmet binasına asıldı.



1 EYLÜL DÜNYA BARIŞ GÜNÜ

-Gelecek nesile daha yeşil bir çevre bırakmak ve çocuklarda çevre bilinci oluşturmak amacıyla çalışmalarına devam eden Belediyemiz Bucalı miniklere yeşili ve doğayı sevdirecek bir proje ortaya koydu. 'Yeşil Bir Gelecek, Kalemizin Ucunda' projesi kapsamında, ilçede sınırlarında eğitim gören ilkokul düzeyindeki 34 bin öğrenciye içinde çeşitli bitki tohumu bulunan kalem hediye etti.



YEŞİL BİR GELECEK, KALEMİNİZİN UCUNDA PROJESİ

-Belediyemiz eğitimde fırsat eşitliği yaratmak adına ilçede dar gelirli ailelerin çocuklarına ücretsiz olarak verdiği eğitim kurslarında Buca Belediye Başkanımız Levent Piriştina, çocukların derslerine destek sağlayacak kursların açılış töreninde, ders kitaplarını da ücretsiz olarak dağıttı



DERS KİTAPLARI DAĞITIMI

-Buca'yı yılın 365 günü sanatla buluşturacak olan Buca Kültür ve Sanat Merkezi, muhteşem bir gece ile İzmirli sanatseverlerin hizmetine açıldı. 16. İzmir Kısa Film Festivali'nin açılış töreninin de yapıldığı geceye, Türk Sineması'nın usta isimleri Tunç Başaran, Serdar Akar, Vildan Atasever ve Yiğit Özşener katıldı. Dünyaca ünlü sinema sanatçıların canlı heykellerinin dikkat çektiği gecede, ünlü caz sanatçısı Kerem Görsev performansı ile büyüledi.



16. İZMİR KISA FİLM FESTİVALİ'NİN AÇILIŞ TÖRENİ

-Türk Tiyatrosu'nun duayen ismi Nejat Uygur, ölümünün 2'nci yılında Buca Belediyesi'nin düzenlediği gecede anıldı. Buca Belediyesi Kültür ve Sanat Merkezi'nde düzenlenen anma gecesine Nejat Uygur'un kendisi gibi tiyatrocusu olan oğulları Behzat ve Süheyl Uygur'da katılarak büyük usta hakkında bilinmeyenleri anlattı.



NEJAT UYGUR ANMA GECESİ

-TAKSAV'ın bu yıl 4'üncüsünü düzenlediği İzmir Uluslararası Tiyatro Festivali kapsamında birbirinden güzel 5 oyun Bucalı tiyatro severler ile buluşuyor. Buca Belediyesi'nin katkılarıyla gerçekleşen Buca programının ilk gösterisi olan 'Düşler' adlı kukla tiyatro oyunu, Bucalı minikler için sahnelendi.



DÜŞLER ADLI KUKLA OYUNU

**Amaç 2 - Hedef 1 - Performans Hedefi 4**  
**Etkinlik Düzenleme Faaliyetleri**

Farklı Kültürel zenginliklerin halka sunulmasının sağlanması, sanatın çeşitli dallarında vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda geniş yelpazeli etkinliklerin sunulması amacıyla Buca Belediyesi Kültür Müdürlüğü olarak aşağıda belirtilen etkinlikler yaşama geçirilmiştir.

-Belediyemiz, hemşerileriyle birlikte 21 Mart Nevruz Bayramı gününde hem Yıldız Mahallesi'nde yaptırdığı engelli temalı parkın açılışını gerçekleştirecek, hem de şölen havasındaki etkinliklerle baharı karşıladı.



NEVRUZ BAYRAMI

-Belediyemiz, 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında kadınlar matinesi düzenledi.



8 MART DÜNYA EMEKÇİ KADINLAR GÜNÜ ETKİNLİĞİ

-Türk musikisine büyük eserler kazandıran Münir Nurettin Selçuk ölümünün 34. yıldönümünde unutulmaz bir konserle anıldı. Buca Belediyesi tarafından düzenlenen konserde Selçuk'un oğlu Timur Selçuk sahne aldı.



TIMUR SELÇUK KONSERİ

-Belediyemiz 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında Uçurtma Şenliği düzenledi



23 NISAN ÇOCUK ŞENLİĞİ

-Deniz Gezmiş, Hüseyin İnan ve Yusuf Aslan, ölümlerinin 43. yılında Buca'da adlarına yapılan Üç Fidan Anıtı önünde anıldı. saat 05.30'da yapılan anma etkinliğinde konuşan Buca Deniz Gezmiş, Hüseyin İnan ve Yusuf Aslan'ın anma etkinlikleri Buca'da meydanlara taşı. Buca Belediyesi'nin Çevik Bir Meydanı'nda düzenlediği anma etkinliğinde alanı dolduran yüzlerce Bucalı Altan Gördüm, Haluk Çetin ve Namık Kuyumcu'nun şiir ve müziklerine eşlik etti.



3 FİDAN ANMA TÖRENİ VE KONSERİ

-Belediyemiz 19 Mayıs Gençlik festivali kapsamında 19 Mayıs'ta muhteşem bir kutlamaya ev sahipliği yaptı. düzenlenen konserde Karadeniz'in güçlü sesi 'Kuzeyin Oğlu' Volkan Konak sahne aldı. Konak'ın birbirinden güzel şarkılarına konsere katılan 50 bin kişi hep bir ağızdan eşlik etti. Buca Belediye Başkanımız Levent Pirıştina'nın ev sahipliğinde gerçekleşen konserde, ellerinde Türk Bayrakları ile alanı tıklım tıklım dolduran izleyiciler, Volkan Konak'ın muhteşem şarkıları eşliğinde 19 Mayıs coşkusunu doyasıya yaşadı.



19 MAYIS VOLKAN KONAK KONSERİ

Belediyemizin düzenlediği Belenbaşı Yörük Kültürünü Tanıtma ve Kiraz Festivali'nin 11.si, coşku içinde gerçekleşti. Yılın en iyi kiraz yetiştiricisinin seçilmesinin yanı sıra, halk oyunları ekiplerinin muhteşem gösterileri, yemek yarışmaları ve Yeni Türkü konseri festivale gelenlere doyum sız saatler yaşattı.



BELENBAŞI KIRAZ FESTİVALİ

-Belediyemiz tarafından geleneksel olarak düzenlenen Ali Rıza Ertan Şiir Yarışması ödülleri sahiplerini buldu. Bu yıl 19'uncusu düzenlenen şiir yarışması ödül törenine Ali Rıza Ertan'nın eşi Nurhan Ertan ve oğlu Özgür Ertan da katıldı. Türkiye'nin dört bir yanından 225 şairin katıldığı yarışmada birincilik ödülü 'Taşlar ve Avlular' başlıklı şiirleri ile Fatih Akça'nın olurken; jüri özel ödülü ise 'Şairi Meçhul Cinayetler' isimli şiirleriyle Ramazan Aydın'ın oldu.



ALİ RIZA ERTAN ŞİİR YARIŞMASI ÖDÜL TÖRENİ

-Belediyemiz tarafından Adatepe Mahallesi'ndeki Srebrenitsa Anıtı önünde düzenlenen anma törenine çok sayıda Bucalı katıldı. Buca Belediye Başkanı Levent Piriştina, törene katılanlar ile birlikte anıta karafil bıraktı, barış için beyaz güvercin uçurdu.



SREBRENİTSA ANITI ÖNÜNDE DÜZENLENEN ANMA TÖRENİ

-Belediyemiz Sivas'ta 22 yıl önce kaybedilen 33 aydın, yazar ve sanatçı ve 3 otel çalışanı Buca'da düzenlenen etkinlik ile andı. Çevik Bir Meydanı'nda düzenlenen anma programında Kardeşler Muhabbeti grubu sahne aldı.



SİVAS'TA KATLEDİLEN YAZAR VE SANATÇILARA ANMA GÜNÜ

-Belediyemiz ilçede bir ilki gerçekleştirerek, "Pırlanta Merkezi (PM)" adıyla hayata geçirdiği, okul öncesi bakım ve eğitim merkezlerinde çocuklara 3 saatliğine ücretsiz bakım ve eğitim hizmeti verirken; Betontaş Pırlanta Merkezi içerisinde kurduğu 'Masal Anneleri' bölümüyle de çocukların keyifli bir gün geçirmesine olanak sağlıyor. Masal Anneleri bölümüne gelen gönüllü annelerin anlattıkları masaları keyifle dinleyen çocuklar, aldıkları birbirinden güzel hediyelerle sayesinde ise çok mutlu oldular.



MASAL ANNELERİ PROJESİ

-Buca bilimle şenlendi. "TÜBİTAK 4007 Bilim Şenlikleri Destekleme Programı" kapsamında kabul edilen 'Bilim Sokakta' projesi, Buca Oyun Sokağı'nda başladı. Belediye Başkanımız Sayın Levent Piriştina projenin açılışını çocuklar ile birlikte yaptı. Fizikten kimyaya, biyolojiden bilişim teknolojilerine kadar birçok etkinliğin yapıldığı stantları gezen Belediye Başkanımız

"Daha yaşanabilir bir Buca için, huzurlu, mutlu bir gelecek için, bu çocuklarımızın yüzlerinin gülmeleri için, bilimden ve eğitimden başka hiçbir şansımız yok" dedi. 41 farklı etkinliğin düzenlendiği "Bilim Sokakta" şenliği 4 gün boyunca mucit beyinleri ağırladı.



"BİLİM SOKAKTA" ŞENLİĞİ

-Cumhuriyet'in 92. kuruluş yıl dönümü Buca'da coşkuyla kutlandı. Belediye hizmet binası önünde toplanan yüzlerce Bucalı ellerinde meşaleler, bayraklar, dillerinde marşlarla Cumhuriyetin yeni yaşını karşıladı. Belediye Başkanımız Sayın Levent Piriştina, Bucalıların coşkusuna ortak oldu.



29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI COŞKUSU

-24 Kasım Öğretmenler Günü etkinlikleri kapsamında Buca Belediyesi Kültür ve Sanat Merkezinde yapılan edebiyat söyleşilerinin ilk misafirleri gelecek nesillerin mimarı öğretmenler oldu. Köy Enstitüsü'nden emekli öğretmenler de Kültür Sanat Merkezinde ki etkinliğe katılıp Belediye Başkanımız Levent Piriştina'ya bu güzel etkinlik için teşekkürlerini sundular.



ÖĞRETMENLER GÜNÜ ETKİNLİĞİ

-Belediyemiz Kültür Sanat Merkezi açıldığı günden buyana ;Dünyaca ünlü piyanist akademisyen Paolo Susanni ve Ülkemizin son yıllarda yetiştirdiği ve geleceğin genç piyano sanatçısı Can Çakmur ve ünlü piyanist Uğur GÜNEŞ'i ağırladı. Paolo Susanni ve Can ÇAKMUR Muhteşem piyano resitalleri ile Uğur GÜNEŞ ise Jazz Trio konseri ile Bucalı sanatseverlere büyüleyici performansları ile keyifli dakikalar yaşattı.



PAOLO SUSANNİ KONSERİ



CAN ÇAKMUR KONSERİ



UĞUR GÜNEŞ VE JAZZ TRİO

-Belediyemiz unutulmayacak bir etkinlikle ölümünün 77. yıldönümünde Büyük Önder Atatürk'ü andı. Büyük Önder Mustafa Kemal Atatürk aramızdan ayrılışının 77. Yıldönümünde Buca Belediyesi balkonundan halka seslendi. 3D Mapping yöntemi kullanılarak gerçekleştirilen "İzindeyiz Atam" etkinliğinde ilkelerini ve sevgisini yüreğinde yaşatan binlerce İzmirli, Atasını görme ve kendi sesinden dinleme şansına sahip oldu. Atatürk'ün, Milli Mücadeleyi, Kurtuluş Savaşını ve Cumhuriyetin kuruluşunu anlatan "Nutuk" konuşmasının ardından binlerce İzmirli hep bir ağızdan Gençliğin Ata'ya cevabını okudu.



10 KASIM "İZİNDEYİZ ATAM" ETKİNLİĞİ



-Belediyemiz Kültür Sanat Merkezi ; müzik etkinliklerinin yanı sıra çeşitli sanatsal sergilere de ev sahipliği yapıyor. Buca İlçesi'nin tarihi yapısını ,köşklerini, kilise ve sokaklarını anlatan "Buca'nın Halleri" fotoğraf sergisi görücüye çıktı.



BUCA'NIN HALLERİ FOTOĞRAF SERGİSİ

Amaç 2 - Hedef 1 - Performans Hedefi 5  
Ramazan Etkinlikleri Faaliyeti

-Belediyemiz Ramazan ayı dolayısıyla düzenlediği birbirinden farklı etkinliklerle özlenen Ramazan ruhunu Buca'da yaşatmaya devam etti. Ramazan ayı boyunca 14 mahallede gerçekleşen etkinliklerde eski ramazan eğlenceleri Bucalılarla buluştu. Buca Çevik Bir Meydanı'nda düzenlenen 4. etkinlikte Hacivat-Karagöz, ateş şovu, kanto ve semazen gösterisi vatandaşlardan yoğun ilgi gördü.



RAMAZAN ŞENLİKLERİ

- Belediye Başkanımız Sayın Levent Piriştina, Bucalı Gaziler , Meclis Üyelerimiz ve Mahalle Muhtarlarımız ile iftarda buluştu. Başkan Piriştina ev sahipliğinde Gölet Tesisleri'nde gerçekleşen iftar yemeğine Muharip Gaziler Derneği Buca Şubesi Yönetim Kurulu üyeleri aileleri ile birlikte katıldı. Piriştina, "Eğer bugün burada iftar yemeğinde bir araya geldiysek, bu başta Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve sizlerin sayesinde. İyi ki varsınız" dedi.



BUCA GÖLET'TE İFTAR YEMEĞİ

Amaç 2 - Hedef 1 - Performans Hedefi 6  
Sempozyum, Kongre, Panel, Seminer Düzenlemek  
Halkın kültür seviyesini artırmak, insanların bilinçlendirilmesi, güncel konular ve belirli özel günlerle ilgili bilgi vermek amaçlı ve çocuklara yönelik olarak, çocukların sosyal ve kişisel gelişimine katkıda bulunmak; aileleri bilgilendirmek ve engelli çocukların sosyalleşmesine yönelik, sağlık ve güncel konularda bilgilendirme amaçlı olmak üzere toplam 14 adet seminer, söyleşi ve panel gerçekleştirilmiştir.

-Belediyemiz , 3 Nisan 1930'da Belediye Kanunu'nun kabul edilmesiyle, kadınlara belediye seçimlerinde seçme ve aday olma hakkının tanınması nedeniyle "Kadınım Bendeniz" adlı panel düzenledi.



KADINIM BENDENİZ ISIMLI PANEL

-Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinliklerle Farklı üslubu ile gerçekleştirdiği kavram sohbetleri yoğun ilgi gören Davranış Bilimleri Uzmanı ve yazar Aşkım Kapışmak ve gazeteci-televizyoncu Aynur Tartan "Kalbin Anahtarı" sevgi, saygı, hoşgörü, kaygı gibi günlük yaşamımızı etkileyen kavramlarla ilgili Bucalılarla buluştu.



"KALBIN ANAHTARI" ISIMLI SOHBET PROGRAMI

Amaç 2 - Hedef 1 - Performans Hedefi 7  
Semt Evleri Kurulumu

-Buca Belediyesi'ne bağlı Evka-1 Semtevi kursiyeri kadınlar tarafından üretilen tablolar belediyeye ait tesislerde satışa sunuldu. Bu sayede kadınlara ekonomik katkı sağlandı.



EVKA1 SEMT EVİ RESİM KURSU

-Genellikle minik öğrencileri görmeye alışık olduğumuz okul sıraları, bu kez anneleri ağırladı. Kimi okumaya, kimi de yazmaya çalıştı ve sonunda başardı. Çoğunluğu hayatlarında okul yüzü görmeyen kadınlar, Buca Belediyesi'nin Çamlıkule Semt Evi'nde açtığı okuma yazma kurslarında alfabe ile tanışmanın mutluluğunu yaşadı.



ÇAMLIKULE SEMT EVİ OKUMA YAZMA KURSU

Amaç 2 - Hedef 3 - Performans Hedefi 1  
Meslek Edindirme Kurs Faaliyetleri

Kadınlarımızı çalışma hayatına kazandırma ve toplum içerisinde aktif rol üstlenebilmelerini sağlamak amacıyla Buca Halk Eğitim Merkezi işbirliğiyle Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezi'mizde düzenlenen Meslek Edindirme Kursları düzenlendi. 2015 Yılı içerisinde; Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Evka-1 Semt Evimize bağlı Kurs Merkezinde aşağıdaki kurslar açılmıştır.

-Belediyemiz ilçede yaşayan kadınları meslek sahibi yapmak için açtığı meslek edindirme kurslarının kapasitesini arttırdı. Evka-1 Semt evinde birçok kadını meslek sahibi yapan Belediyemiz, Çamlıkule Kültür Merkezi içerisinde açılan semt evi kuaförlük, nakış, dekoratif el sanatları, bilgisayarlı muhasebe, konfeksiyon düz makine, bilgisayar işletmenliği ve ev tekstili kursları vatandaşlarımız tarafından yoğun ilgi gördü.



ÇAMLIKULE KURS MERKEZİ KUAFÖRLÜK KURSU

-Belediyemiz , ilçemizdeki istihdam sorununu ortadan kaldırmak için önemli bir işbirliğine daha imza attı. İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA)'nın desteğiyle BHGEM (BEGOS Hazır Giyim Eğitim Merkezi) projesi kapsamında, kullanım hakkı Belediyemize devredilen 24 tekstil dikim makinesi ile yılda yaklaşık 150 vatandaşa iş garantili meslek edindirme kursu verildi.



TEKSTİL MAKİNALARI İLE MESLEK EDİNDİRME DİKİM KURSU

### Amaç 3 - Hedef 2 - Performans Hedefi 5 Sosyal Sorumluluk Projesi Uygulama Faaliyeti

Belediyenin amaçlarından biri olan halkla iç içe olma, halkta farkındalık yaratmak ve sorumluluk bilincinin yaygınlaştırılması amacıyla sosyal sorumluluk projelerinin üretilmesi ve hayata geçirilmesi amacıyla; Göreve geldiği ilk günden bu yana Buca'da engelleri kaldırmak adına çalışmalarına devam eden Belediye Başkanımız Levent Piriştina, ilçede yaşayan işitme engelli vatandaşların belediye ile arasındaki ilişkilerinin güçlenmesi için personele işaret dili eğitimi verdi.



PERSONELE YÖNELİK İŞARET DİLİ KURSU

-Belediyemiz ilçede yaşayan vatandaşları toprakla buluşturmak ve balkon tarımına dikkat çekmek adına en güzel Balkon Yarışması düzenledi Buca'nın En Güzel Balkonları Ödülleri, Buca Belediyesi Güzel Sanatlar Merkezi'nde düzenlenen tören ile verildi. Kazananlara ödülleri, Buca Belediye Başkanı Levent Piriştina jüri üyeleri ile birlikte verdi.



EN GÜZEL BALKON YARIŞMASI

-Belediyemiz tarafından, ilçede yaşayan vatandaşların 3-6 yaş arası çocuklarına geçici bakım hizmeti vermek üzere hayata geçirdiği Pırlanta Merkezi projesi kısa sürede büyük ilgi gördü. 3 merkezde verilen hizmetten bugüne kadar 25 bine yakın çocuk ücretsiz olarak yararlandı. Şirinyer, Gediz Sevgi Yolu ve Çamlıkule'deki merkezlerin gördüğü yoğun ilgi üzerine 4. Pırlanta Merkezi 25 Haziran'da hizmete açıldı



ÇOCUKLARIN ÜCRETSİZ EĞİTİM GÖRDÜĞÜ PIRLANTA MERKEZLERİ

-Belediyemiz 07-14 Ocak tarihleri arasında kutlanan 'Beyaz Baston-Görme Engelliler Haftası' etkinlikleri kapsamında kamuoyunda farkındalık yaratmak için 'Engelsiz misiniz' adlı tiyatro gösterisi düzenledi. Tiyatro gösterisini engelli vatandaşlar ile birlikte izleyen Belediye Başkanımız Sayın Levent Piriştina , engelsiz bir Buca yaratmak adına çalışmalarına devam ettiklerini söyledi. Başkanımız , günün anlam ve önemini vurgulamak adına görme engelli Levent Özmen'e baston hediye etti.

**Amaç 5 - Hedef 6 - Performans Hedefi 2**  
Kent Konseyinin Sekreteryaya Hizmetlerini Yürütmek

Yerel Düzeyde demokratik katılım yaygınlaştırılmasını, hemşerilik hukuku bilincinin gerçekleştirilmesini; sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini, hayata geçirmeye çalışan oluşumları sağlama amacıyla Kent Konseyi ve bağlı organların toplantı organizasyonlarını ve çalışmaların kayıt altına alınması işlemlerinin yürütülmesi kapsamında -Kadın haklarına dikkat çekmek amacıyla çalışmalar yapan Belediyemiz, kadınların insan hakları konusunda bilinçlenmelerini sağlayacak eğitim programına ev sahipliği yapıyor. Buca Kent Konseyi Kadın Meclisi işbirliği ile düzenlenen 'Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı' (KiHEP) kapsamında 17 kadın, 16 hafta boyunca insan hakları konusunda kapsamlı bir eğitim aldı.



KiHEP PROGRAMI

-Buca'da Yerli Malı Haftası ile Kooperatifçilik Günü iki farklı etkinlik ile kutlandı. Buca Belediyesi, Buca Kent Konseyi ve İzmir Köy Kalkınma ve Diğer Tarımsal Amaçlı Kooperatifler Birliği (Köy-Koop) işbirliği ile düzenlenen panelde kooperatifçiliğin önemi anlatılırken, Buca'nın köylerinde yetiştirilen organik ürünler Belediye binası önüne kurulan stantlarda köylülerce satışa sunuldu. Organik Pazar Bucalıların akınına uğradı.

**Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri:**

- **NAZIM'IN ADI BUCADA YASAYACAK.**  
Belediyemiz, Türk ve dünya şüirinin unutulmaz ismi Nazım Hikmet Ran'ı adını taşıyan parkın ardından, heykeli ile de ölümsüzleştirdi. Yenigün Mahallesi'nde Nazım Hikmet'in ismini taşıyan parka yapılan 4 metrelik heykel, düzenlenen tören ile açıldı.



NAZIM HİZKMET PARKI AÇILIŞI

**- EFE HEYKELİ AÇILIŞI**

Belediyemiz, Ulusal Kurtuluş savaşında düşman kuvvetlerine karşı verdikleri kahramanca mücadele ile Türk tarihinde halk kahramanı olarak adlandırılan "Efeleri" Belenbaşı Köyü'ne diktiği heykel ile ölümsüzleştirdi. Belenbaşı halkının talebi doğrultusunda heykeltıraş Deniz German tarafından yapılan "Efe Heykeli" görkemli tören ile açıldı.



NAZIM HIZKMET PARKI AÇILIŞ TÖRENİ

**-BUCA BELEDİYESİ SANTRANÇ TURNUVASI**

Belediyemiz Gençlik ve Spor Kulübü ile Türkiye Satranç Federasyonu İzmir İl Temsilciliği işbirliğiyle düzenlenen Buca Belediyesi Satranç Turnuvası, kıyasıya mücadelelere tanıklık etti. Şampiyon sporculara ödülleri Buca Gölet tesislerinde düzenlenen törende verildi.



SATRANÇ TURNUVASI

**KÜLTÜR SANAT MERKEZİ;**

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde çalışmalarını sürdürmektedir. Kültür Sanat Merkezi içerisinde bulunan Sanat Galerisi'nde ve Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet vermekte olan Kadın Aktivite Merkezi'nde çeşitli sergiler düzenlenmekte Buca'nın kültürel yaşamına yön verici faaliyetler ve etkinlikler bu merkezde şekillenmektedir.

**KADIN AKTİVİTE MERKEZİ**

Bayanlarımızı Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere yöneltmek amacıyla; merkez içerisinde Aerobik-Jimnastik Salonu Fitness Center, Sergi Seminer Salonu, Çocuk Oyun Bölümü, Okuma Salonu İnternet Bölümü, Oyun Salonu Lokal, Yüzme Havuzu, Sauna, Kafeterya bulunan; aynı zamanda sergi ve aktivite salonunda bayanlara yönelik çeşitli hobi kursları düzenlenerek hanımlarımızın boş vakitlerini değerlendirmeleri ve bu alanlarda kendilerini geliştirmeleri hedeflenen Kadın Aktivite Merkezi; Merkezin faaliyet alanına uygun anlamlı bir gün olan 08 Mart 2007 Kadınlar Günü'nde hizmete açılmıştır.

Kadın Aktivite Merkezimizde 2015 yılı içerisinde aktif 1200, pasif 3000 üye bulunmaktadır.

Kadın Aktivite Merkezi içerisinde yer alan; Yüzme Havuzu; Yüzme Havuzu günde 12,5 saat açık olup günde 6 seanstır ve her seansta 6 kişi yararlanabilmektedir.

Günde toplamda ortalama 36 kişi, haftada ortalama 216 kişi, yılda ortalama 11.232 defa yüzme faaliyetlerinden faydalanabilmektedir.

Aerobik-Jimnastik Salonu Fitness Center; iki adet Spor Salonu bulunmakta olup 6'şar Seans olarak düzenlenmiştir ve küçük salonda her seansta 10 kişi, büyük salonda her seansta toplam 30 kişi, yılda ortalama 74.880 defa yararlanabilmektedir.

Seminer - Sergi Salonu; Seminer-Sergi Salonu içerisinde haftanın her günü ayrı bir hobi kursu yapılmakta olup, Dekoratif El Sanatları kursunda 53 kişi, Takı kursunda 44 kişi, Resim kursunda 48 kişi, Rölyef kursunda 35 kişi, Brezilya Nakışı 21 kişi, Tel Kıрма kursunda 30 kişi, kurslarımızdan toplam 231 kursiyerimiz yararlanmıştır.

Çocuk Oyun Bölümü; Çocuk Oyun Bölümü 14 saat açık olup 2014 yılında 650 kez çocukların Çocuk Oyun Bölümü'nden hizmet alarak hoşça vakit geçirmeleri sağlanmıştır.

Okuma Salonu; 14 saat açık olup Okuma Salonundaki kitaplardan ve İnternet Bölümünden 2014 yılında 250 kişi faydalanmıştır.

Ziyaretçi Listesi; Kadın Aktivite Merkezi'mizi gezmek isteyen ziyaretçilerin listesi oluşturulmuştur. 2014 yılında 526 kişi Kadın Aktivite Merkezi'mize ziyarette bulunmuştur.

#### GÜZEL SANATLAR VE MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ

15 Haziran 2008 tarihinde hizmete açılan ve Buca Belediyesi Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde çalışmalarını yürüten Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezinde Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Kursları düzenlenmektedir.

Güzel Sanatlar Ve Mesleki Eğitim Merkezimizde bulunan bölümler;

Müzik bölümü 2 sınıf

Resim bölümü 1 sınıf

Hobi kursları 3 sınıf

Mesleki eğitim 4 sınıf

Çok amaçlı salon olmak üzere hizmet vermektedir.

Buca Belediyesi Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü Güzel Sanatlar ve Mesleki Eğitim Merkezi'nde Çocuk Resim, Çocuk Gitar, Çocuk Keman, Çocuk Korosu, Satranç, Çocuk Tiyatro, Yetişkin Tiyatro, Türk Sanat Müziği Korosu, Klasik Türk Müziği Korosu, Türk Halk Müziği Korosu, Bağlama, Fotoğrafçılık, Almanca Kursu, İngilizce Kursu, Çocuk İngilizce Kursu gerçekleştirilmektedir. Ayrıca 4 sınıf, hafta içi ve hafta sonu, BUGEM (Buca Gençlik Eğitim Merkezi), YGS (Yüksek Öğretime Geçiş Sınavı) ve LYS (Lisans Yerleştirme Sınavı) Hazırlık Kursları için kullanılmaktadır.

Merkezimizde bulunan çok amaçlı salonda belirli aralıklarla seminerler programları ve kültürel etkinlikler düzenlenmektedir.

#### PIRLANTA MERKEZLERİ

2015 Yılında toplam 3.178 öğrenci kaydı bulunmaktadır.

Çamlıkule pırlanta merkezi: 1.050 öğrenci kaydı

Şirinyer pırlanta merkezi: 706 öğrenci kaydı

Betontaş pırlanta merkezi: 440 öğrenci kaydı

Kozağaç pırlanta merkezi : 232 öğrenci kaydı

Gediz pırlanta merkezi: 750 öğrenci kaydı

bulunmaktadır.

Bu merkezlerimizin ;

Çamlıkule pırlanta merkezi: 60 öğrenci kapasitesi

Şirinyer pırlanta merkezi: 50 öğrenci kapasitesi

Betontaş pırlanta merkezi: 55 öğrenci kapasitesi

Gediz pırlanta merkezi : 40 öğrenci kapasitesi

Kozağaç pırlanta merkezi : 35 öğrenci kapasitesi bulunmaktadır.

Merkezlerimizde bu kapasiteler dahilinde her 3 saatte bir dönüşümlü olarak öğrenci girişi çıkışı bulunmaktadır. Bucalıların 36-72 ay arası çocuklarını, sinema, tiyatro, alışveriş, kuaför ve benzeri yerlere gittiklerinde hafta da 3 gün 3 saat süreyle ücretsiz geçici bakım hizmeti almaları için bıraktıkları pırlantalarımız olan çocuklarımıza uzman eğitimciler eşliğinde milli eğitim müfredatına uygun olarak hazırlanan okul öncesi eğitim planları çerçevesinde eğitim etkinlikleri sunulmaktadır.

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı				
Amaç 1	Yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak				
Hedef 1.6	Vizyon projeleri ile Buca'nın ekonomik ve sosyal kalkınmasına destek verilecek				
Performans Hedefi 1.6.1	2015 yılı sonuna kadar film platosu için fizibilite raporu hazırlanacak				
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1 Hazırlanan rapor sayısı	-		1	-	-100,00%
2 Film platosu kuruluş alanı (m2)	-		-	-	
3 İnşaat süresi (yıl)	-		-	-	
4 Otopark alanı (m2)			-	-	
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
Amaç 2	Kültürel etkinliklerin zenginleştirildiği farklı kültürlerin bir arada yaşadığı, kültür seviyesi yüksek bir kent oluşturmak				
Hedef 2.1	Sosyal kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenerek geniş halk kitlelerine ulaşması sağlanacak				
Performans Hedefi 2.1.1	2015 yılı sonuna kadar basılı materyaller ile vatandaşlarımızın %60'na tanıtım ve duyuru hizmeti sunmak				
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1 Dağıtılan afiş sayısı,	5000		5.000	4975	-0,50%
2 Billboard sayısı,	-		6000	3748	-37,53%
3 Kitap broşür sayısı,	5000		5.000	8000	60,00%
4 CD sayısı,	5000		5.000	-	-100,00%
Performans Hedefi 2.1.2	2015 yılı içerisinde yurtiçinde en az 5 adet gezi düzenlenmesi				
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1 Düzenlenen gezi sayısı,	-		5	5	0,00%
2 Katılan araç sayısı,	-		3	6	100,00%
3 Katılan kişi sayısı,	-		360	380	5,56%
4 Menüiyet düzeyi (%)	-		80	80	0,00%

Performans Hedefi 2.1.3		2015 yılı sonuna kadar sosyal etkinlik kapsamında en az 15 adet sanatsal etkinlik ve en az 4 adet festival düzenlenmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Konser sayısı	29		6	23	283,33%
2	Etkinlik sayısı	16		68	67	-1,47%
3	Etkinliklere katılım sayısı	10.000		10.000	63.729	537,29%
4	Festival sayısı	8		8	7	-12,50%
Performans Hedefi 2.1.4		2015 yılı içerisinde en az 10 adet belirli gün ve hafta kutlaması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Yıl içerisinde belirli gün sayısı	10		10	24	140,00%
2	Kutlanan gün sayısı	10		10	24	140,00%
3	Kutlamalara katılım sayısı	7		7	7	0,00%
Performans Hedefi 2.1.5		2015 yılı içerisinde dini etkinlikler sunulması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Etkinlik gün sayısı,	30		30	30	0,00%
2	Etkinlik nokta sayısı,	4		5	15	200,00%
3	Katılım sayısı,	15000		15000	15000	0,00%
4	Etkinlik çeşidi	5		5	10	100,00%
Performans Hedefi 2.1.6		2015 yılı içerisinde 30 adet seminer ve 1 adet sempozyum düzenlemek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Düzenlenen seminer sayısı	98		30	14	-53,33%
2	Seminere katılım sayısı	520		150	2100	1300,00%
3	Düzenlenen sempozyum sayısı	1		1	-	-100,00%
4	Sempozyuma katılım sayısı	400		1	-	-100,00%



Performans Hedefi 2.1.7		2015 yılı sonuna kadar 2 adet semt evi kurulması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Mevcut semt evi sayısı	2		2	2	0,00%
2	Yapılan semt evi sayısı	-		2	-	-100,00%
3	Faaliyet çeşitliliği	7		15	7	-53,33%
4	Katılan insan sayısı	70		150	150	0,00%
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 2.3		Meslek, hobi ve eğitime yönelik kurslarda kalite ve yeterlilik düzeyi yükselterek memnuniyet düzeyi artırılabilecek				
Performans Hedefi 2.3.1		2015 yılı içerisinde 10 dalda meslek edindirme kursu hizmeti sunmak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Kurs başvuru sayısı,	70		150	2888	1825,33%
2	Kurs çeşidi,	7		15	78	420,00%
3	Kurslara katılım sayısı,	70		150	2262	1408,00%
4	Kurs katılım saat sayısı(devamlılık)	698		700	1650	135,71%
5	Kurs eğitmeni sayısı	7		15	78	420,00%
6	Kurslardan memnuniyet düzeyi(%)	100		100	90	-10,00%
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Amaç 3		Sosyal yardım hizmetlerinin toplumsal refaha katkı sağlayacak şekilde hedef kitleye ulaştırmak				
Hedef 3.2		Sosyal yardımlarda etkili yöntemler geliştirilerek doğru hedef kitleye ulaşım sağlanacak				
Performans Hedefi 3.2.5		2015 yılı içerisinde en az 10 adet sosyal sorumluluk projesi uygulamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Sosyal sorumluluk proje adeti	-	-	10	5	-50,00%
2	Proje katılım sayısı	-	-	10	4	-60,00%
3	Projede görev alanların sayısı	-	-	2	10	400,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Amaç 5		Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak				
Hedef 5.6		Stratejik yönetim anlayışını geliştirmek için mali süreçlerde stratejik plana dayalı karar alma kapasitesi artırılabacak				
Performans Hedefi 5.6.2		2015 yılı sonuna kadar en az 12 adet Kent Konseyi önerisini meclise sunmak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Kent Konseyi toplantı sayısı	2		2	5	150,00%
2	Toplantılara katılan kişi sayısı	200		200	70	-65,00%
3	Alınan karar sayısı	-		12	105	775,00%
4	Yapılan öneri sayısı	-		12	9	-25,00%
5	Meclise sunulan öneri sayısı	-		12	0	-100,00%
6	Uygulanan öneri sayısı	-		9	9	0,00%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	01.06.01	2015 YILI SONUNA KADAR FİLM PLATOSU İÇİN FİZİBİLİTE RAPORU HAZIRLANACAK	0.00%	Fizibilite Raporu için çalışma yapılamamış ve önümüzdeki yıllara ertelenmiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	02.01.01	2015 YILI SONUNA KADAR BASILI MATERYALLER İLE VATANDAŞLARIMIZIN %60'NA TANITIM VE DUYURU HİZMETİ SUNMAK	117.38%	Hedefe ulaşılmıştır
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	02.01.02	2015 YILI İÇERSİNDE YURTİÇİNDE EN AZ 5 ADET GEZİ DÜZENLENMESİ	100%	Hedefe ulaşılmıştır
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	02.01.03	2015 YILI SONUNA KADAR SOSYAL ETKİNLİK KAPSAMINDA EN AZ 15 ADET SANATSAL ETKİNLİK VE EN AZ 4 ADET FESTİVAL DÜZENLENMESİ	285.21%	Performans hedefi talep üzerine aşılmıştır.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	02.01.04	2015 YILI İÇERSİNDE EN AZ 10 ADET BELİRLİ GÜN VE HAFTA KUTLAMASI	140%	Performans hedefi talep üzerine aşılmıştır.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	02.01.05	2015 YILI İÇERSİNDE DİNİ ETKİNLİKLER SUNULMASI	100%	Hedefe ulaşılmıştır
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	02.01.06	2015 YILI İÇERSİNDE 30 ADET SEMİNER VE 1 ADET SEMPOZYUM DÜZENLEMEK	46%	2015 yılı içinde farklı etkinliklerin yoğun olması sebebiyle 14 adet seminer gerçekleştirilmiş olup bilgi şöleni yapılamamıştır.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	02.01.07	2015 YILI SONUNA KADAR 2 ADET SEMT EVİ KURULMASI	0%	Mevcut semtevelerinde faaliyetlerimiz yoğun bir şekilde sürdürülmekte olup 2016 yılında diğer semt evleri kuruluş işlemleri tamamlanacaktır.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	02.03.01	2015 YILI İÇERSİNDE 10 DALDA MESLEK EDİNDİRME KURSU HİZMETİ SUNMAK	100%	Hedefe ulaşılmıştır.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	03.02.05	2015 YILI İÇERSİNDE EN AZ 10 ADET SOSYAL SORUMLULUK PROJESİ UYGULAMAK	50.00%	İptal olan etkinlikler nedeniyle 5 adet proje gerçekleştirilmiştir.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	05.06.02	2015 YILI SONUNA KADAR EN AZ 12 ADET KENT KONSEYİ ÖNERİSİNİ MECLİSE SUNMAK	0.00%	

KÜTÜPHANE  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Sokak Kütüphanesi

Buca Çevik bir meydanında kurulmuş olan, vatandaşlar tarafından yoğun ilgi gören sokak kütüphanesi buluşma ve okuma noktasıdır. Kütüphaneye okudukları kitapları bağışlayan vatandaşlar sayesinde geniş kitlelere ulaşılmıştır. "Okumak bize iyi gelecek" sloganıyla yola çıkılan ilçemizde yaşayan vatandaşların okuma oranını arttırmak ve okuma alışkanlığını yaygınlaştırmak amacı ile sokak kütüphanesinde vatandaşlar okumak istediği kitabı ücretsiz olarak alabilir. Bu hizmetten günlük olarak 30-40 kişi faydalanmaktadır.



SOKAK KÜTÜPHANESİ

### Kitap Kafe

Yedi Göllerde yer alan okuma oranını arttırmak amacıyla oluşturulan kitap kafe kitapsever vatandaşlarımızın dinlenip huzurlu vakit geçirmesi sağlanarak, vatandaşların gözde mekânı haline getirilmiştir. Kitap kafede 6000'den fazla kitap yer alırken vatandaşlar kitap bağışında bulunabilmektedirler. Kitap okumak ve dinlenmek için gelen vatandaşların sayısı hafta sonu da dâhil olmak üzere günlük 20-30 kişidir.

### Kütüphane

Uğur Mumcu Caddesi Dokuz Eylül Eğitim Fakültesi karşısında hizmet veren halk kütüphanesinin restore edilip tamir, onarım, bakım ve düzenlemelerin yapılması sonucunda kütüphane aydınlık ve ferah bir ortama kavuşmuştur.

2015 yılı, kütüphanede olarak 9413 (adet) toplam kitap vardır.2015 yılı itibariyle, üye sayısı toplam 13110 olmuştur.2015 yılında 75 kişi üye olmuştur.



KİTAP KAFEDEN GÖRÜNTÜLER



KÜTÜPHANEDEN GÖRÜNTÜLER

MALİ HİZMETLER  
MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ****Amaç 5 - Hedef 8 - Performans Hedefi 1**

Mevcut vergi gelirlerinin tahsilat oranını arttırmak ve tahsilatı hızlandırmak:

Tahsilat oranını arttırmak ve hızlandırmak için ödeme emri düzenlemeye ağırlık verildi. Mükellefe PTT yoluyla ulaşmayan ödeme emirlerinin memur eliyle tebligatı sağlandı ve bu konuda Zabıta Müdürlüğü'nden destek alınmıştır. Borçlu mükelleflerin banka hesaplarına bloke işlemleri üzerinde yoğunlaşıldı. Tapu veya plaka kayıtlarına haciz işlemi uygulanmıştır.

**Amaç 5 - Hedef 8 - Performans Hedefi 2**

Bankalarla protokol imzalanması: Vakıfbank ile online tahsilat protokol imzalanmıştır.

**Amaç 5 - Hedef 6 - Performans Hedefi 1**

İç kontrol uyum eylem planının hazırlanması:

Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde kurulan İç Kontrol Birimi, 02.12.2013 yılında yayınlanan 70451396-2Y/10775 Sayılı Kamu İç Kontrol Standartlarına uygun olarak daha önce hazırlanan İç Kontrol Uyum Eylem Planını revize etmek üzere çalışmalar yapmış, öncelikle 2014 yılında yeniden kurumda Mevcut Durum Analizini yaparak 2015-2016 yılı İç Kontrol Uyum Eylem Planını hazırlamış ve yayımlayarak Maliye Bakanlığı'na bildirmiştir. Kurum içinde bilgilendirme toplantıları yapılarak tüm müdürlüklere uygulama yönünden gerekli açıklamalar yapılmıştır.

**Amaç 5 - Hedef 8 - Performans Hedefi 3**

Resen tahakkuk hazırlanması:

Mükelleflere emlak ile ilgili 9755 adet, ilan ve Reklam Vergisi ile ilgili 1439 adet, ÇTV ile ilgili 1270 adet, Eğlence Vergisi ile ilgili 143 adet, İşgaliye Bedeli ile ilgili 2 adet beyana davet yapılmıştır. Emlak Vergisi ile ilgili 2935 adet Vergi/Ceza ihbarnamesi tahakkuku düzenlenmiştir.

Diğer Çalışmalar ( Yıl Boyunca Yapılanlar )

1-Emlak Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İlan-Reklam Vergisi ve Eğlence Yerlerinin tahakkuklarının gerçekleştirilerek kayıt dışılığın önlenmesi,

Emlak Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İlan-Reklam Vergisi ve Eğlence Vergisi ile ilgili toplam 171184 beyana ilişkin tahakkuk işlemi yapılmış olup, beyanda bulunmayan mükellefler yoklama tutanağı ile

tespit edilerek 5662 mükellef beyana çağrı ile beyan vermek üzere davet edilmiştir.

2-Vadesi Geçmiş Alacakların Tahsili:

-Tahakkuk işlemi yapılmış olup tahsil edilemeyen vadesi geçmiş Çevre Temizlik Vergisi, İlan-Reklam Vergisi, -Eğlence Vergisi ve İdari para cezalarının tahsili için mükelleflere toplam 4325 ödeme emri ve 994 mükellefe vergi ihbarnamesi yapılmıştır.

-Borçlu mükelleflere ait taşınmazların satışı engellemek üzere haciz varakası düzenlenmiş olup, tapu kayıtlarına ve araç plakalarına toplam 229 adet haciz şerhi uygulanarak tedbir konulmuştur. -

Mükelleflerce borcun ödenmesi nedeniyle 487 adet tapu haciz şerhi ve 13 adet araç plaka haczi kaldırılmış olup, karakola 30 adet borcun ödendiğine ilişkin bildirim yazısı gönderilmiştir.

-Mükellef bazında 654 kişiye mahsup, 350 kişiye iade işlemi yapılmıştır.

-Mükelleflerin banka hesaplarına , banka haciz yoluyla 4061 adet mükellefe işlem yapılmış olup, 12096 adet evrak 16 bankanın genel müdürlüğüne gönderilmiştir.

-6552 sayılı yasa kapsamında 51 mükellefin yapılandırma dilekçesi kayda alınmış olup, dilekçelerine cevap yazılmıştır.

-Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne toplam 623 adet mükellefin Çevre Temizlik Vergisi borcu ödettirilerek borcunun bulunmadığına dair yazı verilmiştir.

-Satışı yapılacak olan taşınmazlar ile ilgili mükelleflere emlak vergi değeri verilmeden önce, borçların ödenmesi sağlanmıştır.

**3-Tahsilat**

2664 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda belirtilen gelirlerimizin tahakkuk ve tahsilat işlemleri 5393 sayılı Belediye Kanununun 59.maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60.maddesi (e) bendinde belirtilen yetki çerçevesinde yapılmıştır.

**4-Ödemeler**

Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne belediyemiz birimlerinden gelen her türlü ödeme evraklarının Ön Mali kontrolleri yapılarak, Mahalli idareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği ve Diğer Mevzuatlar doğrultusunda ödenmiştir.

**5-Kesin Hesap, Yönetim Dönemi Hesabı ve Bütçe**

-5393 sayılı Belediye Kanununun 64.maddesine istinaden Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nde belirtilen Usul ve esaslar doğrultusunda 2014 Mali yılına ilişkin Belediye Kesin Hesabı ve Yönetim Dönemi Hesabı hazırlanmıştır.

-Üst yönetici tarafından yapılan bütçe çağrısına istinaden belediye birimlerinden gelen bütçe teklifleri, belediyenin mali durumu göz önünde bulundurularak, gerekli düzeltmeler yapılarak 2015 Mali Yılı'na ait Gelir-Gider Bütçesi hazırlanmıştır. Ekim ayı Belediye meclisimizin toplantısında görüşülerek karara bağlanan 2016 Mali Yılı Bütçesi 2015 yılı Kasım ayında Büyükşehir Belediye meclisinde de görüşülerek onaylanmıştır.

**6-Mali Raporlar ve İstatistik Bilgiler**

-Mali tablolar bütünlük, güvenilirlik, yönetsel geçerlilik ve ulaşılabilirlik ilkeleri çerçevesinde muhasebe kayıtlarındaki verilere dayanılarak istatistiksel yöntemler kullanılarak hazırlanmıştır. Mali tablolar aylık olarak mizan cetveli alınarak Maliye Bakanlığı'na say 2000 sistemi üzerinden internet aracılığıyla gönderilmiştir.

-TÜİK, Valilik, Maliye Bakanlığı v.b kurumlarca istenilen belediyenin mali işlemlerini ve mali bilgilerini kapsayan her türlü anket ve formlar hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir.

**7-İcra Servisi**

-5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 38.maddesi kamu gelirlerinin tarh, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin sorumlularca zamanında ve eksiksiz olarak yapılması konusunda sorumlu tutmuştur.

-Belediye encümenimizce ilgili kanunlara istinaden verilen para cezalarının vatandaş tarafından süresi içinde belediye veznemize yatırılmasından dolayı, belediyemizce dış denetimlerde belirtilen Kanundaki amir hükümler nedeniyle tenkite mahal vermemek ve belediyemiz alacağının tahsilini sağlamak üzere mükelleflerin ödeme yapılması sağlanmıştır.

**8-Para Cezaları Servisi**

-Yapı Kontrol Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile Zabıta Müdürlüğü'nden gönderilen idari para cezaları ile ilgili toplam 1129 mükellefin borçlarının takibi ve tahsili için takip dosyası açılmış ve takibine başlanmıştır.

-İdari para cezası takibinde olan 661

mükellefimize ödeme emri çekilmiş olup, 1133 mükellefe de uyarı mektubu yazılmıştır.

-Ödeme emri tebliğ edilmesine rağmen süresinde ödeme yapmayan ve mal beyanında bulunmayan 85 borçlu mükellef İcra Tetkik Hakimliği'ne bildirimıştır. -İdari Para cezası borcundan dolayı kurumiçi 97 adet yazışma yapılmıştır.

-İdari Para cezası takibinde olup, mahkeme kararı, encümen kararı veyahut vefat sebebiyle ceza tahsilinden vazgeçilen mükelleflerin sayısı 104 ' tür.

-İdari Para cezası takibinde olan borçlu mükelleflere ait 519 adet ( Tapu, Trafik ) haczi işlemi yapılmıştır.

-İdari Para cezası takibinde olup, borcunu ödeyen mükelleflere ait 239 adet haciz çözümü işlemi yapılmıştır.

-İdari Para cezası takibinden olup, borcundan dolayı 619 adet mükellefe Banka haciz işlemi yapılmıştır, buna karşın borcundan dolayı borcunu ödediği için Banka Haczi çözümü için 757 adet mükellefe işlem yapılmıştır.

-İdari Para cezası takibinde borcunu ödeyen mükellef sayısı 1361 kişidir.

-2015 yılına ait İdari Para Cezalarından 2.805.532,39 TL tahsilat yapılmıştır.



## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Hedef 5.6	Stratejik yönetim anlayışını geliştirmek için mali süreçlerde stratejik plana dayalı karar alma kapasitesi artırılacak					
Performans Hedefi 5.6.1	2015 yılı sonuna kadar Kurumda iç kontrol eylem planındaki eylemlerin % 30'unu hayata geçirmek					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	İç Kontrol eylem planındaki eylem sayısı	110	35	26	-25,71%	
2	İç kontrol eylem planının hayata geçirilen eylem sayısı	45	11	18	63,64%	
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Hedef 5.8	Gelir tahsilatında etkinlik artırılarak tahakkuk tahsilat oranı yükseltilecek					
Performans Hedefi 5.8.1	2015 yılı içerisinde tahakkukun tahsilata oranını % 72'ye çıkarmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Tahakkuk miktarı	40.654.669,76	-	63189175,26	100%	
2	Tahsilat miktarı	28.736.861,59	-	33940656	100%	
3	Tahakkuk/Tahsilat oranı %	71%	72%	53%	-26,39%	
Performans Hedefi 5.8.2	2015 yılı sonuna kadar Belediye gelirlerinin %15'inin Online ödeme sistemiyle yapılmasını sağlamak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Tahakkuk miktarı	40.654.670,00	-	63189175	100%	
2	Online ödeme miktarı	1.747.642,13	6.000.000,00	76093,95	-98,73%	
3	Sms ve telefon ile ödeme miktarı	-	-	-	-100%	
4	Otomatik ödeme veren kişi sayısı	-	1000	-	-100%	
5	Online kayıtlı abone sayısı	-	10.000	102	-98,98%	

Performans Hedefi 5.8.3		2015 yılı içerisinde resen tahakkuk oranını % 10 arttırmak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Re'sen tahakkuk adedi,	2.512		2.000	6417	220,85%
2	Re'sen tahakkuk miktarı (TL)	286.993,00		843.750,00	1315718,30	55,94%

### PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	05.06.01	2015 YILI SONUNA KADAR KURUMDA İÇ KONTROL EYLEM PLANINDAKİ EYLEMLERİN % 30'UNU HAYATA GEÇİRMEK.	69%	İç kontrol eylem planında 26 eylem sayısından 18 eylem gerçekleştirilebilmiştir.
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	05.08.01	2015 YILI İÇERİSİNDE TAHAKKUKUN TAHSİLATA ORANINI % 72 'YE ÇIKARMAK.	53%	Tahakkuk işlemleri sonrasında tebliğ işlemlerinde yasal sürelerin bulunması tahsilat sürecini uzatmaktadır. Dolayısı ile cari yıl içinde yapılan tahakkukların tahsilatlarının bir sonraki yıla sarkmasına neden olmaktadır. Bu sebeple tahakkuk gerçekleşmesi yüksek olmasına rağmen tahsilat gerçekleşmesi %53 te kalmıştır.
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	05.08.02	2015 YILI SONUNA KADAR BELEDİYE GELİRLERİNİN %15 İNİN ONLİNE ÖDEME SİSTEMİYLE YAPILMASINI SAĞLAMAK	57,52%	Online tahsilatlarla ilgili banka protokollerinin 2 banka ile protokol yapılmış , işlemlere başlanmış ancak vatandaşın ödeme için belediye veznelerini tercih etmesi sebebi ile gerçekleşme düşük kalmıştır.
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	05.08.03	2015 YILI İÇERİSİNDE RESEN TAHAKKUK ORANINI % 10 ARTTIRMAK.	234,82 %	Tahakkuk servisinin personel sayısının artırılması ve fazla mesai çalışması sebebiyle gerçekleşme oranı artış sağlanmıştır.

ÖZEL KALEM  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

## Amaç 5 - Hedef 4 - Performans Hedefi 8

## Protokol Hizmeti Faaliyetleri

-Başkanlık Makamının resmi kurum ve kuruluşların idarecilerine önceden alınan gün ve saatte yaptığı ziyaretler ile plansız olarak yapılan ziyaretler öncelikli olarak gerçekleştirilmiş açılış organizasyonlarında protokol hizmeti verilmiştir.



ARNAVUTLUK PDIU GENEL BAŞKANI SHPËTİM IDRİZİ ZİYARETİ



AVRUPA BELEDİYELER BİRLİĞİ BAŞKANI ZİYARETİ



MİLLETVEKİLİ ALİ YİĞİT BAŞKAN ZİYARETİ



İZMİR YÖRÜKLER DERNEĞİ BAŞKAN ZİYARETİ



CHP MİLLETVEKİLİ ÖZCAN PURCU ZİYARETİ



DÜNYA YAŞILAR DERNEĞİ DÜYADER BAŞKAN ZİYARETİ



KASAPLAR MEYDANI TEMEL ATMA TÖRENİ



TAYFUN TALİPOĞLU BAŞKAN ZİYARETİ



KOZAĞAÇ MAHALLESİ PIRLANTA MERKEZİ AÇILIŞI



TİYATRO SANATÇISI KEMAL İNÇİ ZİYARETİ



MAHALLE MUHTARLARIMIZIN BAŞKANIMIZI ZİYARETİ

- Başkanlık Makamımız esnaflarımızın ihtiyaçlarını belirlemek, sorunlarını tespit ederek, hızlı çözmek amacıyla haber vermeksizin esnaf ziyaretleri gerçekleştirmiştir.



ESNAF ZİYARETLERİMİZLE, SORUNLARINI TESPİT ETTİK



ESNAF ZİYARETLERİMİZDEN GÖRÜNTÜLER



ESNAFLARIMIZIN İHTİYAÇLARINI BELİRLedik



MAHALLE ZİYARETLERİMİZLE VATANDAŞLARIMIZIN SORUNLARINI DİNLEDİK

- STK' lar tarafından , faaliyet alanlarının toplumsal yaşamdaki önemine binaen ziyaretler yapılmıştır.



ENGELLİ MECLİSİ BAŞKAN ZİYARETİ



MAKEDON GÖÇMENLERİ DERNEĞİ BAŞKAN ZİYARETİ

-İlçemizdeki sevince ve acıya ortak olmak amacıyla düğün ve cenazelere çiçek-çelenk gönderilmiştir. Yine 'acı paylaşıldıkça azalır' düşünceyiyle cenaze sahiplerine taziye ziyaretinde bulunulmuştur.

-Belediyemizin yapmış olduğu organizasyonların halkımıza tanıtılması için duyuru ve iletim mesajları gönderilmiştir.

#### Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Başkanlığımız tarafından her ay farklı bir mahallede kahvaltı verilerek toplantılar yapılmıştır.



MAHALLELERDE DÜZENLENEN KAHVALTI ETKİNLİĞİ



BAŞKANIMIZLA BİRLİKTE 1 MAYIS İŞÇİ BAYRAMI KUTLAMALARI

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı		Buca Belediye Başkanlığı				
Amaç 5		Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak				
Hedef 5.4		Vatandaş talepleri tek noktadan izlenecek ve vatandaşlara yönelik uzaktan hizmet kapasitesi arttırılacak				
Performans Hedefi 5.4.8		2015 yılı içerisinde tüm protokol hizmetleri ve çeşitli ziyaretlere katılım ve geri dönüş sağlanacak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Makam ziyareti-randevülü.	-	3000	3600	3655	1,53%
2	Makam ziyareti randevusüz.	-	12000	1500	1685	12,33%
3	Mahalle ziyareti sayısı.	-	48	100	112	12%
4	Esnaf ziyaret sayısı.	-	150	150	156	4%
5	STK ziyaret sayısı.	-	24	24	43	79,17%
6	Çiçek ve çelenk gönderim sayısı.	-	320	320	492	53,75%
7	Cenaze ve taziye sayısı.	1799	1341	1400	1531	9,36%
8	Hediye sayısı.	-	-	0	0	-
9	Sms gönderim sayısı.	1.000.000	1400000	1.500.000	2865564	91,04%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	05.04.08	2015 YILI İÇERİSİNDE TÜM PROTOKOL HİZMETLERİ VE ÇEŞİTLİ ZİYARETLERE KATILIM VE GERİ DÖNÜŞ SAĞLANACAK.	125,24 %	Protokol Hizmetleri çerçevesinde 2015 yılı içinde planlanan Sivil Toplum Örgütlerine Belediye başkanımızın ziyaretlerindeki artış, Başkanlık Makamına gerçekleşen ziyaretlerdeki artış ile vatandaşlarımıza gönderilen açılış kutlama vb SMS gönderimimizdeki artış gerçekleşme oranımızın artmasına sebep olmuştur.



# SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

Amaç 5 - Hedef 7 - Performans Hedefi 3

-Eğitim Faaliyeti

2015 yılında başta yangın ekipleri öncelikli olmak üzere belediye personelimizin % 20 sine afet ve sonrasında alınacak tedbirler konusunda eğitim düzenlenmesi planlanmıştır



AFET SONRASI ALINAN TEDBİRLER EĞİTİMİ

Eğitim programında Yangın Talimatı gereği oluşturulan 4 ekip personelleri öncelikli olmak üzere Belediyemiz Müdürlüklerinde çalışan personellerin katılımları istenmiştir. İlgili personellere temel afet bilinci bilgilendirmesi ve yangın istasyonları, deprem simülasyon merkezinin yerinde görülmesi amacıyla İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı İtfaiye Daire Başkanlığı Toros Eğitim Merkezine 19.06.2015 tarihinde düzenlenen eğitimin ilk etabında 42 personel, 23.12.2015 tarihindeki 2. Etabında 28 personel eğiterek eğitim programı gerçekleştirilmiştir.



AFET SONRASI ALINAN TEDBİRLER EĞİTİMİ



YANGIN SÖNDÜRME EĞİTİMİ

2-Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri :

- Olağanüstü hal ve Seferberlik anında uygulanmak üzere hazırlanan Buca Askerlik Şubesi Seferberlik Sevk Planında, 90/500 Sayılı Seferberlik Savaş Hali Tüzüğü gereği Kısmi ve Genel Seferberlik İlanında Tebliğ ve Duyuru Planının uygulanmasında görevli Belediyemiz personelinin takip ve güncelliğinin sağlanması çalışmaları yapılarak ilgili birime bildirilmiştir

-3634 Sayılı Milli Müdafaa Mükellefiyeti Kanununun 8.maddesi gereği Komisyonunda görev alarak kurumun temsilcisi olarak kararlara katılmıştır

- Kamu Binalarının Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik hükümleri gereğince ilgili Yönerge, Talimat ve Yangın Ekiplerini belirlenerek güncelleme çalışmaları yapılmıştır.

- İlçe Kaynak Sayım Cetvelleri güncelleme çalışmaları gerçekleştirilerek Buca Kaymakamlığına bildirilmiştir.

- Afet Müdahale Planı çalışmaları gereği iş ve işlemler yapılarak ilgili birimlere bildirilmiştir.

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Hedef 5.7	Belediye bina ve kamusal alanlarının güvenliği ve bakımı hususunda gerekli çalışmalar yapılacak ve konforlu bir ortam oluşturulacak					
Performans Hedefi 5.7.3	2015 yılı içinde personelin % 20'ne sivil savunma eğitimi verilmesi					
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Personel sayısı	-		520	520	0 %
2	Eğitim verilen personel sayısı	29	35	100	70	-30 %
3	Eğitim saati	1	1	1	1	0%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	05.07.03	2015 YILI İÇİNDE PERSONELİN % 20'NE SİVİL SAVUNMA EĞİTİMİ VERİLMESİ	70%	19.06.2015 tarihinde düzenlenen eğitimin ilk etabında 50 personel eğitmeyi planlayarak 42 personel , 23.12.2015 tarihindeki 2. Etabında 50 personel eğitmeyi planlayarak 28 personel eğiterek eğitim programı gerçekleştirilmiştir. Belediye personelinin %20 si olan 100 personel eğitmeyi hedefleyerek toplam 70 personeli eğitmiş bulunmaktayız. Müdürlüklerdeki iş yoğunluğu vedaha önceki eğitimlerin tekrar olması ve eğitim görmüş personellerin tekrar görevlendirilmemeleri nedeniyle eğitime katılan personel sayımızda %30 luk bir sapma olmuştur.

PARK VE BAHÇELER  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 4 - Hedef 1 - Performans Hedefi 1

Parkları koruma ve geliştirme faaliyeti: 2015 yılı içerisinde 21.370 m<sup>2</sup> 'lik toplam 19 park ve Sosyal Tesislerimizin yeşil alanlarının bakımını tamamlamıştır. Bakımı yapılan parklarımız ve Sosyal Tesislerimiz;

SN	PARK ADI
1	206/66 Sk. Parkı
2	Şirinyer Düğün Salonu
3	Atlıspor Klubü Karşısı Parkı
4	190/5 Sk. Parkı
5	Özgecan Aslan Kadın Dayanışma Merkezi Önü
6	282/8 Sk. Parkı
7	289/40 Sk. Parkı
8	Acem Market Arkası Parkı (Atatürk Mah. 202/42 Sk. Parkı)
9	510 Sk. Parkı
10	Ali Kuşçu Parkı
11	203/43 Sk. Parkı (Cemevi Önü)
12	Deniz Gören Parkı
13	Özmen Cad. Parkı (Buca Pazar Pehlivanoglu Önü)
14	289 Sk. Parkı
15	Nazım Hikmet Parkı
16	264/1 Sok. Parkı (Halkbankası arkası )
17	282/3 Sk. Parkı
18	190/9 Sk. Parkı
19	Vecihi Akın Parkı



YAYLACIK MAHALLESİ İTFAİYE ÖNÜ YEŞİL ALANI

### Amaç 4 - Hedef 1 - Performans Hedefi 2

1- Yeşillendirme için alım faaliyetleri: 3960 adet ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir. Yeni ve muhtelif parklarımızda 16460 m<sup>2</sup> çim yenilenmesi ve 189.700 adet mevsimlik çiçek dikimi gerçekleştirilmiştir.

2- Otomatik sulama sistemine geçiş faaliyeti: 21 adet parkımızda otomatik sulama sistemi döşenmiştir. Bu parklarımıza otomatik sulama sistemleri yapılması haricinde aynı zamanda çimleri yenilenmiş ve yeni bitki örtü alanları yaratılmıştır.

SN	PARK ADI
1	206/66 Sk. Parkı
2	Şirinyer Düğün Salonu
3	Atlıspor Klubü Karşısı Parkı
4	190/5 Sk. Parkı
5	Özgecan Aslan Kadın Dayanışma Merkezi Önü
6	282/8 Sk. Parkı
7	289/40 Sk. Parkı
8	Acem Market Arkası Parkı (Atatürk Mah. 202/42 Sk
9	510 Sk. Parkı
10	Kadın Sığınma Merkezi
11	Ali Kuşçu Parkı
12	203/43 Sk. Parkı (Cemevi Önü)
13	Eski Mezarlık Yanı Parkı (Demir Fabrikası)
14	Şirinyer İtfaiye Önü
15	Deniz Gören Parkı
16	Özmen Cad. Parkı (Buca Pazar Pehlivanoglu Önü)
17	289 Sk. Parkı
18	Nazım Hikmet Parkı
19	264/1 Sok. Parkı (Halkbankası arkası )



BELEDİYEMİZ ANA BİNA ÇİÇEKLENDİRME ÇALIŞMASI

**Amaç 4 - Hedef 1 - Performans Hedefi 3**  
Kent Mobilyası alımı ve montajını yapmak: Yeni ve muhtelif parklarımıza, Pırlanta Merkezlerimize, Buca İlçesi sınırlarında bulunan Hastane ve Okullarımıza; 248 adet oturma bankı, 350 adet çöp kovası montajı yapılmıştır. 1 adet parkımıza gölgelik konulmuş ve 9 adet parkımızda oyun seti değişimi sağlanmıştır.

SN	OYUN SETİ KONULAN PARKLARIMIZ
1	Nazım Hikmet Parkı
2	Deniz Gören Park
3	289 Sk Parkı
4	206/66SkParkı (Şemsiyeli Park)
5	Enhoşlar Muh. Parkı
6	Kozağaç Pırlanta Merkezi
7	Göksu Sevgi Yolu Pırlanta Merkezi
8	Çamlıkule Pırlanta Merkezi
9	Betonaş Pazaryeri Pırlanta Merkezi



YILDIZ MAHALLESİ 266/66 SOKAK PARKI



DENİZ GÖREN PARK

**Amaç 2 – Hedef 2 - Performans Hedefi 1**  
Yeni spor alanı kazandırma faaliyeti: Buca Halkının açık havada spor yapmasını teşvik etmek ve özen dirmek amacıyla, parklarımızın 495 m<sup>2</sup>'lik alanında 6 adet fitness spor aletleri monte edilmiştir.

SN	SPOR ALETLERİ KONULAN PARKLARIMIZ
1	Nazım Hikmet Parkı
2	Deniz Gören Park
3	289 Sk Parkı
4	206/66SkParkı (Şemsiyeli Park)
5	Bucakoop 242/29 Parkı
6	Yusuf Akyol(242/36 Sk Parkı)



YILDIZ MAHALLESİ ŞEMSİYELİ PARK 206/66

**Amaç 4 – Hedef 1 - Performans Hedefi 4**  
Mevcut parklarda kent kimliğine uygun düzenleme yapmak: Parklarımıza kent kimliği kazandırma çalışmasında Şirinyer Sevgi Yolu girişine Madencilik temalı heykel çalışmasında bulunulmuştur.



MADENCİLER HEYKELİ

Kent kimliği kazandırma çalışması 2016 yılında devam edecektir.

#### Amaç 1 – Hedef 1 - Performans Hedefi 1

Parkların engelli, yaşlı ve çocuklara uygunluk analizi yapmak: 216 adet parkımızda analiz çalışması yapılmıştır. Buna göre parklarımızın %70'inin yaşlılara, %50'sinin çocuklara, %5' ininde bedensel engellilere ve görme engellilere uygun olduğu tespit edilmiştir.

#### Amaç 4 – Hedef 6 - Performans Hedefi 1

Beslenme panolarının temini: Çevre sağlığını korumak amacıyla, duyarlı vatandaşlarımız tarafından sokak hayvanlarının katı atıklarını toplamak için 20 adet park ve yeşil alanlara konulmak üzere "hayvan katı atık toplama ünitesi" yapılmıştır.

#### Amaç 5 – Hedef 7 - Performans Hedefi 2

Parkların güvenlik analizi yapılması: Parkların % 100'ü güvenlik açısından (trafo yalıtımı, oyun setleri ve spor aletlerinin durumu ve diğer etmenler) analizi yapılmış, 51 adedinin eksikliği tespit edilmiş ve eksiklikleri giderilmiştir.

#### Amaç 5 – Hedef 3 - Performans Hedefi 3

Parklara ait verilerin dijital ortama aktarılması: Parklarımızın varlıkları hakkında güncel bilgilere sahip olmak amacıyla veri toplama çalışması başlatılmıştır. Parklarımızın toplam alanı 522.675 m2 olup 216 parkımızın 152 adedi dijital ortama veri olarak kaydedilmiştir.



NAZIM HİKMET PARKINDAN GÖRÜNTÜLER

#### Amaç 1 – Hedef 1 - Performans Hedefi 2

Yürüyüş parkuru ve bisiklet yolu imar plan çalışması: Bucalı vatandaşlarımızın açık havada yürüyüşünü kolaylaştırmak için yeni yapılan parklarımızın çevresine yürüyüş parkurları da eklenmiştir. 2015 yılı içinde yeni yaptığımız Nazım Hikmet Parkı ve 206/68 Sk Parklarının da (Şemsiyeli Park) olmak üzere 600 m yürüyüş parkuru yapılmıştır.

2-Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri: Buca ilçesi sınırlarında bulunan M.E.B.'na bağlı okullara, hastanelere v.b. diğer kamu sektörlerinin oturma bankı, çiçek, ağaç, çalı grubu v.b. istek ve ihtiyaçlarını giderici çalışmalarda bulunmuş, ilçe sınırlarında bulunan ağaçların budama çalışmalarını gerçekleştirmiştir.



NAZIM HİKMET PARKI

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 1	Yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak					
Hedef 1.1	Kent kimliğine uygun altyapı ve üstyapı çalışmaları yürütülerek engelsiz bir Buca oluşturulacak					
Performans Hedefi 1.1.1	2015 yılı sonuna kadar mevcut tüm parkları engellilerin yaşlıların ve çocukların kullanılabilirliği açısından analiz etmek					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Park sayısı	-	-	216	216	%0
2	Engelli analizi yapılan park sayısı	-	-	216	216	%0
3	Parkların yaşlılara uygunluk oranı	-	-	40	70	%75
4	Parkların çocuklara uygunluk oranı	-	-	50	50	%0
5	Parkların bedensel engellilere uygunluk oranı	-	-	5	5	%0
6	Parkların görme engellilere uygunluk oranı	-	-	5	5	%0
Performans Hedefi 1.1.2	2015 yılı sonuna kadar 2 adet yürüyüş parkuru ve bisiklet yolu kazandırmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Yürüyüş parkuru uzunluğu (m)	-	-	600	600	0%
2	Bisiklet yolu uzunluğu (m)	-	-	2	0	-100%
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Amaç 2	Kültürel etkinliklerin zenginleştirildiği farklı kültürlerin bir arada yaşadığı, kültür seviyesi yüksek bir kent oluşturmak					
Hedef 2.2	Sportif etkinlik ve faaliyetlerle Buca halkının spora katılımı arttırılacak					
Performans Hedefi 2.2.1	2015 yılı sonuna kadar 20 adet yeni açık spor alanı oluşturmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Spor alanı sayısı	50	9	20	6	-70,00%
2	Spor alan m2	2000	1770	1950	495	-74.62%
3	Sportif alet çeşidi	7	7	7	15	114.29%



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Amaç 4		Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak				
Hedef 4.1		Mevcut parklara ilişkin koruma ve geliştirme çalışmaları yapılacak ve parklara kent kimliğine uygun karakter kazandırılacak				
Performans Hedefi 4.1.1		2015 yılı sonuna kadar mevcut parklarımızın %10'nun bakımını gerçekleştirmek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Bakımı yapılan park adeti	-		15	19	26,00%
2	Bakımı yapılan parkların toplam alanı (m2)	-		40000	21370	-46,58%
Performans Hedefi 4.1.2		2015 yılı sonuna kadar yeşil alanların niteliklerinin % 5 artırılması ve yeni yeşil alanlar elde edilmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Dikilen ağaç sayısı	-		10000	3960	-60,40%
2	Dikilen çim m2	-		20000	16460	-17,70%
3	Dikilen çiçek sayısı	-		100000	189700	89,70%
4	Otomatik sulama sistemleri kurulan park sayısı	-		10	21	110,00%
5	Çiçek çeşidi	-		6	13	116,67%
Performans Hedefi 4.1.3		2015 yılı sonuna kadar kent mobilyalarının sayısını % 40 arttırmak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Bank sayısı	200		180	248	37,78%
2	Gölgelik sayısı	9		4	1	-75,00%
3	Oyun seti sayısı	92		30	9	70,00%
Performans Hedefi 4.1.4		2015 yılı sonuna kadar 2 parkta kent kimliğine uygun düzenlemeler yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Park sayısı	-	-	2	0	-100,00%
2	Heykel sayısı	-	-	2	1	-50,00%
3	Fıskiye sayısı	-	-	2	0	-100,00%
4	Ahşap kamelya sayısı	-	-	2	0	-100,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 4.5	Çevre bilincinin oluşturulmasına ilişkin etkinlikler düzenlenecek					
Performans Hedefi 4.5.1	2015 yılı sonuna kadar 1 adet yeni ağaçlandırma alanı tespit etmek ve gerekli çalışmaları yapmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Ağaçlandırma yapılacak alan(m2)	-	100000	0	-100%	
2	Yeni eklenen ağaç sayısı	-	1000	0	-100%	
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 4.6	Sokak hayvanlarının yaşam koşullarını iyileştirici ve halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yürütülecek					
Performans Hedefi 4.6.1	2015 yılı sonuna kadar 20 adet parka sokak hayvanları için yiyecek ve içecek panosu oluşturma					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Pano sayısı	-	20	20	0%	
2	Yeni pano eklenen park sayısı	-	20	20	0%	
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Hedef 5.3	Hızlı ve güvenli hizmet sunumu için teknolojiden en üst seviyede faydalanılarak dijital Buca yaratılacak.					
Performans Hedefi 5.3.3	2015 yılı sonuna kadar parklarımıza ait verilerin %70'nin dijital ortama aktarılması					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Parkların toplam alanı (m2)	-	522675	480000	-8.16%	
2	Toplam park sayısı	-	216	216	0%	
3	Veri tabanına geçirilen park sayısı	-	152	152	0%	
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 5.7	Belediye bina ve kamusal alanlarının güvenliği ve bakımı hususunda gerekli çalışmalar yapılacak ve konforlu bir ortam oluşturulacak					
Performans Hedefi 5.7.2	2015 yılı sonuna kadar tüm parklarımızın güvenlik açısından analiz edilmesi					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Analiz yapılan park yüzdesi	-	100%	100	0%	
2	Analiz sonrası tespit edilen eksiklik sayısı	-	51	51	0%	
3	Güvenli hale getirilen eksiklik sayısı	-	51	51	0%	

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME GRANI	DEĞERLENDİRME
PARKLAR VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	01.01.01	2015 YILI SONUNA KADAR MEVCUT TÜM PARKLARI ENGELLİLERİN YAŞLILARIN VE ÇOCUKLARIN KULLANILABİLİRLİĞİ AÇISINDAN ANALİZ ETMEK	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
PARKLAR VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	01.01.02	2015 YILI SONUNA KADAR 2 ADET YÜRÜYÜŞ PARKURU VE BİSİKLET YOLUKAZANDIRMAK	75%	2015 yılı içerisinde 2 adet yürüyüş yolu hedeflenmiş olmasına rağmen 3 adet parkta yürüyüş yolu yapılmış, ancak bisiklet yolu yapılamamıştır.
PARKLAR VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	02.02.01	2015 YILI SONUNA KADAR 20 ADET YENİ AÇIK SPOR ALANI OLUŞTURMAK	30,00%	2015 yılı içerisinde 20 adet açık spor alanı oluşturulması hedeflenmiş ancak yıl içerisinde parkların tadilatlarının yapılmasına yoğunlaşıldığından alet çeşitliliği artırılarak 6 adet yeni spor alanı oluşturulmuştur..
PARKLAR VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	04.01.01	2015 YILI SONUNA KADAR MEVCUT PARKLARIMIZIN %10'UNUN BAKIMINI GERÇEKLEŞTİRMEK	88,00%	2015 yılında 216 parkın 19 adedinde park tadilatı gerçekleştirilmiş olup %8.8'inin bakımı sağlanmıştır. Park yapılan alan 21.370 m2'dir.
PARKLAR VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	04.01.02	2015 YILI SONUNA KADAR YEŞİL ALANLARIN NİTELİKLERİNİN %5 ARTIRILMASI VE YENİ YEŞİL ALANLAR ELDE EDİLMESİ	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
PARKLAR VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	04.01.03	2015 YILI SONUNA KADAR KENT MOBİLYALARININ SAYISINI % 40 ARTTIRMAK	92.91%	Hedefe ulaşılmıştır
PARKLAR VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	04.01.04	2015 YILI SONUNA KADAR 2 PARKTA KENT KİMLİĞİNE UYGUN DÜZENLEMELER YAPILMASI	12.50%	Kent kimliğine uygun park yapımı çalışması, diğer parklarımızın tadilat çalışmaları yoğunluk kazandığından dolayı gerçekleştirilememiş olup, "madenciler" temalı 1 adet heykel yapımı gerçekleştirilmiştir.
PARKLAR VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	04.05.01	2015 YILI SONUNA KADAR 1 ADET YENİ AĞAÇLANDIRMA ALANI TESPİT ETMEK VE GEREKLİ ÇALIŞMALARI YAPMAK	0.00%	Ağaçlandırma alanı tespit etmek çalışması, parklarımızdaki tadilat çalışmaları yoğunluk kazandığından dolayı gerçekleştirilememiştir. ( kaynaklar bölgesindeki yapılan çalışma ilave edilecektir )
PARKLAR VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.01	2015 YILI SONUNA KADAR 20 ADET PARKA SOKAK HAYVANLARI İÇİN YİYECEK VE İÇECEK PANOSU OLUŞTURMA.	100.00%	Hedefe ulaşılmıştır.
PARKLAR VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	05.03.03	2015 YILI SONUNA KADAR PARKLARIMIZA AİT VERİLERİN %70'İNİN DİJİTAL ORTAMA AKTARILMASI.	97.92%	Hedefe ulaşılmıştır.
PARKLAR VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	05.07.02	2015 YILI SONUNA KADAR TÜM PARKLARIMIZIN GÜVENLİK AÇISINDAN ANALİZ EDİLMESİ	100.00%	Hedefe ulaşılmıştır.

PLAN VE PROJE  
MÜDÜRLÜĞÜ

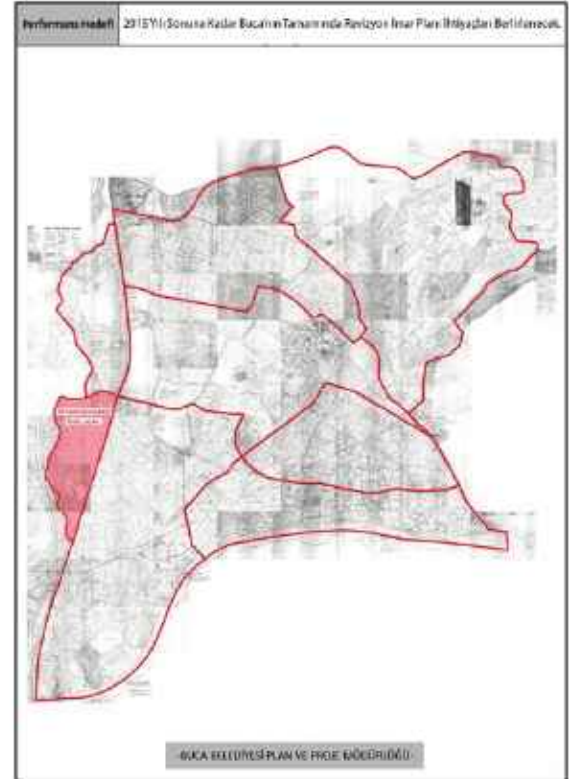
## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

**Amaç 1 - Hedef 4 - Performans Hedefi 1**  
Seyhan Mahallesi Kentsel Dönüşüm Faaliyeti : Riskli alan ilan edilen Seyhan Mahallesi için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan 2014 yılında yetki devri talebinde bulunulmuş olup 20.11.2014 tarih ve 9143 sayılı Bakanlık oluru ile Belediyemize yetki devri yapıldığı bildirilmiştir. Bu kapsamda, kentsel dönüşüm projesinin hayata geçirilebilmesi 2016 yılı ve takip eden yılları kapsayacaktır.



**Amaç 1 - Hedef 5 - Performans Hedefi 1**  
Revizyon İmar Planı Uygulamaları : İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 1/5000 ölçekli nazım imar planının tamamlanmasını müteakiben, bu plan doğrultusunda Buca ilçesi bütününde 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu etaplar halinde tamamlanacaktır. İzmir 3. İdare Mahkemesi'nin 2011/1769 E, 2013/11 K.No. kararı ile iptal edilen 1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonunun Danıştay

6.Dairesinin 28.10.2015 tarih ve 2013/3761 E, 201/6371 K.No. kararı ile yürürlükte olduğu İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 17.08.2015 tarih ve 98768 sayılı yazısı ile Belediyemize bildirilmiştir. İlçe bütününde 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu etaplar halinde tamamlanacaktır.



**Amaç 1 - Hedef 5 - Performans Hedefi 2**  
Kaynakların 1/1000 Ölçekli İmar Planının Yapılması: İzmir Büyükşehir Başkanlığınca onaylanmış olan 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda öncelikle 1/1000 ölçekli Zafer Mahallesi 1.Etap İmar Planı Revizyonu hazırlanmış olup, Buca Belediyesi Meclisince kabul edilerek Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na iletilmiştir. planın Büyükşehir Belediye Başkanlığınca onaylanmasının ardından askı-itirazların değerlendirilmesi süreçlerinin tamamlanması sonrasında bu plan kesinleşerek yürürlüğe girecektir. Diğer bölgeler için ise, 2014 yılında planlara veri teşkil edecek olan Kurum-Kuruluş görüşleri konusunda

yazışmalar yapılmış olup, henüz bu yazışmalar sonuçlanmamıştır. Kurum-Kuruluş görüşlerinin iletilmesi sonrasında gerekli analitik etüdlere yapılacak ve ardından 1/1000 ölçekli imar planı revizyonları (Hal Karşısı ve Merkez Mahallesi) hazırlanacaktır. Bu planlar da Buca Belediye Meclisi'ne sunulmasının ardından Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na onay için gönderilecektir.

Zafer Mahallesi 1/1000 ölçekli 1. Etap Uygulama İmar Planı Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak kesinleşmiştir. Kaynaklar Hal Karşısı ve Merkez Mahallesi 1/1000 ölçekli imar planı çalışmaları tamamlanmış olup onay aşamasındadır.

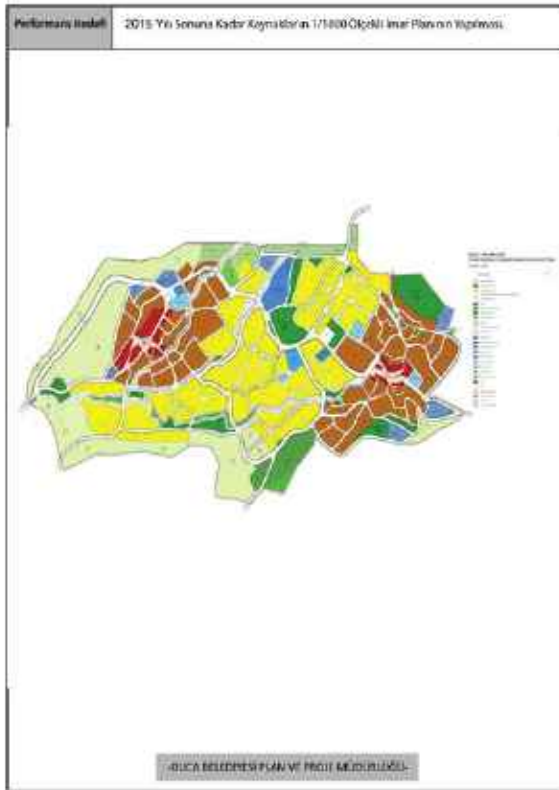
1.100.000 m<sup>2</sup> Kaynaklar Merkez Mahallesi 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı revizyonları 09.11.2015 tarih ve 1068, 1074 sayılı Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış olup, Belediyemize iletildikten sonra askıya çıkarılarak kesinleşecektir.

44000 m<sup>2</sup> Hal Karşısı 1/1000 ölçekli imar planı çalışması tamamlanmış olup, 30.07.2015 tarih ve 2643 sayılı yazımız ile Buca Belediye Meclisi'ne iletilmiştir.

**Amaç 1 - Hedef 6 - Performans Hedefi 2**  
**Buca Kent Meydanına İlişkin Plan ve Proje Çalışmalarının Tamamlanması:**

Çevik Bir Meydanı ile Buca pazaryerinin bulunduğu alanda kent meydanı oluşturulmasına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği hazırlanarak, öncelikle Buca Belediye Meclisi'ne, 5216 sayılı yasanın 7/b maddesi uyarınca da daha sonra İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne sunulacaktır.

Kent meydanı, Belediye Hizmet Alanı ve rekreasyon alanı oluşturulması için 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği hazırlanacaktır. Kent meydanı oluşturma çalışmaları kapsamında Buca Stadı'nın bulunduğu alanda İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 01.09.2015 tarih ve 107182 sayılı yazısına istinaden 11354,5 m<sup>2</sup> ve 718 m<sup>2</sup>lik alanda "Park Alanı" olarak 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışması tamamlanarak 04.11.2015 tarih ve 2015/140 sayılı Buca Belediye Meclisince uygun görülmesi, onaylanmak üzere 24.11.2015 tarih ve 4284 sayılı yazımız ile Büyükşehir Belediye Meclisi'ne iletilmiştir.



**Amaç 4 - Hedef 6 - Performans Hedefi 3****Hayvan Barınağı Ve Şantiye Binası İmar Durum Düzenlemesi Faaliyeti:**

B.H.Z. Hayvan Barınağı ve Hayvan Mezarlığı oluşturulması çalışmaları kapsamında, onaylı 1/5000 ölçekli nazım imar planı kararlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışmaları yapılabilmesi için Fen İşleri Müdürlüğüne yaptırılacak olan jeolojik etüd ve daha önce elde edilmiş olan kurum görüşleri esas alınarak 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanacak ve Buca Belediyesi Meclisi'nin kabul etmesi halinde onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na iletilecektir. Belediye Hizmet Alanı (Hayvan Barınağı) 1/1000 ölçekli imar planı İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na 27.08.2015 tarihinde değişiklikle onaylanmış, 13.10.2015 tarihinde askıdan inerek kesinleşmiştir.

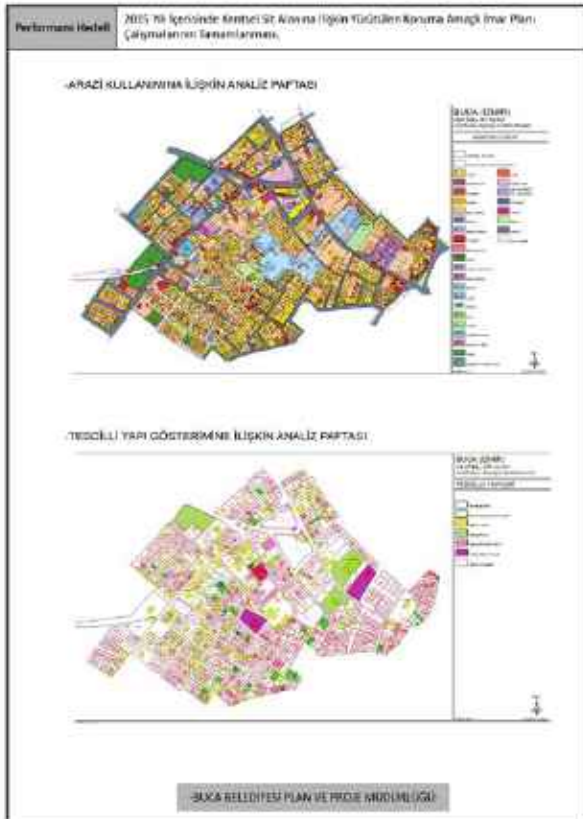
**Amaç 1 - Hedef 6 - Performans Hedefi 3****Adatepe Rekreasyon Alanı İmar Planı Uygulaması:**

Fen İşleri Müdürlüğü ve ya Proje Ekibi tarafından üretilen projelerle koordineli olarak (gerekmesi halinde) yürürlükteki 1/1000 ölçekli uygulama imar planında söz konusu alan için imar planı değişikliği önerisi hazırlanarak Buca Belediye Meclisi'ne sunulacaktır. Önerinin kabul edilmesi durumunda, plan değişikliği Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na onaya sunulacaktır. (Alan büyüklüğü proje kapsamında belirlenecektir.) Halen yürürlükteki 1/1000 ölçekli imar planında tanımsız olan alan 1/5000 ölçekli nazım imar planına göre tanımlandırılacak ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanacaktır.





**Amaç 1 - Hedef 1 - Performans Hedefi 11**  
**Buca Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı İmar Planı**  
**Çalışması:**  
 İlçemizde yer alan tarihi ve kültürel değerlerin etkin kullanımı ve değerlendirilmesinin yaratacağı kültür turizminin getireceği ekonomik girdi ve istihdam potansiyellerinden faydalanılması hedeflenmektedir. Buca Belediye Başkanlığımızca Kentsel Sit Alanına ilişkin yürütülen Koruma amaçlı İmar Planı son aşamada olup, bu planın Koruma Kurulu ve Belediye Meclislerince onayını takiben, alan eski kent dokusu ile eşsiz bir kimliğe bürünecek olup Buca'da tarihi ve doğal dokunun yeniden canlandırılması sağlanacaktır. Plan müellifi tarafından hazırlanan 1/1000 ve 1/500 ölçekli imar planları 11.12.2015 tarihinde teslim edilmiş olup inceleme aşamasındadır.



**Amaç 1 - Hedef 6 - Performans Hedefi 10**  
**Şirinyer Proje Alanı İmar Planı Çalışması:**  
 Mevcut pazaryerinin konumlandığı alanda tamamı 'Rekreasyon Alanı', zemin altı ise Pazar Yeri, Yeraltı Otoparkı ve Aktarma İstasyonu olarak projelendirilecektir. Bu alanın imar planları mahkeme kararı ile durdurulmuştur. Bu nedenle, Buca'da yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak amacı doğrultusunda imar planları hazırlanarak, öncelikle Buca Belediye Meclisi'ne, 5216 sayılı yasanın 7/b maddesi uyarınca da daha sonra İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne sunulacaktır. Mahkeme kararı ile Şirinyer pazaryerinin bulunduğu alandaki 1/1000 ölçekli uygulama imar planının iptaline karar verilmiş olup, yeniden İ.B.Ş.B. tarafından ilgili alanı da kapsayan 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli plan değişikliği yapılması gerekmektedir.



**Amaç 1 - Hedef 6 - Performans Hedefi 11****Adatepe Çok İşlevli Belediye Hizmet Alanı İmar Planı Çalışması:**

Pazar alanlarının kamusal hizmetlere yönelik olarak ve daha fonksiyonel kullanımını sağlamak üzere imar planında Belediye Hizmet Alanı (çok işlevli) olarak düzenlenmesi ve bu kullanım kararında yer alacak işlevlerin belirlenmesi, imar planı değişikliği önerisi ile birlikte kentsel tasarım ve mimari projelerin birlikte hazırlanması hedeflenmektedir. Buca Belediye Başkanlığımızca pazar alanlarına; alanın bulunduğu bölgenin ihtiyaçlarına yönelik olarak pazar yeri, otopark, spor tesisi ve sosyal tesis gibi işlevler getirilmesi öngörülmektedir. Adatepe mahallesinde İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın mülkiyetindeki alan bu amaçla projelendirilecektir.

Alana ilişkin yürürlükte 1/1000 ölçekli imar planı bulunmamaktadır. Bu nedenle, Buca'da yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak amacı doğrultusunda imar planları hazırlanarak, öncelikle Buca Belediye Meclisi'ne, 5216 sayılı yasanın 7/b maddesi uyarınca da daha sonra İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne sunulacaktır.

1/5000 ölçekli nazım imar planı doğrultusunda hazırlanan 1/1000 ölçekli ilave uygulama imar planı 02.12.2015 tarih ve 2015/157 sayılı Buca Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na iletilmiştir.

**Amaç 1 - Hedef 6 - Performans Hedefi 12****Fırat Çok İşlevli Belediye Hizmet Alanı İmar Planı Çalışması:**

Alan üzerindeki imar aflı binaların kamulaştırma işlemleri devam etmekte olup, 1824 m<sup>2</sup>'si Buca Belediyesi mülkiyetinde, kalan 5000 m<sup>2</sup>'lik alan Maliye Hazinesi mülkiyetindedir. Yürürlükteki 1/1000 ölçekli imar planında 'Açık Pazar' olarak belirlenmiştir. Bu nedenle, Buca'da yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak amacı doğrultusunda imar planı değişikliği hazırlanarak, öncelikle Buca Belediye Meclisi'ne, 5216 sayılı yasanın 7/b maddesi uyarınca da daha sonra İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne sunulacaktır. Kamulaştırma ve devir çalışmalarının tamamlanmasından sonra yürürlükteki 1/1000 ölçekli uygulama imar planında açık pazar olarak belirlenen alanda Belediye Hizmet Alanı amaçlı 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği hazırlanacaktır.



## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İdare Adı		Buca Belediye Başkanlığı				
Amaç 1		Yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak				
Hedef 1.1		Kent kimliğine uygun altyapı ve üstyapı çalışmaları yürütülerek engelsiz bir Buca oluşturulacak				
Performans Hedefi 1.1.11		2015 yılı içinde Kentsel Sit Alanına ilişkin yürütülen Koruma Amaçlı İmar Planı çalışmalarının tamamlanması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam alan (m2)	-	-	400.000	0	-100.00%
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 1.4		Kentsel dönüşüm projeleri yapılarak uygulamaya konulacak ve hızla hayata geçirilmesi için çalışmalar yürütülecek				
Performans Hedefi 1.4.1		2015 yılı sonuna kadar yaklaşık 853.948 m2 lik alanda kentsel dönüşüm projesini gerçekleştirmek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Proje alan büyüklüğü (m2)	-	-	853948	0	-100.00%
2	Elde edilen sosyal donatı alanı	-	-	0	0	-100.00%
3	Mülkiyet çözüm adeti	-	-	0	0	-100.00%
4	Talep sayılarında artış	-	-	0	0	-100.00%
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 1.5		Üst ölçekli planlara uygun olarak 1/1000 ölçekli uygulama imar planının yapımı/revizyonu tamamlanacak				
Performans Hedefi 1.5.1		2015 yılı sonuna kadar Buca'nın tamamında revizyon imar planı ihtiyaçları belirlenecek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Revizyon imar plan alan (m2)	-	-	30000000	0	-100.00%
2	İmar revizyon talep adeti	-	-	0	0	-100.00%
3	Yatırım ve plan talep sayısı	-	-	0	0	-100.00%
4	Elde edilen sosyal donatı alanı (m2)	-	-	0	0	-100.00%

Performans Hedefi 1.5.2		2015 yılı sonuna kadar Kaynaklar'ın 1/1000 ölçekli imar planının yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	1/1000 ölçekli imar planı yapılan alan	-	-	1.684.297	84.72%	-15.28%
2	Sosyal donatı alanı (m2)	-	-	1.684.297	0	-100,00%
3	Konut alanı (m2)	-	-	0	0	-100.00%
4	Ticaret alanı (m2)	-	-	0	0	-100.00%
<b>PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU</b>						
Hedef 1.6		Vizyon projeleri ile Buca'nın ekonomik ve sosyal kalkınmasına destek verilecek				
Performans Hedefi 1.6.2		2015 yılı içerisinde Buca Kent Meydanına ilişkin plan ve proje çalışmalarının tamamlanması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam alan (m2)	-	-	19.789	0	-100.00%
2	İmar düzenlemesi yapılan alan (m2)	-	-	0	0	-100.00%
3	Yeşil alan (m2)	-	-	0	0	-100.00%
Performans Hedefi 1.6.3		2015 yılı içerisinde Adatepe rekreasyon alanını güneyinde imar planı sürecinin tamamlanması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam alan (m2)	-	-	0	0	-100.00%
2	Oyun alanları (m2)	-	-	0	0	-100.00%
3	Fitness alanları (m2)	-	-	0	0	-100.00%
4	Yürüme yolları (m2)	-	-	0	0	-100.00%
5	Yeşil alanlar (m2)	-	-	0	0	-100.00%

Performans Hedefi 1.6.10	2015 yılı içerisinde Şirinyer Projesine ilişkin plan ve proje çalışmalarının tamamlanması					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Toplam alan (m2)	-	-	67.500	0	-100.00%
Performans Hedefi 1.6.11	2015 yılı içerisinde Adatepe Çok İşlevli Belediye Hizmet Alanına ilişkin plan ve proje çalışmalarının tamamlanması					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Toplam alan (m2)	-	-	20.000	0	-100.00%
Performans Hedefi 1.6.12	2015 yılı içerisinde Fırat Çok İşlevli Belediye Hizmet Alanına ilişkin plan ve proje çalışmalarının tamamlanması					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Toplam alan (m2)	-	-	6.824	0	-100.00%
<b>PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU</b>						
Amaç 4	Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak					
Hedef 4.6	Sokak hayvanlarının yaşam koşullarını iyileştirici ve halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yürütülecek					
Performans Hedefi 4.6.3	2015 yılı içerisinde hayvan barınağı ve şantiye binası için imar durum düzenlemelerinin yapılması					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Elde edilen hayvan barınak alanı (m2)	-	-	55400	55400	0.00%
2	Elde edilen şantiye alanı (m2)	-	-	0	0	-100.00%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.01.11	2015 YILI İÇİNDE KENTSEL SİT ALANINA İLİŞKİN YÜRÜTÜLEN KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI ÇALIŞMALARININ TAMAMLANMASI	0.00%	Plan müellifi tarafından hazırlanan 1/1000 ve 1/500 ölçekli imar planları 11.12.2015 tarihinde teslim edilmiş olup, inceleme aşamasındadır.
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.04.01	2015 YILI SONUNA KADAR YAKLAŞIK 853.948 M2 LİK ALANDA KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK	0.00%	Riskli alan ilan edilen Seyhan Mahallesi için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan 2014 yılında yetki devri talebinde bulunulmuş olup; yetki devrinin alınabilmesi halinde bu alanda (etaplar halinde) kentsel dönüşüm projeleri ve uygulamalarına başlanacaktır. Bu kapsamda, kentsel dönüşüm projesinin hayata geçirilebilmesi 2015 yılı ve takip eden yılları kapsayacaktır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 21.11.2014 tarih ve 9143 sayılı Bakanlık oluru ile Belediyemize yetki devri yapıldığı bildirilmiştir.
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.05.01	2015 YILI SONUNA KADAR BUCA'NIN TAMAMINDA REVİZYON İMAR PLANI İHTİYAÇLARI BELİRLENECEK	0.00%	İzmir 3. İdari Mahkemesi'nin 2011/1769 E, 2013/11 K No. kararı ile iptal edilen 1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonunun Danıştay 6. Dairesinin 28.10.2015 tarih ve 2013/3761 E, 2014/6371 K No. kararı ile yürürlükte olduğu İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 17.08.2015 tarih ve 98768 sayılı yazısı ile Belediyemize bildirilmiştir. İlçe bütününde 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu etaplar halinde tamamlanacaktır.
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.05.02	2015 YILI SONUNA KADAR KAYNAKLAR'IN 1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLANININ YAPILMASI	84.72%	Zafer Mahallesi 1/1000 ölçekli 1. Etap Uygulama İmar Planı Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak kesinleşmiştir. Kaynaklar Hal Karşısı ve Merkez Mahallesi 1/1000 ölçekli imar planı çalışmaları tamamlanmış olup onay aşamasındadır. 1.100.000 m <sup>2</sup> Kaynaklar Merkez Mahallesi 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı revizyonları 09.11.2015 tarih ve 1068, 1074 sayılı Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış olup, Belediyemize iletildikten sonra askıya çıkarılarak kesinleşecektir. 44000 m <sup>2</sup> Hal Karşısı 1/1000 ölçekli imar planı çalışması tamamlanmış olup, 30.07.2015 tarih ve 2643 sayılı yazımız ile Buca Belediye Meclisi'ne iletilmiştir.

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.06.02	2015 YILI İÇERİSİNDE BUCA KENT MEYDANINA İLİŞKİN PLAN VE PROJE ÇALIŞMALARININ TAMAMLANMASI	0.00%	Çevik Bir Meydanı ile Buca pazaryerinin bulunduğu alanda kent meydanı oluşturulmasına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği hazırlanarak, öncelikle Buca Belediye Meclisi'ne, 5216 sayılı yasanın 7/b maddesi uyarınca da daha sonra İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne sunulacaktır. Kent Meydanı oluşturma çalışmaları kapsamında Buca Stad'ının bulunduğu alanda İ.B.Ş.B.'nin 01.09.2015 tarih ve 107182 sayılı yazısına istinaden 11354,5 m <sup>2</sup> ve 718 m <sup>2</sup> 'lik alanda "Park Alanı" olarak 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışması tamamlanarak 04.11.2015 tarih ve 2015/140 sayılı Buca Belediye Meclisince uygun görülmüş olup, onaylanmak üzere 24.11.2015 tarih ve 4284 sayılı yazımız ile Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir.
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.06.03	2015 YILI İÇERİSİNDE ADATEPE REKREASYON ALANINI GÜNEYİNDE İMAR PLANI SÜRECİNİN TAMAMLANMASI	0.00%	Halen yürürlükteki 1/1000 ölçekli imar planında tanımsız olan alan 1/5000 ölçekli nazım imar planına göre tanımlandırılacak ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanacaktır.
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.06.10	2015 YILI İÇERİSİNDE ŞİRİNYER PROJESİNE İLİŞKİN PLAN VE PROJE ÇALIŞMALARININ TAMAMLANMASI	0.00%	Mahkeme kararı ile Şirinyer pazaryerinin bulunduğu alandaki 1/1000 ölçekli uygulama imar planının iptaline karar verilmiş olup, yeniden İ.B.Ş.B. tarafından ilgili alanı da kapsayan 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli plan değişikliği yapılması gerekmektedir.
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.06.11	2015 YILI İÇERİSİNDE ADATEPE ÇOK İŞLEVLİ BELEDİYE HİZMET ALANINA İLİŞKİN PLAN VE PROJE ÇALIŞMALARININ TAMAMLANMASI	0.00%	1/5000 ölçekli nazım imar planı doğrultusunda hazırlanan 1/1000 ölçekli ilave uygulama imar planı 02.12.2015 tarih ve 2015/157 sayılı Buca Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na iletilmiştir.
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	01.06.12	2015 YILI İÇERİSİNDE FIRAT ÇOK İŞLEVLİ BELEDİYE HİZMET ALANINA İLİŞKİN PLAN VE PROJE ÇALIŞMALARININ TAMAMLANMASI	0.00%	Kamulaştırma ve devir çalışmalarının tamamlanmasından sonra yürürlükteki 1/1000 ölçekli uygulama imar planında açık Pazar olarak belirlenen alanda Belediye Hizmet Alanı amaçlı 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği hazırlanacaktır.
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.03	2015 YILI İÇERİSİNDE HAYVAN BARINAĞI VE ŞANTIYE BİNASI İÇİN İMAR DURUM DÜZENLEMELERİNİN YAPILMASI	50.00%	Belediye Hizmet Alanı (Hayvan Barınağı) 1/1000 ölçekli imar planı İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na 27.08.2015 tarihinde değişiklikle onaylanmış, 13.10.2015 tarihinde askıdan inerek kesinleşmiştir.Şantiye Binasının farklı bir alana kurulmasına karar verilmiştir.

RUHSAT VE  
DENETİM  
MÜDÜRLÜĞÜ



## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 4 - Hedef 3 - Performans Hedefi 8

#### Sıhhi İşyeri Denetimi:

9207 Sayılı Yönetmeliğe göre Müdürlüğümüzün işyerlerine ruhsat verme görevi yanında, denetleme görevi de mevcut olup, denetleme çalışmalarında öncelikle işyerinin ruhsatlı olup olmadığı kontrol edilmektedir. İşyeri ruhsatlı ise ruhsat aldığı şartlarını (fiziki, hijyen ve sanitasyon kurallarına uyup uymadığı, faaliyet konusu, vergi levhası ile ruhsat uygunluğu vb. konular) koruyup korumadığı kontrol edilerek, uygunsuzluk tespit edilen işyerlerine yasal işlemler başlatılmaktadır. İşyeri ruhsatsız ise, işyerine ruhsat alması ve faaliyetine devam etmemesi için yazılı ihtar verilmektedir. Ruhsat alamayan işyerleri Encümen Kararı ile kapatılmaktadır. 2015 yılı içerisinde 122 adet kapatma kararı alınmış, 41 adet açma kararı, 6 adet geçici açma kararı uygulanmıştır. Buca sınırları içerisinde bulunan sıhhi işyerlerine 2015 yılında 1600 işyeri denetimi hedeflenmiş yıl içinde 2009, kurumumuza bildirilen şikayet dilekçelerine istinaden ise 537 denetim yapılmıştır. Bu denetimler sonucu 595 adet ruhsat tanzim edilmiştir.

### Amaç 4 - Hedef 3 - Performans Hedefi 9

#### Gayri Sıhhi İşyeri Denetimi:

9207 Sayılı Yönetmeliğe göre Müdürlüğümüzün işyerlerine ruhsat verme görevi yanında, denetleme görevi de mevcut olup, denetleme çalışmalarında öncelikle işyerinin ruhsatlı olup olmadığı kontrol edilmektedir. İşyeri ruhsatlı ise ruhsat aldığı şartlarını (fiziki, hijyen ve sanitasyon kurallarına uyup uymadığı, faaliyet konusu, vergi levhası ile ruhsat uygunluğu vb. konular) koruyup korumadığı kontrol edilerek, uygunsuzluk tespit edilen işyerlerine yasal işlemler başlatılmaktadır.

İşyeri ruhsatsız ise, işyerine ruhsat alması ve faaliyetine devam etmemesi için yazılı ihtar verilmektedir. Ruhsat alamayan işyerleri Encümen Kararı ile kapatılmaktadır. 2015 yılı içerisinde 118 adet kapatma kararı alınmış, 49 adet açma kararı, 21 adet geçici açma kararı uygulanmıştır. Buca sınırları içerisinde bulunan gayri sıhhi işyerlerine 2015 yılında 600 işyeri denetimi hedeflenmiş yıl içinde 659, kurumumuza bildirilen şikayet dilekçelerine istinaden ise 177 denetim yapılmıştır. Bu denetimler sonucu 79 adet ruhsat tanzim edilmiştir.



İŞYERİ DENETİMLERİ

### Amaç 4 - Hedef 3 - Performans Hedefi 10

#### Okul Kantinleri Denetimi:

İlçemiz sınırları dahilinde bulunan tüm okullar Eylül-Ekim-Kasım aylarında denetlenmekte, yapılan denetimlerde ruhsatsız faaliyet gösteren okul kantinlerine yazılı ihtar verilmektedir. Kantin denetimleri sırasında kantinin fiziki ve hijyenik şartları kontrol edilmekte ve satışa sunulan gıda maddelerinin üretim izni, son kullanma tarihi ve açıkta gıda satışının yapılıp yapılmadığı vb. kontroller de yapılmaktadır. İlçemiz sınırlarında bulunan tüm okullar Eylül-Ekim-Kasım aylarında denetlenerek, kantinin fiziki ve hijyenik şartları kontrol edilmiş ve satışa sunulan gıda maddelerinin üretim izni, son kullanma tarihi ve açıkta gıda satışının yapılıp yapılmadığı vb. kontrolleri yapılmıştır. 2015 yılında 61 ilköğretim 27 lise kantini olmak üzere 88 okul kantini denetlenmiştir.

#### Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri:

##### RUHSAT VERMEK

9207 Sayılı Yönetmeliğe göre Müdürlüğümüzün sıhhi-gayri sıhhi müessese ve umuma açık işyerlerine ruhsat verme ve iptal etme yetkisi verilmiştir. Ruhsat verilmesi sırasında yönetmelik ekinde sunulan işyerlerinde aranacak asgari şartlar aranmakta olup, bazı işyerleri için de özel şartlar sağlanmaktadır.

2015 yılı içerisinde; 674 işyerine ruhsat verilmiştir

2.Sınıf Gayri Sıhhi Müessese : 17 adet

3.Sınıf Gayri Sıhhi Müessese : 62 adet

Sıhhi Müessese : 525 adet

Umuma Açık Müessese : 70 adet



İŞYERLERİNE RUHSAT VERİLMESİ FAALİYETİ

#### DİĞER İŞLEMLER

Müdürlüğümüz tarafından Tali Ruhsatlar olarak sınıflandırılan Hafta Tatili Ruhsatı, Canlı Müzik Ruhsatı olarak;

Hafta Tatili Ruhsatı : 280 adet

Canlı Müzik Ruhsatı: 4 adet

TOPLAM : 284 adet tali ruhsat verilmiştir.

Müdürlüğümüzce 2015 yılı içerisinde toplam 958 adet ruhsat tanzim edilmiştir.

#### TARTI VE ÖLÇÜ ALETLERİNİN BEYANNAMESİNİN ALINMASI

3516 sayılı Ölçü ve Ayarlar Kanunu gereği tartı ve ölçü aletlerinin beyannameleri bastırılarak Müdürlüğümüze gelen vatandaşlara verilir.

İlgili yasa gereği beyanname doldurulması 2 Ocakta başlayıp, Şubat ayının son gününe kadar devam etmektedir. Vatandaşa afişlerle ve internet sitesi üzerinden bilgilendirmeler yapılmaktadır.

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 4	Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak.					
Hedef 4.3	Denetim yapısı güçlendirilecek ve etkili denetimler yapılarak işsiz ve güvenli bir Buca yaratılacak					
Performans Hedefi 4.3.8	2015 yılı içerisinde denetlenen sıhhi işyeri sayısını %10 arttırmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 Toplam işyeri sayısı	-		-			
2 Denetimi yapılan işyeri sayısı	1520	2150	1600	2009	25,56%	
3 Şikâyet üzerine denetimi yapılan işyeri sayısı	245	484	170	537	215,88%	
4 İptal edilen ruhsat sayısı	6	5	5	1	-80,00%	
5 Yeni ruhsat sayısı	607	540	535	595	11,21%	
Performans Hedefi 4.3.9	2015 yılı içerisinde denetlenen gayri sıhhi işyeri sayısını %10 arttırmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 Toplam işyeri sayısı	-		-			
2 Denetimi yapılan işyeri sayısı	560	301	600	659	9,83%	
3 Şikâyet üzerine denetimi yapılan işyeri sayısı	162	133	100	177	77,00%	
4 İptal edilen ruhsat sayısı	2	8	3	5	66,67%	
5 Yeni ruhsat sayısı	94	68	65	79	21,54%	
Performans Hedefi 4.3.10	2015 yılı içerisinde Buca'da bulunan tüm okul kantinlerine yılda enaz bir kez ruhsat denetimi yapmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 Mevcut ilkokul kantin sayısı	61	56	61	61	0,00%	
2 Ruhsat verilen ilkokul kantin sayısı	-		-			
3 Mevcut ortaokul kantin sayısı	-		-			
4 Ruhsat verilen ortaokul kantin sayısı	-		-			
5 Mevcut Lise kantin sayısı	21	21	21	27	28,57%	
6 Ruhsat verilen lise kantin sayısı	-		-			

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	04.03.08	2015 YILI İÇERİSİNDE DENETLENEN SİHHİ İŞYERİ SAYISINI %10 ARTTIRMAK	143,83%	Buca sınırları içerisinde bulunan sıhhi işyerlerine 2015 yılında 1600 işyeri denetimi hedeflenmiş yıl içinde 2009, kurumumuza bildirilen şikayet dilekçelerine istinaden ise 537 denetim yapılmıştır. Bu denetimler sonucu 595 adet ruhsat tanzim edilerek hedefin üzerinde gerçekleştirme sağlanmıştır.
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	04.03.09	2015 YILI İÇERİSİNDE DENETLENEN GAYRİ SİHHİ İŞYERİ SAYISINI %10 ARTTIRMAK	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	04.03.10	2015 YILI İÇERİSİNDE BUCA'DA BULUNAN TÜM OKUL KANTİNLERİNE YILDA ENAZ BİR KEZ RUHSAT DENETİMİ YAPMAK	114,29%	İlçemiz sınırlarında bulunan tüm okullar Eylül-Ekim-Kasım aylarında denetlenerek, kantinin fiziki ve hijyenik şartları kontrol edilmiş ve satışa sunulan gıda maddelerinin üretim izni, son kullanma tarihi ve açıkta gıda satışının yapılıp yapılmadığı vb. kontrolleri yapılmıştır. 2015 yılında 61 ilköğretim 27 lise kantini olmak üzere 88 okul kantini denetlenmiştir.

SAĞLIK İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

Amaç 4 – Hedef 6 – Performans Hedefi 5

Eğitim Faaliyeti:

İlköğretim okullarında 1419 anasınıfı öğrencisine diş macunu ve diş fırçası dağıtım yapılmış olup, daha sağlıklı bir toplum için çocuklarımızın küçük yaşta doğru diş fırçalama tekniği ve bilinçlenmelerini sağlamak için diş fırçalama tekniği öğretilmiştir.



OKULLARA AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI EĞİTİMİ

Amaç 4 – Hedef 6 – Performans Hedefi 6

Hijyen denetim faaliyeti :

Buca Kaymakamlık makamında toplanan İlçe Hıfzısıhha Kurulu tarafından alınan kararlar doğrultusunda 88 okul kantinlerine Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile birlikte hijyen denetimi yapılmıştır.



OKUL KANTİNLERİ DENETİM FAALİYETİ



OKUL KANTİNLERİ DENETİMLERİ

Amaç 4 – Hedef 6 – Performans Hedefi 7

**Diş Sağlığı Hizmeti Sunmak:** 2015 yılında sosyal güvencesi olmayan 98 kişi başvurmuş olup, 73 kişinin diş polikliniğimizde tedavileri yapılmıştır. Diğerleri de üst düzey merkezlere yönlendirilmiştir.

Amaç 4 – Hedef 6 – Performans Hedefi 8

Eğitim Faaliyeti:

1- Kurum çalışanlarına ilkyardım kursu aldirmek: 2015 yılı performans göstergesi tablosunda hedeflenen 20 personelin 12'sine ilk yardım kursu verilmiştir. Sağlık Bakanlığının 25406 sayılı 18.03.2004 tarihli İlk Yardım Yönetmeliğinin 16. maddesi gereği tüm kurum ve kuruluşlarda olması zorunlu ilk yardımcı istihdamı sağlanarak, fertlerin ve toplumun temel sağlık bilgisini arttırmak ve ilkyardım bilgi ve becerisinin yaygınlaşmasını sağlamak hedeflenmiştir. İlk yardım kursuna katılan 12 personelin 11'i kursu başarıyla tamamlamış olup, ilk yardım sertifikasını hak etmiştir. Kursu katılanlara yönelik yaptığımız anket çalışmasında %100 memnuniyet sonucu alınmıştır. Hedefimize ulaşamamızın nedeni müdürlüklerin talep ettiğimiz sayıda personeli vermemeleri, o yüzden hedefimizin bir miktar altında kalınmıştır.

2- Kadrolu işçi personele İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldirmek: 29.12.2012 tarih ve 28512 sayılı resmi gazetede yayınlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği gereği, 5 tane eğitim düzenlenip

90 kadrolu işçi personelimize İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili birebir eğitim verilmiş olup, eğitim katılım belgesi düzenlenmiştir.

#### Amaç 4 – Hedef 6 – Performans Hedefi 9:

##### Laboratuvar Hizmeti:

Müdürlüğümüzde bulunan doktorlarımızın isteği çerçevesinde muayeneye gelen hastaların biyokimyasal tahlilleri yapılmaktadır. 2015 yılında düzenlenen tahlil sayısı 370'tir.

#### Amaç 5 – Hedef 4 – Performans Hedefi 9:

##### Ölüm belgesi ve nakil belgesi düzenlenmesi:

Bu görev 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu ve 19.01.2013 tarih 28533 sayılı Mezarlık Yerlerinin İnşası ve Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre yürütülmektedir.

İlçe sınırları içerisinde olan ölümlere doktorlarımız giderek ölüm muayenesi yaptıktan sonra ölüm belgesi düzenlemekte, adli vakaları Cumhuriyet Savcılığına sevk etmektedir. İlgili yasal düzenlemeler doğrultusunda 2015 yılında düzenlenen ölüm belgesi sayısı 683'dür.

Cenazenin ilçemizin 50 km dışına nakli söz konusu olduğunda personelimiz cenaze ilaçlama işleminin ardından yol izin belgesi düzenleyerek, tabut mühürlemeleri yapmaktadır. 2015 yılında 4 adet yol izin belgesi düzenleyip tabut mühürleme işlemi yapılmıştır. Bu görevler 7/24 yürütülmektedir.

SN	SAĞLIK İŞLERİ İSTATİSTİKİ VERİLER	SAYI
1	Belediye tabipliğimizde poliklinik defterimize kayıtlı muayene edilen hasta	4304
2	Polikliniğimizde yapılan enjeksiyon sayısı	528
3	Polikliniğimizde yapılan pansuman sayısı	235
4	Sağlık belgesi harcı alınarak düzenlenen sağlık raporu sayısı	180
5	Periyodik muayene yapılan işçi personel	280
6	Kadrolu işçilere düzenlenen eğitim sayısı	5
7	Eğitim düzenlenen işçi sayısı	90
8	İlk yardım eğitimi alan çalışan sayısı	12
9	Diş hekimliğimizde muayene edilen hasta	421
10	İlköğretim okullarında diş taraması, ağız ve diş hijyeni eğitimi verilen öğrenci sayısı	1419
11	Sosyal güvencesi olmayan vatandaşa verilen diş sağlığı hizmeti sayısı	98
12	Laboratuvarımızda yapılan tahlil sayısı	370
13	İlçe sınırlarımızda ölü muayenesi yapılarak, adli vakalar haricinde düzenlenen ölüm belgesi sayısı	683
14	Düzenlenen cenaze nakil belgesi ve tabut mühürleme sayısı	4
15	Denetlenen okul kantini sayısı	120
16	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının Buca ilçe merkezinde evde engelli bakım ücreti taleplerinin değerlendirilerek, sonuçlandırılan dosya sayısı	190

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 4	Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak					
Hedef 4.5	Sokak hayvanlarının yaşam koşullarını iyileştirici ve halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yürütülecek					
Performans Hedefi 4.6.5	2015 yılı içerisinde 1400 ana sınıfı öğrencisine ağız ve diş bakımı eğitimi vermek					
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Eğitim düzenlenen okul sayısı	10	17	12	21	75%
2	Eğitime katılan öğrenci sayısı	1312	1412	1400	1419	1,36%
3	Dağıtılan diş macunu-fırça sayısı	1312	1412	1400	1419	1,36%
Performans Hedefi 4.6.6	2015 yılı içerisinde Buca'da bulunan tüm okullara yılda en az bir kez hijyen denetimi yapmak					
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Mevcut anaokulu sayısı	27	27	27	27	0%
2	Gidilen anaokulu sayısı	27	27	27	27	0%
3	Mevcut ilkokul sayısı	34	34	34	37	8,82%
4	Gidilen ilkokul sayısı	34	34	34	37	8,82%
5	Mevcut ortaokul sayısı	29	29	29	29	0
6	Gidilen ortaokul sayısı	29	29	29	29	0
7	Mevcut Lise sayısı	20	20	20	27	35,00%
8	Gidilen lise sayısı	20	20	20	27	35,00%
Performans Hedefi 4.6.7	2015 yılı içerisinde mali durumu yeterli olmayan 30 vatandaşa diş sağlığı hizmeti sunmak					
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam muayene sayısı	183	151	200	421	110,50%
2	Diş bakımı yapılan personel sayısı	164	129	170	323	90,00%
3	Diş bakımı yapılan vatandaş sayısı	19	22	30	98	226,67%



Performans Hedefi 4.6.8		2015 yılı içerisinde verilen poliklinik hizmet çeşidini 1 arttırmak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Poliklinikte verilen hizmet sayısı	3330	2666	3500	4304	22,97%
2	Düzenlenen eğitim sayısı	-	1	6	6	0
3	Eğitime katılan kişi sayısı	-	18	101	101	0
Performans Hedefi 4.6.9		2015 yılı içerisinde laboratuvar tahlil süresini 1 saate indirmek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	İdrar tahlil sayısı	87	89	100	123	23,00%
2	Kan tahlil sayısı	66	53	80	247	208,75%
3	Tahlil süresi (dk)	90	90	60	60	0
Amaç 5		Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak				
Hedef 5.4		Vatandaş talepleri tek noktadan izlenecek ve vatandaşlara yönelik uzaktan hizmet kapasitesi arttırılacak				
Performans Hedefi 5.4.9		2015 yılı içinde cenaze işlemlerinde ( ölüm belgesi ve nakil belgesi düzenlenmesi ) vatandaş memnuniyetini sağlamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Müracat sayısı	667	583	250	683	173,20%
2	Düzenlenen belge sayısı ( ölüm belgesi )	667	583	250	250	0
3	Memnuniyet oranı %	100%	100%	100%	100%	0
4	Düzenlenen belge sayısı (nakil belgesi )	13	3	15	4	-73,33%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.05	2015 YILI İÇERİSİNDE 1400 ANA SINIFI ÖĞRENCİSİNE AĞIZ VE DİŞ BAKIMI EĞİTİMİ VERMEK	138.82%	Hedef üstü gerçekleştirme sağlanmıştır..
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.06	2015 YILI İÇERİSİNDE BUCA'DA BULUNAN TÜM OKULLARA YILDA EN AZ BİR KEZ HÜYEN DENETİMİ YAPMAK	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.07	2015 YILI İÇERİSİNDE MALİ DURUMU YETERLİ OLMAYAN 30 VATANDAŞA DİŞ SAĞLIĞI HİZMETİ SUNMAK	326,00%	Mali Durumu yeterli olmayan 98 vatandaşa diş sağlığı hizmeti verilmiş olup hedef üstü gerçekleştirme sağlanmıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.08	2015 YILI İÇERİSİNDE VERİLEN POLİKLİNİK HİZMET ÇEŞİDİNİ 1 ARTTIRMAK	124.29%	Hedef üstü gerçekleştirme sağlanmıştır..
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.09	2015 YILI İÇERİSİNDE LABORATUAR TAHLİL SÜRESİNİ 1 SAATE İNDİRMEK	100%	Hedefe Ulaşılmıştır.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.04.09	2015 YILI İÇİNDE CENAZE İŞLEMLERİNDE ( ÖLÜM BELGESİ VE NAKİL BELGESİ DÜZENLENMESİ ) VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ SAĞLAMAK	100%	Hedefe Ulaşılmıştır.

SOSYAL YARDIM  
İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ****Amaç 3-Hedef 1-Performans Hedefi 1****Eğitim Yardımının Verilmesi**

5393 sayılı Belediye Kanununun 18. maddesinin (m) bendi ve 60. maddesinin (i) bendine dayanılarak hazırlanmış olan Yönetmelik gereği 2014-2015 öğretim döneminde ortaokul ve lise öğrencilerinden toplam 2539 öğrenci tahsil yardım talebinde bulunmuştur.

Meclis Sosyal Hizmetler ve Engelliler Komisyonu kararıyla 1000 Ortaokul öğrencisine 8 aylık öğretim süresince ödenmek üzere aylık 75.-, 500 Lise öğrencisine de aylık 100.- olmak üzere toplam 1422 öğrenciye yardım yapılabileceği hakkında karar alınmıştır.



2015 YILI ÖĞRENCİ BURSLARI

Sosyal Hizmetler ve Engelliler Komisyonunun incelemesi sonucunda, durumları uygun görülen ve yardım kararı alınan 1000 Ortaokul 422 Lise öğrencisine, yapılan çağrı sonucunda; 991 Ortaokul 417 Lise öğrenci velisi tahsil yardım ile ilgili olan tutarın yatacağı banka hesap numaralarını açtırmıştır. Bunlardan Ortaokul 9, Lise 5 kişi olmak üzere toplam 14 kişi banka hesap numarası açtırmadığından bahse konu öğrencilerle ilgili olarak herhangi bir işlem yapılamamıştır. 2014-2015 öğretim yılına ilişkin toplam 1408 öğrenciye 805.075,00.- ödeme yapılmıştır.

**Amaç 3-Hedef 1 –Performans Hedefi 2****Muhtaç Asker Ailelerine Nakdi Yardım Faaliyeti**

4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun gereği yıl içinde 297 kişi Muhtaç Asker Aile Yardımından yararlanmak için talepte bulunmuş olup, başvuruda bulunanlar için askerin sevk ve terhis tarihlerinin bildirilmesi ile ilgili Askerlik Şubelerine

yazıları yazılmıştır.

Muhtaç Asker Aile yardımından yararlanmak isteyen asker aileleri; Askerlik Şubesinden gelen cevabi yazılarla birlikte Müdürlüğümüzce düzenlenen formları ilgili kurumlara onaylattıktan sonra Müdürlüğümüze teslim etmektedirler. Daha sonra başvuru sahiplerinin yerinde (askerin ikametgahın da) tahkikatı yapıp, karara bağlanmak üzere Encümene sunulmaktadır. 2014 yılından 101 adet evrak işlemde kaldığından 2015 yılına devir olmuştur. Yıl içinde 297 kişi Muhtaç Asker Ailelerine yapılan yardım başvurusunda bulunmuş toplam 297 kişiden muhtaç olduğu anlaşılan 202 kişi hakkında askerlik süresince ödenmek üzere 358.350,00.- yardım kararı alınmıştır.95 kişinin yapılan tahkikat sonucundaki değerlendirmelerde, muhtaç olmadıklarının anlaşılmasıyla birlikte 18 kişinin başvuruları henüz sonuçlanmamıştır.

**3.2.1 Amaç 3-Hedef 2- Performans Hedefi 1****Bağış Yapılan Eşyaları Toplama Faaliyeti**

Hayırsever vatandaşlarımızın kullanılabilir durumda olan ikinci el eşya ve giysileri en kısa süre içerisinde adreslerinden teslim alınmaktadır. Müdürlüğümüze talepte bulunan ekonomik durumu yetersiz ailelere, kullanılabilir durumda olan ikinci el giysiler ve eşyalar temizlendikten sonra teslim edilmektedir.

2015 yılı içerisinde hayırsever vatandaşlarımız tarafından Müdürlüğümüze ulaştırılan ekonomik durumu yetersiz 338 aileye giysi ve yine hayırseverlerin evlerinden teslim aldığımız 206 ev eşyası Gediz Kültür Merkezimiz de bulunan eşya depomuzda saklanmaktadır. Müdürlüğümüze başvuruda bulunan ekonomik durumu yetersiz vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda söz konusu eşyalar evlerine kadar götürülerek dağıtımı sağlanmıştır.

**Amaç 3- Hedef 1– Performans Hedefi 3****Engellilere Yönelik Hizmet**

Müdürlüğümüzce yapılan çalışmalar şahsen başvuru gerektirmektedir. Müdürlüğümüz Engelli Merkezimize kayıtlı 314 engelli vatandaşımız bulunmaktadır. 5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanununun, 04/04/2015 tarihli ve 6645 sayılı Kanun ile Değişik 35 inci maddesinin altıncı fıkrası: gereği; "Kurum, bu kanun ve diğer kanunlarla verilen görevleri yerine getirmek amacıyla işlediği kişisel veriler ile ticari sır niteliğindeki verileri, veri sahibinin noter onaylı muvafakati olmadan gerçek veya tüzel kişilerle paylaşamaz."

ibaresi nedeni ile bahse konu kişiler ile ilgili bilgiler resmi kurumlardan temin edilememektedir. Ancak Müdürlüğümüze şahsen başvuruda bulunan engelli vatandaşlarımıza yardım yapılabilmektedir. Engelliler merkezinde haftada 3 gün 170 engelli vatandaşlarımıza eğitim ve el becerisi kursları verilmiştir. 2 Adet engelli hizmet aracımız ile yıl içerisinde 1332 kez engelli vatandaşlarımızın ulaşım hizmetleri sağlanmıştır. Ayrıca engelli vatandaşlarımız için hobi bahçesi hizmetinde bulunulmuş olup, bu hizmetten 2 etap halinde toplam 60 engelli vatandaşımız faydalanmıştır. İlçemizin çeşitli yerlerine konulan Tekerlekli Sandalye Akü Şarj Platformu ve Koruma Kabinini 2015 yılında Şirinyer Tansaş önüne de kurularak 11 adete çıkarılmıştır.



BUCADA ENGELSİZ BİR HAYAT VAR



ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZA HOBİ BAHÇELERİ

**1-Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri:**  
5393 sayılı Belediye Kanunu ve bu Kanuna göre hazırlanmış Belediyemiz Yardım Yönetmeliğine istinaden muhtaç durumda olan kişi ve ailelere Belediyemiz tarafından ayni ve nakdi yardım yapılmaktadır. Yardım talebinde bulunanların Müdürlüğümüz tarafından verilen formları ilgili kurumlara onaylatıp, sosyal yardım birimimize teslim ettikten sonra yerinde (ikametgahların da) tahkikatları yapılmaktadır. Tahkikat Komisyonunun değerlendirmesi sonucunda yardımın verilip, verilmeyeceği yardım verilecekse süresini ve miktarını belirlemek üzere Belediye Başkanımızın takdirine sunulmaktadır.

2015 yılı içinde 401 kişi yardım talebinde bulunmuş, bunlardan 376 ekonomik durumu yetersiz muhtaç aileye aylıklar halinde ödenmek üzere isimlerine havale yapılarak toplam 576.433,08.- tutarın da nakdi yardım kararı alınmıştır.

2015 yılı içinde 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu gereğince haklarında işlem yapılmış olan çocukların muhtaç oldukları anlaşılan ailelerine, Müdürlüğümüzden herhangi bir talepleri olmadığı için nakdi yardım yapılamamıştır.

Ramazan ayı boyunca Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Ufuk Mahallesi 848 Sokak Ulu Cami yanı ile Göksu Mahallesi Hoca Ahmet Yesevi Lisesi öğrenci girişi yanında kurularak 29,280 kişiye iftar yemeği verilmiştir.



VATANDAŞA RAMAZAN AYI BOYUNCA İFTAR YEMEĞİ

Bunun için de 205.545,60.- ₺ harcama yapılmıştır. Ayrıca Ramazan Bayramı Arifesinde 800 kişiye 53.227,20.- ₺ erzak yardımı yapılmıştır. 2015 yılı içerisinde ekonomik durumu yetersiz 466 aileye mutfak tüpü yardımı yapılmış,



VATANDAŞLARIMIZA TÜP YARDIMI

bunun için 19.080,06.- ₺ harcama yapılmıştır. (79 adet dedantör içinse 866.94.- ₺ ödeme yapılmıştır.) kitap, oyuncak, giysi, ayakkabı gibi bölümlerin olduğu, paylaşım dolaplarımız hayırsever vatandaşlarımızın kullanmadıkları ancak kullanılabilir durumda olan eşyalarını bırakmaları, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ise ihtiyacı olan eşyaları almaları için hizmete sunulmuştur.



PAYLAŞIM DOLAPLARIMIZ

İlçemizde bulunan 215 ibadethane ve 35 okulun temizlik hizmeti yapılmıştır. Ekonomik durumu yetersiz, yalnız yaşayan, kimseviz 84 vatandaşımızın evine 350 kez temizlik hizmeti için gidilmiştir.



YALNIZ YAŞAYAN VATANDAŞLARIMIZA TEMİZLİK HİZMETİ

Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan 314 ailemizin cenazeleri için taziye çadırı kurularak masa sandalye yardımı yapılmıştır.



TAZİYE ÇADIRI



CAMİLERE TEMİZLİK DESTEĞİ

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 3	Sosyal yardım hizmetlerinin toplumsal refaha katkı sağlayacak şekilde hedef kitleye ulaştırmak					
Hedef 3.1	Dezavantajlı kesimleri koruma kapasitesi arttırılacak ve toplumsal yaşamla bütünleşmeleri sağlanacak					
Performans Hedefi 3.1.1	2015 yılı sonuna kadar 1500 öğrenciye eğitim yardımı sağlamak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 Orta okul eğitim yardım sayısı	667		1000	991	-0,90%	
2 Lise eğitim yardım sayısı	189		500	417	-16,60%	
Performans Hedefi 3.1.2	2015 yılı sonuna kadar muhtaç asker aile yardıma uygun olanların karşılanması					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 Yardım başvuru sayısı	488		450	297	-34%	
2 Yardım edilen kişi sayısı	393		-	202	0%	
3 Yardım edilen miktar	524.410,00		650.000,00	358.350,00	-44,87%	
Performans Hedefi 3.1.3	2015 yılı sonuna kadar engelli vatandaşlarımızın %30' na yardım edilmesi					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 Engelli vatandaş sayısı	-				-100%	
2 Yardım edilen engelli sayısı	314		350	399	14,00%	
3 Yardım miktarı (TL)	-		-	-	-100%	
4 Aynı yardım sayısı	-		-	-	-100%	

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 3.2		Sosyal yardımlarda etkili yöntemler geliştirilerek doğru hedef kitleye ulaşım sağlanacak.				
Performans Hedefi 3.2.1		2015 yılında belediyemize yapılan eşya bağışlarının aynı gün içinde teslim alınmasını sağlamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	2. el eşyaların ulaştırıldığı kişi sayısı	-	-	-	338	0%
2	Toplanan eşya sayısı	-	-	-	500	0%
Performans Hedefi 3.2.2		2015 yılı sonuna kadar sosyal destek bilgi bankası oluşturulması.				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	% 40 ve üzeri engelli sayısı	-	-	-	-	-100%
2	Evde bakıma muhtaç insan sayısı	-	-	-	-	-100%
3	65 yaş üstü geliri olmayanların sayısı	-	-	-	-	-100%
Performans Hedefi 3.2.3		2015 yılı sonuna kadar gıda bankası kurulması.				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Gıda bankasından yararlanan kişi sayısı	-	-	-	-	-100%
2	Gıda bankasındaki malzeme çeşidi	-	-	-	-	-100%



## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	03.01.01	2015 YILI SONUNA KADAR 1500 ÖĞRENCİYE EĞİTİM YARDIMI SAĞLAMAK	91,25%	Hedefe ulaşılmıştır.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	03.01.02	2015 YILI SONUNA KADAR MUHTAÇ ASKER AİLE YARDIMA UYGUN OLANLARIN KARŞILANMASI	69,98%	2015 yılı Muhtaç Asker Ailesi Yardım hedefimiz 450 kişidir. Asker yardımı için başvurulan aile sayısı 297 kişidir.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	03.01.03	2015 YILI SONUNA KADAR ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZIN %30'NA YARDIM EDİLMESİ	28,50%	Müdürlüğümüzce yapılan yardımlar şahsen başvuru gerektirmektedir. Kişilerin bilgileri 3. şahıslarla paylaşılabilir ibaresi nedeni ile bahse konu kişiler ile ilgili bilgiler resmi kurumlardan temin edilememektedir. Ancak Müdürlüğümüze şahsen başvuruda bulunan ve engelliler merkezimize kayıtlı tüm engelli vatandaşlarımıza yardım yapılmıştır.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	03.02.01	2015 YILINDA BELEDİYEMİZE YAPILAN EŞYA BAĞIŞLARININ AYNI GÜN İÇİNDE TESLİM ALINMASINI SAĞLAMAK	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	03.02.02	2015 YILI SONUNA KADAR SOSYAL DESTEK BİLGİ BANKASI OLUŞTURULMASI	0,00%	5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanununun, 04/04/2015 tarihli ve 6645 sayılı Kanun ile Değişik 35 inci maddesinin altıncı fıkrası gereği; "Kurum, bu kanun ve diğer kanunlarla verilen görevleri yerine getirmek amacıyla işlediği kişisel veriler ile ticari sır niteliğinde olan verileri, veri sahibinin noter onaylı muvafakati olmadan gerçek veya tüzel kişilerle paylaşamaz." ibaresi nedeni ile 3. Şahıslar ile ilgili bilgiler resmi kurumlardan temin edilemediğinden Müdürlüğümüzce Sosyal Destek Bilgi Bankası oluşturulamamıştır. Ancak Müdürlüğümüz elektronik ortamında kayıtlı 14223 kişi bulunmaktadır.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	03.02.03	2015 YILI SONUNA KADAR GIDA BANKASI KURULMASI	0,00%	2015 yılı içerisinde diğer projelerin öncelikli olması nedeni ile Gıda Bankası Kurulamamıştır. Ancak 800 kişiye erzak yardımı yapılmıştır.

SPOR İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### TAEKWONDO :

Buca Nikah Sarayında bulunan salonumuzda teakwondo çalışmalarımız yürütülmektedir. Aralık 2015 dönemi sonuna kadar 814 sporcu temel eğitim almış dönem içerisinde toplamda 286 madalya ve 6 kupa belediyemize kazandırılmıştır.



TEKVANDO İDMANINDAN GÖRÜNTÜLER

Ödüllerimizin dağılımı ise;

Minikler Avrupa Taekwondo Şampiyonasında 2 Gümüş madalya alındı.

Minikler Türkiye Şampiyonasında Türkiye 3'lüğü alındı

Yıldızlar Türkiye Taekwondo Şampiyonasında Toplamda 2 Türkiye 2.'liği ve 6 Türkiye 3'lüğü alındı.



MINİK TEKVANDOCULARIMIZ

Yıldızlar Milli Takımına Kulübümüz 3 sporcu gönderdi.

Bunlardan birisi İlçemizi Dünya Şampiyonasında temsil etti.

Gençler Türkiye Şampiyonasında Türkiye 3'lüğü

alındı. Gençler Milli Takımına 1 sporcumuz çağırıldı.

Minikler, Yıldızlar, Gençler ve Ümitler kategorilerinde İzmir ve Bölge Şampiyonalarında Toplamda 52 Birincilik, 36 İkincilik, 42 Üçüncülük başarısını elde etmiştir.

### YÜZME :

Yarı Olimpik Yüzme Havuzumuz ve Tenis Kortların tesislerimizde yüzme havuzumuzda toplamda 12.000 çocuğumuz temel yüzme eğitimi almıştır. Ücretsiz yüzme kurslarımızda toplamda 2000 çocuğumuz yararlandı. Sosyal Sorumluluk kapsamında toplamda 450 öğrenci hizmet almıştır. Yetişkin yüzme kurslarımızda 1750 vatandaşımız temel yüzme eğitimi almıştır. Toplamda 200 Engelli öğrencimiz temel yüzme eğitimi almıştır. Meslek Liseleri olarak toplamda 1700 öğrencimiz temel yüzme eğitimi almaktadır. Tam gün Yaz Programında 130 öğrencimiz hizmet verilmiştir.



ÖĞRENCİLERİMİZE YÜZME EĞİTİMLERİ



YÜZME EĞİTİMLERİNDEN GÖRÜNTÜLER

**TENİS:**

Çalışmalar Tenis kortları tesislerimizde kapalı ve açık kortlarda yürütülmektedir.

Tenis branşında yapılan çalışmalar ve ödüller ise; Aralık 2015 dönemi boyunca 1200 sporcu temel eğitim aldı. Adalet Bakanlığı Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile Belediyemiz iş birliğinde şuca karışmış 50 gencimize ücretsiz temel tenis eğitimi verildi.

9 Yaş Hafta Sonu turnuvalarında 12 Birincilik, 8 İkincilik, 10 Yaş Hafta Sonu turnuvalarında 7 Birincilik, 3 İkincilik, 12 Yaş Hafta Sonu turnuvalarında 4 Birincilik, 2 İkincilik, 14 Yaş Hafta Sonu turnuvalarında 12 Birincilik, 4 İkincilik, 16 Yaş Hafta Sonu turnuvalarında 2 Birincilik, 4 İkincilik, 9-16 Yaş Arasında Yaz ve Kış Kupalarında toplamda 10 Birincilik, 6 ikincilik kupası alındı. En iyi 10 yaş sporcuların katıldığı masterler turnuvasında sporcu gönderdik. 12 Yaş Milli Takımı Belirleme turnuvası şampiyonluğu elde ettik. Türkiye'nin en iyi 8 sporcusunun katıldığı 12 yaş turnuvasına sporcu gönderdik.



TENİS KORTLARIMIZDAN GÖRÜNTÜLER



MİNİK TENİSÇİLERİMİZ İDMANDA

**FUTBOL:**

Lisanslı olarak toplam 200 sporcumuz bulunmakta olup ayrıca ücretsiz Futbol Spor Okullarında 580 öğrencimiz eğitim görmüştür..

2014-2015 Futbol Sezonunda kazanılan başarılar ise; U12- Grubunda 2. oldu. U13- Grubunda Şampiyon oldu.



FUTBOL TAKIMIMIZIN İDMANINDAN GÖRÜNTÜLER

U14- Grubunda Şampiyon oldu. Türkiye Şampiyonasında temsil etti.



FUTBOL TAKIMIMIZIN MÜZESİ KUPALARLA DOLU

U15- Grubunda 2. oldu.

U16- Grubunda Şampiyon oldu. İzmir Bölge Şampiyonasına gitti.



MINİK FUTBOLCULARIMIZ, GELECEĞİN MİLLİ FUTBOLCULARI

U17- Grubunda 2. oldu

U19- Grubunda 3. oldu.

A Takım Grubunda Şampiyon oldu. Üst Lig Play-off'ta 2. Oldu.

#### TEKERLEKLİ SANDALYE BADMİNTON:

2015 Dönemi boyunca 100 sporcu eğitim almıştır. Türkiye Şampiyonasında teklere 2 ikincilik, teklere 1 üçüncülük ve çiftlerde 2 ikincilik alınmış olup 2015 Avrupa Şampiyonasında Çiftlerde Avrupa ikinciliği alınmıştır. Temel Branşlar dışında ise;

İlçemizde 2015 yılında 3 ayrı noktaya 2015 yılında ise 5 ayrı noktaya Portatif Havuz kurularak toplamda 15.000 çocuğumuza ücretsiz temel yüzme eğitimi verildi.

Haydi Çocuklar Çeşme'ye Projesiyle yaz döneminde ücretsiz olarak 1000 çocuğumuza Çeşme'de yüzme, tenis ve sosyal aktiviteler ile eğlendirdik.

2014 yılında ilçemizde bulunan 24 Amatör Spor Kulüplerine toplam 105.000-TL maddi destekte bulunuldu.



BADMİNTON İDMANINDAN GÖRÜNTÜLER

STRATEJİ  
GELİŞTİRME  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 5- Hedef 9 Performans Hedefi 1

#### Performans bilgi sisteminin kurulması:

Performans bilgi sistemi idarelerin performansını ölçmek üzere bilginin düzenli olarak toplanması, analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik çalışmalardır. İdarenin yönetim sisteminin bir parçası olarak yöneticilerin karar almasına katkı sağlamanın yanında idarenin performansının ölçülmesi ve çalışanların idare performansına kendi katkılarını görmelerine imkân tanımaktadır. 2015 yılı performans programı bu doğrultuda hazırlanmış olup performans programında %70 gerçekleştirme sağlamak ve performans programına uygun olarak hazırlanacak olan faaliyet raporunun niteliğini artırmaya yönelik bir bilgi sistemi oluşturulması amaçlanmıştır.

Performans bilgi sisteminin kurulması bir proje olarak ele alınmış ve 4 aşamalı detaylı bir çalışma takvimi oluşturulmuştur

#### Birinci aşamada;

23.01. 2015/08.04.2015 tarihlerinde birim müdürlerine Performans Bilgi Sistemi Bilgilendirme eğitimi,



MÜDÜRLERE PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİ EĞİTİMİ

30 .01.2015 tarihinde Performans izleme ekibine (tüm müdürlüklerden birer personelin katılımı ile oluşturuldu) Performans Bilgi Sistemi Temel eğitimi , 30.01.2015 tarihinde Strateji Geliştirme Müdürlüğü personeline gmail(drive) üzerinden kurulan programla ilgili eğitimler verilmesi sağlanmıştır.



PERFORMANS İZLEME EKİBİ EĞİTİMİ

#### İkinci aşamada;

Gmail(drive) üzerinden kurulan sisteme Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından 2015 mali yılı idare performans bilgilerinin girişi yapıldı.

#### Üçüncü aşamada;

Tüm müdürlüklerin yıllık performans programına bağlı olarak performans hedef ve göstergeleri için aylık hedefler planlamaları ve program üzerinden veri girişlerini yapmaları sağlandı. Bu sayede her ayın sonunda gerçekleştirme rakamları girilerek başarı oranlarını anında izleme imkanına ulaşılmıştır.

#### Dördüncü aşamada;

Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından izlenen performans bilgileri her üç ayda bir raporlanarak üst yönetime sunulmuştur.

Kurulan sistemin web tabanlı olması gerek müdürlerin gerek performans izleme ekibinin ve üst yönetimin performans bilgilerine istenilen her ortamda ulaşmasını sağlamıştır. Performans bilgi sistemleri dinamik bir yapı gösterdiğinden, değişen koşullara ve ihtiyaçlara bağlı olarak sürekli gözden geçirilerek geliştirilmesi ne devam edilmektedir. Bu süreç yönetimi gözden geçirme, izleme-değerlendirme toplantıları ve konuya ilişkin farkındalık eğitim ve çalışmalarıyla desteklenmiştir.

### Amaç 5-Hedef 6 Performans Hedefi 4

#### Toplantı yönetim sistemine geçiş faaliyeti:

Toplantı, yönetimin haberleşme ve koordinasyon

kaynağıdır.Yönetimde hem sağlıklı bilgi alış verişi hem de sorunların tartışılmasını ve kararların alınmasını sağlar.Toplantılar katılımcıların yönetim etrafında birleşmesine ve bütünleşmesine de büyük katkı sağlar..Belediyemizde yapılmakta olan toplantıların daha etkin ve verimli olmasını sağlamak üzere 2015 yılında toplantı yönetim sistemi kurulmasına ilişkin çalışmalar yapılmıştır.Öncelikli olarak 16.03.2015 tarihinde Başkan yardımcıları ve müdürlerimize toplantı yönetimi(Zaman Yönetimi ve Verimli Toplantılar) başlığı altında eğitimler verilmiştir.



ZAMAN YÖNETİMİ VE VERİMLİ TOPLANTILAR EĞİTİMİ

Strateji Geliştirme Müdürlüğünce konuya ilişkin bir toplantı talimatı hazırlanmıştır. Hazırlanan talimatla birlikte yapılan toplantıların içeriklerinin kayda alınmasını (toplantıların gündemlerinin önceden duyurulması, gündem önerilerinin alınmasını,alınan kararların raporlanması) ve takibini kolaylaştırıcı formlar hazırlanarak uygulanmak üzere tüm birimlere gönderilmiştir.Elektronik ortamda oluşturulan toplantı bilgi sistemi ile müdürlüklerde yapılan toplantı ve toplantılara ilişkin alınan karar sayılarının takibinin yapılabilmesi sağlanmıştır.

#### Amaç 5-Hedef 6 Performans Hedefi 5

Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) Toplantısı Faaliyeti: Üst yönetimin, belediye iş ve işlemlerinin stratejik plana, performans programına uygunluğunu, sürekliliğini ve yeterliliğini gözden geçirmek için düzenlenen toplantılardır. 18.12.2015 tarihinde Belediye Başkanı ,Başkan Yardımcıları ve birim müdürlerinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.Toplantının

koordinasyonu ve raporlanması Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülmüştür.Toplantıda stratejik yönetim süreci,mevzuat değişiklikleri, varsa kamuoyu yoklamaları,birim hedeflerinin(performans hedeflerinin) gerçekleştirme durumları, kurum içi öneriler vb konular görüşülerek her birim müdürü kendi birimine ait bilgilerin sunumunu gerçekleştirmiştir.

#### Amaç 5-Hedef 6 Performans Hedefi 6

İzleme – değerlendirme toplantı faaliyeti:

27.04.2015/13.08.2015/06.11.2015 tarihlerinde olmak üzere düzenlenen değerlendirme toplantıları Buca Belediyesi üst yönetimi ve birim müdürlerinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.



İZLEME VE DEĞERLENDİRME TOPLANTISI

Geçmiş üç ayı takip eden ay içerisinde düzenlenen toplantılarda tüm birimlerin performans hedef gerçekleştirmeleri performans göstergeleri doğrultusunda değerlendirilerek raporlanmıştır. Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülen çalışmalarda Üst yönetim tarafından stratejik yönetim sürecin sahiplenilmesi ve takibinin yapılması, kurum çalışanlarının konuya ilişkin farkındalığının artırılması amaçlanmıştır.

#### Amaç 5-Hedef 6 Performans Hedefi 7

İyileştirme çalışmaları faaliyeti:

Belediye hizmetlerinde etkinlik, verimlilik ve kalite artışı sağlamak, ekip çalışmalarını teşvik etmek amacıyla kurumsal işleyişe yönelik iyileştirme



çalışmaları yapmak büyük önem taşımaktadır. Özdeğerlendirme sonucunda veya diğer çalışmalarla birimlerde tespit edilen problemleri çözme, çözüm önerileri geliştirme, hataları azaltma, çalışanların problem çözme yeteneklerini geliştirme, problemleri doğmadan engelleme alışkanlığı kazandırma ve çalışanların motivasyonunu sağlamak gibi konulara katkı sağlayacağını düşündüğümüz iyileştirme çalışmalarının, belirlediğimiz bu performans hedefiyle tüm kurumda farkındalığını sağlamak amaçlanmıştır. İyileştirme çalışmalarına, iyileştirme ekibinin kurulması ile başlandı. Ekip üyelerine problem çözme teknikleri konusunda toplam 15.06.2015/16.06.2015 toplam 6 saat eğitim verildi.



PROBLEM ÇÖZME TEKNİKLERİ EĞİTİMİ

Eğitimlerden sonra periyodik olarak bir araya gelen ekip üyeleri, kurumun öz değerlendirmesini yaparak iyileştirmeye açık alanlar tespit etti. Sorunların çözümünde problem çözme teknikleri kullanılarak çözüm önerileri geliştirildi. Bu çalışmalar sonucunda hazırlanan rapor üst yönetimin bilgisine sunuldu.

#### Amaç 5-Hedef 6 Performans Hedefi 8

##### Kıyaslama faaliyeti:

Kıyaslama; iyi uygulamaların araştırılması, bulunması ve sürekli iyileştirme amacıyla kurumların kendi süreçlerine uyarlanması şeklinde tanımlanabilir. Kamu sektöründe karşılaştığımız ve kronikleşen bir çok sorunun çözümünde kıyaslama (Benchmarking) etkili bir yol olarak kullanılmaktadır.

Kıyaslama var olan sorunların tespit edilip, bu sorunları aşmış olan kurumlara ulaşmayı ve bir kıyaslama sürecini başlatmayı gerektirir. Kamu yönetiminde kıyaslamanın, motivasyonu sağlama, sürekli öğrenme ve iyileştirmeye neden olması, örgüt ve personel geliştirmeyi desteklemesi gibi olumlu etkileri vardır. Kamusal faaliyetlerin birçoğu karşılaştırma konusu yapılabilmektedir.

Kurumumuzda kıyaslama çalışmalarının belli bir standartta yürütülmesini ve raporlanmasını sağlamak için Strateji Geliştirme Müdürlüğünce kıyaslamaya ilişkin bir prosedür ve form hazırlanarak birimlerin kıyaslama çalışmaları konusunda bilgilendirilmeleri sağlanmıştır. Tüm birimlerin kendi görev alanlarına giren konularda başka kurumların iyi uygulamalarını araştırmaları teşvik etmek amacıyla tüm birimlerin yılda en az bir kez kıyaslama yapmaları sağlanmıştır. Kıyaslamalar kurumların web sayfalarından, sözlü ya da yazılı olabildiği gibi Bağcılar, Lüleburgaz, Nilüfer, Karşıyaka, Karabağlar, Konak Belediyelerine yerinde incelemeyle de gerçekleştirilmiştir.

#### Amaç 1-Hedef 3 Performans Hedefi 1 :

##### Öneri sistemi kurulması faaliyeti:

Belediye çalışanlarının belediye faaliyetleri ile vatandaş memnuniyetine yönelik olarak öneri geliştirmelerini teşvik etmek amacıyla 2015 yılı içerisinde öneri sisteminin kurulması hedeflenmiştir.

Strateji geliştirme müdürlüğünce yürütülen bu çalışmada öncelikle izlenecek yöntemi belirlemek üzere öneri/ödül prosedürü hazırlanmıştır. Çalışma kapsamında önerilerin konusu ve son öneri verme tarihi hazırlanan afişler ve üst yazılarla tüm çalışanlara duyurulmuştur. Önerileri değerlendirmek üzere üst yönetim tarafından 5 kişilik bir değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Gelen öneriler hazırlanmış olan öneri/ödül prosedürü doğrultusunda değerlendirilmek üzere değerlendirme komisyonuna teslim edilmiştir. Sonuçlar üst yönetime ve ilgili birimlere gönderilecektir. Ayrıca değerlendirme sonucu ilk üçe giren öneriler belediyenin ilan panolarında ve belediyemiz web sayfasında ilan edilecektir.

**Amaç 1-Hedef 3 Performans Hedefi 2****Proje Hazırlama Faaliyeti:**

Engelsiz Rota Sistemi Kurulumu Projesi; Plan ve Proje, Bilgi İşlem, Özel Kalem Müdürlüğü tarafından ortaklaşa yürütülmektedir. Buca Belediyesi'nin, İzmir Kalkınma Ajası'nın Bilgi Toplumuna Dönüşüm ve Bilgi İletişim Teknolojileri Mali Destek Programı kapsamında engellilere yönelik hazırladığı ve hibe kredi almaya hak kazanan "Buca'yı Birlikte Yönetmek İçin Engel Tanımıyoruz" başlıklı projeye ilişkin çalışmalar başlamıştır.

Proje doğrultusunda ilçedeki cadde ve sokaklar ile bina girişleri, 360° panoramik görüntüleme sistemi ile kayıt altına alınacaktır. Ayrıca bu veriler, sayısallaştırılarak Koşuyolu Caddesinde sesli ve ışıklı uyarı sistemleri kurularak "Engelsiz Rota" uygulaması hayata geçirilecektir.



KOŞUYOLU CADDESİ ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZA, ENGELSİZ ROTA ÇALIŞMASI

Bu proje kapsamında belediyenin imar arşivinin sayısallaştırılması ve E-imar uygulamasının da hayata geçirilmesi hedeflenmiştir. Daha sonra engelsiz rota ve vatandaş katılım uygulamaları ile mobil cihazlar üzerinden kullanıma açılacak ve engelli vatandaşlar sokağa çıkarak ekonomik ve sosyal hayata daha etkin katılacaklardır.



360 DERECE PANORAMİK GÖRÜNTÜLEME SİSTEMİ

**Diğer Faaliyet Bilgileri**

Performans Programının Hazırlanması: 2016 yılı idare performans programı çalışmaları ilgili mevzuat gereği aşağıda yer alan performans programı hazırlama süreci doğrultusunda, 2015 mayıs ayı içerisinde hazırlanmaya başlamış Ekim dönemi meclisin de 05.10.2015 tarih ve 132 Sayılı meclis kararı ile onaylanmıştır.



2014 FAALİYET RAPORU VE 2016 PERFORMANS PROGRAMI

2016 yılı ocak ayı içerisinde İçişleri Bakanlığına gönderilecek olup belediyemiz web sayfasında yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Faaliyet Raporunun Hazırlanması: 2014 yılı birim ve idare faaliyet raporu,5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanununun 41. ve 5393 sayılı kanunun

56. maddesine istinaden aşağıda yer alan bölümleri ve bilgileri içerecek şekilde hazırlanmıştır:



PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA SÜRECİ

- Genel bilgiler
- Amaç ve hedefler
- Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler
- Mali bilgiler
- Performans bilgileri
- Kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirilmesi
- Öneri ve tedbirler

Belediye Meclisinin Nisan ayı toplantısında görüşülen faaliyet raporu 02.04.2015 Tarih ve 65 Sayılı meclis kararı ile onaylanmış olup belediyemiz web sayfasından kamuoyu ile paylaşılmış ve İçişleri Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

#### Standart Dosya Planı Uygulaması:

Başbakanlık Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'nün koordinasyonunda 'Standart Dosya Planı' çalışmaları başlatılmış ve 2005/7 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile uygulamaya konulmuştur. Standart dosya planının hedeflenen amaçları doğrultusunda kullanımını gerçekleştirmek üzere gerek mevzuattaki değişiklikler ve gerekse müdürlüklerin ihtiyaçları dikkate alınarak her yıl olduğu gibi 2015 yılı içinde de belediyemiz standart dosya planı revize edilerek tüm müdürlüklere duyurulmuş, uygulama da karşılaşılan sorunlara

yönelik bilgilendirme ve eğitim çalışmaları yapılmıştır. Yine bu kapsamda yürütülmekte olan haberleşme/birim kimlik kod uygulamaları T.C. Başbakanlık Devlet Teşkilat Veri Tabanından Belediyemiz DTVT görevlisi tarafından takip edilmektedir. 2015 yılı içerisinde yeni kurulan müdürlüklere ait birim kimlik kodları T.C. Başbakanlık Devlet Teşkilat Veri Tabanından alınarak ilgili birimlere duyurulması sağlanmıştır.

Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Çalışmaların Yürütülmesi:

29.06.2009 tarihli "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" gereği müdürlüklerce oluşturulan hizmet standartlarında, 2015 yılında herhangi bir değişiklik olup olmadığı takip edilerek kamu hizmet envanteri tablosu ile kamu hizmet standartları tabloları müdürlüklerden gelen bilgiler doğrultusunda revize edilmiştir. Revize edilen bu tabloların, hizmeti doğrudan sunan müdürlüklerce vatandaşların kolayca görebileceği panolarda ve belediyemiz web sitesinde ([www.buca.bel.tr](http://www.buca.bel.tr)) yayımlanması sağlanmıştır.

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 1	Yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak					
Hedef 1.3	Kent ve kurumsal faaliyetlerle ilgili proje üretme kapasitesi artırılarak, bu yolla elde edilen kaynak miktarında artış sağlanacak.					
Performans Hedefi 1.3.1	2015 yılı sonuna kadar öneri sistemi kurulması					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Sunulan öneri sayısı	-	10	26	160%	
2	Komisyonunda değerlendirilen öneri sys	-	10	26	160%	
3	Uygulamaya geçirilen öneri sayısı,	-	3	0	-100%	
4	Ödüllendirilen öneri sayısı,	-	3	0	-100%	
Performans Hedefi 1.3.2	2015 yılı sonuna kadar en az 2 adet proje hazırlanması ve sunulması					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Hazırlanan yurtiçi kaynaklı proje sayısı	1	1	1	0%	
2	Hazırlanan yurtdışı kaynaklı proje sayısı	-	1	0	-100%	
3	Sunulan projelerin bütçe büyüklüğü (TL)	46.000,00	400.000,00	494.367,00	23,59%	
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Hedef 5.6	Stratejik yönetim anlayışını geliştirmek için mali süreçlerde stratejik plana dayalı karar alma kapasitesi artırılabilecek					
Performans Hedefi 5.6.3	2015 yılı performans programı gerçekleştirmelerini %70 seviyesine çıkarmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Performans hedef sayısı,	55	56	160	160	0%
2	Gerçekleşen performans hedef miktarı(%)	60	-	70	72.78	4%

Performans Hedefi		2015 yılı sonuna kadar tüm kurumda toplantılı yönetim sistemine geçilmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Birimlerin yaptığı kayıtlı toplantı sayısı,	-		80	49	-38,75%
2	Toplantı karar sayısı,	-		80	158	97,50%
3	Üst yönetimin yaptığı kayıtlı toplantı sayısı,	-		4	5	25%
4	Üst yönetim toplantı karar sayısı,	-		4	3	-25%
Performans Hedefi		2015 yılı içerisinde en az 1 adet Yönetimi Gözden Geçirme(Y.Y.G) toplantısı düzenlemek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Y.G.G toplantı sayısı,	-		1	1	0%
2	Alınan karar sayısı,	-		5	4	-20%
Performans Hedefi		2015 yılı içerisinde en az 3 adet değerlendirme toplantısı düzenlemek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Yapılan toplantı sayısı,	-		3	3	0%
2	Katılan müdürlük sayısı,	-		27	33	22,22%
3	Yapılan sunum sayısı,	-		27	22	-18,52%
4	Alınan karar sayısı	-		27	22	-18,52%
Performans Hedefi		2015 yılı sonuna kadar kurumun tamamına en az 2 adet iyileştirme raporu sunmak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	İyileştirme öneri sayısı	-		2	2	0%
2	Uygulanan öneri sayısı	-		2	1	-50%
Performans Hedefi		2015 yılı sonuna kadar Mancmark (kıyaslama) kapsamında tüm müdürlüklerin en az 1 kez kıyaslama yapmasını temin etmek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Kurum ziyaretiyle yapılan kıyaslama sayısı,	-	-	5	6	20%
2	İnternet üzerinden yapılan kıyaslama sayısı,	-	-	27	19	-29,63%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	01.03.01	2015 YILI SONUNA KADAR ÖNERİ SİSTEMİ KURULMASI	130.00%	Kurum personeli tarafından sunulan öneri sayısındaki artış sebebi ile hedef üstü gerçekleşme sağlanmıştır.
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	01.03.02	2015 YILI SONUNA KADAR EN AZ 2 ADET PROJE HAZIRLANMASI VE SUNULMASI	86,80%	1 adet proje hazırlanmış olmakla birlikte sunulan projenin bütçe büyüklüğü hedeflerinin üzerinde gerçekleşmiştir.
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	05.06.03	2015 YILI PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞMELERİNİ %70 SEVİYESİNE ÇIKARMAK	103.97%	Hedefe ulaşılmıştır
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	05.06.04	2015 YILI SONUNA KADAR TÜM KURUMDA TOPLANTILI YÖNETİM SİSTEMİNE GEÇİLMESİ	102.22%	Hedefe ulaşılmıştır
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	05.06.05	2015 YILI İÇERSİNDE EN AZ 1 ADET YÖNETİMİ GÖZDEN GEÇİRME(Y.Y.G) TOPLANTISI DÜZENLEMEK	100%	Hedefe ulaşılmıştır
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	05.06.06	2015 YILI İÇERSİNDE EN AZ 3 ADET DEĞERLENDİRME TOPLANTISI DÜZENLEMEK	100%	Hedefe ulaşılmıştır
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	05.06.07	2015 YILI SONUNA KADAR KURUMUN TAMAMINA EN AZ 2 ADET İYİLEŞTİRME RAPORU SUNMAK	100%	Hedefe ulaşılmıştır
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	05.06.08	2015 YILI SONUNA KADAR MANCMARK (KIYASLAMA) KAPSAMINDA TÜM MÜDÜRLÜKLERİN EN AZ 1 KEZ KIYASLAMA YAPMASINI TEMİN ETMEK	78.00%	Hedeflenen kıyaslama sayısı 32 olmakla birlikte müdürlükler tarafından yapılan toplam kıyaslama sayısı 26 olarak gerçekleşmiştir.

TARIMSAL  
HİZMETLER  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

Amaç 1 - Hedef 6 - Performans Hedefi 7

Tarım ve Hayvancılık faaliyeti:

Tarım bayramı etkinliği kapsamında Tarım korteji yürüyüşü :

Tarım Bayramı kapsamında, İzmir Ziraat Mühendisleri Odası, Buca Belediyesi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü elemanları ve Buca Köylerinden gelen köylülerin katılımıyla Tarım Korteji yürüyüşü yapılmıştır.



TARIM KORTEJİ YÜRÜYÜŞÜ

İzmir Tarım ve Hayvancılık fuarı :

İzmir Kültürpark'ta 12-15 Şubat 2015 tarihleri arasında Buca Köylerinde yetişen ve üretilen zeytinyağı, reçel, sabun, pekmez, domates salçası, tarhana, çitlembik ve kekik turşusu gibi ürünler sergilenmiştir.



TARIM VE HAYVANCILIK FUARI

-8 Mart Dünya Kadınlar Günü Ziraat Mühendisler Odası ile Buca köylerindeki kadınlarımızı sinema ile buluşturduk.

Lavanta dikimi ve dağıtım etkinliği :

Buca Belediyesi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü ve Buca Tarım İlçe Müdürlüğü işbirliği ile ilçenin dört köyüne lavanta fidanı dağıtılmıştır. Proje kapsamında Kaynaklar'da örnek bahçe seçilerek törenle dikim yapılmıştır.



LAVANTA DİKİMİ VE DAĞITIMI

Yerelde kooperatifçiliğin önemi konulu toplantı :

S.S Buca Köyleri, Tarım ve hayvancılık kalkınma kooperatifi, Tarım İlçe Müdürlüğü, Buca Belediyesi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü ve Tarım Komisyonu, İzmir Ziraat Mühendisleri Odası arasında oldu.



KOOPERATİFÇİLİĞİN ÖNEMİ KONULU TOPLANTI



**Neşeli Otlar Festivali :**

Buca'nın köylerinde yetişen ot çeşitlerini tanıtmak, yöresel ot yemekleri kültürünü yaşatmak adına Neşeli Otlar Festivali düzenlenmiştir. Festivalde ayrıca Buca Köylerinde yetişen organik ürünler kurulan köy pazarında tüketiciyle buluşturulmuştur.



NEŞELİ OTLAR FESTİVALİ

**Balkon Bahçeciliği uygulama projesi :**

Müdürlüğümüz tarafından, balkonlarda sadece çiçek yetiştiriciliğinin ötesinde organik olarak mevsimlik sebze ve meyve yetiştirilmesini sağlamak adına hayata geçirilen Balkon Bahçeciliği Uygulama Projesi kapsamında, balkon tarımcılığına gönüllü olan vatandaşlara eğitim verildi, roka ve maydanoz tohumu ile domates fidesi, saksı ve gübre dağıtıldı.



BALKON BAHÇECİLİĞİ PROJESİ

Engelsiz Hobi bahçelerinin faaliyete geçmesi : İlçe sınırları içerisinde yaşayan engelli vatandaşları tarımla buluşturmak amacıyla hayata geçirilen Engelsiz Hobi Bahçeleri projesinin ilk etabı 23 Mayıs 2015'te hizmete girdi. Buca Gölet'te 14 dönümlük arazi üzerine projelendirilen Engelsiz Hobi Bahçeleri'nin 3 bin metrekarelik ilk fideleri Buca Belediye Başkanı Levent Piriştina ile birlikte dikildi.



Engelsiz Hobi bahçeleri

**Yörük kültürünü tanıtmak ve 11. Belenbaşı Kiraz Festivali :**

Buca Belediyesi ve Belenbaşı Muhtarlığı'nın ortaklaşa düzenlediği Belenbaşı Yörük Kültürünü Tanıtma ve Kiraz Festivali'nin 11. si gerçekleştirilmiştir. Festival dahilinde Müdürlüğümüz ve Tarım İlçe Müdürlüğü Ziraat Mühendislerinden oluşan jüri tarafından yılın en iyi kiraz yetiştiricisi seçilmiş ve ödüllendirilmiştir.



GELENEKSEL KIRAZ FESTİVALİ

**Kaynaklar üzüm bağının dikim töreni :**  
Buca Kaynaklar üzüm bağı alanında 10 dönümlük alana Buca Razakisi, Sultaniye çeşitlerinin yanı sıra şaraplık çeşitlerin de yer aldığı beş ayrı çeşit üzüm fidesi dikilmiştir. Bu proje kapsamında, üzüm üreticilerine örnek teşkil etmek ve üzüm yetiştiriciliğini canlandırmak hedeflenmiştir.



KAYNAKLAR KÖYÜ ÜZÜM BAĞLARIMIZ

**Yerli Malı ve Kooperatifçilik Paneli :**  
Buca 'da Yerli Malı Haftası ile Kooperatifçilik Günü iki farklı etkinlik ile kutlandı . Buca Belediyesi, Buca Kent Konseyi ve İzmir Köy Kalkınma ve Diğer Tarımsal Amaçlı Kooperatifler Birliği (Köy-Koop) işbirliği ile düzenlenen panelde kooperatifçiliğin önemi anlatılırken, Buca'nın köylerinde yetiştirilen organik ürünler Belediye Binası önüne kurulan standlarda satışa sunulmuştur.



ORGANİK ÜRÜNLER SATIŞ STANDLARI

**Belenbaşı Köyündeki Üretici Kadınlarla Akşam Toplantımız:**

İzmir İş Kadınları Derneği ile birlikte yapılan toplantıda Belenbaşı Köyü'ndeki üretici kadınların pazarlama, kooperatifleşme ve üretim ile ilgili sorunları konuşulmuş, projenin devamı konusunda görüş alışverişinde bulunulmuştur.



ÜRETİCİ KADINLARLA TOPLANTILAR

**Buca Köy Muhtarları İle Aylık Toplantılarımız :**

Buca Köylerinde, Muhtarlarımızla yaptığımız aylık toplantılarımızda, köylerimizdeki tarımsal sorunların çözümleri ve geliştirilebilecek projeler hakkında karşılıklı görüş alışverişinde bulunulmaktadır.



BUCA KÖY MUHTARLARI İLE AYLIK TOPLANTILARIMIZ

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı				
Amaç 1	Yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak				
Hedef 1.6	Vizyon projeleri ile Buca'nın ekonomik ve sosyal kalkınmasına destek verilecek				
Performans Hedefi 1.6.7	Tarım ve hayvancılık yatırımları				
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Tarımla ilgili yatırım sayısı		1	1	0%
2	Hayvancılıkla ilgili yatırım sayısı		1	0	-100%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	01.06.07	TARIM VE HAYVANCILIK YATIRIMLARI	50,00%	2015 yılı içinde tarımsal çalışmalara öncelik verilmiş olup hayvancılıkla ilgili çalışmalar 2016 yılında gerçekleştirilecektir.

TEFTİŞ KURULU  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

Amaç 5- Hedef 6- Performans Hedefi 9:

Raporlama Faaliyetleri: 2015 Yılı içerisinde İzmir Valiliği, Buca Kaymakamlığı'nca gönderilen şikayet dilekçeleri ile vatandaşlarımızın İdaremize sunmuş olduğu şikayet dilekçeleri ve Başkanlık Makamınca Re' sen açılan inceleme ve soruşturma dosyaları Buca Belediye Başkanlığı Teftiş Kurulu Müdürlüğü Müfettişi tarafından araştırma inceleme, ön inceleme varsa soruşturma yapılarak sonuçlandırılmıştır. Teftiş Kurulu Müdürlüğü'ne intikal eden şikayet dilekçelerinin incelenmesi ve sonuçlandırılması neticesinde yapılan iş ve işlemlerden Başkanlık Makamı Bilgilendirilmiştir. Başkanlık talimatı gereği, verimliliğin artırılması ve amaçlardan sapma varsa düzeltilmesi sağlanmış bulunmaktadır..

Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri :

2015 Yılı içerisinde; Teftiş Kurulu Müdürlüğü'ne intikal eden her türlü şikayet dilekçesi, Belediyemiz çalışanları hakkında vatandaşın gelen şikayet dilekçeleri, Valilik Makamı veya Kaymakamlık Makamı tarafından gönderilen şikayet dilekçeleri araştırılmış incelenmiş ve sonuçlandırılmıştır. 2015 yılından 2016 yılına devreden ve halen devam eden 10 adet dosyamız mevcuttur. Belediyemize gelen İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişlerine ve İzmir Valiliğince Ön İnceleme yapımları amacıyla görevlendirilen Ön İnceleme Elemanlarına, ifa ettikleri görevleri süresince Teftiş Kurulu Müdürlüğü olarak gereken özen gösterilmektedir. (Yerleşimlerini sağlamak, yazışma, ifade alma vs.) Ön İncelemesi yapılmak üzere, Kaymakamlık Makamına gönderilen şikayet dosyaları, Kaymakamlık Makamınca yapılan görevlendirme ile Teftiş Kurulu Müdürlüğümüz Müfettişi tarafından inceleme yapılarak sonuçlandırılmaktadır. Araştırma, İnceleme, Ön İnceleme (varsa disiplin soruşturmaları) yapılarak sonuçlandırılmaktadır. Teftiş Kurulu Müdürlüğüne intikal eden şikayet dilekçeleri veya tespiti yapılan dosyalar, Başkanlık onayına bağlı olarak yürütülen inceleme, araştırma ve soruşturmalar sırasında; hizmet birimlerinin çalışmalarını düzeltici ve iyileştirici önerilerde bulunmakta, kurumun verimli, etkili ve ekonomik çalışmasına katkı sağlamaktadır. Teftiş Kurulu Müdürlüğü'ne intikal eden şikayet

dilekçelerinin incelenmesi neticesinde; şikayet konuları hakkında idaremiz çalışanlarınca yapılan iş ve işlemler hakkında Başkanlık Makamı bilgilendirilerek, Başkanlık talimatı gereği, verimliliğin artırılması ve amaçlardan sapma varsa düzeltilmesi sağlanmıştır.

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Hedef 5.6	Stratejik yönetim anlayışını geliştirmek için mali süreçlerde stratejik plana dayalı karar alma kapasitesi artırılabilecek					
Performans Hedefi 5.6.9	2015 yılı içerisinde 2014 faaliyet raporunun incelenerek eksik hata ve uygunsuzlukların raporlanması ve önerilerin yönetime sunulması					
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Hazırlanan rapor sayısı	51	54	45	55	22,22%
2	Yönetime Sunulan öneri sayısı	9	15	20	16	-20,00%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	05.06.09	2015 YILI İÇERSİNDE 2014 FAALİYET RAPORUNUN İNCELENEREK EKSİK HATA VE UYGUNSUZLUKLARIN RAPORLANMASI VE ÖNERİLERİN YÖNETİME SUNULMASI	100%	Hedefe ulaşılmıştır.

# TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ**

Amaç 4 – Hedef 2 – Performans Hedefi 1

**KATI ATIKLARI TOPLAMA FAALİYETİ:**

Belediyemiz sınırları içinde tüm mahalleler cadde ve sokaklardaki ev ve iş yerlerinden çıkan evsel atıklardan ayrı olarak moloz v.s. gibi atıkları toplamak için araçlarımız her gün hizmet vermiştir.

2015 Yılı içinde temizlik hizmetimizle ilgili rakamsal gerçekleştirmeler aşağıdaki gibidir.

-Muhtelif çöp araçlarımızla ilçemiz dâhilin de toplanarak Harmandalı Düzenli depolama alanına ve Gediz transfer alanına toplam 164.700 Ton evsel atık toplanarak nakledilmiştir.



KATI ATIK TOPLAMA FAALİYETİ

-Toplanan toplam moloz miktarı 169.964 kg. olarak gerçekleştirilmiştir.

-Elle ve makine ile yapılan süpürme işlemi 74.770 m<sup>2</sup>.dir.



ARAÇ İLE YAPILAN YIKAMA İŞLEMİ

-İhtiyaç duyulan alanlarda yapılan yıkama işlemi 980.500 m<sup>2</sup>.dir.

-Pazaryerlerimizin temizlenen ve yıkanan alanların toplamı 3.753.000 m<sup>2</sup>.dir.

-İlçemiz dâhilinde temizlik yapılan ibadethane sayısı 92 dir.



CAMİLERİN RUTİN TEMİZLİĞİ

-Konser toplantı kutlama yada milli bayramlarda organizasyon alanlarında yapılan temizlik 170.100 m<sup>2</sup>.dir.

-Yıkanan dezenfekte edilen çöp konteyneri sayısı 13.100 adettir.

-Temizlik Hizmetinde vatandaş memnuniyeti %75 olarak gerçekleştirilmiştir.

Amaç 4 – Hedef 2 – Performans Hedefi 2

**Konteynir Noktaları tespit faaliyeti :**

Belediyemiz tarafından 460 yer altı konteynir noktası tespit edilmiş olup ilk etap olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi desteği ile Alt Yapı Koordinasyon Merkezi "AYKOME" ile yürütülen çalışmaya istinaden, ilçemiz dahilinde yerleştirmeyi planladığımız 100 adet yer altı konteyneri için gerekli alt yapı çalışması tamamlanmış ihale edilmiş ve Mart 2016 için de montaj işlemlerine başlanacaktır.



**DİĞER FAALİYETVE PROJELER HAKKINDA BİLGİLER :**  
Belediyemiz sınırları içerisindeki mahallelerdeki ana arterlerin meydan bulvar sokakların süpürülmesi ve



**SOKAKLARIN SÜPÜRÜLMESİ**

İlçemiz sınırları dahilinde kurulan semt pazarlarının (52 Hafta X 19adet haftada kurulan Pazar sayısı = 988 adet pazar) yıkılması dezenfeksiyonu temizliğinin yaptırılarak Pazar alanlarının hizmete açık tutulması sağlanmıştır, Pazarlardan toplanan atıkların nakli sağlanarak hizmet kalitemiz ve vatandaş sağlığı korunmuş hizmetlerin devamlılığı sağlanmıştır. Evsel atıklar dışında 2 adet moloz aracıyla yatak yorgan koltuk tuvalet taşı v.b. muhtelif moloz ve sıkıştırılmalı hidrolik kamyonuyla alınamayan molozlar yerinde toplanarak nakli sağlanmıştır.



**MOLOZ TOPLANMASI İŞLEMİ**

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı				
Amaç 4	Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak				
Hedef 4.2	Evsel atıkların toplanmasında etkili yöntemler geliştirilecek ve toplama ile ilgili şikayetler en aza indirilecek				
Performans Hedefi 4.2.1	2015 yılı içerisinde katı atık toplama hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini % 75'e çıkarmak				
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1 Toplanan katı atık miktarı (ton)	133.000		145000	164700	13,59%
2 Süpürülen yol (m2),	-		50000	74770	49,54%
3 Yıkama yapılan alan (m2),	900000 m2		950000	980500	3,21%
4 Pazar temizliği ve yıkanması alanı (m2)	781000 m2		781000	3753000	380,54%
5 Temizlik yapılan ibadet hane sayısı	64 adet		70	92	31,43%
6 Organizasyon alanları temizliği (m2),	150000 m2		170000	170100	0,06%
7 Yıkanan ve dezenfekte edilen çöp konteyner sayısı	13782 adet		13000	13100	0,77%
8 Temizlik hizmetinden memnuniyet oranı (%),	40%		75	75	0%
9 Kamu alanlarının temizliği (m2),	93000 m2		130000	134450	3,42%
10 Temizlik hizmetinde fiilen çalışan personel sayısı	460 kişi		360	359	-0,28%
11 Araç sayısı	4 araç		4	4	0%
12 Moloz miktarı (ton)	100000		100000	169964	69,96%
13 Temizlenen çöp ev sayısı	210		280	61	-78,21%
Performans Hedefi 4.2.2	2015 yılı içerisinde tüm ilçenin yeraltı konteynır yer ayrıştırma noktası, geri dönüşüm noktası, cep noktaları tespit edilecek				
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1 Yeraltı konteynır sayısı	6		460	460	0%
2 Tespit edilen yer ayrıştırma noktası	-		5	5	0%
3 Tespit edilen geri dönüşüm noktası	-		5	5	0%
4 Tespit edilen cep noktası	-		200	200	0%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.02.01	2015 YILI İÇERİSİNDE KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNDE VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ % 75 ' E ÇIKARMAK	100%	Müdürlüğümüzce tüm kanallar yolu ile elimize ulaşan şikâyetler hiç vakit kaybetmeden yetki ve sorumluluklarımız çerçevesinde değerlendirilerek çözüme ulaştırılmaktadır. Yeni proje ve hizmetlerimizle Vatandaş Memnuniyet oranı istenilen seviyeye ulaşmıştır.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.02.02	2015 YILI İÇERSİNDE TÜM İLÇENİN YERALTI KONTEYNER YER AYRIŞTIRMA NOKTASI, GERİ DÖNÜŞÜM NOKTASI, CEP NOKTALARI TESPİT EDİLECEK	100%	2015 Yılı içinde İlçemiz dahilinde, Müdürlüğümüz, Fen İşleri Müdürlüğü ve İ.B.B. AYKOME tarafından yürütülen alt yapı ve fizibilite çalışmalarımız tamamlanarak 2016 yılında gerçekleştirilecektir.

ULAŞIM  
HİZMETLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

**Amaç 5 - Hedef 9 - Performans Hedefi 3**  
**Hurda Araçların Hurdaya Ayrılma Faaliyeti**  
 Ekonomik Örneği tamamlamış araçların hurdaya çıkartma işlemlerinin yapılması sonucunda bakım ve onarım işlemlerinden belediyemiz bütçesine tasarruf sağlanması hedeflenmiştir. Hurdaya ayrılacak araçlar yetkili Usta başı, usta başı yardımcısı ve diğer teknik ekiple belirlenerek yasa ve yönetmelikler çerçevesinde Hurda San A.Ş. ye gönderilerek kurumumuza irat kaydedilmiştir.

**Amaç 5 - Hedef 9 - Performans Hedefi 4**  
**Araçlardaki Elektronik arızaların giderilmesi faaliyeti**  
 Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araçların bakım onarım işlemlerinde tasarruf sağlamak amacıyla bazı araçların elektronik arızalarının kurum içinde yapılması hedeflenmiştir. Araç tamir atölyesinde bu tür tamiratları yapılması sağlanmıştır.



ARAÇ TAMİR BAKIM ONARIM ÇALIŞMASI

### Amaç 5 - Hedef 9 - Performans Hedefi 5

#### 1-Mazot Alım Faaliyeti

#### 2-Benzin Alım Faaliyeti

Belediyemize ait hizmet araçlarının görevlerinde kullanılmak üzere akaryakıt alım faaliyeti yapılmaktadır. 2015 yılında bu faaliyetten %10 tasarruf hedeflenmiştir. Taşıt Matik sistemine dahil olmayan 14 araçta sisteme dahil edilerek hizmet araçlarının tamamı Taşıt Matik Sistemine geçirilmiş olup akaryakıt kontrolleri dijital ortamdan yapılması sağlanmıştır. Akaryakıt alımları her yıl ilgili ihale Kanunlarına göre tarafımızca yapılmaktadır.

### Amaç 5 - Hedef 9 - Performans Hedefi 6

#### Araç alımı faaliyeti:

Belediyemiz Tarımsal Hizmetler müdürlüğümüzün ihtiyacından dolayı 1 adet Traktör alımı olarak gerçekleştirilmiştir.

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Hedef 5.5	Taşınır yönetimini geliştirmeye yönelik çalışmalar yürütülecek ve sistem temelli çalışması sağlanacak					
Performans Hedefi 5.5.1	2015 yılı içerisinde Ulaşım Müdürlüğü ambarının barkotlu takip sistemine geçirilmesi					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Ambardaki malzeme sayısı	11.970	15789	21.350	5325	-75,06%
2	Ambardaki malzeme çeşidi	2	2	2	2	0,00%
3	Barkotlu takip edilen malzeme sayısı	-	-	21.350	0	-100%
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 5.9	Kaynak tahsisinde etkili yöntemler geliştirilecek ve bütçelerde yapılan değişiklikler en aza indirilecek					
Performans Hedefi 5.9.3	2015 yılında 20. yaşını dolduran araçların hurdaya ayrılması sağlanacak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Mevcut araç sayısı	117		150	122	-18,67%
2	20 yaşını doldurmuş araç sayısı	40		53	53	0,00%
3	Hurdaya ayrılan araç sayısı	-		14	28	100%
4	Hurdaya ayrılan araçlardan elde edilen gelir	-		25.000	25.000	0,00%

Performans Hedefi 5.9.4		2015 yılı sonuna kadar elektronik araçların basit arızaların tamamını gidermek				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Mevcut araç sayısı	117		150	122	18,67%
2	Elektronik araç sayısı	47	80	80	80	0,00%
3	Tespit edilen arıza sayısı	10	-	20	23	15%
4	Giderilen arıza sayısı	10	-	20	23	15%
Performans Hedefi 5.9.5		2015 yılı içerisinde araç yakıtlarında %10 tasarruf sağlamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplam araç sayısı	117		150	122	-18,67%
2	Sisteme dahil araç sayısı	-		136	122	-10,29%
3	Sisteme dahil olmayan araç sayısı	-		14	28	100%
4	Tüketilen benzin (Lt),	20,02		20	13036	-34,82%
5	Tüketilen mazot(Lt),	356,377		400	426438	6,61%
Performans Hedefi 5.9.6		2015 yılı içerisinde 2 adet panel aracın belediyemize kazandırılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Alınan araç sayısı,	-		2	1	-50%
2	Araçlara ödenen bedel	-		100.00,00	47995,20	-52,01%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.05.01	2015 YILI İÇERİSİNDE ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ AMBARININ BARKOTLU TAKİP SİSTEMİNE GEÇİRİLMESİ	0%	Kurumumuzda kullanılan Probel yazılım sisteminden kaynaklanan entegrasyon sorunundan dolayı hedef gerçekleştirilememiştir.
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.09.03	2015 YILINDA 20 YAŞINI DOLDURAN ARAÇLARIN HURDAYA AYRILMASI SAĞLANACAK	200,00%	14 aracın hurdaya ayırması planlanmış yıl sonu itibarı ile 28 araç hurdaya ayrıldığı için performans hedefinin üstünde gerçekleştirme sağlanmıştır.
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.09.04	2015 YILI SONUNA KADAR ELEKTRONİK ARAÇLARIN BASİT ARIZALARIN TAMAMINI GİDERMEK	100,00%	Hedefe Ulaşmıştır.
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.09.05	2015 YILI İÇERİSİNDE ARAÇ YAKITLARINDA %10 TASARRUF SAĞLAMAK	81.36%	Belediyemiz hizmetlerindeki artış ile Hizmet Alım Yolu ile araç kiralandığından akaryakıt tüketiminde buna paralel olarak artmış olup, hedefden sapma olmuştur
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.09.06	2015 YILI İÇERİSİNDE 2 ADET PANEL ARACIN BELEDİYEMİZE KAZANDIRILMASI	50.00%	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğümüze 1 adet traktör alımı yapılmış olup diğer araç alımları 2016 yılına devredilmiştir.



VETERİNER İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

**FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ****Amaç 4 - Hedef 6 - Performans Hedefi 10****Kayıtların dijital ortama aktarılması:**

Sahipli hayvanların yasal olarak belediye Veteriner İşleri Müdürlüğüne kayıt yaptırması zorunluluk olup bu kayıtlar pc ortamında tutulmaktadır. Kayıt olan hayvanlara aynı zamanda deri altı çip takılmaktadır. Bu çip sayesinde hayvanını sokağa atanlar, başıboş bırakanlara gerekli yasal işlem uygulanmaktadır.



SOKAK HAYVANLARININ KAYIT ALTINA ALINMASI

**Amaç 4 - Hedef 6 - Performans Hedefi 11****Sahipsiz hayvanların bakımı:**

Sahipsiz sokak hayvanlarının yaşam koşullarının iyileştirilmesi ve halk sağlığının korunması amacıyla kısırlaştırılması, aşılanması, tescil edilmesi çalışmaları gerçekleştirildi.



SAHİPSİZ HAYVANLARIN BAKIMI

Sokak hayvanlarının gerekli aşılamaları ve kısırlaştırma operasyonları düzenli olarak yapılmakta olup bu sayede hayvanların üremeleri önlenmekte ve hayvanlardan insanlara geçen zoonoz hastalıklarında önüne geçilmektedir.

**Amaç 4 - Hedef 6 - Performans Hedefi 12****Eğitim Faaliyeti:**

İlköğretim okullarında hayvan sevgisinin aşılanması ve hayvanlara kötü davranılmaması konularında seminer verilmekte olup o günün anısına çocuklara 0.7 uçlu üzerinde Buca Belediyesi Hayvan Dostu yazan kalemler dağıtılmıştır.



ÖĞRENCİLERE HAYVAN SEVGİSİNİN ÖNEMİ EĞİTİMİ



HAYVAN SEVGİSİ EĞİTİMLERİ

**Amaç 4 - Hedef 6 - Performans Hedefi 13**  
Eğitim Faaliyeti:

Hayvanları koruma kanunda da bildirildiği üzere belediyeler gönüllü kişilere kurs açarak yerel hayvan koruma görevlisi olmaları sağlanmakta ve orman ve su işleri il müdürlüğünce de yaka kartları verilerek, müdürlüğümüzle birlikte koordineli çalışarak hayvanların tedavi ve kısırlaştırılmaları sağlanmaktadır.



HAYVANLARI KORUMA VE SAĞLIĞI İLE İLGİLİ BRİFİNG

**Amaç 4 - Hedef 6 - Performans Hedefi 14**  
Sokak hayvanlarının sahiplenilmesi:

Sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi için gerekli çalışmalar yapılmakta olup sahiplenen hayvanların ücretsiz olarak gerekli aşılamaları ve kısırlaştırmaları yapılarak petshoplardan hayvan alma yerine barınaklardan alınması konusunda özendirilmektedir.



SOKAK HAYVANLARININ SAHIPLENİLMESİ



SOKAK HAYVANLARININ SAHIPLENİLMESİ VE BAKIMI



HAYVAN AMBULANSI İLE ANINDA MÜDAHALE

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 4	Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak					
Hedef 4.6	Sokak hayvanlarının yaşam koşullarını iyileştirici ve halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yürütülecek					
Performans Hedefi 4.6.10	2015 yılı içerisinde sahipli hayvan tescillerinin tamamının bilgisayar ortamında kayıt altına alınması					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Kayıtlı hayvan sayısı	158		200	200	%0
Performans Hedefi 4.6.11	2015 yılı içerisinde yakalanan sahipsiz hayvanların tamamının kısırlaştırılması, aşılanması, tescil edilmesi					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Yakalanan kedi sayısı	500		550	550	%0
2	Yakalanan köpek sayısı	478		625	625	%0
3	Aşılanan kedi sayısı	252		300	300	%0
4	Aşılanan köpek sayısı	388		450	450	%0
5	Kısırlaştırma yapılan kedi sayısı	227		300	300	%0
6	Kısırlaştırma yapılan köpek sayısı	209		300	300	%0
7	Toplam tescil sayısı	984		1175	1175	%0

Performans Hedefi 4.6.12		2015 yılı içerisinde 10 okulda hayvan sevgisi ve hayvan sağlığı konusunda eğitim verilmesi				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Mevcut okul sayısı	-		75	75	%0
2	Eğitim verilen okul sayısı	-		10	10	%0
3	Verilen eğitim saati	-		10	10	%0
Performans Hedefi 4.6.13		2015 yılı içerisinde hayvan sevgisi ve hayvan sağlığı konusunda STK' lardan seçilecek kişilerin eğitilerek eğitim birlikteliği sağlanması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Eğitim verilen STK üyesi	-		20	20	%0
2	Verilen eğitim saati	-		8	8	%0
3	Eğitilen STK üyeleri tarafından verilen eğitim saati			-		
Performans Hedefi 4.6.14		2015 yılı içerisinde sahipsiz hayvanların sahiplenilmesini sağlamak amacı ile belediyemiz web sitesinde ve dijital ekranlarda tanıtımının yapılması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Sahipsiz hayvan sayısı	-		300	300	%0
2	Duyurusu yapılan hayvan sayısı	-		200	200	%0
3	Sahiplenilen hayvan sayısı	53		120	120	%0

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.10	2015 YILI İÇERİSİNDE SAHİPLİ HAYVAN TESCİLLERİNİN TAMAMININ BİLGİSAYAR ORTAMINDA KAYIT ALTINA ALINMASI	100.00%	Hedefe ulaşılmıştır.
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.11	2015 YILI İÇERİSİNDE YAKALANAN SAHİPSİZ HAYVANLARIN TAMAMININ KISIRLAŞTIRILMASI, AŞILANMASI, TESCİL EDİLMESİ	100,00%	Hedefe ulaşılmıştır
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.12	2015 YILI İÇERİSİNDE 10 OKULDA HAYVAN SEVGİSİ VE HAYVAN SAĞLIĞI KONUSUNDA EĞİTİM VERİLMESİ	100.00%	Hedefe ulaşılmıştır
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.13	2015 YILI İÇERİSİNDE HAYVAN SEVGİSİ VE HAYVAN SAĞLIĞI KONUSUNDA STK' LARDAN SEÇİLECEK KİŞİLERİN EĞİTİLEREK EĞİTİM BİRLİKTELİĞİ SAĞLANMASI	100.00%	Hedefe ulaşılmıştır
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.14	2015 YILI İÇERİSİNDE SAHİPSİZ HAYVANLARIN SAHİPLENİLMESİNİ SAĞLAMAK AMACI İLE BELEDİYEMİZ WEB SİTESİNDE VE DİJİTAL EKRAKRLARDA TANITIMININ YAPILMASI	100.00%	Hedefe ulaşılmıştır.

YAPI KONTROL  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 1 - Hedef 2 - Performans Hedefi 6 Denetim Faaliyeti

Kurum yada kişilere ait talep ve şikayetler, yerinde değerlendirilerek, tespit edilen İmar Mevzuatına aykırılıklar için uygun evrak tanzim edilir. 40. Maddelerine göre yada 775. Sayılı Gecekondu Kanunu'nun ilgili maddelerine göre yasal işlem tesis edilir.

3194 sayılı Yasanın 32, 39 ve 42. maddesinde düzenlenen idari para cezaları, imar ve kamu düzenine aykırı davranışların önlenmesi amacıyla, araya yargısal bir karar girmeden, idarenin doğrudan işlemiyle idare hukukuna özgü usullerle kesilen ve uygulanan yaptırımlardır.

2015 Yılında gelen şikayetler hedef .3500 olup 1.500 gerçekleşmiştir, 599 adet Y.T.Z düzenlenmiştir.

2015 Yılında yerinde tespit hedef 1.000 olup 632 yerinde inceleme yapılmış diğer dilekçeler yazışma yolu ile gerçekleşmiştir.

### Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Milli Emlak Müdürlüğü'nden istenen tapu miktarı: 3 Adet tapu devri istenmiştir. Bu konu ile ilgili Emlak İstimlak Müdürlüğü tarafından çalışmalar devam etmektedir. Belediyemiz mülkiyetinde olan 2 adet tapunun iadesi için Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

### Kıymet Takdir komisyonuna giren dosya sayısı:

1 Adet tapu komisyona sunuldu. 1 adet peşin satış gerçekleşmiştir.

### Satışı yapılan tapu dosya sayısı:

1 Adet taşınmazın ipotekli satışı yapıldı. Karşılığında Buca Halk Bankası 7000007 nolu imar affı fon hesabına 248.802,62-TL. aktarılmıştır.

### İpoteği Çözülen Tapular:

6 Adet taşınmazın ipotegi çözülerek. Buca Halk Bankası 7000007 nolu imar affı fon hesabına 205.517,00-TL. aktarılmıştır.

### İpotekli Dosyaların sayısı:

17 Adet taşınmazın ipotegi devam etmektedir.

### Kaçak Yapıların Denetlenmesi:

Yönetmeliğin 6. maddesinin "h" bendine göre yıkım programı kapsamında Fen İşleri Müdürlüğü'ne yıkım işlemi sayısı 199 Adet bildirilmiştir.

### 2015 yılı yıkım programına göre yapılan işlem tablosu :

Yıkılan	90
Yıkılmayan	58
Erteleme Durduruldu	3
İptal edilen	-
Mahkeme kararı	1
İhale	47
Projelendi Ruhsata başvuran	-
Tadilat	-
<b>TOPLAM</b>	<b>199</b>

2015 yılı yıkım programına göre yapılan işlem tablosu :199 Dosya , 2016 yılı yıkım programına göre yapılan işlem tablosu :228 Dosya, 2017 yılı yıkım programına göre yapılan işlem tablosu : 142 Dosya

Encümen yıkım kararları yasal süreleri işlemleri tamamlandığında yönetmeliğin 6. maddesinin "h" bendine göre yıkım programına alınarak muhatabına, belediyemizin ilgili birimlerine ve diğer kurumlara yazılı olarak bildirimler yapılmaktadır.

3194 Sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. maddesine göre yapılan işlem tablosu:

AYLAR	YTZ	YTZ İptl	Enc. Sevki	Cumhuriyet Savcılığına Gönderilen	Belediye ve Vatandaşların Mafiyalı Girişleri	Belediye Tarafından Yıkılan
OCAK ŞUBAT MART	123	5	118	30	27	-
NISAN MAYIS HAZİRAN	180	14	166	53	30	-
TEMMUZ AĞUSTOS EYLÜL	121	18	103	44	28	2
EKİM KASIM ARALIK	139	14	125	32	15	2
<b>TOPLAM</b>	<b>563</b>	<b>51</b>	<b>515</b>	<b>159</b>	<b>100</b>	<b>4</b>



2014 yılı öncesi ve 2014 yılı içerisinde; 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 5940 Sayılı Kanun'la değişen 42. Maddesine istinaden işlem tesis edilen kaçak yapı sahiplerine belediye encümenince İmar Para Cezası verilebilmesi sevk edilen dosya sayısı,

3194 sayılı İmar Kanununun 5940 Sayılı Kanun'la değişen 42. Maddesine istinaden işlem tesis edilen kaçak yapı sahiplerine belediye encümenince İmar Para Cezası verilebilmesi sevk edilen dosya sayısı.	515
3194 sayılı İmar Kanununun 5940 Sayılı Kanun'la değişen 42.maddesinin 3. fıkrasına göre yıkım kararı ve para cezası için encümene sevk edilen dosya sayısı	240
İptal edilen Encümen kararları	13
Diğer işlemler (Tapu Tahsis, Tapu iptali, veraset değişiklikleri, vb...)	15
<b>Toplam</b>	<b>780</b>

Kamu ve Başkasının arazi ve arsasına yapılan yapıların denetlenmesi:

3194 sayılı İmar Kanununun 39. Maddesi ve 775 Sayılı Gecekondu Kanununun 18. Maddesine göre yapılan yıkım işlem tablosu.

AYLAR	Tutanak	Belediye Tarafından Yıkılan	Vatandaş Tarafından Yıkılan	İptal edilen yıkım	Durdurulan yıkım
OCAK ŞUBAT MART	6	-	-	-	-
NİSAN MAYIS HAZİRAN	23	-	-	-	-
TEMMUZ AĞUSTOS EYLÜL	3	-	2	-	-
EKİM KASIM ARALIK	-	1	3	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>32</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Kaçak yapılaşmalar 599 adet Y.T.Z yapılmış, 2. Para cezaları faaliyeti dışında müdürlükler arası yazışmalarımız (Gelen) 6828 (Giden) 7693 toplamı=14.521'dir.

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı				
Amaç 1	Yaşam kalitesi yüksek modern bir kent kimliği oluşturmak				
Hedef 1.2	Hizmet standartlarını belirleyerek imar ile ilgili iş ve işlemlerin en kısa süre içinde tamamlanması sağlanacak				
Performans Hedefi 1.2.6	2015 Yılı içerisinde kaçak yapılaşma şikayetlerinin 30 gün içerisinde yerinde incelenmesi				
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1 Gelen şikayet sayısı	2.000		3.500	1333	-61,91
2 Tespit yapılan yer sayısı	476	417	750	536	-28,53
3 Vatandaşa tebliğ sayısı	2.500		4.000	899	-77,53
4 Verilen para cezasının miktarı	17.233.635,00		15.000.000,00	6.680.000,00	-55,47

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	01.02.06	2015 YILI İÇERİSİNDE KAÇAK YAPILAŞMA ŞİKAYETLERİNİN 30 GÜN İÇERİSİNDE YERİNDE İNCELENMESİ	41.46%	Teknik personel yetersizliği ve şikayet dilekçelerin yoğun olması

YAZI İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 5 - Hedef 3 - Performans Hedefi 2

Evrak kayıt işlemlerinin dijital ortamda takip edilmesi EBYS ile kurum içi birimler ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile olan yazışmalarımızın elektronik ortamda yapılmasını sağlayarak; Yazışmaların sevk, paraf ve onay sürelerinin kısaltılması sağlanacak, harcanan emek, zaman ve kırtasiye malzemelerinden tasarruf edilmesi sağlanarak, daha sağlıklı bir arşiv ortamının sağlanması amaçlanmıştır. Bu şekilde her belge için daha güvenli ve sistemli bir ortam sağlanarak arşivlenmesi ile denetim, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkelerinin korunması sağlanmış olacaktır.

Ancak, bu sistem Kurumumuzda kullanılmaya başlanmadığı için, (Büro ve Kayıt işlemlerinde) şuan halihazırda kullanılan Probel sistemi ile Belediye Başkanlığımıza hitaben, tüm kamu kurum ve kuruluşları tarafından gelen resmi evraklar, vatandaşlarımız tarafından verilen, istek ve şikayetlerinin yer aldığı talepler kayda alınarak, ilgili birimlere gönderilir. 2015 yılı içerisinde Belediyemize gelen evrak sayısı 12.998, Yazı işleri Müdürlüğü tarafından kurum dışına gönderilen evrak sayısı 972, Toplamda genel kayıt evrak sayısı 13.970, vatandaşlarımız tarafından Belediyemize verilen dilekçe sayısı 11.064 adettir. 2015 yılı içerisinde genel kayıt ve vatandaş dilekçesi olmak üzere toplam 25.034 adet evrak kayıt altına alınarak, işlem gerçekleştirilmiştir. Posta İşlemlerinde; Belediyemiz birimleri tarafından, kamu kurum ve kuruluşlarına ve vatandaşlara gönderilecek tüm evrakların (A.P.S, İadeli Taahhütlü, Tebligat, normal v.b. olarak) postaya verilmesi. Belediyemiz birimleri tarafından, kamu kurum ve kuruluşlarına ve vatandaşlara gönderilecek tüm evraklar (A.P.S, İadeli Taahhütlü, Tebligat, normal v.b. olarak) Müdürlüğümüz tarafından postaya verilerek, ilgili yerlere gönderilmesi sağlanır. 2015 Yılı içerisinde posta kanalıyla 63.215 adet evrak gönderilmiştir.

### Amaç 5 - Hedef 4 - Performans Hedefi 1

#### Nikah İşlemleri

2015 Yılı içerisinde 4.201 adet evlenme müracaatı olmuş, 3.666 adet nikah akdi gerçekleşmiştir. Nikah akitlerini Buca dışında kıydırmak üzere 404 adet izin belgesi verilmiştir. Evlenmekten vazgeçen kişilere ait

iptal edilen dosya sayısı 172 adettir. 2015 Yılı içerisinde 847 adet yazışma yapılmıştır.



NIKÂH AKDİ

### Amaç 5 - Hedef 1 - Performans Hedefi 4

#### Encümen Çalışmaları

5393 Sayılı Belediye Kanununun 33.maddesine göre oluşan Belediye Encümeni görevini yerine getirmek üzere, 35.madde kapsamında haftada 1 kez toplanarak, Encümene havale edilen konuları bir hafta içinde karara bağlamakta, karara bağlanan kararların yazımı, imza altına alınması, dosyalanması, ilgili birimlere ulaştırılması ve internetten duyurulması Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir.



ENCÜMEN ÇALIŞMALARI

2015 yılında 52 tane Encümen toplantısı gerçekleştirmiş olup, toplam 2.505 adet Encümen Kararı alınmış olup karar dağılımları aşağıdaki şekildedir.

ASKER AİLELERİNE YARDIM YAPILMASI (201 adet asker)	14
ASKER AİLELERİNE YARDIM YAPILMAMASI (95 adet asker)	13
SATIŞ ve KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ DEĞER TESPİTLERİ	5
SATIŞ VEYA KİRA BEDELİNİN LAYIK HADDE OLUP-OLUP OLMADIĞI	47
KİRA ARTIŞI	0
KOMİSYON OLUŞTURUP SATIŞ İŞLEMİ	43
İHALE (2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu Kapsamında)	49
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ'NE AİT DİĞER İŞLEMLER	72
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ İŞLEMLERİ	144
G.S.M. KAPATMA KARARI	127
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI ALINCAYA KADAR KAPATMA KARARI	195
KAPATMA KARARI KALDIRMA	97
KAPATMA KARARININ G.EÇİCİ SÜREYLE KALDIRMASI	41
İDARİ PARA CEZASI (Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu'na Göre) ŞERHİN KALDIRILMASI (6785 Sayılı Kanun Kapsamında)	55
77	
YOLA TERK	247
İFRAZ	7
YOLA TERK- TEVHİD - İFRAZ	29
YOLA TERK-İHDAS- İFRAZ-TEVHİD	2
YOLA TERK - İHDAS-TEVHİD	9
İFRAZ - TEVHİD	42
İHDAS- TEVHİD	1
TEVHİD	69
İHDAS	8
TASHİH	18
İRTİFAK HAKKI	9
DÜZENLEME SAHASI	10
PARSELASYON PLANI	25
YOLA TERK - İFRAZ	1
TEVHİD - YOLA TERK	63
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ'NE AİT DİĞER İŞLEMLER	31
TERTİP AÇILMASI VE ÖDENEK AKTARMASI (Belediye Muhasebe Usul Yönetmeliği Kapsamında)	40
2013 KESİN HESABI	2
2013 BÜTÇE	2
2013 YILI ÖDENEK İPTALİ VE DEVRİ	1
3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 42.MADDESİNİN YAPILAN DEĞİŞİKLİKLE, 5940 SAYILI KANUN KAPSAMINDA, İŞLEM TESİS EDİLEN KAÇAK YAPILAR	497
5940 SAYILI İMAR KANUNUNUNUN 42. MADDESİNİN 3. FIKRASINA GÖRE İŞLEM TESİS EDİLEN KAÇAK YAPILAR (MAKTU PARA CEZASI+ YIKIM)	246
5940 SAYILI İMAR KANUNUNUNUN 42. MADDESİNİN 3. FIKRASINA GÖRE TASHİH İŞLEMİ TESİS EDİLEN KAÇAK YAPILAR	36
İPTAL EDİLEN ENCÜMEN KARARI (Kaçak Yapılara Ait)	74
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ'NE AİT DİĞER İŞLEMLER	20
STRATEJİK PLAN	2
PERFORMANS İŞLEMLERİYLE İLGİLİ KARARLAR	2
DİĞER BÜRO İŞLEMLERİ	25
<b>TOPLAM</b>	<b>2205</b>

#### Amaç 5 - Hedef 1 - Performans Hedefi 5

##### Meclis Çalışmaları

Belediyenin karar organlarından, Belediye Meclisinin tüm çalışmalarının yürütülmesi ve takibinin yapılması. 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediye Organları bölümünde yer alan II. Kısımında Belediyenin karar organı olan, Belediye Meclisi tarafından, 2015 Mali Yılı içerisinde, 17 Birleşim yapılmıştır. Bu Birleşimlerin sonucu, 162 adet karar alınmış olup; Meclis Toplantılarının tarihleri ve karar adetleri aşağıda belirtilmiştir.



MECLİS ÇALIŞMALARI



MECLİS TOPLANTISI

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜNYESİNDE YAPILAN İŞLEMLERİN  
KARŞILAŞTIRILMASI

Faaliyet adı	2014 YILINDA GERÇEKLEŞEN KARAR/İŞLEM SAYISI	2015 YILINDA GERÇEKLEŞEN KARAR/İŞLEM SAYISI	AÇIKLAMA
ENCÜMEN TOPLANTILARININ YAPILMASI	61 / 2.125	52/2505	Encümen Kararları, Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda alınmaktadır.
MECLİS TOPLANTILARININ YAPILMASI	16 / 172	17/162	Meclis Kararları, Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda alınmaktadır. Meclis toplantı sayısı da, Meclis gündemine göre belirlenmektedir.
BÜRO VE KAYIT İŞLEMLERİ	20.716	25.034	Kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlarımız tarafından Belediyemize verilen dilekçe sayısına göre bu bölümdeki hizmetler, talep doğrultusunda yürütülmektedir.
BELEDİYEMİZE AİT POSTA İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	28.056	63.215	Posta işlemleri, Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.
EVLENDİRME İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	3396	3666	Evlendirme işlemleri talep doğrultusunda gerçekleştirilen belediye hizmetlerindedir.

MECLİS TOPLANTILARININ TARİHLERİ VE  
KARAR ADETLERİ

BİRLEŞİM	OLAĞAN MECLİS TOPLANTI TARİHİ	ALINAN KARAR
1.	05/01/2015	14
2.	04/02/2015	10
3.	05/02/2015	1
4.	04/03/2015	14
5.	01/04/2015	23
6.	02/04/2015	3
7.	05/05/2015	17
8.	06/05/2015	4
9.	01/06/2015	12
10.	02/06/2015	1
11.	01/07/2015	9
12.	05/08/2015	13
13.	02/09/2015	9
14.	02/10/2015	-
15.	05/10/2015	3
16.	04/11/2015	10
17.	02/12/2015	19
TOPLAM KARAR		162

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 5	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Hedef 5.1	Kurum personelinin mevzuata uygunluk ve kişisel gelişim yetkinlikleri arttırılacak					
Performans Hedefi 5.1.4	2015 Yılı içerisinde en az 52 adet encümen toplantısını gerçekleştirmek					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Yapılan encümen toplantı sayısı	52		52	52	0,00%
2	Gündem madde sayısı	3.046		2.000	2938	46,90%
3	Karar alınan madde sayısı	2.879		1.910	2505	31,15%
4	İptal edilen karar sayısı	167		53	114	115,09%
5	2886' ya göre yapılan işlem sayısı	37		37	49	32,43%
Performans Hedefi 5.1.5	2015 Yılı içerisinde en az 17 adet Belediye Meclis toplantısını gerçekleştirmek					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1	Yapılan meclis toplantı sayısı	18		17	17	0,00%
2	Birleşim sayısı, Oturum sayısı	18		17	17	0,00%
3	Oturum Sayısı	30		25	17	-32,00%

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 5.3		Hızlı ve güvenli hizmet sunumu için teknolojidten en üst seviyede faydalanılarak dijital Buca yaratılacak.				
Performans Hedefi 5.3.2		2015 yılı içerisinde evrak kayıt işlemlerinin dijital ortamdan takip edilmesini sağlamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Dijitalleştirilen evrak sayısı	-		20.250	25.034	23,62%
2	Gelen evrak sayısı	16.000		13.000	12.998	-0,02%
3	Giden evrak sayısı	756		750	972	29,60%
4	Dilekçe sayısı	6.395		6.500	11.064	70,22%
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 5.4		Vatandaş talepleri tek noktadan izlenecek ve vatandaşlara yönelik uzaktan hizmet kapasitesi arttırılacak				
Performans Hedefi 5.4.1		2015 yılı sonuna kadar yapılan tüm iç ve dış nikah başvurularının %100'nü karşılamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Nikah başvuru toplam sayısı	4.070		4.000	4201	5,03%
2	Oda nikah toplam sayısı	1.958		1.950	2155	10,51%
3	Dış nikah toplam sayısı	1.485		1.450	1495	3,10%
4	Evlendirme izin belge sayısı	475		450	404	-10,22%



## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.01.04	2015 YILI İÇERİSİNDE EN AZ 52 ADET ENCÜMEN TOPLANTISINI GERÇEKLEŞTİRMEK	100%	Hedefe ulaşılmıştır
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.01.05	2015 YILI İÇERİSİNDE EN AZ 17 ADET BELEDİYE MECLİS TOPLANTISINI GERÇEKLEŞTİRMEK	100%	Hedefe ulaşılmıştır
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.03.02	2015 YILI İÇERİSİNDE EVRAK KAYIT İŞLEMLERİNİN DİJİTAL ORTAMDAN TAKİP EDİLMESİNİ SAĞLAMAK	100%	Hedefe ulaşılmıştır
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	05.04.01	2015 YILI SONUNA KADAR YAPILAN TÜM İÇ VE DIŞ NİKAH BAŞVURULARININ %100'ÜNÜ KARŞILAMAK	100%	Hedefe ulaşılmıştır

ZABITA  
MÜDÜRLÜĞÜ

## FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

### Amaç 4 - Hedef 3 - Performans Hedefi 1

#### Seyyar satışları denetim faaliyeti

İlçemiz sınırları dahilinde yapılan çalışmalarda seyyar olarak faaliyet gösterilmesine izin verilmeyerek, seyyar olarak satış yapmakta ısrar eden kişilerin mallarına el konularak Kabahatler Kanunu uyarınca cezai işlem uygulanmıştır.



SEYYAR SATICILARINA CEZAI İŞLEM

### Amaç 4 - Hedef 3 - Performans Hedefi 2

#### İşgal denetim faaliyeti:



İŞGAL DENETİM FAALİYETLERİ

İlçe sınırları işyeri önü işgal çalışmaları yapılmış olup, cadde ve sokaklara geliş geçişi engelleyecek türde her türlü malzeme koyanlar hakkında Kabahatler Kanunu uyarınca cezai işlemler uygulanmıştır.

### Amaç 4 - Hedef 3 - Performans Hedefi 3

Kaçak moloz-hafriyat dökümünü engelleme faaliyeti Belediyemiz sınırları dahilinde moloz döküm alanı mevcut olmadığından moloz dökümüne izin verilmemiş olup, aksi yönde hareket edenler hakkında Kabahatler Kanununun 41/2 – 41/3 – 41/4 – 41/6 maddesi uyarınca cezai işlemler uygulanmıştır.



HARFİYAT DÖKÜLMESİNİ ENGELLEME FAALİYETİ

### Amaç 4 - Hedef 3 - Performans Hedefi 4

Ruhsatsız İşyerlerine cezai işlem uygulaması Ruhsatsız faaliyet gösteren 532 işyeri Encümen Kararı doğrultusunda mühürlenmiş olup, mühürü kıran 37 adet işyeri tespit edildiğinden Cumhuriyet Savcılığı'na suç duyurusunda bulunuldu. Encümen Kararı doğrultusunda 133 işyerinin mühürleri açılmış, işyerinin geçici açma işlemleri yapılmıştır. Ruhsatsız faaliyet gösteren 47 işyerine Ruhsatsız İşyeri Tespit Tutanağı düzenlenerek, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne takiplerinin yapılması için bildirildi. Emniyet Müdürlüğü'nce kumar oynadığı için mühürlenmesi istenilen 46 işyeri belirtilen süre içerisinde mühürlü kalmaları sağlanmış süreleri dolduğunda işyerlerinin mühürleri açılarak Emniyet Müdürlüğüne bildirilmiştir. Ayrıca Emniyet Müdürlüğü'nün ve Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün re'sen kapatma kararının uygulanmasını istediği 16 işyerine mühürleme işlemi uygulanmıştır.

**Amaç 4 - Hedef 3 - Performans Hedefi 5**  
Vatandaş talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi  
Vatandaşların sözlü, dilekçeli veya e-mail yolu ile bildirdikleri şikayetlerine istinaden Müdürlüğümüze bağlı ekiplerimizce yerinde gerekli çalışmalar yapılarak şikayetler giderilmiştir.



ŞİKAYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE İŞLEM YAPILMASI

**Amaç 4 - Hedef 3 - Performans Hedefi 6**  
İzinsiz afişleri denetleme faaliyeti  
Günlük zabita hizmetlerimiz esnasında izinsiz asılan afiş, pankart v.s. toplanarak imha edilmiştir. İlan ve reklam tabelaları, İzmir Büyükşehir Belediyesi İlan ve Reklam Yönetmeliğine uygun hale getirilebilmesi için özellikle ana cadde ve meydanlarda belirli günlerde görevli ekipler çıkarılarak kontroller yapılmış ayrıca tabelaların uygun olup olmadığı konusunda Plan ve Proje Müdürlüğüne gerekli yazışmalar yapılarak yönetmeliğe uygun olmayan tabelaların yönetmeliğe uygun hale getirilmeleri sağlanmıştır. Yönetmelik gereği afiş asmak yasak olduğundan afiş asanlara Kabahatler Kanunu gereği cezai işlem uygulanarak afişlerin kaldırılması sağlanmıştır.



İZİNSİZ AFİŞ DENETİMİ FAALİYETİ

**Amaç 4 - Hedef 6 - Performans Hedefi 2**  
Sağlığa aykırı ürünlerin toplanması faaliyeti  
İlçemiz sınırlarında Ekiplerimizce yapılan periyodik kontrollerimizde seyyar olarak açıkta gıda satışı yapanlar men edilmiş, satış yapmaktan ısrar edenlerin gıda ürünleri imha edilmek üzere yeddiemine alınarak Kabahatler Kanunu gereği cezai işlemler uygulanmıştır.



GIDA ÜRÜNLERİ SATIŞI DENETİMİ



GIDA ÜRÜNLERİ DENETİMİ

## PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
İdare Adı	Buca Belediye Başkanlığı					
Amaç 4	Sürdürülebilir çevre politikalarıyla yaşanabilir ve sağlıklı bir kent yaratmak					
Hedef 4.3	Denetim yapısı güçlendirilecek ve etkili denetimler yapılarak işsiz ve güvenli bir Buca yaratılacak					
Performans Hedefi 4.3.1	2015 yılı sonuna kadar seyyar satış faaliyetini %50 azaltmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 Toplam seyyar sayısı	55	53	35	96	-174,29%	
2 Cezai işlem uygulanan seyyar sayısı	55	53	35	96	-174,29%	
3 Cezai işlem miktarı (TL)	10.010,00	8.939,00	-	19.677,00	0%	
Performans Hedefi 4.3.2	2015 yılı sonuna kadar işgalیه miktarını %60 oranında azaltmak					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 İzinsiz işgalden Uygulanan İşlem sayısı	94	103	60	81	35,00%	
2 İzinsiz işgalیهden elde edilen gelir miktarı	9.212,00	11.016,00	-	8.289,00	0%	
Performans Hedefi 4.3.3	2015 yılı sonuna kadar kaçak moloz ve hafriyat döküm oranını % 30' nun tespit edilmesi					
Performans Göstergeleri	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA	
1 Cezai işlem uygulanan hafriyat- moloz döküm sayısı	31	17	18	25	38,89%	
2 Hafriyat ve kaçak moloz döküm ceza miktarı (TL)	67.276,00	13.035,00	-	67.695,00	0%	

Performans Hedefi 4.3.4		2015 yılı içinde ruhsatsız işyeri mühürleme, mühür açma, geçici açma işlemlerini %100 oranında yerine getirme				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Ruhsatlı işyeri sayısı	-	-	-	-	-
2	Yıl içerisinde mühürleme	430	252	445	532	19,55%
3	Mühür açma adeti	123	97	135	133	-1,48%
4	Geçici açma adeti	60	35	70	43	-38,57%
5	Suç duyurusunda bulunulan işyeri adedi	27	96	30	37	23,33%
Performans Hedefi 4.3.5		2015 yılı içerisinde vatandaş dilekçe, sözlü şikayet ve taleplerinin %100'üne geri dönüş sağlanması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Vatandaş dilekçe sayısı	418		430	435	1,16%
2	İBB yazı adedi	153		157	175	11,46%
3	Kaymakamlık yazısı adedi	118		123	155	26,02%
4	Çözüme kavuşturulan dilekçe ve şikayet adedi	418		430	435	1,16%
Performans Hedefi 4.3.6		2015 yılı içinde görüntü kirliliğine sebep veren afiş, tabela vs ürünlerin toplanmasında % 10'luk artış sağlamak				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplanan afiş sayısı	5688	2524	2890	2895	0,17%
2	Toplanan tabela sayısı	398	-	305	1122	267,87%
3	Toplanan duba sayısı	47	-	55	141	156,36%
4	Diğer toplanan malzeme sayısı	108	130	200	270	35,00%
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
Hedef 4.6		Sokak hayvanlarının yaşam koşullarını iyileştirici ve halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yürütülecek				
Performans Hedefi 4.6.2		2015 yılı içinde sağlığa aykırı ürünlerin toplanması				
Performans Göstergeleri		2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 HEDEF	2015 GERÇEKLEŞME	HEDEFTEN SAPMA
1	Toplanan midye adedi(T)	25	25	30	46	53,33%
2	Toplanan ekmek sayısı	1169	1161	1155	5434	370,48%
3	Toplanan boyoz sayısı	280	745	310	1122	261,94
4	Toplanan gevrek sayısı	3067	2499	3150	3158	0,25%

## PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

MÜDÜRLÜK	HEDEF NO	HEDEF	GERÇEKLEŞME ORANI	DEĞERLENDİRME
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	04.03.03	2015 YILI SONUNA KADAR KAÇAK MOLOZ VE HAFRİYAT DÖKÜM ORANINI % 30' NUN TESPİT EDİLMESİ	143.65%	Kaçak moloz denetimleri artırılması sebebiyle kaçak moloz tespit sayısı artmış olup bu sebepten dolayı hedef üstü gerçekleştirme sağlanmıştır.
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	04.03.04	2015 YILI İÇİNDE RUHSATSIZ İŞYERİ MÜHÜRLEME, MÜHÜR AÇMA, GEÇİCİ AÇMA İŞLEMLERİNİ %100 ORANINDA YERİNE GETİRME	127.79%	Hedefe ulaşılmıştır
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	04.03.05	2015 YILI İÇERİSİNDE VATANDAŞ DİLEKÇE , SÖZLÜ ŞİKAYET VE TALEPLERİNİN %100'ÜNE GERİ DÖNÜŞ SAĞLANMASI	109.57%	Hedefe ulaşılmıştır
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	04.03.06	2015 YILI İÇİNDE GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİNE SEBEP VEREN AFİŞ, TABELA VS. ÜRÜNLERİN TOPLANMASINDA % 10'LUK ARTIŞ SAĞLAMAK	203.85%	Denetimlerin artması sebebiyle hedef üstü gerçekleştirme sağlanmıştır.
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	04.06.02	2015 YILI İÇİNDE SAĞLIĞA AYKIRI ÜRÜNLERİN TOPLANMASI	292.42%	Ekmek ve gevrek fırınlarına yapılan denetimlerin artması sebebiyle hedef üstü gerçekleştirme sağlanmıştır.

KURUMSAL  
KABİLİYET VE  
KAPASİTENİN  
DEĞERLENDİRİLMESİ



## ÜSTÜNLÜKLER

- Genç ve dinamik başkan.
- Ana binanın merkezi konumda olması.
- Başkanın İzmir bürokrasisine yakın olması.
- Tecrübeli personel.
- E-belediye ve mobil belediye hizmetlerinin mevcut olması.
- Kültürel ve sosyal (spor) tesislerin bulunması.
- Taşınmazların mevcudiyeti.
- Genç ve dinamik meclis üyelerinin çoğunlukta olması.
- Maaşların düzenli ödenmesi.
- Çocuk ve yetişkin engelli eğitim merkezinin bulunması.
- Pozitif bir başkana sahip olması.
- Belediye binasında bir sağlık biriminin bulunması.

## ZAYIFLIKLAR

- Teknolojik altyapının yetersizliği.
- Kurum içi iletişim kanallarının yeterince iyi kullanılmaması.
- Tüm birimlerin aynı binada hizmet vermemesi.
- Adaletsiz iş dağılımının olması.
- Kurum personelinin motivasyon yönünden desteklenmemesi.
- Belediyenin borcunun olması.
- Norm kadro esaslarına göre kadro tahsisinin yapılamıyor olması.
- Stratejik yönetim anlayışının yeterince gelişmemiş olması.
- Birim içi iletişim kanallarının yetersizliği.
- Kent bilgi sisteminin olmaması.

## DEĞERLENDİRME

Stratejik plan çalışmalarında ;kurumun teşkilat yapısı,organizasyon yeteneği,teknolojik kapasitesi gibi unsurlar dikkate alınarak,katılımcı bir anlayışla içsel bir değerlendirme yapılmış, idarenin üstün ve zayıf yanları tespit edilmiştir.

Stratejik amaçlar ve hedeflerimiz zayıf yanların iyileştirilmesine yönelik olarak belirlenmiş,yürütülecek faaliyet ve projelerle hedeflere ulaşılması amaçlanmıştır.

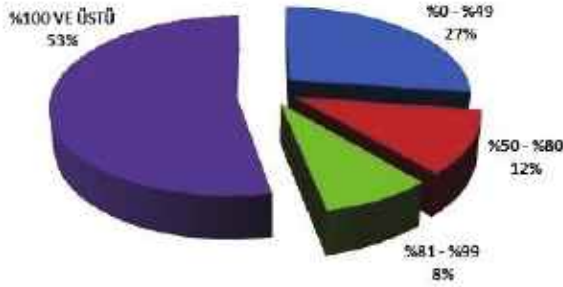
Stratejik planların başarılı olmasında en önemli unsurlardan biri performansın ölçümüdür.Faaliyet raporları da performans ölçümünün en önemli göstergeleridir.

2015-2019 stratejik planına göre hazırlanan 2015 mali yılı idare performans programında; 160 performans hedefine bağlı 170 faaliyet/proje ve 668 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Performans hedeflerimizin başarı durumlarını hesapladığımızda aşağıdaki tablo ortaya çıkmaktadır (performans hedefi 4.3.1 ve 4.3.2'nin gerçekleştirilmesinin ölçümü yapılamamıştır). Tabloda performans hedefleri gerçekleştirilme durumlarına göre oranlanmış olup 2015 performans programımızda yer alan stratejik amaçlara göre gruplandırılmıştır.

GERÇEKLEŞME ORANLARI	AMAÇ 1	AMAÇ 2	AMAÇ 3	AMAÇ 4	AMAÇ 5	TOPLAM
%0 - %49	20	3	3	3	14	43
%50 - %80	5	0	2	2	9	18
%81 - %99	5	0	2	2	4	13
%100 VE ÜSTÜ	9	6	2	31	36	84

2015 yılı performans hedeflerinin gerçekleştirilme durumlarını ifade eden başarı oranlarının dağılımı aşağıdaki grafikte görülmektedir. Performans hedeflerinin %53 ünde %100 ve üstü,%8inde %80 ile %100 arası,%12inde %50 ile %80 arası,%27inde %0 ile %50 arası gerçekleştirilme sağlanmıştır.

## GENEL DEĞERLENDİRME



Kurumsal şeffaflık ve hesap verilebilirliğe temel oluşturan performans göstergeleri, hedeflere ulaşma yolunda ilerlemeyi gösteren en önemli araçlardır. Erişilebilir ve ilerlemeyi gösterecek nitelikte daha etkili belirlenmesi ile kurumsal hedeflerin gerçekleşmeleri ve kurumsal başarı daha net ölçülebilecektir.

## ÖNERİ VE TEDBİRLER

Stratejik planının başarıya ulaşabilmesi için, kurumun tüm fonksiyonları tarafından sahiplenilmesi son derece önemlidir. Bu kapsamda kurumumuzda stratejik yönetim anlayışına yönelik çalışmalar 2016 yılında da devam edecektir. Üst yönetimin bu konuya tam destek vermesi ve yenilenen stratejik plan (2015-2019) süreci hızlandıracaktır.

Bu kapsamda;

- İç kontrol sisteminin yöneticiler ve personel tarafından sahiplenilmesi,
- Belediye hizmetlerini verenlerle bu hizmetlerden yararlanacak olanların bilgi ve eğitim eksikliğinin giderilmesi ve eğitim verimliliğinin ölçülmesi,
- Birimler arasında işbirliği ve koordinasyonun etkin bir şekilde sağlanması,
- Takım çalışma kültürünün geliştirilmesi,
- Bilgi işlem alt yapısının güçlendirilmesi önem arz etmektedir.

Aldığı göçün etkisi ve gelişmeye uygun coğrafi yapısı nedeniyle büyüyen ve gelişen ilçemiz, İzmir'in en yaşanılabilir ilçesi olmaya adaydır.

Bu kapsamda;

- Kentsel dönüşüm/kentsel yenileme çalışmalarına önem ve öncelik verilmesi,
- Üniversite kenti olan Buca'da, belediyemiz ile üniversiteler arasında işbirliğinin artırılarak ortak projeler üretilmesi,
- Kent dönüşümü ve kurumsal faaliyetlerle ilgili proje üretimine yönelik (Başta Avrupa Birliği olmak üzere çeşitli kurum ve kuruluşlardan mali yardım sağlama amaçlı) kurum içi organizasyonların artırılması,
- Farklı kültürlerin bir arada yaşadığı ilçemizde; birlik, beraberlik ve dayanışma ruhunu güçlendirmeye yönelik sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerin zenginleştirilmesi,
- Dezavantajlı kesimleri koruma kapasitesinin artırılması, toplumsal yaşamla bütünleşmelerinin sağlanması önem ve öncelik verilecek çalışmalar arasında olmalıdır.

## PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Yeni kamu mali yönetimi anlayışında hesap verme sorumluluğunun ve saydamlığın artırılabilmesi amacıyla kurumsal performansın ölçülmesi yaklaşımı ön plana çıkmaya başlamıştır. İdarelerin amaç ve hedeflerini faaliyet/projeler yoluyla hayata geçirmelerinde kendilerine tahsis edilen kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanımı bu yeni sürecin en önemli unsuru haline gelmiştir. Kurumsal faaliyetlerimizin birçoğunda olduğu gibi performans hedef ve göstergeleri açısından kaydettiğimiz ilerlemeyi izlemek ve raporlamak için gerekli veri kayıt sistemimiz bilişim/dijital ortamda takip edilmektedir.

## VERİ KAYIT SİSTEMİ İŞLEYİŞİ



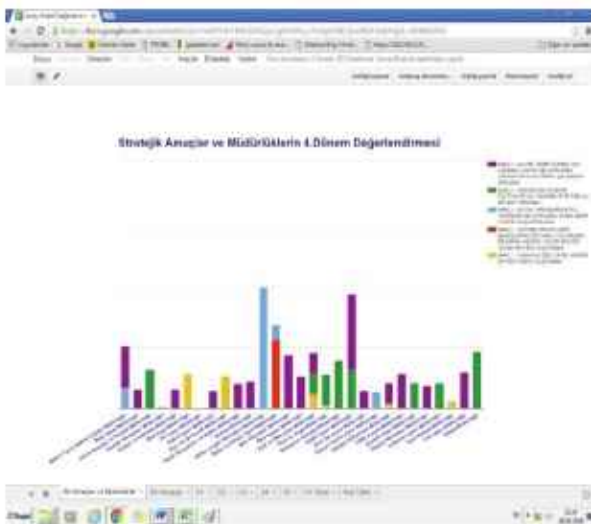
Sistemin işleyişinden sorumlu personelin görev tanımları yapılarak sistemin işleyişi hakkında rehberlik ve eğitim verilmektedir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından oluşturulan ve aşağıda ekran görüntüsü yer alan program içerisine ilgili mali yıla ait performans hedef ve göstergelerinin, performans hedeflerine bağlı faaliyet/projelerin fizibilitelerinden bütçelenmesine kadar olan tüm bilgilerin girişleri yapılmaktadır.

Yıl	Strateji	Gösterge	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme
2015	Strateji 1	Gösterge 1	100	95	Yüksek
2015	Strateji 1	Gösterge 2	80	75	Orta
2015	Strateji 2	Gösterge 3	60	55	Düşük
2015	Strateji 2	Gösterge 4	40	35	Orta
2015	Strateji 3	Gösterge 5	20	15	Düşük
2015	Strateji 3	Gösterge 6	10	5	Orta

Performans göstergelerine ilişkin ilerleme ve gerçekleşme veri girişleri ise periyodik olarak her ayın bitiminde ilgili müdürlükler tarafından yapılmaktadır.

Yıl içerisinde toplanan verilerde herhangi bir değişkenlik, eksik ve hata olması durumunda Strateji Geliştirme Müdürlüğü personeli işbirliği ile gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.



Performans programına ilişkin izleme faaliyeti bu program üzerinden gerçekleştirilerek Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından raporlanmakta ve her 3 ayın bitiminde değerlendirme toplantıları ile üst yönetim ve kurum müdürleri ile paylaşılarak değerlendirilmekte ve gerekli analizler yapılmaktadır. Kurulan sistemin web tabanlı olması, gerek müdürlerin gerek performans izleme ekibinin ve üst yönetimin performans bilgilerine istenilen her ortamda ulaşmasını sağlamaktadır. Performans bilgi sistemleri dinamik bir yapı gösterdiğinden, değişen koşullara ve ihtiyaçlara bağlı olarak sürekli gözden geçirilerek geliştirilmesine devam edilmektedir.

BUCA İMAR VE İNŞAAT  
SANAYİ TEKNİK  
HİZMETLER ANONİM  
ŞİRKETİ

## ŞİRKETİN AMACI VE KONUSU

Buca İmar İnşaat Sanayi Teknik Hizmetler Anonim Şirketi 1992 yılında imar yapım işleri, konut, işyeri vb. komplekslerin inşa edilmesi, dış mekan düzenleme işleri ve teknik hizmetler konularında faaliyet göstermek üzere kurulmuştur.

Şirketimiz 24.07.2014 tarihinde tescil olunan ana sözleşme ve karar ile Türk Ticaret Kanununun 180 ila 193 üncü maddelerine göre tür değiştirmesi suretiyle Anonim Şirkete dönüşerek BUCA İMAR VE İNŞAAT SANAYİ TEKNİK HİZMETLER ANONİM ŞİRKETİ unvanını almıştır.

Genel olarak faaliyet alanları;

-Aşağıda belirtilen imar ve çeşitli teknik hizmetler konularında göstereceği etkinlikler ile şirket ortaklarının temsil ettikleri belde halkının gereksinimlerini karşılamak ve şirketin çıkarları doğrultusunda ekonomik mal ve hizmetlerin üretilmesi veya temin edilmesinin yanı sıra bu mal hizmetlerin taşıdığı niteliklerin duyarlı bir biçimde tanımlanması ve üretilmesi ile bunların maliyetleri ve dolayısıyla fiyatlarının olası en az düzeyde sağlanabilir kılınması, -Aşağıdaki konularda kapsanan mallar ve hizmetler piyasası için gerek ölçek ekonomisinden yararlanılmasının olanaklı kılınması ve gerekse verimliliğin artırılması amacı ile şirket ortaklarının temsil ettikleri belde halkının süreklilik gösteren gereksinimlerini karşılayacak mal ve hizmet sunumunun henüz yeterli niceliğe ulaşmamış olduğu alanlarda öncü ve düzenleyici girişimlerde bulunulması ve piyasaya başkaca kaynaklardan sunulmayan mal ve hizmetlerin sunumunun olanaklı kılınması. Bu amaçların yerine getirilmesi için şirketin uygulamaya koyacağı etkinlik konuları şunlardır;

İmar ve Tarım ile İlgili Olan Konular

1.İmar amacı ile arazi ve arsa edinmek, gerek kendisinin gerekse şirketin ortaklarının olduğu gibi üçüncü kişilerin malı olan taşınmazlar üzerinde konutlar, işyerleri, depolar, oteller ve büyük ölçekli mahaller, toplu konutlar, çarşılar, endüstri kompleksleri inşa etmek veya ettirmek,

2.Kent imar planları uygulaması gereğince sağlıklı ve plana aykırı olarak yapılmış bulunan sahalarda ve kamulaştırılan mahallerdeki bina ve diğer yapıların yerine yasa ve mevzuata olduğu kadar bilim ve tekniğe

uygun olarak belediyelerle yapılacak anlaşmalar hükümleri çerçevesinde yenilerini yapmak ve yaptırmak.

3. Her türlü resmi, özel bina ile alt ve üst yapı inşaatları, geçitler, köprülülük kavşaklar ve benzeri sanat yapıtları inşaatı taahhüdünde bulunmak, yapmak yaptırmak.

4. İmar ve bayındırlık hizmetlerine ilişkin girişimlerde bulunmak ve her türlü inşaat, onarım, tesisat ve tadilat taahhütlerinde bulunmak.

5. Her türlü yapım işi ile ilgili projeleri düzenlemek ve uygulamasını yapmak, şirket amaçlarının gerçekleştirilmesi için etüd, proje, mühendislik, danışmanlık hizmetlerini yapmak ve yaptırmak.

6. Belediye konutları gibi belediyeler namına inşaat yapmak, belediyelerin gelişimine uygun yerlerindeki arazileri yeni plana göre düzenlemek ve yeniden inşaat yapmak, restore etmek isteyenlere satmak veya kiraya vermek.

7. Toplu konut kanununa göre toplu konut yapmak veya yaptırmak.

8. Özel okul, özel hastane, kreş, bakımevleri gibi sosyal tesisler yapmak ve bunları işletmek, büfe kafeterya, düğün salonu işletmek, kiraya vermek veya satmak, benzin istasyonu açmak ve işletmek.



DÜĞÜN SALONUMUZ

9. Turistik amaçlı yatırımlar yapmak bunun için gerekli taşınmazları satın almak, kiralamak bu konu ile ilgili her türlü etkinlikte bulunmak acentelikler almak otel motel tatil köyü dinlenme tesisleri gazino ve lokanta işletmek ve çeşitli turistik tesislere sahip olmak seyahat ve turizm acenteleri kurmak temsilcilikler açmak yurt dışında bulunan yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişilerle ortaklıklar kurmak, sözleşmeler yapmak.



BUCA GÖLET

10. Her türlü inşaat malzemesi, imal, ithal ve ihraç etmek, bunların her türlü ticaretini yapmak, inşaat makinaları ile inşaat işlerinde kullanılması gerekli her türlü araç gereç ve parçaların ithalini ve ticaretini yapmak gerekli fabrika atölye gibi imalathaneleri endüstri ve tesisleri meydana getirmek, kurmak, işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek.



ŞANTİYEMİZDEN GÖRÜNTÜLER



ÜRETTİĞİMİZ PARKE TAŞLARIMIZ

11. Şirketin amacını gerçekleştirmek için kum, çakıl ve maden ocaklarının kiralanması işletilmesi, üretilen malların satımı için işyerlerini açmak ve her türlü faaliyetlerde bulunmak.

Bina Hizmetleri İle İlgili Hükümler

1. Binaların ucuz ve hava kirliliğine yol açmayacak biçimde ısıtılması çareleri aramak.
2. Isınma ve hava kirliliğini önlemek amacıyla yapılan teknolojik çalışmaların ve gelişmeleri izlemek kamu ve özel kuruluşlarla işbirliği yapmak, katı sıvı ve gaz yakıtlarının alımı, satımını ve dağıtımını yapmak.
3. Tarım ürünleri ile her türlü gıda ve ihtiyaç maddesinin ve dayanıklı tüketim mallarının toptan ve perakende alımı satımı üretimi ithal ve ihracı bunlara ait ambalajlama tasnifleme tesisleri ile korunması için soğuk hava depoları kurmak, mağazalar açmak.
4. Şirket amacını gerçekleştirmek için un ve ekmek fabrikaları kurmak ve üretilen malları satmak için satış yerleri açmak.
5. Büyük ve küçük baş hayvan kesim tesisleri, hayvansal ürünlerin değerlendirildiği, entegre tesisleri koruma şoklama tesisleri kurmak.
6. Basın ve yayın işleri yapmak.
7. Sergi ve panayırılar düzenlemek.
8. Çöp ve endüstriyel atıkları işletmek ve değerlendirmek için gübre fabrikaları kurmak ve işletmek ve her türlü makinaların alımı, satımı.
9. Her türlü nakil vasıtalarının işletmeciliğini yapmak.
10. Bilgisayar ve benzeri arşivleme, bilgi işleme, bilgi depolama bilişim ve iletişim donatısı satın almak

satmak bunları işletmek kısmen ya da tamamen kiraya vermek zaman paylaşım sistemleri kurmak zaman paylaşım hizmetleri satmak, satın almak, kurulu olanlara katılmak, finansal kiralama yoluyla edinmek, veri tabanları kurmak, kurdurmak, bunları işletmek, işlettirmek donatımının işletilmesi için her türlü programlama işlerini yapmak, yaptırmak, satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek, bu konuyla ilgili araştırma ve geliştirme yatırım ve etkinliklerde bulunmak, bunları başkalarına yaptırmak üretilen ya da satın alınan bilgileri başkalarına satmak.

11.Kentsel ve kırsal alanlarda orman üretiminin korunması ve işletilmesi ile ilgili işleri yapmak.

Etkinliklerin Genelile İlgili Hükümler

- 1.Kuruluş amacı ve konusunu gerçekleştirmek üzere kredi temin etmek üzere arsa ve diğer her türlü taşınmaz ve taşınır mal ve hakları satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek rehin ve ipotek almak, rehin ve ipotek vermek, ipotekleri fek etmek, gerektiğinde arazinin tevhit, ifraz ve benzeri işlemlerini yapmak. İrtifak, intifa ve diğer aynı haklar tesis eder bu hakları kaldırır, satış vaadi sözleşmeleri yapabilir.
- 2.İşletme hakkı, patent, lisans, know-how, ihtira berati, isim hakkı ve marka anlaşmaları yapar bunları satın alır, satar, kiralar veya kiraya verir.
- 3.Gerektiğinde yerli ve yabancı özel ve tüzel kişilerle anlaşmalar yapar, müştereken veya ayrı ayrı şirketler ve işbirliği tesis eder, kurulmuş veya kurulacak şirketlere ortak olur, gerektiğinde bu ortaklık şirket ve işbirliğini keser tasfiye eder.
- 4.Her türlü bina, araç, gereç, iş makinası, bilgisayar ve programlarını işletme hakkı patent lisans gibi haklarını sigorta ettirir, sigorta acenteliği işletir.
- 5.Zamanla ve miktarla bağlı olmaksızın ve taşınmaz teminatı karşılığında veya teminatsız olarak yerli ve yabancı banka ve benzeri kuruluşlarla statüleri içerisinde işlemler ve bağlantılarda bulunur, para istikraz eder, her türlü yerli ve yabancı kredi kuruluş ve kişilerinden kredi temin eder.
- 6.Yukarıda belirtilen işlemlerden başka illerde şirket için yararlı ise gerekli görülecek başka işlere girişmek istendiği takdirde durum yönetim kurulunun onayına sunulacak ve bu yolda karar alındıktan sonra şirket istediği işleri yapabilecektir. Ancak ana sözleşmenin tadili anlamında olan karar, Bakanlığın onayı ile tekemmül eder ve usulen tescil ve ilan edilmekle hüküm ifade eder.

2015 Yılında Yapılan Çalışmalar;

- Şirketimiz öncelikle 2015 yılında tesis, makine ve cihazlarının gözden geçirilerek, yenilenmelerini sağlamıştır. Bu şekilde üretimin daha verimli ve efektif, maliyetlerinde orta vadede asgari düzeye indirilmesini sağlamaya çalışmıştır.
- Şirketimiz dış mekan düzenlemede sıkça kullanılan kilit parke, çim parke, star parke ve beton bordür imalatı faaliyetlerini etkin bir biçimde sürdürmüştür.
- Düğün salonu işletmeciliği faaliyetleri ile kiralama faaliyetlerini toplumun yararını göz önüne alarak devam ettirmiştir.
- Şirketimiz ayrıca 2015 yılında İzmir Buca Semtinde çeşitli sokak ve bahçe düzenleme, tadilat, bakım onarım ve teknik hizmetler faaliyetlerini sürdürmüştür.
- Şirketimiz 2015 yılı içerisinde Kurban Satış ve Kesim Yeri İşletmeciliği faaliyeti, Tekstil Pazar Yeri İşletmeciliği, İnşaat ve Taahhüt İşlerinde Aracılık, Koordinasyon Faaliyetleri, Baskı ve Reklam İşleri, Kültür ve Sanat alanlarında danışmanlık faaliyetleri ve çeşitli organizasyon (Kokteyl, ikram, yemek organizasyonları, çiçek, çelenk vb.) faaliyetlerinde bulunmuştur.
- Şirketimiz 2015 yılında Buca Gölet tesislerinin Tüm bakım onarım, tesisin yenilenmesi ve kullanılabilir hale getirilmesi konularında büyük çaba sarf edilmiştir. Şirketimiz yaz sezonu dahil tüm aylar boyunca aşağıdaki işletmelerde faaliyetlerini sürdürmüştür:

**Gölet Tesisleri içerisinde bulunan;**

- Ada Kafe
- Et ve Balık Restoran
- Fast Food
- Marketler (2 Adet)
- Mangal Şarküteri
- Tost ve Çay Satış İşletmesi (Semaver)
- Tay Parkı
- Sandal Gezintisi
- Armut Cafe
- Düğün Salonu

**Tenis Kulübü içerisinde bulunan;**

- Düğün Organizasyon Faaliyetleri
- Yiyecek ve İçecek Satış Yerleri

**Genel Tesis ve İşletmeler;**

- Şirinyer Düğün salonları
- Kilit parke, çim parke ve beton bordür imalat faaliyetleri
- Buca Tekstil Pazarının kurulması
- Kurban satış ve kesim alanının kurulması, koordine ve kontrol edilmesi

BUCA İMAR İNŞAAT SANAYİ TEKNİK HİZMETLER A.Ş.		
ŞİRKET PROFİLİ		
KURULUŞ YILI	11.08.1992	
NEVİ DEĞİŞİKLİĞİ	24.07.2014	
SERMAYESİ	7.500.000,00.-TL	
Şirketimizin sermaye yapısına ilişkin ortaklık payları tablosu		
ORTAK ADI	ORTAKLIK PAYI	HİSSE TUTARI %
T.C BUCA BELEDİYESİ	600 PAY = 7.500.000.00	100
BAĞLI KURULUŞ	ORTAKLIK PAYI	HİSSE TUTARI %
BUCA GÖL TURİZM LTD.ŞTİ	280 PAY = 210.000 TL	70

AYLARA GÖRE PERSONEL SAYISI 2015	
OCAK	22
ŞUBAT	21
MART	17
NİSAN	17
MAYIS	17
HAZİRAN	37
TEMMUZ	37
AĞUSTOS	37
EYLÜL	37
EKİM	36
KASIM	37
ARALIK	37
YÖNETİM KURULU BAŞKANI	1
YÖNETİM KURULU ÜYESİ	6
HUKUK DANIŞMANI	1
SMMM+YARDIMCI ELEMAN	2



# GÜVENCE BEYANLARI

## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 Yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (23/03/2016)

Özlem ÖZYEKİN ÇELİK  
Mali Hizmetler Müdürü



## ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler 'benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler' iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (23/03/2016)



Leyent PIRISTINA  
Belediye Başkanı

